

## LAMPIRAN



Bandar Lampung, 28 Desember 2023

Nomor : Izin Penelitian.010/DMJ/DFEB/BAAK/XII-23  
Lampiran : -  
Perihal : Permohonan Izin Penelitian

Kepada Yth,  
**Kepala Bank Lampung**

Di -

Jl. Wolter Monginsidi No.182, Sumur Putri, Kec. Teluk Betung Utara, Bandar Lampung

Dengan hormat,

Berdasarkan dengan peraturan Akademik Institut Informatika dan Bisnis (IIB) Darmajaya bahwa mahasiswa/i Strata Satu (S1) yang akan menyelesaikan studinya diwajibkan untuk memiliki pengalaman kerja dengan Melaksanakan Penelitian dan membuat laporan yang waktunya disesuaikan dengan kalender Institut Informatika dan Bisnis (IIB) Darmajaya Darmajaya.

Untuk itu kami mohon kerja sama Bapak/Ibu agar kiranya dapat menerima mahasiswa/i untuk melakukan Penelitian, yang pelaksanaannya dimulai dari tanggal **28 Desember 2023 s.d 28 Maret 2024** (selama tiga bulan).

Adapun mahasiswa/i tersebut adalah :

**Nama** : Tri Puspita Dewi  
**NPM** : 2012120041  
**Jurusan** : S1 Akuntansi  
**Jenjang** : Strata Satu (S1)

Demikian permohonan ini dibuat, atas perhatian dan kerjasama yang baik kami ucapkan terimakasih.



Tembusan:  
1. Jurusan S1 Akuntansi  
2. Arsip.

 Jalan Z.A. Pagar Alam, No.93, Labuhan Ratu, Bandar Lampung, Lampung

 [www.darmajaya.ac.id](http://www.darmajaya.ac.id)  
[info@darmajaya.ac.id](mailto:info@darmajaya.ac.id)

 0721-787214  
 0721-700261

Scanned by TapScanner

Nomor : B.24 /HC/01/2024  
Lampiran : -  
Hal : Penyampaian Izin Penelitian

10 Januari 2024

Yth. Aswin, S.E., M.M  
Dekan Fakultas Ekonomi & Bisnis  
Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya  
Di -  
Tempat

Menindaklanjuti Surat Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya Nomor : Izin Penelitian.010/DMJ/DFEB/BAAK/XII-23 tanggal 28 Desember 2023 perihal Permohonan Izin Penelitian, dengan ini kami sampaikan bahwa pada prinsipnya PT Bank Pembangunan Daerah Lampung dapat memberikan izin untuk melakukan penelitian dalam rangka penyusunan skripsi mahasiswa/i berikut :

Nama : Tri Puspita Dewi  
NPM : 2012120041  
Jurusan : Akuntansi  
Jenjang : Strata Satu (S1)  
Judul Skripsi : "Pengaruh *Reward* dan *Punishment* terhadap Kinerja Karyawan dengan Penalaran Moral sebagai Variabel Moderasi (Studi Empiris pada Bank Lampung)"

Pelaksanaan penelitian tersebut mengacu pada Undang-Undang No. 10 Tahun 1998 tentang Perbankan khususnya terkait Kerahasiaan Bank, yang bersangkutan diwajibkan untuk menjaga Rahasia Bank dan Rahasia Internal tempat melaksanakan penelitian. Adapun pelaksanaan penelitian dimaksud dapat dilakukan mulai tanggal 12 Januari 2024 s.d 28 Maret 2024.

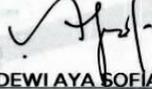
Selanjutnya untuk kelancaran penelitian di maksud, proses permohonan data penelitian dapat menghubungi :

Nama : Naeddy Patra  
Jabatan : Spv. Pendidikan & Pengembangan

Demikian disampaikan, atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH LAMPUNG  
DIVISI HUMAN CAPITAL**

  
**MURREGY**  
Kabag. Operasional HC

  
**DEWI LAYA SOFIA**  
Kabag. Pendidikan & Pengembangan HC

Jl. Wolter Manginsidi No.182,  
Sumur Putri, Tik. Betung Utara,  
Kota Bandar Lampung, Lampung  
35224. Telp. (0721) 487175.

  
bersama membangun Indonesia

## KUESIONER PENELITIAN

Bandar Lampung, 04 Januari 2024

**Hal : Permohonan Bantuan Pengisian Kuesioner**

Kepada Yth :

Bapak/Ibu/Saudara(i)/Responden

Di Bank Lampung

Dengan ini saya :

Nama : Tri Puspita Dewi  
NPM : 2012120041  
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis  
E-mail : tripspt04@yahoo.com

Dengan Hormat,

Bersama ini saya sampaikan bahwa saya bermaksud mengadakan penelitian pada Karyawan Bank Lampung. Penelitian ini dilaksanakan dalam rangka penulisan skripsi sebagai salah satu syarat dalam penyelesaian studi pada program Sarjana IIB Darmajaya. Konsentrasi Akuntansi Publik. Tentang **“PENGARUH *REWARD* DAN *PUNISHMENT* TERHADAP KINERJA KARYAWAN DENGAN PENALARAN MORAL SEBAGAI VARIABEL MODERASI (Studi Empiris pada Bank Lampung)”**. Bantuan dan partisipasi saudara merupakan sumbangan yang sangat berharga bagi terselenggaranya penelitian ilmiah ini. Untuk itu semuanya saya ucapkan terima kasih.

Hormat Saya,



Tri Puspita Dewi

NPM. 2012120041

## A. IDENTITAS RESPONDEN

Sebelum mengisi kuesioner, silahkan isi atau beri **tanda silang (X)** pada kotak yang tersedia sesuai dengan data diri Bapak/Ibu.

1. Nama/Inisial : \_\_\_\_\_
2. Umur :  <20 th       20-30 th       31-40 th  
 41-50 th       51-60 th       >60 th
3. Jenis Kelamin :  Pria       Wanita
4. Pendidikan Terakhir :  Diploma (D3)       Sarjana (S1)  
 Sarjana (S2)
5. Masa Kerja :  <1 th       1-5 th       6-10 th       >10 th

## B. DAFTAR PERTANYAAN

Mohon Bapak/Ibu menjawab pertanyaan di bawah ini sesuai dengan kondisi tempat Bapak/Ibu berikut ini dengan memberi **tanda silang (X)** pada kolom antara 1 sampai 5 sesuai dengan skala yang menurut Bapak/Ibu paling tepat dengan ketentuan sebagai berikut:

1	2	3	4	5
Sangat Tidak Setuju	Tidak Setuju	Netral	Setuju	Sangat Setuju

## KINERJA KARYAWAN

No.	Item pertanyaan	Jawaban pilihan				
		1	2	3	4	5
1	Saya dapat menyelesaikan dengan baik dan teliti tugas yang diberikan.					
2	Saya dapat meminimalisir kesalahan saat bekerja.					
3	Pelatihan yang diberikan meningkatkan kemampuan saya.					
4	Pekerjaan yang diberikan sesuai dengan kemampuan saya.					
5	Semua tugas yang diberikan telah saya kerjakan sesuai dengan waktu yang telah ditetapkan.					
6	Saya memiliki kemampuan bekerjasama dengan karyawan lainnya					
7	Saat saya melakukan kesalahan saya akan memperbaikinya.					
8	Kemampuan komunikasi saya sangat baik.					
9	Saya selalu bersemangat untuk memperbaiki kemampuan diri.					

## REWARD

No.	Item pertanyaan	Jawaban pilihan				
		1	2	3	4	5
1	Saya menerima gaji sesuai dengan kontribusi saya selama bekerja.					

2	Menurut saya tunjangan yang diberikan sesuai dengan kemampuan saya.					
3	Seluruh karyawan mendapatkan tunjangan kerja.					
4	Penghargaan sebagai karyawan berprestasi meningkatkan motivasi saya dalam bekerja.					
5	Karyawan yang dapat melaksanakan pekerjaan dengan baik akan lebih mendapatkan kepercayaan.					
6	Saya diberi kewenangan untuk menyelesaikan semua pekerjaan yang menjadi bidang kerja saya.					
7	Karyawan yang berprestasi lebih cepat untuk mendapatkan promosi.					

***PUNISHMENT***

No.	Item pertanyaan	Jawaban pilihan				
		1	2	3	4	5
1	Saya pernah melanggar tata tertib dan aturan yang telah ditetapkan organisasi.					
2	Organisasi tempat saya bekerja selalu memberi hukuman bagi setiap pegawai yang melakukan kesalahan					
3	Paksaan yang diberikan membuat saya segera menyelesaikan pekerjaan sesuai dengan target.					
4	Teguran dan peringatan mampu meningkatkan disiplin saya.					
5	Saya mendapatkan teguran lisan apabila melakukan kesalahan lagi.					
6	Saya mendapatkan surat peringatan apabila selalu membuat kesalahan.					
7	Setelah pelanggaran terjadi maka sanksi atau hukuman akan dijatuhkan.					

**MORAL**

Petunjuk:

Untuk jawaban di halaman berikutnya, Saudara diberikan kasus yang tidak terjadi sebenarnya. Berikan jawaban yang menurut Saudara paling sesuai dengan memberi

**tanda silang (X)** pada kolom antara 1 sampai 5 sesuai dengan skala yang menurut Bapak/Ibu paling tepat dengan ketentuan sebagai berikut:

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Sangat Setuju	Tidak Setuju	Netral	Setuju	Sangat Setuju

Kasus:

Anda adalah salah satu staf di divisi Accounting, Anda diberikan tugas untuk mengevaluasi laporan kinerja keuangan di Bank Lampung. ia menemukan beberapa penyalahgunaan pada laporan keuangan yang menimbulkan kerugian. Namun, Atasan memerintahkan dan mengancam Anda untuk memodifikasi temuan tersebut karena ia ingin menghindari pihak berwajib. Anda menuruti perintah atasannya dengan alasan ia tidak ingin di mutasi.

**Nilailah keputusan Atasan tempat Anda bekerja, bila kondisi yang dihadapi tersebut terjadi di organisasi tempat Bapak/Ibu bekerja.**

### MORAL

No.	Item pertanyaan	Jawaban pilihan				
		1	2	3	4	5
1	Tindakan yang dilakukan Galib merupakan tindakan yang tidak adil.					
2	Mengikuti perintah Atasan merupakan suatu tindakan yang wajar.					
3	Secara moral, tindakan yang dilakukan oleh Galib tidak benar.					
4	Sesuai dengan nilai moral yang dianut keluarga saya, tindakan yang dilakukan oleh Galib tersebut tidak dapat diterima.					
5	Secara kultural, tindakan Galib tersebut tidak dapat diterima di Indonesi.					
6	Secara tradisional, tindakan Galib tersebut tidak dapat diterima di Indonesia.					
7	Mengikuti perintah Atasan dapat menunjang karir seorang pegawai.					
8	Tindakan yang diambil dapat memuaskan Galib.					
9	Keputusan tersebut memberikan manfaat terbesar bagi Galib					

<b>No.</b>	<b>Item pertanyaan</b>	<b>Jawaban pilihan</b>				
10	Keputusan tersebut menghasilkan keuntungan yang maksimal dan meminimalkan kerugian bagi Galib.					
11	Tindakan yang diambil Galib melanggar aturan yang berlaku.					
12	Tindakan tersebut melanggar sumpah jabatan yang dibacakan.					