

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.1.1 Profil Desa Dan Potensi Desa.....	2
1.1.2 Profil BUMDES	3
1.1.3 Profil UMKM	3
1.2 Rumusan Masalah UMKM	4
1.3 Tujuan UMKM	4
1.4 Manfaat PKPM.....	5
1.4.1 Manfaat Bagi IIB Darmajaya	5
1.4.2 Manfaat Bagi Mahasiswa	5
1.4.3 Manfaat Bagi Masyarakat Desa Durian.....	5
1.5 Mitra Yang Terlibat.....	5
1.5.1 Perangkat Desa & Kepala Dusun	6
1.5.2 Dosen Pembimbing Lapangan (DPL).	6
1.5.3 UMKM Siomay W4	6
1.5.4 Masyarakat Desa Durian	6
1.5.5 SD Negeri 19 Padang Cermin	6
BAB II PELAKSANAAN PROGRAM.....	7
2.1 Program-Program Yang Dilaksanakan	7
2.2 Waktu Kegiatan	8
2.3 Pengenalan NIB kepada Pelaku UMKM	12
2.4 Pendampingan Proses Pembuatan NIB Pelaku UMKM	12
2.5 Manfaat NIB bagi Pelaku UMKM	13
2.6 Proses Pembuatan NIB melalui Sistem Online Single Submission (OSS) 14	
2.7 Hasil Kegiatan dan Dokumentasi	17
2.7.1 Perizinan Kepada Kepala Desa.....	17
2.7.2 Penerimaan Mahasiswa PKPM	17
2.7.3 Membantu Proses Pembuatan Siomay W4.....	18

2.7.4 Pendampingan KBM Pengenalan Dasar-Dasar Komputer dan Microsoft word Kepada Siswa/I SDN 19 Padang Cermin	20
2.7.5 Perlombaan HUT NKRI 17 Agustus	21
2.7.6 Belajar Bersama Di Posko Dusun II Warnasari Desa Durian	23
2.8 Dampak kegiatan.....	24
2.8.1 Dampak Kegiatan PKPM Bagi Masyarakat Desa Durian	24
2.8.2 Dampak Kegiatan PKPM Bagi UMKM Siomay W4	24
BAB III PENUTUPP	25
3.1 Kesimpulan	25
3.2 Saran.....	25
3.2.1 Untuk Mahasiswa	25
3.2.2 Untuk UMKM Siomay W4	25
3.2.3 Untuk IIB Darmajaya	26
3.3 Rekomendasi	26
LAMPIRAN	

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Peta Desa Durian	3
Gambar 1. 2 Berkunjung ke UMKM Siomay W4	4
Gambar 2. 1 Proses pendampingan pembuatan NIB UMKM	13
Gambar 2. 2 File dokumen NIB	13
Gambar 2. 3 Penyerahan sertifikat NIB kepada UMKM	14
Gambar 2. 4 Laman bagian utama website OSS.....	14
Gambar 2. 5 Masuk ke bagian laman daftar akun	15
Gambar 2. 6 Pengisian data diri dan Alamat email.....	15
Gambar 2. 7 Laman Masuk ke OSS & sudah login dalam OSS	15
Gambar 2. 8 Isi Data diri dengan lengkap	16
Gambar 2. 9 Proses NIB	16
Gambar 2. 10 Proses Cetak NIB	16
Gambar 2. 11 File Dokumen NIB yang sudah dicetak	16
Gambar 2.12 Melakukan survey & memberikan surat permohonan izin	17
Gambar 2.13 Penerimaan mahasiswa PKPM IIB Darmajaya	18
Gambar 2.14 Proses pembuatan adonan siomay W4	19
Gambar 2.15 Proses pembuatan siomay W4	19
Gambar 2.16 Proses setelah pengukusan siomay W4	20
Gambar 2.17 Proses pengemasan pada Siomay W4	20
Gambar 2.18 Pendampingan KBM SDN 19 Padang Cermin	21
Gambar 2.19 Pembelajaran Pengenalan Dasar Komputer dan Microsoft word kepada SDN 19 Padang Cermin	21
Gambar 2.20 Pelombaan-perlombaan 17 Agustus	22
Gambar 2.21 Membantu pembungkusan hadiah perlombaan dan Pembagian hadiah perlombaan	23
Gambar 2.22 Belajar bersama di posko Dusun II Warnasari desa Durian	23

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Tabel program yang akan dilaksanakan	7
Tabel 2. 2 Waktu Kegiatan PKPM	12

KATA PENGANTAR

Puji syukur saya panjatkan kehadirat Allah SWT atas segala limpahan rahmat, karunia serta hidayah-Nya, sehingga saya dapat menyelesaikan laporan Praktik Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) secara mandiri untuk periode tahun akademik 2022/2023 yang berjudul **“PENDAMPINGAN PEMBUATAN LEGALITAS USAHA (NIB) MELALUI SISTEM ONLINE SUBMISSION (OSS) PADA UMKM SIOMAY W4 DI DESA DURIAN”**. Praktik Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) tahun 2023 dilaksanakan secara berkelompok selama 30 hari oleh Institut Informatika dan Bisnis (IIB) Darmajaya yang berlokasi di Desa Durian, Kec. Padang Cermin, Kab. Pesawaran.

Laporan ini saya susun dengan maksud guna melengkapi syarat untuk menyelesaikan Praktik Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) IIB Darmajaya. Saya menyadari tentunya dalam penulisan laporan ini tidak lepas dari arahan dan bimbingan semua pihak. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak dan Ibu saya yang telah memberikan semangat, do'a dan dukungan motivasi kepada saya.
2. Bapak Dr.Ir.H. Firmansyah Y.A., MBA.,MSc. selaku Kepala Rektorat IIB Darmajaya.
3. Bapak Sulyono, S.Kom., M.T.I selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL).
4. Ibu Susanti, S.E., M.M selaku Ketua Program Studi Manajemen IIB Darmajaya.
5. Bapak Misriadi selaku Kepala Desa Durian beserta Aparatur Desa yang telah memberikan izin dan mendampingi saya dalam melaksanakan kegiatan PKPM.
6. Bapak Ade Supriatna selaku Sekertaris Desa yang telah memberikan arahan dan membantu setiap kegiatan yang kami laksanakan.
7. Ibu Siti Fatimah selaku pemilik UMKM Siomay W4 dan Ibu Siti Hapsah selaku pemilik UMKM Hanni yang telah memberikan pengetahuan serta telah mengizinkan kami untuk membantu dalam proses pengembangan potensi UMKM.
8. Masyarakat Desa Durian yang telah membantu kami pada kegiatan lapangan di Desa Durian.

9. Teman-teman anggota PKPM Kelompok 8 atas kerjasamanya selama kegiatan PKPM berlangsung.
10. Serta pihak-pihak yang tidak dapat saya sebutkan satu persatu yang telah mendukung dan membantu saya dalam setiap kegiatan PKPM ini.

Saya menyadari bahwa dalam penulisan laporan Praktik Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) ini masih terdapat banyak kekurangan. Oleh karena itu, demi kesempurnaan laporan ini saya mengharapkan saran dan kritik yang membangun guna mencapai hasil laporan yang lebih baik lagi dimasa yang akan datang.

Bandar Lampung, 31 Agustus 2023

Arifa Qusnul Khotima

Npm. 2012110036