

**EDUKASI PENCATATAN KEUANGAN BERBASIS APLIKASI
PENCATATAN KEUANGAN DAN IMPLEMENTASI MEDIA SOSIAL
DALAM PEMASARAN PRODUK RUMAHAN PADA UMKM
DESA CIMANUK KECAMATAN WAYLIMA KABUPATEN
PESAWARAN**

PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT



Disusun Oleh:

Wirda Mutia 1812120062

**INSTITUT INFORMATIKA DAN BISNIS DARMAJAYA
BANDAR LAMPUNG
2021**

HALAMAN PENGESAHAN


LAPORAN
PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)


EDUKASI PENCATATAN KEUANGAN BERBASIS APLIKASI
PENCATATAN KEUANGAN DAN IMPLEMENTASI MEDIA SOSIAL
DALAM PEMASARAN PRODUK RUMAHAN PADA UMKM DESA
CIMANUK KECAMATAN WAYLIMA KABUPATEN PESAWARAN

Oleh:
Wirda Mutia (1812120062)

Telah Memenuhi syarat untuk diterima
Menyetujui,
Dosen Pembimbing

Pembimbing Lapangan


Jaka Darmawan, S.E., Ak., M.Ak., CA., CPA.
NIK. 13820216


Suhirman

Ketua Program Studi


Toni Nurhadianto, S.E., M.Sc
NIK. 114900310

DAFTAR ISI

Halaman Pengesahan.....	ii
Daftar Isi	iii
Daftar Gambar	iv
Daftar Tabel	v
Kata Pengantar	vi
Bab I Pendahuluan	
1.1 Latar Belakang.....	1
1.1.1 Profil dan Potensi Desa.....	2
1.1.2 Profil BUMDES	4
1.1.3 Profil UMKM.....	6
1.2 Rumusan Masalah.....	6
1.3 Tujuan dan Manfaat	7
1.4 Mitra yang terlibat	8
Bab II Pelaksanaan Program	
2.1 Program-program yang dilaksanakan	9
2.2 Waktu Kegiatan	9
2.3 Hasil Kegiatan dan Dokumentasi	12
2.4 Dampak Kegiatan	23
Bab III Penutup	
3.1 Kesimpulan.....	24
3.2 Saran.....	24
3.3 Rekomendasi	25

DAFTAR PUSTAKA

Lampiran-Lampiran

1. Bukti aktifitas di media *online* dan media lainnya;
2. Bukti aktifitas lainnya.

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Meminta izin Ketua RT .004.....	13
Gambar 2.2 membagikan bendera dan selebaran lirik lagu nasional	13
Gambar 2.3 Meminta izin dan melihat proses pembuatan kerupuk ikan.....	15
Gambar 2.4 Sosialisasi laporan keuangan kepada pemilik UMKM.....	15
Gambar 2.5 Edukasi Digital Marketing kepada Pemilik UMKM	15
Gambar 2.6 Meminta Izin kepada ketua Kelompok Wanita Tani	15
Gambar 2.7 Meminta Izin Kepada Pemilik UMKM Cemilan	15
Gambar 2.8 Mengunjungi Rumah Anggota Kelompok Wanita Tani.....	15
Gambar 2.9 Membantu Proses Produksi Cemilan Kerupuk Seblak	16
Gambar 2.10 Mengikuti Kegiatan Kelompok Wanita Tani Desa Cimanuk	16
Gambar 2.11 Edukasi cara mencuci tangan dengan benar.....	17
Gambar 2.12 Pendampingan Belajar kepada Siswa Siswi.....	17
Gambar 2.13 Diskusi Logo dengan Pemilik UMKM Cemilan	18
Gambar 2.14 Edukasi Mengenai Pencatatan Keuangan Berbasis Aplikasi	18
Gambar 2.15 Membuat Logo untuk Kemasan Produk Cemilan	19
Gambar 2.16 Kegiatan Gotong Royong Bersama Kelompok Wanita Tani	19
Gambar 2.17 Praktik cara pembuatan logo pada pemilik UMKM	20
Gambar 2.18 Sosialisasi Mengenai Covid-19 Kepada Masyarakat.....	20
Gambar 2.19 Pembuatan akun media sosial untuk	21
Gambar 2.20 Pembuatan pencatatan laporan keuangan berbasis aplikasi	21
Gambar 2.21 Edukasi pencatatan keuangan berbasis aplikasi dan media sosial.....	22
Gambar 2.22 Berpamitan kepada para Mitra dalam kegiatan PKPM.....	22
Gambar 2.23 kegiatan Penarikan dan Penutupan PKPM melalui Zoom	22

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Tata Guna.....	2
Tabel 1.2 Pemimpin Pemerintahan Desa Cimanuk	3
Tabel 2.1 Hasil Kegiatan dan Dokumentasi.....	9

KATA PENGANTAR

Puji syukur atas kehadiran Allah SWT, atas segala limpahan rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat melaksanakan dan menyelesaikan kegiatan PKPM di RT.004, Desa Cimanuk, Kecamatan Waylima, Kabupaten Pesawaran. Serta dapat menyelesaikan laporan kegiatan PKPM tepat pada waktunya. Tak lupa Shalawat beserta salam semoga selalu kita sanjung agungkan kepada junjungan kita Nabi Muhammad SAW, kepada keluarga, sahabat dan para pengikut-pengikutnya yang senantiasa istiqomah dalam menegakkan risalah Islam dimuka bumi ini dan mengharapkan syafaat Rasulullah di akhirat kelak.

Dalam penyusunan laporan ini, penulis menyadari banyak terdapat kekurangan dan kesalahan, oleh sebab itu kritik dan saran yang sifatnya membangun sangat diharapkan oleh penulis, untuk perbaikan selanjutnya.

Dan akhirnya, penulis menghaturkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah ikut serta berperan dalam penulisan dan penyusunan laporan ini kepada:

1. Dr. (Can) Ir. Firmansyah YA, MBA., M.Sc, selaku Rektor Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya
2. Toni Nurhadianto, S.E., M.Sc, selaku Ketua Program Studi Akuntansi
3. Dosen Pembimbing Lapangan, Bapak Jaka Darmawan, SE., Ak., M.Ak., CA., CPA., CMA. Yang telah memberikan bimbingan kepada Penulis
4. Bapak dan Almarhumah Ibu yang telah mengantarkan penulis sampai titik ini
5. Bapak Suhirman selaku Ketua RT.004 Desa Cimanuk, Kecamatan Waylima, Kabupaten Pesawaran, yang telah mengizinkan penulis melaksanakan kegiatan PKPM
6. Ibu Wati selaku Pemilik UMKM Cemilan Kerupuk Seblak yang telah mengizinkan penulis untuk mengikuti proses pembuatan cemilan kerupuk seblak
7. Kepada Seluruh Masyarakat lingkungan RT.004 Desa Cimanuk, yang telah banyak membantu meralisasikan Program Kerja Penulis dalam kegiatan PKPM

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) adalah salah satu bentuk kegiatan Tridarma Perguruan tinggi dengan memberikan pengalaman belajar kepada mahasiswa dalam kegiatan pemberdayaan masyarakat di desa atau di daerah domisili mahasiswa. Oleh karena itu, Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya Fakultas Ekonomi dan Ilmu Komputer menerapkan program Praktek Kerja Pengabdian masyarakat kepada mahasiswa sebagai salah satu cara mengimplementasikan ilmu yang telah didapatkan selama perkuliahan. dengan adanya program ini, mahasiswa diharapkan dapat menjadikan suatu pengalaman belajar yang baru untuk menambah pengetahuan, kemampuan, dan kesadaran dalam hidup bermasyarakat. Bagi masyarakat, kehadiran mahasiswa diharapkan mampu memberikan motivasi dan inovasi dalam bidang sosial kemasyarakatan. Selain itu, mahasiswa juga diharapkan sadar akan potensi, kelemahan, dan masalah-masalah yang ada di lingkungan masyarakat. Sebagai kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat, mahasiswa mengamalkan ilmu, teknologi, dan ekonomi untuk memecahkan masalah-masalah yang ada di lingkungan masyarakat.

Pelaksanaan PKPM dilaksanakan pada tanggal 16 Agustus sampai 16 September 2021. Di Desa Cimanuk, kecamatan Waylima, Kabupaten Pesawaran. Setelah melakukan survei dan melihat langsung keadaan lingkungan di Desa Cimanuk, bahwa masih kurang akan kesadaran terhadap bahayanya Covid-19, banyak masyarakat yang terkena dampak akibat pandemi Covid-19 terutama pemilik usaha rumahan, serta anak-anak yang mengalami dampak dari Pandemi ini yaitu kesulitan dalam belajar dari rumah, banyak faktor dalam sulitnya belajar dari rumah, mulai dari tidak memahami materi dan tugas yang diberikan oleh guru, sampai orangtua yang tidak memberikan bimbingan belajar kepada anak-anak.

Dalam kondisi tersebut, penulis mempunyai niasatif dan himbauan serta ajakan kepada masyarakat Desa Cimanukk untuk sadar akan bahaya virus Covid-19 dan membantu masyarakat dalam pendampingan belajar anak-anak, serta membantu sektor perekonomian UMKM yang ada di Desa Cimanuk menggunakan ilmu yang telah didapatkan, yaitu memberikan edukasi tentang pentingnya pencatatan keuangan berbasis aplikasi pencatatan keuangan serta penggunaan media sosial untuk pengembangan pemasaran dari produk UMKM.

1.1.1 Profil dan Potensi Desa

Desa Cimanuk merupakan salah satu desa dari enam belas desa yang ada di Kecamatan Waylima, Kabupaten Pesawaran. Desa Cimanuk memiliki luas wilayah 2.034 ha/m², dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 1.1 Tata Guna

NO	TATA GUNA TANAH	LUAS
1.	Luas Pemukiman	34 ha/m ²
2.	Luas Persawahan	150 ha/m ²
3	Luas Perkebunan	934 ha/m ²
4.	Luar Kuburan	1 ha/m ²
5.	Luas Perkantoran	10 ha/m ²
6.	Luas Pekarangan	135 ha/m ²
7.	Luas Taman	705 ha/m ²
8	Luas Prasarana Umum lainnya	65 ha/m ²
Luas Tanah		2.034 ha/m²

Letak Desa berada di sebelah Barat yang merupakan Ibu Kota KabupatenPesawaran, jarak dari DesaCimanuk keIbu Kota DesaCimanuksekitar 12 km, dengan batas-batas sebagai berikut :

Sebelah Utara : DesaSukaMandi Kecamatan Way Lima

Sebelah Timur : Desa Way harong Kecamatan Way Lima

Sebelah Selatan : Desa Gunung Rejo Kecamatan Way Lima
 Sebelah Barat : Desa Teba Jawa Kecamatan Kedondong

Dengan jumlah penduduk 2.605 jiwa dari 725 Kartu Keluarga, yang dibagi menjadi 12 Rukun Tetangga(RT), dan 6 Dusun. Mayoritas desa Cimanuk bersuku sunda, dan bermata pencaharian sebagai Petani.

Desa Cimanuk memiliki potensi yang dapat dikembangkan dalam rangka menunjang kemajuan desa, diantaranya potensi dibidang pertanian. Padi merupakan tanaman unggulan yang ada di desa Cimanuk, dengan hasil produksi 10.634 ton.

Untuk sarana dan prasarana di desa Cimanuk sendiri telah memiliki beberapa bangunan, seperti Balai Desa, Masjid, Musholla, TPA, Taman Kanak-Kanak, dan Sekolah Dasar.

Menurut sejarah terbentuknya desa Cimanuk yaitu pada jaman dahulu Desa Cimanuk terkenal dengan hasil pertanian Padi, yang dahulunya tanah di Desa Cimanuk sangat subur, sehingga kehidupan masyarakat Desa pun bisa dikatakan makmur. Asal mula pemberian nama Desa ini bermula dari musyawarah yang dilakukan warga yang dating. Desa ini merupakan sebuah Kedatuan dulunya yang berasal dari sebuah pohon yang besar dan penuh dengan lebah odeng, karena masyarakat desa berasal dari pulau jawa yaitu dari Kecamatan Cimanuk maka dijadikanlah nama desa ini Desa Cimanuk untuk mengenang orang yang dulunly datang dari kecamatan Cimanuk di pulau jawa tepatnya di kabupaten Pandeglang. Tahun 1940 merupakan tahun Berdirinya Desa Cimanuk dengan sejarah kepemimpinan sebagai berikut:

Tabel 1.2 Pemimpin Pemerintahan Desa Cimanuk

No	Nama	Masa Jabatan	Status Jabatan
1	Sarman	1940-1950	Kepala Desa
2	Syarif	1950-1970	Kepala Desa
3	H. Sanwani	1970-1984	Kepala Desa
4	Agus Nandang Sopandi	1984-1991	Kepala Desa

5	Suhaedi	1991-1998	Kepala Desa
6	Ahmad Husen	1998-2005	Kepala Desa
7	Ahmad Saikhu	2009-2013	Kepala Desa
8	Didin Saipuddin	2013-2019	Kepala Desa
9	Khairullah	2019-Sekarang	Kepala Desa

1.1.2 Profil BUMDES

Badan Usaha Milik Desa adalah lembaga usaha yang dikelola oleh masyarakat dan pemerintahan desa dalam upaya memperkuat perekonomian desa dan dibentuk berdasarkan kebutuhan dan potensi (Handayati, 2009). Badan Usaha Milik Desa Cimanuk, didirikan pada 05 Juni 2017 dan diberi nama “BUMDES CIMANUK SEJAHTERA”, yang beralamat di Desa Cimanuk, Kecamatan Waylima, Kabupaten Pesawaran. Bumdes Desa Cimanuk memiliki visi dan misi, yaitu mewujudkan kesejahteraan masyarakat Desa Cimanuk melalui usaha pengembangan usaha ekonomi produktif industri, perikanan, pertanian dan perkebunan, serta sektor lainnya.

A. Pendirian BUMDES Cimanuk Sejahtera

Pendirian BUMDES Cimanuk Sejahtera mempunyai tujuan, yaitu :

1. Meningkatkan perekonomian Desa
2. Meningkatkan usaha masyarakat dalam pengelolaan potensi ekonomi Desa
3. Mengembangkan rencana kerjasama usaha antar desa dan dengan pihak lain
4. Menciptakan peluang dan jaringan pasar yang mendukung kebutuhan layanan umum warga
5. Membuka lapangan pekerjaan
6. Meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui perbaikan pelayanan umum, pertumbuhan, dan pemerataan ekonomi Desa
7. Meningkatkan pendapatan masyarakat desa dan pendapatan asli desa

B. Modal BUMDES Cimanuk Sejahtera

Modal bagi pendirian Badan Usaha Milik Desa Cimanuk Sejahtera bersumber dari berbagai pihak antara lain:

1. Pemerintah Desa
2. Pemerintah Kabupaten
3. Pemerintah Provinsi
4. Penyertaan Modal Masyarakat Desa

C. Jenis Usaha Badan Usaha Milik Desa Cimanuk Sejahtera

Jenis usaha yang dilakukan oleh Badan Usaha Milik Desa Cimanuk Sejahtera adalah sebagai berikut:

1. Bisnis Sosial yang memberikan pelayanan umum kepada masyarakat dengan memanfaatkan sumber daya lokal dan teknologi tata guna seperti:
 - a. Air Minum Desa
 - b. Usaha Listrik Desa
 - c. Lumbung Pangan
2. Bisnis Penyewaan, yang meliputi:
 - a. Alat Transportasi
 - b. Perkakas Pesta
 - c. Tanah Milik BUMDES
3. Bisnis yang memproduksi atau berdagang barang-barang tertentu memenuhi kebutuhan masyarakat maupun dipasarkan, seperti:
 - a. Hasil Pertanian
 - b. Sarana Produksi Pertanian
4. Bisnis keuangan yang memenuhi kebutuhan usaha-usaha skala mikro yang dijalankan oleh pelaku usaha ekonomi Desa berupa pemberian akses kredit dan pinjaman yang mudah di akses oleh masyarakat Desa.

D. Pengurus dan Pengelola Badan Usaha Milik Desa Cimanuk Sejahtera

Ketua : Sofian HS

Sekretaris : Samun

Bendahara : Wediya Endi Gusmatana, S.P

1.1.3 Profil UMKM

Usaha cemilan krupuk seblak milik ibu Wati ini dimulai pada awal tahun 2020, yang beralamat di Desa Cimanuk, Kecamatan Waylima Kabupaten Pesawaran. Usaha ini tidak memiliki karyawan tetap, tetapi biasanya dibantu oleh beberapa tetangga untuk proses pengemasan.

Usaha milik ibu Wati bermula ketika banyak anak-anak yang berada disekitar rumah suka dengan cemilan berbahan kerupuk dengan rasa yang pedas dan gurih, menurut beliau cemilan yang dibuat oleh dirinya dan yang beredar di pasaran berbeda, karena cemilan milik bu Wati memiliki ciri khas yang berbeda, yaitu menggunakan tambahan bumbu dapur, seperti bawang putih, kencur dan daun jeruk.

Usaha ini berawal hanya bermodalkan 5 kilogram kerupuk mentah dan dijual hanya di beberapa warung yang ada di sekitar rumah, seiring berjalannya waktu usaha milik bu Wati mengalami peningkatan dan bisa memproduksi sekitar 10 kilo atau lebih cemilan krupuk seblak, dan pemasaran yang lebih luas walaupun hanya di Desa Cimanuk. Usaha ini masih memiliki beberapa masalah seperti kurangnya pengetahuan dalam bermedia sosial untuk pengembangan pemasaran dari produk cemilan krupuk seblak. Dan tidak adanya sistem pencatatan keuangan, karena menurut beliau susah dan tidak tau cara menggunakannya, walaupun sudah ada aplikasi untuk pencatatan keuangan.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan Latar Belakang yang sudah diuraikan diatas, maka penulis merumuskan permasalahan yang ada dalam kegiatan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat(PKPM) adalah sebagai berikut:

1. Mengapa penting Pencatatan Keuangan bagi UMKM?
2. Bagaimana cara mengedukasi Pencatatan Keuangan bagi UMKM?
3. Bagaimana cara mengimplementasikan Media Sosial dalam Pemasaran Produk pada UMKM?
4. Bagaimana Cara Pendampingan Balajar kepada Siswa?
5. Bagaimana cara mensosialisasikan mengenai Covid-19?

6. Bagaimana cara mengedukasi mencuci tangan dengan benar kepada anak-anak?

1.3 Tujuan dan Manfaat

Sesuai dengan rumusan masalah diatas maka tujuan yang ingin dicapai dalam penelitian ini adalah sebagai berikut:

1. Tujuan Kegiatan

- a. Membantu pemilik UMKM dalam pembuatan Pencatatan Laporan Keuangan menggunakan Aplikasi
- b. Membantu pemilik UMKM dalam pembuatan Akun Media Sosial untuk memasarkan produk
- c. Membantu dan membuka ruang belajar kepada siswa
- d. Memberikan pemahaman mengenai bahaya dan pencegahan Covid-19
- e. Mengedukasi cara mencuci tangan dengan benar kepada anak-anak dalam upaya pencegahan Covid-19

2. Manfaat Kegiatan

a. Manfaat Bagi Mahasiswa

- 1) Dapat menambah wawasan mengenai potensi ekonomi dan dapat mengetahui bagaimana setiap proses-proses potensi yang ada di desa Cimanuk
- 2) Menambah wawasan dan pengalaman tentang pengajaran terhadap lingkungan hidup
- 3) Mendapat pemahaman dan wawasan dalam berinteraksi dengan masyarakat desa Cimanuk yang nantinya akan diterapkan dalam dunia pendidikan dan dunia kerja
- 4) Melatih rasa percaya diri dalam berkomunikasi dengan masyarakat desa Cimanuk

b. Manfaat Bagi Masyarakat

- 1) Pemilik UMKM dapat mengetahui pentingnya pencatatan keuangan dan penggunaan media sosial untuk memasarkan produk usah

- 2) Manfaat dari pendampingan belajar, yaitu dapat meningkatkan semangat siswa dalam belajar
 - 3) Dalam sosialisasi Covid-19 membuat masyarakat sadar akan pentingnya protokol kesehatan dalam mengurangi penyebaran virus corona
- c. Manfaat bagi Darmajaya
- 1) Sebagai wujud nyata Pengabdian Mahasiswa Darmajaya kepada Masyarakat
 - 2) Hasil dari penelitian ini diharapkan dapat menjadi literatur mahasiswa yang akan membuat laporan Prkatek Kerja Pengabdian Masyarakat berikutnya
 - 3) Mempromosikan Kampus Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya kepada Masyarakat

1.4 Mitra yang terlibat

1. RT. 004 Desa Cimanuk, Kecamatan Waylima, Kabupaten Pesawaran
2. Masyarakat Lingkungan RT.004 Desa Cimanuk
3. Siswa/Siswi Lingkungan RT.004
4. Pemilik UMKM Cemilan Kerupuk Seblak
5. Ibu-Ibu Kelompok Wanita Tani Desa Cimanuk

BAB II

PELAKSANAAN PROGRAM

2.1 Program-program yang dilaksanakan

1. Mengunjungi UMKM untuk melihat dan membantu proses produksi
2. Melakukan edukasi mengenai pentingnya pencatatan keuangan kepada UMKM
3. Melakukan sosialisasi mengenai media sosial kepada UMKM
4. Melakukan pembuatan Logo kemasan produk
5. Melakukan pembuatan akun media sosial bagi UMKM
6. Membuat akun aplikasi pencatatan laporan keuangan
7. Membantu pemilik UMKM dalam mengoperasikan aplikasi pencatatan laporan keuangan
8. Melakukan sosialisasi kepada masyarakat sekitar mengenai bahaya dan cara pencegahan Covid-19 melalui aplikasi Zoom dan mendatangi rumah warga
9. Melakukan edukasi dan mempraktekkan cara mencuci tangan dengan kepada anak-anak sebagai upaya pencegahan Covid-19
10. Melakukan Gotong royong, menanam kangkung, serta kegiatan bulan ibu-ibu kelompok wanita tani
11. Melakukan kunjungan kepada salah satu anggota kelompok wanita tani

2.2 Waktu Kegiatan

Waktu kegiatan pelaksanaan Rrencana program kerja PKPM di Desa Cimanuk sebagai berikut:

Tabel 2.1 Waktu Kegiatan PKPM

Minggu Ke-	Hari/Tanggal	Kegiatan	Sasaran	Keterangan
1	Senin, 16 Agustus 2021	Meminta Izin kepada RT Desa Cimanuk	Ketua RT 004 Desa Cimanuk	Tercapai
	Selasa, 17 Agustus 2021	Membagikan Bendera dan slebaran lagu nasional	Masyarakat lingkungan RT 004	Tercapai
	Rabu, 18 Agustus 2021	Mengunjungi dan meminta izin kepada pemilik UMKM Kerupuk Ikan	Pemilik UMKM Kerupuk	Tercapai

			Ikan	
	Kamis, 19 Agustus 2021	Melihat proses pembuatan Krupuk Ikan	Pemilik UMKM Kerupuk Ikan	Tercapai
	Jumat, 20 Agustus 2021	Membantu proses pengemasan Krupuk Ikan	Pemilik UMKM Kerupuk Ikan	Tercapai
	Sabtu, 21 Agustus 2021	Melakukan Sosialisasi pentingnya laporan keuangan bagi UMKM	Pemilik UMKM Kerupuk Ikan	Tercapai
	Minggu, 22 Agustus 2021	Melakukan edukasi mengenai digital marketing	Pemilik UMKM Kerupuk Ikan	Tercapai
2	Senin, 23 Agustus 2021	Meminta izin kepada ketua Kelompok Wanita Tani	Ketua Kelompok Wanita Tani	Tercapai
	Selasa, 24 Agustus 2021	Meminta izin kepada pemilik UMKM Cemilan Kerupuk Seblak	Pemilik UMKM Cemilan Kerupuk Seblak	Tercapai
	Rabu, 25 Agustus 2021	Mengunjungi Kebun dan membantu kegiatan piket rutin kelompok wanita tani	Kelompok Wanita Tani	Tercapai
	Kamis, 26 Agustus 2021	Mengunjungi rumah salah satu anggota kelompok wanita tani	Anggota Kelompok Wanita Tani	Tercapai
	Jumat, 27 Agustus 2021	Membantu Proses Pembuatan cemilan kerupuk seblak	Pemilik UMKM cemilan Kerupuk Seblak	Tercapai
	Sabtu, 28 Agustus 2021	Mengikuti kegiatan bulanan kelompok wanita tani berupa simpan pinjam	Anggota Kelompok Wanita Tani	Tercapai
	Minggu, 29 Agustus 2021	Ikut serta mengikuti kegiatan menanan bibit kangkung dengan anggota kelompok wanita tani	Anggota Kelompok Wanita Tani	Tercapai
3	Senin, 30 Agustus 2021	Membantu proses pengemasan cemilan kerupuk seblak	Pemilik UMKM cemilan Kerupuk Seblak	Tercapai

	Selasa, 31 Agustus 2021	Melakukan edukasi dan mempraktekkan kepada anak-anak cara mencuci tangan dengan benar	Anak-anak lingkungan RT 004	Tercapai
	Rabu, 01 September 2021	Pendampingan Belajar kepada anak SD	Anak-anak lingkungan RT 004	Tercapai
	Kamis, 02 September 2021	Melakukan diskusi logo yang diinginkan untuk kemasan produk cemilan kerupuk seblak	Pemilik UMKM cemilan Kerupuk Seblak	Tercapai
	Jumat, 03 September 2021	Melakukan edukasi mengenai pencatatan keuangan berbasis aplikasi kepada pemilik UMKM Kerupuk ikan	Pemilik UMKM Kerupuk Ikan	Tercapai
	Sabtu, 04 September 2021	Melakukan pembuatan logo untuk kemasan produk cemilan kerupuk seblak	Pemilik UMKM cemilan Kerupuk Seblak	Tercapai
	Minggu, 05 September 2021	Mengikuti kegiatan gotong royong dengan kelompok wanita tani	Kelompok Wanita Tani	Tercapai
4	Senin, 06 September 2021	Melakukan pendampingan belajar kepada siswi kelas 4-6 SD	Anak-anak lingkungan RT.04	Tercapai
	Selasa, 07 September 2021	Melakukan diskusi logo yang telah dibuat dan memberikan praktik cara pembuatan logo kepada pemilik UMKM cemilan kerupuk seblak	Pemilik UMKM cemilan Kerupuk Seblak	Tercapai
	Rabu, 08 September 2021	Melakukan sosialisasi mengenai covid-19 kepada masyarakat melalui aplikasi zoom	Anak-anak lingkungan RT.04	Tercapai
	Kamis, 09 September 2021	Melakukan pembuatan akun media sosial untuk UMKM cemilan kerupuk seblak	Pemilik UMKM cemilan Kerupuk Seblak	Tercapai
	Jumat, 10 September 2021	Membantu salah satu siswi dalam mengerjakan tugas sekolah	Anak-anak lingkungan RT.04	Tercapai
	Sabtu, 11 September 2021	Melakukan pembuatan pencatatan laporan keuangan UMKM Cemilan Kerupuk Seblak menggunakan aplikasi	Pemilik UMKM cemilan Kerupuk	Tercapai

			Seblak	
	Minggu, 12 September 2021	Melakukan sosialisasi COVID-19 kepada masyarakat menggunakan brousur	Masyarakat lingkungan RT 004	Tercapai
5	Senin, 13 September 2021	Melakukan edukasi penggunaan laporan keuangan berbasis aplikasi dan penggunaan media sosial sebagai media pemasaran produk kepada pemilik UMKM	Pemilik UMKM cemilan Kerupuk Seblak	Tercapai
	Selasa, 14 September 2021	Melakukan pendampingan belajar kepada anak-anak dengan mewarnai gambar yang telah disediakan	Anak-anak lingkungan RT.04	Tercapai
	Rabu, 15 September 2021	Berpamitan kepada seluruh mitra yang telah berkontribusi dalam kegiatan PKPM	RT 004, Perwakilan Kelompok Wanita Tani, dan Pemilik UMKM Cemilan Kerupuk Seblak	Tercapai
	Kamis, 16 September 2021	Mengikuti kegiatan Penarikan dan Penutupan PKPM melalui aplikasi Zoom	Mahasiswa Darmajaya	Tercapai

2.3 Hasil Kegiatan dan Dokumentasi

1. Meminta izin kepada Ketua RT. 004 Desa Cimanuk, Kecamatan Waylima Kabupaten Pesawaran untuk melaksanakan kegiatan PKPM yang dimulai pada tanggal 16 Agustus sampai 16 September 2021



Gambar 2.1 Meminta izin Ketua RT .004

2. Memberikan bendera dan selebaran lirik lagu nasional

Dalam rangka memperingati hari Kemerdekaan Negara Indonesia, saya berinisiatif membagikan bendera merah putih dan selebaran lagu nasional kepada masyarakat lingkungan RT 004, yang bertujuan agar tetap dapat merasakan hari kemerdekaan dan untuk menumbuhkan rasa nasionalisme dengan mengingat dan melafalkan lagu-lagu nasional.



Gambar 2.2 membagikan bendera dan selebaran lirik lagu nasional kepada masyarakat

3. Meminta izin dan melihat proses pembuatan kerupuk ikan

Meminta izin kepada bapak Doris selaku pemilik UMKM Kerupuk Ikan, untuk melihat dan mengikuti seluruh kegiatan proses produksi kerupuk ikan



Gambar 2.3 Meminta izin dan melihat proses pembuatan kerupuk ikan

4. Melakukan Sosialisasi pentingnya laporan keuangan bagi UMKM

Sosialisasi pentingnya laporan keuangan kepada pemilik UMKM dan cara pembuatan laporan keuangan serta memberitahu manfaat dari pencatatan laporan keuangan bagi UMKM



Gambar 2.4 Sosialisasi Pentingnya laporan keuangan kepada pemilik UMKM

5. Melakukan edukasi mengenai digital marketing

Mengedukasi peranan digital marketing bagi UMKM, dimana banyak nya manfaat dari peranan digital marketing



Gambar 2.5 Edukasi Digital Marketing kepada Pemilik UMKM Kerupuk

Ikan

6. Meminta izin kepada ketua Kelompok Wanita Tani dan membantu kegiatan piket rutin anggota ketua Kelompok Wanita Tani



Gambar 2.6 Meminta izin kepada ketua Kelompok Wanita Tani dan membantu kegiatan piket rutin anggota ketua Kelompok Wanita Tani

7. Meminta izin kepada pemilik UMKM Cemilan Kerupuk Seblak
Mengunjungi dan meminta izin kepada Ibu Wati selaku pemilik UMKM Cemilan Kerupuk Seblak, yang bertujuan agar diberikan izin untuk mengikuti seluruh proses kegiatan produksi cemilan kerupuk seblak



Gambar 2.7 Meminta izin kepada pemilik UMKM Cemilan Kerupuk Seblak

8. Mengunjungi rumah salah satu anggota kelompok wanita tani
Tujuan saya mengunjungi salah satu anggota kelompok wanita tani karena banyaknya tumbuhan yang beliau tanam di pekarangan rumah, selain itu beliau juga membuat pupuk organik sendiri.



Gambar 2.8 Mengunjungi rumah salah satu anggota kelompok wanita tani

9. Membantu Proses Pembuatan dan Pengemasan cemilan kerupuk seblak
Membantu proses pembuatan hingga pengemasan cemilan kerupuk seblak, mulai dari proses pembuatan bumbu yang akan di campurkan ke kerupuk seblak sampai pencampuran kerupuk dan bumbu yang telah dibuat kemudian proses pengemasan



Gambar 2.9 Membantu Proses Pembuatan dan Pengemasan Cemilan Kerupuk Seblak

10. Mengikuti kegiatan bulanan kelompok wanita tani
Mengikuti kegiatan bulanan Kelompok Wanita Tani yaitu berupa Simpan Pinjam dan Menanam bibit Kangkung menggunakan Hidroponik



Gambar 2.10 Mengikuti Kegiatan Bulanan Kelompok Wanita Tani

11. Melakukan edukasi dan mempraktekkan kepada anak-anak cara mencuci tangan dengan benar

Kegiatan ini dilakukan agar anak-anak sekitar lingkungan dapat menerapkan salah satu cara pencegahan Covid-19 dan pentingnya mencuci tangan dengan benar.



Gambar 2.11 Edukasi dan mempraktekkan kepada anak-anak cara mencuci tangan dengan benar

12. Pendampingan Belajar kepada anak SD

Pendampingan belajar yang bertujuan agar siswa-siswi tetap belajar dan mengerjakan tugas yang diberikan oleh guru. Kegiatan ini dilakukan karena sekolah masih menerapkan sekolah dari rumah, maka minat siswa dalam belajar menurun dikarenakan orang tua yang tidak mengerti dan memahami materi yang diberikan oleh guru.



Gambar 2.12 Pendampingan Belajar kepada Siswa Siswi Lingkungan Sekitar

13. Melakukan diskusi logo yang diinginkan untuk kemasan produk cemilan kerupuk seblak

Kegiatan ini dilakukan agar produk cemilan kerupuk seblak ibu Wati memiliki ciri khas tersendiri dengan adanya logo yang tertera di kemasan produk, maka dari itu saya meminta ibu Wati untuk memberikan contoh ide logo yang diinginkan.



Gambar 2.13 Diskusi Logo dengan Pemilik UMKM Cemilan Kerupuk Seblak

14. Melakukan edukasi mengenai pencatatan keuangan berbasis aplikasi kepada pemilik UMKM Kerupuk ikan

Kegiatan ini saya lakukan bertujuan agar pemilik UMKM tidak merasa kesulitan dalam pembuatan laporan keuangan, dikarenakan sudah adanya aplikasi untuk membuat laporan keuangan.



Gambar 2.14 Edukasi Mengenai Pencatatan Keuangan Berbasis Aplikasi

15. Melakukan pembuatan logo untuk kemasan produk cemilan kerupuk seblak
 Saya membuat logo yang diinginkan oleh ibu Wati untuk kemasan produk cemilan kerupuk seblak



Gambar 2.15 Membuat Logo untuk Kemasan Produk Cemilan Kerupuk Seblak

16. Mengikuti kegiatan gotong royong dengan kelompok wanita tani
 Kegiatan ini dilakukan setiap hari minggu oleh anggota kelompok wanita tani.



Gambar 2.16 Kegiatan Gotong Royong Bersama Anggota Kelompok Wanita Tani

17. Melakukan diskusi logo yang telah dibuat dan memberikan praktik cara pembuatan logo kepada pemilik UMKM cemilan kerupuk seblak
 Saya memberikan contoh logo yang telah saya buat sesuai keinginan ibu Wati selaku pemilik UMKM, dan saya juga memberikan praktik cara pembuatan logo melalui aplikasi kepada Ibu Wati



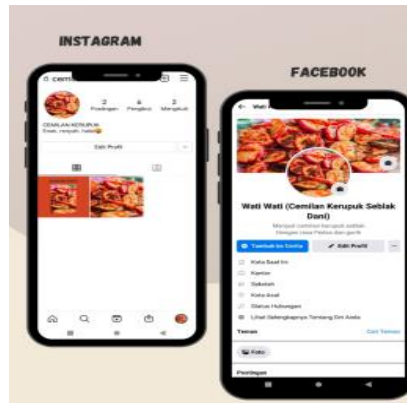
Gambar 2.17 Praktik cara pembuatan logo kepada pemilik UMKM cemilan kerupuk seblak

18. Melakukan sosialisasi mengenai covid-19 kepada masyarakat melalui aplikasi Zoom dan Door to door kepada Masyarakat lingkungan sekitar
 Sosialisasi ini bertujuan agar masyarakat di Lingkungan RT. 004 paham akan bahayanya Covid-19 dan cara pencegahannya.



Gambar 2.18 Sosialisasi Mengenai Covid-19 Kepada Masyarakat Menggunakan Aplikasi dan Door to Door

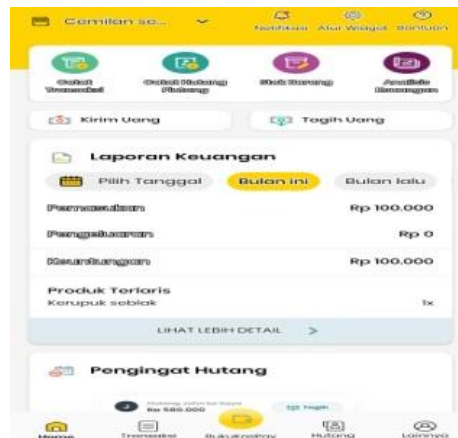
19. Melakukan pembuatan akun media sosial untuk UMKM cemilan kerupuk seblak
 Kegiatan ini bertujuan untuk mengembangkan pemasaran produk cemilan kerupuk seblak milik ibu Wati, dan agar lebih memudahkan konsumen membeli lewat media sosial tanpa keluar rumah.



Gambar 2.19 Pembuatan akun media sosial untuk UMKM cemilan kerupuk seblak

20. Melakukan pembuatan pencatatan laporan keuangan UMKM Cemilan Kerupuk Seblak berbasis aplikasi

Dengan adanya pencatatan laporan keuangan berbasis aplikasi, diharapkan pemilik UMKM dapat menerapkan pencatatan laporan keuangan menggunakan dengan mudah.



Gambar 2.20 Pembuatan pencatatan laporan keuangan UMKM Cemilan Kerupuk Seblak berbasis aplikasi

21. Melakukan edukasi penggunaan laporan keuangan berbasis aplikasi dan penggunaan media sosial sebagai media pemasaran produk kepada pemilik UMKM

Melakukan edukasi penggunaan laporan keuangan berbasis aplikasi, bertujuan agar lebih memudahkan dalam pencatatan laporan keuangan untuk usaha milik Ibu Wati, serta saya juga mengedukasi untuk menggunakan media sosial sebagai media pemasaran dari produk usaha milik Ibu Wati



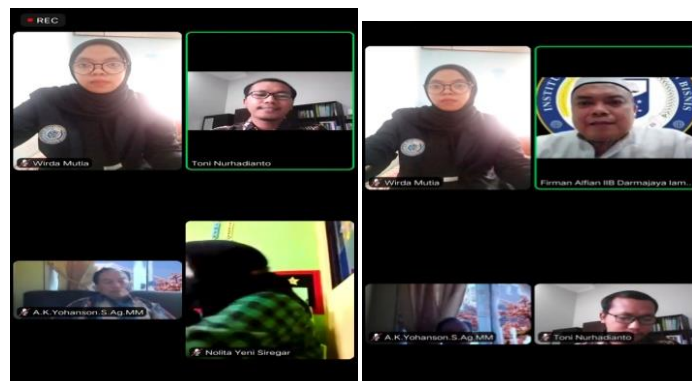
Gambar 2.21 edukasi pencatatan keuangan berbasis aplikasi dan penggunaan media sosial

22. Berpamitan kepada Mitra yang telah berkontribusi dalam kegiatan PKPM
 Berpamitan kepada seluruh mitra yang telah berkontribusi dalam kegiatan PKPM periode genap (16 Agustus-16 September 2021), serta memberikan cendramata sebagai tanda terimakasih saya telah diizinkan dalam mengikuti kegiatan dari para mitra.



Gambar 2.22 Berpamitan dan Pemberian Cendramata kepada Mitra yang telah berkontribusi dalam kegiatan PKPM

23. Mengikuti kegiatan Penarikan dan Penutupan PKPM melalui aplikasi Zoom
 Mengikuti kegiatan penarikan dan penutupan kegiatan PKPM yang dimulai pada tanggal 16 Agustus sampai 16 September 2021, dengan adanya kegiatan penutupan ini, maka berakhir pula kegiatan PKPM selama 1 bulan.



Gambar 2.23 kegiatan Penarikan dan Penutupan PKPM melalui aplikasi Zoom

2.4 Dampak Kegiatan

Dari hasil kegiatan PKPM yang telah dilakukan di lingkungan RT.004 Desa Cimanuk, Kecamatan Waylima, Kabupaten Pesawaran. Memiliki dampak yang dapat dilihat, adapun dampaknya adalah sebagai berikut:

1. Pemilik UMKM lebih memiliki pengetahuan dan wawasan mengenai pentingnya pencatatan laporan keuangan dengan berbasis aplikasi, serta cara penggunaan media sosial sebagai media pemasaran produk dari UMKM
2. Masyarakat lebih sadar akan bahaya Covid-19 dan cara Pencegahannya.
3. Masyarakat lebih mematuhi protokol kesehatan dengan menggunakan masker, menjaga jarak, serta tidak berkerumun.
4. Siswa/i lebih giat dan semangat dalam belajar dan mengerjakan tugas yang diberikan guru, serta orangtua dapat memantau kegiatan belajar anak-anaknya.

BAB III

PENUTUP

3.1 Kesimpulan

Berdasarkan kegiatan yang telah saya lakukan dalam kegiatan PKPM di Desa Cimanuk, Kecamatan Waylima, Kabupaten Pesawaran pada 16 Agustus sampai 16 September 2021. Maka kesimpulan dari kegiatan PKPM ini adalah:

1. Pemilik UMKM merasa terbantu dalam pembuatan pencatatan laporan keuangan berbasis aplikasi
2. Dalam penggunaan media sosial sebagai media pemasaran pemilik UMKM dapat memperluas pemasaran produk UMKM
3. Siswa/Siswi dapat mengatasi kesulitan dalam belajar dengan adanya pendampingan belajar yang dilakukan selama kegiatan PKPM
4. Masyarakat lingkungan RT.004 lebih memahami bahaya Covid-19 dan memahami cara pencegahan Covid-19
5. Anak-anak lingkungan RT.004 lebih memahami bagaimana cara mencuci tangan dengan benar sebagai salah satu upaya pencegahan Covid-19

3.2 Saran

Berdasarkan uraian diatas, saran yang dapat saya berikan adalah sebagai berikut:

1. Pemilik UMKM sebaiknya membuat catatan laporan keuangan berbasis aplikasi dan dapat mengimplementasikannya
2. Pemilik UMKM perlu menggunakan media sosial sebagai media pemasaran agar dapat memperluas pemasaran produk
3. Para orangtua sebaiknya berperan aktif dalam memantau dan mendampingi anak-anak belajar secara online
4. Masyarakat lingkungan RT.004 harus lebih sadar akan bahaya Covid-19
5. Anak-anak lingkungan RT.004 sebaiknya dapat mengimplementasikan tata cara mencuci tangan dengan benar.

3.3 Rekomendasi

Berdasarkan saran diatas, saya merekomendasikan masyarakat untuk dapat melakukan kegiatan:

1. Pemilik UMKM dapat melakukan pencatatan laporan keuangan berbasis aplikasi dan menggunakan media sosial untuk memasarkan produknya
2. Pendampingan dan pemantauan terhadap anak-anak untuk belajar dan mengerjakan tugas
3. Meningkatkan kesadaran masyarakat untuk menerapkan protokol kesehatan dalam upaya pencegahan Covid-19

DAFTAR PUSTAKA

- Kesuma Putra, Okter. 2020. *Pemberdayaan Masyarakat Rt.012 Kelurahan Bumi Raya Kecamatan Bumi Waras Pada Sektor Perekonomian, Pendidikan Dan Perilaku Pola Hidup Bersih Dan Sehat (Phbs) Dimasa Pandemi Covid-19*. Laporan Pkpm Thesis, IIB Darmajaya.
- Notaris. 2017. *Akta Penegasan Pendirian Badan Usaha Milik Desa Cimanuk*. Pesawaran
- Roman Abdul S.E., M.Si, dkk. 2018. *Pengelolaan Administrasi Keuangan Pemerintah Desa*. Yogyakarta. UPP STIM YKPN
- Tim Penyusun. 2021. *Buku Panduan Praktik Kerja Pengabdian Masyarakat Mandiri Institut Informatika dan Bisnis*. IIB Darmajaya
- Tim Penyusun. 2021. *Profil dan Potensi Desa Cimanuk Kecamatan Waylima Kabupaten Pesawaran*. Pesawaran

LAMPIRAN

Gambar Peta Desa Cimanuk, Kecamatan Waylima, Kabupaten Pesawaran

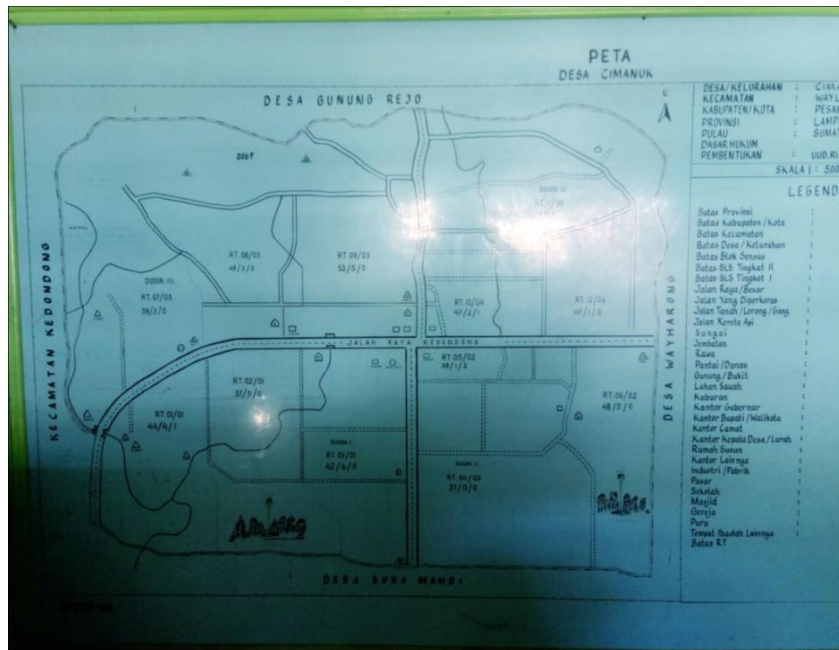


Foto bersama Ketua RT.004 Desa Cimanuk



Foto bersama Pemilik UMKM Kerupuk Ikan dan Cemilan Kerupuk Seblak



Foto Melakukan Kegiatan Proses Pengemasan Kerupuk Ikan



Foto Bersama Ketua Kelompok Wanita Tani



Foto Bersama Anggota Kelompok Wanita Tani



Foto Pendampingan Siswa Siswi Lingkungan RT 004 Desa Cimanuk



Foto Melakukan Sosialisasi melalui Aplikasi Zoom

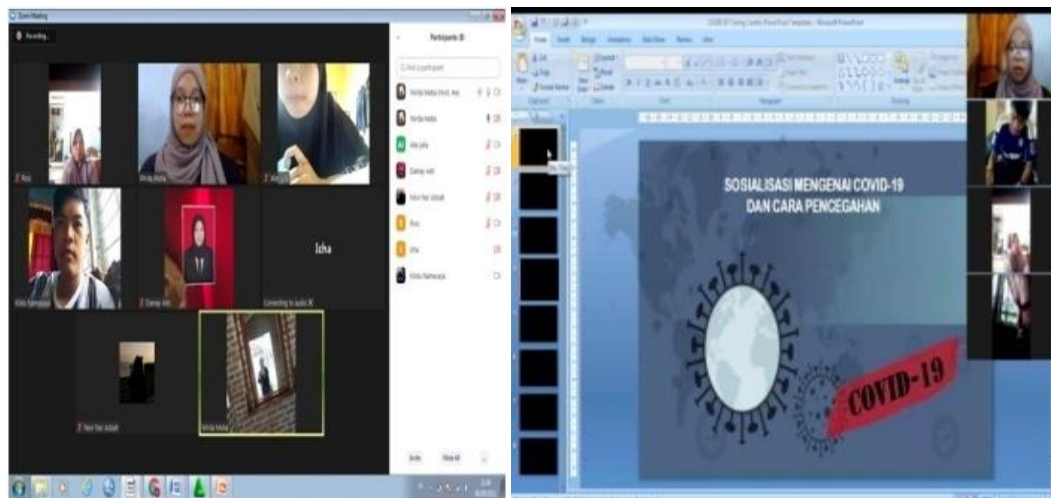


Foto Edukasi dan Praktek Cara Cuci Tangan dengan Benar kepada Anak-anak



Pembuatan Logo Produk Menggunakan Aplikasi

