

BAB II

PELAKSANAAN PROGRAM

2.1 Program - Program yang Dilaksanakan

Dari Selama melaksanakan kegiatan PKPM, berbagai program kerja telah dijalankan di TK Aisyiyah Sumpersari Bantul, Kecamatan Metro Selatan. Program ini berfokus pada sosialisasi pentingnya menabung sejak dini untuk membangun karakter anak, dengan tujuan meningkatkan kesadaran finansial dan tanggung jawab anak-anak di usia dini. Dalam pelaksanaan program ini, penulis telah melaksanakan berbagai kegiatan baik secara langsung melalui interaksi dengan anak-anak maupun melalui pendekatan kreatif dalam penyampaian materi edukasi.

Adapun program yang dilaksanakan adalah sebagai berikut:

Tabel 2.1 Program Kerja

Kegiatan	Sasaran	Tanggal	Hasil
Sosialisasi Pentingnya Menabung untuk Anak-Anak	Anak-anak usia dini di TK Aisyiyah Sumpersari Bantul	27 Agustus 2024	Pengenalan dan penerapan konsep menabung kepada anak-anak melalui kegiatan interaktif dan materi edukasi sederhana. Kegiatan ini bertujuan untuk membentuk karakter mandiri dan bertanggung jawab pada anak-anak sejak dini melalui kebiasaan menabung.
Pelatihan Pemanfaatan E-Formulir Untuk Penilaian Kinerja	Seluruh Karyawan Bakso Om Baso	21 Agustus 2024	Peningkatan Efisiensi Proses Penilaian Kinerja Dengan adanya e-formulir, proses penilaian kinerja karyawan menjadi lebih cepat dan efisien. Pihak manajemen tidak perlu lagi menggunakan

Karyawan Pada Umkm Bakso Om Baso Metro Selatan			formulir fisik yang memakan waktu untuk diisi dan diolah.
--	--	--	---

2.2 Waktu Pelaksanaan

Pelaksanaan program kerja yang dilakukan sesuai jadwal kegiatan yang telah ditentukan dan disusun oleh penulis dalam menerapkan kegiatan program kerja. Adapun uraian kegiatan dan waktu pelaksanaan kegiatan sebagai berikut :

Tabel 2.2 Waktu Kegiatan

No	HARI/TANGGAL	KEGIATAN	TTD*
1	Selasa, 30 Juli 2024	<ul style="list-style-type: none"> - [09.10] Acara pelepasan oleh kampus serta hadir pada acara penerimaan dan pelepasan di balai kota metro. - [13.00] Pertemuan DPL Bersama peserta PKPM dengan bapak lurah di kantor kelurahan sumbersari Bantul. 	
2	Rabu, 31 Juli 2024	<ul style="list-style-type: none"> - [10.00] Kegiatan pembahasan seputar PKPM di kantor kecamatan. - [19.15] Pertemuan dengan panitia serta remaja dari jajaran karang taruna. - [21.45] Kegiatan penutupan Suroan dengan menampilkan music khas jawa. 	
3	Jum'at, 2 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - [06.50] Kegiatan senam bersama lansia yang diselenggarakan 'Lansia Sehat Metro Ceria' PMI. - [16.00] Kegiatan rapat 'Pleno (Pemilihan calon gubernur/wakil gubernur). 	
4	Sabtu, 3 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - [20.00] Rapat rencana kegiatan workshop/acara khusus bersama kelompok lain yang berada di Metro Selatan. 	
5	Minggu, 4 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - [06.00] Mengikuti acara senam bertemakan <i>Car Free Day</i> di metro pusat. 	

		- [13.00] Rapat rencana kegiatan workshop/acara khusus bersama kelompok lain yang berada di Metro Selatan. (Part II)	
6	Senin, 5 Agustus 2024	- [08.00] Kegiatan Apel pagi di kantor kecamatan bersama dengan anggota kelurahan dan camat. - [10.20] Survey UMKM My Kitchen (Aneka kue / Jajanan Pasar). - [10.55] Survey UMKM Rumah Hijau (Mie Ayam, Bakso, dan aneka minuman).	
7	Selasa, 6 Agustus 2024	- [10.50] Survey UMKM pembuatan Tempe. - [11.30] Survey UMKM penghasil Jamur Merang. - [13.45] Survey UMKM pembuatan Susu Kedelai. - [20.30] Acara Pertemuan RT/RW di kantor kelurahan Bersama Darmawacana Membahas BPS.	
8	Rabu, 7 Agustus 2024	- [11.25] Survey UMKM Kopi Keling (Aneka jenis produk Kopi). - [11.50] Survey UMKM Berty (Aneka Keripik Pisang, Singkong dll).	
9	Kamis, 8 Agustus 2024	- [10.35] Kegiatan menghias kantor kelurahan acara 17 Agustus-an.	
10	Jum'at, 9 Agustus 2024	- [07.00] Kegiatan senam Bersama lansia di lapangan sumbersari. - [09.35] Mengikuti kerja bakti di kelurahan. - [09.00] Kegiatan menghias kantor kecamatan acara 17 Agustus-an. - [11.00] Mengikuti program BPS di kantor kelurahan dengan Darmawacana. - [20.30] Kegiatan pemantapan pawai di kantor kelurahan dan aturan dalam melaksanakan pawai 17-an.	
11	Sabtu, 10 Agustus 2024	- [10.00] Mengikuti program BPS di kantor kelurahan dengan Darmawacana. (Part II) - [10.40] Penyerahan laporan keuangan sederhana dan penerapan software POS pada UMKM Jamur Merang Mas Gagas. - [12.00] Pembuatan account google my bussines pada UMKM jamur merang mas gagas - [19.40] Acara Yasinan di kediaman Mahasiswa kampus.	

12	Minggu, 11 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - [13.30] Mengikuti program BPS di kantor kelurahan dengan Darmawacana. (Part III) - [19.00] Kegiatan pelatihan fashion show KWT (Kelompok Wanita Tani) pemberian arahan dan saran kepada ibu-ibu petani. 	
13	Senin, 12 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - [08.00] Kegiatan Apel pagi di kantor kecamatan. - [10.00] Kegiatan menghias kantor kecamatan acara 17 Agustus-an. (Part II) - [12.30] Mengikuti program BPS di kantor kelurahan dengan Darmawacana. (Part IV) - [19.40] Kegiatan sosialisasi tata tertib pawai di kantor kelurahan. 	
14	Selasa, 13 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - [08.30] Menghadiri acara Fashion Show se-kota Metro mengawali ibu-ibu KWT. - [13.00] Mengikuti program BPS di kantor kelurahan dengan Darmawacana. (Part V) 	
15	Rabu, 14 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - [07.30] Mengikuti program BPS di kantor kelurahan dengan Darmawacana. (Part VI) - [16.51] Membantu kegiatan MC pada perlombaan futsal di kelurahan margodadi. - [19.45] Kegiatan sosialisasi tata tertib pawai di kantor kelurahan. (Tambahan Aturan) 	
16.	Kamis, 15 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - [16.00] Kegiatan pengecekan ruas jalan yang akan dipakai disaat pawai. - [17.00] Pengecatan Gapura Selamat Datang Sumpersari Bantul. 	
17.	Jum'at, 16 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - [08.10] Kegiatan persiapan untuk pawai penyiapan tenda dan alat lain di lapangan sumpersari. - [19.20] Kegiatan pawai 17-an di lapangan sumpersari dan mengatur arus jalur masuk kendaraan pawai dan non-pawai. 	
18.	Minggu, 18 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - [18.55] Survey ke May Cake (Aneka Kue / Jajanan Pasar). - [19.21] Survey UMKM Bakso dan Mie Ayam Bang Jack. - [21.00] Menghadiri pawai budaya kelurahan rejo mulyo 	
19.	Senin, 19 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - [08.00] Kegiatan Apel pagi di kantor kecamatan. 	

		- [16.05 – 20.45] Pembuatan Akun Sosial Media (Instagram dan Facebook Marketplace) UMKM Kopi Keling. (Part II)	
20.	Selasa, 20 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - [10.10] Kunjungan DPL ke kantor kelurahan Sumbersari. (Bersama Mahasiswa kelompok) - [17.11] Pemasangan Banner UMKM Bakso dan Mie Ayam Bang Jack. - [17.20] Survey UMKM Jamur Merang (Mas Gagas). - [18.20] Penempatan dan verifikasi Lokasi Jamur Merang Mas Gagas. - [18.35] Pembuatan Akun Sosial Media (Instagram dan Facebook Marketplace) UMKM Kopi Keling. (Part II) - [18.55] Kegiatan melihat pawai 17-an di kelurahan margodadi. 	
21.	Rabu, 21 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - [14.10] Acara makan Bersama ibu-ibu KWT > Berhasil meraih juara 2 dalam kontes Fashion. - [18.31] Survey UMKM Bakso Om Baso. 	
22.	Kamis, 22 Agustus 2024	- [16.35] Survey UMKM Jamur Merang (Pengambilan Dokumentasi)	
23.	Jum'at, 23 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - [08.15] Kegiatan bersih-bersih kelurahan sumbersari Bantul. - [08.40] Kegiatan pembinaan kelurahan cantik dan sosialisasi LKE tahun 2024 di kantor BPS. - [17.20] Pemasangan Banner UMKM Jamur Merang Mas Gagas. - [17.25] Penyerahan Logo UMKM Jamur Merang Mas Gagas. 	
24.	Sabtu, 24 Agustus 2024	- [13.00] Kegiatan pengawasan panitia lomba ibu/anak-anak.	
25.	Minggu, 25 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - [07.00] Senam bersama semua kalangan usia festival waytaben. - [13.00] Kegiatan pengawasan panitia lomba ibu/anak-anak. 	
26.	Senin, 26 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - [07.20] Kegiatan Apel pagi di kantor kecamatan. - [16.00] Pemasangan Banner May Cake (Jajanan Pasar). 	
27.	Selasa, 27 Agustus 2024	- [07.30] Membantu mengajar TK Aisyiah Sumbersari Bantul.	
28.	Rabu, 28 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - [10.00] Penyerahan Logo UMKM Kopi Keling. - [13.00] Penyerahan Blog UMKM Kopi Keling. 	

		<ul style="list-style-type: none"> - [15.35] Penyerahan laporan keuangan sederhana dan penerapan software POS pada UMKM Kopi Keling - [19.40] Presentasi Hasil kerja dan perpisahan mahasiswa PKPM. 	
29.	Kamis, 29 Agustus 2024	- Penjemputan Mahasiswa PKPM IIB Darmajaya 2024	

2.3 Hasil Kegiatan dan Dokumentasi

Berdasarkan rencana program kerja PKPM yang telah dibuat dan dilaksanakan, berikut penulis uraikan hasil dari program kerja & dokumentasi dari kegiatan tersebut. Adapun hasil kegiatan dan dokumentasi sebagai berikut :

2.3.1 Membangun Kesadaran Finansial Anak-Anak

Strategi membangun kesadaran finansial anak-anak dilakukan melalui sosialisasi interaktif yang melibatkan permainan edukatif dan penjelasan sederhana tentang konsep menabung. Pendekatan ini membantu anak-anak memahami pentingnya menabung sejak dini sebagai bagian dari pembentukan karakter mandiri dan bertanggung jawab.

Dari hasil sosialisasi yang telah dilakukan di TK Aisyiyah Sumbersari Bantul, anak-anak mulai menunjukkan minat terhadap kegiatan menabung, dan para guru pun mendukung kegiatan ini sebagai bagian dari pembelajaran sehari-hari. Sosialisasi ini diharapkan dapat memberikan dampak positif dalam jangka panjang terhadap pemahaman anak-anak tentang keuangan.



Gambar 2.1 Proses Sosialisasi Tentang Menabung Dengan Permainan Edukatif.



Gambar 2.2 Foto Bersama Kepala Sekolah Tk Aisyiyah Sumbersari Bantul

2.3.2 Pelatihan Pemanfaatan E-Formulir untuk Penilaian Kinerja Karyawan di UMKM Bakso Om Baso

Pelatihan pemanfaatan e-formulir untuk penilaian kinerja karyawan dilakukan dengan tujuan meningkatkan efisiensi dalam proses penilaian di UMKM Bakso Om Baso. Pelatihan ini

melibatkan seluruh karyawan dengan memberikan pemahaman tentang penggunaan e-formulir melalui perangkat digital seperti smartphone dan komputer.

Melalui pelatihan ini, para karyawan dan manajemen belajar menggunakan e-formulir secara langsung untuk mengisi dan mengumpulkan data penilaian kinerja. Dengan penggunaan teknologi ini, proses penilaian menjadi lebih mudah, cepat, dan efisien dibandingkan metode manual yang memerlukan formulir fisik.



Gambar 2.3 Foto Bersama Penanggung Jawab Bakso Om Baso Metro Selatan

2.4 Dampak Kegiatan

Dari program kerja yang dilaksanakan, terdapat beberapa dampak positif yang diberikan penulis kepada pihak sekolah, yaitu:

2.4.1 Peningkatan Kesadaran Anak-Anak tentang Menabung

Anak-anak di TK Aisyiyah Sumbersari Bantul mulai memahami

konsep dasar menabung setelah dilakukan sosialisasi secara interaktif. Dengan adanya permainan edukatif dan pendekatan yang disesuaikan dengan usia anak-anak, mereka dapat mengenali pentingnya menyisihkan uang untuk masa depan. Ini berarti bahwa, secara langsung ataupun tidak langsung, anak-anak mulai mengembangkan kebiasaan menabung yang baik.

2.4.2 Penggunaan E-Formulir untuk Meningkatkan Efisiensi

Para E-formulir adalah formulir elektronik yang dapat diakses dan diisi melalui perangkat digital seperti komputer atau smartphone. Penggunaan e-formulir dalam proses penilaian kinerja di Bakso Om Baso dapat memberikan berbagai keuntungan, antara lain:

- **Aksesibilitas:** E-formulir dapat diakses secara online dari mana saja, baik oleh manajemen maupun karyawan. Hal ini mempermudah proses pengisian dan pengiriman data penilaian, sehingga tidak terbatas pada waktu dan tempat.
- **Penghematan Waktu:** Dengan e-formulir, waktu yang diperlukan untuk mengisi, mengumpulkan, dan mengolah data penilaian karyawan berkurang secara signifikan dibandingkan dengan metode manual. Data dapat langsung diinput dan diproses secara real-time