

BAB II

PELAKSANAAN KEGIATAN

2.1 Program-Program Yang Dilaksanakan

Program Kerja yang dilaksanakan dalam kelompok dibagi menjadi 2 yaitu program kerja utama (individu) dan program kerja tambahan (kelompok) yang dilaksanakan di Desa Banjar Negeri pada tanggal 30 Juli sampai 29 Agustus 2024.

2.1.1. Program Utama

- Membantu pengusaha UMKM Jahe instan Vista abadi dengan mengedukasi tentang pembukuan keuangan secara manual menggunakan buku kas.
- Mengedukasi mengenai media sosial sebagai sarana pemasaran Jahe Instan Vista abadi dengan menggunakan whatsapp dan facebook.

2.1.2. Program Pembantu

Adapun program Pembantu yang dilaksanakan yaitu sebagai berikut:

- Melakukan Kunjungan UMKM yang berada di Desa Banjar Negeri.
- Membuat perlombaan acara HUT RI ke 79 di Dusun 4 Way laga desa banjar negeri
- Melakukan kegiatan senam bersama ibu-ibu dusun sugih waras yang di selenggarakan oleh anggota PKPM
- Jumat bersih yang dilakukan di masjid jami'atus sughro dusun sugih waras
- Bimbel anak usia dini, dan sekolah dasar yang diselenggarakan di posko PKPM.
- Mengajar di TPA oleh anggota PKPM diselenggarakan di TPA dusun 6.
- Soialisasi dan praktik pemanfaatan daur ulang barang bekas yang diselenggarakan di SDN 1 Way Lima dan SDN 19 Way Lima.

2.2 Permohonan Izin Kepada Kepala Desa Banjar Negeri

Permohonan izin kepada Bapak Zel Gusrial Rais selaku Kepala Desa Banjar Negeri, dengan tujuan untuk melaksanakan kegiatan PKPM yang berlangsung mulai tanggal 30 Juli hingga 29 Agustus 2024.

2.3 Waktu Pelaksanaan

Praktik Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) Di Desa Banjar Negeri, Kecamatan Way Lima, Kabupaten Pesawaran dilaksanakan mulai tanggal 30 Juli 2024 hingga 29 Agustus 2024. Kegiatan PKPM diawali dengan pelepasan peserta PKPM di kantor Bupati Pesawaran dan diakhiri dengan Penarikan Peserta PKPM di Kantor Kecamatan Way Lima. Adapun Rinciannya Sebagai Berikut:

Tabel 1 3 Kegiatan PKPM

No	HARI/TANGGAL	KEGIATAN
1	Selasa,30 Juli 2024	Pelepasan mahasiswa PKPM IIB DARMAJAYA di Pemda Pesawaran
2	Rabu,31 Juli 2024	-Perkenalan dengan aparatur di balai desa -Kunjungan ke Kadus -Kunjungan ke Tokoh Adat (Dalom)
3	Kamis, 1 Agustus 2024	Kunjungan ke Tokoh Adat
4	Jumat, 2 Agustus 2024	Menghadiri acara KKN UINRIL
5	Sabtu, 3 Agustus 2024	-Kunjungan ke UMKM Vista Abadi -Kunjungan pengrajin Maduwaro dan tapis
6.	Minggu, 4 Agustus 2024	Menghadiri Perpisahan KKN UMPRI
7.	Senin, 5 Agustus 2024	Penyampaian progja ke Aparatur Desa
8.	Selasa, 6 Agustus 2024	Menghadiri acara reorganisasi ketua risma
9.	Rabu, 7 Agustus 2024	-Kunjungan ke UMKM Tempe Bang Jali -Mengajar ngaji anak-anak
10.	Kamis, 8 Agustus 2024	Bimbel
11.	Jumat, 9 Agustus 2024	1. Jumat Bersih 2. Senam
12.	Sabtu, 10 Agustus 2024	Pengenalan UMKM Banjar Negeri di Rumah Dinas Gubernur
13.	Minggu, 11 Agustus 2024	Menghadiri acara Peringatan Hari konservasi Alam Nasional (Sarasehan bersih sungai dan penanaman pohon)

14.	Senin, 12 Agustus 2024	-Menghadiri Pelatihan Digital Marketing UMKM Maduwaroh -Menghadiri rutinan pengajian
15.	Selasa, 13 Agustus 2024	- Kunjungan ke UMKM Central Tahu Pak Sangsang
16.	Rabu, 14 Agustus 2024	- Panitia HUT RI ke-79 di dusun 4 - Pertumbuhan dan perkembangan kacang hijau menggunakan botol bekas di SDN 19 Sugihwaras
17.	Kamis, 15 Agustus 2024	-Jalan Sehat yang diadakan oleh kecamatan Way Lima - Pj lomba 17an di dusun 4
18.	Jumat, 16 Agustus 2024	Menghadiri Pelatihan Anggaran Keuangan ke UMKM Vista Abadi
19.	Sabtu, 17 Agustus 2024	Upacara 17 Agustus di kecamatan Way Lima
20.	Minggu, 18 Agustus 2024	Jalan Sehat yang diadakan oleh Desa Banjar Negeri
21.	Senin, 19 Agustus 2024	Sosialisasi Peningkatan Pemanfaatan Teknologi dan Literasi Digital Desa Banjar Negeri Dari DPL ke Aparatur Desa
22.	Selasa, 20 Agustus 2024	Menghadiri Perpisahan KKN UINRIL
23.	Rabu, 21 Agustus 2024	Pelatihan pembukuan sederhana UMKM tempe
24.	Kamis, 22 Agustus 2024	Kunjungan Sosialisasi ke SDN 1 Way Lima
25.	Jumat, 23 Agustus 2024	Kunjungan Sosialisasi ke SDN 19 Sugihwaras
26.	Senin, 26 Agustus 2024	Pemasangan Banner Kebersihan
27.	Selasa, 27 Agustus 2024	-Acara seminar -Perpisahan -Pemasangan Banner UMKM Maduwaro
28.	Rabu, 28 Agustus 2024	Pemasangan Banner Kebersihan

29	Kamis, 29 Agustus 2024	Penjemputan Mahasiswa/I PKPM Di Kantor Kecamatan Way Lima Kabupaten Peswaran.
----	------------------------	---

2.4 Hasil Kegiatan dan Dokumentasi

2.4.1 Laporan Keuangan

Menurut (Kasmir 2019:7) laporan keuangan adalah laporan yang menunjukkan kondisi keuangan perusahaan pada saat ini atau dalam suatu periode tertentu.

Menurut (Harahap 2018:105) laporan keuangan menggambarkan kondisi keuangan dan hasil usaha suatu perusahaan pada saat tertentu atau jangka waktu tertentu.

Dari pengertian laporan keuangan di atas maka dapat di simpulkan bahwa laporan keuangan merupakan kegiatan Akuntansi mencatat, menganalisis, menyajikan, dan menafsirkan data keuangan dari lembaga perusahaan dan lembaga lainnya dimana aktivitasnya berhubungan dengan produksi dan pertukaran barang atau jasa. Secara umum laporan keuangan bertujuan untuk memberikan informasi keuangan pada pihak dalam dan luar perusahaan yang memiliki kepentingan terhadap perusahaan.

2.4.2 Pelatihan Pembukuan Keuangan Sederhana menggunakan Buku Kas

Melakukan Pelatihan serta pembukuan keuangan secara sederhana pada Jahe Instan Vista Abadi dengan cara manual yaitu menggunakan Buku Kas. Buku Kas ini berisi pencatatan transaksi-transaksi yang berkaitan dengan pendapatan dan pengeluaran uang kas yang di peroleh oleh UMKM tersebut. Sebelumnya UMKM Tempe Bang Jali belum memiliki pencatatan keuangan dalam bentuk apapun. Untuk itu kegiatan PKPM yang saya lakukan dapat memberikan pemahaman serta pelatihan dan pembuatan pencatatan keuangan yang bermanfaat bagi UMKM, Melalui pelatihan pembukuan keuangan dengan menggunakan Buku Kas agar UMKM dapat mengetahui pendapatan yang diterima dan pengeluaran saat proses produksi dilakukan dan diharapkan dapat meningkatkan kinerja keuangan UMKM Vista Abadi.

Tabel 1 4 Pencatatan Menggunakan Buku Kas

No	Keterangan	Debit	Kredit	Saldo
	Saldo			Rp 1.500.000,00
	Pembelian bahan baku		Rp 776.000,00	Rp 724.000,00
	Pembelian kemasan		Rp 60.000,00	Rp 664.000,00
	Pembelian gula		Rp 437.500,00	Rp 226.500,00
	Pembelian Rempah		Rp 10.000,00	Rp 216.500,00
	Karyawann		Rp 100.000,00	Rp 116.500,00
	Gas		Rp 30.000,00	Rp 136.500,00
	Penjualan	Rp 2.555.000,00		Rp 2.691.500,00
			Total	Rp 2.691.500,00



Gambar 2 1 Pelatihan Pembukuan keuangan menggunakan Buku Kas

2 4.3 Kegiatan Proses Produksi UMKM Jahe Instan Vista Abadi

Proses produksi adalah cara atau metode serta teknik unruk menciptakan, mengolah atau memberi nilai tambah bagi suatu barang atau jasa dengan menggunakan sumber daya (tenaga kerja, bahan-bahan dan dana) yang ada. Dalam hal ini kegiatan produksi pada UMKM Jahe Vista Abadi masih dilakukan dengan cara tradisonal yaitu mulai dari pembuatan hingga memproduksi.



Gambar 2 2 Proses Produksi Jahe Instan

2.5 Dampak Kegiatan

Selama pelaksanaan PKPM yang dilaksanakan institut informatika dan bisnis darmajaya memberikan dampak kepada masyarakat desa banjar negeri, kecamatan way lima, kabupaten pesawaran. Kegiatan PKPM ini dimulai pada tanggal 30 juli 2024 sampai dengan 29 agustus 2024 hasil yang diperoleh dari pelaksanaan PKPM yaitu:

- Pembukuan keuangan memberikan dampak yang sangat baik untuk UMKM yaitu dapat memantau arus kas masuk dan keluar secara lebih baik, dan dapat membantu menentukan harga jual dan mengatur stok barang. Usaha yang memiliki pembukuan keuangan dapat menunjukkan manajemen yang baik dan transparansi.
- Sarana pemasaran dengan menggunakan media sosial memberikan dampak positif yaitu dapat membantu UMKM dalam memasarkan produk nya sehingga UMKM dapat dikenal lebih luas dan dapat meningkatkan pendapatan dari penjualan produk tersebut.