

LAPORAN
Program Kampus Mengajar
LAPORAN AKHIR PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM
KAMPUS MENGAJAR ANGGARAN 1 2021
DI SD NEGERI 4 RAMAN AJI LAMPUNG TIMUR



Disusun Oleh:

SINTA YUNITA SARI

NPM. 1812110035

PROGRAM STUDI MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
INSTITUT INFORMATIKA DAN BISNIS DARMAJAYA
BANDAR LAMPUNG
2021

**LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR PROGRAM
KAMPUS MENGAJAR**

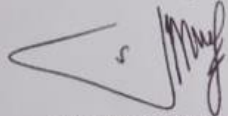
**Laporan Akhir Pelaksanaan Kegiatan Program
Kampus Mengajar Angkatan I 2021
Di SD Negeri 4 Raman Aji Lampung Timur**

SINTA YUNITA SARI
1812110035

Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan
Pertanggungjawaban keikutsertaan dalam Program Kampus Merdeka

Raman Utara, 7 Juli 2021
Menyetujui/Mengesahkan

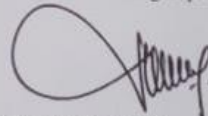
Guru Pembimbing



Siti Karomah, S.Pd.SD

NIP.198701142020122004

Dosen Pembimbing Lapangan



Imam Ahmad, S.Kom., M.Kom.

NIDN. 0202088702

Dekan Fakultas Ekonomi Bisnis
Institut Teknologi dan Bisnis Darmajaya



Dr. Nurani Yanti Singagerda, SE., M.Sc.

NIDN. 0016097302

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur saya panjatkan kepada Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya sehingga dapat menyelesaikan laporan Program Kampus Mengajar sebagai tugas akhir Program mahasiswa SI Manajemen Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya (IIB Darmajaya).

Tujuan dari penyusunan laporan ini yaitu untuk mendeskripsikan kegiatan Program Kampus Mengajar Angkatan I 2021 khususnya di SDN 4 Raman Aji, Kecamatan Raman Utara, Kabupaten Lampung Timur pada tahun ajaran 2021. Melalui pelaksanaan Kampus Mengajar ini memberikan pengalaman mengajar, memperluas wawasan, melatih dan mengembangkan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab dan juga belajar mengasah kemampuan dalam memecahkan masalah.

Dalam penyusunan laporan ini tidak sedikit hambatan yang penulis hadapi. Namun penulis menyadari bahwa kelancaran dalam penyusunan laporan ini tidak lain berkat bantuan, dorongan, dan bimbingan berbagai pihak. Penulis mengucapkan terimakasih kepada pihak yang telah berperan serta dalam penyusunan laporan ini sehingga laporan ini dapat diselesaikan tepat pada waktunya.

Pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan terimakasih yang sebesar-besarnya atas segala bantuan dan bimbingannya kepada :

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan limpahan rahmat dan karunia-Nya.
2. Orang tua saya yang senantiasa memberikan semangat, motivasi dan dukungan penuh kepada saya.
3. Bapak Nadiem Anwar Makarim, B.A., M.B.A. selaku Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Indonesia (Kemendibud) yang telah memberikan kepercayaan penuh dan juga bimbingan serta arahan dalam program Kampus Mengajar.
4. Dr. Faurani I Santi Singagerda, SE., M.Si. selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis IIB Darmajaya.

5. Ibu Niken Paramitasari, S.E.,M.M. Selaku Dosen Pembimbing Lapangan Internal IIB Darmajaya.
6. Bapak Imam Ahmad, S.Kom., M.Kom. Selaku Dosen Pembimbing Lapangan Program Kampus Mengajar, yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan selama Program Kampus Mengajar berlangsung.
7. Ibu Ni Nengah Siwi, S.Pd.SD. Selaku Kepala SD Negeri 4 Raman Aji yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program mengajar yang telah dilaksanakan.
8. Ibu Siti Karomah, S.Pd.SD selaku Guru Pamong di SD Negeri 4 Raman Aji yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan selama program berlangsung.
9. Bapak dan Ibu guru serta staf Tata Usaha SD Negeri 4 Raman Aji yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program Kampus Mengajar yang telah dilaksanakan.
10. Siswa siswi SD Negeri 4 Raman Aji dengan semangat yang luar biasa dalam belajar.
11. Rekan-rekan Kampus Mengajar yang ada di SD Negeri 4 Raman Aji yang selalu bersemangat dan hebat.
12. Semua pihak yang telah membantu terlaksananya program Kampus Mengajar.

Dalam penyusunan laporan ini tentunya masih banyak kekurangan dan kesalahan, oleh karena itu penulis dengan lapang hati menerima kritik dan saran dari pembaca untuk menyempurnakan dan perbaiki laporan untuk lebih baik, sehingga memberikan kontribusi dalam memajukan pendidikan di Indonesia.

Demikian atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih. Semoga laporan ini memberikan informasi dan bermanfaat untuk pengembangan ilmu pengetahuan bagi kita semua.

Raman Utara, 7 Juli 2021



Sinta Yunita Sari

NPM.1812110035

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI.....	v
ABSTRAK	vi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan	2
BAB II ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM	3
2.1 Analisis Situasi.....	3
2.2 Rencana Program dan Kegiatan	10
BAB III PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	15
3.1 Persiapan	15
3.2 Pelaksanaan Program	15
3.3 Analisis Hasil Pelaksanaan Program.....	18
3.4 Rekomendasi dan Usulan Perbaikan.....	20
BAB IV PENUTUP	22
4.1 Kesimpulan	22
4.2 Saran.....	22
DAFTAR PUSTAKA	24
LAMPIRAN.....	25
DOKUMENTASI KEGIATAN	66

ABSTRAK

Kampus Mengajar 2021 merupakan program lanjutan dari Program Kampus Mengajar Perintis yang telah dilaksanakan pada tahun 2020 sebagai bukti dedikasi kampus melalui mahasiswa untuk bergerak menyukseskan pendidikan nasional dalam kondisi pandemi. Kampus Mengajar bertujuan untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar dan mengembangkan diri melalui aktivitas di luar kelas perkuliahan, membantu sekolah untuk memberikan pelayanan pendidikan yang optimal terhadap semua peserta didik pada jenjang SD dalam kondisi terbatas dan kritis selama pandemi dan memberikan kesempatan belajar optimal kepada semua peserta didik pada jenjang SD dalam kondisi terbatas dan kritis selama pandemi. Kampus Mengajar dilaksanakan 11 minggu, dalam kegiatan ini mahasiswa dalam proses membantu guru mengajar, membantu administrasi sekolah dan adaptasi teknologi. Hasil kegiatan program Kampus Mengajar ini, penulis menyimpulkan bahwa program ini berhasil secara maksimal dan sangat membantu dewan guru atau sekolah, dan bermanfaat juga bagi mahasiswa.

Kata kunci : Program Mengajar, Administrasi Sekolah, dan Adaptasi Teknologi.

ABSTRACT

Campus Teaching 2021 is a follow-up program from the Pioneer Teaching Campus Program which was implemented in 2020 as proof of campus dedication through students to move to succeed in national education in a pandemic. Campus Teaching aims to provide opportunities for students to learn and develop themselves through activities outside the classroom, helping schools to provide optimal educational services to all students at the elementary level in limited and critical conditions during the pandemic and providing optimal learning opportunities for all participants. students at the elementary level in limited and critical conditions during the pandemic. Campus Teaching is held for 11 weeks, in this activity students are in the process of helping teachers teach, assisting school administration and adapting technology. The results of this Teaching Campus program activity, the authors conclude that this program is maximum success and very helpful for the teacher council or school, and is also beneficial for students.

Keywords: Teaching Program, School Administration, and Technology Adaptation.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pandemi Covid-19 yang melanda di berbagai negara termasuk Indonesia telah mengubah cara beraktivitas sehari-hari. Berbagai langkah ditempuh oleh pemerintah untuk mencegah penularan Covid-19. Pada sektor pendidikan, untuk melindungi generasi bangsa dari penularan Covid-19, maka pemerintah mengeluarkan kebijakan penyelenggaraan pembelajaran dilaksanakan secara Daring atau Pembelajaran jarak jauh. Pembelajaran jarak jauh yang dilaksanakan saat ini belum sepenuhnya efektif dalam penyelenggaraan pembelajaran di masa pandemi Covid-19. Hal tersebut dilihat bahwa para siswa kurang mendapatkan kesempatan mengasah kemampuan dan pengetahuan yang mereka miliki serta sangat mempengaruhi ke efektifitas proses pembelajaran, yang dimana dengan kondisi tersebut melalui Direktorat kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Indonesia (Kemendibud) memberikan program Kampus Mengajar.

Kampus Mengajar merupakan bagian dari program Menteri Pendidikan yakni kampus Merdeka, Merdeka Belajar. Program ini merupakan program yang dicetuskan oleh Menteri Pendidikan, Nadiem Makarim. Kampus Mengajar ini diluncurkan sebagai bentuk kontribusi nyata untuk Pendidikan Indonesia. Kampus Mengajar dibuat untuk membantu proses pembelajaran Sekolah Dasar di seluruh Indonesia khususnya daerah 3 T (Terdepan, Terpencil, Tertinggal). Kondisi pandemi yang menyulitkan proses pembelajaran tatap muka, maka dikerahkanlah para mahasiswa untuk melakukan program ini ke sekolah dasar terpencil di Indonesia dalam jangka waktu kurang lebih 3 bulan, dimulai dari tanggal 22 Maret – 25 Juni 2021. Hal tersebut dilakukan untuk meningkatkan kompetensi baik *soft skill* maupun *hard skill* agar lebih siap dan relevan dengan kebutuhan zaman sebagai pemimpin masa depan bangsa yang unggul dan berkepribadian. Adapun ruang lingkup program Kampus Mengajar angkatan I mencakup pembelajaran

yang berfokus pada literasi dan numerasi, adaptasi teknologi dan membantu administrasi manajerial sekolah.

Dengan adanya program ini diharapkan mahasiswa yang ikut serta dalam program ini memiliki kesempatan untuk lebih mengasah kemampuan jiwa berkemimpinan serta memiliki pengalaman belajar yang baik. Melalui program ini diharapkan terjadi peningkatan efektivitas proses pembelajaran dalam kondisi pandemi Covid-19.

1.2 Tujuan Kampus Mengajar

Tujuan dilaksanakan program Kampus Mengajar Angkatan 1 2021 :

1. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar dan mengembangkan diri melalui aktivitas di luar kelas perkuliahan
2. Membantu sekolah untuk memberikan pelayanan pendidikan yang optimal terhadap semua peserta didik pada jenjang SD dalam kondisi terbatas dan kritis selama pandemi
3. Memberikan kesempatan belajar optimal kepada semua peserta didik pada jenjang SD dalam kondisi terbatas dan kritis selama pandemi.

BAB II

ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM

2.1 Analisis Situasi Sekolah

Salah satu yang menjadi sasaran Program Kampus Mengajar Angkatan 1 2021 adalah Sekolah Dasar yang memiliki Akreditasi C. Dalam program ini dilakukan secara Daring maupun Luring sesuai dengan kondisi sekolah masing-masing. Adapun Sekolah Dasar yang menjadi tempat sasaran Program Kampus Mengajar yaitu SD N 4 Raman Aji yang terletak di Kelurahan Raman Aji, Kecamatan Raman Utara, Kabupaten Lampung Timur. Sebelum Program Kampus Mengajar dilaksanakan, mahasiswa terlebih dahulu melakukan analisis kebutuhan di sekolah yang bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran mengenai proses pembelajaran yang dilakukan di sekolah beserta kelengkapan sarana dan prasarana yang menunjang proses pembelajaran.

2.1.1 Riwayat SDN 4 Raman Aji

SDN 4 Raman Aji merupakan salah satu sekolah dasar yang berada di wilayah Kecamatan Raman Utara, Kabupaten Lampung Timur, Provinsi Lampung. Sekolah ini berdiri sejak tahun 1983, pada awal berdirinya sekolah ini bernama SDN TRI MULYO. Pertama sekolah ini dibangun hanya terdiri dari 4 lokal, yaitu 3 Ruang Kelas dan 1 Ruang Guru. Seiring berjalannya tahun sekolah mulai menambah fasilitas sekolah. Pada tahun 2006 dan turunnya SK bahwa sekolah mengganti nama menjadi SDN 4 Raman Aji.

2.1.2 Visi dan Misi SDN 4 Raman Aji

a. Visi

Terwujudnya peserta didik yang cerdas dalam bidang pengetahuan, kecakapan hidup dan berbudi pekerti untuk menuju siswa yang berakhlak mulia, berbudaya dan berkarakter.

b. Misi

1. Mengembangkan sikap dan perilaku religiusitas di lingkungan dalam dan luar sekolah.
2. Meningkatkan minat baca, tulis, dan berhitung serta pengetahuan sosial berdasarkan pada kompetensi dasar dan pengembangannya.
3. Mewujudkan pembelajaran yang aktif, inovatif, kreatif, efektif dan bermakna.
4. Membiasakan perilaku yang baik sesuai dengan nilai-nilai yang berlaku di masyarakat seperti, sikap saling tolong menolong, saling membantu dan saling menghormati.
5. Meningkatkan mutu lulusan yang siap bersaing di jenjang pendidikan berikutnya.
6. Membiasakan untuk berfikir aktif, berkreasi dan menjunjung tinggi nilai-nilai budaya dan karakter bangsa.
7. Membiasakan siswa untuk berwirausaha dan berekonomi kreatif dalam perilaku kehidupan sehari-hari.

2.1.3 Hasil Survei SDN 4 Raman Aji

a. Kondisi Fisik SDN 4 Raman Aji

Sekolah Dasar Negeri 4 Raman Aji terletak di Desa Raman Aji, Kecamatan Raman Utara. Bangunan SDN 4 Raman Aji terletak di bagian Barat sangat dekat dengan rumah warga, sedangkan bangunan terdekat adalah rumah warga dan Masjid yang terletak kurang lebih 50m dari sekolah. SD ini terletak persis diujung jalan tetapi bukan jalan utama sehingga suasana sekolah kondusif dan nyaman untuk belajar serta tidak membahayakan siswa saat bermain di luar kelas. Di samping kanan dan belakang bangunan sekolah terdapat area persawahan yang luas, sedangkan di kiri sekolah terdapat bangunan milik Dinas.

Kondisi fisik sekolah cukup baik, ruang kelas yang dimiliki sudah memadai untuk belajar. Fasilitas penunjang yang terdapat disekolah juga

sudah cukup lengkap. Selain itu fasilitas Kamar mandi yang tersedia cukup baik sehingga dapat digunakan seluruh siswa dan guru SDN 4 Raman Aji.

Tabel 1. Bangunan SDN 4 Raman Aji

No	Jenis Bangunan	Jumlah	Kondisi
1.	Ruang Guru/Kantor	1	Baik
2.	Ruang Kelas	6	Baik
3.	Ruang Kepala Sekolah	1	Baik
4.	Kamar Mandi/WC Guru	1	Cukup Baik
5.	Kamar Mandi/WC siswa	1	Cukup Baik
6.	Gudang	2	Cukup Baik
7.	Kantin	3	Cukup Baik dan masih Beroperasi
8.	Tempat Parkir	1	Cukup Baik dapat menampung 11 Kendaraan Sepeda Motor dan sekitar 20 Sepeda Siswa

Tabel 2. Daftar sarana dan Prasarana SDN 4 Raman Aji

No	Sarana dan Prasarana	Kondisi
1.	Media Pembelajaran	Di SDN 4 Raman Aji ada beberapa alat peraga yang bisa digunakan untuk menunjang sebagian bidang studi seperti patung Organ Tubuh Manusia yang digunakan untuk proses belajar IPA di sekolah tersebut. Media atau alat praktek olahraga sangat lengkap, seperti Tenis Meja, bulu

		tangkis, bola, bola voli dan lain-lain yang dapat digunakan para siswa untuk bermain.
2.	Majalah Dinding	Di SDN 4 Raman Aji belum ada majalah dinding yang bisa digunakan untuk menyalurkan hasil karya siswa, biasa hasil kerajinan para siswa dipajang dalam kelas mereka masing-masing.
3.	Buku Pembelajaran	Di SDN 4 Raman Aji memiliki buku paket penunjang pembelajaran yang lengkap, sehingga setiap kelas mempunyai buku pembelajaran.
4.	Tatanan Ruang Kelas	Tatanan ruang kelas SDN 4 Raman Aji sudah baik, namun perlu diadakan penataan ulang di ruang kelas rendah agar proses pembelajaran lebih optimal.
5.	Alat Tulis Kantor/ATK	Di SDN 4 Raman Aji terkait peralatan sekolah sudah baik dan lengkap. Seperti mesin Printer, kertas HVS, spidol, penggaris dan lain-lain.
6.	Protokol Kesehatan	Di SDN 4 Raman Aji memiliki peralatan lengkap untuk pencegahan Covid-19, seperti tempat cuci tangan di setiap depan kelas dan ruang guru, masker, alat pengecek suhu tubuh (termometer).

b. Data Siswa

Data siswa Sekolah Dasar Negeri 4 Raman Aji tahun ajaran 2020/2021 secara keseluruhan dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 3. Data Siswa SDN 4 Raman Aji

Kelas	Laki-Laki	Perempuan	Jumlah	Keterangan
I	16	3	19	Islam
II	5	6	11	Islam
III	5	2	7	Islam
IV	5	7	12	Islam
V	4	3	7	Islam
VI	5	3	8	Islam
Jumlah	40	24	64	Islam

c. Data Guru

Data guru dan juga staf SDN 4 Raman Aji secara keseluruhan dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 4. Data Guru SDN 4 Raman Aji

No	Nama Guru	Nomer Seri	Jabatan	Gol
1.	Ni Nengah Siwi,S.Pd.SD.	196410081991092001	Kepala Sekolah	IV/a
2.	Misiyem, S.Pd.	196602231987022001	Guru Kelas	IV/a
3.	Rima Kurniasih, S.Pd. SD.	197109032000122001	Guru Kelas	III/d
4.	Sarmini, S.Pd.SD.	196507041986032012	Guru Kelas	IV/a
5.	Siti Karomah, S.Pd	198701142020122004	Guru Kelas	III/a
6.	Fadli Makhrus, S. Pd.	-	Guru Kelas	-

7.	Nico Afrizal, S.Pd.	-	Guru Kelas	-
8.	Heri triono, S.Pd	-	Guru Kelas dan Operator Sekolah	-

d. Potensi Pembelajaran

1. Potensi Siswa

Selama kegiatan Kampus Mengajar berlangsung di SDN 4 Raman Aji, mahasiswa selalu memperhatikan perkembangan siswa saat di kelas, setiap anak memiliki tingkat pemahaman yang berbeda-beda saat belajar. Ada siswa yang selalu aktif tanggap di kelas, selalu aktif bertanya saat pelajaran di kelas berlangsung. Tetapi tidak sedikit siswa yang masih kurang semangat dalam belajar, cenderung diam di kelas dan juga tidak mengerjakan tugas sekolah yang di berikan. Ada beberapa siswa yang memiliki kemampuan belajar yang kurang, dilihat dari hasil observasi mahasiswa, ada siswa di kelas I, III, dan IV belum bisa membaca dengan lancar. Dikarenakan di masa pandemi Covid-19 kegiatan belajar di sekolah sangat terbatas siswa kurang motivasi untuk belajar, serta siswa kurang pemahaman teknologi yang ada karena pembelajaran fokus dengan buku paket yang ada, tidak memanfaatkan teknologi yang ada untuk menunjang pembelajaran di sekolah.

2. Potensi Guru

Selama kegiatan Kampus Mengajar berlangsung, mahasiswa memperhatikan potensi pembelajaran guru. Di SDN 4 Raman Aji dewan guru masih menggunakan sistem pembelajaran di kelas hanya

dengan buku paket yang ada. Dikarenakan beberapa guru masih kurang memahami teknologi yang ada untuk menunjang pembelajaran di kelas, keterbatasan guru terhadap teknologi ini pada akhirnya harus mengajarkan beberapa bidang ilmu kepada siswa sesuai dengan kompetensi yang dimiliki setiap guru, yang dimana setiap guru hanya bertanggungjawab mengajar 1 kelas setiap tahunnya.

2.1.4 Permasalahan selama program Kampus Mengajar

Sesuai dengan hasil observasi kegiatan Kampus Mengajar di SDN 4 Raman Aji tentang kondisi sekolah saat ini, terdapat beberapa Permasalahan yang ditemukan mahasiswa di Sekolah Dasar Negeri 4 Raman Aji, terkait beberapa fasilitas sekolah yang mencakup kondisi tidak adanya perpustakaan yang menyebabkan buku kurang terjaga dan tidak terawat di setiap pojok kelas, tidak adanya ruang UKS untuk membantu atau menolong siswa/warga sekolah yang sedang sakit saat berada di sekolah. Berikut ini beberapa permasalahan terjadi pada siswa saat di sekolah :

1. Kurangnya motivasi belajar siswa. Para siswa kelas rendah masih senang bermain, sehingga ketika di dalam kelas masih sulit untuk duduk tenang dan cenderung suka berjalan keliling kelas. Selain itu, siswa tidak memakai seragam saat di sekolah, terbatasnya waktu belajar sehingga tidak membangun suasana belajar di dalam kelas yang membuat motivasi belajar menjadi kurang.
2. Beberapa siswa seperti di kelas I, III dan IV masih ada siswa yang belum bisa membaca. Untuk itu sebagai mahasiswa memberikan pemahaman penuh bagi siswa agar terus semangat untuk belajar.
3. Beberapa dewan guru kurang memahami teknologi untuk menunjang pembelajaran maupun kegiatan di sekolah.

2.2 Rencana Program dan Kegiatan Program Kampus Mengajar

Program yang berjalan selama 11 minggu ini memiliki rencana yaitu sebagai berikut ini :

2.2.1 Pra Penugasan

Kegiatan pra-penugasan merupakan kegiatan yang dilakukan mahasiswa sebelum melaksanakan tugas di SD mitra. Pra Penugasan diikuti kurang lebih 1480 mahasiswa dalam menjalankan program Kampus Mengajar Angkatan 1 2021. Dengan beberapa materi yang dibutuhkan untuk menyikapi perkembangan murid SD dalam belajar dimasa Pandemi Covid-19. Selama Pra Penugasan berlangsung disampaikan oleh pemateri dari berbagai Instansi baik dari Dirjen Dikti maupun dari pihak LPDP sendiri. Kegiatan ini meliputi pembekalan dan koordinasi.

a. Pembekalan

Pembekalan diberikan kepada mahasiswa terkait pengetahuan minimal yang perlu dilakukan dalam kegiatan kampus mengajar di SD mitra. Materi pembekalan meliputi, pedagogi sekolah dasar, pembelajaran literasi dan numerasi, etika dan komunikasi, konsep pembelajaran jarak jauh, aplikasi asesmen dalam pembelajaran, aplikasi MBKM, duta perilaku di masa pandemi, profil pelajar pancasila, dan prinsip perlindungan anak.

2. Susunan Acara

No	Hari	Waktu (WIB)	Materi	PIC	Moderator
1	Senin, 15 Maret 2021	08.00-08.10	Pembukaan oleh MC Indonesia Raya	Helsa	Helsa
		08.10-09.00	Membuka Acara + Penyampaian Materi MBKM dan Pengembangan Diri Mahasiswa	Sesditjen Dikti	Helsa
		09.00-09.30	Program Kampus Merdeka	M Setiawan	Helsa
		09.30-10.30	Program Kampus Mengajar	Wagiran	Helsa
		10.30-11.00	Pengenalan teknis pembekalan (pre tes)	Aprida	Helsa
		11.00 - 11.30	Istirahat + Persiapan Teknis Mas Menteri		Dimas
		11.30-12.00	Bincang Pagi Bersama Mas Menteri	Nadiem Anwar Makarim	Bu Ses
		12.00-13.00	Istirahat		
		13:00-14:40	Pembelajaran Literasi dan Numerasi	Sofi Dewayani	Fadri
	14:40-16:20	Aplikasi Pembelajaran Literasi dan Numerasi	Elizabeth	Fadri	
2	Selasa, 16 Maret 2021	08.00-08.30	Pesan Penugasan Dirjen Dikti	Prof Nizam	Bu Nur
		08:30-11:00	Pedagogi Sekolah Dasar	Prof Ery (UNJ) / Praktisi Guru 3T	Nur Fitriana
		11.00-11.30	Pesan Penugasan LPDP	Dwi Larso	Nur Fitriana
		11.30-13.00	Istirahat		
		13:00-14:40	Konsep Pembelajaran Jarak Jauh	Dr. Agus Joko Purwanto (UT)	Nur Fitriana
		14:40-16:40	Strategi Kreatif Belajar Luring dan Daring	Setiyo Iswoyo	Mba Lala
3	Rabu, 17 Maret 2021	08.00-08.30	Pengenalan SPADA	Franova	Maria

		08.30-09.00	Pesan Penugasan Dirjen Paud Dikdasmen	Jumeri	Bu Nilam
		09.00-11:50	Penerapan Asesmen dalam Pembelajaran SD	Rahmawati - Pusmenjar	Rizal
		11.50-13.00	Istirahat		
		13.00-14:40	Etika dan Komunikasi	Nilam Suri	Fadri
		14:40-16:00	Penerapan Inovasi Pembelajaran Sekolah Dasar	Mba Fia	Fadri
4	Kamis, 18 Maret 2021	08.00-08.30	Pesan Penugasan Direktur Belmawa	Aris Junaidi	Bu Nur
		08:30-10:30	Administrasi dan Manajerial Sekolah (Dapodik)	Nafis Choirul Huda	Astika
		10.30-11.30	Administrasi dan Manajerial Sekolah (Belajar.id)	Pusdatin + Edwin	Astika
		11.30-13.00	Istirahat		
		13:00-16:00	Mahasiswa sebagai Duta Perubahan Perilaku di Masa Pandemi	Ir. Harris Iskandar PhD - Satgas Covid	Nur Fitriana
5	Jum'at, 19 Maret 2021	08:00-10:30	Profil Pelajar Pancasila	Nisa Felicia	Lala
		10.30-13.30	Istirahat		
		13:30-16:00	Prinsip Perlindungan Anak (<i>Child Protection</i>)	Derry - UNICEF	Maria
6	Sabtu, 20 Maret 2021	08.00-11:20	Aplikasi MBKM dan Monev Kampus Mengajar (DPL, Mahasiswa, Sekolah)	Ruddy J. Suhatrik & Martin	Helsa
		11:20-13.00	Istirahat		
		13:00-14:40	Penjelasan pendanaan dan Ketentuan Pencairan (peserta mahasiswa dan DPL)	Zaini & Russy	Helsa
		14:40-15:45	Pos Tes		Helsa
		15.45-16.00	Penutup	Wagiran	

Gambar 1. Jadwal Pembekalan Mahasiswa Program Kampus Mengajar

b. Koordinasi

Peserta Kampus mengajar melakukan koordinasi dengan Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota, Koordinasi dengan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan koordinasi dengan SD mitra. Topik koordinasi yang bisa kampus mengajar mulai dari perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan dukungan dari pihak-pihak terkait. Akan tetapi, sebelum melakukan koordinasi dengan pihak-pihak terkait khususnya dengan dinas dan sekolah mitra, perlu beberapa tahapan yaitu, tahapan

koordinasi dengan Dinas Pendidikan dan Tahap koordinasi dengan SD Mitra.

2.2.2 Kegiatan Program Kampus Mengajar

Kegiatan Program Kampus Mengajar Angkatan 1 berlangsung selama 11 minggu di mulai pada tanggal 22 Maret - 25 Juni 2021. Selama 11 minggu mahasiswa memiliki kewajiban untuk membantu dan mendampingi guru dalam pembelajaran di Sekolah Dasar. Mahasiswa juga memiliki kewajiban untuk mengisi dan membuat laporan harian dan laporan mingguan. Hal ini sebagai acuan analisis Kementerian dan Kebudayaan Republik Indonesia untuk mengetahui perkembangan siswa SD dalam pembelajaran di masa Pandemi Covid-19 ini. Tidak hanya itu mahasiswa juga membantu para guru dalam beradaptasi teknologi untuk mendukung pembelajaran serta kegiatan-kegiatan yang memerlukan bantuan teknologi di sekolah. Lalu mahasiswa membantu administrasi sekolah seperti pembuatan surat menyurat, membantu persiapan Monev (Monitoring dan Evaluasi Guru) dan lain sebagainya. Mahasiswa dituntut aktif dalam kegiatan ini, dimana tidak hanya mendampingi guru dalam proses pembelajaran tetapi juga aktif dalam memberikan pemahaman tentang teknologi dan membantu administrasi di sekolah.

2.2.3 Pasca Kegiatan

Setelah kegiatan ini berakhir, mahasiswa memiliki kewajiban untuk membuat laporan akhir. Laporan yang disusun berdasarkan pengalaman dan apa saja yang telah dikerjakan selama kegiatan Kampus Mengajar berlangsung, yang dimana sekolah diharapkan dapat meningkatkan sarana dan prasarana yang di gunakan untuk menunjang pembelajaran selama Pandemi Covid-19 ini. Di sekolah sasaran yang saya dapat tetap menggunakan metode pembelajaran Luring atau tatap muka karena ada beberapa faktor, dimana atas kesepakatan wali murid atau orang tua yang

menetapkan proses pembelajaran di sekolah dengan tetap menggunakan protokol kesehatan yang mendukung, orang tua siswa yang kurang memahami teknologi yang ada sehingga untuk pembelajaran Daring kurang mendukung.

BAB III

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

3.1 Persiapan Program Kampus Mengajar

Persiapan diawali dengan mengikuti pembekalan Pra Penugasan Kampus Mengajar sebelum mahasiswa di terjunkan ke Sekolah Dasar, saat pembekalan mahasiswa diberikan surat tugas dari Direktorat Jendral Pendidikan Tinggi dan juga surat tugas dari Perguruan Tinggi kepada Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Lampung Timur pada tanggal 22 Maret 2021. Dalam hal ini mahasiswa di arahkan untuk menghubungi Dinas Pendidikan yang telah di sediakan oleh Direktorat Jendral Pendidikan Tinggi, untuk wilayah Lampung Timur yaitu Bapak Candra, S.IP sebagai Seksi Pembinaan Tenaga Pendidikan. Setelah penyerahan surat tugas tersebut pada tanggal 23 Maret 2021 saya dan juga mahasiswa lainnya terjun ke Sekolah Dasar sasaran dan menyerahkan surat tugas kepada masing-masing kepala sekolah yang dituju. Surat tugas yang sudah ada saya serahkan kepada Ibu Kepala Sekolah Ni Nengah Siwi, S.Pd.SD. di SDN 4 Raman Aji.

3.2 Pelaksanaan Kampus Mengajar

Di minggu pertama mahasiswa melakukan observasi dan pengenalan sekolah bersama rekan-rekan yang ditujukan di sekolah dasar yang sama. Mengenal lebih jauh tentang sekolah, serta pengenalan kepada dewan guru serta siswa/siswi. Kegiatan diawali dengan perkenalan, dimana mahasiswa memperkenalkan adanya program Merdeka Belajar Kampus Merdeka yang di dalamnya terdapat Program Kampus Mengajar. Kampus Mengajar merupakan program kegiatan yang menerjunkan mahasiswa ke sekolah dasar di daerah 3T (Terdepan, Terpencil, Tertinggal) di seluruh Indonesia dengan salah satu persyaratannya adalah sekolah dengan akreditasi C. Adanya persyaratan ini merupakan bentuk bantuan secara langsung dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia

kepada sekolah yang masih memerlukan bantuan dalam administrasi maupun akademik dalam bentuk memerintahkan mahasiswa untuk terjun langsung di sekolah dasar. Mahasiswa saling bekerja sama untuk membuat program kerja agar kegiatan Kampus Mengajar berjalan dengan lancar sampai akhir. Di minggu selanjutnya mahasiswa mulai melaksanakan kegiatan yang berkaitan dengan mengajar, administrasi sekolah dan adaptasi teknologi. Selama kegiatan berlangsung, terdapat kendala ataupun permasalahan yang terjadi pada siswa.

Untuk itu mahasiswa mengatasi beberapa permasalahan yang ada di SDN 4 Raman Aji dilakukan beberapa kegiatan.

1. Mengatasi kurangnya motivasi belajar siswa.

Mahasiswa diberikan kesempatan untuk bisa membantu guru dalam proses pembelajaran di kelas dengan memberikan metode (1) belajar sambil bermain, belajar serta mempraktekan langsung di kelas, contohnya dikelas V pada mata pelajaran IPA dan IPS, siswa diberikan kesempatan mempraktekan bagaimana jantung bekerja mengalirkan darah ke seluruh tubuh dengan menggunakan botol bekas, selang serta pewarna makanan. Mengenalkan Peta Indonesia sehingga siswa praktek menggambar bagian-bagian pulau yang ada di Peta Indonesia serta mengenalkan lagu-lagu wajib Nasional kepada siswa. Di kelas rendah yaitu kelas I, beberapa anak masih suka bermain di kelas saat jam pelajaran atau mahasiswa juga, (2) memanfaatkan teknologi yang ada seperti memberikan video pembelajaran yang menarik kepada siswa, dimana para siswa sangat tertarik untuk menonton video pembelajaran yang ada. Beberapa siswa ada yang tidak memakai seragam sekolah saat di kelas dan juga sepatu, sehingga kesan belajar siswa kurang efektif dan ditambah jam belajar yang singkat. Untuk itu mahasiswa (3) memberikan arahan agar mengikuti peraturan yang ada di sekolah, supaya siswa lainnya tidak memakai baju bebas dan tetap memakai seragam sekolah dan sepatu.

2. Membantu siswa agar dapat membaca dengan baik.

Di kelas I, III dan IV ada siswa yang belum bisa membaca dengan lancar atau terbata-bata, tidak hanya membaca ada siswa yang belum bisa mengenal angka dan huruf, dilihat dari permasalahan yang ada siswa terlihat kurang termotivasi untuk belajar. Mahasiswa memberikan masukan, motivasi kepada siswa agar tetap semangat dalam belajar. Di kelas mahasiswa juga memberikan metode (1) permainan seperti tebak angka dan huruf, penjumlahan, pengurangan, dan juga membaca teks sebelum jam pulang sekolah untuk melatih daya pikir siswa.

3. Membantu adaptasi teknologi terhadap dewan guru

Selama kegiatan Kampus Mengajar berlangsung, mahasiswa mengamati bahwa beberapa dewan guru di SDN 4 Raman Aji belum terlalu memahami teknologi yang ada saat ini. Untuk itu (1) mahasiswa membantu guru terkait kegiatan Monev (Monitoring dan Evaluasi Guru), kami membantu persiapan yang berkaitan pengenalan teknologi komputerisasi yang mencakup bagaimana menghidupkan laptop, mencari file yang tersimpan di laptop, hingga sampai mematikan laptop. (2) Mahasiswa juga membantu memperkenalkan bagaimana cara kerja mixcrosoft Word dan Excel yang dapat membantu kelancaran kerja guru sehari-hari dalam kegiatan di sekolah. Mahasiswa juga ikut serta membantu administrasi sekolah, dimana membantu segala sesuatu kegiatan yang dibutuhkan di sekolah, yaitu mahasiswa membantu pembaharuan data dewan guru yang dipajang di dinding kantor dimana data dewan guru PNS itu sudah rusak dan sudah lama tidak di perbaharui, membantu surat menyurat, pengecekan sarana dan prasarana di sekolah, membantu pengawasan terkait UKK (Ujian Kenaikan Kelas), kemudian membantu penulisan dan pengecekan pengeluaran biaya di sekolah dan lain sebagainya. Mahasiswa juga membantu kegiatan terkait proses sidik jari hingga pembagian SKL (Surat Keterangan Lulus) dan juga raport kelas VI dan juga membantu kegiatan pelepasan atau perpisahan siswa kelas VI.

Kegiatan lainnya yang dilakukan di Program Kampus Mengajar yaitu terkait kegiatan ekstrakurikuler kesenian, dimana mahasiswa mengenalkan dan memberikan pelatihan tari Sigehe Pengunten pada siswi kelas IV dan V selama 8 hari setelah UKK (Ujian Kenaikan Kelas) berakhir. Kampus Mengajar ini berakhir pada tanggal 25 Juni 2021 kami melakukan perpisahan bersama dewan guru dan juga murid SDN 4 Raman Aji yang berjalan dengan lancar.

3.3 Analisis Hasil Kegiatan Program

Selama 11 minggu kegiatan berlangsung ada beberapa hal yang perlu diperhatikan dari SDN 4 Raman Aji, terkait hasil kegiatan yang sudah berlangsung yaitu :

1. Motivasi belajar

Selama pelaksanaan program berlangsung mahasiswa sudah berupaya memberikan semangat dan dorongan, serta mengubah metode pembelajaran ada peningkatan motivasi belajar, siswa berani presentasi hasil belajar secara mandiri maupun secara berkelompok, berani bertanya, yang menjadikan kelas menjadi aktif. Pembelajaran terkait penggunaan teknologi melalui video pembelajaran di kelas, siswa dapat mendeskripsikan dan menulis kesimpulan dari video secara berkelompok. Penggunaan teknologi dalam pembelajaran di kelas dapat dilakukan karena akses internet dapat di jangkau.

2. Kesulitan membaca pada siswa

Selama kegiatan berlangsung, mahasiswa memberikan pemahaman kepada siswa. Ada beberapa siswa di kelas I, III dan IV yang kurang bisa membaca dan berhitung. Disini mahasiswa memberikan pengarahan bagaimana agar belajar di kelas berjalan dengan efektif, dimana dengan mengubah metode pembelajaran seperti pembelajaran literasi dan numerasi di kelas, dimana siswa belajar mengenal huruf dan angka, belajar membaca dan menulis. Belajar sambil bermain tebak huruf dan angka sebelum kelas selesai. Dengan adanya metode ini siswa ada perkembangan dan peningkatan dalam belajar di kelas.

3 Adaptasi teknologi kepada guru

Selama kegiatan berlangsung mahasiswa mengamati dalam adaptasi teknologi para guru, dimana guru memiliki antusias semangat yang tinggi dalam pengenalan teknologi komputerisasi yang dapat membantu guru dalam kegiatan sekolah terutama dewan guru yang sudah tua dimana mereka perlu pengenalan kembali teknologi untuk mempermudah aktifitas di sekolah. Selama proses pembelajaran teknologi kepada guru, hasilnya dewan guru dapat memahami cara kerja komputerisasi dengan baik, walaupun mahasiswa harus memberikan pengarahan secara teliti dan sabar.

Selain itu, selama kegiatan berlangsung mahasiswa juga mengamati hasil kegiatan. yaitu beberapa sarana dan prasarana di sekolah sudah cukup dalam menunjang pembelajaran di kelas seperti peralatan spidol, penghapus, buku paket, tetapi di lain sisi, sarana dan prasarana penunjang pembelajaran masih belum ada seperti alat peraga matematika bentuk bangun ruang dan bangun bidang, dan alat penunjang lainnya. Hal ini membuat guru dan mahasiswa harus mencari alat peraga sendiri atau membuatnya ketika akan menjelaskan di kelas.

Administrasi sekolah di SDN 4 Raman Aji selama kegiatan berlangsung berjalan dengan baik, tingkat kekeluargaan antara mahasiswa dengan Dewan Guru sangat baik, mahasiswa membantu dengan semaksimal mungkin kegiatan-kegiatan di sekolah. Dengan adanya program ini diharapkan dewan guru dan pihak sekolah dapat terbantu dalam akademik maupun administrasi sekolah. Kegiatan yang terlaksana dengan baik. Diharapkan kedepannya ada pendampingan guru di program lainnya untuk memaksimalkan kegiatan di sekolah.

3.4 Rekomendasi dan Usulan Perbaikan

Program Kampus Mengajar di SDN 4 Raman Aji selama 11 minggu memberikan pengalaman yang sangat baik, memberikan peluang kepada mahasiswa untuk membantu memajukan sekolah di masa Pandemi Covid-19. Dari beberapa kegiatan kampus mengajar yang telah dilaksanakan, dinilai yang paling efektif yaitu membantu guru dalam mengajar, dimana mahasiswa memberikan metode pembelajaran yang sedikit berbeda, yaitu pembelajaran literasi dan numerasi di kelas, karena dengan begitu siswa dapat melatih pola pikir mereka.

Selain itu adapun beberapa contoh penerapan belajar siswa dari sekolah yang lain yang dapat diterapkan di sekolah bila sekolah tidak menjadi mitra program kampus kembali yaitu dengan merekomendasikan program atau kegiatan yang dapat membentuk karakter para siswa di SDN 4 Raman Aji. Dilansir dari <https://siedoo.com> terdapat beberapa program unik yang sudah diterapkan di SD INPRES di kota Makasar, seperti program Sabtu Talent. Sabtu Talent ini diadakan setiap hari sabtu, setiap kelas berkesempatan menampilkan suatu pertunjukan secara bergilir untuk menumbuhkan keberanian tampil di muka umum. Program Taman Literasi, siswa tidak hanya fokus pada perkembangan karakter tetapi juga dapat belajar sambil mengedepankan literasi bagi peserta didiknya.

Selain beberapa rekomendasi di atas, ada beberapa usulan perbaikan di SDN 4 Raman Aji, untuk menunjang kegiatan pembelajaran berlangsung agar para siswa merasa nyaman belajar di dalam kelas yaitu :

- Penataan kembali ruang kelas dan tempat duduk siswa kelas rendah agar kegiatan pembelajaran dengan efektif.
- Kemudian pengadaan sarana dan pra sarana di setiap sekolah minimal yang sesuai dengan kurikulum yang diterapkan, seperti alat peraga praktek bangun ruang dan bangun bidang. Hal ini membantu guru dalam menjelaskan materi yang sesuai dengan kurikulum nya.

- terkait pengadaan LCD dimana dapat menunjang pembelajaran dikelas dengan teknologi sehingga para siswa dapat mengetahui perkembangan teknologi dan juga mempermudah penyampaian materi dikelas.
- Peluang bantuan untuk penambahan fasilitas agar dapat dicoba untuk menjalin kerjasama dengan beberapa perusahaan atau lembaga dalam bantuan Corporate Social Responsibility (CSR).

BAB IV

PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Secara umum dapat disimpulkan bahwa kegiatan pelaksanaan program Kampus Mengajar Angkatan 1 ini dapat diambil kesimpulan :

1. Motivasi belajar dapat ditingkatkan. Program berhasil memotivasi belajar siswa. Proses belajar di masa Pandemi Covid-19 ini sangat mempengaruhi batas gerak belajar pada siswa, dimana sekolah harus mengadakan belajar secara Luring di sekolah dengan waktu yang singkat, sehingga siswa cenderung tidak bersemangat belajar di kelas dan bermain. Ada beberapa siswa yang kurang aktif dalam kelas, adanya Program Kampus Mengajar ini memberikan pengaruh baik bagi perkembangan motivasi belajar pada siswa, dan mahasiswa berusaha memberikan pemahaman penuh terhadap siswa saat belajar.
2. Potensi belajar pada siswa kelas I, III dan IV masih kurang, ada beberapa siswa yang masih belum bisa membaca dan juga menulis. Mahasiswa memberikan pelajaran literasi dan numerasi di kelas, diharapkan para siswa dapat meningkatkan daya pola pikir mereka untuk bersemangat belajar.
3. Potensi guru terkait adaptasi teknologi, kurangnya pemahaman guru terhadap teknologi saat ini yang dapat membantu kegiatan proses pembelajaran dan kegiatan lain di sekolah. Adanya pengenalan dan pelatihan yang mahasiswa berikan seperti cara kerja Microsoft Word dan Excel dapat membantu kegiatan yang berkaitan dengan administrasi sekolah.

4.2 Saran

1. Perlunya inovasi atau metode pembelajaran di kelas sehingga para siswa tetap bersemangat dan aktif di kelas saat belajar.

2. Menumbuhkan pembelajaran literasi dan numerasi di sekolah, agar para siswa mampu mengenal huruf dan angka atau membaca dan berhitung dalam belajar.
3. Diharapkan adanya kelengkapan sarana dan pra sarana untuk menunjang pembelajaran praktek di kelas seperti alat praktek globe (bola dunia), alat peraga matematika bentuk bangun ruang dan bangun bidang, dan alat penunjang lainnya, serta penambahan fasilitas LCD untuk proses pembelajaran dengan teknologi yang ada, sehingga para siswa tahu perkembangan alat teknologi untuk belajar.
4. Diharapkan adanya program pengenalan dan pelatihan teknologi untuk guru di sekolah, agar para dewan guru dapat menambah kompetensi yang lebih baik lagi.
5. Perlunya mengenalkan lagu-lagu wajib Nasional kepada siswa, dimana para siswa kurang mengetahui lagu-lagu Wajib Nasional yang ada.
6. Promosi sekolah agar menambah jumlah siswa.
7. Kurang efektifnya belajar di kelas karena ada beberapa siswa yang tidak memakai seragam saat di sekolah, seperti baju dan juga sepatu, beberapa siswa memakai sandal saat di kelas sehingga belajar cenderung kurang maksimal. Setelah adanya himbauan dari sekolah, diharapkan siswa dapat mentaati peraturan agar tercapainya pembelajaran yang maksimal.

DAFTAR PUSTAKA

Dita Widya Utami, (2015). Laporan Praktik Pengalaman Lapangan di SDN PANGGANG.

Questy Alqurnia, (2020). Laporan Akhir Pelaksanaan Program Kampus Mengajar Perintis di SDN 2 Metro Utara, Lampung Tengah.

Julia, (2020). Laporan Akhir Pelaksanaan Program Kampus Mengajar Perintis di SDN 2 Palatiga. Baubau, Sulawesi Tenggara.

Irawan dan Saefudin, (2021). Buku Saku Utama Aktivitas Mahasiswa. Jakarta. Direktorat Sekolah Dasar.

<https://siedoo.com/berita-8919-melongok-program-program-unik-sd-inpres-di-kota-makassar/>

LAMPIRAN

1. Rencana Program dan Kegiatan

Tabel 5. Rencana Kegiatan Mengajar

Rasional	Jenis Kegiatan	Mekanisme	Target Dan Sasaran	Waktu Pelaksanaan
Pembelajaran dilakukan secara tatap muka	Pendampingan kelas I dan kelas VI Satu minggu dikelas I, dan minggu kedua dikelas VI	Membantu proses pembelajaran didalam kelas I dan VI	Diharapkan siswa dapat menangkap pembelajaran selama proses jam belajar berlangsung	Hari senin sampai dengan kamis 29 maret – 1 april 2021 5 april – 8 april 2021
Proses pembelajaran masih menggunakan media sederhana dan monoton	Pembaharuan cara proses pembelajaran yang diterapkan dengan pembelajaran literasi dan numerasi	Kegiatan dilakukan agar dapat membantu para siswa lebih bisa menyerap pelajaran dengan baik	Sasaran diberikan kepada siswa yaitu Kelas I dan kelas VI	Hari senin sampai dengan kamis

Tabel 6. Adaptasi Teknologi

Rasional	Jenis Kegiatan	Mekanisme	Target Dan Sasaran	Waktu Pelaksanaan
Kurangnya pemahaman atau adaptasi teknologi dari sisi guru sehingga sulit melakukan	Memberikan pelatihan teknologi terhadap guru	Pelatihan teknologi dilakukan di beberapa guru, karena kondisi pandemi kemungkinan akan	Pelatihan bersama dewan guru terkait teknologi kebutuhan sekolah dasar	29 Maret 2021

pembelajaran inovatif		dilakukan secara personal atau hanya beberapa guru dalam sekali pelatihan		
Terdapat dewan guru yang belum terlalu paham dengan kegiatan webinar	Pengembangan teknologi dalam dunia pendidikan	Mengevaluasi pentingnya teknologi untuk proses pengajaran dan memberikan arahan dalam kegiatan webinar	Dewan guru SD Negeri 4 Raman Aji	29 Maret – 2 April 2021
Dalam proses pembelajaran secara jarak jauh belum terlalu paham dengan penggunaan teknologi	Pembelajaran terkait teknologi penunjang pembelajaran jarak jauh	Memberikan pengetahuan tentang aplikasi yang dapat digunakan untuk pembelajaran jarak jauh, guna kemajuan belajar di SD 4 Raman Aji	Dewan guru SD Negeri 4 Raman Aji	5 April – 9 April 2021

Tabel 7. Administrasi Sekolah

Rasional	Jenis Kegiatan	Mekanisme	Target Dan Sasaran	Waktu Pelaksanaan
Belum adanya perlengkapan dan kelengkapan terkait buku tamu umum dan buku tamu khusus	Pengadaan pembaharuan terkait buku daftar tamu	Memberikan arahan betapa pentingnya buku tamu dalam bagian administrasi sekolah terkait pelaporan	Ditujukan kepada seluruh dewan guru sekolah dasar	12 April 2021

		pengawas sekolah		
Perlunya pembaharuan data atau struktur jabatan sekolah	Pembaharuan struktur terkait jabatan, nama guru dan jam pelajaran berlangsung	Bertujuan agar adanya struktur secara benar guna informasi kebenaran data pengajar yang ada di SDN 4 Raman Aji	Dewan guru SDN 4 Raman Aji	16 April 2021
Memberikan pelatihan atau jam tambah pada siswa (ekstrakurikuler) kesenian	Memberikan pengenalan dan latihan salah satu tarian khas Lampung yaitu tari Sigeh Pengunten atau tari Sembah	Latihan tari pada siswa agar mereka mengenal dan memahami lebih jauh tarian khas Lampung.	Siswa perempuan kelas atas IV dan V	14-18 Juni 2021

2. Kegiatan Mingguan

Tabel 8. Laporan mingguan ke-1

Hari, Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Kendala	Solusi Atau Perbaikan
Senin, 29 Maret 2021	07.00-11.30	Membantu proses pembelajaran, adaptasi teknologi dan proses wawancara siswa	Saya dan rekan membantu guru mengajar Matematika di kelas V materi pecahan. Saya diminta menjadi narasumber untuk menjawab pertanyaan anak-anak kelas IV materi wawancara. Saya dan rekan	Para siswa kurang memahami materi yang diajarkan, dewan guru kurang bisa mengoperasikan komputer	Perlunya inovasi cara pembelajaran yang dilakukan, melakukan pelatihan kepada dewan guru bagaimana cara mengoperasikan komputer atau laptop

			membantu dewan guru untuk mengoperasikan laptop, membuka pengelola berkas, mengoperasikan Micrisoft Word, dan mematikan laptop.		
Selasa, 30 Maret 2021	07.00-11.30	Melakukan sosialisasi terkait pelaksanaan monev (monitoring dan evaluasi guru) yang akan dilaksanakan minggu depan	pengembangan teknologi terkait google meet, zoom dan google form untuk siswa siswi sekolah dasar yang ada di SDN 4 Raman Aji, penerapan absensi untuk siswa melalui daring (menggunakan media whatsapp maupun google form) dan persiapan pengembangan pembelajaran materi berbasis power point ataupun kuisis. Mempersiapkan data absensi berbasis komputerisasi.	Beberapa siswa terkendala atau tidak memiliki fasilitas internet serta adanya kendala dalam alat (handphone)	Pembelajaran dilakukan disekolah secara tatap muka sesuai dengan persetujuan wali murid atau orang tua siswa.
Rabu, 31 Maret 2021	07.00-11.30	Melaksanakan kuliah secara (daring), Membantu guru dalam adaptasi teknologi	saya menyelesaikan tugas mahasiswa yaitu kuliah secara daring dijam perkuliahan masing-masing, dilanjutkan mengembangkan atau adaptasi	Tidak ada	Tidak ada

			teknologi guru seperti komputerisasi pengolahan data atau file, menyimpan, membuka file dan mematikan komputer.		
Kamis, 1 April 2021	07.00-11.30	Membantu pembelajaran disekolah	membantu proses belajar disekolah dasar kelas I dan VI, pembelajaran kelas I terkait dengan pendidikan agama islam yaitu membaca doa-doa harian, membaca surah pendek, selain itu membantu pembelajaran menggambar. Selanjutnya membantu pembelajaran kelas VI tentang bangun ruang dan juga mencari rata-rata hitung serta modulus.	Masih ada beberapa siswa kelas I yang belum bisa membaca, Untuk kelas VI masih belum bisa menyerap materi yang sudah diajarkan	Perlunya inovasi pembelajaran dalam proses mengajar, agar siswa dapat menangkap ilmu sesuai yang diharapkan, dapat melakukan les privat tambahan atau kelas tambahan untuk siswa, agar siswa tetap bisa belajar walau dirumah.
Jumat, 2 April 2021	LIBUR (Wafat Isa Almasih)	-	-	-	-
Sabtu, 3 April 2021	07.00-11.30	Membantu dewan guru untuk pelaksanaan monev (monitoring dan evaluasi guru)	membantu dewan guru dalam mengoperasikan komputer, meliputi bagaimana cara menghidupkan komputer atau	Tidak ada	Tidak ada

			laptop, mematikan laptop, bagaimana membuka file atau dokumen didalam komputer, bagaimana membuka file yang sudah tersimpan didalam komputer atau laptop serta mengedit file yang sudah ada.		
--	--	--	--	--	--

Tabel. 9 Laporan Mingguan Ke-2

Hari, Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Kendala	Solusi Atau Perbaikan
Senin, 5 April 2021	07.00-11.30	Membantu dewan guru mempersiapkan kegiatan monitoring dan evaluasi	dengan adanya kegiatan monev (monitoring dan evaluasi) untuk beberapa dewan guru yang akan dilaksanakan besok, kami disini membantu mempersiapkan kebutuhan yang diperlukan oleh dewan guru, seperti halnya mengoperasikan komputer dikarenakan beberapa dewan guru masih kurang memahami dalam mengoperasikan laptop atau komputer, oleh karena itu kami	Beberapa dewan guru kurang menguasai bagaimana menggunakan komputerisasi dalam dunia pendidikan	Sebagaimana mestinya saya dan kedua rekan saya berusaha membantu dewan guru untuk belajar bagaimana cara mengoperasikan laptop guna menunjang kelancaran proses monev berlangsung, mulai dari menghidupkan komputer, mencari data atau file yang sudah tersimpan, hingga mematikan kembali komputer.

			disini ditunjuk untuk membantu proses kegiatan sebelum pelaksanaan monev berlangsung.		
Selasa, 6 April 2021	07.00 – 11.30	Membantu proses pembelajaran kelas I	anak-anak selalu bersemangat untuk belajar setiap harinya, jam dimulai dengan berdoa lalu dilanjutkan dengan membaca doa-doa harian serta surah pendek sebelum belajar dimulai, untuk mengasah ide anak-anak hari ini mereka belajar menggambar sesuai dengan imajinasi atau ide-ide siswa. Sejauh ini menjadi bagian untuk membantu proses belajar di SDN 4 Raman Aji untuk kelas I sendiri, para siswa mempunyai keterampilan dan semangat untuk belajar, untuk itu saya berusaha menjadikan kelas sebagai tempat belajar yang menyenangkan agar para siswa	Ada beberapa siswa yang kurang aktif dikelas, masih malu-malu dan hanya diam dikelas. Belum bisa berkreasi sesuai dengan yang diinginkan, belum bisa membaca ataupun menulis huruf abjad.	Melakukan pendekatan kepada siswa, agar siswa bisa belajar dengan nyaman, memberikan motivasi- motivasi agar siswa semangat untuk belajar, memberikan cerita atau bahan bacaan yang menarik untuk siswa ikut serta aktif dikelas.

			tidak merasa bosan dikelas, melakukan pendekatan kepada siswa karena setiap siswa mempunyai karakter masing-masing dikelas. Bagaimana kita harus bisa mengetahui cara belajar anak agar bisa menangkap materi dengan baik.		
Rabu, 7 April 2021	07.00-11.30	Melaksanakan kuliah secara (daring), dilanjutkan dengan membantu proses belajar kelas IV	sebelum membantu proses belajar anak-anak. Kaitannya dengan belajar mengajar saya bersama kedua rekan membantu proses belajar kelas IV, disini kita belajar berkelompok untuk saling bertukar pikiran atau pendapat. Pembelajaran berlangsung dengan baik, anak-anak cukup aktif dikelas dan mampu mengikuti kelas sampai akhir. Pembentukan kelompok dalam kelas kadang dilakukan untuk mengetahui	Tidak ada	Tidak ada

			bagaimana anak bisa saling bertukar pikiran dan mengetahui tanggung jawab dalam menyelesaikan tugasnya dengan baik.		
Kamis, 8 April 2021	07.00-11.30	Pembelajaran kelas VI dengan tema 8 “kewajibanku sebagai seorang pelajar”	<p>“kewajibanku sebagai seorang pelajar”. Anak-anak langsung berpendapat tentang kewajiban seorang siswa. Satu persatu anak menyebutkan hasil pendapat mereka. Selama proses belajar berlangsung, para siswa belajar untuk berani mengutarakan pendapat dan maju kedepan dan menuliskan jawabannya dipapan tulis. Saya mengajarkan jangan takut salah untuk berpendapat, selain belajar tentang kewajiban kita belajar mengenai hak sebagai pelajar.</p>	Kurangnya sarana dan prasarana terkait buku atau bahan ajar. Minat belajar siswa menjadi menurun.	Dengan hal ini, saya mencoba membantu siswa untuk mencari materi atau bahan ajar di internet, para siswa langsung bersemangat untuk melihat dan memperhatikan materi yang sudah kita cari bersama, lalu hasil materi para siswa menuliskan jawaban dipapan tulis.

Jumat, 9 April 2021	07.00- 11.30	Melaksanakan kegiatan jumat bersih, terkait membersihkan lingkungan sekolah.	saya bersama kedua rekan dan beserta dewan guru melaksanakan jumat bersih. Dimana kita semua membersihkan halaman sekolah agar terciptanya lingkungan yang bersih dan indah. Melaksanakan jumat bersih bersama kedua rekan beserta dewan guru membersihkan lingkungan sekolah termasuk halaman sekolah secara bersama-sama. Dilanjutkan dengan evaluasi hasil rapat Ibu kepala sekolah mengenai jadwal pembelajaran kelas 1-6.	Tidak ada	Tidak ada
Sabtu, 10 April 2021	07.00- 11.30	Melakukan pendampingan program dari puskesmas	saya bersama kedua rekan kampus mengajar ikut serta mendampingi siswa siswi SDN 4 Raman Aji dalam acara kegiatan kunjungan dari Puskesmas setempat terkait dengan	Ada beberapa siswa yang kurang memahami pentingnya menjaga kebersihan pada anggota tubuh, seperti membersihkan kuku, mencuci tangan.	Dilakukannya sosialisasi pentingnya menjaga pola hidup sehat di masa pandemi covid-19.

			<p>pemeriksaan kesehatan pada anak didik. Hasil kegiatan hari ini saya bersama kedua rekan saya, beserta dewan guru, Ibu kepala sekolah dan anak siswa kelas 1-6 ikut serta dalam kegiatan hari ini. Kegiatan berkaitan dengan pemberian obat cacung, pengukuran tinggi badan, berat badan, pengecekan kebersihan kuku, dan sosialisasi tentang pentingnya pemahaman dalam bagaimana cara mengatasi luka bakar, tergigit ular berbisa, bagaimana mencuci tangan dengan benar, sosialisasi tentang 5M.</p>		
--	--	--	---	--	--

Tabel 10. Laporan Mingguan ke-3

Hari, Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Kendala	Solusi Atau Perbaikan
Senin, 12 April 2021	09.00-10.00	Rencana dan diskusi pembuatan	Dikarenakan sekolah libur terkait	Tidak ada	Tidak ada

		twibbon menyambut puasa Ramadhan	menyambut bulan puasa Ramadhan, hari ini bersama kedua rekan saya berencana membuat twibbon untuk menyambut bulan suci ramadhan yang akan diisi oleh dewan guru atau warga sekolah SDN 4 Raman Aji. Dari hasil diskusi saya bersama kedua rekan, dengan kesepakatan bersama kami membuat twibbon untuk menyambut bulan suci ramadhan yang ke 1442H, dimana kami memberikan ucapan kepada umat islam yang sedang menunaikan puasa ramadhan.		
Selasa, 13 April 2021	08.00-10.30	Membagikan twibbon yang sudah dipersiapkan kemarin kepada dewan guru atau warga sekolah SDN 4 Raman Aji	twibbon ini saya bagikan pagi sekitar pukul 08.00 dan akan diisi oleh dewan guru ataupun warga sekolah SDN 4 Raman Aji yang membawa nama keluarga besar SDN 4 Raman Aji, yang berguna	Tidak ada	Tidak ada

			<p>memberikan ucapan selamat ataupun memberikan apresiasi kepada orang menjalankan puasa ramadhan 1442H. Dengan adanya agenda hari ini terkait pembagian twibbon yang diisi oleh Bapak/Ibu dewan guru maupun warga sekolah, untuk itu diharapkan dengan adanya twibbon ini dapat mempererat silaturahmi dan menjaga persaudaraan maupun perdamaian antar umat beragama.</p>		
Rabu, 14 April 2021	09.00-11.30	Perencanaan pembaharuan administrasi sekolah terkait struktur sekolah yang sudah lama	<p>Administrasi sekolah yang diperbaharui yaitu tentang struktur jabatan organisasi sekolah dasar, nama-nama dewan guru pada papan daftar nama guru di sekolah. Dengan adanya kegiatan pembaharuan yang saya lakukan bersama</p>	Kurangnya kesadaran dalam pembaharuan struktur data organisasi sekolah ditahun berjalan	Saya bersama kedua rekan mahasiswa kampus mengajar di SDN 4 Raman Aji, berinisiatif untuk memperbaharui data gunanya agar data guru yang sudah pindah atau pensiun dapat digantikan dengan struktur

			kedua rekan diharapkan dapat membantu pembaharuan administrasi sekolah yaitu berupa nama guru yang sudah pensiun ataupun pindah sekolah tetapi nama masih terpasang dipapan daftar guru SDN 4 Raman Aji.		data yang baru lagi.
Kamis, 15 April 2021	07.00-11.00	Pelaksanaan pembaharuan struktur data siswa	kami berlanjut untuk mengurus pembaharuan struktur organisasi sekolah yaitu tentang bank data siswa pada pukul 08.00 WIB. Hasil kesimpulan dari kegiatan hari ini dikarenakan data siswa masih data tahun lalu jadi saya bersama kedua rekan melakukan pembaharuan struktur organisasi tentang bank data siswa tahun 2020/2021 tentang data siswa perbulan berdasarkan jenis kelamin perempuan/laki-laki pada kelas I,	Kurangnya pemahaman guru untuk pembaharuan struktur data siswa pada setiap tahun akademik berjalan.	Dengan persetujuan dewan guru saya bersama kedua rekan melakukan pembaharuan data siswa, karena struktur data akan lebih baik dilakukan pembaharuan sesuai dengan tahun ajaran berjalan.

			II, III, IV, V, dan VI, serta tentang data siswa siswi berdasarkan agama dan jenis kelamin.		
Jumat, 16 April 2021	07.00- 10.00	Pelaksanaan jumat bersih	Kegiatan jumat bersih dilakukan agar tetap menjaga kebersihan lingkungan sekolah walau dalam keadaan puasa, kegiatan dilakukan bersama guru, saya serta kedua rekan kampus mengajar. Jumat bersih dilaksanakan untuk memberihkan area kantor, menyapu halaman. Jumat bersih dilakukan dengan penuh kesadaran dengan gotong royong menjaga lingkungan agar tetap bersih dan nyaman saat berada disekolah.	Tidak ada	Tidak ada
Sabtu, 17 April 2021	07.00- 10.00	Membersihkan halaman sekolah, dan pengecekan ATK (Alat Tulis Kantor) disekolah	Berdasarkan hasil kegiatan hari ini, dewan guru sangat memperhatikan kebersihan lingkungan serta selalu kompak	Sejauh ini untuk terkait perlengkapan dan peralatan yang ada disekolah sudah cukup baik, ada beberapa alat	Setelah dilakukanya pengecekan ATK yang ada, serta koordinasi bersama dewan guru, kami akan melakukan

			<p>dalam bergotong royong, bekerja sama dalam rangka menjaga kebersihan sekolah, saya dan kedua rekan saya ikut membantu dalam kegiatan menjaga lingkungan sekolah, dilanjutkan hasil pengecekan ATK (Alat Tulis Kantor) yang ada di sekolah, sejauh ini perlengkapan dan peralatan yang ada di sekolah sudah lengkap, antara lain seperti kertas HVS A4, pena dan pensil, spidol, map polos, stapler, printer, penghapus, kapur, buku absensi, buku kuitansi, lemari arsip. Karena masih dalam kondisi pandemi, di sekolah juga sudah menyiapkan atau menyediakan seperti Masker, cek suhu badan (termometer) dan juga tempat untuk mencuci tangan.</p>	<p>yang tidak ada seperti globe dan juga peta di ruang kantor, itu karena sudah rusak.</p>	<p>penataan ulang untuk bagian lemari arsip dalam waktu dekat, karena masih ada arsip yang bercampur didalam lemari.</p>
--	--	--	--	--	--

Tabel 11. Laporan Mingguan ke-4

Hari, Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Kendala	Solusi Atau Perbaikan
Senin, 19 April 2021	07.00-11.00	membantu proses pembelajaran dikelas 2, pembelajaran dimulai pada pukul 08.00-10.00 WIB, disini kita belajar tentang seni rupa dua Dimensi dan tiga Dimensi.	Kegiatan berlangsung dengan baik, anak-anak begitu semangat saat mengikuti pelajaran hari ini, ditambah dengan keaktifan mereka dalam kelas, pembelajaran seni rupa dua Dimensi dan tiga Dimensi dilakukan secara praktek langsung dengan begitu anak-anak begitu senang sekali dalam belajar. Dalam seni rupa dua Dimensi dicontohkan dengan foto yang hanya memiliki panjang dan lebar saja, sedangkan seni Rupa Tiga Dimensi dicontohkan dengan kotak pensil, patung dan juga praktek langsung contoh seni rupa Tiga Dimensi menggunakan Plastisin, dimana	Tidak ada	Tidak ada

			plastisin ini dapat dapat dengan mudah dibentuk sehingga dapat dibuat menjadi bunga, buah-buahan dan sebagainya.		
Selasa, 20 April 2021	07.00-11.00	pembelajaran kelas IV hari ini berkaitan tentang tema 9 subtema 2 pembelajaran 5 tentang kekayaan hasil alam serta manfaatnya. Setelah jam pelajaran selesai dilanjutkan belajar dikelas III tentang tema 6 subtema 3, pembelajaran 4 tentang sumber energi.	Pembelajaran hari ini kelas IV anak-anak cukup aktif didalam kelas, mereka sangat bersemangat dalam mengikuti pembelajaran tentang hasil bumi yaitu, hasil perternakan, hasil pertanian, hasil perkebunan, hasil laut beserta manfaatnya. Lalu mereka dibagi kelompok bersama satu bangkunya untuk saling berdiskusi tentang materi pembelajaran hari ini. Untuk kelas III mereka mengikuti pelajaran dengan baik, mereka dapat menangkap materi dengan baik apa yang telah kami sampaikan dikelas	Kelas IV untuk pembelajaran hari ini sudah cukup baik, suasana kelas aktif dan bisa mengikuti kelas dengan baik. Kelas III pembelajaran cukup baik, anak-anak bersemangat untuk mengikuti kelas pada hari ini, hanya saja masih ada siswa kelas III yang belum bisa membaca dan menulis, ia kurang mampu mengikuti jam pelajaran dikelas serta kurang aktif dikelas.	Perlunya pendekatan terhadap anak yang belum bisa membaca dan menulis di kelas III, serta harus bisa menyesuaikan kondisi dikelas dimana anak yang sudah bisa menulis dan membaca (aktif) dan yang cenderung diam dan belum bisa membaca dan menulis (pasif) dikelas, karena pola belajar mereka juga sudah berbeda dalam mengkap ilmu atau materi yang disampaikan.

Rabu, 21 April 2021	07.00- 11.00	Membantu proses pembelajaran Pelajaran di kelas VI, belajar tentang Ilmu Pengetahuan Sosial yang membahas tentang Asean.	Pembelajaran Ilmu Pengetahuan Sosial hari ini cukup baik, anak-anak dapat mengikuti jam pelajaran dengan baik walaupun sedang melaksanakan puasa. Suasana kelas aktif dan dapat menangkap pelajaran yang sudah disampaikan.	Siswa kurangnya pengetahuan ilmu pengetahuan sosial tentang Asen, karena keterbatasan buku ataupun media pembelajaran	Perlu adanya motivasi penggerak agar para siswa mempunyai tekak untuk lebih mendalami materi, serta adanya buku penunjang atau buku tambahan agar mereka dapat mengetahui ilmu pengetahuan sosial yang lainnya.
Kamis, 22 April 2021	07.00- 11.00	saya masuk kelas III untuk membantu proses pembelajaran, pelajaran dimulai dengan Tema 6 Subtema 4 Pembelajaran 4 tentang penghematan Energi.	Hari ini anak-anak sangat antusias mengikuti pelajaran, rasa ingin tahu mereka cukup baik dalam materi ini, setiap anak diberikan kesempatan untuk membaca teks bacaan sebelum mengerjakan tugas. Dengan membaca teks yang ada didalam buku dengan begitu mereka dapat sedikit mengerti dan memahami apa isi yang ada didalam teks bacaan. Saya mengajarkan	Tidak ada	Tidak ada

			untuk berani untuk bertanya jika belum paham terhadap tugas yang diberikan, karena dengan begitu juga melatih keberanian mereka untuk mengungkapkan pendapat dan saling bertukar pikiran satu sama lain.		
Jumat, 23 April 2021	07.00-10.00	Membantu administrasi sekolah terkait dengan struktur organisasi di Sekolah	Hasil berdiskusi bersama saya dan kedua rekan mulai saling membantu dalam pembaharuan struktur organisasi yang ada, pembaharuan dilakukan agar setiap data dewan guru sesuai dengan tugas dan fungsi yang diberikan kepada dewan guru yang ada disekolah tersebut.	Struktur data organisasi sudah lama tidak diperbaharui sesuai dengan tugas guru yang berkaitan tentang jajaran wali kelas.	Membersihkan dan memperbaharui sesuai dengan wali kelas masing-masing dewan guru di SDN 4 Raman Aji
Sabtu, 24 April 2021	07.00-10.00	Membantu proses pembelajaran dikelas III	Kelas dimulai anak-anak membaca doa sebelum belajar, pelajaran hari ini tentang seni budaya dan keterampilan. Mereka meminta pelajaran tentang	Tidak ada	Tidak ada

			<p>menggambar, berimajinasi sesuai dengan pola pikir setiap anak. Sebelum dimulai saya memberikan pilihan tentang topik menggambar hewan, mereka bebas menggambar hewan apapun sesuai pilihan mereka. Suasana kelas aktif anak-anak selalu bertanya tentang warna untuk hasil gambaran mereka, kelas berjalan dengan baik.</p>		
--	--	--	--	--	--

Tabel 12. Laporan Mingguan ke-5

Hari, Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Kendala	Solusi Atau Perbaikan
Senin, 26 April 2021	07.00-10.30	membantu dalam proses belajar kelas IV bersama kedua rekan saya, pembelajaran yaitu Tema 9 Subtema 2 Pembelajaran 6.	Hasil pembelajaran hari ini berjalan dengan baik, suasana kelas begitu aktif mereka tidak malu untuk bertanya jika belum paham tentang materi yang disampaikan. Tema 9 Subtema	Tidak ada	Tidak ada

			2 Pembelajaran 6 ini belajar tentang usaha-usaha masyarakat untuk melestarikan alam. Mereka mengerjakan tugas dengan tepat waktu, semangat mereka untuk belajar sangat besar.		
Selasa, 27 April 2021	07.00-10.30	Membantu administrasi sekolah yang berkaitan dengan Pembaharuan data yang ada di jajaran papan nama dewan guru SDN 4 RAMAN AJI.	Hasil kegiatan pada hari ini, kami melakukan pengambilan papan daftar nama guru untuk dilakukan pembersihan data yang sudah lama, setelah dilakukan pengecekan papan yang digunakan sudah tidak bisa dipakai kembali karena kondisinya yang sudah lama dan juga rusak. Setelah pertimbangan oleh Ibu Kepala Sekolah sarana dan prasana yang digunakan dilakukan pembaharuan, dan kemudian kami dibantu oleh dewan guru untuk pemasangan papannya kembali.	Papan yang digunakan sudah terlalu rusak, jadi sudah tidak bisa digunakan.	Dilakukan pembaharuan papan yang akan digunakan, dan dibantu oleh bapak guru saat pemasangan.

Rabu, 28 April 2021	07.00- 10.30	membantu guru dalam melakukan administrasi dan juga adaptasi teknologi.	Hasil kegiatan hari ini dikarenakan guru kelas V laptopnya tidak bisa digunakan untuk untuk mengunduh atau mendownload file, saya dan rekan-rekan membantu untuk mengunduh file berupa aplikasi raport yang akan digunakan sebagai pengisian raport semester genap ini. Setelah dilakukan pengecekan laptop yang digunakan sedang eror untuk penyimpanan file, sehingga kami membantu untuk menyimpan file yang sudah di unduh. Dikarenakan file yang diunduh berupa format Microsoft Excel 2010 oleh sebab itu tidak dapat dioperasikan dilaptop Ibu Guru.	Tidak ada	Tidak ada
Kamis, 29 April 2021	07.00- 13.30	membantu bagian administrasi sekolah yang berkaitan	dimulai dengan mengukur dan menggaris untuk membuat kolom tabel yang akan	Kami sedikit kesulitan saat membuat pola garis dan juga saat penulisan	Untuk membantu penulisan dipapan, saya dan kedua rekan

		dengan Daftar Urut Kepangkatan Tenaga Fungsional Pegawai Negeri Sipil SDN 4 Raman Aji TP 2020/2021.	digunakan untuk membuat Daftar Urut Kepangkatan Tenaga Fungsional Pegawai Negeri Sipil SDN 4 Raman Aji TP 2020/2021. Kami saling membantu untuk mempermudah pengerjaan Administrasi hari ini, dalam membuat tabel harus membutuhkan ketelitian dan kesabaran yang besar.	di papan daftar tersebut, karena Daftar Urut Kepangkatan PNS tersebut ditulis menggunakan spidol bukan sistem menempel printout.	sepakat menggunakan penggaris huruf dan angka untuk terlihat rapi dan bagus.
Jumat, 30 April 2021	07.00-12.00	saya bersama rekan-rekan akan melanjutkan administrasi sekolah yang sedang kita perbaharui kemarin yaitu Daftar Urut Kepangkatan Tenaga Fungsional Pegawai Negeri Sipil SDN 4 Raman Aji TP 2020/2021.	kita saling bekerja sama agar mempermudah pembaharuan data yang ada, data dewan guru yang sudah PNS di SDN 4 Raman Aji berjumlah 5 orang. Saat melakukan pembaharuan kami sedikit kesulitan saat penulisan di papan tersebut, akhirnya kita membeli penggaris huruf dan angka agar mempermudah saat penulisan,	Tidak ada	Tidak ada

			serta data terlihat rapi dan baik saat dilihat. Kegiatan hari ini selesai pada pukul 12.00 WIB, dan kami bersiap-siap pulang menuju rumah masing-masing.		
Sabtu, 1 Mei 2021	-	(Libur) Hari Buruh	-	-	-

Tabel 13. Laporan Mingguan ke-6

Hari, Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Kendala	Solusi Atau Perbaikan
Senin, 3 Mei 2021	07.00- 10.30	membantu proses pembelajaran kelas I Tema 7 Subtema 3 Pembelajaran 1	Kegiatan pembelajaran hari ini berjalan dengan baik, sebelum mengerjakan tugas anak-anak belajar membaca teks bacaan yang ada di buku tema untuk melatih membaca setiap anak, anak-anak semangat untuk belajar membaca yang dapat dilihat saat mereka saling mengangkat tangan untuk berebut untuk membaca teks yang ada. Setelah selesai untuk membaca setiap	Beberapa anak kelas 1 masih belum bisa membaca dan menulis.	Saya berusaha untuk membantu anak-anak untuk belajar membaca dan menulis, sehingga mereka tetap bisa mengikuti pembelajaran disetiap harinya.

			siswa, anak-anak langsung mengerjakan tugas yaitu menulis teks bacaan yang ada dibuku Tema. Pembelajaran selesai pada pukul 10.00 WIB.		
Selasa, 4 Mei 2021	07.00- 10.30	Membantu pembaharuan Administrasi sekolah	membantu pembaharuan Administrasi Sekolah terkait Daftar Urut Kepangkatan Tenaga Fungsional Pegawai Negeri Sipil SDN 4 Raman Aji TP. 2020/2021. Saya dan rekan-rekan melakukan perbaikan pada data karena masih ada data dan salah, setelah selesai perbaikan data kami meminta tanda tangan ibu Kepala Sekolah untuk akhir perbaikan Administrasi Sekolah yang ada.	Tidak ada	Tidak ada
Rabu, 5 Mei 2021	07.00- 10.30	Hari ini saya masuk dikelas 1 untuk membantu pembelajaran dikelas, anak-anak begitu	belajar dikelas rendah (Kelas 1) harus mengetahui karakter belajar anak, dimana anak kelas 1 masih perlu	Tidak ada	Tidak ada

		senang dan siap untuk belajar, materi hari ini yaitu Tema 7 Subtema 3 Pembelajaran 1 tentang merawat tanaman.	pengertian yang lebih didalam belajar, mereka sangat aktif dikelas, mengerjakan tugas dengan baik, sebelum belajar anak-anak juga saling bergantian untuk membaca teks yang ada dibuku untuk melatih anak-anak dalam membaca. Mereka saling menyebutkan nama-nama tumbuhan yang ada disekitar lingkungan.		
Kamis, 6 Mei 2021	07.00-10.30	pemasangan Daftar Urut Kepangkatan Tenaga Fungsional Pegawai Negeri Sipil SDN 4 Raman Aji TP. 2020/2021 yang sudah kami lakukan pembaharuan data. Dan dilanjutkan saya dan rekan-rekan membantu proses pembelajaran	saya dan kedua rekan telah selesai membantu Administrasi sekolah yaitu pembaharuan Daftar Urut Kepangkatan Tenaga Fungsional Pegawai Negeri Sipil SDN 4 Raman Aji TP. 2020/2021. Dan hari ini dilakukan pemasangan ditempat data yang sebelumnya ditempatkan yang dibantu oleh Bapak Guru.	Pemasangan dibantu oleh bapak guru dikarenakan papan yang digunakan harus dipaku saat pemasangan	Perbaikan dilakukan agar data informasi terkait Administrasi sekolah sesuai dengan tahun akademik berjalan.

		dikelas V yaitu Matematika.	Pembelajaran dikelas V cukup baik, mereka dapat mengikuti kelas sampai akhir jam pelajaran selesai.		
Jumat, 6 Mei 2021	07.00-10.30	Membantu administrasi sekolah serta pertemuan sebelum libur lebaran	Hari ini saya dan rekan-rekan berada dikantor bersama dewan guru yang berkenaan dengan pertemuan sebelum libur lebaran, disini kami dibagikan bingkisan dari dewan guru sebagai buah tangan lebaran.	Tidak ada	Tidak ada
Sabtu, 7 Mei 2021	-	Libur menyambut lebaran	-	-	-

Tabel 14. Laporan mingguan ke-7

Hari, Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Kendala	Solusi Atau Perbaikan
Senin, 17 Mei 2021	10.00-17.00	masih dalam suasana lebaran saya dan rekan-rekan bersilaturahmi ke tempat dewan guru bersama rekan-rekan guru yang lainnya	saya bersama rekan-rekan kampus mengajar beserta dewan guru mengunjungi rumah atau tempat tinggal Ibu Dewan Guru yaitu Ibu Misiyem, Ibu Rima, Ibu	Tidak ada	Tidak ada

			Sarmini dan Ibu Siti. Kegiatan berjalan dengan lancar dan baik. Slaturahmi bertujuan untuk menyambung tali persaudaraan yang menjadi agenda utama saat momen hari raya Idul Fitri atau Lebaran.		
Selasa, 18 Mei 2021	07.00-10.30	saya beserta rekan-rekan akan mengumpulkan data foto Ibu Kepala Sekolah Dan Dewan Guru untuk pembuatan banner tentang Protokol Kesehatan 5M Untuk Pencegahan Covid-19.	Banner tentang mengenal Protokol Kesehatan 5M Untuk Pencegahan Covid-19 disekolah sangatlah penting, agar semua warga sekolah mengetahui bahaya virus Covid-19 tersebut. Banner 5M itu terdiri dari Mencuci Tangan, Memakai Masker, Menjaga Jarak, Menjauhi Kerumunan, Dan Mengurangi Mobilitas.	Tidak ada	Tidak ada
Rabu, 19 Mei 2021	07.00-10.30	Saya dan rekan-rekan memulai pembuatan banner tentang Protokol Kesehatan 5M	Kegiatan pembuatan banner banner tentang Protokol Kesehatan 5M Untuk	Laptop yang digunakan untuk membuat banner terkadang	Saya dan juga rekan saya berusaha membuat banner dengan aplikasi

		Untuk Pencegahan Covid-19.	Pencegahan Covid-19 kami lakukan menggunakan aplikasi Photoshop, pembuatan banner hari ini yang kami lakukan adalah menentukan ukuran banner terlebih dahulu serta menentukan warna dasar untuk background pada photoshop.	kurang mendukung.	Photoshop dengan penuh teliti agar hasilnya maksimal.
Kamis, 20 Mei 2021	07.00-10.30	melanjutkan pembuatan Banner tentang Protokol Kesehatan 5M Untuk Pencegahan Covid-19	pembuatan banner hari ini terkait tentang Protokol Kesehatan 5M Untuk Pencegahan Covid-19 yaitu memasukkan foto dewan guru SDN 4 Raman Aji ke dalam desain banner yang telah kami buat. Didalam banner terdapat 7 foto Dewan Guru dan juga 1 foto Ibu Kepala Sekolah SDN 4 Raman Aji.	Tidak ada	Tidak ada
Jumat, 21 Mei 2021	07.00-10.30	Kegiatan hari ini yaitu memasukkan animasi 5M beserta	Pembuatan banner ini juga sebagai gerakan sosialisasi penerapan	Tidak ada	Tidak ada

		keterangan yang ada pada banner, mengatur tata letak teks dan juga animasi pada desain banner.	protokol kesehatan yang telah dilaksanakan beberapa hari yang lalu oleh pihak puskesmas setempat disekolah.		
Sabtu, 22 Mei 2021	07.00-10.30	Sesuai dengan kegiatan yang kami laksanakan yaitu pembuatan banner, hari ini kami melanjutkan banner 5M yang kami buat menggunakan aplikasi Photoshop. Kegiatan hari ini yaitu penyelesaian Banner.	Hasil kesimpulan Kegiatan pembuatan banner tentang Protokol Kesehatan 5M hari ini yaitu finishing banner, kami telah mengatur atau mengedit ulang tata letak background atau layar utama pada banner karena pembuatan banner harus dengan teliti yang harus disesuaikan dengan ukuran banner yang dibuat. Setelah dirasa banner yang dibuat sudah selesai, kami juga memasukkan foto mahasiswa kampus mengajar ke dalam banner yang berjumlah 3 orang di SDN 4 Raman Aji.	Tidak ada	Tidak ada

Tabel 15. Laporan mingguan ke-8

Hari, Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Kendala	Solusi Atau Perbaikan
Senin, 31 Mei 2021	07.00-12.00	Membantu administrasi sekolah	Kegiatan yang dilakukan yaitu membantu Administrasi sekolah terkait pembuatan surat kuasa orang tua/wali murid yang digunakan untuk pencairan dana PIP (Program Indonesia Pintar) Setelah itu saya dan rekan-rekan membantu pencatatan terkait uang keluar atau pengeluaran biaya yang digunakan untuk pembelian kebutuhan sarana dan prasana sekolah.	Tidak ada	Tidak ada
Selasa, 1 Juni 2021	-	LIBUR (HARI LAHIR PANCASILA)	-	-	-
Rabu, 2 Juni 2021	07.00-12.00	Saya bersama rekan-rekan membantu proses belajar di kelas IV	Hasil kegiatan pembelajaran di kelas IV hari ini yaitu membantu memberikan pelatihan soal untuk persiapan UKK (Ujian Kenaikan Kelas) yang akan dilakukan pada tanggal 7 Juni 2021.	Para Siswa-siswi tidak terlalu senang saat diberikan soal yang terlalu banyak.	Kami berusaha dengan memberikan latihan soal yang di selingi dengan bermain.

Kamis, 3 Juni 2021	07.00- 12.00	saya dan juga rekan-rekan membantu proses pembelajaran dikelas V yaitu mengenai pelajaran IPA (Ilmu Pengetahuan Alam) yang dimana belajar mengenai siklus peredaran darah manusia.	Hasil kegiatan pembelajaran hari ini yaitu belajar sambil mempraktekan bagaimana jantung memompa darah keseluruh tubuh, para siswa praktek menggunakan barang bekas berupa botol plastik, selang dan juga gelas serta air dan juga pewarna makanan sebagai bahan untuk pembelajaran hari ini.	Ada siswa yang tidak membawa botol bekas yang sesuai dengan intruksi yang diberikan.	Kami berusaha memberitahu dan memberikan arahan agar mengikuti intruksi yang sudah diberikan di pertemuan praktek selanjutnya, setelah itu kami mengarahkan agar bergabung bersama temannya.
Jumat, 4 Juni 2021	07.00- 10.30	Kegiatan hari ini yaitu melaksanakan Jumat bersih, kegiatan rutin yang dilakukan untuk menjaga dan merawat kebersihan lingkungan sekolah.	Hasil kegiatan jumat bersih bersama dewan guru serta siswa siswi SDN 4 Raman Aji berjalan dengan baik, kegiatan membersihkan area lapangan dan lingkungan sekolah dikarenakan agar menjaga kondisi sekolah tetap indah dan terbebas dari sampah.	Tidak ada	Tidak ada

Sabtu, 5 Juni 2021	07.00- 10.30	Membantu administrasi sekolah	Kami membantu guru untuk persiapan Ujian Kenaikan Kelas yaitu membagikan jadwal UKK melalui grup WhatsApp kepada peserta didik.	Tidak ada	Tidak ada
--------------------------	-----------------	-------------------------------	---	-----------	-----------

Tabel 16. Laporan mingguan ke-9

Hari, Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Kendala	Solusi Atau Perbaikan
Senin, 7 Juni 2021	07.00- 11.30	Membantu administrasi sekolah terkait pengawasan UKK (Ujian Kenaikan Kelas)	Hasil kegiatan hari ini saya dan rekan-rekan membantu pengawasan Ujian Kenaikan Kelas III	Tidak ada	Tidak ada
Selasa, 8 Juni 2021	07.00- 11.30	Membantu administrasi sekolah terkait pengawasan UKK (Ujian Kenaikan Kelas)	Hasil kegiatan hari ini saya dan rekan-rekan membantu pengawasan Ujian Kenaikan Kelas III	Tidak ada	Tidak ada
Rabu, 9 Juni 2021	07.00- 11.30	Membantu administrasi sekolah terkait pengawasan UKK (Ujian Kenaikan Kelas)	Hasil kegiatan hari ini saya dan rekan-rekan membantu pengawasan Ujian Kenaikan Kelas III	Tidak ada	Tidak ada
Kamis, 10 Juni 2021	07.00- 11.30	Membantu administrasi sekolah terkait pengawasan UKK (Ujian	Hasil kegiatan hari ini saya dan rekan-rekan membantu pengawasan	Tidak ada	Tidak ada

		Kenaikan Kelas)	Ujian Kenaikan Kelas III		
Jumat, 11 Juni 2021	07.00-11.00	Membantu administrasi sekolah terkait pengawasan UKK (Ujian Kenaikan Kelas)	membantu pengawasan UKK (Ujian Kenaikan Kelas) yang berjalan di hari ke-5 pada kelas I, hari ini pelaksanaan Ujian praktek pada pelajaran Penjas/PJOK (Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan) yaitu di lapangan, para siswa diminta untuk pengambilan nilai dengan lomba berlari dan bermain.	Tidak ada	Tidak ada
Sabtu, 12 Juni 2021	07.00-11.30	Saya dan kedua rekan saya membantu proses pembelajaran di kelas V untuk mengenalkan wilayah serta letak/tempat yang berada di peta Indonesia	membantu para siswa kelas V untuk mengenal lebih jauh bagian tentang pulau-pulau, nama daerah yang ada di Peta Indonesia, para siswa juga menggambar Peta Indonesia secara berkelompok. Kami sangat senang bisa berbagi ilmu kepada para siswa, antusias mereka untuk belajar sangat tinggi.	Ada peserta didik yang tidak membawa peralatan untuk menggambar	Mereka yang tidak membawa diarahkan untuk saling bergabung untuk mengerjakan tugas yang diberikan, peserta dibagi menjadi 2 kelompok untuk menggambar Peta Indonesia

Tabel 17. Laporan mingguan ke-10

Hari, Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Kendala	Solusi Atau Perbaikan
Senin, 14 Juni 2021	07.00-11.30	membantu kegiatan Administrasi sekolah yang berkaitan dengan Pengenalan Tari Sigeh Pengunten kepada anak perempuan kelas IV dan V	hari ini melaksanakan kegiatan yaitu mengenalkan Tari Sigeh Pengunten atau biasa dikenal dengan Tari Sembah yang merupakan salah satu Tarian khas Lampung. Hasil kegiatan latihan menari hari ini sangat baik, anggota tari yang di ikuti oleh anak kelas IV dan V yang berjumlah 10 anak perempuan. Mereka sangat semangat untuk melakukan latihan di hari pertama	Tidak ada	Tidak ada
Selasa, 15 Juni 2021	07.00-11.30	Pelatihan dan Pengenalan Tari Sigeh Pengunten kepada anak perempuan kelas IV dan V	anak-anak berlatih menari sudah cukup baik, para siswi bisa mengikuti kelas tari dengan baik, mereka sangat semangat dalam	Tidak ada	Tidak ada

			setiap gerakan yang kami berikan.		
Rabu, 16 Juni 2021	07.00- 11.30	Pelatihan dan Pengenalan Tari Sigeh Pengunten kepada anak perempuan kelas IV dan V	para siswi sudah mengerti dan hafal gerakan dasar tari. Anak-anak sangat cepat menangkap gerakan yang kami ajarkan. Kegiatan dilaksanakan mulai dari jam 08.00 WIB sampai pukul 10.30 WIB, setelah itu mereka kembali kerumah masing-masing.	Peralatan yang digunakan seperti soundsystem untuk menari tidak dapat digunakan dengan baik.	Jadi kami hanya menggunakan Handphone/HP untuk proses berjalannya latihan menari.
Kamis, 17 Juni 2021	07.00- 11.30	Pelatihan dan Pengenalan Tari Sigeh Pengunten kepada anak perempuan kelas IV dan V	Hasil kegiatan terkait latihan menari hari ini bersama anak-anak sudah mulai bagus, mereka dapat menambah gerakan tarian dalam 4 hari berlatih. Semangat mereka tetap bagus dalam kelas tari di setiap harinya, mereka sudah dapat menghafal setengah gerakan tarian Sigeh Pengunten atau Tari Sembah.	Tidak ada	Tidak ada

Jumat, 18 Juni 2021	07.00- 11.00	Membantu administrasi sekolah	membantu dewan guru mempersiapkan laporan pelaksanaan pembelajaran oleh guru. Membantu membuat terkait kisi-kisi soal yang dibutuhkan oleh Dewan Guru.	Tidak ada	Tidak ada
Sabtu, 19 Juni 2021	07.00- 11.00	Membantu administrasi sekolah	membantu pelaksanaan pembagian rapot kelas I-V berjalan dengan lancar, setelah pengecekan dan persiapan pembagian rapot selesai para siswa/siswi diarahkan untuk memasuki kelasnya masing- masing. Pembagian rapot berjalan dengan baik, anak-anak mendapatkan rapot mereka , setelah selesai membagikan rapot anak-anak kembali ke rumah masing-masing.	Tidak ada	Tidak ada

Tabel 18. Laporan mingguan ke-11

Hari, Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Kendala	Solusi Atau Perbaikan
------------------	-------	----------	-------	---------	--------------------------

Senin, 21 Juni 2021	08.00- 10.30	Saya dan rekan-rekan kembali meneruskan kegiatan latihan menari dengan anak-anak kelas IV dan V.	Walaupun libur sekolah mereka tetap semangat selama latihan berlangsung, anak-anak sudah hampir menguasai gerakan yang kami berikan. Setelah selesai anak-anak di arahkan untuk kembali kerumah masing-masing.	Tidak ada	Tidak ada
Selasa, 22 Juni 2021	08.00- 10.30	Saya dan rekan-rekan kembali meneruskan kegiatan latihan menari dengan anak-anak kelas IV dan V.	Hasil kegiatan latihan menari hari bersama anak-anak berjalan dengan lancar, dengan kurang lebih 1 minggu mereka sudah bisa menghafal gerakan tari sembah, mereka bisa mengikuti dari awal gerakan hingga gerakan tarian terakhir.	Tidak ada	Tidak ada
Rabu, 23 Juni 2021	08.00- 11.00	Membantu administrasi sekolah	kegiatan hari ini kami membantu operator sekolah terkait pengecekan E-mail Sekolah di Aplikasi MBKM. Kemudian setelah pengecekan ternyata E-mail sekolah sudah aktif dan terdaftar, saya	Kami ada sedikit kendala terkait pengecekan sekaligus pengisian kuesioner yang terhambat karena Web Eror.	Dikarenakan web masih saja belum normal pengisian kami lanjutkan di rumah guru pamong di beberapa hari kemudian setelah Web bisa dibuka.

			dan juga rekan-rekan membantu mengisi data guru pamong dan kuesioner awal yang ada di MBKM.		
Kamis, 24 Juni 2021	07.00- 11.00	melaksanakan kegiatan di sekolah untuk persiapan kegiatan pelepasan kegiatan Program Kampus Mengajar di SDN 4 Raman Aji.	mempersiapkan keperluan yang akan digunakan untuk acara pelepasan Kampus Mengajar pada hari Jumat. Kami saling bekerja sama untuk mendekor ruangan, menyiapkan meja dan kursi, membersihkan ruangan serta mempersiapkan agenda untuk acara tersebut.	Tidak ada	Tidak ada
Jumat, 25 Juni 2021	07.00- 11.00	melaksanakan kegiatan pelepasan Mahasiswa Kampus Mengajar di SDN 4 Raman Aji bersama dengan Dewan Guru serta para siswa-siswi yang ada di sekolah	Hasil kegiatan hari ini terkait pelepasan mahasiswa kampus mengajar di SDN 4 Raman Aji berjalan dengan lancar, acara kegiatan berlangsung sesuai dengan hikmat disambut baik oleh Ibu Kepala Sekolah, Dewan guru serta anak-anak yang datang di acara hari ini. Kegiatan	Tidak ada	Tidak ada

			<p>berlangsung dengan pemberian sambutan oleh Ibu Kepala Sekolah, sambutan perwakilan dari mahasiswa kampus mengajar, menyanyikan lagu Indonesia Raya, pembacaan Puisi serta Doa. Kemudian acara selanjutnya yaitu memberikan buah tangan atau kenang-kenangan untuk Dewan Guru atau sekolah serta ditutup dengan makan bersama dengan para siswa/siswi SDN 4 Raman Aji. Kami membagi tugas diacara hari ini, Sinta yunita Sari sebagai Pembawa acara, putu debby yolanda sebagai pemberi sambutan perwakilan mahasiswa kampus mengajar, fadillah ayu anjani putri sebagai pemandu Lagu Indonesia</p>		
--	--	--	---	--	--

			Raya dan penyerahan kenang-kenangan kepada Kepala sekolah dan Dewan Guru.		
--	--	--	---	--	--

3. Hasil Kegiatan Program

a. Mengajar







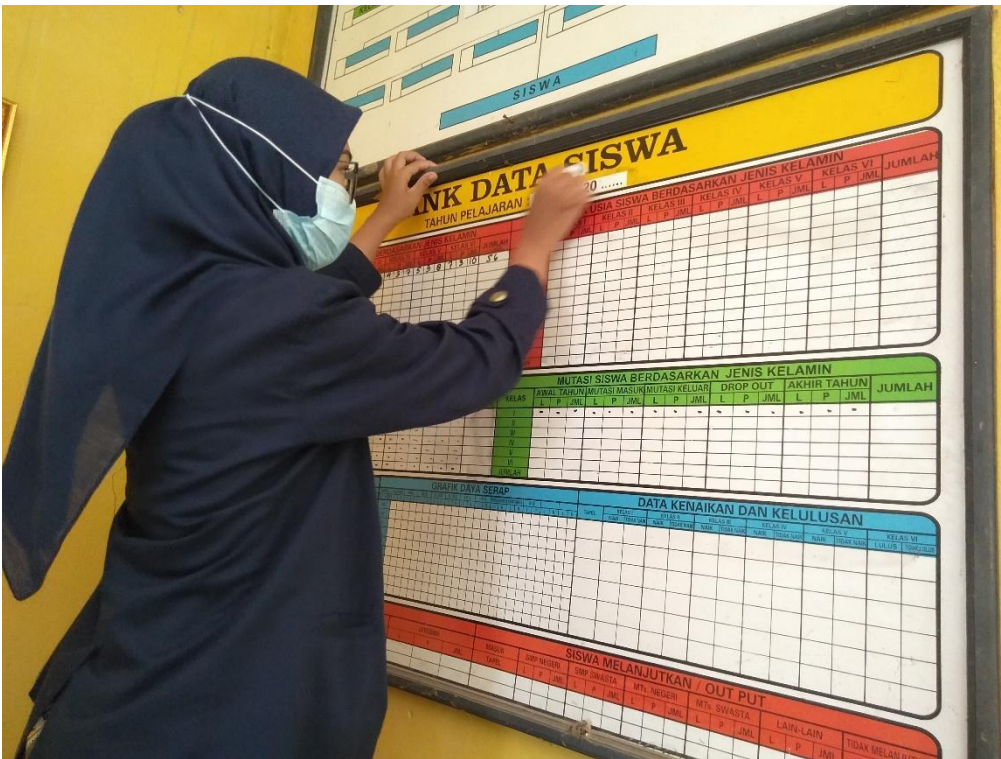
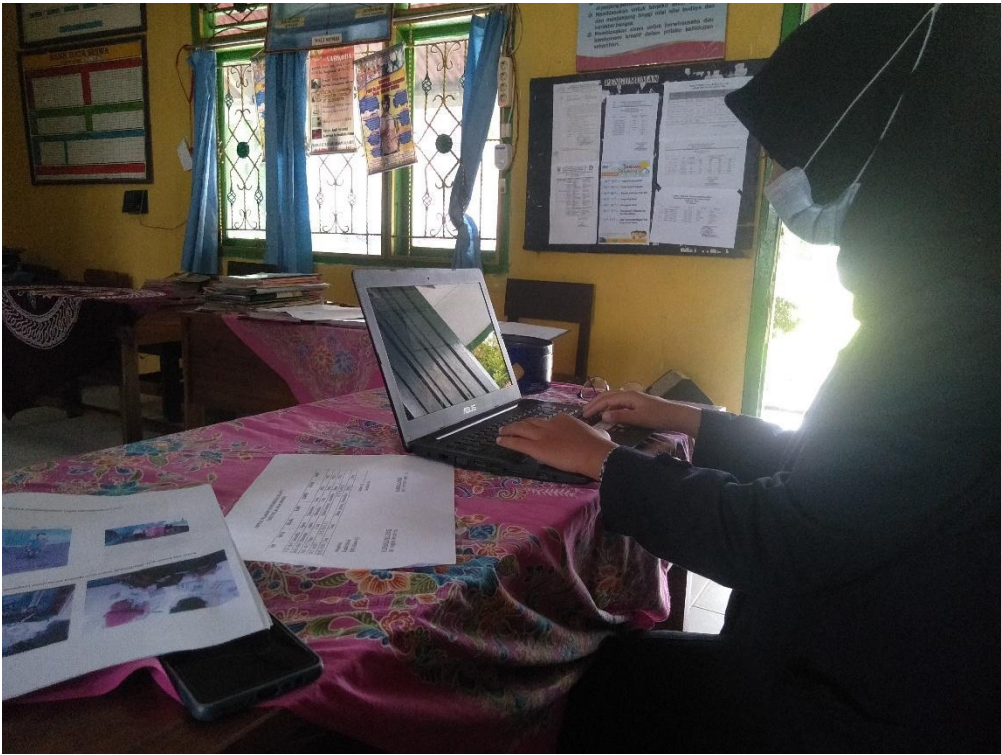
b. Administrasi Sekolah

DAFTAR URUT KEPANGKATAN TENAGA FUNGSIONAL PEGAWAI NEGERI SIPIL SDN 4 RAMAN AJI
TP 2020/2021

NO	NAMA	L/p	NOMOR SERI	PANGKAT		JADATAN		MK	LTH	JBTN	PENDIDIKAN	TANGGAL LAHIR	KET
				GOL	TMT	NAMA	TMT						
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													







c. Adaptasi teknologi





4. Dokumentasi kegiatan



Gambar. Kegiatan mengajar di kelas I



Gambar. Membantu kegiatan sosialisasi dari Puskesmas



Gambar. Contoh hasil belajar siswa



Gambar. Kegiatan latihan menari



Gambar. Pembuatan Twibbon dan Banner SDN 4 Raman Aji







Gambar. Foto bersama dewan guru SDN 4 Raman Aji