

BAB II
PELAKSANAAN PROGRAM

2.1 Program-program yang dilaksanakan

Beberapa program kerja yang sudah terlaksana dalam pelaksanaan kegiatan Praktik Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) adalah sebagai berikut :

2.1.1 Kegiatan Utama

1. Survey UMKM KERIPIK IBU SATIH

Tabel 1. Survey UMKM Keripik Ibu Satih

NO.	Rencana Kegiatan	Tujuan	Waktu	Keterangan
1	Kunjungan UMKM KERIPIK IBU SATIH dan melihat Produk dari UMKM KERIPIK IBU SATIH	Untuk mengetahui kelemahan serta kelebihan dari UMKM KERIPIK IBU SATIH dan dapat menganalisa lebih dalam mengenai kinerja dan produktivitas karyawan UMKM KERIPIK IBU SATIH	1 hari	Terlaksana



Gambar 2. 1 Survey UMKM Keripik Ibu Satih

Sebelum dilaksanakannya program kerja PKPM di UMKM Keripik Ibu Satih kami melakukan kunjungan terlebih dahulu guna mengetahui apa saja kegiatan, budaya organisasi, serta kepemimpinan yang berlaku pada UMKM Keripik

Ibu Satih. Kami juga melakukan pendekatan pada pemilik UMKM Keripik Ibu Satih mengenai kendala yang terjadi selama proses kerja pembuatan keripik pada UMKM tersebut.

2. Izin Kepada Pemilik UMKM Keripik Ibu Satih

Tabel 2. Izin Pemilik UMKM Keripik Ibu Satih

NO.	Rencana Kegiatan	Tujuan	Waktu	Keterangan
1.	Meminta izin kepada pihak UMKM Keripik Ibu Satih untuk melaksanakan program kerja	Untuk mendapatkan izin oleh pihak UMKM Keripik Ibu Satih untuk melakukan kegiatan program kerja	1 hari	Terlaksana



Gambar 2. 2 Izin Pemilik UMKM Keripik Ibu Satih

Sebelum melakukan kegiatan di UMKM Keripik ibu Satih tentunya harus meminta izin terlebih dahulu kepada pemilik UMKM. Maka dari itu kami melakukan *sounding* kepada Ibu Satih selaku pemilik UMKM KERIPIK Keripik ibu Satih

terlebih dahulu sebelum melakukan program kerja yang akan kami laksanakan melalui arahan dan bimbingan untuk mengabdikan pada UMKM KERIPIK Keripik ibu Satih miliknya selama menjalankan program kerja PKPM.

3. Proses Pembuatan KERIPIK

Tabel 3. Proses Pembuatan KERIPIK LAMPUNG IBU SATIH

NO.	Kegiatan	Gambar
1.	Proses pengupasan singkong	 A close-up photograph of a large, dark blue plastic bowl filled with numerous thin, light-colored slices of cassava (singkong). The slices are piled together, showing their irregular, slightly curved shapes. The background is dark, possibly a person's hand or another part of the bowl.
2.	Pengirisan / pemotongan	 A photograph showing a woman wearing a beige hijab and a blue and white long-sleeved shirt. She is sitting on the floor, operating a traditional wooden slicer. She is using a hand tool to cut a piece of cassava into thin slices, which are falling into a pink plastic basin in front of her. The setting appears to be an indoor space with yellow walls and a doorway in the background. Another person is partially visible sitting on the floor to the left.

3.	Pencucian singkong	
----	--------------------	--

4.	Penggorengan tahap 1	
----	----------------------	---

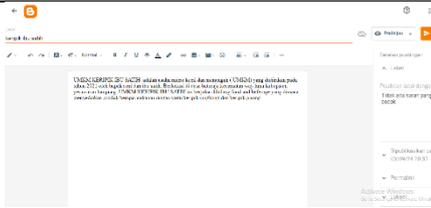
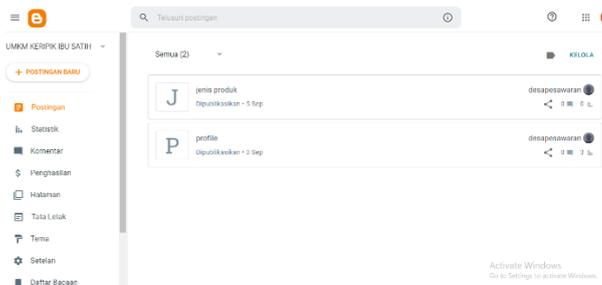
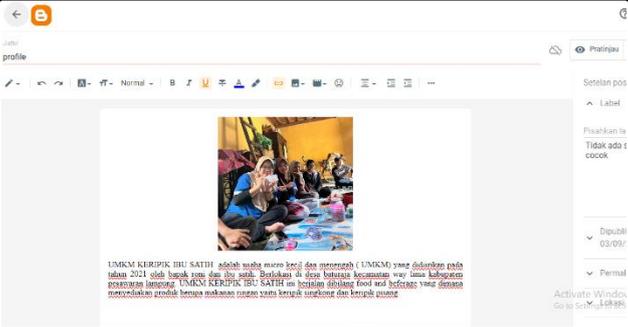
5.	Penggorengan tahap 2 sekaligus pemberian bumbu dengan menggunakan margarin dan air garam	
----	--	--

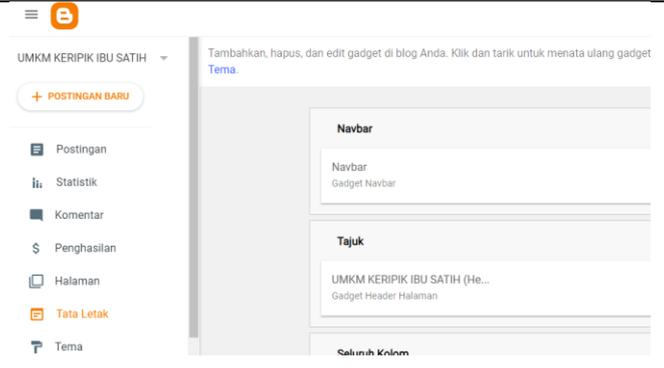
6.	Proses penirisan minyak	
7.	Packaging	

4. pembuatan Web Blogger

Blogger adalah sebuah platform layanan penerbitan blog gratis yang dimiliki oleh Google. Layanan ini memungkinkan pengguna untuk membuat dan mengelola blog pribadi atau profesional secara online dengan mudah.

Tabel 4. Proses Pembuatan Web Blogger

No.	Rencana Kegiatan	Gambar
1.	Pertama, kunjungi situs Blogger dan login menggunakan akun google, pada dashboard, klik tombol “Buat Blog Anda”.	
2.	Pilih judul Blog yang ingin dibuat pada kolom “title”. Pilih URL blog pada kolom “Adress”. Blogger akan mengecek ketersediaan alamat yang dipilih.	
3.	Pilih template yang disukai untuk tampilan blog. Setelah blog berhasil dibuat, sesuaikan pengaturan blog melalui menu “settings”. Kemudian atur berbagai aspek seperti deskripsi blog, visibilitas mesin pencari, bahasa dan lainnya.	
4.	Untuk membuat postingan baru, klik tombol “New Post”. Tulis judul postingan dan isi konten pada editor yang disediakan, tambahkan gambar/vidio dan link menggunakan toolbar editor setelah itu klik “publish”	
5.	Selanjutnya atur Tata letak dan	

	<p>template dengan mengklik menu “Layout” tambahkan widget seperti profil, arsip, label, dan lainnya</p>	
5.	<p>tahap Akhir yaitu penyimpanan dan blog telah berhasil dibuat dan dapat diakses oleh semua orang.</p>	

5. QR code link Blog Tapis Kilu Andan menggunakan s.id

Tabel 5.Membuat Qr code

No.	Rencana Kegiatan	Tujuan	Waktu	Keterangan
1.	membuat dan mendistribusikan QR code	memperudahkan akses langsung ke blog melalui QR code	1 hari	Terlaksana

Kegiatan ini bertujuan untuk membuat QR Code yang mengarah langsung ke blog Keripik Ibu Satih menggunakan layanan pemendek URL di s.id. QR Code ini kemudian akan didistribusikan kepada pelanggan dan mitra UMKM untuk memudahkan akses ke blog tanpa harus menyetik alamat URL secara manual. Dengan menggunakan QR Code, diharapkan dapat meningkatkan kunjungan ke blog serta mempermudah promosi secara digital.

2.1.2 Kegiatan Tambahan

1. Sosialisasi Penggunaan Media Sosial UMKM Kilu Tapis Andan

Tabel 6. Sosialisasi UMKM Kilu Tapis Andan

NO.	Rencana Kegiatan	Tujuan	Waktu	Keterangan
1	Sosialisasi penggunaan sosial media dan e-commerce terhadap pemasaran digital UMKM KILU TAPIS ANDAN	Untuk membantu UMKM KILU TAPIS ANDAN dalam menanggulangi permintaan pelanggan jarak jauh dan membantu memasarkan dan memperkenalkan produk UMKM KILU TAPIS ANDAN ke dunia luar	1 hari	Terlaksana



Gambar 2. 3 Sosialisasi UMKM Kilu Tapis Andan

Sosialisasi kepada pemilik dan karyawan UMKM Kilu Tapis Andan dalam pengembangan dan pelatihan penggunaan media sosial sebagai sarana penghubung dan pemasaran produk pada lingkup yang lebih luas dengan pemanfaatan teknologi digital agar mempermudah pengenalan produk dan pelayanan terhadap konsumen agar dapat membantu perekonomian penjualan yang akan semakin meningkat pula.

2 Pendataan Penduduk Desa Baturaja (*pengembangan smart village*)

Tabel 7. Penginputan Data Penduduk

NO.	Rencana Kegiatan	Tujuan	Waktu	Keterangan
1	Penginputan data penduduk desa Baturaja, kecamatan Way Lima, Pesawaran.	Untuk membantu aparat desa Baturaja dalam pengembangan <i>smart village</i> dan mempermudah masyarakat desa Baturaja dalam adminitrasi kependudukan	14 hari	Terlaksana



Gambar 2. 4 Penginputan Data Penduduk

Kegiatan ini merupakan kegiatan pendukung yang dimana pengembangan desa juga sangat bermanfaat bagi masyarakat desa khususnya masyarakat desa Baturaja dalam memenuhi adminitrasi kependudukan guna validasi data terhadap desa dan kecamatan setempat. Dalam kegiatan ini juga kami dapat belajar mengenai infrastruktur desa Baturaja yang kami yakin bahwa pelajaran ini tidak akan kami dapatkan dimanapun

2.1.3 Peningkatan Motivasi Karyawan UMKM Gula Aren Dalam Memenuhi Permintaan Pelanggan

Tabel 8.Peningkatan Motivasi UMKM Gula Aren

NO.	Rencana Kegiatan	Tujuan	Waktu	Keterangan
1	Peningkatan motivasi kerja karyawan UMKM Gula Aren	Untuk membantu karyawan memaksimalkan kinerja dalam memenuhi permintaan pelanggan.	1 hari	Terlaksana



Gambar 2. 5 Peningkatan Motivasi UMKM Gula Aren

Peningkatan motivasi kerja karyawan merupakan langkah krusial untuk memastikan bahwa mereka tetap bersemangat, terlibat, dan produktif dalam pekerjaan mereka. Motivasi yang tinggi dapat meningkatkan kinerja, kepuasan kerja, dan loyalitas terhadap organisasi. Proses peningkatan motivasi kerja karyawan ini kami lakukan untuk membantu pemilik UMKM Gula Aren dalam mempermudah menerima dan memenuhi permintaan pelanggan yang semakin banyak. Hal ini juga membantu pemilik UMKM Gula Aren dalam meningkatkan pendapatan dalam penjualan produk Gula Aren.

1. Pembuatan Papan Nama UMKM

Tabel 9.Pembuatan Papan Nama

NO.	Rencana Kegiatan	Tujuan	Waktu	Keterangan
1.	Pembuatan papan nama UMKM.	Untuk mempermudah para pelanggan dalam mencari titik Lokasi UMKM. Dan mempermudah pemilik UMKM dalam menunjukkan Lokasi pada pelanggan.	1 hari	Terlaksana



Gambar 2. 6 Pembuatan Papan Nama

Papan nama UMKM ini berguna dalam mempermudah para pelanggan dalam mencari titik Lokasi UMKM dan juga menarik perhatian pengendara yang berlalu-lalang di depan Lokasi UMKM yang setidaknya para pengendara dapat mengetahui bahwa terdapat UMKM di Lokasi tersebut.

2. Pembuatan Papan Penunjuk Arah

Tabel 2.9 Tabel 10.Pembuatan Papan Penunjuk Arah

NO.	Rencana Kegiatan	Tujuan	Waktu	Keterangan
1.	Pembuatan papan penunjuk arah UMKM	Untuk mempermudah para pelanggan dalam mencari titik Lokasi UMKM. Dan mempermudah pemilik UMKM dalam menunjukkan Lokasi pada pelanggan.	1 hari	Terlaksana



Gambar 2. 7 Pembuatan Papan Penunjuk Arah

Papan penunjuk arah ini bertujuan untuk mempermudah pelanggan yang ingin berkunjung ke Lokasi UMKM yang berada di dalam jalan dengan menggunakan papan penunjuk arah.

3 Pembuatan Banner UMKM

Tabel 11. Pembuatan Banner

NO.	Rencana Kegiatan	Tujuan	Waktu	Keterangan
1	Pembuatan Banner UMKM	Untuk mempermudah pemilik UMKM dalam memperkenalkan produk/jasa yang dijual (pasarkan)	1 hari	Terlaksana



Gambar 2. 8 Pembuatan Banne

Banner UMKM digunakan untuk mempermudah pemilik UMKM dalam memperkenalkan produk/jasa yang dijual (pasarkan) pada masyarakat setempat atau masyarakat yang berlalu-lalang di sekitarnya. Dan juga dapat mempermudah para pelanggan dalam mencari titik Lokasi UMKM.

2,1,3 Waktu Kegiatan

NO	TANGGA	NAMA	TERLAKSANA/TID	KETERANGA
.	L	KEGIATAN	AK TERLAKSANA	N
1.	30 juli 2024	<ol style="list-style-type: none">1. Pelepasan mahasiswa PKPM oleh kampus2. Penerimaan mahasiswa PKPM di kantor bupati pesawaran3. Penyambutan mahasiswa PKPM dan penyerahan dari DPL oleh kepala desa baturaja4. Ramah Tamah pengenalan mahasiswa PKPM dan musyawarah desa baturaja5. Takjiah6. Rapat perkenalan dengan muli mekhanai7. Rapat program kerja pertama	Terlaksana	Yang terlibat (mahasiswa PKPM DARMAJAYA, mahasiswa KKN UIN dan UMPRI, DPL, Dosen dan Panitia PKPM serta Aparat Pemerintah daerah Pesawaran)

2.	31 juli 2024	1. Pembahasan dan pemaparan program kerja PKPM oleh aparat desa	Terlaksana	Yang terlibat (mahasiswa PKPM, Aparat desa Baturaja)
3.	1 agustus 2024	1. Pencak silat adat lampung desa baturaja	Terlaksana	Yang terlibat (mahasiswa PKPM, mahasiswa KKN UIN dan UMPRI, Karang taruna desa baturaja dan muli

				mekhanai desa baturaja)
4.	2 agustus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gotong royong dengan mahasiswa kkn UIN-UMPRI dan aparat desa baturaja 2. Soan dengan kepala dusun 3. Soan dengan UMKM KILU TAPIS ANDAN 4. Rapat koordinasi dengan muli mekhanai, 	Terlaksana	Yang terlibat (mahasiswa PKPM, mahasiswa KKN UIN dan UMPRI, Aparat desa Baturaja)

		<p>apparat desa dan KKN UIN-UMPRI membahas mengenai panitia HUT RI</p>		
5.	3 agustus 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Posyandu di puskesmas desa baturaja 2. Betabuh kegiatan adat lampung muli mekhanai desa baturaja 	Terlaksana	<p>Yang terlibat (mahasiswa PKPM, mahasiswa KKN UIN dan UMPRI, Puskes Pembantu desa Baturaja)</p>
6.	4 agustus 2024	1. Perpisahan KKN UMPRI	Terlaksana	<p>Yang terlibat (mahasiswa PKPM, mahasiswa KKN UIN dan UMPRI, Karang Taruna desa Batujara, Muli Mekhanai desa Baturaja,</p>

				dan Aparat desa Baturaja)
7.	5 agustus 2024	1. Soan dan silaturahmi terhadap kepala	Terlaksana	Yang terlibat (mahasiswa PKPM)

		dusun 3 desa baturaja bpk. Nofiansyah (dusun posko tinggal)		
8.	6 agustus 2024	1. Melaksanakan Program Kerja di UMKM KILU TAPIS ANDAN 2. Belajar membuat smart village desa baturaja dan penginputan data penduduk desa baturaja	Terlaksana	Yang terlibat (mahasiswa PKPM)

9.	7 agustus 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kerja bakti di kecamatan Way Lima , Pesawaran 2. Belajar membuat smart village desa baturaja dan penginputan data penduduk desa baturaja 3. Silaturahmi dan soan dengan kepala dusun 2 desa baturaja Bpk.Ewin Haniago 4. Silaturahmi dan soan dengan UMKM Keripik di desa baturaja 5. Silaturahmi dan soan dengan kepala dusun 4 desa baturaja Bpk.Solihin 	Terlaksana	Yang terlibat (mahasiswa PKPM, mahasiswa KKN UIN, Aparat desa dan kecamatan se kecamatan Way Lima)
10.	8 agustus 2024	1. Silaturahmi dan soan dengan kepala dusun 6 dan 7 desa baturaja Bpk. Hasanuddin	Terlaksana	Yang terlibat (mahasiswa PKPM)

		<p>dan Bpk.Rijal Supi</p> <p>2. Penginputan data penduduk di balai desa baturaja</p> <p>Pengajian rutin PCM gedung dakwah muhammadiyah kec.Way Lima</p>		
11.	9 agustus 2024	<p>1. Silaturahmi dengan kepala dusun 5 desa baturaja Bpk.Indar Gustiawan</p> <p>Silaturahmi dan soan dengan UMKM Gula Merah di desa baturaja</p>	Terlaksana	Yang terlibat (mahasiswa PKPM)
12.	10 agustus 2024	<p>1. Pengerjaan Program Kerja UMKM KILU TAPIS ANDAN, UMKM KRIPIK, dan UMKM GULA MERAH</p>	Terlaksana	Yang terlibat (mahasiswa PKPM)

13.	11 agustus 2024	1. Dekorasi balai desa baturaja untuk memperingati HUT RI ke 79 2. Mempersiapkan hadiah dan peralatan lomba HUT RI ke 79	Terlaksana	Yang terlibat (mahasiswa PKPM, mahasiswa KKN UIN, Karang Taruna dan Muli Mekhanai desa Baturaja)
14.	12 agustus 2024	1. Panitia lomba HUT RI-79 di balai desa baturaja	Terlaksana	Yang terlibat (mahasiswa PKPM, mahasiswa KKN UIN, Karang Taruna dan Muli Mekhanai desa Baturaja,

				aparat desa Baturaja dan masyarakat desa Baturaja)
15.	13 agustus 2024	1. Panitia lomba HUT RI-79 di balai desa baturaja 2. Penginputan data penduduk di balai desa baturaja	Terlaksana	Yang terlibat (mahasiswa PKPM, mahasiswa KKN UIN, Karang Taruna dan Muli Mekhanai desa Baturaja, aparat desa Baturaja dan

				masyarakat desa Baturaja)
16.	14 agustus 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penginputan data penduduk desa baturaja di balai desa baturaja 2. Persiapan lomba di kecamatan way lima, pesawaran 3. Panitia lomba HUT RI-79 di balai desa baturaja 	Terlaksana	Yang terlibat (mahasiswa PKPM, mahasiswa KKN UIN, Karang Taruna dan Muli Mekhanai desa Baturaja, aparat desa Baturaja dan masyarakat desa Baturaja)
17.	15 agustus 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jalan sehat se kecamatan way lima di kantor kecamatan way lima 2. Panitia lomba HUT RI-79 di balai desa baturaja 	Terlaksana	Yang terlibat (mahasiswa PKPM, mahasiswa KKN UIN, Karang Taruna dan Muli Mekhanai desa Baturaja, aparat kecamatan WayLima dan masyarakat kecamatan

				waylima)
18.	16 agustus 2024	1. Panitia lomba HUT RI-79 di balai desa baturaja	Terlaksana	Yang terlibat (mahasiswa PKPM, mahasiswa

				KKN UIN, Karang Taruna dan Muli Mekhanai desa Baturaja, aparatus desa Baturaja dan masyarakat desa Baturaja)
19.	17 agustus 2024	1. Upacara memperingati HUT RI-79 di kantor kecamatan way lima, pesawaran 2. Panitia lomba HUT RI-79 di balai desa baturaja 3. Malam puncak	Terlaksana	Yang terlibat (Mahasiswa PKPM, Mahasiswa KKN UIN RIL, Karang Taruna dan Muli Mekhanai sekecamatan Way Lima, Pesawaran. Serta aparat

		HUT RI-79 di balai desa baturaja		Kecamatan dan Masyarkat sekecamatan Way Lima, Pesawaran.
20.	18 agustus 2024	1. Silaturahmi dan evaluasi panitia HUT RI-79 desa baturaja bersama KKN UIN RIL dan Muli Mekhanai desa baturaja	Terlaksana	Yang terlibat (mahasiswa PKPM, mahasiswa KKN UIN RIL, dan Muli Mekhanai desa baturaja).
21.	19 agustus 2024	1. Kunjungan Dosen Pembimbing Lapangan dan pemaparan materi mengenai bahaya peretasan akun media sosial serta promosi RPL Darmajaya	Terlaksana	Yang terlibat (mahasiswa PKPM, dan aparat desa baturaja)
22.	20 agustus 2024	1. Perpisahan KKN UIN RIL	Terlaksana	Yang terlibat (mahasiswa

				PKPM, mahasiswa KKN UIN dan UMPRI, Karang Taruna dan Muli Mekhanai desa Baturaja, aparatus desa Baturaja dan masyarakat desa Baturaja)
23.	21 agustus 2024	1. Penginputan data penduduk desa baturaja di balai desa baturaja	Terlaksana	Yang terlibat (mahasiswa PKPM, dan aparatus desa baturaja)
24.	22 agustus 2024	1. Penginputan data penduduk desa baturaja di balai desa baturaja	Terlaksana	Yang terlibat (mahasiswa PKPM, dan aparatus desa baturaja)
25.	23 agustus 2024	1. Penginputan data penduduk desa baturaja di balai desa baturaja 2. Pembuatan plang/papan nama	Terlaksana	Yang terlibat (mahasiswa PKPM, dan aparatus desa baturaja)
26.	24 agustus 2024	1. Pembuatan banner 2. Pembuatan	Terlaksana	Yang terlibat (mahasiswa PKPM)

		plang/ papan penunjuk arah		
27.	25 agustus 2024	1. Pembuatan plakat 2. Rapat koordinasi perpisahan PKPM DARMAJAYA	Terlaksana	Yang terlibat (mahasiswa PKPM)
28.	26 agustus 2024	1. Pemasangan plang/papan nama UMKM 2. Pemasangan plang/papan nama penunjuk arah	Terlaksana	Yang terlibat (mahasiswa PKPM, dan pemilik UMKM)

		3. Penyerahan dan pemasangan Banner UMKM		
29.	27 agustus 2024	1. Persiapan perpisahan PKPM DARMAJAYA 2. Rapat koordinasi perpisahan PKPM DARMAJAYA	Terlaksana	Yang terlibat (mahasiswa PKPM dan Muli Mekhanai desa Baturaja)

30.	28 agustus 2024	1. Perpisahan PKPM DARMAJAYA pada aparat desa, muli mekhanai dan masyarakat desa Baturaja	Terlaksana	Yang terlibat (mahasiswa PKPM, mahasiswa KKN UIN dan UMPRI, Karang Taruna dan Muli Mekhanai desa Baturaja, aparat desa Baturaja dan masyarakat desa Baturaja)
31.	29 agustus 2024	2. Penjemputan mahasiswa PKPM DARMAJAY A	Terlaksana	Yang terlibat (mahasiswa PKPM, dan aparat desa baturaja)

a. Hasil Kegiatan dan Dokumentasi

i. Hasil Kegiatan

Hasil Praktik Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) yang dilakukan di desa Baturaja, kecamatan Way Lima, Pesawaran tepatnya di UMKM KERIPIK IBU SATIH dapat berjalan baik. Seluruh kegiatan dapat berjalan lancar dan sesuai dengan yang telah direncanakan dengan baik dan benar.

2.3 Dokumentasi

1. Kegiatan Utama



Gambar 2. 9 Pelepasan Mahasiswa PKPM



Gambar 2. 10 Pengantaran dan Penyerahan Mahasiswa PKPM



Gambar 2. 11 Kunjungan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)



Gambar 2. 12 Penjemputan Mahasiswa PKPM

2. Kegiatan Tambahan



Gambar 2. 13 Survey Lokasi PKPM



Gambar 2. 14 Survey Lokasi PKPM



Gambar 2. 15 Survey UMKM KERIPIK LAMPUNG IBU SATIH



Gambar 2. 16 Penginputan data penduduk di balai desa Baturaja



Gambar 2. 17 Sosialisasi teknologi digital UMKM KILU TAPIS ANDAN



Gambar 2. 18 Motivasi kerja UMKM Gula Aren



Gambar 2. 19 Posyandu rutin desa Baturaja



Gambar 2. 20 Senam Bersama Lansia desa Baturaj



Gambar 2. 21 Takjiah tetangga Masyarakat desa Baturaja



Gambar 2. 22 Latihan Pincak Khakot



Gambar 2. 23 Gotong royong desa Baturaja



Gambar 2. 24 Betabuh muli mekhanai desa Baturaja Gotong royong di kecamatan Way Lima, Pesawaran



Gambar 2. 25 Soan dengan kepala dusun desa Baturaja



Gambar 2. 26 Penjengukan oleh DPL



Gambar 2. 27 Lempar selendang muli mekhanai desa Baturaja



Gambar 2. 28 Perpisahan KKN Universitas Muhammadiyah Pringsewu



Gambar 2. 29 Perpisahan KKN UIN RADIN INTAN LAMPUNG



Gambar 2. 30 Pengajian rutin dengan PCM Muhammadiyah Pesawaran



Gambar 2. 31 Pemasangan Banner UMKM



Gambar 2. 32 Jalan sehat kecamatan Way Lima



Gambar 2. 33 Perpisahan PKPM DARMAJAYA

3. Dampak Kegiatan

Dampak dari kegiatan yang kami lakukan terhadap UMKM salah satunya adalah meningkatkan mutu masyarakat sekitar. Dengan adanya Upaya meningkatkan produktivitas kinerja karyawan UMKM KERIPIK IBU SATIH pemilik terdorong lebih termotivasi lebih semangat dalam bekerja dan menghasilkan produk yang lebih baik, mampu memahami permintaan konsumen, dan juga pemberdayaan karyawan seperti pelatihan dan pengembangan skill/potensi, serta mampu meningkatkan UMKM yang ada di desa Baturaja, kecamatan

Way Lima, kabupaten Pesawaran, Lampung.

