

## **BAB II**

### **PELAKSANAAN PROGRAM**

#### **2.1 Program – Program yang Dilaksanakan**

Program kerja kegiatan dibuat dengan menyesuaikan keadaan Desa Panca Bakti, Adapun kegiatan yang dilakukan pada PKPM adalah sebagai berikut :

**a. Survei Lokasi Kegiatan PKPM**

Mencari tempat tinggal selama 1 bulan di desa Panca Bakti sesuai dengan lokasi yang diberikan.

**b. Permohonan Izin Kepada Kepala Desa**

Permohonan Izin yang dilakukan kepada Kepala Desa Panca Bakti yang bertujuan untuk melaksanakan kegiatan PKPM di desa Panca Bakti dimulai dari tanggal 02-31 Agustus 2023.

**c. Diskusi dengan Aparatur Desa**

Melakukan diskusi kepada Aparatur Desa terkait data wilayah, data pendudukan dan juga potensi dari wilayah serta proker yang akan dilakukan selama 1 bulan di Desa tersebut.

**d. Pengabdian terhadap UMKM**

Melakukan kegiatan-kegiatan pada UMKM yang ada di Desa Panca Bakti dan membantu menyediakan media promosi untuk UMKM tersebut.

**e. Pemanfaatan Teknologi Informasi Menuju *Paperless Office***

Saya telah melaksanakan sosialisasi pemanfaatan teknologi informasi kepada para aparatur desa Panca Bakti agar bisa memudahkan para perangkat desa dan juga masyarakat setempat dalam pendataan dan juga administrasi pendudukan.

**f. Pembuatan Profil Desa**

Profil Desa dibuat agar para masyarakat mudah dalam mengetahui mengenai desa dan juga potensi desa serta mendukung peningkatan perekonomian di desa Panca Bakti.

## 2.2 Waktu Kegiatan

Kegiatan Praktik Kerja Pengabdian Masyarakat ini dimulai pada 02 Agustus 2023 dan berakhir pada 31 Agustus 2023. Berikut waktu dan kegiatan yang dilakukan dapat dilihat pada tabel berikut ini.

**Tabel 2.1 Waktu dan Kegiatan**

No	Hari/Tanggal	Kegiatan
1	Rabu, 2-08-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pelepasan mahasiswa PKPM serah terima mahasiswa PKPM penerimaan Mahasiswa PKPM Darmajaya</li> <li>- Mengikuti Tahlilan</li> </ul>
2	Kamis 3-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Perkenalan dengan aparatur desa</li> <li>- Silaturahmi dengan beberapa mahasiswa kkn IAIN Metro dan karang taruna Desa</li> <li>- Mengikuti Pengajian Ibu-Ibu</li> <li>- Mengikuti Tahlilan</li> </ul>
3	Jumat 4-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rapat 17 an dan program kerja bersama karang taruna, IAIN Metro dan IIB darmajaya</li> <li>- Mencari Informasi Tentang UMKM</li> <li>- Gotong Royong</li> </ul>
4	Sabtu 5-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gotong Royong</li> <li>- Pembukaan Jaranan</li> <li>- Rapat Progam Kerja bersama bhabinsa kamtimnas</li> <li>- Gotong Royong</li> </ul>
5.	Minggu 6-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Senam Bersama ibu pkk dan warga setempat</li> <li>- Kunjungan ke SD N 11 Tigeneneng</li> <li>- Mengikuti Yasinan</li> <li>- Gotong Royong</li> </ul>
6	Senin 7-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membantu di Balai Desa</li> <li>- Rapat Karang Taruna ke 2 dan Bhabinsa kamtimnas</li> <li>- Gotong Royong</li> </ul>
7	Selasa 8-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan kegiatan belajar Mengajar di SD Negeri 11 Tigeneneng</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengajar Paskibra untuk acara 17</li> <li>- Mengikti Yasinan Rutin</li> </ul>
8	Rabu 9-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Penggalangan Dana 17 Agustus</li> <li>- Membantu mengerjakan laporan RPJM di Desa</li> <li>- Mengajar Paskibra 17 an</li> <li>- Menghadiri acara Pembukaan hiburan Jaipong</li> </ul>
9	Kamis 10-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bimbingan belajar siswa SD N 11 Tigeneneng</li> <li>- Mengajar Paskibra</li> <li>- Pengalangan Dana Agustusan bersama Karang Taruna Pancabakti</li> </ul>
10	Jumat 11-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengalangan Dana bersama Karang Taruna Pancabakti</li> <li>- Gotong Royong</li> <li>- Mengajar Paskibra</li> <li>- Senam bersama Ibu PKK dan Warga Pancabakti</li> <li>- Kunjungan ke tokoh Agama</li> <li>- Kunjungan Ke Kepala dusun dan RT di Desa Pancabakti</li> <li>- Rapat bersama PSS Pancabakti</li> </ul>
11	Sabtu 12 8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mencari Bambu Untuk Pembuatan Gapura</li> <li>- Melatih Paskibra</li> <li>- Pembuatan Gapura</li> <li>- Mengunjungi kebun jeruk</li> <li>- Rapat 17 an Ke 3</li> </ul>
12	Minggu 13-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat Gapura</li> </ul>
13	Senin 14-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Belanja Kebutuhan untuk 17 Agustus</li> <li>- Pembuatan Gapura</li> <li>- Mengajar Paskibra</li> <li>- Membantu mengerjakan laporan RPJM di Desa</li> </ul>
14	Selasa 15-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gotong Royong</li> <li>- Pembuatan Gapura</li> <li>- Mengajar Paskibra</li> <li>- Mengajar Paduan Suara Bersama Ibu-Ibu Pancabakti dan KKN IAIN Metro</li> <li>- Hiburan 17 Agustus</li> </ul>

15	Rabu 16-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengajar Paduan Suara Bersama Ibu-Ibu Pancabakti dan KKN IAIN Metro</li> <li>- Membuat persiapan Lomba Panjat pinang bersama KKN IAIN Metro dan Karang Taruna Pancabakti</li> <li>- Memperisiapkan Lapangan untuk Upacara 17 Agustus</li> <li>- Kunjungan DPL di Posko</li> </ul>
16	Kamis 17-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Upacara HUT RI 78 bersama KKN IAIN Metro dan masyarakat pancabakti</li> <li>- Menjadi Panitia Perlombaan 17 Agustus di Desa Pancabakti</li> </ul>
17	Jum'at 18-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalan sehat bersama KKN IAIN Metro dan masyarakat Pancabakti</li> <li>- Menjadi Panitia Perlombaan Panjat Pinang</li> <li>- Menghadiri Pembubaran Panitia 17 Agustus Di Desa Pancabakti</li> </ul>
18	Sabtu 19-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kerja Bakti di lapangan Pancabakti</li> <li>- Syukuran di Posko Darmajaya bersama masyarakat pancabakti dan KKN IAIN Metro</li> </ul>
19	Minggu 20-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kunjungan dan observasi terhadap salah satu UMKM yang ada di Desa Pancabakti (Produksi Keripik Singkong)</li> <li>- Servei Web Desa</li> <li>- Mengerjakan pembuatan desain logo dan banner</li> </ul>
20	Senin 21-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pembuatan Gapura</li> <li>- Kunjungan ke UMKM untuk membantu mbah Suparni dalam proses pembuatan Keripik Singkong</li> </ul>
21	Selasa 22-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Konsultasi pengisian Baseline data ke kantor Balai Desa</li> <li>- Mengikuti kegiatan sosialisasi di SD N 11 Tigeneneng dalam rangka Imunisasi Hpv dalam</li> </ul>

		<p>kegiatan bulan imunisasi anak sekolah (Bias)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengajian rutin bersama ibu-ibu Pancabakti</li> </ul>
22	Rabu 23-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kunjungan ke balai desa dalam rangka meliputi kegiatan mahasiswa di desa pancabakti bersama Lampung Tv</li> <li>- Kunjungan, dan penyerahan banner dan logo ke UMKM Keripik Mbah Suparni</li> </ul>
23	Kamis 24-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coding penginputan data desa ke website desa terbaru</li> <li>- Mengerjakan Baseline data desa Pancabakti</li> <li>- Memperkenalkan dan mempraktikan dasar-dasar Microsoft word dan Microsoft excel kepada anak kelas 6 SD N 11 tigeneneng</li> <li>- Memperkenalkan dan mempromosikan produk keripik singkong mbah suparni</li> </ul>
25	Jumat 25-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membantu proses pembuatan keripik singkong</li> <li>- Membantu proses pengemasan keripik Singkong</li> <li>- Penyerahaan banner dan logo kepada Mbah Suparni</li> </ul>
26	Sabtu 26-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengerjakan baseline data desa Pancabakti</li> <li>- Penyerahaan digital Marketing, Legalitas Usaha, dan Simonik kepada UMKM Mbah Suparni</li> <li>- Menghadiri dan ikut serta kepanitian dalam rangka pelepasan mahasiswa KKN IAIN Metro di masjid Nurul Iman</li> </ul>
27	Minggu, 27-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengerjakan baseline data di desa pancabakti</li> </ul>
28	Senin, 28-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengerjakan PPT untuk presentasi di Kecamatan</li> </ul>

		- Mengerjakan Jurnal Kelompok
29	Selasa, 29-8-2023	- Perpisahan kepada Guru dan Siswa SDN 11 Tegineneng serta Penyerahan Plakaat dari PKPM IIB Darmajaya kepada SDN 11 Tegineneng
30	Rabu, 30-8-2023	- Perpisahaan dengan warga desa Pancabakti di Posko IIB Darmajaya - Penyerahaan plakaat Desa - Penyerahaan
31	Kamis, 31-8-2023	- Pelepasan Kegiatan PKPM di Kantor Kecamatan Tigeneneng

## 2.3 Hasil Kegiatan dan Dokumentasi

### 2.3.1 Penyambutan Peserta PKPM di Balai Desa Panca Bakti



**Gambar 2.1 Penyambutan Peserta PKPM**

Penyambutan Peserta PKPM di Balai Desa Panca Bakti, Kec Tegineneng, Kabupaten Pesawaran. Kegiatan ini disambut langsung oleh Kepala Desa Panca Bakti dan dihadiri oleh peserta PKPM beserta Dosen Pembimbingan Lapangan.

### 2.3.2 Mengunjungi dan Membantu Usaha “Keripik Mbah Suparni“



**Gambar 2.2 Kunjungan Pertama di Tempat Usaha Keripik Singkong**

Saya melakukan kunjungan awal ke lokasi UMKM dan mengajukan permohonan izin kepada pemilik UMKM, yaitu Ibu Suparni. Selanjutnya, saya memberikan bantuan kepada Ibu Suparni dalam proses pembuatan Keripik dari singkong.

### 2.3.3 Pemberian Banner kepada Pemilik Usaha Kerilik Singkong

Tujuan dari kegiatan ini adalah untuk mengungkapkan rasa terima kasih kepada pemilik UMKM serta membantu UMKM Keripik Mbah Suparni dalam membangun merek dan meningkatkan visibilitasnya di kalangan masyarakat yang lebih besar.



**Gambar 2.3 Pemberian Banner Keripik Singkong Mbah Suparni**

### 2.3.4 Pendataan Profil Desa Panca Bakti

Berikut ini akan saya paparkan mengenai pendataan mulai dari wilayah, jumlah penduduk, infrastruktur dan Kawasan potensial.

**Tabel 2.2 Pendataan Wilayah**

Desa	16
RT	3
RW	9
Dusun	3
Luas Kecamatan (ha)	1426300
Luas Lahan Pertanian (ha)	155,00

**Tabel 2.3 Jumlah Penduduk**

Jumlah Penduduk ( $\Sigma$ KK)	Jumlah Penduduk ( $\Sigma$ Jiwa)	Jumlah Penduduk ( $\Sigma$ Jiwa)	
		LK	PR
10	11	12	
458	1658	706	779

**Tabel 2.4 Pendataan Infrastruktur**

Air Minum (unit)				Instalasi Air Bersih		Sanitasi (unit)		Prasarana dan Sarana Lain (unit)			
Hidran Umum	HIP PAM	Sumur Bor	Sumur Gali	Ada/Tidak	Dipake utk brp KK	MCK Umum	MCK Perorangan	Kantor	Puskesmas	Sekolah	Pasar
			340	Ada	472		472	1	1	2	

**Tabel 2.5 Kawasan Potensial (Perkebunan dan Pertanian)**

Perkebunan	Pertanian
Singkong	Padi
Sawit	Jagung



Dari pendataan yang sudah saya buat ini, terdapat bahwa 16 desa yang ada di Kecamatan Tegineneg. Dengan jumlah RT 3 dan RW 9 serta 3 dusun. Desa Panca Bakti memiliki memiliki jumlah penduduk 1.658 orang yang terdiri dari 706 orang laki-laki dan 779 orang perempuan. Lalu mengenai infrastruktur bahwa desa Panca Bakti memiliki instalasi air bersih dan dipakai oleh 472 KK, memiliki 1 kantor, 1 puskesmas dan 2 sekolah.

Serta mengenai Kawasan potensial desa Panca Bakti mayoritas memiliki perkebunan singkong dan ada juga yang memiliki pertanian jagung dan padi. Jadi tentunya dengan potensi yang ada ini akan mungkin dan bisa untuk memajukan perekonomian di desa tersebut. Dengan memiliki data seperti ini juga akan memudahkan aparatur desa dalam memahami wilayah baik kelebihan ataupun kelemahan wilayahnya dan juga mengurangi penggunaan kertas.

### 2.3.5 Sosialisasi Teknologi Informasi Pada Aparatur Desa



**Gambar 2.4 Sosialisasi Pemanfaatan IT Menuju *Paperless Office***

Kegiatan ini bertujuan untuk memberikan edukasi dan pemanfaatan teknologi yang akan memudahkan urusan administrasi yang ada di Desa Panca bakti. Serta tentunya bisa mengurangi penggunaan kertas dan mengintegrasikan data pada satu tempat. Sehingga memberikan efisiensi pada Aparatur Desa Panca Bakti.

*Paperless* adalah pengurangan penggunaan kertas namun bukan berarti “bebas kertas” karena hampir tidak mungkin semua kegiatan administrasi tidak menggunakan kertas (Mulyono & Kholid, 2019). Konsep *paperless* ini muncul akibat perkembangan teknologi informasi dan computer yang menjadi sebuah solusi dalam menyimpan arsip atau kegiatan administrasi lainnya. Penggunaan *paperless* ini tentunya akan sangat menghemat waktu para aparatur desa dan menjadi lebih efisien.

Menurut Prasetya et al., (2018) terdapat terdapat beberapa hambatan yakni kemampuan dan kemauan SDM dan kurangnya pemahaman mengenai sistem *paperless*. Hal ini sama dengan yang terjadi pada aparatur desa Panca Bakti yang masih minim kemampuan dan sangat sulit memahami serta mengaplikasikan *paperless* dalam kegiatan administrasi desa. Jadi memang sangat diperlukan pelatihan dan keterampilan yang ditujukan untuk aparatur desa Panca Bakti untuk meningkatkan kemampuan penguasaan teknologi perkantoran modern.

#### **2.4 Dampak Kegiatan**

Dampak dari kegiatan ini bagi para aparatur desa Panca Bakti salah satunya mengajarkan cara pemanfaatan teknologi informasi untuk menuju *paperless office*. Sehingga para aparatur desa bisa secara maksimal melayani masyarakat di desanya. Lalu dengan memanfaatkan perkembangan teknologi juga akan memudahkan para aparatur desa dalam mendata profil desanya, dengan itu bisa mengetahui kekurangan dan kelebihan dari desa Panca Bakti.