

## BAB II PELAKSANAAN PROGRAM

### 2.1 Program – Program yang Dilaksanakan

**Tabel 2.1 Program yang Dilaksanakan**

No	Rencana Kegiatan	Tujuan
1.	Sosialisasi tentang Perizinan dan Legalitas Usaha paada Usaha Mandiri Keripik Mbah Suparni	Agar pelaku usaha dapat menambah pengetahuan perizinan dan legalitas usaha serta dapat mengembangkan kualitas SDM yang dimilikinya.
2.	Melakukan pendampingan Perizinan dan legalitas usaha terhadap Usaha Mandiri Keripik Mbah Suparni	Agar kebutuhan dan kendala yang dihadapi oleh pelaku usaha dapat diatasi sampai dengan memiliki surat perizinan dan legalitas usaha
3.	Definisi dan dampak sosialisasi pada perizinan usaha terhadap Usaha Mandiri Keripik Mbah Suparni	Pentingnya pengetahuan mengenai syarat dan tata cara pengajuan perizinan dalam konteks berusaha, izin usaha sangatlah penting. Legalitas Usaha Mandiri menjadi sebuah kebutuhan bagi para pelakunya. Izin usaha membuat para pelaku usaha terlindungi, memperoleh kepastian, jaminan kemanan serta kenyamanan dalam berusaha sehingga mampu mendorong para pelaku usaha

		berkontribusi secara optimal dalam penyerapan tenaga kerja, penyediaan barang dan jasa kebutuhan masyarakat, peningkatan nilai tambah produksi serta diseminasi penumbuhan kewirausahaan. Dampak dari adanya penyelenggaraan dalam bersosialisasi ini untuk memberikan ilmu kepada masyarakat Desa Pancabakti tentang Pengembangan Usaha Mandiri dengan bertambahnya pengetahuan dan sumber-sumber Usaha Mandiri bagi masyarakat dalam meningkatkan pendapatan.
--	--	---

#### **i. Survei Lokasi Kegiatan PKPM**

Pada awalnya Usaha Mandiri Keripik Mbah Suparni belum memahami dan mengerti apa itu manfaat dan keuntungan perizinan usaha. Oleh karena itu sosialisasi perizinan usaha digunakan untuk memberi pengetahuan dari berbagai materi yang mencakup pentingnya perizinan usaha bagi Usaha Mandiri manfaat dan keuntungan memiliki perizinan usaha serta pengenalan system Online Single Submission (OSS).

Pentingnya pengetahuan mengenai syarat dan tata cara pengajuan perizinan dalam konteks berusaha, izin usaha sangatlah penting. Legalitas Usaha Mandiri menjadi sebuah kebutuhan bagi para pelakunya. Izin usaha membuat para pelaku usaha terlindungi, memperoleh kepastian, jaminan keamanan serta kenyamanan dalam berusaha sehingga mampu mendorong

para pelaku usaha berkontribusi secara optimal dalam penyerapan tenaga kerja, penyediaan barang dan jasa kebutuhan masyarakat, peningkatan nilai tambah produksi serta diseminasi penumbuhan kewirausahaan.

Dampak dari adanya penyelenggaraan dalam bersosialisasi ini untuk memberikan ilmu kepada masyarakat Desa Pancabakti tentang Pengembangan Usaha Mandiri dengan bertambahnya pengetahuan dan sumber-sumber Usaha Mandiri bagi masyarakat dalam meningkatkan pendapatan. Hal ini dilakukan untuk menarik mitra usaha agar mau mengajukan izin untuk usahanya.

## ii. Melakukan Pendampingan Perizinan dan Legalitas Usaha

Kegiatan melakukan pendampingan yang dilakukan dalam pembuatan surat perizinan berusaha berbasis risiko bertujuan agar kebutuhan dan kendala yang dihadapi oleh pelaku usaha dapat diatasi sampai dengan memiliki surat peizinan dan legalitas usaha. Upaya pendampingan yang dilakukan berupa mempersiapkan semua syarat yang dibutuhkan dalam pembuatan surat perizinan berusaha berbasis risiko yang harus dimiliki oleh pelaku usaha diantaranya adalah menyiapkan Nomor Induk Kependudukan (NIK) yang sudah berupa KTP elektronik, memiliki Alamat E-mail dan nomer ponsel yang aktif, mempunyai Usaha Mandiri, mempunyai NPWP dan bagaimana langkah-langkah mendaftar melalui sistem online single submission (OSS) sampai dengan Nomor Induk Berusaha (NIB) Terbit.

## 2.2 Waktu Kegiatan

Kegiatan Praktik Kerja Pengabdian Masyarakat ini dimulai pada 02 Agustus 2023 dan berakhir pada 31 Agustus 2023. Adapun detail kegiatan yang dilaksanakan adalah sebagai berikut.

**Tabel 2.2 Waktu dan Kegiatan**

No	Hari/Tanggal	Kegiatan
1	Rabu, 2-08-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pelepasan mahasiswa PKPM serah terima mahasiswa PKPM penerimaan Mahasiswa PKPM Darmajaya</li> <li>- Mengikuti Tahlilan</li> </ul>
2	Kamis 3-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Perkenalan dengan aparat desa</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Silahturami dengan beberapa mahasiswa KKN IAIN dan karang taruna Desa</li> <li>- Mengikuti Pengajian Ibu-Ibu</li> <li>- Mengikuti Tahlilan</li> </ul>
3	Jumat 4-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rapat 17 an dan program kerja bersama karang taruna, IAIN Metro dan darmajaya</li> <li>- Mencari Informasi Tentang Usaha Mandiri</li> <li>- Gotong Royong</li> </ul>
4	Sabtu 5-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gotong Royong</li> <li>- Pembukaan Jaranan</li> <li>- Rapat Progam Kerja bersama bhbinsa kamtimnas</li> <li>- Gotong Royong</li> </ul>
5.	Minggu 6-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Senam Bersama ibu pkk dan warga setempat</li> <li>- Kunjungan ke SD N 11 Tigeneneng</li> <li>- Mengikuti Yasinan</li> <li>- Gotong Royong</li> </ul>
6	Senin 7-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membantu di Balai Desa</li> <li>- Rapat Karang Taruna ke 2 dan Bhabinsa kamtimnas</li> <li>- Gotong Royong</li> </ul>
7	Selasa 8-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan kegiatan belajar Mengajar di SD Negeri 11 Tigeneneng</li> <li>- Mengajar Paskibra untuk acara 17</li> <li>- Mengikti Yasinan Rutin</li> </ul>
8	Rabu 9-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Penggalangan Dana 17 Agustus</li> <li>- Membantu mengerjakan laporan RPJM di Desa</li> <li>- Mengajar Paskibra 17 an</li> <li>- Menghadiri acara Pembukaan hiburan Jaipong</li> </ul>
9	Kamis 10-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bimbingan belajar siswa SD N 11 Tigeneneng</li> <li>- Mengajar Paskibra</li> <li>- Pengalangan Dana Agustusan bersama Karang Taruna Pancabakti</li> </ul>
10	Jumat 11-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengalangan Dana bersama Karang Taruna Pancabakti</li> <li>- Gotong Royong</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengajar Paskibra</li> <li>- Senam bersama Ibu PKK dan Warga Pancabakti</li> <li>- Kunjungan ke tokoh Agama</li> <li>- Kunjungan Ke Kepala dusun dan RT di Desa Pancabakti</li> <li>- Rapat bersama PSS Pancabakti</li> </ul>
11	Sabtu 12-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mencari Bambu Untuk Pembuatan Gapura</li> <li>- Melatih Paskibra</li> <li>- Pembuatan Gapura</li> <li>- Mengunjungi kebun jeruk</li> <li>- Rapat 17 an Ke 3</li> </ul>
12	Minggu 13-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat Gapura</li> </ul>
13	Senin 14-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Belanja Kebutuhan untuk 17 Agustus</li> <li>- Pembuatan Gapura</li> <li>- Mengajar Paskibra</li> <li>- Membantu mengerjakan laporan RPJM di Desa</li> </ul>
14	Selasa 15-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gotong Royong</li> <li>- Pembuatan Gapura</li> <li>- Mengajar Paskibra</li> <li>- Mengajar Paduan Suara Bersama Ibu-Ibu Pancabakti dan KKN IAIN Metro</li> <li>- Hiburan 17 Agustus</li> </ul>
15	Rabu 16-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengajar Paduan Suara Bersama Ibu-Ibu Pancabakti dan KKN IAIN Metro</li> <li>- Membuat persiapan Lomba Panjat pinang bersama KKN IAIN Metro dan Karang Taruna Pancabakti</li> <li>- Memperisiapkan Lapangan untuk Upacara 17 Agustus</li> <li>- Kunjungan DPL di Posko</li> </ul>
16	Kamis 17-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Upacara HUT RI 78 bersama KKN IAIN Metro dan masyarakat pancabakti</li> <li>- Menjadi Panitia Perlombaan 17 agustus di Desa Pancabakti</li> </ul>
17	Jum'at 18-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalan sehat bersama KKN IAIN Metro dan masyarakat Pancabakti</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menjadi Panitia Perlombaan Panjat Pinang</li> <li>- Menghadiri Pembubaran Panitia 17 Agustus Di Desa Pancabakti</li> </ul>
18	Sabtu 19-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kerja Bakti di lapangan Pancabakti</li> <li>- Syukuran di Posko Darmajaya bersama masyarakat pancabakti dan KKN Metro</li> </ul>
19	Minggu 20-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kunjungan dan observasi terhadap salah satu Usaha Mandiri yang ada di Desa Pancabakti ( Produksi Keripik Singkong)</li> <li>- Servei Web Desa</li> <li>- Mengerjakan pembuatan desain logo dan banner</li> </ul>
20	Senin 21-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pembuatan Gapura</li> <li>- Kunjungan ke Usaha Mandiri untuk membantu mbah Suparni dalam proses pembuatan Keripik Singkong</li> </ul>
21	Selasa 22-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Konsultasi pengisian Baseline data ke kantor Balai Desa</li> <li>- Mengikuti kegiatan sosialisasi di SD N 11 Tigeneneng dalam rangka Imunisasi Hpv dalam kegiatan bulan imunisasi anak sekolah (Bias)</li> <li>- Pengajian rutin bersama ibu-ibu Pancabakti</li> </ul>
22	Rabu 23-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kunjungan ke balai desa dalam rangka meliputi kegiatan mahasiswa di desa pancabakti bersama Lampung Tv</li> <li>- Kunjungan, dan penyerahan banner dan logo ke Usaha Mandiri Keripik Mbah Suparni</li> </ul>
23	Kamis 24-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coding penginputan data desa ke website desa terbaru</li> <li>- Mengerjakan Baseline data desa Pancabakti</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memperkenalkan dan mempraktikan dasar-dasar Microsoft word dan Microsoft excel kepada anak kelas 6 SD N 11 tigeneneng</li> <li>- Memperkenalkan dan mempromosikan produk keripik singkong mbah suparni</li> </ul>
25	Jumat 25-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membantu proses pembuatan singkong</li> <li>- Membantu proses pengemasan keripik Singkong</li> <li>- Penyerahaan banner dan logo kepada Mbah Suparni</li> </ul>
26	Sabtu 26-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengerjakan baseline data desa Pancabakti</li> <li>- Penyerahaan digital Marketing, Legalitas Usaha, dan Simonik kepada Usaha Mandiri Mbah Suparni</li> <li>- Menghadiri dan ikut serta kepanitian dalam rangka pelepasan mahasiswa KKN IAIN Metro di masjid Nurul Iman</li> </ul>
27	Minggu, 27-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengerjakan baseline data di desa pancabakti</li> </ul>
28	Senin, 28-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengerjakan PPT untuk presentasi di Kecamatan</li> <li>- Mengerjakan Jurnal Kelompok</li> </ul>
29	Selasa, 29-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Perpisahan kepada Guru dan Siswa SD N 11 Tigeneneng serta Penyerahaan Plakaat dari PKPM IIB Darmajaya kepada SD N 11 Tigeneneng</li> </ul>
30	Rabu, 30-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Perpisahaan dengan warga desa Pancabakti di Posko IIB Darmajaya</li> <li>- Penyerahaan plakaat Desa</li> <li>- Penyerahaan</li> </ul>
31	Kamis, 31-8-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pelepasan Kegiatan PKPM di Kantor Kecamatan Tigeneneng</li> </ul>

## 2.3 Hasil Kegiatan dan Dokumentasi

### 2.3.1 Kunjungan ke Usaha Mandiri Keripik Mbah Suparni

Kunjungan ke Usaha Mandiri Keripik Mbah Suparni dan bersilaturahmi kepada Ibu Suparni guna untuk meminta izin, bantuan dan support supaya kegiatan PKPM selama 1 bulan di Desa Pancabakti dapat berjalan dengan Lancar.



**Gambar 2.1 Kunjungan ke Usaha Mandiri Mbah Suparni**

### 2.3.2 Sosialisasi Tentang Perizinan dan Legalitas Usaha

Mengoptimalkan kegiatan dengan mengadakan sosialisasi secara langsung kepada pemilik Usaha Mandiri Keripik Mbah Suparni tentang pemahaman akan pentingnya perizinan Usaha serta memperkenalkan sistes OSS Indonesia kepada pelaku usaha.



**Gambar 2.2 Sosialisasi Perizinan Usaha pada Pemilik Usaha**



### 2.3.3 Membantu dan Mendampingi Perizinan Usaha Melalui Sistem OSS Indonesia

Mendampingi pelaku usaha untuk menyiapkan syarat pembuatan perizinan usaha, seperti membantu menyiapkan email dalam proses pendaftaran hak akses Usaha Mandiri, Adapun langkah-langkahnya adalah sebagai berikut:

1. Pastikan email aktif dan bisa di akses karena username dan pasword akan di kirim lewat email pelaku usaha masing-masing.
2. Membuat surat ijin usaha berbasis online dengan mengakses oss.go.id
3. Mendaftarkan para pelaku usaha lewat oss.go.id
4. Setelah mendaftar, username dan pasword dikirim lewat email masing-masing pelaku Usaha Mandiri.
5. Login lewat oss.go.id
6. Mengisi seluruh informasi yang dibutuhkan sehingga NIB terbit.
7. Cetak surat izin usaha yang telah terbit berupa surat NIB (Nomor Induk Berusaha)



**PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA**  
**PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO**  
**NOMOR INDUK BERUSAHA: 0608230010307**

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang, Pemerintah Republik Indonesia menerbitkan Nomor Induk Berusaha (NIB) kepada:

1. Nama Pelaku Usaha : SUPARNI
2. Alamat : PANCABAKTI\_Desa/Kelurahan Panca Bakti, Kec. Tegayening, Kab. Pesawaran, Provinsi Lampung
3. Nomor Telepon Seluler : +6285664726397
4. Kode Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLU) : -
5. Skala Usaha : Usaha Mikro

NIB ini berlaku di seluruh wilayah Republik Indonesia selama menjalankan kegiatan usaha dan berlaku sebagai hak akses kepastian, pendaftaran kepesertaan jaminan sosial kesehatan dan jaminan sosial ketenagakerjaan, serta bukti pemenuhan laporan pertama Wajib Laporan Ketenagakerjaan di Perusahaan (WLKP).

Pelaku Usaha dengan NIB tersebut di atas dapat melaksanakan kegiatan berusaha sebagaimana terlampir dengan tetap memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Khusus untuk KBLU dengan klasifikasi risiko rendah tertentu sebagaimana terlampir, NIB merupakan perizinan tunggal yang berlaku sebagai:

1. Persetujuan penggunaan tanda Standar Nasional Indonesia (SNI); dan
2. Sertifikasi Jaminan Produk Halal (SJPH),

berdasarkan pernyataan mandiri Pelaku Usaha dan setelah memperoleh pembinaan dan/atau pendampingan dari Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Diterbitkan di Jakarta, tanggal: 6 Agustus 2023


**Menteri Investasi/  
Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal,**



Ditandatangani secara elektronik

Dicetak tanggal: 6 Agustus 2023

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, terlampir dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kesalahan isi dokumen ini akan dibatalkan perubahan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSE-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



**PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA**  
**PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO**  
**LAMPIRAN**  
**NOMOR INDUK BERUSAHA: 0608230010307**

Lampiran berikut ini memuat daftar bidang usaha untuk:

**A. Tabel Kegiatan Usaha Skala UMK KBLU Risiko Rendah Perizinan Tunggal**

No	Kode KBLU	Judul KBLU	Lokasi Usaha	Klasifikasi Risiko	Perizinan Berusaha	Jenis Produk	Nomor SNI dan/atau SH <sup>1</sup>
1	10794	Industri Kerupuk, Keripik, Keripik, Peyak Dan Sejenisnya	Pancabakti_Desa/Kelurahan Panca Bakti, Kec. Tegayening, Kab. Pesawaran, Provinsi Lampung Kode Pos: 35363	Rendah	NIB	Untuk persiapan, operasional, dan/atau komersial kegiatan usaha Keripik singkong	SNI 4305:2018 BINA UMK - Sertifikasi jaminan produk halal difasilitasi BPJPH

1. SNI Standar Nasional Indonesia, SH Sertifikat Halal

**B. Tabel Kegiatan Usaha Skala UMK KBLU Selain Perizinan Tunggal**

No	Kode KBLU	Judul KBLU	Lokasi Usaha	Tingkat Risiko	Perizinan Berusaha	Status	Keterangan
1	10750	Industri Makanan dan Minuman Olahan	Pancabakti_Desa/Kelurahan Panca Bakti, Kec. Tegayening, Kab. Pesawaran, Provinsi Lampung Kode Pos: 35363	Menengah Rendah	NIB Sertifikat Standar	Terbit	-

1. Dengan ketentuan bahwa NIB tersebut hanya berlaku untuk Kode dan Judul KBLU yang tercantum dalam lampiran ini.
2. Pelaku Usaha wajib memenuhi persyaratan dan/atau kewajiban sesuai Norma, Standar, Prosedur, dan Kriteria (NSPK) Kementerian/Lembaga (KL).
3. Verifikasi dan/atau pengawasan pemenuhan persyaratan dan/atau kewajiban Pelaku Usaha dilakukan oleh Kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah terkait.
4. Lampiran ini merupakan bagian tidak terpisahkan dari dokumen NIB tersebut.

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, terlampir dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kesalahan isi dokumen ini akan dibatalkan perubahan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSE-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.

**Gambar 2.3 Pemberian Banner Usaha Mandiri**

#### **2.3.4 Melakukan Kegiatan Belajar Bersama di SDN 11 Tegineneng**

Kegiatan ini membantu para anak-anak sd kelas 1 dalam belajar karena dengan dilakukanya kegiatan ini adalah mengajarkan anak-anak kelas 1 lebih paham dalam belajar membaca dan menghitung. Sehingga adanya kegiatan ini menghasilkan anak-anak lebih memahami, lancar dalam membaca maupun berhitung.



**Gambar 2.4 Belajar Bersama di SDN 11 Tegineneng**

#### **2.3.5 Ikut Serta Imunisasi HPV pada Bulan Imunisasi Anak Sekolah (BIAS)**

Pelaksanaan Imunisasi HPV bertujuan untuk dapat mencegah/mengobati inveksi virus HPV, vaksin ini sangat bermanfaat untuk mencegah dan menurunkan jumlah kasus kanker genital, terutama kanker SERVIKS. Kegiatan ini di hadiri oleh seluruh siswa SD Kelas 1&6 di Desa Pancabakti



**Gambar 2.5 Kegiatan Imunisasi HPVdi SDN 11 Tegineneng**

## **2.4 Dampak Kegiatan**

1. Dampak dari kegiatan ini bagi pihak Usaha Mandiri salah satunya yaitu dapat menambah peluang usaha, secara tidak langsung dapat berkembang untuk waktu yang akan datang seperti mendapatkan fasilitas pembiayaan dari pihak perbankan, peluang mendapatkan pelatihan, juga kesempatan mengikuti pengadaan barang/jasa pemerintah.
2. Memberikan Identitas baru bagi Usaha Mandiri untuk memberi kesan baik dan kepercayaan kepada masyarakat untuk meningkatkan nilai jual produk Keripik Mbah Suparni.