

**LAPORAN HASIL KERJA PRAKTEK  
PEMANFAATAN MEDIA SOSIAL SEBAGAI ALAT  
BANTU PELAYANAN ADMINISTRASI ONLINE  
DPC. ORGANDA PELABUHAN PANJANG**



**Disusun Oleh :**

**RAMADANI**

**1811060019**

**PROGRAM STUDI SISTEM KOMPUTER  
FAKULTAS ILMU KOMPUTER  
INSTITUT INFORMATIKA DAN BISNIS DARMAJAYA  
BANDAR LAMPUNG  
2021**

**HALAMAN PENGESAHAN**  
**LAPORAN HASIL KERJA PRAKTEK (KP)**  
**PEMANFAATAN MEDIA SOSIAL SEBAGAI ALAT BANTU PELAYANAN**  
**ADMINISTRASI ONLINE**  
**DPC. ORGANDA PELABUHAN PANJANG**

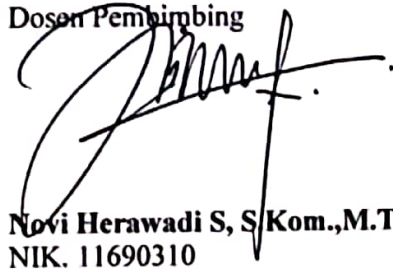
**Oleh : Ramadani**

**1811060019**

**Telah memenuhi syarat untuk diterima**

**Mengetahui,**

**Dosen Pembimbing**



**Novi Herawadi S, S.Kom., M.T.I**  
**NIK. 11690310**

**Pembimbing Lapangan**



**Ardi Syamsidar**

**Menyetujui,**

**Ketua Jurusan Sistem Komputer**



**Nurfiana, M.Kom**  
**NIK. 10060304**

## RIWAYAT HIDUP

### 1. Identitas

- a. Nama : Ramadani
- b. NPM : 1811060019
- c. Tempat / Tanggal Lahir : Metro, 07 Januari 1999
- d. Agama : Islam
- e. Alamat : Jl. Imam Bonjol No.81, Kota Metro
- f. Suku : Padang
- g. Kewarganegaraan : Indonesia
- h. E-mail : Fjr07rama@gmail.com
- i. Hp : 082279874750

### 2. Riwayat Pendidikan

- a. Sekolah Dasar : SDN 1 Metro Pusat
- b. Sekolah Menengah Pertama : SMPN 11 Bandar Lampung
- c. Sekolah Menengah Kejuruan : SMKN 1 Metro

Dengan ini saya menyatakan bahwa semua keterangan yang saya sampaikan di atas adalah benar.

Yang menyatakan,

Bandar Lampung, 17 September 2021

RAMADANI  
NPM. 1811060019

## RINGKASAN

Selama kurang lebih satu bulan penulis melakukan kegiatan Kerja Praktek di DPC. ORGANDA Pelabuhan Panjang yang berfokus pada perizinan terkait transportasi bongkar / muat yang ada di Pelabuhan Panjang. Perusahaan / Organisasi ini masih dalam lingkup Dinas Perhubungan. DPC. ORGANDA Pelabuhan Panjang berlokasi di Jalan Yos Sudarso No.01 Pidada Panjang, tepatnya disamping Dinas Perhubungan Pelabuhan Panjang.

Penulis melakukan kegiatan analisa, dan pembuatan layanan administrasi online untuk memudahkan dalam mengurus perizinan menggunakan teknologi informasi dan internet. Permasalahan yang diamati selama pelaksanaan Kerja Praktek meliputi kegiatan pelayanan dan efektivitas kerja yang belum cukup optimal pada era modern ini. Ditambah lagi dengan keadaan di Negara Indonesia yang saat ini tercemar oleh virus Covid-19 sehingga pelayanan dalam melakukan perizinan terkait administrasi mengalami penghambatan.

Metode pelaksanaan Kerja Praktek yang digunakan dengan melakukan partisipasi aktif dan pengamatan secara langsung yang bertujuan untuk memperoleh data dengan melakukan pengamatan, analisis, observasi, wawancara dan didukung dengan studi pustaka. Berdasarkan hasil pengamatan selama pelaksanaan Kerja Praktek dapat disimpulkan bahwa pelayanan di DPC. ORGANDA Pelabuhan Panjang belum berjalan dengan baik, pelayanan harus di tingkatkan dengan memanfaatkan teknologi informasi agar meningkatkan produktivitas kerja di era New Normal ini.

## PRAKATA

Segala puji syukur penyusun panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala limpahan anugerah yang telah diberikan sehingga penyusun dapat menyelesaikan Laporan Kerja Praktek ( KP ) ini tepat pada waktunya tanpa halangan suatu apapun. Kegiatan Kerja Praktek ( KP ) merupakan kegiatan wajib yang harus diikuti oleh mahasiswa/i Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya sebagai salah satu syarat kelulusan menempuh program studi S1. Kegiatan ini diselenggarakan secara rutin dan berkala setiap semester dan berlangsung selama satu bulan. Tujuan kegiatan ini adalah untuk mengembangkan konsep *link and match*, dengan memadukan antara teori dalam lingkup pendidikan dengan lingkungan organisasi yang sebenarnya sesuai dengan visi dan misi Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya.

Proses penyusunan laporan ini dapat diselesaikan dengan baik oleh penyusun berkat bantuan serta bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penyusun menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Tuhan Yang Maha Esa atas segala anugerah dan rahmat-Nya yang senantiasa diberikan kepada penyusun yang telah memberi kelancaran dan kemudahan kepada kami dari awal pembuatan sampai selesai.
2. Orang tua yang selalu memberikan dukungan dalam bentuk material dan non-material.
3. Bapak Ir. Firmansyah YA, MBA., M.Sc., selaku Rektor IIB Darmajaya.
4. Bapak Dr. RZ. Abdul Aziz, ST., M.T. selaku Wakil Rektor I IIB Darmajaya.
5. Bapak Ronny Nazar, S.E., M.M selaku Wakil Rektor II IIB Darmajaya.

6. Bapak Muprihan Thaib, S.Sos., M.M selaku Wakil Rektor III IIB Darmajaya .
7. Bapak Prof. Zulkarnain Lubis, MS., PhD selaku Wakil Rektor IV IIB Darmajaya.
8. Ibu Nurfiana, M.Kom., selaku Ketua Jurusan Teknik Informatika IIB Darmajaya.
9. Bapak Novi Herawadi Sudiby, S.Kom., M.Kom, selaku Sekretaris Jurusan Sistem Komputer IIB Darmajaya.
10. Bapak Novi Herawadi Sudiby, S.Kom., M.Kom selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktek.
11. Bapak A. Hasyim selaku Pembimbin DPC. ORGANDA Pelabuhan Panjang yang telah memberikan ijin kepada penyusun untuk melaksanakan Kerja Praktek (KP) di DPC. ORGANDA Pelabuhan Panjang, Bandar Lampung.
12. Keluarga tercinta yang telah mendoakan dan memberi dukungan baik material maupun spiritual.
13. Teman-teman seperjuangan yang selalu memberikan semangat dan motivasi.

Semoga amal dan perbuatan baik mereka dalam memberikan dukungan bagi kami mendapatkan balasan dari Tuhan Yang Maha Esa. Penyusun berharap Laporan ini dapat berguna bagi Mahasiswa yang akan menyusun Laporan Kerja Praktek di Periode Selanjutnya. Penyusun menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam penulisan laporan Kerja Praktek ini. Oleh karena itu, penyusun mengharapkan masukan, kritik, dan saran yang membangun dari para pembaca.

Bandar Lampung, 17 September 2021

Penyusun

RAMADANI  
NPM. 1811060019

## DAFTAR ISI

<b>COVER</b> .....	<b>i</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	<b>ii</b>
<b>RIWAYAT HIDUP</b> .....	<b>iii</b>
<b>RINGKASAN</b> .....	<b>iv</b>
<b>PRAKATA</b> .....	<b>v</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>vi</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Ruang Lingkup Kerja Program KP .....	2
1.3 Manfaat dan Tujuan Penelitian .....	2
1.3.1 Manfaat Penelitian .....	2
1.3.2 Tujuan Penelitian .....	3
1.4 Waktu dan Tempat Pelaksanaan .....	4
1.5 Sistematika Penulisan .....	4
<b>BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN</b>	
2.1 Sejarah Perusahaan .....	6
2.2 Visi dan Misi .....	7
2.2.1 Visi .....	7
2.2.2 Misi .....	7
2.3 Bidang Usaha/Kegiatan Utama Perusahaan.....	8
2.4 Lokasi Perusahaan .....	8
2.5 Struktur Organisasi .....	8



### **BAB III PERMASALAHAN PERUSAHAAN**

3.1	Analisa Permasalahan yang dihadapi Perusahaan .....	9
3.1.1	Temuan Masalah .....	9
3.1.2	Perumusan Masalah .....	9
3.1.3	Kerangka Pemecahan Masalah .....	10
3.2	Landasan Teori.....	11
3.2.1	Pengertian Media Sosial .....	11
3.2.2	Pengertian Instagram .....	13
3.2.3	Pengertian WhatsApp Business .....	14
3.2.4	Pengertian Google Form .....	15
3.3	Metode yang digunakan .....	16
3.4	Rancangan Program yang akan dibuat .....	17

### **BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN**

4.1	Pembuatan Instagram .....	18
4.1.1	Pendaftaran Akun .....	18
4.1.2	Tampilan Instagram .....	21
4.2	Pembuatan WhatsApp Business.....	23
4.2.1	Pendaftaran Akun .....	23
4.2.2	Tampilan WhatsApp Business .....	27
4.3	Pembuatan Google Form.....	30
4.3.1	Pendaftaran Google Form .....	30
4.3.2	Tampilan Google Form.....	30

**BAB V KESIMPULAN DAN SARAN**

5.1 Kesimpulan.....	32
5.2 Saran.....	32
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>34</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>35</b>

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Di era globalisasi saat ini, perkembangan teknologi telah memunculkan berbagai peluang baru dalam bisnis. Perkembangan teknologi menyebabkan terbentuknya dunia baru yang disebut dunia maya. Di dunia maya, setiap individu memiliki hak dan kemampuan untuk berinteraksi dengan individu lain tanpa batasan apapun yang dapat menghalanginya. Globalisasi yang sempurna sebenarnya telah berjalan di dunia maya yang menghubungkan seluruh komunitas digital. Dari seluruh aspek kehidupan manusia yang terkena dampak kehadiran internet, sektor bisnis merupakan sektor yang paling terkena dampak dari perkembangan teknologi informasi.

Saat ini, keadaan di Negara Indonesia masih belum stabil dikarenakan Covid-19 yang belum bisa teratasi secara keseluruhan sehingga pelayanan dalam melakukan perizinan terkait administrasi mengalami penghambatan. Sarana yang bisa digunakan untuk perizinan online, yaitu media sosial. Media sosial tentunya adalah cara yang lebih gampang. Untuk memulainya hanya perlu membuat akun dan mengatur alur perizinan. Bahkan tidak ada biaya operasional yang perlu dikeluarkan di awal. Pelayanan online melalui *media social* dapat dikatakan cukup membantu karena mudah diakses oleh siapapun.

Pelaksanaan kegiatan KP merupakan realisasi visi dan misi dari lembaga Perguruan Tinggi dalam hal ini Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya untuk mengembangkan konsep link dan match. Dengan kurun waktu kurang lebih 1 bulan, peserta KP diharapkan mampu beradaptasi dengan lingkungannya dan mampu menganalisa antara ilmu pengetahuan yang didapat selama perkuliahan dengan praktek di lapangan sehingga program KP diharapkan dapat berguna bagi mahasiswa. Maka dari itu, saya berinovasi untuk membantu proses pelayanan di DPC. ORGANDA Pelabuhan Panjang secara online. Diharapkan dengan adanya pelayanan online ini dapat membantu pelayanan dan perizinan dengan lebih mudah dan lebih efisien.

## **1.2 Ruang Lingkup Kerja Program KP**

Praktek kerja ini dilaksanakan di DPC. ORGANDA Pelabuhan Panjang yang dimulai dari tanggal 16 Agustus 2021 – 16 September 2021.

## **1.3 Manfaat dan Tujuan Penelitian**

Berikut ini adalah tujuan dan manfaat dari penelitian yang telah dilakukan oleh penulis :

### **1.3.1 Manfaat penelitian**

#### **1. Bagi Peneliti :**

Sebagai penerapan ilmu yang telah didapatkan selama perkuliahan di Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya.

## **2. Bagi DPC. ORGANDA Pelabuhan Panjang :**

Hasil penelitian ini diharapkan dapat mempermudah proses pelayanan dan perizinan di DPC. ORGANDA Pelabuhan Panjang, serta sebagai salah satu bentuk untuk mengikuti perkembangan teknologi.

## **3. Bagi Nasabah :**

Dengan adanya media pelayanan online ini dapat memudahkan pelanggan untuk melakukan proses administrasi dan perizinan.

## **4. Bagi Kampus Institut Informatika Bisnis Darmajaya :**

Dengan adanya proses pelaksanaan praktek kerja bagi para mahasiswa, pihak kampus juga dapat mengambil beberapa manfaat sebagai berikut :

1. Meningkatkan proses mutu pendidikan dan pelatihan tenaga kerja yang berkualitas.
2. Menyiapkan keterampilan dan pengalaman dunia kerja bagi mahasiswa sebagai bagian dari proses kerja.
3. Membentuk mahasiswa yang berkompeten sesuai dengan bidang serta kemampuannya.

### **1.3.2 Tujuan Penelitian**

1. Untuk memenuhi tugas dalam pelaksanaan program Kerja Praktek.
2. Dengan adanya pelayanan online ini diharapkan dapat membantu proses pekerjaan serta pelayanan dengan lebih mudah dan lebih efisien.

## **1.4 Waktu dan Tempat Pelaksanaan**

### **1.4.1 Waktu Pelaksanaan**

Waktu pelaksanaan penelitian dilakukan selama kurang lebih satu bulan dimulai dari tanggal 16 Agustus 2021 – 16 September 2021.

### **1.4.2 Tempat Pelaksanaan**

Tempat pelaksanaan program Kerja Praktek (KP) dilakukan di DPC. ORGANDA Pelabuhan Panjang yang beralamat di Yos Sudarso No.01 Pidada, Panjang, Bandar Lampung.

## **1.5 Sistematika Penulisan**

Dalam penulisan laporan kerja praktek ini dibagi menjadi 5 bagian, dimana masing-masing memiliki sub bagian seperti berikut :

### **BAB I. PENDAHULUAN**

Bab ini berisi tentang latar belakang, ruang lingkup kerja program kerja praktek, manfaat dan tujuan program kerja praktek, waktu dan tempat pelaksanaan program kerja praktek dan sistematika penulisan.

### **BAB II. GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN**

Bab ini berisi tentang sejarah perusahaan, visi dan misi perusahaan, bidang usaha / kegiatan utama perusahaan, lokasi perusahaan dan struktur organisasi.

### **BAB III. PERMASALAHAN PERUSAHAAN**

#### **1. Analisa Permasalahan Perusahaan**

Bagian ini memuat uraian tentang temuan masalah, perumusan masalah dan kerangka pemecahan masalah yang terdapat di perusahaan.

#### **2. Landasan Teori**

Bagian ini memuat uraian tentang teori-teori yang berkaitan dengan permasalahan dan ruang lingkup pembahasan sebagai landasan dalam pembuatan laporan.

### **BAB IV. HASIL DAN PEMBAHASAN**

#### **1. Hasil**

Memuat uraian hasil analisis yang diperoleh berkaitan dengan landasan teori yang relevan.

#### **2. Pembahasan**

Menguraikan tentang ketercapaian program sesuai dengan cara yang sudah direncanakan dan dibuat.

### **BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN**

#### **1. Simpulan**

Bagian ini memuat kesimpulan-kesimpulan yang menjelaskan tentang temuan masalah dan solusi pemecahan masalah.

#### **2. Saran**

Bagian ini berisikan rekomendasi yang berdasarkan pada kesimpulan yang telah dibuat dan harapan bagi masa yang akan datang.

## BAB II

### GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

#### 2.1 Sejarah Perusahaan

ORGANDA pertama kali dibentuk pada tanggal 30 Juni 1962 bertempat di Selecta (Malang), merupakan penggabungan organisasi-organisasi pengusaha angkutan yang ada. Organisasi ini bertujuan untuk membina dan mengembangkan kemampuan serta profesionalisme para anggota, menuju terwujudnya dunia usaha angkutan jalan di Indonesia yang kuat, efektif, efisien, inovatif dan berdaya saing tinggi.

Organisasi ini dimulai pada era setelah perang kemerdekaan, dimana sebelum tahun 1950, alat-alat angkutan umum praktis tidak lagi dapat berfungsi sebagaimana mestinya karena hampir seluruh alat angkutan bermotor dikerahkan dalam rangka mendukung perjuangan merebut kemerdekaan.

Pada awal 1950an kegiatan perdagangan dan perekonomian di Kota-kota sudah mulai aktif dan secara bertahap angkutan kendaraan umum bermotor mulai tumbuh guna menunjang berbagai kegiatan di masyarakat. Bersamaan dengan hal tersebut, kehidupan politik ikut mempengaruhi kehidupan organisasi-organisasi kemasyarakatan, dimana didalamnya terdapat banyak sekali organisasi angkutan umum dengan kendaraan bermotor yang merupakan kelompok-kelompok usaha jasa angkutan umum dengan orientasi yang berbeda beda. Diantaranya adalah : Ikatan Perserikatan Pengusaha Otobis Seluruh Indonesia (IPPOSI), Organisasi Pengangkutan Nasional Indonesia (ORPENI), Federasi Gabungan Prahoto Indonesia (FEGAPRI), Gabungan Angkutan Darat Veteran Indonesia (GANDAVETRI). Dan masih banyak lagi kelompok – kelompok kecil yang tidak



terhitung jumlahnya. Dengan mempelajari keseluruhan azas dan tujuan organisasi-organisasi tersebut, seluruh pimpinan organisasi-organisasi usaha jasa angkutan umum melebur organisasi tersebut dalam satu wadah organisasi yang disebut ORGANISASI ANGKUTAN DARAT, yang disingkat ORGANDA.

Pada perkembangannya, ORGANDA telah mampu menampilkan diri sebagai suatu wadah yang dapat menampung dan menyalurkan aspirasi para anggotanya. Dan atas dasar pertimbangan tersebut Pemerintah melalui Surat Keputusan Menteri Perhubungan Darat, Pos, Telekomunikasi dan Pariwisata Nomor L. 25/1/18/1963 tanggal 17 Juni 1963 mengukuhkan ORGANDA sebagai Organisasi Tunggal dalam bidang angkutan bermotor di jalan raya.

## **2.2 Visi dan Misi**

Visi : “Dewan Pegurus Cabang DPC Organda Menjadikan Organda sebagai organisasi yang besar dan berakar serta diperhitungkan atau disegani sehingga dapat benar-benar dirasakan manfaatnya oleh seluruh anggota dan fungsionaris Organda dari mulai Tingkat Pusat, Provinsi dan Tingkat Kabupaten atau Kota terlebih bagi pemerintah dan masyarakat luas.”

Misi : a. Memberikan pelayanan secara optimal kepada seluruh anggota Organda baik yang menyangkut aspek penyediaan prasarana untuk menunjang kelangsungan dan kepastian berusaha, aspek permodalan, aspek keamanan serta memberikan layanan advokasi atas segala permasalahan yang dihadapi para anggota Organda yang berkaitan dengan permasalahan hukum dan perundang-undangan.

b. Melaksanakan transformasi Organda menjadi organisasi profesi pengusaha nasional angkutan jalan yang mandiri dan dikelola secara profesional, melalui Program Konsolidasi Organisasi, yang direncanakan dengan baik dan matang dilaksanakan secara terus-menerus dan berkesinambungan, dengan membuka seluas-luasnya partisipasi aktif seluruh anggota dan komponen organisasi baik ditingkat DPD atau DPC atau DPU Organda untuk dapat terlibat langsung secara optimal didalam kegiatan- kegiatan organisasi.

### **2.3 Bidang Usaha/ Kegiatan Utama Perusahaan.**

DPC. ORGANDA Pelabuhan Panjang merupakan sebuah organisasi / perusahaan yang bergerak di bidang perizinan transportasi. Diantara nya adalah perizinan terkait bongkar / muat kendaraan dump truck / tronton yang beraktivitas khususnya di Pelabuhan Panjang.

### **2.4 Lokasi Perusahaan**

DPC. ORGANDA Pelabuhan Panjang berlokasi di jalan Yos Sudarso No.01 Pidada, Panjang, Bandar Lampung.

### **2.5 Struktur Organisasi**

Ketua DPC. ORGANDA Khusus Pelabuhan Panjang :

**Hj. Fachrudin Tandjung**

Sekretariat DPC. ORGANDA Khusus Pelabuhan Panjang :

**A. Hasyim**

Bendahara DPC. ORGANDA Khusus Pelabuhan Panjang :

**Joni Ong**

## **BAB III**

### **PERMASALAHAN PERUSAHAAN**

#### **3.1 Analisa Permasalahan yang Dihadapi Perusahaan**

Berikut adalah analisa permasalahan yang dihadapi oleh perusahaan :

##### **3.1.1 Temuan Masalah**

DPC. ORGANDA Pelabuhan Panjang merupakan sebuah organisasi atau perusahaan yang bergerak di bidang perizinan transportasi. Diantara nya adalah perizinan terkait bongkar dan muat kendaraan dump truck / tronton yang beraktivitas khusus nya di Pelabuhan Panjang. Saat ini pelayanan dan perizinan masih dilakukan secara offline atau bisa juga dibilang langsung ke tempat. Pemanfaatan media social dengan diperlukan untuk membantu dan memudahkan pelayanan serta meningkatkan efektifitas kerja di DPC. ORGANDA Pelabuhan Panjang.

##### **3.1.2 Perumusan Masalah**

Berdasarkan permasalahan yang ditemukan di DPC. ORGANDA Pelabuhan Panjang, maka didapatkan perumusan masalah sebagai berikut:

1. Bagaimana cara memanfaatkan media social sebagai alat bantu pelayanan administrasi online di DPC. ORGANDA Pelabuhan Panjang?

### 3.1.3 Kerangka Pemecahan Masalah

Untuk mencapai tujuan yang diharapkan dalam penulisan laporan ini, dilakukan beberapa tahapan yaitu :

1. Menganalisa permasalahan yang ada di DPC. ORGANDA.
2. Mencari data-data perizinan.
3. Menggambarkan cara kerja dari pelayanan online.
4. Membuat media sosial sebagai media pelayanan serta perizinan.

Untuk alur pelayanan administrasi melalui beberapa tahapan yaitu :

1. Instagram sebagai penyampai informasi.
2. Whatsapp sebagai media penghubung antara pihak DPC. Organda dan peminta izin.
3. Google Form sebagai media masukan terkait rincian dan kepentingan izin.

## 3.2 Landasan Teori

### 3.2.1. Pengertian Media Sosial

Media sosial (sering disalahtuliskan sebagai sosial media) adalah sebuah media daring, dengan para penggunanya bisa dengan mudah berpartisipasi, berbagi, dan menciptakan isi blog, jejaring sosial, wiki, forum dan dunia virtual. Blog, jejaring sosial, dan wiki merupakan bentuk media sosial yang paling umum digunakan oleh masyarakat di seluruh dunia. Media sosial merupakan sebuah media berbasis kecanggihan teknologi yang diklasifikasikan dari berbagai bentuk, seperti majalah, forum internet, weblog, blog sosial, microblogging, wiki, siniar, foto atau gambar, video, peringkat dan bookmark sosial. Dengan menerapkan satu set teori dalam bidang media penelitian (kehadiran sosial, media kekayaan) dan proses sosial (*self-presentasi, self-disclosure*), Kaplan dan Haenlein menciptakan skema atau klasifikasi untuk berbagai jenis media sosial (disampaikan dalam artikel Horizons Bisnis yang diterbitkan sepanjang tahun 2010).

Menurut Andreas Kaplan dan Michael Haenlein mendefinisikan media sosial sebagai sebuah kelompok aplikasi berbasis internet yang dibangun diatas dasar ideologi dan teknologi Web 2.0, dan memungkinkan penciptaan dan pertukaran *user-generated content*. Web 2.0 menjadi platform dasar media sosial. Media sosial ada dalam ada dalam berbagai bentuk yang berbeda, termasuk *social network*, forum internet, weblogs, *social blogs*, *micro blogging*, wikis, *podcasts*, gambar, video, rating, dan bookmark sosial. Menurut Kaplan dan Haenlein ada enam jenis media sosial: proyek kolaborasi (misalnya, wikipedia), blog dan microblogs (misalnya, twitter), komunitas

konten (misalnya, youtube), situs jaringan sosial (misalnya facebook, instagram), virtual game (misalnya world of warcraft), dan virtual social (misalnya, *second life*). Jejaring sosial merupakan situs dimana setiap orang bisa membuat web page pribadi, kemudian terhubung dengan teman-teman untuk berbagi informasi dan berkomunikasi. Jejaring sosial terbesar antara lain facebook,myspace, plurk, twitter, dan instagram.

Jika media tradisional menggunakan media cetak dan media broadcast, maka media sosial menggunakan internet. Media sosial mengajak siapa saja yang tertarik untuk berpartisipasi dengan memberi kontribusi dan feedback secara terbuka, memberi komentar, serta membagi informasi dalam waktu yang cepat dan tak terbatas. Media sosial adalah sebuah media *online*, dengan para penggunanya bisa dengan mudah berpartisipasi, berbagi dan menciptakan isi meliputi blog, jejaring sosial, wiki, forum dan dunia virtual. Blog, jejaring sosial dan Wiki merupakan bentuk media sosial yang paling umum digunakan oleh masyarakat di seluruh dunia.

Saat teknologi internet dan *mobile phone* makin maju maka media sosial pun ikut tumbuh dengan pesat. Kini untuk mengakses instagram misalnya, bisa dilakukan dimana saja dan kapan saja hanya dengan menggunakan sebuah *mobile phone*. Demikian cepatnya orang bisa mengakses media sosial mengakibatkan terjadinya fenomena besar terhadap arus informasi tidak hanya di negara-negara maju, tetapi juga di Indonesia. Karena kecepatannya media sosial juga mulai tampak menggantikan peranan media massa konvensional dalam menyebarkan berita-berita.

### 3.2.2 Pengertian Instagram

Instagram adalah sosial media berbasis gambar yang memberikan layanan berbagi foto atau video secara online. Instagram berasal dari pengertian dari keseluruhan fungsi aplikasi ini. Kata "insta" berasal dari kata "instan", seperti kamera polaroid yang pada masanya lebih dikenal dengan sebutan "foto instan". Instagram juga dapat menampilkan foto-foto secara instan, seperti polaroid didalam tampilannya. Sedangkan untuk kata "gram" berasal dari kata "telegram" yang cara kerjanya untuk mengirimkan informasi kepada orang lain dengan cepat. Sama halnya dengan Instagram yang dapat mengunggah foto dengan menggunakan jaringan Internet, sehingga informasi yang ingin disampaikan dapat diterima dengan cepat. Oleh karena itulah Instagram merupakan lakuran dari kata instan dan telegram.

Pada aplikasi Instagram, memungkinkan pengguna untuk mengunggah foto dan video ke dalam feed yang dapat diedit dengan berbagai filter dan diatur dengan tag dan informasi lokasi. Unggahan dapat dibagikan secara publik atau dengan pengikut yang disetujui sebelumnya. Pengguna dapat menjelajahi konten pengguna lain berdasarkan tag dan lokasi dan melihat konten yang sedang tren. Pengguna dapat menyukai foto serta mengikuti pengguna lain untuk menambahkan konten mereka masuk kepada beranda. Melalui Instagram pengguna dapat mengunggah foto dan video pendek kemudian membagikannya kepada pengguna lain.

Pada gambar yang diunggah, pengguna dapat menambahkan tag kepada orang tertentu dan penentuan lokasi. Pengguna juga dapat mengatur akun mereka sebagai "pribadi", sehingga mengharuskan mereka menyetujui setiap permintaan pengikut baru. Pengguna dapat menghubungkan akun Instagram mereka ke situs jejaring sosial lain, memungkinkan mereka untuk berbagi foto yang diunggah ke situs-situs tersebut. Setelah diluncurkan pada tahun 2010, Instagram dengan cepat mendapatkan popularitas, dengan satu juta pengguna terdaftar dalam dua bulan, 10 juta dalam setahun dan akhirnya 800 juta pada September 2017. Instagram dapat digunakan pada smartphone, iPhone, iPad atau iPod Touch versi apapun dengan sistem operasi iOS 3.1.2 atau yang terbaru dan telepon kamera Android apapun dengan sistem operasi 2.2 (Froyo) atau yang terbaru. Aplikasi ini tersebar melalui Apple App Store dan Google Play.

### **3.2.3 Pengertian *WhatsApp Business***

*WhatsApp Business* adalah aplikasi yang dapat diunduh secara gratis dan didesain khusus untuk pemilik bisnis kecil. Anda dapat membuat katalog untuk menampilkan produk dan layanan Anda. Terhubung dengan pelanggan Anda menjadi mudah dengan menggunakan fitur-fitur untuk mengotomasi, menyortir, dan menjawab pesan secara cepat. WhatsApp juga dapat membantu bisnis menengah dan besar menyediakan dukungan pelanggan dan mengirim notifikasi penting ke pelanggan Anda.



### 3.2.4 Pengertian Google Form

Google Form merupakan sebuah layanan Google yang bisa Anda gunakan untuk membuat survey secara online. Anda bisa memanfaatkan fitur formulir untuk membuat pertanyaan sesuai keinginan Anda.

Google memang telah banyak melakukan inovasi pada berbagai platformnya misalnya dengan menghadirkan Google Docs di mana salah satunya memiliki fitur berupa Google Form. Selain digunakan untuk membuat kuesioner, Anda juga bisa memanfaatkannya untuk membuat formulir pendaftaran online, quick count pendapat, dan lain sebagainya.

Lalu apa manfaat yang bisa Anda dapatkan ketika menggunakan Google Form? Tentu saja manfaatnya banyak. Salah satunya adalah layanan ini memberikan kemudahan bagi Anda yang ingin mengumpulkan atau membuat data.

Kemudian timbul pertanyaan, kira-kira kenapa harus menggunakan Google Form? Jawabannya adalah karena Google Form dapat mengumpulkan data secara rapi dan real-time.

Jadi, Anda tidak harus meluangkan banyak waktu serta pertanyaan untuk memberi pertanyaan pada terget Anda secara satu persatu. Anda cukup membagikan link Google Form yang sudah Anda buat. Kemudian audiens akan mengakses link tersebut dan mengerjakan sesuai instruksi yang Anda berikan. Sebuah layanan yang sangat bermanfaat karena Anda tidak perlu lagi membuang banyak kertas, waktu, dan sampai menguras tenaga.

### 3.3 Metode yang digunakan

Metode yang digunakan dalam pelaksanaan kerja praktek ini menggunakan metode kualitatif, dimana metode ini memiliki beberapa tahapan yaitu :

#### 1. Wawancara

Melakukan sesi tanya jawab langsung dengan pihak-pihak terkait yang memiliki wewenang atas data yang berhubungan dengan objek penelitian yang akan dilampirkan sebagai bukti pelaksanaan kerja praktek. Dalam penulisan laporan ini penulis melakukan wawancara kepada pemilik perusahaan agar mengetahui keinginan dari pemilik perusahaan dalam membuat pelayanan online melalui media sosial.

#### 2. Observasi

Dalam penulisan laporan ini, penulis melakukan pengamatan terhadap 2 (dua) hal yaitu :

1. Pengamatan pada perusahaan.
2. Usaha ini bergerak di bidang administrasi. Berdasarkan pengamatan yang dilakukan, usaha ini memerlukan media promosi yang lebih efisien dikarenakan media promosi yang dilakukan masih terbatas. Proses pelayanan dan perizinan pun masih belum mengikuti perkembangan teknologi, sehingga diperlukan peran media social untuk mempermudah proses pelayanan dan perizinannya.

### **3.4 Rancangan Program yang akan dibuat**

Pada tahap rancangan program yang akan dibuat ini merupakan tahapan pengembangan proses pelayanan yang telah dilakukan menjadi lebih mudah dan efisien dengan proses pelayanan dengan menggunakan media sosial. Tujuan dari perancangan ini adalah memberikan gambaran secara umum kepada pemilik perusahaan tentang proses pelayanan yang lebih mengikuti perkembangan teknologi serta memudahkan proses pelayanan.

## BAB IV

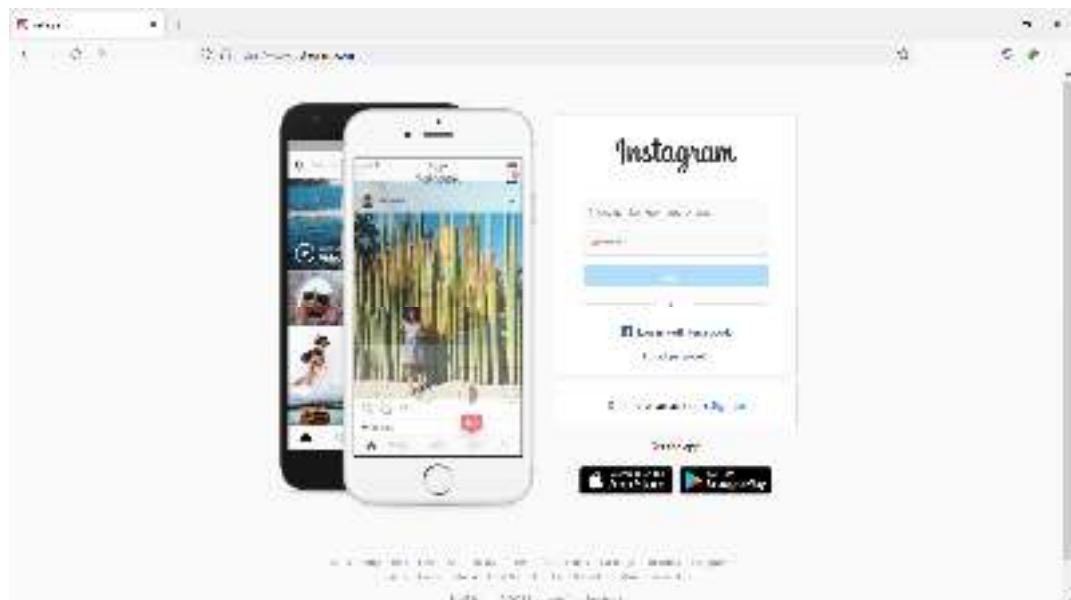
### HASIL DAN PEMBAHASAN

Hasil dan pembahasan dari penelitian yang telah dilakukan dalam kerja praktek di DPC. ORGANDA Pelabuhan Panjang ini adalah dibuatnya media pelayanan dan perizinan dengan menggunakan media social seperti Instagram, WhatsApp Business dan Google Form sebagai media tambahan untuk informasi serta rincian terkait perizinan yang akan dibuat.

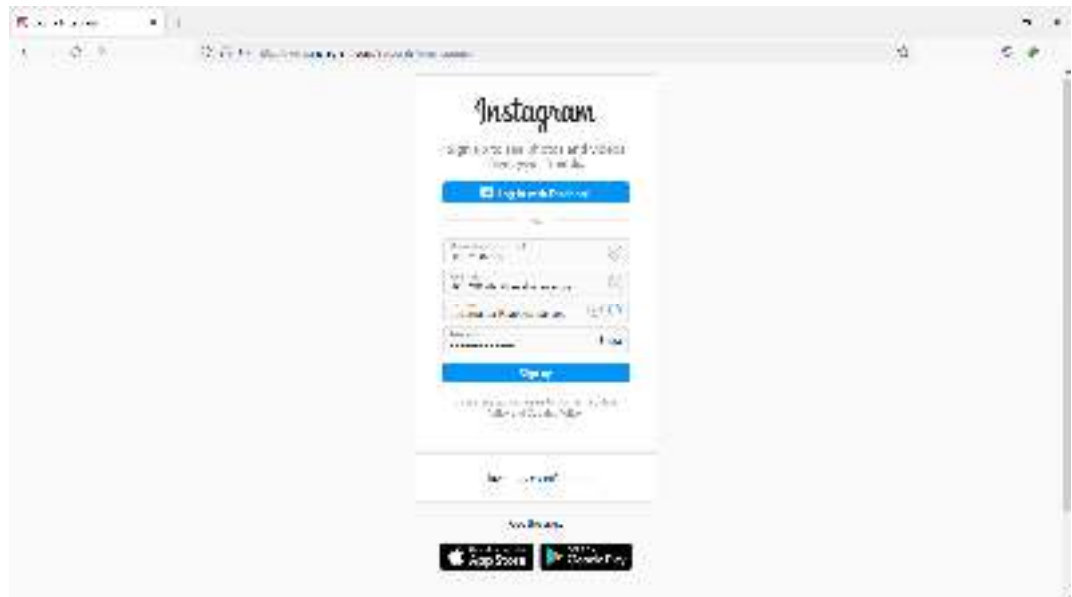
#### 4.1 Pembuatan Instagram

##### 4.1.1 Pendaftaran Akun

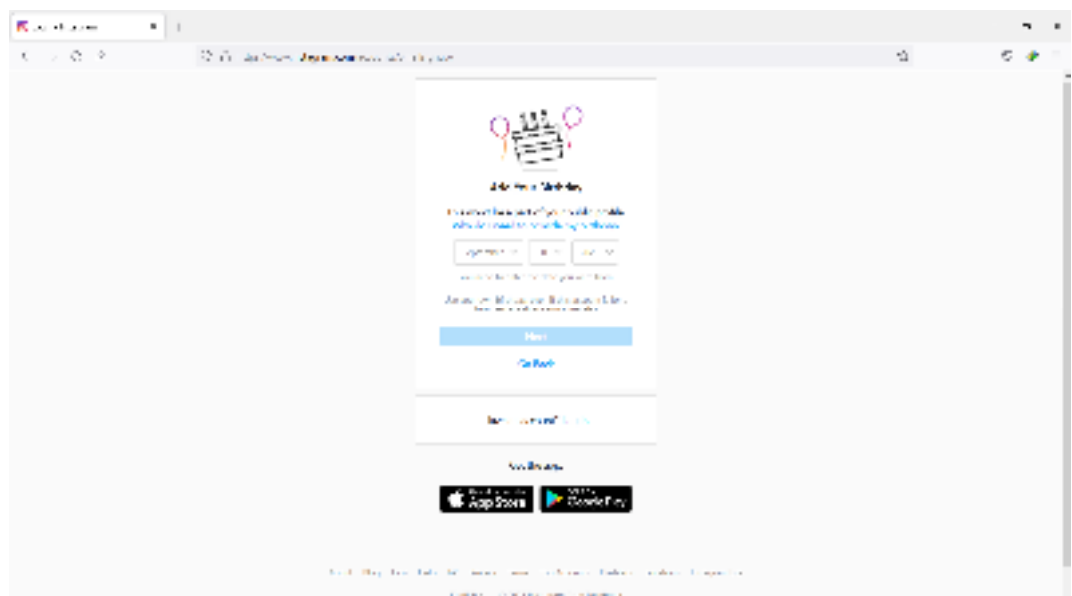
Pertama buka laman <https://www.instagram.com/> lalu akan muncul tampilan seperti berikut.



Lalu pilih “*Sign up*” untuk membuat akun baru, maka akan muncul tampilan yang harus dilengkapi dengan mengisi data seperti berikut.



Kemudian lengkapi data tanggal lahir dengan memasukkan tanggal, bulan, dan tahun lahir dan klik “*Next*”.



Instagram akan mengirimkan kode verifikasi untuk mengaktifkan akun yang telah dibuat, masukkan kode tersebut lalu klik “*Confirm*”.



Akun Instagram telah berhasil dibuat.

### 4.1.2 Tampilan Instagram

Berikut adalah tampilan akun instagram bagi pemilik usaha.



Berikut adalah tampilan akun instagram bagi pelanggan.





Pelanggan/customer dapat melihat alur pelayanan administrasi online melalui akun Instagram @dpc.organda\_pelabuhanpanjang. Melalui Instagram, penyebaran informasi yang dilakukan dapat lebih efektif dan efisien karena jangkauannya yang sangat luas.

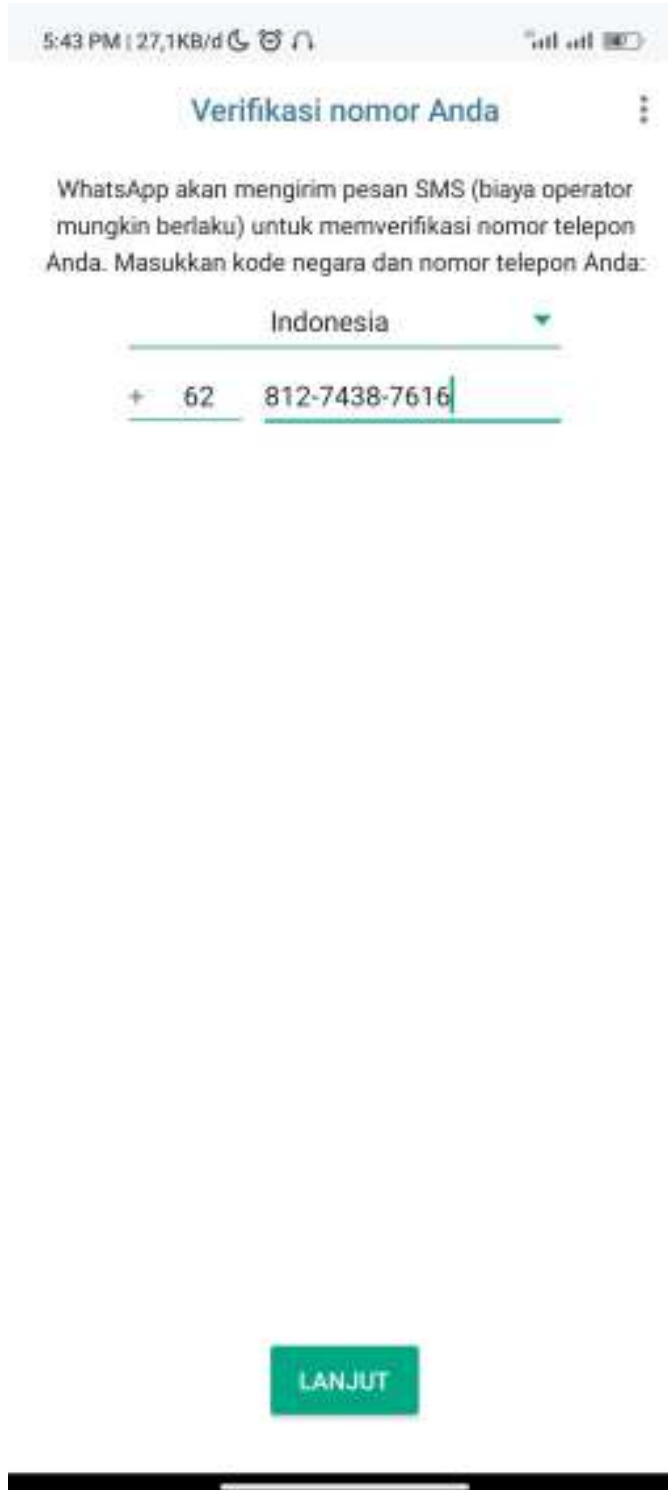
## 4.2 Pembuatan *WhatsApp Business*






### 4.2.1 Pendaftaran Akun

Pertama unduh aplikasi *WhatsApp Business* melalui Google Play Store (Android) atau App Store (iOS). Lalu buka aplikasi yang telah diunduh tersebut maka akan tampil halaman seperti berikut dan klik “Setuju dan lanjutkan”.



Selanjutnya, masukkan nomor telepon yang aktif sebagai nomor *WhatsApp Business* lalu klik “Lanjut”.



5:43 PM | 27,1KB/d |    |   

### Verifikasi nomor Anda




WhatsApp akan mengirim pesan SMS (biaya operator mungkin berlaku) untuk memverifikasi nomor telepon Anda. Masukkan kode negara dan nomor telepon Anda:

Indonesia

+ 62 812-7438-7616


LANJUT


Lengkapi profil bisnis Anda dengan mengisi data-data seperti berikut. Pastikan informasi yang dicantumkan akurat dan sesuai dengan detail informasi bisnis Anda.



5:45 PM | 12,9KB/d    Full out 

### Buat profil bisnis Anda

Bantu pelanggan untuk mengetahui lebih lanjut bisnis Anda



 DPC. ORGANDA Pelabuhan Panjang

 Perjalanan & Transportasi 

[Tampilkan opsi lainnya](#)

[LANJUT](#)

Akun *WhatsApp Business* telah berhasil dibuat.

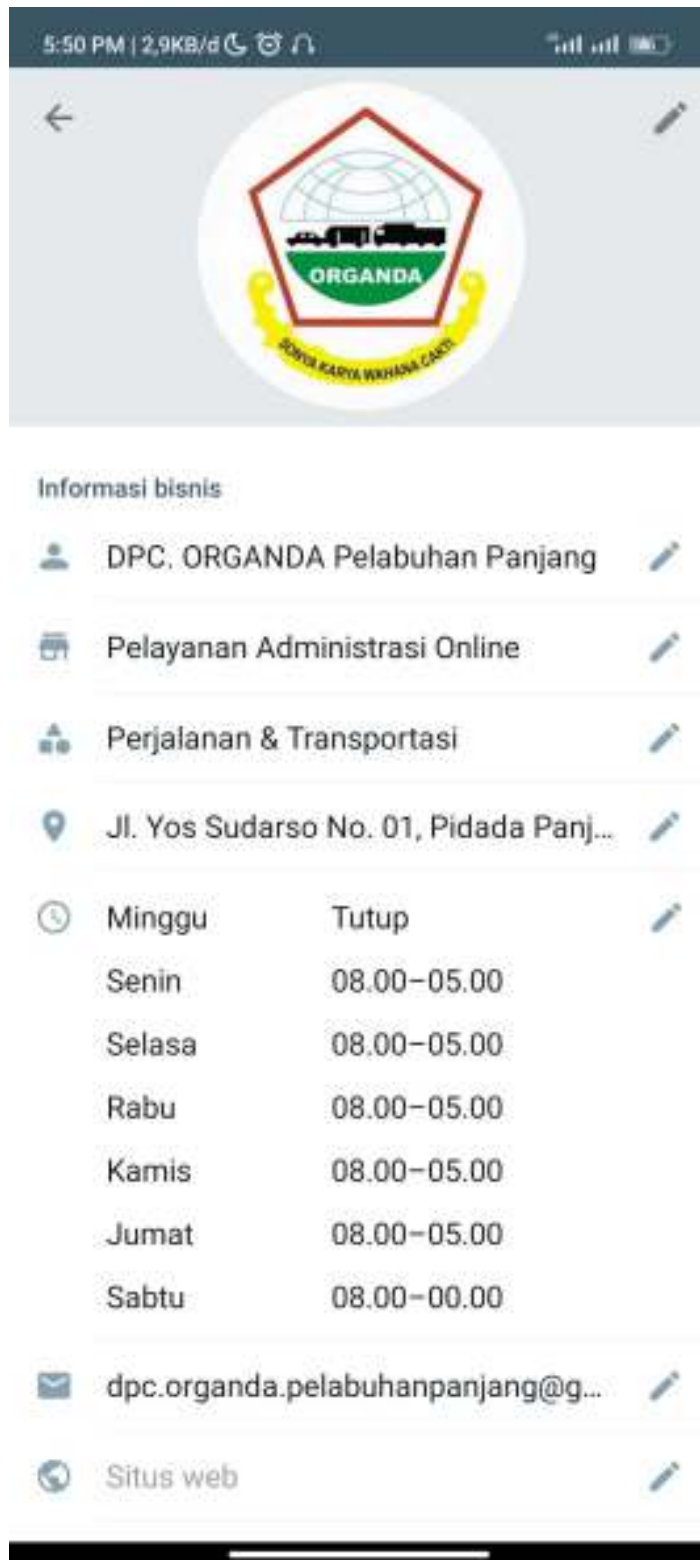


#### 4.2.2 Tampilan *WhatsApp Business*

Berikut adalah tampilan *WhatsApp Business*.



Berikut adalah tampilan profil bisnis pada *WhatsApp Bussines*.



*WhatsApp Business* sangat bermanfaat sekali dalam proses pelayanan administrasi, dengan adanya *WhatsApp Business* perusahaan dapat dengan mudah menjalin komunikasi kepada para pemilik kepentingan.

## 4.3 Pembuatan Google Form

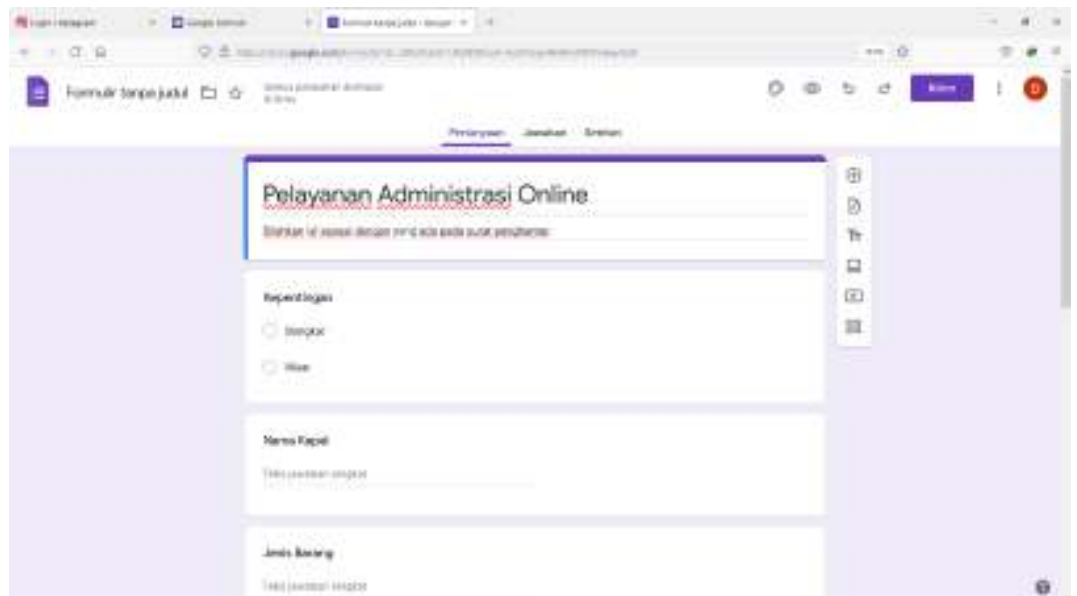
### 4.3.1 Pendaftaran Google Form

Pertama unduh silahkan login terlebih dulu menggunakan email perusahaan lalu pilih memulai formulir baru.



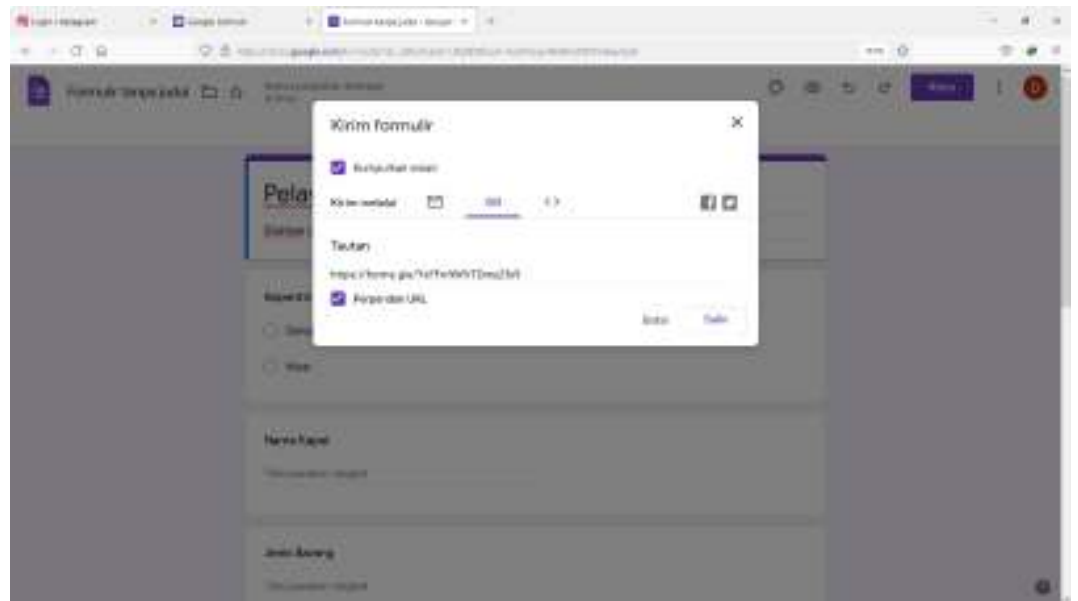
### 4.3.2 Tampilan Google Form

Berikut tampilan dari google form yang telah dibuat





Lalu pilih kirim dan kirim melalui link dan klik salin maka link google form otomatis akan terbuat.



*Google Form* sangat bermanfaat sekali dalam proses pelayanan administrasi, dengan adanya *Google Form* sebagai media masukan yang membantu awal dari rencana kerja dan dapat memudahkan pihak perusahaan untuk melakukan pelayanan administrasi online.

#### **4.4 Pembahasan**

Hasil dan pembahasan dari penelitian yang telah dilakukan dalam kerja praktek di DPC. ORGANDA Pelabuhan Panjang ini adalah dibuatnya media pelayanan dan perizinan dengan menggunakan media social seperti Instagram, WhatsApp Business dan Google Form sebagai media tambahan untuk informasi serta rincian terkait perizinan yang akan dibuat. Pemilik kepentingan akan mendapatkan informasi melalui Instagram lalu melihat alur pelayanan online dan menghubungi admin via WA, lalu admin akan memberikan form google untuk diisi sesuai dengan kepentingan dan masuk dan mengupload surat penghantar dari perusahaan si pemilik kepentingan, jika semua alur sudah dilakukan maka admin akan memproses administrasi sesuai dengan kepentingan dan surat penghantar yang sudah di upload.

## **BAB VI**

### **KESIMPULAN DAN SARAN**

#### **5.1 Simpulan**

Berdasarkan penelitian yang telah dilakukan di DPC. ORGANDA Pelabuhan Panjang ini, maka kesimpulan yang dapat diambil adalah sebagai berikut :

1. Dengan adanya media pelayanan administrasi online menggunakan media sosial ini proses pelayanan dapat dilakukan dengan lebih efektif karena jangkauannya yang sangat luas dan dapat diakses oleh siapapun.
2. Dengan adanya pelayanan melalui media sosial ini proses pelayanan dan perizinan menjadi lebih mudah serta proses pelayanan pun lebih mengefisiensi waktu.

#### **5.2 Saran**

Bersarkan hasil dan pembahasan yang telah dilakukan dalam pembuatan laporan ini, agar lebih memaksimalkan penggunaan media sosial di DPC. ORGANDA Pelabuhan Panjang, ada beberapa saran untuk pengembangan selanjutnya yaitu :

1. Fasilitas yang ada harus lebih ditingkatkan mengingat saat ini fasilitas yang dimiliki masih terbatas.

2. Diperlukan pembaruan informasi tentang informasi terkait perizinan secara berkala agar pemilik kepentingan dapat mengetahui perubahan tentang ketentuan yang berlaku terkait perizinan yang ada di DPC. ORGANDA Pelabuhan Panjang.
3. Diperlukannya sistem yang lebih sempurna untuk pelayanan dan perizinan online agar dapat lebih terpantau jelas.

## DAFTAR PUSTAKA

Purbo. Onno W. 2000. *Mengenal E-Commerce*. Jakarta: PT. Elex Media Komputindo.

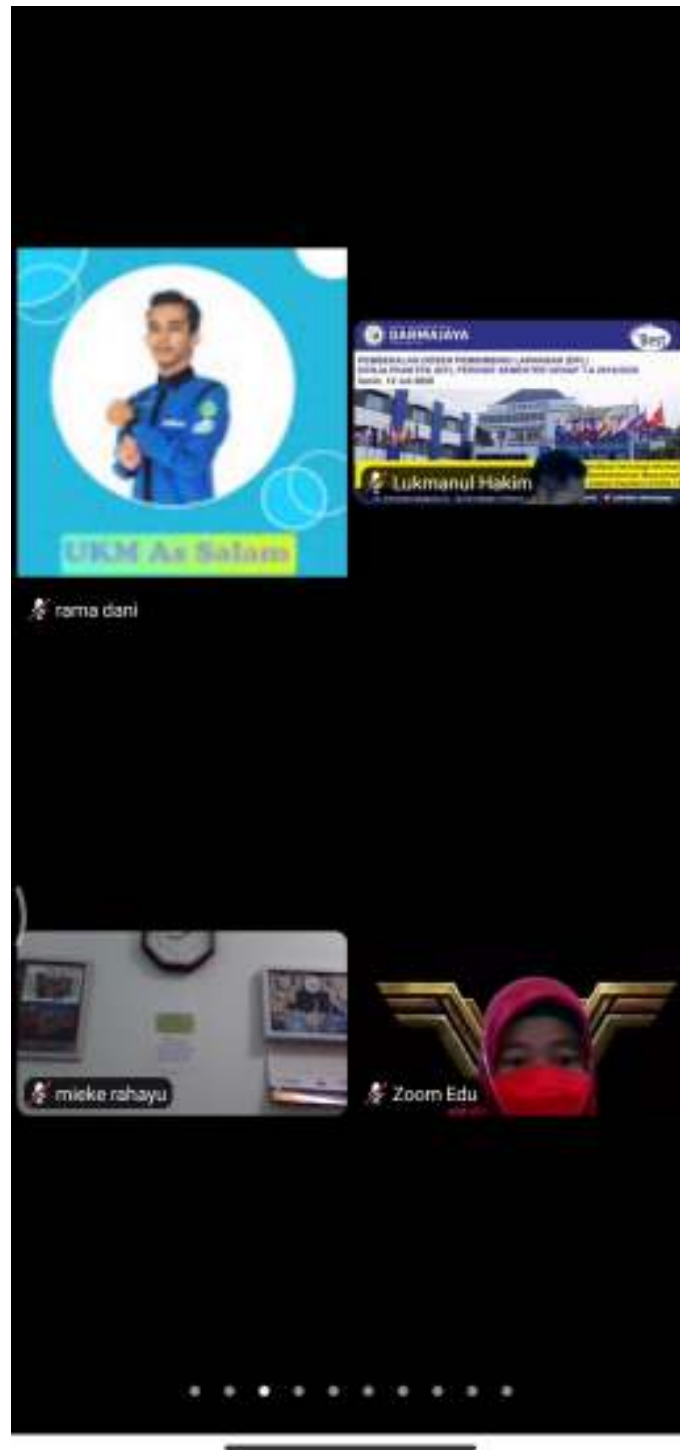
Samsiana, Seta, et al. "Pemanfaatan Media Sosial dan Ecommerce Sebagai Media Pemasaran Dalam Mendukung Peluang Usaha Mandiri Pada Masa Pandemi Covid 19." *Jurnal Sains Teknologi dalam Pemberdayaan Masyarakat* 1.1 (2020):51-62.

Sihombing, Danton. *Tipografi dalam desain grafis*. Gramedia Pustaka Utama,2001.

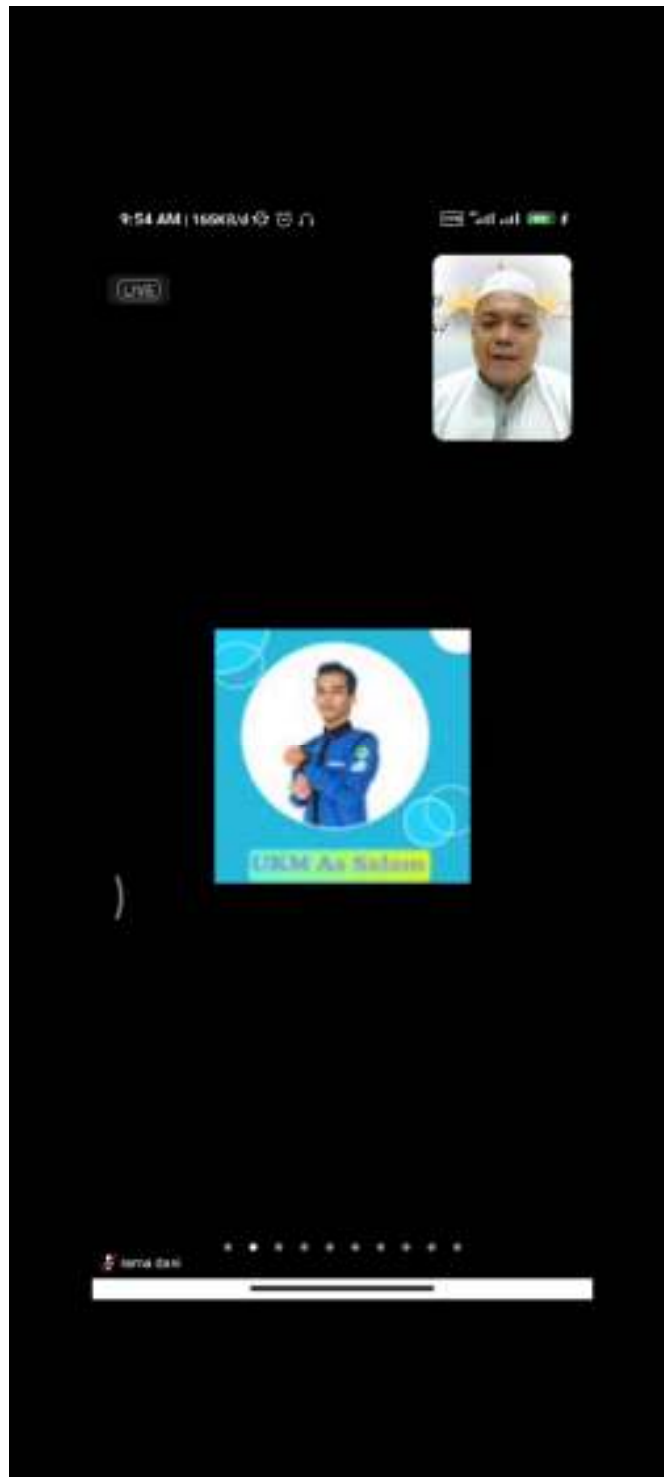
Suryani, Ita. "PEMANFAATAN MEDIA SOSIAL SEBAGAI MEDIA PROMOSI BAGI RADIO MERSI 93.9 FM." *Jurnal Komunikasi* 11.1 (2020): 67-76.

Wahyuningsih, Delpiah, Parlia Romadiana, and Chandra Kirana. "PELATIHAN DESAIN GRAFIS BAGI SISWA SEBAGAI PENGEMBANGAN PENGETAHUAN DI BIDANG MULTIMEDIA." *Jurnal Abdimastek (Pengabdian Masyarakat Berbasis Teknologi)* 1.1 (2020): 33-36. Yulianti, Ana. *Bekerja sebagai desainer grafis*. ESENSI, 2008.

## LAMPIRAN



Gambar 1. Mengikuti kegiatan Pembekalan online Kerja Praktek (KP)

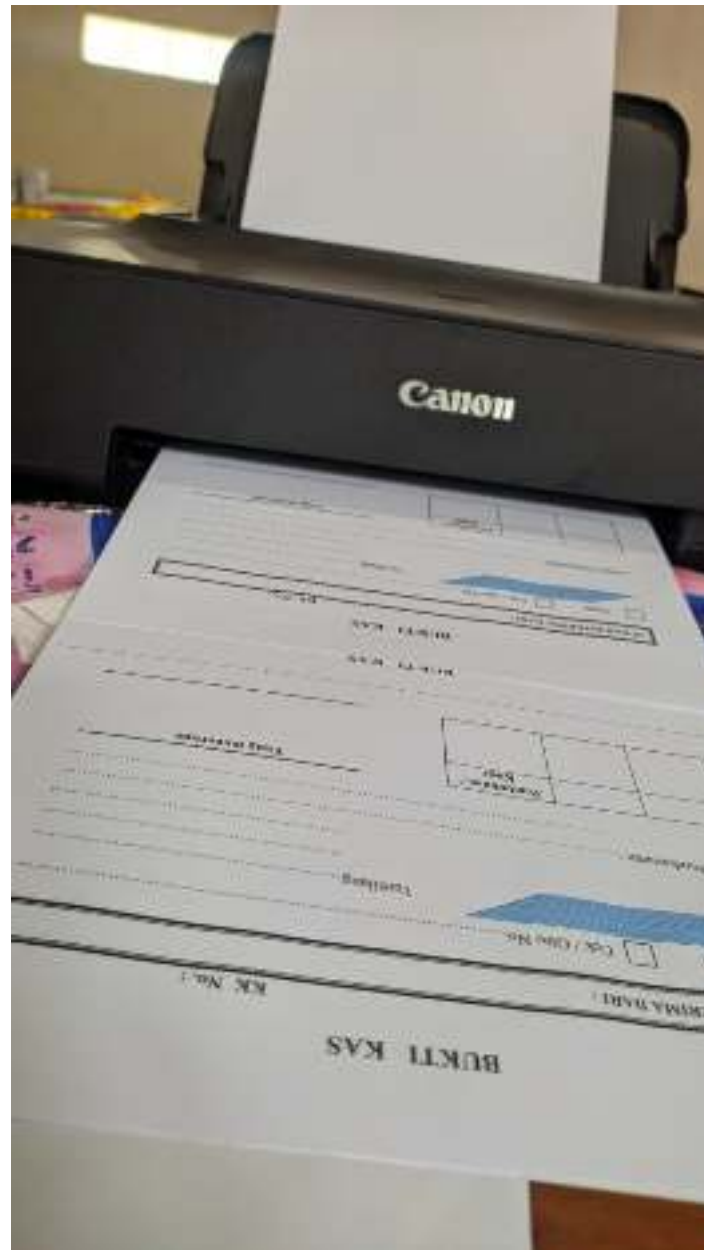


Gambar 2. Mengikuti kegiatan Pelepasan online Kerja Praktek (KP)

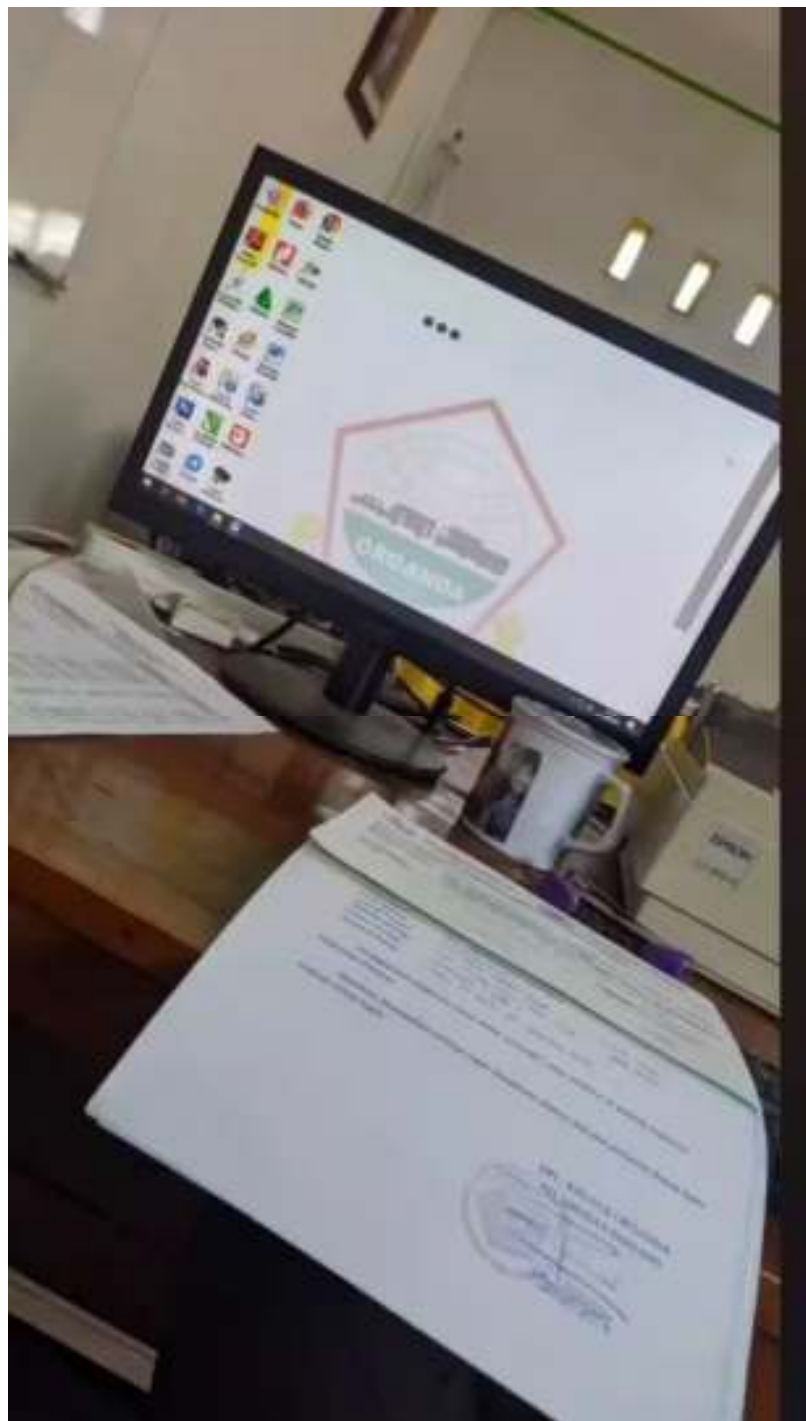


Gambar 3. Penyerahan surat izin pelaksanaan Kerja Praktek (KP)





Gambar 4. Pembuatan bukti kas



Gambar 5. Pembuatan Surat izin dan kwitansi tonase







Gambar 8. Mengikuti kegiatan Penarikan online Kerja Praktek (KP).