

## BAB II

### PELAKSANAAN PROGRAM

#### 2.1 Program – Program yang Dilaksanakan

Dari permasalahan UMKM yang ditemukan, penulis menganalisis setiap permasalahan tersebut sehingga penulis dapat membuat rencana program kerja yang dapat menyesuaikan kondisi dan lingkungan UMKM berdasarkan hasil observasi yang telah dilakukan agar kegiatan ini dapat berjalan efektif dan efisien serta dapat memecahkan permasalahan tersebut. Adapun rencana program kerja yang penulis buat meliputi kegiatan dan uraiannya sebagai berikut :

Tabel 2.1 Program Kerja

Program Kerja	Sasaran	Tanggal
Pelatihan dan penerapan secara langsung pada UMKM terkait Pencatatan Keuangan Sederhana dan Digital serta Legalitas usaha	UMKM yang belum menerapkan pencatatan keuangan dan Legalitas pada usaha yang dikelolanya	13 dan 21 Agustus 2024

##### 2.1.1 Pelatihan Pencatatan Buku Kas Sederhana dan Digital Pada UMKM Gula Kelapa Trimakmur

Usaha Mikro, Kecil dan Menengah (UMKM) membutuhkan laporan keuangan sebagai alat untuk memantau kinerja keuangan usaha yang dikelolanya. Laporan keuangan membantu UMKM dalam mengelola keuangan mereka, mengetahui kondisi keuangan mereka, dan mengambil keputusan bisnis yang baik. Dalam hal ini penulis membantu Bapak Triyadi dengan memberikan pelatihan buku kas dengan tujuan dapat mencatat terkait informasi keluar dan

masuknya arus kas usahanya, baik secara tunai maupun kredit serta memberikan pelatihan buku kas secara digital menggunakan aplikasi buku kas.



**Gambar 2.1 Pelatihan Buku Kas Dan Aplikasi**

### **2.1.2 Pendaftaran Legalitas Usaha UMKM Gula Kelapa Trimakmur**

Legalitas usaha merupakan aspek penting bagi setiap bisnis yang beroperasi di Indonesia. Legalitan memberikan pengakuan resmi dari pemerintah terhadap keberadaan suatu usaha, sekaligus menjamin oprasionalnya sesuai dengan peraturan hukum yang berlaku. Dengan memiliki memiliki legalitas yang jelas, suatu usaha dapat beroperasi dengan aman, terpercaya dan berpotensi untuk terus berkembang. Dalam hal ini penulis membantu Bapak Triyadi dengan mendaftarkan legalitas usahanya pada sistem Online Single Submission (OSS) dan memberikan Nomor Induk Usahanya.



Gambar 2.2 Pendaftaran Legalitas Usaha dan Penyerahan NIB

## 2.2 Waktu Pelaksanaan

Pelaksanaan program kerja yang dilakukan sesuai jadwal kegiatan yang telah ditentukan. Adapun uraian kegiatan dan waktu pelaksanaan kegiatan sebagai berikut :

Tabel 2.2 Waktu Pelaksanaan

NO	Hari Dan Tanggal	Kegiatan
1.	Selasa 30 Juli 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelepasan mahasiswa PKPM IIB Darmajaya.</li> <li>2. Pelepasan mahasiswa PKPM IIB Darmajaya di kantor bupati pesawaran.</li> <li>3. Kunjungan ke kantor kepala desa.</li> </ol>
2.	Rabu 31 Juli 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Silaturahmi kerumah kepala dusun II.</li> <li>2. Silaturahmi kerumah kepala dusun V.</li> </ol>
3.	Kamis 01 Agustus 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Silaturahmi kerumah kepala dusun IV.</li> <li>2. Kunjungan ke UMKM Kripik Singkong Mak Inah.</li> </ol>
4.	Jumat 02 Agustus 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Perancangan ide design kemasan UMKM Kripik Singkong Mak</li> </ol>

		<p>Inah.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Menghadiri acara bunda-bunda paud di balai desa.</li> <li>3. Mengikuti senam sore bersama warga sekitar.</li> <li>4. Menghadiri acara pembentukan panitia 17 Agustus di balai desa bersama Karang Taruna Desa Pejambon.</li> </ol>
5.	Sabtu 03 Agustus 2024	Melakukan kegiatan pemetaan desa dan batas antar dusun.
6.	Minggu 04 Agustus 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengikuti senam sore bersama warga sekitar.</li> <li>2. Menghadiri acara perpisahan KKN Universitas Muhammadiyah Pringsewu di kediaman Bapak Edy (Kepala desa)</li> </ol>
7.	Senin 05 Agustus 2024	1. Silaturahmi ke UMKM Gula Aren Si Kembar Mbah Ndut.
8.	Selasa 06 Agustus 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Silaturahmi ke UMKM Gula Aren Si Kembar Mbah Ndut.</li> <li>2. Mendaftarkan NIB UMKM Gula Aren Si Kembar Mbah Ndut ke OSS.</li> </ol>
9.	Rabu 07 Agustus 2024	Menginput data kependudukan desa Pejambon.
10.	Kamis 08 Agustus 2024	Silaturahmi ke UMKM Kripik Manggleng Singkong Mbah Sungkem.
11.	Jumat 09 Agustus 2024	Pemasangan tiang bendera untuk 17 Agustus.
12.	Sabtu 10 Agustus 2024	Mengunjungi kebun jeruk milik Ibu Iis di desa Pejambon.
13.	Minggu 11 Agustus 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengikuti senam sore bersama warga sekitar.</li> <li>2. Mengecat rambu-rambu posko.</li> <li>3. Menghadiri rapat panitia 17an.</li> </ol>

14.	Senin 12 Agustus 2024	Menginput data kependudukan desa pejambon di balai desa.
15.	Selasa 13 Agustus 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengunjungi UMKM Gula Kelapa Pak Triyadi.</li> <li>2. Mendaftarkan NIB UMKM Gula Kelapa Pak Triyadi ke OSS.</li> </ol>
16.	Rabu 14 Agustus 2024	Kunjungan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL).
17.	Kamis 15 Agustus 2024	Menghadiri dan membantu acara upacara pengukuhan paskibra SMAN 2 Negeri Katon di balai desa.
18.	Jumat 16 Agustus 2024	Mengikuti acara gladi bersih paskibra untuk acara 17 Agustus
19.	Sabtu 17 Agustus 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengikuti upacara HUT RI Ke-79 bersama aparat serta warga desa pejambon.</li> <li>2. Menjadi panitiaperlombaan di acara HUT RI Ke-79 bersama karang taruna desa pejambon.</li> </ol>
20.	Minggu 18 Agustus 2024	Menjadi panitia diacara senam dan jalan sehat bersama ibu bupati pesawaran.
21.	Senin 19 Agustus 2024	Membuat naskah profile desa.
22.	Selasa 20 Agustus 2024	Membuat naskah profile desa.
23.	Rabu 21 Agustus 2024	Melakukan sosialisasi tentang pentingnya bijak dalam menggunakan internet.
24.	Kamis 22 Agustus 2024	Melakukan sosialisasi dengan tema “Gemar Menabung” di SDN 17 Negeri Katon
25.	Jumat 23 Agustus 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan take video untuk pembuatan profil desa.</li> <li>2. Mengikuti perlombaan di acara HUT RI Ke-79 di dusun 3.</li> </ol>
26.	Sabtu 24 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengikuti jalan sehat di dusun 3.</li> </ol>

		2. Editing video profil desa.
27.	Minggu 25 Agustus 2024	1. Editing Video Profil Desa 2. Editing Video Dokumenter
28.	Senin 26 Agustus 2024	Melakukan editing vido profil desa
29.	Selasa 27 Agustus 2024	Melakukan editing vido profil desa
30	Rabu 28 Agustus 2024	Malem perpisahan dengan warga desa pejambon
31	Kamis 29 Agustus 2024	Penarikan Mahasiswa pkpm darmajaya desa pejambon

### 2.3 Hasil Kegiatan

Berdasarkan rencana program kerja PKPM yang telah dibuat dan dilaksanakan, berikut penulis uraikan hasil dari program kerja dari kegiatan tersebut. Adapun hasil kegiatan dan dokumentasi sebagai berikut :

1. Hasil dari kegiatan pelatihan pencatatan buku kas sederhana dan digital adalah UMKM Gula Kelapa Trimakmur milik Bapak Triyadi, kini telah dibekali dengan keterampilan dalam pencatatan keuangan secara manual dan digital. Sebelumnya, usaha Bapak Triyadi belum memiliki sistem pembukuan kas yang terstruktur, baik menggunakan buku kas sederhana maupun aplikasi digital. Dengan pelatihan ini, Bapak Triyadi kini mampu melakukan pencatatan keuangan dengan lebih teratur dan efisien, baik dalam bentuk manual maupun melalui aplikasi digital. Penerapan keterampilan baru ini memungkinkan Bapak Triyadi untuk mengelola arus kas usaha dengan lebih efektif, memantau kondisi keuangan secara real-time, dan membuat keputusan keuangan yang lebih tepat, yang pada akhirnya akan mendukung pertumbuhan dan keberlanjutan usahanya.
2. Hasil dari kegiatan pendaftaran legalitas usaha adalah Bapak Triyadi berhasil mendaftarkan legalitas usaha Gula Kelapa Trimakmur miliknya melalui sistem Online Single Submission (OSS) dan secara resmi memperoleh Nomor Induk Berusaha (NIB). Dengan adanya NIB, usaha ini

tidak hanya memiliki kepastian hukum yang diperlukan untuk beroperasi, tetapi juga meningkatkan kredibilitas dan kepercayaan di mata konsumen, mitra bisnis, dan lembaga keuangan. Legalitas usaha yang sudah terdaftar memungkinkan usaha Gula Kelapa Trimakmur untuk lebih mudah mengakses berbagai peluang, seperti mendapatkan dukungan pembiayaan, mengikuti program pemerintah, atau menjalin kerja sama dengan pihak lain. Dengan demikian, usaha ini memiliki dasar yang kuat untuk beroperasi secara berkelanjutan dan memiliki potensi yang besar untuk berkembang di masa depan.

#### **2.4 Dampak Kegiatan**

Dari program kerja yang dilaksanakan terdapat beberapa dampak positif yang diberikan penulis kepada pemilik usaha, yaitu:

- a. Pelaku UMKM Gula Kelapa Trimakmur dapat memahami istilah-istilah yang ada pada pembukuan kas akuntansi setelah dilakukannya diskusi atau Tanya jawab secara langsung dengan penulis. Dengan ini, secara langsung ataupun tidak langsung pelaku usaha akan memahami secara optimal istilah-istilah dalam penvatatan keuangan.
- b. Pelaku UMKM Gula Kelapa Trimakmur mendapatkan legalitas usahanya. Dengan ini, usahanya sudah terdaftar dan dapat beroperasi dengan aman, terpercaya dan berpotensi terus berkembang.