

## BAB II PELAKSANAAN PROGRAM

### 2.1 Program-Program yang dilaksanakan

Beberapa program kerja yang sudah terlaksana dalam pelaksanaan kegiatan PKPM di Desa Gunung Sari adalah sebagai berikut:

#### Kegiatan Utama

#### 1. Survey UMKM Kopi Aroma GS di Desa Gunung Sari

Tabel 2.1 Survey UMKM

No.	Rencana Kegiatan	Tujuan	Waktu	Keterangan
1.	Kunjungan UMKM serta melihat proses pembuatan kopi bubuk	Untuk mengetahui proses pembuatan kopi bubuk dari awal sampai akhir	1 hari	Terlaksana



Gambar 2.1 Survey UMKM

Sebelum dilaksanakannya program kerja PKPM di UMKM Kopi Aroma GS kami melakukan kunjungan terlebih dahulu guna mengetahui apa saja kegiatan yang dilakukan dalam sehari-hari di UMKM Kopi Aroma GS dan juga sedikit berbincang dengan pemilik UMKM tersebut mengenai tahapan proses roasting yang benar.

## 2. Izin kepada pemilik UMKM Kopi Aroma GS di Desa Gunung Sari

Tabel 2.2 Izin UMKM

No.	Rencana Kegiatan	Tujuan	Waktu	Keterangan
1.	Meminta izin kepada pihak UMKM Kopi Aroma GS untuk melaksanakan program kerja	Untuk mendapatkan izin oleh pihak UMKM Kopi Aroma GS untuk melaksanakan kegiatan program kerja	1 hari	Terlaksana



Gambar 2.2 Izin Kepada Pemilik UMKM

Sebelum melakukan kegiatan di UMKM tentunya harus meminta izin terlebih dahulu kepada pemilik UMKM. Dan karena itu kami meminta izin kepada Ibu Rohyati selaku pemilik UMKM Kopi Aroma GS di beri izin serta di bimbing untuk mengabdikan di UMKM miliknya selama menjalankan program kerja PKPM.

### 3. Proses Pembuatan Kopi

Tabel 2.3 Proses Pembuatan Kopi

No.	Kegiatan	Gambar
1.	Cuci biji kopi dan beras hingga bersih	
2.	Jemur biji kopi hingga kering	
3.	Masukan biji kopi kedalam mesin oven	
4.	Dinginkan biji kopi	

5.	Kemudian giling biji kopi hingga menjadi bubuk kopi	
6.	Tempel stiker pada kemasan kopi	
7.	Masukan kopi bubuk ke kemasan	
8.	Timbang kemasan sesuai takaran	
9.	Kopi siap dipasarkan	

Proses pembuatan kopi bubuk dimulai dengan pemilihan bahan baku kopi, kemudian melakukan pencucian biji kopi dan beras hingga bersih. Setelah dicuci dilakukan proses penjemuran biji kopi dan beras hingga kering, tahap selanjutnya yaitu proses pengovenan biji kopi proses pengovenan biji kopi membutuhkan waktu kurang lebih 1 jam yang tujuannya untuk memunculkan rasa asli dari biji kopi agar rasanya lebih nikmat, setelah dilakukan pengovenan kemudian dinginkan terlebih dahulu yang tujuannya agar tidak menggumpal saat biji kopi dihaluskan, kemudian giling biji kopi menggunakan mesin hingga menjadi bubuk kopi.

Bubuk kopi yang diproses sebagai hasil penggilingan selanjutnya dilakukan proses pengemasan dan meimbang bubuk kopi susai takaran dilakukan penempelan stiker pada kemasan setelahnya kopi selesai di produksi dan siap untuk di pasarkan.

#### 4. Upaya Memotivasi UMKM Kopi Aroma GS

Tabel 2.4 Upaya memotivasi UMKM

No.	Rencana Kegiatan	Tujuan	Waktu	Keterangan
1.	Memberikan motivasi kepada pemilik UMKM Kopi Aroma GS	Mendorong semangat kerja untuk meningkatkan produktivitas kerja dan kualitas produk yang dihasilkan	2 hari	Terlaksana



Gambar 2.3 Upaya memotivasi UMKM

Memotivasi yang berarti sesuatu kondisi yang mendorong atau menjadi sebab orang melakukan sesuatu perbuatan yang berlangsung secara sadar. Memotivasi memiliki hubungan langsung dengan kinerja individual kopi. Karena kedudukan dan hubungannya itu, maka sangatlah strategis jika pengembangan kinerja di mulai dari peningkatan motivasi kerja. Motivasi adalah sebuah dorongan, hasrat atau minat yang begitu besar di dalam diri, untuk mencapai suatu keinginan, cita-cita dan tujuan tertentu. Adanya motivasi akan membuat individu berusaha sekuat tenaga untuk mencapai yang diinginkannya. Seseorang yang motivasi tinggi akan memberikan dampak yang baik bagi kehidupannya. Tingginya motivasi tersebut akan mengubah perilakunya, untuk menggapai cita-cita dan menjalani hidup lebih baik. Oleh karena itu, Setiap orang sangat membutuhkan motivasi untuk dirinya sendiri. Tujuan saya memberikan motivasi adalah agar pengrajin batik tulis memiliki

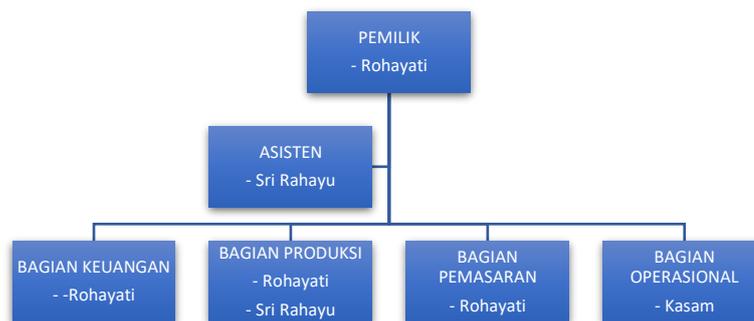
dorongan dan semangat kerja untuk memproduksi batik tulis dengan kualitas produk yang lebih maksimal dan tercapainya tujuan dari home industri itu sendiri.

## 5. Upaya membangun Unit Usaha

Tabel 2.5 Upaya Membangun Unit Usaha

No.	Rencana Kegiatan	Tujuan	Waktu	Keterangan
1.	Berupaya membangun unit usaha	Membuat struktur organisasi agar mengetahui tugas serta tanggung jawab yang dimiliki	3 hari	Terlaksana

### STRUKTUR ORGANISASI UMKM KOPI AROMA GS



Gambar 2.4 Struktur Organisasi UMKM Kopi Aroma GS.

Agar dapat beroperasi secara optimal, suatu usaha atau bisnis yang di jalankan harus memiliki struktur organisasi yang jelas. Tujuannya adalah agar setiap anggota memahami perannya masing-masing. Tanpa struktur yang jelas, kinerja organisasi menjadi tidak terarah dan pada akhirnya tujuan tidak dapat dicapai. Koordinasi, komunikasi, dan kerjasama antar anggota akan efisien jika masing-masing anggota memahami susunan struktur organisasi. Struktur organisasi bervariasi sesuai kebutuhan organisasi. Gambar di atas adalah contoh struktur organisasi sederhana yang saya buat di UMKM Kopi Aroma GS.

## Kegiatan Tambahan

### 1. Sosialisasi Mencuci Tangan di SDN 2 Way Khilau

Tabel 2.6 Sosialisasi Mencuci Tangan di SDN 2 Way Khilau

No.	Rencana Kegiatan	Tujuan	Waktu	Keterangan
1.	Memberitahukan cara mencuci tangan pada siswa/i SDN 2 Way Khilau	Untuk menambah pengetahuan siswa/i SDN 2 Way Khilau cara mencuci tangan yang benar	1 hari	Terlaksana



Gambar 2.5 Sosialisasi Cara Mencuci Tangan di SDN 2 Way Khilau

Sosialisasi kepada siswa/i yang ada di SDN 2 Way Khilau, lebih tepatnya di kelas 2, disini kami memberikan materi mengenai cara mencuci tangan yang benar dan dilanjutkan dengan praktik agar siswa/i lebih memahami penggunaan mencuci tangan.

## 2. Sosialisasi Menggosok Gigi di SDN 2 Way Khilau

Tabel 2.7 Sosialisasi Menggosok Gigi di SDN 2 Way Khilau

No.	Rencana Kegiatan	Tujuan	Waktu	Keterangan
1.	Memberitahukan cara menggosok gigi pada siswa/i SDN 2 Way Khilau	Untuk menambah pengetahuan siswa/i SDN 2 Way Khilau cara menggosok gigi yang baik dan benar	1 hari	Terlaksana



Gambar 2.6 Sosialisasi cara Menggosok Gigi di SDN 2 Way Khilau

Sosialisasi kepada siswa/i yang ada di SDN 2 Way Khilau, lebih tepatnya di kelas 3, disini kami memberikan materi mengenai cara menggosok gigi yang baik dan benar dan dilanjutkan dengan praktik agar siswa/i lebih memahami penggunaan menggosok gigi.

### 3. Pembuatan Tempat Sampah untuk Desa Gunung Sari

Tabel 2.8 Pembuatan Tempat Sampah Desa Gunung Sari

No.	Rencana Kegiatan	Tujuan	Waktu	Keterangan
1.	Pembuatan tempat sampah dari bambu untuk Desa Gunung Sari	Untuk meminimalisir sampah yang berserakan di lingkungan desa Gunung Sari	6 hari	Terlaksana



Gambar 2.7 Proses Pembuatan Tempat Sampah

Kegiatan ini dilakukan agar lingkungan Desa Gunung Sari lebih menjaga lingkungan agar tetap bersih dan meningkatkan kesadaran pada masyarakat untuk pembuangan sampah pada tempatnya.

#### 4. Pembuatan Plang Lapangan Desa Gunung Sari

Tabel 2.9 Pembuatan Plang Lapangan Desa Gunung Sari

No.	Rencana Kegiatan	Tujuan	Waktu	Keterangan
1.	Pembuatan Plang Lapangan Desa Gunung Sari	Sebagai identitas lapangan milik warga desa Gunung Sari	3 hari	Terlaksana



Gambar 2.8 Pembuatan plang lapangan desa gunung sari

Kegiatan ini di lakukan agar lapangan di Desa Gunung Sari memiliki identitas bahwasannya lapangan tersebut adalah milik warga desa Gunung Sari yang kedepannya agar tidak terjadi perselisihan terkait hak milik.

## 2.2 Waktu Kegiatan

Tabel 2.10 Waktu Kegiatan

<b>NO</b>	<b>Hari/Tanggal</b>	<b>Kegiatan</b>
1	Rabu, 02 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pelepasan dan pengantaran mahasiswa PKPM</li><li>2. Berkunjung ke balai desa dan berkenalan dengan 22pparat desa</li><li>3. Menghadiri kegiatan perlombaan sepak bola untuk memperingati 17 Agustus</li></ol>
2	Kamis, 03 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Survey UMKM :<ol style="list-style-type: none"><li>a. Produksi Mebel//furniture</li><li>b. Perternakan telur ayam</li></ol></li><li>2. Silaturahmi ke rumah kepala desa gunung sari (Pak Kasam)</li></ol>
3	Jum'at, 04 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Piket balai desa</li><li>2. Rapat 22pparat anak IAIN Metro membahas terkait perlombaan 17 agustus</li><li>3. Memberikan les privat kepada anak-anak di sekitar tempat tinggal</li></ol>
4	Sabtu, 05 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Survey UMKM</li><li>2. Menghadiri kegiatan perlombaan sepak bola untuk memperingati 17 Agustus</li><li>3. Silaturahmi ke rumah kepala dusun 7 (Pak Eko Pujiyanto)</li></ol>
5	Minggu, 06 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Zoom meeting dengan DPL membahas terkait progja dan laporan</li></ol>

<b>6</b>	Senin, 07 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Piket balai desa</li> <li>2. Menjadi panitia dalam kegiatan lomba Adzan</li> <li>3. Silaturahmi ke rumah kepala Dusun 10 bapak Saino.</li> </ol>
<b>7</b>	Selasa, 08 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memulai program kerja pembuatan tempat sampah dari bambu.</li> <li>2. Menjadi panitia dalam kegiatan lomba Tartil Qur'an.</li> </ol>
<b>8</b>	Rabu, 09 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Piket di balai desa.</li> <li>2. Melanjutkan program kerja pembuatan tempat sampah dari bambu.</li> <li>3. Menjadi panitia dalam kegiatan lomba Tahfidz Qur'an.</li> </ol>
<b>9</b>	Kamis, 10 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melanjutkan program kerja pembuatan tempat sampah dari bambu.</li> <li>2. Menjadi panitia dalam kegiatan Tartil Qur'an ibu – ibu.</li> </ol>
<b>10</b>	Jum'at, 11 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Piket di balai desa</li> <li>2. Melanjutkan program kerja pembuatan tempat sampah dari bambu</li> <li>3. Meminta izin kepada UMKM untuk dijadikan sebagai bahan laporan PKPM</li> </ol>
<b>11</b>	Sabtu, 12 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melanjutkan program kerja pengecatan tempat sampah dari bamboo</li> <li>2. Berkunjung ke UMKM</li> </ol>

<b>12</b>	Minggu 13 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pemberian nama pada tempat sampah dari bambu</li> <li>2. Menjadi kepanitian Lomba Maraton dalam rangka memperingati 17 agustus</li> <li>3. Menghadiri pertandingan final sepakbola rangka memperingati 17 agustus</li> </ol>
<b>13</b>	Senin, 14 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Picket balai desa</li> <li>2. Menjadi panitia pertandingan volley terpal dalam rangka memperingati HUT RI ke 78</li> </ol>
<b>14</b>	Selasa 15 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kunjungan DPL ke Posko</li> <li>2. Membantu pertandingan volley antar dusun dalam rangka memperingati HUT RI ke 78</li> <li>3. Menjadi panitia pertandingan volley terpal dalam rangka memperingati HUT RI ke 78</li> </ol>
<b>15</b>	Rabu 16 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jalan sehat Bersama warga desa gunung sari dalam rangka memperingati HUT RI KE 78</li> <li>2. Berkunjung ke UMKM</li> <li>3. Penyerahan Tempat sampah ke lapangan desa gunung sari</li> </ol>
<b>16</b>	Kamis 17 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengikuti upacara kemerdekaan HUT RI ke 78</li> <li>2. Menjadi kepanitiaan lomba Makan Kerupuk</li> <li>3. Menjadi Panitia lomba Karnaval</li> </ol>

<b>17</b>	Jumat, 18 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjadi panitia lomba 17 agustus</li> <li>2. Malam puncak 17 agustus</li> <li>3. Penyerahan hadiah perlombaan 17 agustus</li> </ol>
<b>18</b>	Sabtu, 19 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kepanitiann lomba 17 agustus di dusun 7</li> <li>2. Pengerjaan laporan</li> </ol>
<b>19</b>	Minggu 20 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Berkunjung ke umkm</li> <li>2. Pengerjaan Laporan</li> <li>3. Mendesain logo, stiker kemasan, dan banner untuk UMKM</li> </ol>
<b>20</b>	Senin 21 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Piket balai desa</li> <li>2. Membantu umkm dalam proses pembuatan kopi</li> <li>3. Mendesign logo, stiker kemasan, dan banner untuk UMKM</li> </ol>
<b>21</b>	Selasa 22 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Piket balai desa</li> <li>2. Kunjungan argowisata 25pparat 25pparat desa dan mahasiswa IAIN metro</li> <li>3. Mendesign logo, stiker kemasan, dan banner untuk UMKM</li> </ol>
<b>22</b>	Rabu 23 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Berkunjung ke SD 2 Way Khilau</li> <li>2. Mengajar siswa SD 2 Way Khilau kelas 2 SD</li> <li>3. Pengerjaan laporan</li> </ol>

<b>23</b>	Kamis 24 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengajar siswa SD 2 Way Khilau kelas 2 dan 3</li> <li>2. Sosialisasi tentang cara mencuci tangan yang benar di SD 2 Way Khilau</li> <li>3. Mendesign logo, stiker kemasan, dan banner untuk UMKM</li> </ol>
<b>24</b>	Jumat 25 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengajar siswa SD 2 Way Khilau kelas 2 dan 3</li> <li>2. Sosialisasi tentang cara menggosok gigi pada SD 2 Way Khilau</li> <li>3. Berkunjung ke UMKM</li> <li>4. Menghadiri kegiatan Perjusami sekecamatan way khilau</li> </ol>
<b>25</b>	Sabtu 26 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zoom bersama DPL</li> </ol>
<b>26</b>	Minggu 27 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menghadiri pengajian bulanan di desa Gunung Sari</li> <li>2. Menghadiri perpisahan KKN IAIN Metro</li> </ol>
<b>27</b>	Senin 28 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Piket di balai</li> <li>2. Penyerahan stiker kemasan dan banner ke UMKM Kopi Aroma GS</li> </ol>
<b>28</b>	Selasa 29 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Piket di balai</li> <li>2. Foto bersama bapak dan ibu posko</li> <li>3. Pemasangan plang nama lapangan desa Gunung Sari</li> </ol>
<b>29</b>	Rabu 30 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acara perpisahan dengan masyarakat desa Gunung Sari</li> <li>2. Pemberian Plang kepada desa</li> </ol>
<b>30</b>	Kamis 31 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penjemputan dan presentasi hasil kegiatan PKPM 2023</li> </ol>

## 2.3 Hasil Kegiatan dan Dokumentasi

### Hasil Kegiatan

Hasil Praktik Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) yang di lakukan di Desa Gunung sari, Kecamatan Way Khilau, Kabupaten Pesawaran tepatnya di UMKM Kopi Aroma GS dapat berjalan dan terlaksana dengan baik. Seluruh kegiatan yang direncanakan dapat berjalan dengan baik dan benar.

### Dokumentasi

#### 1. Kegiatan Utama



Gambar 2.9 Pelepasan Mahasiswa PKPM



Gambar 2.10 Pengantaran PKPM



Gambar 2.11 Penerimaan Mahasiswa di Balai Desa



Gambar 2. 12 Kunjungan DPL



Gambar 2.13 Penjemputan Mahasiswa PKPM

## 2. Kegiatan Tambahan



Gambar 2.14 Survei UMKM



Gambar 2.15 Piket di Balai Desa



Gambar 2.16 Menjadi Kepanitiaan Lomba Adzan 17an



Gambar 2.17 Penyerahan Tempat Sampah pada Kepala Desa



Gambar 2.18 Upacara 17 Agustus



Gambar 2.19 Pembagian Hadiah Lomba 17 Agustus



Gambar 2.20 Membantu Proses Pembuatan Kopi



Gambar 2.21 Kunjungan ke SDN 2 Way Khilau



Gambar 2.22 Acara Perpisahan di Balai Desa

## **2.4 Dampak Kegiatan**

Dampak dari kegiatan yang kami lakukan terhadap UMKM salah satunya adalah meningkatkan mutu usaha masyarakat sekitar. Dengan adanya upaya memotivasi UMKM Kopi Aroma GS pemilik terdorong lebih termotivasi lebih semangat dalam bekerja dan menghasilkan produk yang lebih baik, mampu memahami struktur di dalam sebuah organisasi, dan mampu meningkatkan potensi UMKM yang ada di Desa Gunung Sari tersebut.