

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Kegiatan kerja praktek (KP) adalah salah satu program kegiatan yang dimiliki oleh Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya sebagai salah satu bentuk syarat kelulusan dalam menempuh Program Studi S1. Tujuan diadakannya kegiatan kerja praktek (KP) yaitu untuk mengembangkan konsep *link dan match*, yaitu merupakan konsep yang memadukan antara teori dengan lingkup pendidikan dalam lingkungan organisasi yang sebenarnya, sehingga dapat mengetahui tolak ukur potensi yang dimiliki oleh mahasiswa Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya dalam meningkatkan minat, wawasan pengetahuan, kemampuan dan keterampilan mahasiswa serta memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam menghadapi dunia kerja sebenarnya. Hal ini sejalan dengan fungsi perguruan tinggi sebagai wadah komunikasi dalam proses pengembangan dan penerapan IPTEK, khususnya pada bidang pendidikan. Pelaksanaan kegiatan kerja praktek ini dimulai pada tanggal 1 Februari 2023 sampai dengan 1 Maret 2023 terhitung selama 1 (satu) bulan. Kegiatan kerja praktek (KP) tersebut dilaksanakan di Akademi Farmasi Cendikia Farma Husada. Akademi Farmasi Cendikia Farma Husada merupakan salah satu perguruan tinggi yang berdiri dibawah naungan Yayasan Cendikia Farma Husada. Sebelum berdirinya Akademi Farmasi Cendikia Farma Husada, Yayasan Cendikia Farma Husada telah memiliki 1 badan usaha yaitu SMK Farmasi Cefada. Yayasan Cendikia Farma Husada memiliki 5 laboratorium farmasi yang digunakan dalam aktivitas belajar mengajar baik oleh Akademi Farmasi Cendikia Farma Husada maupun SMK Farmasi Cefada. Permasalahan tersebut mulai muncul ketika terjadi perubahan jadwal praktik laboratorium secara tiba-tiba karena Akademi Farmasi Cendikia Farma Husada dan SMK Farmasi Cefada masih berdiri pada satu gedung, sehingga permasalahan yang terjadi saat ini telah menimbulkan beberapa kendala diantaranya jadwal praktikum yang sering bentrok antara Akademi

Farmasi Cendikia Farma Husada dengan SMK Farmasi Cefada serta minimnya informasi akan ketersediaan laboratorium yang memadai, jika permasalahan tersebut tidak segera diatasi dikhawatirkan akan dapat mengakibatkan timbulnya efek *domino* pada praktikum berikutnya.

Untuk mengatasi hal tersebut perlu adanya suatu pengembangan sistem yang dapat memberikan informasi ketersediaan laboratorium yang cepat dan akurat, salah satunya adalah dengan memanfaatkan rancang bangun sistem informasi manajemen penjadwalan praktik laboratorium berbasis web dengan menggunakan Metode *Rapid Application Development (RAD)*. Dengan dilakukannya pengembangan sistem informasi tersebut diharapkan dapat membantu memudahkan Akademi Farmasi Cendikia Farma Husada dan SMK Farmasi Cefada dalam melakukan aktivitas belajar mengajar khususnya pada praktikum laboratorium secara lebih cepat dan akurat, sehingga dapat terciptanya lingkungan belajar yang nyaman.

1.2. Ruang Lingkup Kerja Program KP

Pada penyusunan laporan kegiatan kerja praktek (KP) penulis memahami dan melakukan observasi tentang bagaimana proses penjadwalan praktik laboratorium yang berjalan di lingkungan Akademi Farmasi Cendikia Farma Husada mulai dari penyusunan jadwal melalui berkas / dokumen yang digunakan, floating dosen pengajar sesuai dengan mata kuliah yang diampu dan bagaimana proses penjadwalan tersebut dipublikasikan kepada mahasiswa, sehingga hasil dari observasi yang penulis lakukan adalah penulis dapat merancang sebuah sistem penjadwalan praktik laboratorium berbasis web dengan tujuan untuk mempermudah dan membantu pihak akademik dalam melakukan penyusunan jadwal secara cepat dan akurat serta diharapkan mampu mengurangi resiko terjadinya perubahan jadwal secara tiba-tiba. Hal ini penulis lakukan sebagai tujuan awal dalam melaksanakan kegiatan kerja praktek oleh Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya.

1.3. Manfaat dan Tujuan

1.3.1. Manfaat

Manfaat yang diperoleh penulis selama kegiatan kerja praktek (KP) yaitu sebagai berikut:

1. Bagi Perusahaan

- a. Dapat membantu meningkatkan kinerja Akademi Farmasi Cendikia Farma Husada khususnya pada bagian laboratorium baik dari layanan informasi, efektifitas, dan efisiensi waktu, sehingga pihak akademik dengan mudah mengelola data penjadwalan praktikum laboratorium dengan efektif dan efisien.
- b. Membantu instansi atau perusahaan dalam menyelesaikan tugas – tugas yang telah tersedia pada bagian yang ditempati oleh penulis.
- c. Dengan dibuatnya sistem tersebut diharapkan dapat membantu mengurangi resiko *human error* dalam menyimpan data penjadwalan praktik laboratorium dan juga dapat mengurangi penggunaan ATK.

2. Bagi Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya

- a. Sebagai media kerjasama antara Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya dengan Akademi Farmasi Cendikia Farma Husada.
- b. Meningkatkan proses mutu pendidikan dan pelatihan tenaga kerja yang berkualitas.
- c. Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya mendapatkan informasi mengenai kriteria pekerja yang dibutuhkan pada perusahaan tempat penulis melaksanakan kegiatan kerja praktek (KP) sehingga Fakultas mendapatkan standarisasi calon tenaga kerja yang baik sehingga mampu mencetak lulusan yang kompeten.

3. Bagi Mahasiswa

- a. Memberikan pengalaman dan wawasan kepada penulis akan dunia kerja sebenarnya serta dapat menjadikan penulis lebih inovatif dan kreatif.

- b. Mengajarkan mahasiswa tentang bagaimana cara bertanggung jawab terhadap suatu tugas yang telah diberikan oleh instansi atau perusahaan tempat penulis melakukan kegiatan kerja praktek (KP).
- c. Membandingkan penerapan ilmu dan teori yang telah diperoleh di Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya dengan penerapannya ke dalam dunia kerja.
- d. Mampu mengaplikasikan *soft skills* dan *hard skills* yang telah didapat selama belajar di Institut Informatika & Bisnis Darmajaya kemudian diimplementasikan dengan *job-desk* yang ada di Akademi Farmasi Cendikia Farma Husada.
- e. Menambah ilmu pengetahuan serta meningkatkan keterampilan serta keahlian penulis dibidang praktik.

1.3.2. Tujuan

Tujuan dari kegiatan kerja praktek (KP) yang penulis lakukan yaitu sebagai berikut :

- a. Sebagai salah satu syarat dalam pengambilan skripsi dan salah satu bentuk syarat kelulusan dalam menempuh Program Studi S1.
- b. Kesempatan bagi mahasiswa untuk memperoleh pengalaman kerja sekaligus dapat mempraktikan konsep atau teori yang telah diperoleh selama belajar di Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya serta dapat dijadikan sebagai sarana untuk pengimplementasian antara teori dan praktik di Akademi Farmasi Cendikia Farma Husada.
- c. Memberikan kelengkapan pendidikan, pendewasaan pribadi penulis sehingga dapat melakukan penyesuaian dan penghayatan untuk mencapai alternatif pemecahan masalah ke dalam bidang teknologi.
- d. Membangun hubungan baik antara instansi tempat dilakukan kegiatan kerja praktek (KP) dengan Institut Informatika & Bisnis Darmajaya.
- e. Mempelajari, mengembangkan serta mendapatkan pengetahuan yang baik terutama dalam bidang Administrasi dan IT yang terdapat di Akademi Farmasi Cendikia Farma Husada.

1.4. Waktu dan Tempat Pelaksanaan

Kegiatan kerja praktek (KP) dilaksanakan selama 1 (satu) bulan dimulai pada tanggal **1 Februari 2023 - 1 Maret 2023**. Kegiatan kerja praktek (KP) dilaksanakan di Akademi Farmasi Cendikia Farma Husada yang beralamat di Jl. P. Enggano No.100 Sukabumi Bandar Lampung 35134.

1.5. Sistematika Penulisan

Dalam penulisan laporan kerja praktek terdapat 5 (lima) Bab Sistematika penulisan, yaitu :

BAB I. PENDAHULUAN

BAB I menjelaskan tentang pendahuluan yang berkaitan dengan latar belakang, ruang lingkup kerja program kerja praktek, manfaat dan tujuan, waktu dan tempat pelaksanaan serta sistematika penulisan.

BAB II. GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

BAB II menjelaskan tentang gambaran umum perusahaan yang berkaitan dengan sejarah perusahaan, visi dan misi, struktur organisasi, kegiatan perusahaan dan lokasi perusahaan.

BAB III. PERMASALAHAN PERUSAHAAN

BAB III menjelaskan tentang permasalahan perusahaan yang berkaitan dengan temuan masalah, perumusan masalah, landasan teori, kerangka pemecahan masalah serta rancangan program yang akan dibuat.

BAB IV. HASIL DAN PEMBAHASAN

BAB IV menjelaskan tentang hasil dan pembahasan program yang dibuat.

BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN

BAB V menjelaskan kesimpulan dan saran yang didapat setelah menganalisis dari kesimpulan yang dibahas dan dilanjutkan dengan saran-saran untuk mencapai suatu hasil akhir yang baik.