

BAB II
PELAKSANAAN PROGRAM

2.1 Program- program yang dilaksanakan

Program – program yang telah dilaksanakan pada kegiatan PKPM dibagi menjadi 2 kegiatan yaitu Program Kerja Utama (Individu dan kelompok) dan Program Kerja Tambahan (Kelompok) pada tanggal 2 Agustus – 31 Agustus 2023

Tabel 2.1 Program Yang Dilaksanakan

No.	Rencana	Tujuan
1.	Sosialisasi dan pelatihan tentang Perizinan dan Legalitas Usaha pada UMKM Kopi Aroma GS	Agar pelaku usaha dapat menambah pengetahuan akan pentingnya perizinan dan legalitas usaha serta dapat mengembangkan kualitas SDM yang dimilikinya.
2.	Melakukan pendampingan perizinan dan legalitas usaha terhadap UMKM Kopi Aroma GS	Agar kebutuhan dan kendala yang dihadapi oleh pelaku usaha dapat diatasi sampai dengan memiliki surat peizinan dan legalitas usaha.

2.1.1 Sosialisasi dan Pelatihan Perizinan Legalitas Usaha

Pada awalnya UMKM Kopi Aroma GS belum memahami dan mengerti apa itu manfaat dan keuntungan perizinan usaha. Oleh karena itu sosialisasi dan pelatihan perizinan usaha digunakan untuk memberi pengetahuan dari berbagai materi yang mencakup pentingnya perizinan usaha bagi UMKM, manfaat dan keuntungan memiliki perizinan usaha serta pengenalan sistem Online Single Submission (OSS). Hal ini dilakukan untuk menarik mitra usaha agar mau mengajukan izin untuk usahanya.

2.1.2 Melakukan Pendampingan Perizinan dan Legalitas Usaha

Kegiatan melakukan pendampingan yang dilakukan dalam pembuatan surat perizinan berusaha berbasis risiko bertujuan agar kebutuhan dan kendala yang dihadapi oleh pelaku usaha dapat diatasi sampai dengan memiliki surat peizinan dan legalitas usaha. Upaya pendampingan yang dilakukan berupa mempersiapkan semua syarat yang dibutuhkan dalam pembuatan surat perizinan berusaha berbasis risiko yang harus dimiliki oleh pelaku usaha diantaranya adalah menyiapkan Nomor Induk Kependudukan (NIK) yang sudah berupa KTP elektronik, memiliki Alamat E-mail dan nomer ponsel yang aktif, mempunyai UMKM, mempunyai NPWP dan bagaimana langkah-langkah mendaftar melalui sistem online single submission (OSS) sampai dengan Nomor Induk Berusaha (NIB) Terbit.

2.2 Waktu Kegiatan

Praktik Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) dilaksanakan pada tanggal 2 Agustus – 31 Agustus 2023 Adapun detail kegiatan yang dilaksanakan adalah

Tabel 2.2 Waktu Kegiatan

NO	Hari/Tanggal	Kegiatan
1	Rabu, 02 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none">1. Pelepasan dan pengantaran mahasiswa PKPM2. Berkunjung ke balai desa dan berkenalan dengan aparat desa3. Menghadiri kegiatan perlombaan sepak bola untuk memperingati 17 Agustus
2	Kamis, 03 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none">1. Piket di balai desa2. Survey UMKM : -Produksi Mebel//furniture -Perternakan telur ayam3. Silaturahmi ke rumah kepala desa gunung sari (Pak Kasam)
3	Jum'at, 04 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none">1. Piket di balai desa2. Rapat bersama anak IAIN Metro membahas terkait perlombaan 17 agustus3. Memberikan les privat kepada anak-anak di sekitar tempat tinggal
4	Sabtu, 05 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none">1. Piket di balai desa2. Menghadiri kegiatan perlombaan sepak bola untuk memperingati 17 Agustus3. Silaturahmi ke rumah kepala dusun 7 (Pak Eko Pujiyanto)

5	Minggu, 06 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Piket di balai desa 2. Zoom meeting dengan DPL membahas terkait progja dan laporan 3. Membantu warga mengambil bambu untuk pembuatan gapura
6	Senin, 07 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Piket di balai desa 2. Menjadi panitia dalam kegiatan lomba Adzan 3. Silaturahmi ke rumah kepala Dusun 10 bapak Saino.
7	Selasa, 08 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Piket di balai desa. 2. Memulai program kerja pembuatan tempat sampah dari bambu. 3. Menjadi panitia dalam kegiatan lomba Tartil Qur'an.
8	Rabu, 09 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Piket di balai desa. 2. Melanjutkan program kerja pembuatan tempat sampah dari bambu. 3. Menjadi panitia dalam kegiatan lomba Tahfidz Qur'an.
9	Kamis, 10 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Piket di balai desa 2. Melanjutkan program kerja pembuatan tempat sampah dari bambu. 3. Menjadi panitia dalam kegiatan Tartil Qur'an ibu – ibu.
10	Jum'at, 11 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Piket di balai desa 2. Melanjutkan program kerja pembuatan tempat sampah dari bambu. 3. Meminta izin kepada UMKM untuk

		dijadikan sebagai bahan laporan
11	Sabtu, 12 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melanjutkan program kerja pengecatan tempat sampah dari bambu 2. Berkunjung ke UMKM
12	Minggu, 13 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemberian nama pada tempat sampah dari bambu 2. Menjadi kepanitiaan Lomba Maraton dalam rangka memperingati 17 agustus 3. Menghadiri pertandingan final sepakbola rangka memperingati 17 agustus
13	Senin, 14 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Piket balai desa 2. Menjadi panitia pertandingan volley terpal dalam rangka memperingati HUT RI ke 78
14	Selasa, 15 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Piket di balai desa 2. Membantu pertandingan volley antar dusun dalam rangka memperingati HUT RI ke 78 3. Menjadi panitia pertandingan volley terpal dalam rangka memperingati HUT RI ke 78
15	Rabu, 16 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jalan sehat Bersama warga desa gunung sari dalam rangka memperingati HUT RI KE 78 2. Berkunjung ke UMKM 3. Penyerahan Tempat sampah ke lapangan desa gunung sari

16	Kamis, 17 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengikuti upacara kemerdekaan ri ke 78 2. Menjadi kepanitiaan lomba Tarik tambang
17	Jum'at, 18 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Malam puncak 17 agustus 2. Penyerahan hadiah perlombaan 17 agustus
18	Sabtu, 19 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kepanitiann lomba 17 agustus di dusun 7 2. Pengerjaan laporan
19	Minggu, 20 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Berkunjung ke umkm 2. Pengerjaan Laporan 3. Pembuatan NIB Bpk.Riyan (Pepi Mubiler)
20	Senin, 21 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Piket balai desa 2. Membantu umkm dalam proses pembuatan kopi
21	Selasa, 22 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Piket balai desa 2. Kunjungan argowisata bersama aparat desa dan mahasiswa IAIN metro
22	Rabu, 23 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Berkunjung ke SD 2 Way Khilau 2. Mengajar siswa SD 2 Way Khilau kelas 2 SD
23	Kamis, 24 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengajar siswa SD 2 Way Khilau kelas 2 SD 2. Sosialisasi tentang cara mencuci tangan yang benar di SD 2 Way Khilau
24	Jum'at, 25 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sosialisasi Tentang cara menyikat gigi yang baik dan benar di SD 2 Way Khilau

		2. Menghadiri acara Perkemahan Jumat Sabtu Minggu Se Kecamatan Way Khilau
25	Sabtu, 26 Agustus 2023	1. Menghadiri acara Perkemahan Jumat Sabtu Minggu Se Kecamatan Way Khilau
26	Minggu, 27 Agustus 2023	1. Menghadiri pengajian bulanan Muslimat NU ranting Way Khilau
27	Senin, 28 Agustus 2023	1. Pembuatan NIB Ibu Rohyati (Kopi Aroma GS) 2. Penyerahan banner Kopi Aroma Gs
28	Selasa, 29 Agustus 2023	1. Melihat proses pembuatan kopi aroma gs 2. Foto bersama bapak dan ibu posko
29	Rabu, 30 Agustus 2023	1. Acara perpisahan dibalai desa 2. Pemasangan plang lapangan gelora mudaa
30	Kamis, 31 Agustus 2023	1. Penjemputan seluruh mahasiswa PKPM Darmajaya 2023

2.3 Hasil Kegiatan Dan Dokumentasi

2.3.1 Kunjungan ke UMKM Kopi Aroma GS

No	Rencana Kegiatan	Tujuan	Waktu	Keterangan
1.	Kunjungan UMKM serta melihat proses pembuatan kopi	Untuk mengetahui proses pembuatan kopi bubuk dari awal hingga akhir	1 hari	Terlaksana



Gambar 2. 1 Kunjungan ke UMKM milik Ibu Rohyati

Sebelum dilaksanakannya program kerja PKPM di UMKM Kopi Aroma GS kami melakukan kunjungan terlebih dahulu guna mengetahui apa saja kegiatan yang di lakukan dalam sehari-hari di UMKM Kopi Aroma GS dan juga sedikit berbincang dengan pemilik UMKM tersebut mengenai tahapan proses roasting yang benar.

2.3.2 Mengsosialisasikan dan Pelatihan Tentang Perizinan Dan Legalitas Usaha

No	Rencana Kegiatan	Tujuan	Waktu	Keterangan
1.	Sosialisasi dan pelatihan perizinan usaha	Untuk mengetahui proses pembuatan NIB	1 hari	Terlaksana



Gambar 2. 2 Sosialisasi perizinan usaha pada pemilik UMKM

Mengimplementasikan kegiatan dengan mengadakan sosialisasi dan pelatihan secara langsung kepada pemilik UMKM Kopi Aroma GS tentang pemahaman akan pentingnya perizinan dan legalitas Usaha NIB serta memperkenalkan sistem OSS Indonesia kepada pelaku usaha.

2.3.3 Membantu dan Mendampingi Pembuatan Perizinan Usaha Melalui Sistem OSS Indonesia

Mendampingi pelaku usaha untuk menyiapkan syarat pembuatan perizinan usaha, seperti membantu menyiapkan email dalam proses pendaftaran hak akses UMKM , Adapun langkah-langkahnya adalah sebagai berikut:

- 1.Pastikan email aktif dan bisa di akses karena username dan password akan di kirim lewat email pelaku usaha masing-masing.
- 2.Membuat surat ijin usaha berbasis online dengan mengakses oss.go.id
3. Mendaftarkan para pelaku usaha lewat oss.go.id
- 4.Setelah mendaftar, username dan password dikirim lewat email masing-masing pelaku UKM.
- 5.Login lewat oss.go.id
- 6.Mengisi seluruh informasi yang dibutuhkan sehingga NIB terbit.
- 7.Cetak surat izin usaha yang telah terbit berupa surat NIB (Nomor Induk Berusaha)



Gambar 2.3 Penyerahan NIB UMKM Kopi Aroma GS



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA
PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO
NOMOR INDUK BERUSAHA: 1208230068143

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang, Pemerintah Republik Indonesia menerbitkan Nomor Induk Berusaha (NIB) kepada:

- 1. Nama Pelaku Usaha : RYAN NOFRYANTO
- 2. Alamat : GUNUNG SARI, Desa/Kelurahan Gunung Sari, Kec. Way Khliau, Kab. Pesawaran, Provinsi Lampung
- 3. Nomor Telepon Seluler : +
- Email : raihanapriansyahs16@gmail.com
- 4. Kode Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) : Lihat Lampiran
- 5. Skala Usaha : Usaha Mikro

NIB ini berlaku di seluruh wilayah Republik Indonesia selama menjalankan kegiatan usaha dan berlaku sebagai hak akses kepastian, pendaftaran kepastian jaminan sosial kesehatan dan jaminan sosial ketenagakerjaan, serta bukti pemenuhan laporan pertama Wajib Laporan Ketenagakerjaan di Perusahaan (WLKP).

Pelaku Usaha dengan NIB tersebut di atas dapat melaksanakan kegiatan berusaha sebagaimana terlampir dengan tetap memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan.

NIB ini merupakan perizinan tunggal yang berlaku sebagai persetujuan penggunaan tanda Standar Nasional Indonesia (SNI) berdasarkan pernyataan mandiri Pelaku Usaha dan setelah memperoleh pembinaan dan/atau pendampingan dari Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.


Diterbitkan di Jakarta, tanggal: 12 Agustus 2023

Menteri Investasi/
Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal,



Ditandatangani secara elektronik

Dicetak tanggal: 12 Agustus 2023

<ol style="list-style-type: none"> Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, terlampir dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSE-BSSN. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses. 	
--	---




PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA
PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO
LAMPIRAN
NOMOR INDUK BERUSAHA: 2808230191713

Lampiran berikut ini memuat daftar bidang usaha untuk:

No.	Kode KBLI	Judul KBLI	Lokasi Usaha	Tingkat Risiko	Perizinan Berusaha		
					Jenis	Status	Keterangan
1	10761	Industri Pengolahan Kopi	Jl. Raya Macia Jaya, Desa/Kelurahan Gunung Sari, Kec. Way Khliau, Kab. Pesawaran, Provinsi Lampung Kode Pos: 35368	Rendah	NIB	Terbit	-




- Dengan ketentuan bahwa NIB tersebut hanya berlaku untuk Kode dan Judul KBLI yang tercantum dalam lampiran ini.
- Pelaku Usaha wajib memenuhi persyaratan dan/atau kewajiban sesuai Norma, Standar, Prosedur, dan Kriteria (NSPK) Kementerian/Lembaga (K/L).
- Pengawasan pemenuhan persyaratan dan/atau kewajiban Pelaku Usaha dilakukan oleh Kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah terkait.
- Lampiran ini merupakan bagian tidak terpisahkan dari dokumen NIB tersebut.





<ol style="list-style-type: none"> Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, terlampir dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSE-BSSN. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses. 	
--	---

Gambar 2.4 NIB UMKM milik Ibu Rohyati

2.3.4 Proses Pembuatan Kopi Aroma GS

Tabel 2. 3 Proses Pembuatan Kopi Bubuk

No.	Kegiatan	Gambar
1.	Cuci biji kopi dan beras hingga bersih.	 A person is shown from the side, wearing a blue and white striped shirt and a dark headscarf. They are kneeling on a concrete floor, washing coffee beans in a blue plastic basin. Another person's hands are visible, holding a pink cup over the basin.
2.	Jemur biji kopi hingga kering.	 A large, shallow, circular tray made of woven material is filled with a large quantity of small, dark brown coffee beans, laid out on a light-colored concrete floor for drying.
3.	Melakukan proses pengovenan biji kopi menggunakan mesin, proses mengoven biji kopi membutuhkan waktu kurang lebih 1 jam.	 A woman in a dark hijab and a man in a dark blue shirt are standing in front of a green, funnel-shaped machine. The woman is holding a yellow bowl filled with coffee beans and pouring them into the machine's opening. The man is holding a metal container below the machine.
4.	Setelah biji kopi di oven dinginkan terlebih dahulu agar tidak menggumpal.	 A person is kneeling on the floor, stirring a large quantity of dark coffee beans in a large, shallow, circular tray. The tray is placed on a concrete floor. Other people are visible in the background, some sitting on the floor.

No.	Kegiatan	Gambar
5.	Giling biji kopi hingga menjadi bubuk kopi.	
6.	Tempel stiker pada kemasan kopi.	
7.	Masukan bubuk kopi ke dalam kemasan.	
8.	Timbang bubuk kopi sesuai takaran.	

No.	Kegiatan	Gambar
9.	Kopi selesai di produksi dan siap untuk di pasarkan.	

Proses pembuatan kopi bubuk dimulai dengan pemilihan bahan baku kopi, kemudian melakukan pencucian biji kopi dan beras hingga bersih. Setelah dicuci dilakukan proses penjemuran biji kopi dan beras hingga kering, tahap selanjutnya yaitu proses pengovenan biji kopi proses pengovenan biji kopi membutuhkan waktu kurang lebih 1 jam yang tujuannya untuk memunculkan rasa asli dari biji kopi agar rasanya lebih nikmat, setelah dilakukan pengovenan kemudian dinginkan terlebih dahulu yang tujuannya agar tidak menggumpal saat biji kopi dihaluskan, kemudian giling biji kopi menggunakan mesin hingga menjadi bubuk kopi. Bubuk kopi yang diproses sebagai hasil penggilingan selanjutnya dilakukan proses pengemasan dan meimbang bubuk kopi susai takaran dilakukan penempelan stiker pada kemasan setelahnya kopi selesai di produksi dan siap untuk di pasarkan.

2.3.5 Melakukan Kegiatan Membantu Anak-Anak SD 2 Way Khilau Untuk Melakukan Belajar Bersama

No	Rencana Kegiatan	Tujuan	Waktu	Keterangan
1.	Belajar bersama anak SD 2 Way Khilau	mengajarkan anak-anak lebih paham dalam membaca dan menghitung.	1 hari	Terlaksana



Gambar 2. 5 Belajar Bersama Anak-anak SD 2 Way Khilau

Kegiatan ini membantu para anak-anak SD 2 Way Khilau dalam belajar karena sekolah dilakukan secara luring. Sehingga adanya kegiatan ini menghasilkan anak-anak lebih memahami, lancar dalam membaca maupun berhitung.

2.3.6 Sosialisasi Mengosok Gigi Yang Baik Dan Benar

No	Rencana Kegiatan	Tujuan	Waktu	Keterangan
1.	Sosialisasi mengosok gigi di SD 2 Way Khilau	mengajarkan anak-anak cara mengosok gigi yang baik dan benar	1 hari	Terlaksana



Gambar 2. 6 Sosialisasi Mengosok gigi yang baik dan benar

Kegiatan ini dilakukan agar anak-anak SD 2 Way khilau lebih tepatnya Siswa/i Kelas 2 dapat mencegah sakit gigi dan gigi berlubang. dapat dijelaskan bahwa kesehatan mulut dapat berpengaruh buruk dalam kegiatan belajar dan aktivitas sehari-hari.

2.3.7 Sosialisasi Mencuci Tangan Yang Baik Dan Benar

No	Rencana Kegiatan	Tujuan	Waktu	Keterangan
1.	Sosialisasi mencuci tangan di SD 2 Way Khilau	mengajarkan anak-anak cara mencuci tangan yang baik dan benar	1 hari	Terlaksana



Gambar 2.7 Sosialisasi cuci tangan yang baik dan benar

Kegiatan ini dilakukan agar anak-anak SD 2 Way khilau dapat mencegah penyakit yang berasal dari tangan seperti Bakteri yang menumpuk pada tangan dapat menyebabkan gatal-gatal pada kulit, bentol, hingga munculnya bisul pada kulit. Selain itu, penyakit kulit lain, seperti impetigo. Kegiatan ini dihadiri oleh seluruh Siswa dan siswi Kelas 2.

2.3.8 Penyerahan Kotak Sampah Dari Bambu

No	Rencana Kegiatan	Tujuan	Waktu	Keterangan
1.	Serah terima kotak sampah dari bambu	Agar lingkungan di desa gunung sari bersih dari sampah	1 hari	Terlaksana



Gambar 2.8 Penyerahan Kotak Sampah Dari Bambu

Pembuatan kotak sampah dari bambu dilakukan agar lingkungan Desa Gunung Sari lebih menjaga kebersihan lingkungan sekitar dan meningkatkan kesadaran pada masyarakat untuk membuang sampah pada tempatnya.

2.3.9 Penyerahan Plang Lapangan Desa Gunung Sari

No	Rencana Kegiatan	Tujuan	Waktu	Keterangan
1.	Serah terima plang lapangan gelora muda	Sebagai identitas lapangan milik warga desa gunung sari	1 hari	Terlaksana



Gambar 2.9 Penyerahan plang lapangan Gelora Muda

Pemasangan plang nama lapangan ini berguna agar memiliki identitas yang jelas terkait kepemilikan lapangan. Lapangan tersebut adalah milik warga Desa Gunung Sari yang kedepannya dengan adanya plang lapangan dapat membantu mencegah konflik dan memberikan transparansi mengenai hak milik lahan tersebut. lapangan ini diberi nama Gelora Muda yang merupakan salah satu lapangan terbesar di kecamatan Way Khilau.

2.4 Dampak Kegiatan

1. Dampak dari kegiatan ini bagi pihak UMKM salah satunya yaitu dapat menambah peluang usaha, secara tidak langsung usaha dapat berkembang untuk waktu yang akan datang seperti mendapatkan fasilitas pembiayaan dari perbankan, peluang mendapatkan pelatihan, juga kesempatan mengikuti pengadaan barang/jasa pemerintah.
2. Memberikan identitas baru bagi UMKM untuk memberi kesan baik dan kepercayaan kepada masyarakat untuk meningkatkan nilai jual produk Kopi Aroma GS