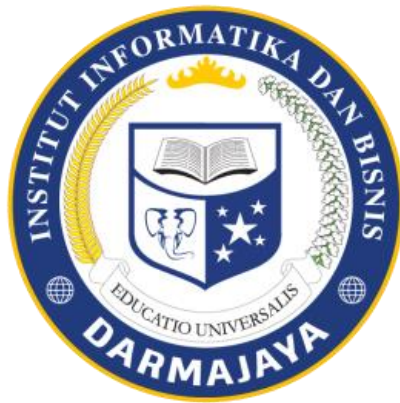


**Penerapan Ekonomi Digital Dalam Pencatatan Transaksi Keuangan Pada
Usaha Mandiri dan Pemberdayaan Sosial di Desa Sukaraja**

PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT



Disusun Oleh :

Fernanda Abi Yoga 1812120073

INSTITUT INFORMATIKA DAN BISNIS DARMAJAYA

BANDAR LAMPUNG

TAHUN 2021

**HALAMAN PENGESAHAN
LAPORAN
PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)**

**Penerapan Ekonomi Digital Dalam Pencatatan Transaksi Keuangan Pada
Usaha Mandiri dan Pemberdayaan Sosial di Desa Sukaraja**

Oleh :

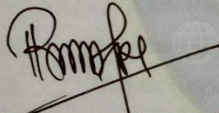
Fernanda Abi Yoga 1812120073

Telah memenuhi syarat diterima

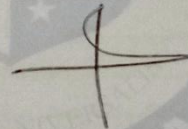
Menyetujui

Dosen Pembimbing

Kepala RT

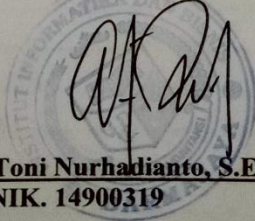


Rieka Ramadhaniyah, S.E., M.Ec.Dev
NIK. 11440909



Sudarman

Ketua Program Studi



Toni Nurhadianto, S.E., M.Sc
NIK. 14900319

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN	i
DAFTAR GAMBAR	iii
DAFTAR TABEL	iv
KATA PENGANTAR	v
BAB I	7
PENDAHULUAN	7
1.1. Latar Belakang	7
1.2. Rumusan Masalah	9
1.3. Tujuan	9
1.4. Manfaat PKPM	9
1.4.1. Manfaat bagi Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya	9
1.4.2. Manfaat bagi Mahasiswa	10
1.4.3. Manfaat bagi Desa Sukaraja	10
1.4.4. Manfaat bagi Usaha Mandiri	11
1.5. Mitra yang terlibat	11
1.5.1. Desa Sukaraja	11
1.5.2. Usaha Mandiri Paun Kak Uli	13
BAB II	14
PELAKSANAAN PROGRAM	14
2.1. Program-program yang dilaksanakan	14
2.2. Waktu Kegiatan	15
2.3. Hasil Kegiatan dan Dokumentasi	15
2.3.1. Kegiatan Utama	15
2.3.2. Kegiatan Tambahan	20
2.4. Dampak Kegiatan	22
BAB III	24
PENUTUP	24
3.1. Kesimpulan	24
3.2. Saran	25
3.3. Rekomendasi	26
LAMPIRAN	27
DAFTAR PUSTAKA	35

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Lokasi Desa Sukaraja	12
Gambar 2.1 Pemberian Surat Tugas	16
Gambar 2.2 Perizinan ke Usaha Mandiri	17
Gambar 2.3 Membantu memperkenalkan aplikasi	19
Gambar 2.4 Membantu cara pemakaian aplikasi	19
Gambar 2.5 Memberikan Stiker Label Sederhana	19
Gambar 2.6 Proses pembuatan Stiker Label Sederhana	19
Gambar 2.7 Desain Stiker Label Sederhana	20
Gambar 2.8 Penyebaran pamflet pencegahan covid-19	20
Gambar 2.9 Pembagian masker kepada masyarakat	21
Gambar 2.10 Kegiatan mengajar anak-anak di desa Sukaraja 6	22

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Program-program yang dilaksanakan	14
Tabel 2.2 Waktu Kegiatan	15
Tabel 2.3 Total Biaya Operasional	18

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan segala rahmat, taufik serta hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan seluruh program kerja dan kegiatan serta penyusunan Laporan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) dengan tema “**Lampung Economic Recovery Melalui Optimalisasi Digital Smart Solution Darmajaya**”

Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) ini dapat terlaksana dengan baik berkat bantuan, bimbingan dan kerjasama dari berbagai pihak. Oleh karena itu, ucapan terima kasih penulis sampaikan kepada semua pihak yang telah membantu pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata, yaitu:

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberi kelancaran dan kemudahan kepada kami dari awal pembuatan sampai selesai.
2. Bapak Ir.Firmansyah YA, M.B.A.,M.Sc. selaku Rektor IIB DARMAJAYA.
3. Bapak Toni Nurhadianto, S.E., M.Sc selaku Ketua Program Studi Akuntansi IIB Darmajaya.
4. Ibu Rieka Ramadhaniyah, S.E., M.Ec.Dev selaku Dosen Pembimbing Lapangan.
5. Bapak Sudarman selaku Ketua RT 03 Desa Sukaraja 6.
6. Ibu Uli Susanti selaku pemilik Usaha Mandiri Paun Kak Uli
7. Seluruh masyarakat Sukaraja khususnya Desa Sukaraja 6 yang telah menerima kami selama kegiatan PKPM berlangsung.

Penyusun sepenuhnya menyadari bahwa masih terdapat kekurangan dalam penulisan Laporan Praktik Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) ini. Oleh sebab itu, penulis mengharapkan saran dan kritik untuk memperbaikinya. Semoga Laporan Kuliah Kerja Nyata ini dapat bermanfaat bagi para pembaca.

Bandarlampung, 16 September 2021

Fernanda Abi Yoga
NPM. 1812120073

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Pada masa pandemi *covid-19* tahun ini, saatnya ekonomi mulai membaik. Pengoptimalisasi digital sangat dikedepankan demi mempertahankan para pelaku industri untuk meningkatkan pelayanan kepada pelanggan di masa pandemi Usaha Mandiri merupakan salah satu sektor yang terdampak secara negatif, namun dari sisi positifnya terdapat akselerasi pemanfaatan teknologi digital serta meningkatnya keterlibatan Usaha Mandiri dalam pasar digital. Untuk membantu dan mendukung Usaha Mandiri menghadapi dampak pandemi Covid-19, Pemerintah telah mengeluarkan bantuan insentif fiskal dalam Program Pemulihan Ekonomi Nasional (PEN).

Pemerintah juga telah meluncurkan program Gerakan Nasional Bangga Buatan Indonesia (Gernas BBI) yang bertujuan untuk mendorong digitalisasi (onboarding) bagi Usaha Mandiri offline serta mendorong national branding produk Usaha Mandiri unggulan pada berbagai marketplace. Selain itu, gerakan ini juga diharapkan dapat meningkatkan ekspor produk Usaha Mandiri.

“Pemerintah telah memberikan dukungan kebijakan bagi pelaku usaha untuk melakukan ekspansi global. Berbagai upaya dan program peningkatan ekspor Usaha Mandiri yang telah diinisiasi oleh Pemerintah dengan dukungan pihak swasta tersebut perlu terus diperkuat dan disinergikan oleh berbagai pihak,” tutup Menko Airlangga.

Keberadaan ekonomi digital dipercaya dapat menjembatani kebutuhan masyarakat dan menggerakkan berbagai sektor usaha, salah satunya adalah

Usaha Mandiri. Jika pada pasar konvensional Usaha Mandiri sulit mendapatkan kesempatan untuk berkembang. Melalui ekonomi digital, mereka dapat berinteraksi langsung dengan konsumen melalui e-commerce yang saat ini sedang menjamur. Manfaat dari ekonomi digital salah satunya adalah membuka akses informasi dan penyebaran informasi dengan mudah dan menghemat waktu.

Perkembangan teknologi saat ini sangatlah berkembang pesat, saat ini segala sesuatu pasti dihubungkan dengan teknologi. Dengan adanya teknologi saat ini semakin mempermudah banyak hal, dan dengan adanya teknologi – teknologi saat ini kita harus mengoptimalkan penggunaannya. Sebagai contoh adanya internet dapat membantu kita mendapatkan segala macam informasi. Selain itu kita juga dapat menggunakan teknologi dalam bidang bisnis dan pendidikan. Permasalahan terjadi pada Usaha Mandiri, karena Usaha Mandiri masih kurangnya sumber daya manusia yang berpotensi mengenai teknologi. Oleh karena itu Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya menerapkan program Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) sesuai dengan tema besar dari kampus **”Lampung Economic Recovery Melalui Digital Smart Solution Darmajaya”** yang merupakan suatu bentuk pengabdian mahasiswa terhadap masyarakat.

Berdasarkan hasil wawancara yang saya lakukan saat PKPM di desa Sukaraja kepada Usaha Mandiri Paun Kak Uli permasalahan pada Usaha Mandiri ini adalah pemasarannya dan kurangnya pengetahuan mengenai penggunaan sosial media dan pencatatan transaksi keuangan. Dan pada

masyarakat desa Sukaraja 6, saya menerapkan bimbingan pembelajaran dan juga sosialisasi pencegahan Covid-19.

Berdasarkan latar belakang masalah tersebut saya membuat laporan peraktek kerja pengabdian masyarakat (PKPM) ini berjudul : **“Penerapan Ekonomi Digital Dalam Pencatatan Transaksi Keuangan Pada Usaha Mandiri dan Pemberdayaan Sosial di Desa Sukaraja”**

1.2. Rumusan Masalah

- 1.2.1. Bagaimana meningkatkan promosi pasar pada produk makanan pada Usaha Mandiri Paun Kak Uli ?
- 1.2.2. Bagaimana cara meningkatkan promosi pasar pada produk Usaha Mandiri Paun Kak Uli ?
- 1.2.3. Bagaimana cara masyarakat Sukaraja 6 melakukan pencegahan *Covid-19*

1.3. Tujuan

- 1.3.1. Untuk mengetahui cara meningkatkan promosi pasar pada produk makanan pada Usaha Mandiri Paun Kak Uli
- 1.3.2. Untuk mengetahui bagaimana cara meningkatkan promosi pasar pada produk Usaha Mandiri Paun Kak Uli
- 1.3.3. Mengetahui cara masyarakat Sukaraja 6 dalam melakukan pencegahan *Covid-19*

1.4. Manfaat PKPM

- 1.4.1. **Manfaat bagi Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya**
 - a. Mempromosikan kampus IIB DARMAJAYA yang terkenal akan kampus berbasis Teknologi Informasi dan Ekonomi Bisnis kepada masyarakat desa.

- b. Sebagai bentuk nyata pemberdayaan dan pengabdian IIB DARMAJAYA kepada masyarakat khususnya Desa Sukaraja.
- c. Hasil dari laporan ini diharapkan dapat menjadi bahan literatur mahasiswa yang akan membuat laporan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat berikutnya.
- d. Sebagai sarana atau media bagi mahasiswa untuk menerapkan ilmu yang didapat dari kampus kepada masyarakat Desa Sukaraja 6.

1.4.2. Manfaat bagi Mahasiswa

- a. Mendapatkan nilai lebih yaitu di dalam kemandirian, disiplin, tanggung jawab, dan juga kepemimpinan.
- b. Menambah wawasan dan pengalaman mahasiswa yang dapat dipergunakan untuk menyongsong masa depan yang akan datang.
- c. Mahasiswa dapat memiliki kemampuan bersosialisasi yang baik kepada masyarakat.
- d. Memberikan pengalaman dan gambaran nyata kepada mahasiswa terhadap apa saja kegiatan yang dilakukan pada saat berkerja di masyarakat,
- e. Menjadi bahan pembelajaran untuk menumbuhkan jiwa berwirausaha.

1.4.3. Manfaat bagi Desa Sukaraja

- a. Memberikan inspirasi bagi masyarakat dalam upaya memanfaatkan poteksi-potensi usaha yang terdapat di Desa Sukaraja.
- b. Untuk menambah relasi antara mahasiswa dan pemilik Usaha Mandiri.

- c. Memahami penggunaan teknologi di bidang pendidikan dan juga di bidang bisnis.
- d. Membantu Usaha Mandiri melakukan pemasaran yang lebih luas.

1.4.4. Manfaat bagi Usaha Mandiri

- a. Mengetahui pencatatan transaksi, anggaran serta pemasukan dan cara promosi dengan memanfaatkan teknologi sosial media.
- b. Membantu pemasaran produk makanan Usaha Mandiri.

1.5. Mitra yang terlibat

1.5.1. Desa Sukaraja

A. Deskripsi singkat Desa Sukaraja

Di daerah Kabupaten Pesawaran terdapat 19 desa, desa Sukaraja adalah salah satu desa yang berada di wilayah Kecamatan Gedong Tataan, Kabupaten Pesawaran, Povinsi Lampung. Desa Sukaraja ini tercatat di Kementrian Dalam Negeri dengan kode 18.09.01.2008.

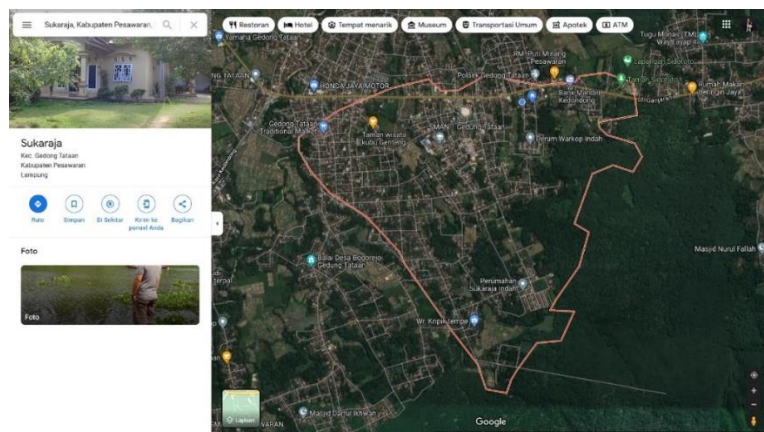
Desa Sukaraja ini dibagi menjadi 8 (Delapan) dusun yang masing-masing dusun dipimpin oleh Kepala Dusun (Kadus) yang warga dikenal dengan sebutan Bayan. Kebayan atau Rukun Warga (RW) memiliki rekan kerja yaitu RT (Rukun Tetangga).

Mayoritas mata pencaharian penduduk adalah petani dan buruh tani sawah maupun perkebunan. Hal ini disebabkan sudah turun temurun sejak dulu bahwa masyarakat adalah petani dan juga minimnya tingkat pendidikan menyebabkan masyarakat tidak punya keahlian lain dan akhirnya tidak punya pilihan lain selain menjadi buruh tani dan buruh pabrik.

Sebagian besar warga masyarakat desa Sukaraja adalah Muslim (Islam) dan ada sebagian kecil beragama Kristen dan Katholik. Kesadaran tentang pentingnya pendidikan terutama pendidikan perkuliahan baru terjadi beberapa tahun ini sehingga jumlah lulusan SMP/SLTP dan SMA/SLTA mendominasi peringkat Pertama.

Desa Sukaraja berada diantara desa-desa yang lain, antara lain disebelah Utara berbatasan dengan Desa Bagelen, sebelah Timur berbatasan dengan Desa Kebagusan, sebelah Selatan berbatasan dengan Desa Bogorejo, sedangkan sebelah Barat berbatasan dengan Desa Gedongtataan (Ibu Kota Kabupaten Pesawaran).

Gambar 1.1 Lokasi Desa Sukaraja



B. Batas wilayah Desa Sukaraja

Letak Geografi Desa Sukaraja terletak diantara :

Sebelah Utara : Desa Bagelen

Sebelah Timur : Desa Kebagusan

Sebelah Selatan : Desa Bogorejo

Sebelah Barat : Desa Gedongtataan

1.5.2. Usaha Mandiri Paun Kak Uli

Usaha mandiri masakan dapur rumahan yang diberi nama Paun Kak Uli adalah usaha rumahan milik Ibu Uli Susanti yang beridiri tahun 2019. Usaha ini diberi nama Paun Kak Uli karena sesuai suku pemilik usaha sendiri yaitu Ibu Uli Susanti yang bersuku Ogan yang artinya Paun adalah Dapur dan dilanjutkan dengan namanya sendiri yaitu Ibu Uli. Paun Kak Uli memiliki 2 karyawan, terdiri dari 1 karyawan di bagian memasak, dan 1 karyawan lagi di bagian mengantar dan belanja. Semenjak adanya pandemi Covid-19 ini, Ibu Uli mengalami penurunan penjualan hingga 50%.

Ketika saya berkunjung ke Usaha Mandiri Paun Kak Uli ini, saya melakukan wawancara pemilik Usaha Mandiri yaitu Ibu Uli Susanti. Banyak keluhan yang disampaikan dari kesulitan *tracking* uang masuk dan uang keluar. Pemilik Usaha ini juga ingin membuat stiker yang digunakan di kemasannya untuk meningkatkan kualitas pengemasan, namun untuk membuat stiker di daerah ini masih cukup sulit dan jauh.

BAB II

PELAKSANAAN PROGRAM

2.1. Program-program yang dilaksanakan

Praktik Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) di desa Sukaraja 6 dilaksanakan mulai tanggal 16 Agustus 2021 sampai 16 September 2021. Kegiatan PKPM diawali dengan pelepasan peserta PKPM dan diakhiri dengan penarikan peserta PKPM. Adapun rincian kegiatan sebagai berikut:

Tabel 2.1 Program-program yang dilaksanakan

No.	Hari / Tanggal	Nama Kegiatan	Tempat
1	Selasa, 17 Agustus 2021	Memberikan surat tugas ke ketua RT Sukaraja	Rumah Ketua RT
2	Jum'at, 20 Agustus 2021	Kunjungan ke Usaha Mandiri guna perizinan PKPM	Usaha Mandiri
3	Senin, 23 Agustus 2021	Melakukan kegiatan mengajar kepada anak-anak	Halaman Rumah Ketua RT
4	Jum'at, 27 Agustus 2021	Membantu Usaha Mandiri melakukan penghitungan HPP pada produk makanan baru Usaha Mandiri	Usaha Mandiri
5	Selasa, 31 Agustus 2021	Melakukan pengenalan aplikasi pencatatan transaksi kepada Usaha Mandiri	Usaha Mandiri
6	Sabtu, 4 September 2021	Melakukan kegiatan mengajar kedua kepada anak-anak desa Sukaraja	Halaman Rumah Ketua RT
7	Jum'at, 10 September 2021	Melakukan kunjungan ke Usaha Mandiri untuk membantu membuat dan menempelkan stiker label sederhana	Usaha Mandiri
8	Minggu, 12 September 2021	Melakukan kegiatan mengajar ketiga kepada anak-anak desa Sukaraja	Halaman Rumah Ketua RT
9	Selasa, 14 September 2021	Melakukan penyebaran pamflet tentang pencegahan virus Covid-19 di Sukaraja	Sekitar lingkungan desa Sukaraja 6
10	Rabu, 15 September 2021	Melakukan pembagian masker & penyuluhan tentang Covid-19	Peternakan Jenko Land Farm
		Berpamitan dan memberikan sembako dan kenang-kenangan kepada ketua RT	Rumah Ketua RT
11	Kamis, 16 September 2021	Penutupan	Rumah Ketua RT

2.2. Waktu Kegiatan

Banyak kegiatan yang saya lakukan selama melakukan kegiatan Praktik Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) di desa Sukaraja 6, Kecamatan Gedong Tataan, Kabupaten Pesawaran ini. Berikut adalah rincian waktu dalam melaksanakan PKPM sebagai berikut :

Tabel 2.2 Waktu Kegiatan

No.	Hari / Tanggal	Nama Kegiatan	Waktu
1	Selasa, 17 Agustus 2021	Memberikan surat tugas ke ketua RT Sukaraja	1 Hari
2	Jum'at, 20 Agustus 2021	Kunjungan ke Usaha Mandiri guna perizinan PKPM	1 Hari
3	Senin, 23 Agustus 2021	Melakukan kegiatan mengajar kepada anak-anak	3 Hari
4	Jum'at, 27 Agustus 2021	Membantu Usaha Mandiri melakukan penghitungan HPP pada produk makanan baru Usaha Mandiri	1 Hari
5	Selasa, 31 Agustus 2021	Melakukan pengenalan aplikasi pencatatan transaksi kepada Usaha Mandiri	1 Hari
6	Jum'at, 10 September 2021	Melakukan kunjungan ke Usaha Mandiri untuk membantu membuat dan menempelkan stiker label sederhana	1 Hari
7	Selasa, 14 September 2021	Melakukan penyebaran pamflet tentang pencegahan virus Covid-19 di Sukaraja	1 Hari
8	Rabu, 15 September 2021	Melakukan pembagian masker & penyuluhan tentang Covid-19 Berpamitan dan memberikan sembako dan kenang-kenangan kepada ketua RT	1 Hari

2.3. Hasil Kegiatan dan Dokumentasi

2.3.1. Kegiatan Utama

1. Memberikan Surat Tugas

Kegiatan Utama pada hari Selasa, 17 September 2021 saya memberikan surat tugas kepada ketua RT Desa Sukaraja 6 guna meminta izin untuk melakukan kegiatan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) di desa Sukaraja 6.

Gambar 2.1 Pemberian Surat Tugas



2. Kunjungan ke Usaha Mandiri

Kegiatan utama selanjutnya pada tanggal 20 Agustus 2021, saya melakukan kunjungan ke Usaha Mandiri untuk meminta perizinan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) di Usaha Mandiri ke pemilik. Dan hari ini saya melakukan wawancara kepada pemilik Usaha Mandiri untuk mengetahui apa yang menjadi keluhan bagi Usaha Mandiri Paun Kak Uli ini dari kesulitan pencatatan keuangan hingga peningkatan kualitas pengemasan produk. Dengan itu saya membantu Usaha Mandiri dalam memecahkan masalah tersebut dengan melakukan pengenalan aplikasi pencatatan transaksi keuangan dan pembuatan stiker label sederhana. Dan hal itu kami lakukan di hari selanjutnya.

Gambar 2.2 Perizinan ke Usaha Mandiri



3. Menghitung biaya Harga Pokok Penjualan (HPP) Usaha Mandiri

Kegiatan utama hari ini pada saat saya melakukan survei Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) ke Usaha Mandiri Paun kak Uli, saya melakukan wawancara singkat dengan pemilik Usaha Mandiri yaitu ibu Uli Susanti. Pemilik usaha makanan ini bercerita bahwa dampak dari adanya pandemi Covid-19 pada usaha nya ini sangat dirasakan oleh Ibu Uli. Penurunan pada penjualan produk makanan ini terjadi hingga 50%. Sehingga pada saat PKPM berlangsung saya membantu melakukan promosi pada usaha makanan Paun Kak Uli ini untuk meningkatkan penjualan di masa pandemi. Dan setelah itu saya membantu Ibu Uli untuk menentukan Harga Pokok Penjualan (HPP) pada produk terbarunya yaitu “Nasi Kucing” dengan perhitungan sebagai berikut :

Tabel 2.3 Total Biaya Operasional

Jenis Biaya Operasional	Biaya
Biaya Bahan Baku	Rp. 240.000
Biaya Penolong	Rp. 40.000
Biaya Overhead	Rp. 20.000
Jumlah	Rp. 300.000

Perhitungan Harga Pokok Produksi :

$$\text{Rp. 240.000} + \text{Rp. 40.000} + \text{Rp. 20.000} = \text{Rp. 300.000}$$

Hasil dari penjumlahan tersebut dibagi dengan hasil produksi

$$\text{Rp. 300.000} : 40 \text{ Porsi} = \text{Rp. 7.500 / Porsi}$$

Harga jual dari produk “Nasi Kucing” per porsi : Rp. 12.000

Perhitungan keuntungan produk

$$\text{Jika dijual per porsi : Rp. 12.000} - \text{Rp. 7.500} = \text{Rp. 4.500 / Porsi}$$

4. Pengenalan Aplikasi Pencatatan Transaksi

Kegiatan utama selanjutnya yaitu wawancara yang dilakukan kepada Ibu Uli selaku pemilik Paun Kak Uli, usaha miliknya masih mengalami kesulitan pada pencatatan transaksi keuangan. Semua uang keluar dan masuk tidak tercatat dengan baik sehingga sering tidak sesuai dengan perhitungan. Sesuai dengan keluhan tersebut saya awalnya ingin membuat sistem pencatatan dengan Microsoft Excel dengan cara yang sudah saya pelajari di kampus. Namun mengingat keterbatasan Usaha Mandiri yang tidak memiliki laptop, jadi saya memutuskan untuk menggunakan aplikasi mobile yang sudah tersedia di *Play Store*. Nama Aplikasinya adalah “Buku Warung”.

Gambar 2.3 Membantu memperkenalkan Aplikasi



Gambar 2.4 Membantu cara pemakaian aplikasi



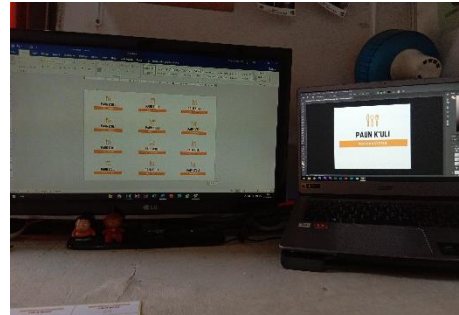
5. Membuat Stiker Label Sederhana

Selanjutnya kegiatan utama yang sesuai dengan keluhan dari Ibu Uli bahwa penjualan di masa pandemi turun sebesar 50%, saya membantu membuat Stiker Label Sederhana yang terbuat dari label undangan. Saya membuat stiker sederhana agar Ibu Uli tetap bisa membuatnya meskipun saya sudah tidak lagi Praktik Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) di Usaha Mandiri Ibu Uli. Saya membuat label stiker sederhana ini dengan tujuan meningkatkan kualitas *packaging* dari makanan tersebut, sehingga akan berdampak kepada konsumen untuk melakukan *Repeat Order* (Pemesanan Ulang) di usaha Paun Kak Uli ini.

Gambar 2.5 Memberikan Stiker Label Sederhana



Gambar 2.6 Proses pembuatan Stiker Label Sederhana



Gambar 2.7 Desain Stiker Label Sederhana



2.3.2. Kegiatan Tambahan

1. Penyebaran Pamflet Pencegahan Covid-19

Kegiatan tambahan pertama yaitu pemasangan pamflet mengenai pencegahan covid-19 ini bertujuan untuk menghimbau warga Sukaraja 6 mengenai cara untuk mencegah tertularnya covid-19. Pamflet ini juga di sebar di mushalla Sukaraja 6 karena diharapkan tempat ini menjadi tempat yang paling strategis untuk seluruh masyarakat Sukaraja 6 melihat himbauan ini dan melakukan hal-hal tersebut untuk mencegah penularan covid-19. Kegiatan ini bertujuan agar masyarakat Sukaraja 6 menerapkan pencegahan terhadap penularan covid-19.

Gambar 2.8 Penyebaran pamflet Pencegahan covid-19



2. Pembagian masker serta penyuluhan tentang covid-19

Kegiatan tambahan berikutnya yaitu pembagian masker kepada karyawan peternakan JenkoLand Farm bertujuan agar karyawan di peternakan tersebut dapat melakukan pencegahan covid-19 di daerah tersebut. Banyak dari mereka yang tidak menggunakan masker, itu sangat membahayakan diri dan orang-orang sekitar mengingat daerah tersebut tidak sedikit yang terpapar covid-19. Setelah pemberian masker dan penyuluhan, para karyawan mengerti bagaimana mereka harus menjaga diri dari covid-19 dan segera melakukan vaksinasi di daerah terdekat.

Gambar 2.9 Pembagian masker kepada masyarakat



3. Kegiatan Mengajar ke Anak-anak desa Sukaraja 6

Kegiatan ini merupakan kegiatan tambahan yang bertujuan untuk membantu anak-anak di desa Sukaraja 6 untuk belajar di masa pandemi dikarenakan mereka tidak rutin bersekolah tatap muka hanya 2 hari dalam seminggu. Dengan menyadari hal tersebut, saya berinisiatif untuk membantu anak-anak belajar agar mereka selalu terus bisa belajar meskipun di

masa pandemi yang menghambat sekolah tatap muka. Saya melakukan kegiatan mengajar ini sebanyak 3 kali dalam satu bulan.

Gambar 2.10 Kegiatan Mengajar anak di desa Sukaraja 6



2.4. Dampak Kegiatan

Dampak dari kegiatan yang saya lakukan selama berjalannya Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) di desa Sukaraja 6 adalah:

1. Dampak bagi Usaha Mandiri Paun Kak Uli

Saat melakukan wawancara di Usaha Mandiri Paun Kak Uli. Dan dengan adanya sosialisasi dan implementasi aplikasi pencatatan transaksi serta pembuatan stiker label sederhana yang dapat meningkatkan penjualan Usaha Mandiri selama pandemi. Target pasar Usaha Mandiri Paun Kak Uli juga semakin menyebar luas dan tanpa batasan, yang semula pelanggan hanya sekitar sukaraja 6, sekarang sudah menambah luas hingga kecamatan terdekat.

2. Dampak Kegiatan untuk RT Sukaraja 6

Kegiatan yang saya lakukan di desa Sukaraja 6, bertujuan untuk mengedukasi masyarakat Sukaraja 6 akan pentingnya pencegahan covid-19. Dengan adanya kegiatan penyebaran

pamflet mengenai pencegahan covid-19 warga Sukaraja 6 jadi mengetahui hal-hal yang harus dilakukan untuk memutus rantai penyebaran covid-19. Dan dengan adanya sosialisasi mengenai pencegahan covid-19 dengan memakai masker dan segera melakukan vaksinasi di lokasi terdekat.

BAB III

PENUTUP

3.1. Kesimpulan

Serangkaian kegiatan program kerja dari Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya tahun 2021 yang dilakukan dari tanggal 16 Agustus 2021 sampai 16 September 2021 yang bertemakan "**Lampung *Economic Recovery* Melalui *Digital Smart Solution Darmajaya***" dan saya melakukan selama 1 bulan di Desa Sukaraja 6, Kecamatan Gedong Tataan, Kabupaten Pesawaran, Provinsi Lampung, dapat disimpulkan :

a. Implementasi penggunaan aplikasi pencatatan transaksi

Kegiatan PKPM ini, saya memberikan solusi yang dikeluhkan oleh pemilik Usaha Mandiri pada saat saya berkunjung pertama dengan membantu Usaha Mandiri Paun Kak Uli dalam mencatat transaksi keuangan berbasis ekonomi digital yaitu aplikasi "Buku Warung" dan juga pembuatan stiker label sederhana yang mudah dibuat ulang sehingga pemilik Usaha Mandiri nanti dapat membuat secara mandiri yang bertujuan untuk meningkatkan kualitas *packaging* dan meningkatkan *Repeat Order*.

b. Kegiatan Sosialisasi

Kegiatan ini sangat membantu masyarakat untuk mengetahui cara-cara mencegah penularan covid-19 di Desa Sukaraja 6. Memberikan kesadaran akan penularan covid-19 di desa

Sukaraja 6. Sehingga sekarang masyarakat sadar akan pentingnya menjaga diri dari covid-19 ini.

c. Kegiatan Mengajar

Pada program kerja mengajar yang saya lakukan, sangat membantu bagi mereka yang belajar dari rumah yang kurangnya bimbingan belajar dari guru maupun orang tua. Sehingga banyak dari mereka sangat terbantu oleh program kerja ini dalam kegiatan belajar. Mereka menjadi semangat belajar dan semoga bisa menjadi penerus bangsa yang membanggakan.

3.2. Saran

Setelah pelaksanaan program kerja Praktik Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya tahun 2021, maka saya memberikan masukan dan saran yang mempunyai tujuan untuk memberikan informasi demi kebaikan, yaitu :

1. Kerjasama dalam pelaksanaan seluruh upaya pencegahan covid-19 ini dilakukan oleh seluruh masyarakat desa Sukaraja 6 tanpa terkecuali agar efektif untuk dilaksanakan.
2. Perlu adanya peningkatkan kesadaran masyarakat dalam melakukan pencegahan covid-19.
3. Perlu ditingkatkan minat belajar siswa/siswi yang ada di desa sukaraja 6 agar pembelajaran dapat terlaksana lebih efektif.

3.3. Rekomendasi

1. Agar program mengenai sosialisasi pencegahan covid-19 ini dapat terus dijalankan agar masyarakat tetap memiliki gaya hidup yang sehat.
2. Pendampingan pembelajaran dapat terus ditingkatkan agar pelajar lebih memahami materi yang diberikan oleh guru di sekolah.

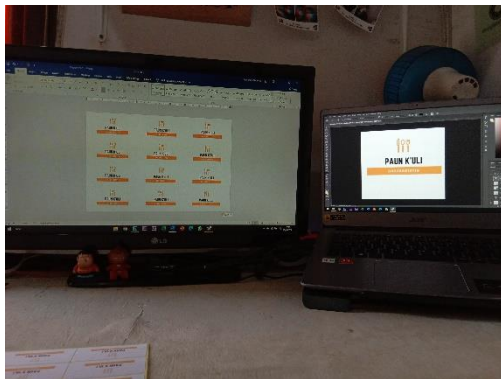
LAMPIRAN

a. Bukti aktivitas

Membantu Usaha Mandiri Paun Kak Uli



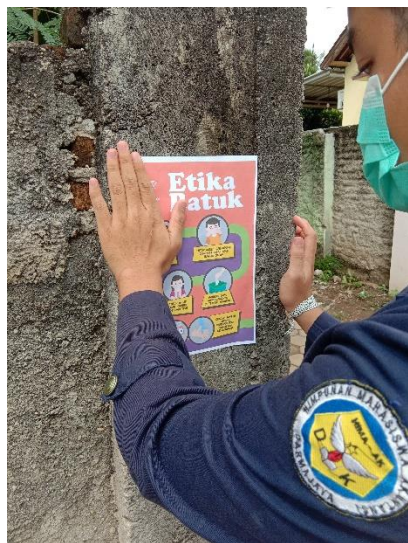
Proses Pembuatan Stiker Label Sederhana Usaha Mandiri



Pengenalan aplikasi “Buku Warung” kepada Usaha Mandiri



Penyebaran pamflet pencegahan covid-19



Sosialisasi covid-19 dan pentingnya vaksinasi

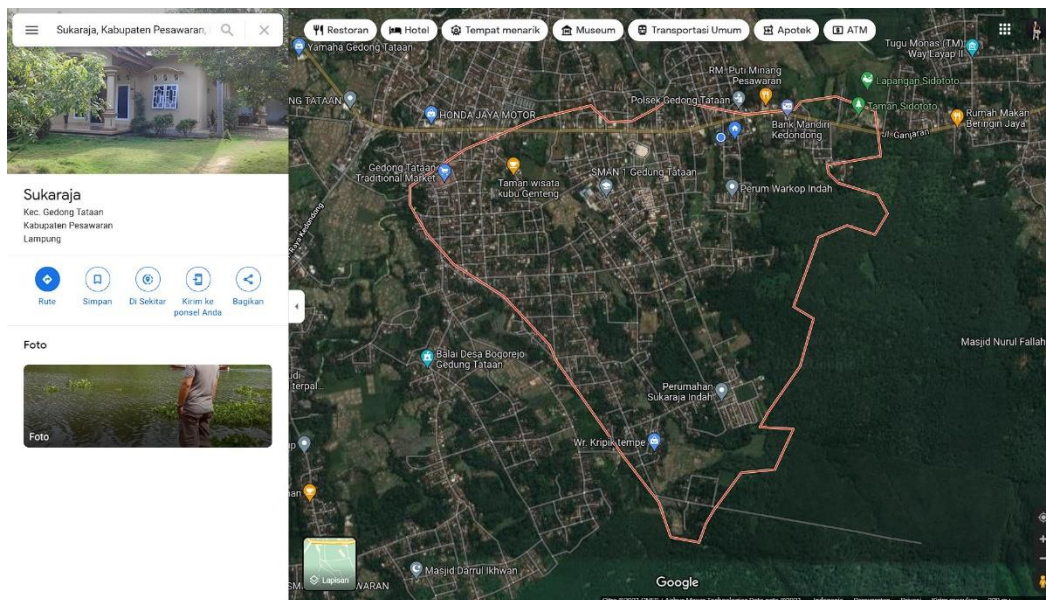


Kegiatan mengajar





Lokasi desa Sukaraja 6



Formulir Kegiatan



Institut Informatika & Bisnis
DARMAJAYA
 Yayasan Alifan Husin

FORMULIR KEGIATAN PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)

Desa : SUKARAJA 6
 Kecamatan : GEDONG TATAH
 NPM : 1812130073
 Nama : FERINANDA ABI YOGA
 Kelompok :

No	HARI/TANGGAL	KEGIATAN	TTD*
1	Selasa, 17 Agustus 2021	Memberikan surat tugas ke Ketua RT SUKARAJA	✓
2	Jumat, 20 Agustus 2021	Kunjungan ke UMM guna pertemuan PKPM	✓
3	Senin, 23 Agustus 2021	Melakukan kegiatan mengajar kepada anak-anak	✓
4	Jumat 27 Agustus 2021	Membantu UMM melakukan pengisian HPP pada produk Makanan Baru UMM	✓
5	Selasa, 31 Agustus 2021	Melakukan pengisian aplikasi Perizinan transaksi keuangan pada UMM	✓
6	Sabtu, 4 September 2021	Kegiatan mengajar Feela kepada anak-anak desa Sukaraja	✓
7	Jumat, 10 September 2021	Kunjungan ke UMM untuk membantu membuat stiker label sederhana.	✓
8	Minggu, 12 September 2021	Kegiatan mengajar Feela kepada anak-anak desa Sukaraja.	✓
9	Selasa, 14 September 2021	Penyebaran pamflet tentang pencegahan covid-19 di Sukaraja.	✓
10	Rabu, 15 September 2021	Pembagian masker & penyulutan covid-19	✓
11	Rabu, 15 September 2021	Bersamitan dan memberikan sambako dan sembako ke RT.	✓
12	Kamis, 16 September 2021	Penutupan	✓
13			
14			
15			

*) TTD oleh Penanggung jawab kegiatan

Kepala Desa,


SUDARMAN
 NIK. 1809010505780005

No. Dokumen : 4FM-SP20324

Revisi : 00

Tgl Berlaku : 04 September 2019

Formulir Absensi



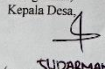
DARMAJAYA
Institut Informatika & Bisnis
Jl. Zainal Abidin Pagar Alam No. 93 Bandar Lampung 35142 Telp. 787214 Fax. 790261 http://darmajaya.ac.id


FORMULIR

BIRO ADMINISTRASI AKADEMIK KEMAHASISWAAN (BAAK)
DAFTAR HADIR PESERTA PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)

Desa : SUKARATA 6, RT. 003
 Kecamatan : GEDONG TATAAN
 Kabupaten : PESAWARAN
 Propinsi : LAMPUNG
 Kelompok :


NO	NPM	NAMA MAHASISWA	TANGGAL																																
			16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	1812120093	Fernanda Abi Yoga	✓	✓	✓				✓	✓			✓	✓		✓	✓																		
2																																			
3																																			
4																																			
5																																			
6																																			

Mengetahui,
Kepala Desa

(.....)
NIK. 1809010505780005

Bandar Lampung, 29 September 2021.
Ketua Kelompok,

(.....)
NIK. 1812120093

No. Dokumen : 4FM-SP20325 Revisi : 00 Tgl Berlaku : 04 September 2019

Formulir Bimbingan






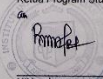
DARMAJAYA
Institut Informatika & Bisnis
Jl. Zainal Abidin Pagar Alam No. 93 Bandar Lampung 35142 Telp. 787214 Fax. 790261 http://darmajaya.ac.id

FORMULIR

FORM BIMBINGAN PENULISAN LAPORAN PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)

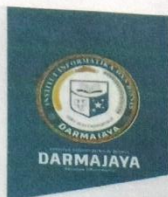
Nama : Fernanda Abi Yoga
 NPM / Kelas : 1812120093 GAK-P1
 Tempat KP/ PKPM : Desa Sukarata, Gedung Terkemah, Pesawaran
 Nama Pembimbing : Ibu. Rizka Romadhoningsih, S.E., M.Ec.DEv
 Judul Laporan : Penerapan Etarom digital dalam perkembangan transformasi kelurahan pada UMKM dan Pemberdayaan Sosial di Desa Sukarata

NO	TANGGAL BIMBINGAN	MATERI	PARAF PEMBIMBING
1.	<u>28/9 - 21</u>	<u>Revisi Bab 1, 11, 11</u>	
2.	<u>29/9 - 21</u>	<u>Revisi Bab 1, 11, 11</u>	
3.	<u>29/9 - 21</u>	<u>Acc retak</u>	

Bandar Lampung,,
Ketua Program Studi

NIK. 11410009

No. Dokumen : 4FM-SP20327 Revisi : 00 Tgl Berlaku : 04 September 2019

Surat Keputusan



SURAT KEPUTUSAN
REKTOR IIB DARMAJAYA
NOMOR : SK. 0294/DMJ/WR. 1/BAAK/VIII-21
Tentang

Dosen Pembimbing Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM)
Institut Informatika dan Bisnis (IIB) Darmajaya
Semester Genap Tahun Akademik 2020/2021

REKTOR IIB DARMAJAYA


- Memperhatikan :** 1. Bahwa dalam rangka usaha peningkatan mutu dan peranan Darmajaya dalam melaksanakan Pendidikan Nasional perlu ditingkatkan keterlibatan mahasiswa dalam bentuk kegiatan **Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM)**.
- Menimbang :** 1. Bahwa untuk mengefektifkan tenaga pengajar dalam PKPM mahasiswa perlu ditetapkan **Dosen Pembimbing PKPM**.
2. Bahwa untuk maksud tersebut dipandang perlu menerbitkan Surat Keputusan Rektor.
- Mengingat :** 1. UU No.20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Peraturan Pemerintah No.60 Tahun 2010 tentang Pendidikan Sekolah Tinggi
3. Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia No.165/D/0/2008 tertanggal 20 Agustus 2008 tentang Perubahan Status STMIK-STIE Darmajaya menjadi Informatics and Business Institute (IBI) Darmajaya
4. STATUTA IBI Darmajaya
5. Surat Ketua Yayasan Pendidikan Alfian Husin No. IM.003/YP-AH/X-08 tentang Persetujuan Perubahan Struktur Organisasi
6. Surat Keputusan Rektor 0383/DMJ/REK/X-08 tentang Struktur Organisasi.
- Menetapkan**
- Pertama :** Mengangkat nama-nama seperti tersebut dalam lampiran Surat Keputusan ini sebagai Dosen Pembimbing PKPM mahasiswa Institut Bisnis dan Informatika IIB Darmajaya.
- Kedua :** Pembimbing PKPM berkewajiban melaksanakan tugasnya sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.
- Ketiga :** Pembimbing PKPM yang ditunjuk akan diberikan honorarium yang besarnya sesuai dengan ketentuan peraturan dan norma penggajian dan honorarium IBI Darmajaya.
- Keempat :** Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, maka keputusan ini akan ditinjau kembali.

Ditetapkan di : Bandar Lampung

Pada tanggal : 16 Agustus 2021

Rektor IIB Darmajaya,

Wakil Rektor I


RZ. Abdul Aziz, S.T.,M.T.Ph.D.
NIK. 01050904

Tembusan :
1. Ketua Jurusan
2. Yang bersangkutan

Perihal : Dosen Pembimbing PKPM Semester Genap TA. 2020/2021
 Tanggal : 16 Agustus 2021

PROGRAM STUDI AKUNTANSI

NO	NPM	NAMA MAHASISWA	PROGRAM STUDI	PROGRAM	DPL
1	1812120120	Ade Fauzla Sarqah	Akuntansi	PKPM	Tom Nurhadianto, SE., M.Sc.
2	1512120084	Agustina Frando Suberwanto	Akuntansi	PKPM	Anik Irawati, SE., M.Sc.
3	1812120046	Aji Setya Makti	Akuntansi	PKPM	Riska Ramadhanyah, SE., M.E.Dev.
4	1812120011	Aldo Valerio Sanjaya	Akuntansi	PKPM	Nolita Yeni Siregar, SE., M.S.Ak.
5	1912128021P	Alfina Dwi Damayanti	Akuntansi	PKPM	Tom Nurhadianto, SE., M.Sc.
6	1812120115	Alfiansa Kamila	Akuntansi	PKPM	Nolita Yeni Siregar, SE., M.S.Ak.
7	1812120154	Alfiah Ulfah Zahroh	Akuntansi	PKPM	Riska Ramadhanyah, SE., M.E.Dev.
8	1812120119	Alia Nur Amni	Akuntansi	PKPM	Reva Meiliana, SE., M.Acc., Ak.
9	1812120043	Alma Derrisa Septiana	Akuntansi	PKPM	Uliah Tika Saputri, SE., M.Sc.
10	1712120114	Alvindo Parawira	Akuntansi	PKPM	Delli Maria, SE., M.Sc.
11	1812120018	Amri Kurniawan	Akuntansi	PKPM	Riska Ramadhanyah, SE., M.E.Dev.
12	1812120112	Anggi Gustion	Akuntansi	PKPM	Delli Maria, SE., M.Sc.
13	1812120114	Anggun Marsela	Akuntansi	PKPM	Reva Meiliana, SE., M.Acc., Ak.
14	1812120096	Aning Riyana	Akuntansi	PKPM	Taufik, SE., M.S.Ak.
15	1812120095	Apta Ulina Wafi	Akuntansi	PKPM	Anik Irawati, SE., M.Sc.
16	1812120030	Aqbal Iham Patulloh	Akuntansi	PKPM	Tom Nurhadianto, SE., M.Sc.
17	1812120051	Ardanti Salsabla	Akuntansi	PKPM	Nolita Yeni Siregar, SE., M.S.Ak.
18	1812120140	Arga Meylando	Akuntansi	PKPM	Reva Meiliana, SE., M.Acc., Ak.
19	1912128010P	Arsi Sabila	Akuntansi	PKPM	Wayan Swarte, SE., M.S.Ak.
20	1812120003	Ayu Retno Fitriani	Akuntansi	PKPM	Jaka Darmawan, SE., M.Sak., CA., CPAI
21	1712120019	Bayu Dwi Prasetyo	Akuntansi	PKPM	Uliah Tika Saputri, SE., M.Sc.
22	1812120122	Berlian Pupita Ayu	Akuntansi	PKPM	Yusuf Khorriah, SE., M.Ak.
23	1812120133	Carvin Gunawan	Akuntansi	PKPM	Taufik, SE., M.S.Ak.
24	1812120054	Deonisia Sekar Wijayanti	Akuntansi	PKPM	Wayan Swarte, SE., M.S.Ak.
25	1912128045P	Devry Mayfinda	Akuntansi	PKPM	Riska Ramadhanyah, SE., M.E.Dev.
26	1812120068	Dewi Ayu Wulandari	Akuntansi	PKPM	Nolita Yeni Siregar, SE., M.S.Ak.
27	1812120141	Dhela Safinda	Akuntansi	PKPM	Wayan Swarte, SE., M.S.Ak.
28	1912128032P	Diana	Akuntansi	PKPM	Taufik, SE., M.S.Ak.
29	1812120111	Elfiya Ufa Ronika	Akuntansi	PKPM	Jaka Darmawan, SE., M.Sak., CA., CPAI
30	1812120026	Elisabet Resti Anuwati	Akuntansi	PKPM	Delli Maria, SE., M.Sc.
31	1812120094	Ella Yofita Sari	Akuntansi	PKPM	Taufik, SE., M.S.Ak.
32	1812120086	Eri Septianti	Akuntansi	PKPM	Nolita Yeni Siregar, SE., M.S.Ak.
33	1812120089	Erna Yunita	Akuntansi	PKPM	Delli Maria, SE., M.Sc.
34	1912128022P	Fadhila Ayu Putri	Akuntansi	PKPM	Jaka Darmawan, SE., M.Sak., CA., CPAI
35	1812120146	Febri Riyanto	Akuntansi	PKPM	Indra Chantigo, SE., M.Si., Ak.
36	1812120056	Febina Jayanti	Akuntansi	PKPM	Uliah Tika Saputri, SE., M.Sc.
37	1712120112	Ferde Fabryan Mami	Akuntansi	PKPM	Yusuf Khorriah, SE., M.Ak.
38	1912128055P	Ferlisa Lailatul Istiqomah	Akuntansi	PKPM	Reva Meiliana, SE., M.Acc., Ak.
39	1812120073	Fernanda Abi Yoga	Akuntansi	PKPM	Riska Ramadhanyah, SE., M.E.Dev.
40	1812120100	Fibi Rizki Herdianti	Akuntansi	PKPM	Anik Irawati, SE., M.Sc.
41	1812120048	Gloria Sekar Arum	Akuntansi	PKPM	Jaka Darmawan, SE., M.Sak., CA., CPAI
42	1812120116	Ibham Novrialdy Putra	Akuntansi	PKPM	Uliah Tika Saputri, SE., M.Sc.
43	1812120127	Intan Sari Arum Kusuma	Akuntansi	PKPM	M. Sadat Palungan, SE., MM., M.S.Ak.
44	1812120091	Isabella Inggata	Akuntansi	PKPM	M. Sadat Palungan, SE., MM., M.S.Ak.
45	1812120041	Jensini Ambar Ayu	Akuntansi	PKPM	Uliah Tika Saputri, SE., M.Sc.
46	1812120139	Ivan Reynaldi	Akuntansi	PKPM	Anik Irawati, SE., M.Sc.
47	1812120101	Jessica Natalia Christin Sibaan	Akuntansi	PKPM	Dedi Putra, SE., M.S.Ak.
48	1812120047	Kebat Ayu Sridevi	Akuntansi	PKPM	Anik Irawati, SE., M.Sc.
49	1812120001	Kevin	Akuntansi	PKPM	Dedi Putra, SE., M.S.Ak.
50	1812120028	Khairah	Akuntansi	PKPM	Reva Meiliana, SE., M.Acc., Ak.
51	1812120102	Komang Dewi Permata Sari	Akuntansi	PKPM	Yusuf Khorriah, SE., M.Ak.
52	1812120013	Krisna Reka Melinda	Akuntansi	PKPM	Indra Chantigo, SE., M.Si., Ak.
53	1812120057	Kurnia Noviyanti	Akuntansi	PKPM	Dedi Putra, SE., M.S.Ak.
54	1812120077	Lailatul Hasanah	Akuntansi	PKPM	Yumnir Wahyuningih, SE., MM.
55	1812120117	Lara Hali	Akuntansi	PKPM	Nolita Yeni Siregar, SE., M.S.Ak.
56	1812120055	Laurenza Patricia Mandiri Putri	Akuntansi	PKPM	M. Sadat Palungan, SE., MM., M.S.Ak.
57	1812120022	Marcellino R. Saputra	Akuntansi	PKPM	Yumnir Wahyuningih, SE., MM.
58	1812120161	Maria Ulfa	Akuntansi	PKPM	Dedi Putra, SE., M.S.Ak.
59	1812120006	Mega Purnamasari	Akuntansi	PKPM	M. Sadat Palungan, SE., MM., M.S.Ak.
60	1812120129	Melicya Alfattari	Akuntansi	PKPM	Uliah Tika Saputri, SE., M.Sc.

DAFTAR PUSTAKA

<https://ekon.go.id/publikasi/detail/3180/dukungan-pemerintah-untuk-mendorong-umkm-go-digital-dan-go-global>