



## FORMULIR

### REKAPITULASI NILAI

### PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)

Nama Mahasiswa : Desi Silvia Sari  
 NPM : 2011050036  
 Program Studi : Sistem Informasi  
 Judul PKPM : Pencapaian E-office Pengolahan data Penduduk Dan bimbingan Aparat kelurahan Jember Agung, melio bora Kota muttu, Lampung  
 Tabel Penilaian :

NO.	Komponen	Nilai	Bobot Nilai	Nilai Total
1.	Nilai dari Instansi tempat PKPM	<u>96,8</u>	40%	<u>38,72</u>
2.	Nilai Proses Bimbingan	<u>87</u>	60%	<u>52,2</u>
<b>Total Nilai</b>				<u>90,92</u>

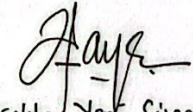
KESIMPULAN : LULUS dengan predikat (A) A- / B+ / B / C \*)  
 : TIDAK LULUS dengan predikat (D / E \*) karena (tuliskan alasannya)

Bandar Lampung, 6 September 2024

Mengetahui,  
Ketua Program Studi Akuntansi

  
 ( Dedi Putra, S.E., M.S., Ak )  
 NIK. 11130309

Dosen Pembimbing,

  
 ( Nalita Jenti Siregar )  
 NIK. 00420702

#### Tabel Nilai :

NILAI MUTU	RANGE	BOBOT
A	80 – 100	4
A-	75 – 79.5	3.75
B+	70 – 74.5	3.5
B	65 – 69.5	3
C	55 – 64.5	2
D	30 – 54.5	1
E	< 30	0

-Nilai >= 0.5 dibulatkan keatas

\*) Coret yang tidak perlu



## FORMULIR

### NILAI PROSES BIMBINGAN PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)

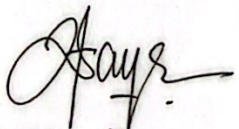
Nama Mahasiswa : Desi Silvia Sari  
NPM : 2011050036  
Program Studi : Sistem Informas.  
Judul PKPM : Penerapan e-office Pengelola Data Penduduk Dan bimbingan  
Aparat Kelurahan Genjer Agung, Metro barat, Kota metro, Lampung

Tabel Penilaian :

NO	KOMPONEN	NILAI	BOBOT NILAI	NILAI TOTAL
1.	Ketelitian dan Kerapihan	90	20%	18
2.	Motivasi dan Kerajinan	90	20%	18
3.	Penguasaan materi dan kedalaman pembahasan	85	20%	17
4.	Inisiatif dan Kreatifitas (Inovasi)	85	40%	34.
TOTAL NILAI :				87

Bandar Lampung, 5 Sep 2024

Dosen Pembimbing,

  
(Noluta JS.....)

NIK. 00420702



## FORMULIR

### DAFTAR NILAI PESERTA PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ayunita R. Sriwulandari,S.

Jabatan : Kasi Kesa

Perusahaan : Kelurahan Ganjar Agung

Memberikan penilaian atas prestasi kerja selama melakukan kegiatan PKPM kepada mahasiswa :

Nama : Desi Silvia Sari

NPM : 2011050036

Dengan hasil yang dicapai :

NO.	Komponen	Nilai	Bobot Nilai	Nilai Total
1.	Kemampuan (kualitas) kerja	98	20%	19.6
2.	Kecepatan kerja	98	10%	9.8
3.	Disiplin/ketepatan kerja	90	15%	13.5
4.	Daya Tangkap	98	10%	9.8
5.	Kejujuran	98	10%	9.8
6.	Motivasi Diri	98	5%	4.9
7.	Tanggung Jawab kerja	98	10%	9.8
8.	Koordinasi/hubungan dengan atasan	98	10%	9.8
9.	Kemampuan Berkomunikasi	98	10%	9.8
Total Nilai				96.8
Huruf Mutu				A

Bandar Lampung, 28 Agustus 2024

Pembimbing Instansi

(Ayunita R. Sriwulandari,S.Pd)

NIK. 197706212009022003

Tabel Nilai :

NILAI MUTU	RANGE	BOBOT
A	80 – 100	4
A-	75 – 79.5	3.75
B+	70 – 74.5	3.5
B	65 – 69.5	3
C	55 – 64.5	2
D	30 – 54.5	1
E	< 30	0



Institut Informatika & Bisnis

**DARMAJAYA**

Yayasan Alfian Husin

Jl. Zainal Abidin Pagar Alam No. 93 Bandar Lampung 35142 Telp 787214 Fax. 700261 http://darmajaya.ac.id

**FORMULIR**

**FORM BIMBINGAN PENULISAN LAPORAN PRAKTEK KERJA  
PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)**

Nama : Desi Silvia Sali  
NPM / Kelas : 2011050036  
Tempat PKPM : Gantar Agung, Kota Metro  
Nama Pembimbing : Milla Yenni Siregar, SE., Ak., M.S., A.K., CA  
Judul Laporan : Penerapan E-Office Pengolahan data Penduduk Dan  
bimbingan Aparat Kelurahan Gantar Agung Metro Barat, Kota Metro, Lampung

NO	TANGGAL BIMBINGAN	MATERI	PARAF PEMBIMBING
	31-08-2024	Pengajuan Judul	J.
	2-09-2024	Ace judul & Revisi bab 1,2,3	J.
	3-09-2024	Ace bab 1,2,3	J.
	4-09-2024	Ace bab 4 & 5	J.
	5-09-2024	Ace cetak	J.

Bandar Lampung, 6 September 2024  
Ketua Program Studi Alkuntansr



Dedi Putra, SE., M.S., Ak.  
NIK. 11130309

No. Dokumen : 4FM-SP20327	Revisi : 00	Tgl. Berlaku : 02 Februari 2024
---------------------------	-------------	---------------------------------

**FORMULIR KEGIATAN PRAKTEK KERJA  
PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)**

Kelurahan : Ganjar Agung  
Kecamatan : Metro Barat  
NPM : 2011050036  
Nama : Desi Silvia Sari  
Kelompok : 01





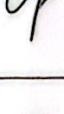




No	HARI/TANGGAL	KEGIATAN	TTD*
1	Selasa, 30 Juli 2024	-Pelepasan Mahasiswa PKPM	
2	Rabu, 31 Juli 2024	-Bimbingan dan pembahasan program kerja bersama Bapak lurah Ganjar agung - Kegiatan bersih-bersih perpustakaan kelurahan Ganjar Agung	
3	Kamis, 01 Agustus 2024	-Menata ulang layout perpustakaan kelurahan ganjar agung -Rapat pembahasan agenda kegiatan 17 Agustus 2024	
4	Jumat, 02 Agustus 2024	-Mengikuti kegiatan perlombaan yang di laksanakan di RW 01 Ganjar agung -Melakukan Kegiatan belajar mengajar anak-anak TK DI Rumah Pintar kelurahan Ganjar Agung	
5	Saptu, 03 Agustus 2024	-Melakukan kegiatan bimbel gratis di RW 07 kelurahan Ganjar Agung	
6	Minggu, 04 Agustus 2024	-Mengikuti pertandingan sepak bola antara kecamatan metro barat vs metro selatan -Berkunjung ke pasar kreatif umkm pargoy	
7	Senin, 05 Agustus 2024	-Mengadakan acara Bersama pkpm 03 mulyojati -Membantu warga rw 07 kelurahan ganjar agung,memasang bendera dan umbul-umbul untuk menyambut 17 agustus	



Institut Informatika & Bisnis

**DARMAJAYA**

Yayasan Aiffan Husin

8	Selasa, 06 Agustus 2024	-Menghadiri rapat pitulasan dipasar kreatif umkm pargoy -Menginput data penduduk untuk mewujudkan program smartvillage	
9	Rabu, 07 Agustus 2024	-Survey umkm bolu kenong di kelurahan ganjar agung -Menginput data penduduk untuk mewujudkan program smartvillage	
10	Kamis, 08 Agustus 2024	-Melakukan kunjungan ke umkm tahu pak Sutris dan ibu Ning -Melakukan Kunjungan ke posyandu Melati Kelurahan ganjar agung	
11	Jumat, 09 Agustus 2024	-Membagikan sembako beras kepada Masyarakat kelurahan Ganjar Agung - Melakukan Kegiatan belajar mengajar anak-anak TK DI Rumah Pintar kelurahan Ganjar Agung	
12	Saptu, 10 Agustus 2024	-Melakukan Kegiatan bersih-bersih rutin kelurahan Ganjar agung -Kunjungan dan survei UMKM Tapis Delnas kelurahan Ganjar Agung	
13	Minggu, 11 Agustus 2024	-Mengikuti perlombaan yang di laksanakan oleh warga pargoy kelurahan Ganjar Agung -Mengikuti rapat 17 agustus Bersama pemuda-pemudi RW 07 Kelurahan Ganjar Agung	
14	Senin, 12 Agustus 2024	-Menghadiri Kegiatan Pembagian sembako yang di laksanakan di balai desa kelurahan mulyojati -mengajar ngaji di tpq nurul amin kelurahan ganjar agung	
15	Selasa, 13 Agustus 2024	-Menghadiri kegiatan Sarasehan Program penyelenggaraan kesejahteraan sosial kota Metro -Mengikuti kegiatan Sosialisasi Ecobrick oleh bank sampah unit melati kelurahan Ganjar Agung	
16	Rabu, 14 Agustus 2024	-Berkunjung Ke UMKM Tempe Di kelurahan Ganjar Agung -Menginput data Smartvillage kelurahan Ganjar Agung	








17	Kamis, 15 Agustus 2024	<p>-Berkunjung Ke UMKM minuman herbal ibu misiyah sekaligus memberikan pemaparan mengenai rebanding untuk kemajuan Usaha</p> <p>-Mengikuti kegiatan Hari Pramuka oleh Persari Prasiaga Kwaran Metro Barat dalam Rangka Hut Pramuka Ke 63</p>	
18	Jumat, 16 Agustus 2024	<p>-Mengikuti dan Membantu dalam kegiatan perlombaan Ibu-Ibu di kelurahan Ganjar Agung</p> <p>-Mengikuti Kegiatan Pawai Di kelurahan Ganjar Agung</p>	
19	Saptu, 17 Agustus 2024	<p>-Mengikuti dan Membantu dalam kegiatan perlombaan Ibu-Ibu di kelurahan Ganjar Agung</p> <p>-Mengikuti dan Membantu dalam Kegiatan Perlombaan Bapak-Bapakdi Rw 07 kelurahan Ganjar Agung</p>	
20	Minggu, 18 Agustus 2024	<p>-Mengikuti Kegiatan Jalan sehat yang di laksanakan di Rw 07 kelurahan Ganjar Agung</p>	
21	Senin, 19 Agustus 2024	<p>-Melanjutkan inpu data Smartvillage kelurahan Ganjar Agung</p> <p>-Membuat Desain Flayer jalan sehat dan wayangan untuk acara di kelurahan ganjar agung</p>	
22	Selasa, 20 Agustus 2024	<p>-Meeting Bersama lurah serta seluruh Rt/Rw untuk membahas acara wayangan dan jalan sehat</p>	
23	Rabu, 21 Agustus 2024	<p>-Melakukan kegiatan bimbel anak-anak Rw 07 dan sekitar Kelurahan Ganjar Agung</p>	
24	Kamis, 22 Agustus 2024	<p>- Melakukan kegiatan bimbel anak-anak Rw 07 dan sekitar Kelurahan Ganjar Agung</p> <p>-Menginput data kependudukan ke smart village</p>	
25	Jumat, 23 Agustus 2024	<p>-Mengikuti kegiatan senam sore bersama ibu-ibu kelurahan Ganjar Agung</p> <p>-Membantu Membungkus Kado untuk acara jalan sehat kelurahan Ganjar Agung</p> <p>-Membuat Banner untuk acara-acara selanjutnya di kelurahan Ganjar Agung</p>	



Institut Informatika & Bisnis

**DARMAJAYA**

Yayasan Alfian Husin

26	Saptu, 24 Agustus 2024	-Membantu memilah kupon untuk jalan sehat kelurahan Ganjar Agung -Mengikuti Kegiatan Wayangan di kelurahan Ganjar Agung	
27	Minggu, 25 Agustus 2024	-Membantu dan mengikuti kepanitiaan dalam kegiatan Jalan sehat Kelurahan Ganjar Agung	
28	Senin, 26 Agustus 2024	-Melakukan Persiapan untuk kegiatan sosialisasi Forum Anak di kelurahan Ganjar Agung	
29	Selasa, 27 Agustus 2024	-Melakukan Kegiatan Gebyar Literasi Bersama Kak Jarwo Pendongeng -Melakukan Sosialisasi pentingnya Investasi Masa depan untuk forum anak kelurahan Ganjar Agung	
30	Rabu, 28 Agustus 2024	-Sosialisasi Keamanan Pangan di kelurahan ganjar agung -penyerahan Banner, Stiker, dan logo kepada UMKM Herbal Drink milik Ibu Misiyah	
31	Kamis, 29 Agustus 2024		

Mengetahui,

Penanggung Jawab Kegiatan,



Ayunita Rosmawati Sw, S.Pd  
NIK. 197706212009022003

Lurah Ganjar Agung,



Kiswantara, S.IP  
NIK. 198010102008011020





**SURAT KEPUTUSAN**  
**REKTOR IIB DARMAJAYA**  
**NOMOR : SK. 0366/DMJ/WR.Bidang Akd./Dit.Adm.Akd/Reg/VII-2024**  
**Tentang**  
**Dosen Pembimbing Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM)**  
**METRO**  
**Institut Informatika dan Bisnis (IIB) Darmajaya**  
**Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024**  
**IIB DARMAJAYA**

- Memperhatikan :** 1. Bahwa dalam rangka usaha peningkatan mutu dan peranan Darmajaya dalam melaksanakan Pendidikan Nasional perlu ditingkatkan keterlibatan mahasiswa dalam bentuk kegiatan **Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM)**.
- Menimbang :** 1. Bahwa untuk mengefektifkan tenaga pengajar dalam PKPM mahasiswa perlu ditetapkan **Dosen Pembimbing PKPM**.  
2. Bahwa untuk maksud tersebut dipandang perlu menerbitkan Surat Keputusan Rektor.
- Mengingat :** 1. UU No.20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional.  
2. Peraturan Pemerintah No.60 Tahun 2010 tentang Pendidikan Sekolah Tinggi  
3. Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia No.165/D/0/2008 tertanggal 20 Agustus 2008 tentang Perubahan Status STMIK-STIE Darmajaya menjadi Informatics and Business Institute (IBI) Darmajaya  
4. STATUTA IBI Darmajaya  
5. Surat Ketua Yayasan Pendidikan Alfian Husin No. IM.003/YP-AH/X-08 tentang Persetujuan Perubahan Struktur Organisasi  
6. Surat Keputusan Rektor 0383/DMJ/REK/X-08 tentang Struktur Organisasi.
- Menetapkan**
- Pertama :** Mengangkat nama-nama seperti tersebut dalam lampiran Surat Keputusan ini sebagai Dosen Pembimbing PKPM mahasiswa Institut Bisnis dan Informatika IIB Darmajaya.
- Kedua :** Pembimbing PKPM berkewajiban melaksanakan tugasnya sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.
- Ketiga :** Pembimbing PKPM yang ditunjuk akan diberikan honorarium yang besarnya sesuai dengan ketentuan peraturan dan norma penggajian dan honorarium IBI Darmajaya.
- Keempat :** Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, maka keputusan ini akan ditinjau kembali.

Ditetapkan di : Bandar Lampung  
Pada tanggal : 25 Juli 2024  
a.n. Rektor IIB Darmajaya,  
Wakil Rektor Bidang Akademik



- Tembusan :**
1. Ketua Jurusan/Ketua Prodi
  2. Tim Panitia
  3. Arsip

Lampiran : Surat Keputusan Rektor IIB Darmajaya  
 Nomor : SK. 0366 /DMI/Wakil Rektor Bidang Akademik/Dit. Adm. Akad./Reg/VII-2024  
 Tanggal : 25 Juli 2024  
 Perihal : Dosen Pembimbing Praktek Kerja Pengabdian Kepada Masyarakat (PKPM) Semester  
 Genap TA 2023/2024

Kelompok Mahasiswa PKPM Semester Genap TA 2023/2024  
 METRO

Kelompok 1

Nama Kec : Metro Barat

No	NPM	Nama	PRODI	Kel	DPL
1	2012110052	AHMAD NAUFAL HALIM	MA		
2	1912120088	Abdul Rahmadam	AKT		
3	2111010021	AHMAD BIRTANG CAHYO	TI		
4	2111070059	Haman Kartika dewa	DKV		
5	2011050036	DESI SILVIA SARI	SI		
6	2012110076	ADELIA ALICA RIANDA	MA		
7	2012140010	M. NAHIS PALEMBANI RAMADH	BD		

Kelompok 2

Nama Kec : Metro Barat

No	NPM	Nama	PRODI	Kel	DPL
1	2112110113	YONI TRI AGUSTINA	MA		
2	1912110285	CANDORA MARI ADIJNATA	MA		
3	1912110041	M Naural Kamal	AKT		
4	2111010026	ANGELITA	TI		
5	2112140002	ANGGUN PUSPITASARI	BD		
6	2111070022	Jemathan Nasution	DKV		
7	2111050001	ADF ARDILA FITRI	SI		

Kelompok 3

Nama Kec : Metro Barat

No	NPM	Nama	PRODI	Kel	DPL
1	2012110113	ALBERT HARDONI SHOTANG	MA		
2	1912110310	M DHIGA PUTRA RIADY	MA		
3	2111010130	SHELIA FERRIVANTI	TI		
4	2012120075	Alec passaribu	AKT		
5	2012140022	MUHAMMAD HABIB ALI	BD		
6	2011070024	Ashia Andri	DKV		
7	2111050002	AGUS GINANJAR	SI		

Kelompok 4

Nama Kec : Metro Barat

No	NPM	Nama	PRODI	Kel	DPL
1	2112100021	Aiif Vinta Fadiah	AKT		
2	2112110010	ANNAF RONALDO MADHIR	MA		
3	2112110006	AGUN	MA		
4	1911010129	RAFLI PAHLEVI	TI		
5	2112140026	NI KADEK PADMASARI	BD		
6	2011070022	FAJARI VITO MAHENORA	DKV		
7	2111050089	MUHAMMAD AQIL ANNAFI	SI		

Kelompok 5

Nama Kec/Metro Pusat

No	NPM	Nama	PRODI	Kel	DPL
1	2012120056	Aliza sekar darajati	AKT		
2	1812110255	NABILA AJULYA MARSYA	MA		
3	2112110013	ALFIAN SUTANTO PUTRO	MA		
4	1811010123	M. ZAKI ABDILLAH	TI		
5	2112140037	VIVI	BD		
6	2011070031	KADEK ARI SAGIRA	DKV		

Kelompok 6

Nama Kec/Metro Pusat

No	NPM	Nama	PRODI	Kel	DPL
1	2112100054	Alvina Gustyanti	AKT		
2	2112110005	ADHISA FITRI RAMDANI	MA		
3	19121180044	REYNALDO YODIA RIZOI	MA		
4	1911010118	GE DE ARYASTA YOGA	TI		
5	2112140004	Arif Budiman	BD		
6	2111070016	Hana Rizqi Maharani Rasyid	DKV		
7	2111050034	MARCELINO BERLIAN	SI		