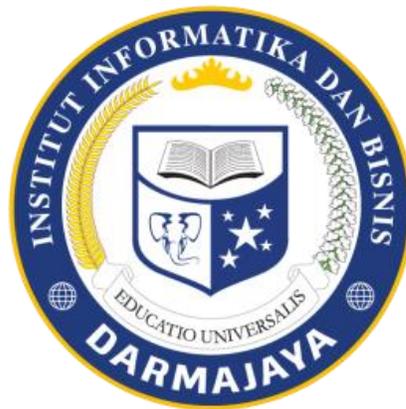


LAPORAN AKHIR
PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 1
SDN 3 TERBANGGI BESAR
LAMPUNG TENGAH



Disusun oleh :

LISA WULANDARI

1812110002

PROGRAM STUDI MANAJEMEN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

INSTITUT INFORMATIKA DAN BISNIS DARMAJAYA

2021

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR
PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 1
SDN 3 TERBANGGI BESAR
LAMPUNG TENGAH

Lisa Wulandari

1812110002

Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan pertanggungjawaban keikutsertaan dalam Program Kampus Merdeka.

Bandar Lampung, 08 Juli 2021

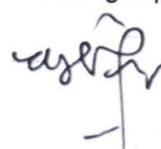
Menyetujui/Mengesahkan

Guru Pembimbing,



Dona Irawan, S.Pd., Gr.
198705072020121001

Dosen Pembimbing Lapangan,



Ade Dwi Putra, S.Kom., M.Kom.
NIDN. 0204068701

Menyetujui Wakil/Pembantu Dekan atau Ketua
Jurusan/ Departemen/ Program Studi/
Pembimbing Unit Kegiatan Mahasiswa,



Dr. Faurani I Santi Singagerda S.E., M.Sc.

NIDN. 0016097302

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga praktikan mampu menyelesaikan laporan ini dengan baik. Laporan Program Kampus Mengajar Angkatan I ini dibuat sebagai bukti bahwa penyusun telah menyelesaikan kegiatan Program Kampus Mengajar di SDN 3 Terbanggi Besar.

Dari Pelaksanaan Program Kampus Mengajar sampai dengan penyusunan laporan ini tidak akan terlaksana tanpa adanya kerjasama, bantuan, bimbingan serta pengarahan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penyusun menyampaikan terima kasih kepada :

1. Bapak Nadiem Makarim, B.A., M.B.A selaku Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Indonesia.
2. Bapak Sahroni, S.Pd., M.M. selaku Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Tengah.
3. Ibu Siti Kholiyah, S.Pd selaku PLT Kepala Sekolah SDN 3 Terbanggi Besar.
4. Bapak Dona Irawan, S.Pd., Gr. selaku Guru Pembimbing Mahasiswa Kampus Mengajar di SDN 3 Terbanggi Besar.
5. Bapak Ade Dwi Putra, S.Kom., M.Kom. selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan selama penyusun melakukan kegiatan Program Kampus Mengajar.
6. Bapak Ir. Firmansyah Yunialfi Alfian, MBA., MSc selaku Rektor Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya.
7. Ibu Dr. Faurani I Santi Singagerda, SE., M.Sc selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya.
8. Ibu Anggalia Wibasuri, S.Kom., M.M selaku Ketua Jurusan Manajemen Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya
9. Ibu Novita Sari, S.sos., M.M. selaku Dosen Pembimbing Internal Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya
10. Seluruh Guru dan Wali Siswa/I dari SDN 3 Terbanggi Besar.

Bandar Lampung, 08 Juli 2021

DAFTAR ISI

Halaman Judul.....	1
Lembar Pengesahan Laporan Akhir	2
Kata Pengantar.....	3
Daftar isi	4
Abstrak	6
BAB I	7
Pendahuluan	7
A. Latar Belakang.....	7
B. Tujuan Kampus Mengajar	8
BAB II	9
Analisa Situasi Dan Perencanaan Program	9
A. Analisis Situasi.....	9
B. Rencana Program dan Kegiatan	13
BAB III	15
Persiapan, Pelaksanaan, dan Analisis Hasil	15
A. Persiapan.....	15
B. Pelaksanaan	20
1. Mengajar	20
2. Adaptasi Teknologi.....	21
3. Membantu Administrasi	22
C. Analisa Hasil	22
D. Rekomendasi dan Usulan Perbaikan	23
BAB IV.....	24

Penutup	24
A. Kesimpulan	24
B. Saran	24
Daftar Lampiran	27
A. Rencana Program dan Kegiatan	27
B. Kegiatan Mingguan	31
C. Hasil Pelaksanaan Program	39
a) Mengajar	39
b) Adaptasi teknologi	39
c) Membantu administrasi.....	40
D. Dokumentasi	40

ABSTRAK

Pandemi Covid-19 memberikan banyak dampak buruk pada berbagai sektor kehidupan masyarakat, salah satunya adalah sektor Pendidikan. Pemerintah mengambil kebijakan agar sistem pembelajaran dilakukan dengan sistem dalam jaringan (daring), Teknologi yang sangat penting dalam mendukung sistem daring ini. SDN 3 Terbanggi Besar merupakan salah satu SD yang masih memiliki akreditasi C, dengan segala keterbatasannya pembelajaran daring pun dilakukan.

Program Kampus Mengajar adalah salah satu program dari Kampus Merdeka yang dikeluarkan oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia, menjadi solusi bagi akselerasi pendidikan pada masa pandemi Covid-19. Tujuan dari Kampus Program Kampus Mengajar diantaranya adalah menambah empati atau kepekaan sosial terhadap permasalahan yang ada, mengasah keterampilan berpikir dan bekerjasama, mengembangkan wawasan, karakter, dan *soft skill*, meningkatkan peran dan kontribusi serta pengabdian mahasiswa civitas akademisi terhadap pendidikan nasional.

Kampus Mengajar (KM) adalah suatu kegiatan dilakukan kurang lebih 3 bulan yang menunjang mahasiswa dalam pelaksanaan program Kampus Mengajar terjun langsung ke dunia nyata. Dalam kegiatan ini mahasiswa membantu guru mengajar, adaptasi teknologi, dan membantu administrasi sekolah maupun guru. Dan hasil pengalaman ini, penulis dapat menyimpulkan bahwa program ini sangat membantu guru-guru atau sekolah, di mana program ini bermanfaat dan bermanfaat juga bagi mahasiswa.

Kata Kunci : Kampus Mengajar, Pengembangan Mahasiswa dan *Covid-19*

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Corona Virus Disease atau bisa disebut juga Covid-19 adalah suatu virus yang menggemparkan dunia. Virus yang terdeteksi pertama kali di kota Wuhan, China ini menular dengan media antar manusia melalui tetesan kecil (*droplet*), yang dikeluarkan dari hidung ataupun mulut seseorang ketika seseorang itu bersin maupun batuk. Pandemi Covid-19 sangat berdampak pada sistem pendidikan di dunia maupun di Indonesia. Pandemi Covid-19 telah mengubah sistem pendidikan yang dimana proses pembelajaran biasanya dilakukan di dalam kelas dengan tatap muka berubah menjadi pembelajaran jarak jauh. Hal ini berlaku pada seluruh jenjang pendidikan dari Taman Kanak-kanak sampai pada Perguruan Tinggi.

Kegiatan pembelajaran jarak jauh ini tentu mempunyai dampak positif maupun negatif terutama bagi anak-anak yang masih berada di sekolah dasar. Dampak negatif dari Belajar daring akan membuat anak lebih memfokuskan diri pada gawainya (HP), sehingga pergerakan sosialnya secara langsung berkurang. Tanpa belajar tatap muka atau sekolah, anak akan berpotensi menjadi korban kekerasan rumah tangga yang tidak terpantau oleh guru. Oleh karena itu Menteri Pendidikan dan Kebudayaan, Bapak Nadiem Makarim, B.A., M.B.A meluncurkan sebuah Program Kampus Mengajar.

Pengertian dari Kampus Mengajar itu sendiri adalah bagian dari program Kampus Merdeka yang bertujuan untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa belajar dan mengembangkan diri melalui aktivitas di luar kelas perkuliahan. Di program kampus mengajar, mahasiswa akan ditempatkan di sekolah dasar di seluruh Indonesia dan membantu proses belajar mengajar di sekolah tersebut. Mengetahui adanya Program Kampus Mengajar yang dijelaskan sebelumnya membuat saya berminat untuk mengikutinya, sehingga sekarang saya mendapat kesempatan untuk dapat mengajar dari salah satu Sekolah Dasar yaitu SDN 3 Terbanggi Besar.

SDN 3 Terbanggi Besar ini adalah salah satu Sekolah Dasar yang ada di Indonesia yang memiliki akreditasi C dan masuk kedalam wilayah 3T (Tertinggal, Terdepan, dan Terluar). Jarak serta jalan menuju ke sekolah tersebut tentu tidak seindah jalan dan strategisnya sekolah yang ada pada diperkotaan. Namun itu tidak membuat tekad saya dalam mengabdikan untuk membantu Sekolah tersebut sirna, dengan dukungan penuh dari berbagai pihak saya pun dapat menyelesaikan pengabdian tersebut selama kurang lebih 3 bulan dengan sangat baik.

B. Tujuan Kampus Mengajar

Program Kampus Mengajar dilaksanakan dengan tujuan sebagai berikut:

- 1) Untuk menghadirkan mahasiswa belajar dan mengembangkan diri melalui aktivitas di luar kelas perkuliahan;
- 2) Membantu sekolah untuk memberikan pelayanan pendidikan yang optimal terhadap semua peserta didik pada jenjang SD dalam kondisi terbatas dan krisis selama pandemi; dan
- 3) Memberikan kesempatan belajar optimal kepada semua peserta didik pada jenjang SD dalam kondisi terbatas selama pandemi.

BAB II

ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM

A. Analisis Situasi

SDN 3 Terbanggi Besar (NPSN : 10801535) adalah sekolah dasar berakreditasi C yang berada di Jalan Tujuh Marga Mulya, Kec. Terbanggi Besar, Kab. Lampung Tengah. Sekolah ini berdiri tanggal 01 Januari 1981 dan memiliki status pemilikan Pemerintahan Daerah.

SDN 3 Terbanggi Besar ini terdiri dari satu lantai dengan bangunan yang berbentuk U. Bangunan sekolah antara lain terdapat 7 kelas (1, 2, 3A, 3B, 4, 5, dan 6), ruang guru, kamar mandi, tempat parkir motor (khusus guru) dan tempat parkir sepeda (khusus siswa).

1. Kondisi Sekolah SDN 3 Terbanggi Besar

a. Kondisi Fisik Sekolah

Kondisi ruang kelas di SDN 3 Terbanggi Besar 4 kelas diantaranya cukup baik sedangkan 3 diantaranya kurang baik. Ruang kelas sudah terdapat *whiteboard* (papan tulis putih), papan presensi/jadwal piket, dan papan struktur kelas. Setiap siswa menggunakan kursi kayu untuk melakukan kegiatan belajar mengajar sebelum *daring*, hal ini didasari karena memang sekolah sangat membutuhkan pendanaan. Penerangan kelas didapatkan dari cahaya matahari melalui jendela-jendela yang terdapat dikelas pada pagi-siang hari, dan juga terdapat satu lampu disetiap kelas sebagai penerangan pendukung. Selain itu terdapat kotak sampah disetiap kelas dan hanya ada beberapa kelas yang terdapat jam dinding. Fasilitas kamar mandi berada di sebelah ruang kelas 6 perlu ditingkatkan kebersihannya.

Ruang guru dan ruang kepala sekolah berada di selatan bangunan. Penataan meja dan kursi berbentuk berbaris memanjang hal ini dilakukan karena minimnya luas ruangan guru bahkan meja kepala sekolah pun tidak ada. Sehingga kepala sekolah ketika rapat akan duduk di sofa yang sudah

disiapkan di ruang guru untuk para tamu yang datang ke sekolah. SDN 3 Terbanggi Besar belum memiliki ruang unit kesehatan siswa (UKS) tetapi SDN 3 Terbanggi Besar memiliki lapangan olahraga yang cukup untuk para siswa melakukan olahraga bola besar maupun bola kecil.

b. Potensi Sekolah

Fasilitas yang terdapat di SDN 3 Terbanggi Besar antara lain :

1. Ruang Guru dan Kepala Sekolah menjadi Satu.
2. Ruang Kelas (7 kelas : I-VI).
 - 4 Kelas dalam kondisi cukup baik,
 - 3 Kelas dalam kondisi kurang baik (atap sudah bolong, keramik lantai banyak yang retak, jendela tidak dapat dikunci, pintu susah ditutup)
3. Halaman depan sekolah dijadikan sebagai Lapangan Olahraga & Upacara.
4. Kamar mandi.
5. Tempat Parkir Motor (khusus guru), dan Parkir Sepeda (khusus siswa).
6. Keran didepan masing-masing kelas.

c. Potensi Guru

Guru dan karyawan di SDN 3 Terbanggi Besar berjumlah 11 orang, dengan rincian 1 PLT Kepala Sekolah, 9 Guru (4 PNS dan 5 Honorer), dan 1 Karyawan Honorer. Berikut penjelasan secara detailnya.

No	Nama	NIP	JK	Jenis PTK
1.	Siti Kholiyah, S.Pd.I	196109121984032002	P	PLT Kepala Sekolah
2.	Ponidah	196107251983032007	P	Guru Kelas I
3.	Mislan, S.Pd.	196601091986031003	L	Guru Kelas II
4.	Suhartati	196305051983032008	P	Guru Kelas III A
5.	Aprilia Asmawati, S.Pd.		P	Guru Kelas III B
6.	Siti Kholipah, S.Pd		P	Guru Kelas IV

7.	Gunardi		L	Guru Kelas V
8.	Dona Irawan, S.Pd., Gr	198705072020121001	L	Guru Kelas VI
9.	Ariesta Novita Sari, S.H.		P	Guru Agama Islam
10.	Wahyu Nurbianto, S.Pd		L	Guru Penjaskes
11.	Mentari Putri Susilowati		P	Operator Sekolah/ Karyawan Honorer

d. Potensi Siswa

Seluruh siswa/ di SDN 3 Terbanggi Besar beragama Islam. Berikut jumlah masing-masing siswa tiap kelas.

No	Nama Rombel	Tingkat Kelas	Jumlah Siswa			Wali Kelas	Kurikulum
			L	P	Total		
1	Kelas 1	1	16	12	28	Ponidah	Kurikulum SD 2013
2	Kelas 2	2	8	8	16	Mislan	Kurikulum SD 2013
3	Kelas 3 A	3	10	10	20	Suhartati	Kurikulum SD 2013
4	Kelas 3 B	3	9	9	18	Aprilia Asmawati	Kurikulum SD 2013
5	Kelas 4	4	14	14	28	Siti Kholipah	Kurikulum SD 2013
6	Kelas 5	5	18	15	33	Gunardi	Kurikulum SD 2013
7	Kelas 6	6	21	9	30	Dona Irawan	Kurikulum SD 2013
Total					173		

2. Observasi Tata Kerja

a. Struktur Organisasi Tata Kerja

Struktur organisasi kerja dalam lingkungan sekolah ini di pimpin oleh Kepala Sekolah yang memiliki wewenang dalam setiap kegiatan yang ada, dan selanjutnya struktur organisasi kerja sama dengan sekolah lain.

b. Program Kerja Lembaga

Program kerja lembaga yang ada di sekolah ini berjalan cukup baik. Hal tersebut dapat dilihat dari keterlibatan Wali Murid terhadap anak didiknya yang bisa dikatakan cukup. Karena hal itulah serta peran lembaga yang cukup mendukung memberikan efek kemajuan di SDN 3 Terbanggi Besar cukup berkembang.

c. Pelaksanaan Kerja

Setiap pelaksanaan kerja atau kegiatan yang akan dilakukan oleh pihak sekolah terlebih dahulu dikomunikasikan dengan orang tua murid melalui rapat komite sekolah dan dilakukan musyawarah terlebih dahulu sebelum pelaksanaan program untuk mempermudah kelancaran.

d. Iklim Kerja antar Personalia

Iklim personalia yang ada dalam sekolah ini sangat mendukung satu sama lainnya. Mereka saling membantu dalam menghadapi setiap permasalahan yang dihadapi dalam pelaksanaan program. Bermusyawarah dan bertukar pikiran merupakan salah satu cara bagi setiap personalia dalam memecahkan setiap permasalahan yang ada untuk menciptakan iklim kerja yang baik.

e. Evaluasi Program

Setelah program kerja selesai dilakukan, setiap guru maupun orang tua murid yang terlibat, melakukan musyawarah untuk mengevaluasi program kerja yang telah dilakukan. Evaluasi ini bertujuan untuk mengetahui kekurangan dan kelebihan yang terdapat dalam program yang telah dilakukan.

f. Program Pengembangan

Program pengembangan yang dilakukan adalah sesuai dengan kekurangan program yang telah dilakukan untuk mendapatkan hasil yang cukup memuaskan.

B. Rencana Program dan Kegiatan

Program Kampus Mengajar adalah bagian dari program Kampus Merdeka yang melibatkan mahasiswa dari setiap kampus dari berbagai latar belakang pendidikan untuk membantu proses belajar mengajar di sekolah, khususnya pada jenjang SD dan memberikan kesempatan kepada mereka belajar dan mengembangkan diri melalui aktivitas di luar kelas perkuliahan. Faktor-faktor penting yang sangat mendukung dalam pelaksanaan Program Kampus Mengajar antara lain kesiapan mental, penguasaan materi, penugasan, pengelolaan kelas, penyajian materi, kemampuan berinteraksi dengan siswa, guru, karyawan, orang tua / wali murid, dan masyarakat sekitar. Jika hanya menguasai satu atau sebagian dari faktor di atas maka pada pelaksanaan Program Kampus Mengajar akan mengalami kesulitan. Adapun syarat akademis yang harus dipenuhi adalah :

- 1) Mahasiswa aktif minimal semester 5
- 2) IPK minimal 3.00
- 3) Bukan mahasiswa peserta Program Kampus Mengajar perintis 2020
- 4) Memiliki pengalaman mengajar atau organisasi

Pada saat penugasan, mahasiswa harus melaksanakan kegiatan mengajar dan non-mengajar

1. Kegiatan Mengajar

Kegiatan mengajar dilakukan oleh mahasiswa meliputi langkah-langkah sebagai berikut :

- a. Mengidentifikasi materi ajar sesuai kemampuan mahasiswa dan kebutuhan sekolah (Materi ajar dalam Buku Penunjang dapat dijadikan referensi atau contoh).
- b. Merancang perencanaan pembelajaran yang akan dilaksanakan.
- c. Mendiskusikan perencanaan yang sudah dibuat bersama rekan sejawat dan pihak sekolah (Guru Pamong/Wali Kelas).
- d. Merefleksikan kegiatan pembelajaran yang telah dilaksanakan bersama rekan sejawat dan pihak sekolah (Guru Pamong/Wali Kelas).

- e. Membuat laporan harian dan mingguan dengan mengisi logbook harian di aplikasi MBKM.

2. Kegiatan Non-Mengajar

Kegiatan non-mengajar dilakukan oleh mahasiswa meliputi langkah-langkah sebagai berikut:

- a. Mengidentifikasi kemampuan diri dan kebutuhan sekolah.
- b. Merancang perencanaan kegiatan non-mengajar yang akan dilaksanakan.
- c. Mendiskusikan perencanaan yang sudah dibuat bersama rekan sejawat dan pihak sekolah (Guru Pamong/Wali Kelas).
- d. Merefleksi kegiatan non-mengajar yang telah dilaksanakan bersama rekan sejawat dan pihak sekolah (Guru Pamong/Wali Kelas).
- e. Membuat laporan harian dan mingguan dengan mengisi logbook harian di aplikasi MBKM.

Adapun bentuk kegiatan non-mengajar yang dapat dilaksanakan oleh mahasiswa meliputi:

- a. Membantu sekolah terkait administrasi dapodik
- b. Melaksanakan pembinaan kegiatan ekstrakurikuler.
- c. Melaksanakan bentuk-bentuk layanan bimbingan dan konseling bersama guru.
- d. Melaksanakan bentuk-bentuk layanan anak berkebutuhan khusus bersama guru.
- e. Membantu guru dalam melaksanakan tugas-tugas administrasi guru.

BAB III

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Program Kampus Mengajar dilaksanakan mulai dari tanggal 15 Maret 2021. Program Kampus Mengajar dilaksanakan sesuai jadwal yang telah ditentukan oleh panitia.

1. Tahap Pembekalan

Pembekalan dilakukan mulai dari tanggal 15 Maret 2021 – 20 Maret 2021. Hal ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan kepada mahasiswa terkait tugas dan kewajibannya ketika berada di sekolah nantinya. Pembekalan dilakukan menggunakan zoom dan youtube. Berikut kegiatan pembekalan yang dilakukan :

No	Hari	Waktu (WIB)	Materi	PIC	Moderator
1	Senin, 15 Maret 2021	08.00- 08.10	Pembukaan oleh MC Indonesia Raya	Sesditjen Dikti	Helsa
		09.00- 09.30	Program Kampus Merdeka	M Setiawan	Helsa
		09.30- 10.30	Program Kampus Mengajar	Wagiran	Helsa
		10.30- 11.00	Pengenalan teknis pembekalan (pre tes)	Aprida	Helsa
		11.00 -11.30	Istirahat + Persiapan Teknis Mas Menteri		Dimas

		11.30-12.00	Bincang Pagi Bersama Mas Menteri	Bapak Nadiem Anwar Makarim	Bu Ses
		12.00-13.00	Istirahat		
		13:00-14:40	Pembelajaran Literasi dan Numerasi	Sofi Dewayani	Fadri
		14:40-16:20	Aplikasi Pembelajaran Literasi dan Numerasi	Elizabeth	Fadri
2	Selasa, 16 Maret 2021	08.00-08.30	Pesan Penugasan Dirjen Dikti	Prof Nizam	Bu Nur
		08:30-11:00	Pedagogi Sekolah Dasar	Prof Ery (UNJ) / Praktisi Guru 3T	Nur Fitriana
		11.00-11.30	Pesan Penugasan LPDP	Dwi Larso	Nur Fitriana
		11.30-13.00	Istirahat		
		13:00-14:40	Konsep Pembelajaran Jarak Jauh	Dr. Agus Joko Purwanto (UT)	Nur Fitriana
		14:40-16:40	Strategi Kreatif Belajar Luring dan Daring	Setiyo Iswoyo	Mba Lala
3	Rabu, 17 Maret 2021	08.00-08.30	Pengenalan SPADA	Franova	Maria
		08.30-09.00	Pesan Penugasan Dirjen Paud Dikdasmen	Jumeri	Bu Nilam

		09:00-11:50	Penerapan Asesmen dalam Pembelajaran SD	Rahmawati - Pusmenjar	Rizal
		11.50-13.00	Istirahat		
		13:00-14:40	Etika dan Komunikasi	Nilam Suri	Fadri
		14:40-16:00	Penerapan Inovasi Pembelajaran Sekolah Dasar	Mba Fia	Fadri
4	Kamis, 18 Maret 2021	08.00-08.30	Pesan Penugasan Direktur Belmawa	Aris Junaidi	Bu Nur
		08:30-10:30	Administrasi dan Manajerial Sekolah (Dapodik)	Nafis Choirul Huda	Astika
		10.30-11.30	Administaris dan Manejerial Sekolah (Belajar.id)	Pusdatin + Edwin	Astika
		11.30-13.00	Istirahat		
		13:00-16:00	Mahasiswa sebagai Duta Perubahan Perilaku di Masa Pandemi	Ir. Harris Iskandar PhD - Satgas Covid	Nur Fitriana
5	Jum'at, 19 Maret 2021	08:00-10:30	Profil Pelajar Pancasila	Nisa Felicia	Lala
		10.30-13.30	Istirahat		

		13:30-16:00	Prinsip Perlindungan Anak (<i>Child Protection</i>)	Derry - UNICEF	Maria
6	Sabtu, 20 Maret 2021	08:00-11:20	Aplikasi MBKM dan Monev Kampus Mengajar (DPL, Mahasiswa, Sekolah)	Ruddy J. Suhatril & Martin	Helsa
		11:20-13.00	Istirahat		
		13:00-14:40	Penjelasan pendanaan dan Ketentuan Pencairan (peserta mahasiswa dan DPL)	Zaini & Russy	Helsa
		14:40-15:45	Pos Tes		Helsa
		15.45-16.00	Penutup	Wagiran	

2. Penerjunan Program Kampus Mengajar

Pada tanggal 22 Maret 2021, seluruh mahasiswa Program Kampus Mengajar khususnya di daerah Lampung Tengah berkumpul di Dinas Pendidikan Lampung Tengah di Jl. H Muchtar RT. 003 / RW. 001 Komplek Perkantoran Gunung Sugih No. 1, Lampung Tengah, Gunung Sugih, Kec. Gunung Sugih, Metro Lampung untuk memberikan surat tugas dan diberikan pengarahan sebelum menuju SD sasaran. Kegiatan dilakukan mulai pukul 09:00-11:00. Pada saat kami datang ke kantor Dinas Pendidikan Lampung Tengah, Pihak Dinas Pendidikan kurang mengetahui informasi terkait Program Kampus Mengajar. Setelah kami menyampaikan maksud dan tujuan dari Program Kampus Mengajar, kemudian Dinas Pendidikan Lampung Tengah membuat surat tugas dan diberikan kepada kepala sekolah yang menjadi sasaran dalam Program Kampus Mengajar.

Pada tanggal 23 Maret 2021 pukul 09:00 saya bersama rekan saya datang ke SDN 3 Terbanggi Besar yang berada di Jalan Tujuh Marga Mulya, Kec. Terbanggi Besar, Kab. Lampung Tengah untuk memberikan surat tugas dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (Kemendikbud) dan memberikan sedikit penjelasan terkait Program Kampus Mengajar.

Pada tanggal 24 Maret 2021 pihak sekolah memberikan acara penyambutan kepada mahasiswa Program Kampus Mengajar, kegiatan dilaksanakan mulai dari pukul 08:00-10:00 di ruang guru SDN 3 Terbanggi Besar oleh PLT Kepala Sekolah dan beberapa guru, hal ini dikarenakan masih dalam suasana selepas ulangan tengah semester sehingga guru yang datang hanya beberapa yang tempat tinggalnya tidak jauh dari sekolah. Program ini disambut baik oleh pihak sekolah dan mengharapkan kinerja yang baik untuk membantu sekolah tersebut. Setelah selesai dari acara penyambutan, kami pun melakukan observasi terhadap sekolah tersebut. Kegiatan observasi dimulai dari tanggal 25 Maret 2021 – 26 Maret 2021. Dari hasil observasi, kami menemukan beberapa masalah dari sekolah tersebut. Adapun masalah yang dihadapi sekolah tersebut yaitu :

a. Kegiatan Pembelajaran Secara Daring

Pandemi Covid-19 menyebabkan kegiatan proses belajar mengajar menjadi kurang maksimal. Belum lagi tidak semua siswa memiliki fasilitas dalam mendukung pembelajaran.

b. Administrasi Sekolah yang Tidak Lengkap

Walaupun sekolah memiliki struktur organisasi yang lengkap, akan tetapi administrasi sekolah masih belum lengkap. Hal ini dapat dilihat dari Data Pokok Pendidikan (Dapodik) yang menunjukkan bahwa SDN 3 Terbanggi Besar berakreditasi C, sedangkan di web sekolah berakreditasi A. Sehingga akan ada perubahan yang dilakukan oleh OPS (Operator Sekolah).

c. Kurangnya Memaksimalkan Teknologi

Walaupun di era saat ini penggunaan teknologi sudah menjadi hal yang umum, akan tetapi penggunaan teknologi dari pihak sekolah masih belum maksimal.

Hal ini terbukti bahwa pihak sekolah hanya memiliki sedikit informasi tentang sekolah yang dapat diakses.

3. Perencanaan Program Kampus Mengajar

Program Kampus Mengajar di sekolah dilaksanakan mulai tanggal 29 Maret 2021 sampai dengan 26 Juni 2021. Pelaksanaan Program Kampus Mengajar terbagi menjadi beberapa tahap kegiatan yang harus dilaksanakan oleh setiap mahasiswa. Kegiatan Program Kampus Mengajar secara ringkas melalui rangkaian kegiatan sebagai berikut :

1. Melakukan observasi ke sekolah yang menjadi lokasi Program Kampus Mengajar.
2. Menyusun perencanaan mengajar di sekolah.
3. Konfirmasi kepada pihak sekolah terkait jadwal yang sudah disusun.
4. Melaksanakan kegiatan Program Kampus Mengajar sesuai jadwal.

B. Pelaksanaan

Kegiatan Program Kampus Mengajar yaitu membantu sekolah dalam pembelajaran, administrasi serta adaptasi teknologi. Perincian kegiatan Program Kampus Mengajar adalah sebagai berikut.

1. Mengajar

Jenis Kegiatan	Mekanisme	Target	Waktu Pelaksanaan
Literasi Membaca	-Memperkenalkan huruf-huruf vocal dan konsonan -Mengajak para siswa untuk menghafal huruf-huruf tersebut -Membuat sebuah kata dan membacanya	Tercapainya pembelajaran 5-10 Siswa	2 Minggu (Maret, Minggu ke 4- April, Minggu ke 1)

Menulis serta meningkatkan imajinasi anak	-Memutarakan sebuah dogeng untuk mereka. -Memberikan mereka tebak-tebakan mengenai isi cerita. -Mengajak para siswa untuk menulis kembali atau menggambar mengenai apa yang mereka tanggap dalam cerita dogeng.	Tercapainya pembelajaran 5-10 Siswa	2 Minggu (April, Minggu ke 2-3)
Literasi Membaca	-Mengajak anak-anak untuk bersama-sama membaca sebuah cerita yang sudah disiapkan,	Tercapainya pembelajaran 5-10 Siswa	1 Minggu (Mei, Minggu ke 1)
Numerasi	-Mengajak para siswa untuk menghitung menggunakan imajinasi mereka melalui sebuah cerita atau video	Tercapainya pembelajaran 5-10 Siswa	2 Minggu (Mei, Minggu ke 3-4)
Kreatifitas siswa	-Membuat rak buku dari kardus bekas	Tercapainya pembelajaran 5-10 Siswa	1 Minggu, (Juni, Minggu ke 1)

2. Adaptasi Teknologi

Dalam adaptasi teknologi, saya menjelaskan kepada guru-guru dan para siswa tentang media-media yang dapat digunakan secara maksimal. Selain itu juga saya menjelaskan bagaimana sekolah dapat membagikan informasinya melalui media sosial.

3. Membantu Administrasi

Dalam membantu administrasi, saya membantu operator sekolah dalam menginput data-data sekolah ke Dapodik. Saya pun membantu memasukkan nilai harian kelas III A dalam penggunaan rumus-rumus di *excel* agar dapat digunakan lebih mudah dan maksimal.

C. Analisis Hasil

1. Mengajar

Selama kegiatan mengajar di SDN 3 Terbanggi Besar, saya mendapat banyak pengetahuan dan pengalaman khususnya dalam penguasaan kelas. Seorang guru harus bisa memfasilitasi semua peserta didik dengan cara memahami pribadi masing-masing siswa yang berbeda. Kami dituntut untuk mengembangkan metode dan media pembelajaran dengan kreatif dan inovatif sehingga proses belajar mengajar di kelas menjadi lebih menarik dan tidak membosankan. Selama proses pembelajaran yang saya lakukan di rumah PLT Kepala Sekolah yaitu Ibu Siti Kholiyah, ada beberapa siswa yang jarang ikut pembelajaran sehingga mereka mengalami ketinggalan serta kesulitan saat ulangan kenaikan. Saya bertanggungjawab di dua kelas yaitu kelas III A dan III B yang masing-masing kelas terdapat 2 siswa yang belum bisa membaca. Ke-empat siswa tersebut mendapatkan perhatian lebih dari saya dan mendapatkan jam pembelajaran tambahan. Hasil dari pembelajaran tersebut, 2 dari 4 siswa dapat membaca walau masih dalam proses mengeja. Sedangkan yang lainnya masih belum karena niat membaca harus dari siswa itu sendiri dan juga dukungan penuh dari orangtua/ keluarganya.

2. Adaptasi Teknologi

Analisa hasil pada adaptasi teknologi yaitu pihak sekolah dapat memaksimalkan segala media yang tersedia, baik dari segi pembelajaran maupun informasi tentang sekolah. Saya juga sedikit menjelaskan pada siswa mengenai aplikasi apa saja yang dapat mereka *download* disaat pembelajaran *daring* seperti ini.

3. Membantu Administrasi

Analisa hasil dalam membantu administrasi yaitu pihak sekolah merasa terbantu sehingga tercapainya tujuan dari Program Kampus Mengajar. Nilai dari siswa yang saya bantu dalam pemasukan nilainya dapat dengan mudah diolah saat penilaian kenaikan kelas.

D. Rekomendasi dan Usulan Perbaikan

Program Kampus Mengajar sangat terasa sekali manfaatnya baik dari mahasiswa itu sendiri maupun pihak sekolah. Dengan adanya program ini, saya mendapatkan banyak pelajaran, yaitu dalam hal kepemimpinan, memecahkan masalah di lapangan, melakukan inovasi di dalam dunia pendidikan, berbagi ilmu dan pengalaman baik dengan pihak sekolah maupun mahasiswa, menghadapi situasi dan kondisi yang ada, menyesuaikan pembelajaran dengan kemampuan siswa dan orang tua yang terbatas dalam segi fasilitas, bekerjasama dengan teman lintas jurusan, saling berbagi ilmu tentang cara mengajar, dan dapat mengambil pelajaran sebanyak-banyaknya dari para guru yang sudah berpengalaman lama mengajar di SD.

Beberapa usulan perbaikan untuk program masa yang akan datang bagi Program Kampus Mengajar, yaitu:

1. Sebelum melaksanakan program, sebaiknya diperlukan rencana dan persiapan yang matang (baik dari segi kepanitiaan, teknologi, dan administrasi keuangan) untuk keberhasilan program yang akan dilaksanakan pada masa yang akan datang.
2. Pembagian DPL (Dosen Pembimbing Lapangan) sebaiknya diberikan bimbingan khusus oleh pihak pelaksana sebelum kegiatan dilaksanakan agar jika mahasiswa memiliki kendala langsung mendapatkan umpan balik dari DPL tanpa menunggu informasi dari pusat. Jika hal tersebut terealisasikan maka program akan berjalan sesuai dengan tujuan yang akan dicapai.
3. Pihak panitia pelaksana sebaiknya lebih tanggap dalam memberikan respon terhadap kendala yang dialami oleh mahasiswa dan pemberian informasi lebih terstruktur.

BAB IV PENUTUP

A. Kesimpulan

Pelaksanaan Program Kampus Mengajar di SDN 3 Terbanggi Besar sangat bermanfaat dan memberi pemahaman yang sesungguhnya bagaimana kondisi di sekolah. Program Kampus Mengajar yang telah ditentukan juga berjalan dengan baik berkat dukungan dari panitia, perguruan tinggi, pihak sekolah, guru pamong dan dosen pembimbing.

Setelah melakukan kegiatan Program Kampus Mengajar di SDN 3 Terbanggi Besar yang meliputi mengajar, adaptasi teknologi, dan membantu administrasi maka saya dapat menyimpulkan hal-hal sebagai berikut :

1. Program Kampus Mengajar dapat memberikan gambaran yang sesungguhnya bagaimana kondisi sekolah di daerah 3T.
2. Mahasiswa dapat belajar mengenal seluk-beluk sekolah dengan segala dinamika yang terjadi.
3. Program Kampus Mengajar memberikan pengalaman kepada mahasiswa untuk menyelesaikan masalah yang sedang dihadapi sekolah.
4. Dengan Program Kampus Mengajar mahasiswa dapat merasakan secara langsung untuk mendidik siswa.
5. Komunikasi yang baik antara pihak sekolah dan siswa sangat diperlukan agar proses dan tujuan program ini dapat tercapai.

B. Saran

1. Panitia Program Kampus Mengajar
 - a. Pihak panitia perlu memberikan informasi yang jelas kepada Dinas Pendidikan setempat terkait pelaksanaan dan Program Kampus Mengajar sehingga tidak terjadi kebingungan di lapangan.
 - b. Peningkatan kualitas website MBKM sehingga tidak terjadi *error* ketika penginputan data.

- c. Informasi terkait Program Kampus Mengajar kepada mahasiswa sebaiknya tidak mendadak agar tidak terjadi kepanikan.
2. SDN 3 Terbanggi Besar
 - a. Media pembelajaran hendaknya terus ditingkatkan agar pembelajaran lebih menarik.
 - b. Penyusunan administrasi hendaknya terus ditingkatkan dan disusun serapih mungkin.
 - c. Pemaksimalan teknologi untuk menunjang kualitas pendidikan di SDN 3 Terbanggi Besar.
3. Mahasiswa Program Kampus Mengajar Angkatan II

Belajar dari pengalaman mahasiswa Program Kampus Mengajar SDN 3 Terbanggi Besar, saya memberikan saran bagi peserta Program Kampus Mengajar pada tahun-tahun mendatang. Ini dimaksudkan agar Program Kampus Mengajar dapat berjalan dengan lancar dan tidak mengulangi tahun sebelumnya. Saran untuk mahasiswa Program Kampus Mengajar selanjutnya adalah :

 - a. Menyiapkan solusi untuk dapat memecahkan masalah yang terjadi di sekolah. Baik dari segi pembelajaran, adaptasi teknologi maupun membantu administrasi.
 - b. Mahasiswa hendaknya melakukan koordinasi dengan guru pembimbing untuk meminta saran demi kelancaran Program Kampus Mengajar.
 - c. Memberikan inovasi-inovasi baru demi memajukan kualitas sekolah dan kualitas pembelajaran.
4. Peserta Didik
 - a. Tingkatkan minat belajar serta aktif dalam pembelajaran.
 - b. Ketertiban dan sopan santun dalam bertindak harus diutamakan.
 - c. Membudayakan membaca untuk menambah wawasan dan pengetahuan.

DAFTAR PUSTAKA

Iriawan, Sandi Budi, and Asep Saefudin, 'Buku Saku Utama Aktivitas Mahasiswa Program Kampus Mengajar 2021', 2021

Internet.

Kemendikbud. (2021). *Kampus Mengajar*, diakses pada tanggal 1 Juli 2021 dari <https://kampusmerdeka.kemdikbud.go.id/>

DAFTAR LAMPIRAN**A. Rencana Program dan Kegiatan**

Hari/Tanggal	Waktu	Kegiatan
Senin, 22 Maret 2021	09.00-11.00	Laporan serta meminta surat tugas ke Dinas Pendidikan Lampung Tengah.
Selasa, 23 Maret 2021	09.00	Datang kesekolah tujuan (SDN 3 Terbanggi Besar)
Rabu, 24 Maret 2021	08.00-10.00	Penyambutan dari pihak sekolah.
Kamis-Jumat, 25-26 Maret 2021	08.00 s.d Selesai	Observasi Sekolah

DOKUMENTASI :





Pengarahan serta penyampaian pesan dari pihak Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Lampung Tengah.



Penerimaan Mahasiswa oleh SDN 3 Terbanggi Besar. (diwakili oleh PLT Kepala Sekolah dan salah satu guru).



Observasi lingkungan sekolah



Gambar jalan menuju sekolah

B. Kegiatan Mingguan

a. Kegiatan Minggu ke-1

No.	Hari, Tanggal	Waktu	Kegiatan	Mekanisme
1	Senin, 29 Maret 2021	08.00- 10.00	Pembuatan Materi	Para siswa menonton tayangan video pembelajaran tentang Covid-19 dan bernyanyi bersama lagu yang terdapat pada tematik 7.
2	Selasa, 30 Maret 2021	08.00- 10.00	Pengisian Dapodik	Akreditasi sekolah diperbarui
3	Rabu, 31 Maret 2021	08.00- 10.00	Belajar- Mengajar	Memberikan pembelajaran Tematik 7 yaitu literasi membaca kepada kelas III A dan merealisasikan rencana kegiatan hari senin.
4	Sabtu, 3 April 2021	08.00- 10.00	Belajar- Mengajar	Memberikan pembelajaran Tematik 7 yaitu literasi membaca kepada kelas III B dan merealisasikan rencana kegiatan hari senin.

b. Kegiatan Minggu ke-2

No.	Hari, Tanggal	Waktu	Jenis Kegiatan	Mekanisme
1	Senin, 5 April 2021	08.00- 10.00	Pembuatan Materi	Para siswa menonton tayangan video pembelajaran tentang Covid-19 dan bernyanyi bersama lagu yang terdapat pada tematik 7.

2	Selasa, 6 April 2021	08.00- 10.00	Pembuatan Materi	Para siswa akan belajar menebak nama-nama bangun datar.
3	Rabu, 7 April 2021	08.00- 10.00	Belajar- Mengajar	Memberikan pembelajaran Tematik 7 yaitu Numerasi kepada kelas IIIA dan merealisasikan rencana kegiatan hari senin.
4	Jumat, 9 April 2021	08.00- 10.00	Belajar- Mengajar	Memberikan pembelajaran Tematik 7 yaitu Numerasi kepada kelas IIIB dan merealisasikan rencana kegiatan hari senin.

c. Kegiatan Minggu ke-3

No.	Hari, Tanggal	Waktu	Jenis Kegiatan	Mekanisme
1	Senin, 12 April 2021	08.00- 10.00	Pembuatan Materi	Para siswa menonton tayangan video pembelajaran tentang Covid-19.
2	Selasa, 13 April 2021	08.00- 10.00	Pembuatan Materi	Para siswa akan belajar menebak nama-nama bangun datar.
3	Rabu, 14 April 2021	08.00- 10.00	Belajar- Mengajar	Memberikan pembelajaran Tematik 7 kepada III A yaitu berdiskusi mengenai cita-cita dan sifat teman sebaya, serta merealisasikan rencana kegiatan hari senin dan selasa.

4	Jumat, 16 April 2021	08.00- 10.00	Belajar- Mengajar	Memberikan pembelajaran Tematik 7 kepada III B yaitu berdiskusi mengenai cita-cita dan sifat teman sebaya, serta merealisasikan rencana kegiatan hari senin dan selasa.
		10.00- 11.30	Belajar- Mengajar	Mengajarkan membaca kepada 4 siswa yang belum bisa membaca (masing-masing 2 siswa di kelas III A dan B).

d. Kegiatan Minggu ke-4

No.	Hari, Tanggal	Waktu	Jenis Kegiatan	Mekanisme
1	Senin, 19 April 2021	08.00- 10.00	Pembuatan Materi	Para siswa menonton tayangan video pembelajaran tentang Covid-19.
2	Selasa, 20 April 2021	08.00- 10.00	Pembuatan Materi	Para siswa akan belajar dari tayangan video tentang beragam kebudayaan di Indonesia, dari baju adat, rumah adat, dan juga ciri khas daerah serta Bahasa.
3	Rabu, 21 April 2021	08.00- 10.00	Belajar- Mengajar	Memberikan pembelajaran Tematik 7 kepada III A yaitu mengenal kebudayaan di Indonesia, serta merealisasikan rencana kegiatan hari senin dan selasa.

4	Jumat, 23 April 2021	08.00- 10.00	Belajar- Mengajar	Memberikan pembelajaran Tematik 7 kepada III B yaitu mengenal kebudayaan di Indonesia, serta merealisasikan rencana kegiatan hari senin dan selasa.
		10.00- 11.30	Belajar- Mengajar	Mengajarkan membaca kepada 4 siswa yang belum bisa membaca (masing-masing 2 siswa di kelas III A dan B).

e. Kegiatan Minggu ke-5

No.	Hari, Tanggal	Waktu	Jenis Kegiatan	Mekanisme
1	Senin, 26 April 2021	08.00- 10.00	Pembuatan Materi	Para siswa menonton tayangan video pembelajaran tentang Covid-19.
2	Selasa, 27 April 2021	08.00- 10.00	Pengadaptasian Teknologi	Pengenalan teknologi yang dapat digunakan oleh para siswa untuk belajar disaat masa pandemi.
3	Rabu, 28 April 2021	08.00- 10.00	Belajar-Mengajar	Merealisasikan rencana kegiatan hari selasa.

f. Kegiatan Minggu ke-6

No.	Hari, Tanggal	Waktu	Jenis Kegiatan	Mekanisme
1	Senin, 3 Mei 2021	08.00-10.00	Pembuatan Materi	Para siswa menonton tayangan video pembelajaran tentang Covid-19.
2	Selasa, 4 Mei 2021	08.00-10.00	Belajar-Mengajar	Memberikan pembelajaran Tematik 8 tentang sikap anak pramuka serta kewajiban seorang siswa .
3	Rabu, 5 Mei 2021	08.00 s.d Selesai	Rapat / Pemberitahuan Libur Idul Fitri 1442H	Libur Idul Fitri 1442H dimulai pada tanggal 8- 23 Mei 2021. Masuk kembali pada tanggal 24 Mei 2021

g. Kegiatan Minggu ke-7

No.	Hari, Tanggal	Waktu	Kegiatan	Mekanisme
1	Senin, 17 Mei 2021	08.00-10.00	Pembuatan Materi	Mengajak para siswa untuk berkreaitifitas dari barang-barang bekas.
2	Selasa, 18 Mei 2021	08.00-10.00	Pembuatan Materi	Berkreaitifitas dengan kardus bekas menjadi rak buku.
3	Rabu, 19 Mei 2021	08.00-10.00	Pembuatan Materi	Mendaftar bahan-bahan yang akan dipakai untuk berkreaitifitas.
4	Kamis, 20 Mei 2021	08.00-10.00	Pembuatan Materi	Mengajak mereka menggambar sesuai dengan imajinasi mereka.

5	Jumat, 21 Mei 2021	08.00- 10.00	Pembuatan Materi	Mencari referensi metode pembelajaran yang lebih mudah dimengerti oleh para siswa
---	-----------------------	-----------------	---------------------	---

h. Kegiatan Minggu ke-8

No.	Hari, Tanggal	Waktu	Kegiatan	Mekanisme
1	Senin, 24 Mei 2021	08.00- 10.00	Belajar- Mengajar	Pembagian kelompok kelas III A untuk kreatifitas serta belajar tematik 8.
2	Selasa, 25 Mei 2021	08.00- 10.00	Pembuatan Materi	Pemberitahuan bahan-bahan yang harus dipersiapkan di grup <i>whatsapp</i>
3	Kamis, 27 Mei 2021	08.00- 10.00	Pembuatan Materi	Mendaftar materi-materi penting yang akan dibahas atau diajarkan kepada para siswa.
4	Jumat, 28 Mei 2021	08.00- 10.00	Belajar- Mengajar	Mengajarkan para siswa tentang makna-makna dari Pancasila serta pengamalannya di kehidupan sehari-hari

i. Kegiatan Minggu ke 9

No.	Hari, Tanggal	Waktu	Kegiatan	Mekanisme
1	Senin, 31 Mei 2021	08.00- 10.00	Belajar- Mengajar	Memilah materi yang diperkirakan akan keluar dalam ulangan kenaikan

2	Rabu, 2 Juni 2021	08.00- 10.00	Belajar- Mengajar	Mengulas kembali pembelajaran serta melakukan tanya jawab kepada kelas III A mengenai Bahasa Indonesia, Matematika, dan Pendidikan Kewarganegaraan.
3	Kamis, 3 Juni 2021	08.00- 10.00	Membantu Administrasi	Membuat rekapan nilai para siswa.
4	Jumat, 4 Juni 2021	08.00- 10.00	Belajar- Mengajar	Mengulas kembali pembelajaran serta melakukan tanya jawab kepada kelas III A mengenai Bahasa Indonesia, Matematika, dan Pendidikan Kewarganegaraan.

j. Kegiatan Minggu ke 10

No.	Hari, Tanggal	Waktu	Kegiatan	Mekanisme
1	Senin, 7 Juni 2021	07.00- 09.00	Ulangan Kenaikan	Mengawas jalannya ulangan kenaikan kelas III A dan B.
2	Selasa, 8 Juni 2021	08.00- 10.00	Membantu Administrasi	Mengoreksi hasil ulangan dan mengkalkulasi hasil ulangan.
3	Rabu, 9 Juni 2021	07.00- 09.00	Ulangan Kenaikan	Mengawas jalannya ulangan kenaikan kelas III A dan B.
4	Kamis, 10 Juni 2021	08.00- 10.00	Membantu Administrasi	Mengoreksi hasil ulangan dan mengkalkulasi hasil ulangan.

5	Sabtu, 12 Juni 2021	08.00 s.d Selesai	Praktikum	Membuat kreatifitas dari kardus bekas.
---	------------------------	-------------------------	-----------	--

k. Kegiatan Minggu ke 11

(Tanggal 14-18 Juni 2021 Membantu Sekolah dalam mempersiapkan dan mengumumkan hasil kelulusan siswa kelas VI, serta membantu membagi rapot siswa dan bertemu dengan orangtua/wali siswa).

No.	Hari, Tanggal	Waktu	Kegiatan	Mekanisme
1	Senin, 21 Juni 2021	08.00 s.d Selesai	Mengisi waktu luang liburan	Bermain sambil belajar dengan memberikan TTS (teka-teki silang) tentang PKN atau Pendidikan Kewarganegaraan.
2	Selasa, 22 Juni 2021	08.00 s.d Selesai	Mengisi waktu luang liburan	Bermain sambil belajar dengan tebak kata Profesi/Pekerjaan yang pernah dipelajari dibuku tematik 7.
3	Jumat, 25 Juni 2021	08.00 s.d Selesai	Mengisi waktu luang liburan	Bermain sambil belajar serta mengasah imajinasi mereka dengan permainan tebak kata, TTS, tebak gaya, dan tebak gambar.
4	Sabtu, 26 Juni 2021	08.00 s.d Selesai	Penarikan Mahasiswa	Perpisahan Mahasiswa Kampus Mengajar dengan seluruh guru di SDN 3 Terbanggi Besar.

C. Hasil Pelaksanaan Program

a. Mengajar

Kelas III A	Kelas III B
<p>Para siswa kelas III A sangat tanggap, dan aktif dalam proses belajar-mengajar yang saya berikan. Tapi seperti yang sudah saya sampaikan sebelumnya bahwa di tiap kelas terdapat 2 siswa yang belum bisa membaca. Karena hal itu saya menerapkan pembelajaran tambahan dan menghasilkan satu diantaranya dapat membaca walau masih dalam tahap mengeja. Sehingga siswa satunya masih belum bisa. Saya sudah melakukan semua usaha saya untuk mengajari siswa tersebut tapi jika tidak ada niat dan bantuan dari keluarga maka itu sama saja. Saya pun mendiskusikan hal ini kepada guru pembimbing serta wali kelas III A, dan ternyata memang benar siswa tersebut sangat sulit untuk diberi arahan.</p> <p>Selain itu, untuk keseluruhan siswa di kelas III A 75% mendapatkan nilai yang bagus dalam ulangan kenaikan kelas, kecuali siswa yang tidak pernah ikut pembelajaran yang saya berikan.</p>	<p>Sama halnya dengan kelas III A, III B terdapat 2 siswa belum dapat membaca. Saya juga memberikan jam tambahan siswa-siswa tersebut menjadi satu hari. Hasil dari itu sama seperti kelas III A, hanya satu siswa yang mulai bisa membaca dengan mengeja sedangkan satu siswa yang lain tidak pernah hadir saat pembelajaran.</p> <p>Kelas III B tidak semuanya yang aktif, hanya siswa laki-laki yang sangat aktif dalam pembelajarn. Sedangkan para siswi tidak cukup aktif.</p>

b. Adaptasi Teknologi.

Guru dan siswa lebih bisa memanfaatkan *smartphone* mereka dengan lebih baik. Mereka sekarang mengetahui aplikasi apa saja yang dapat mereka gunakan disaat sekolah masa *daring* seperti sekarang.

c. Membantu Administrasi

Pihak sekolah merasa terbantu dengan kontribusi saya dalam membantu administrasi sekolah. Seperti halnya membantu rekapan nilai dengan excel yang terlihat lebih rapih dan juga lebih efektif dan efisien.

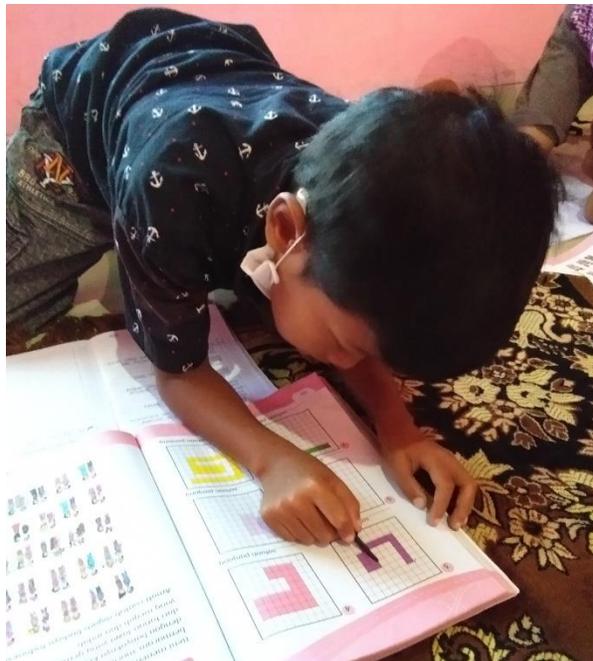
D. Dokumentasi



Pembelajaran melalui video edukasi tentang Covid-19 maupun pembelajaran yang terdapat pada Tematik 7 dan 8.



Pembelajaran tambahan bagi siswa yang belum bisa membaca



Pembelajaran Numerasi



Diskusi dalam kelompok



Mengawas jalannya ulangan kenaikan



Praktik membuat kreatifitas dari kardus bekas



Penarikan Mahasiswa