

BAB II

PELAKSANAAN PROGRAM

2.1 Program-Program Yang Dilaksanakan

Selama melakukan kegiatan PKPM terdapat berbagai program kerja yang dilakukan di Kelurahan Purwoasri, Kecamatan Metro Utara, Kota Metro. Program yang dilakukan ini berfokus pada membantu pengusaha golongan UMKM dalam mengoptimalkan Media Pemasaran berbasis digital serta mengembangkan media informasi pada Kelurahan Purwoasri. Dalam melaksanakan program penulis membuat beberapa kegiatan yang dilakukan secara langsung maupun menggunakan media sosial. Adapun program yang dilaksanakan adalah sebagai berikut : Program kerja yang penulis ambil terlihat dari permasalahan yang ada di Kelurahan Purwoasri dimana pelaku UMKM masih banyak yang melakukan pembukuan manual dengan tulis tangan di buku. Kekurangan dari pembukuan manual sangat rentan terhadap kesalahan, seperti salah penjumlahan, salah catat, atau lupa mencatat transaksi. Disini penulis memberitahu dan mengedukasi betapa pentingnya pembukuan keuangan pada suatu usaha dan bagaimana cara melakukan pembukuan menggunakan aplikasi pada *smartphone*, dengan suatu kegiatan pelatihan pembukuan sederhana menggunakan aplikasi *smartphone* yang bertujuan untuk meningkatkan kemampuan manajemen keuangan, khususnya dalam hal pencatatan dan pengelolaan keuangan, melalui pemanfaatan teknologi yang ada pada *smartphone*. Penggunaan aplikasi pembukuan di *smartphone* dapat membantu mengurangi kesalahan pencatatan penjumlahan, atau lupa mencatat transaksi karena aplikasi ini biasanya dilengkapi dengan fitur otomatisasi perhitungan dan pengelompokan data. Dibandingkan dengan metode manual yang menggunakan buku, pembukuan menggunakan *smartphone* lebih efisien baik dari segi waktu maupun biaya, dapat dilakukan dimana saja dan kapan saja.

Tabel 2. 1Program Kerja Individu

TANGGAL	KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB	SASARAN
26 Agustus 2024	Pelatihan Pembukuan Sederhana Menggunakan <i>Smartphone</i> Bagi Manajemen UMKM	Faisal	Seluruh UMKM Kelurahan Purwoasri

2.2 Waktu Kegiatan

Kegiatan Praktik Kerja Pengabdian Masyarakat ini dimulai pada tanggal 30 Juli 2024 dan berakhir pada tanggal 29 Agustus 2024. Berikut waktu kegiatan yang dilakukan dapat dilihat pada Tabel Rangkaian Kegiatan dan Waktu Pelaksanaan

Tabel 2. 2Waktu Kegiatan

NO	HARI/TANGGAL	KEGIATAN
1	Selasa 30 Juli	- Pelepasan Mahasiswa PKPM IIB Darmajajaya 2024 - Penyerahan Mahasiswa PKPM IIB Darmajaya di Kantor Walikota Metro - Penyerahan Mahasiwa PKPM IIB Darmajaya dari DPL kepada Camat Metro Utara di Kantor Camat Metro Utara
2	Rabu 31 Juli	- Pelepasan Mahasiswa PKPM IIB Darmajajaya 2024

		<ul style="list-style-type: none"> - Penyerahan Mahasiswa PKPM IIB Darmajaya di Kantor Walikota Metro - Penyerahan Mahasiswa PKPM IIB Darmajaya dari DPLdi Kecamatan Metro Utara
3	Kamis 1 Agustus	<ul style="list-style-type: none"> - Pelepasan Mahasiswa PKPM IIB Darmajaya 2024 - Penyerahan Mahasiswa PKPM IIB Darmajaya di Kantor Walikota Metro - Penyerahan Mahasiswa PKPM IIB Darmajaya dari DPLkepada Camat Metro Utara di Kantor Camat Metro Utara
4	Jumat 2 Agustus	<ul style="list-style-type: none"> - Senam bersama ibu-ibu Kelurahan Purwoasri - Jumat bersih membersihkan Lapangan dan lingkungan Kantor Kelurahan - Kunjungan ke UMKM Kerupuk Jangek - Kunjungan ke UMKM Enting Kacang - Menghadiri dan berpartisipasi dalam kegiatan lomba futsal memperingati HUT RI ke 79 di Kantor Kelurahan Purwoasri - Menghadiri yasinan ibu ibu di RW 02 Kelurahan Purwoasri
5	Sabtu 3 Agustus	<ul style="list-style-type: none"> - Kunjungan ke wisata Dam Raman - Kunjungan ke wisata Capit Urang

		<ul style="list-style-type: none"> - Menghadiri dan berpartisipasi dalam kegiatan lomba futsal memperingati HUT RI ke 79 di Kantor Kelurahan Purwoasri
6	Minggu 4 Agustus	<ul style="list-style-type: none"> - Gotong Royong bersama Linmas, Ketua RT 08 dan warga serta mengecat Gardu RW 02 - Menghadiri rapat seluruh RT yang ada di RW 02 bertempat di rumah Bapak RW 02
7	Senin 5 Agustus	<ul style="list-style-type: none"> - Apel pagi di Kantor Kecamatan Metro Utara - Kunjungan ke rumah Ketua RW 01 dan Ketua RT 02 RW 01 mengenai sosialisasi BPS - Silaturahmi ke SD Negeri 5 Metro Utara
8	Selasa 6 Agustus	<ul style="list-style-type: none"> - Penyerahan dan Revisi pertama Video Profile di Kantor Kelurahan Purwoasri - Briefing bersama Ketua RW 02 dalam rangka bertindak lanjut kegiatan yang ada di RW 02
9	Rabu 7 Agustus	<ul style="list-style-type: none"> - Mengajar di SD Negeri 5 Metro Utara - Mengajar ngaji di Masjid Darussalam
10	Kamis 8 Agustus	<ul style="list-style-type: none"> - Menghadiri Sosialisasi Manfaat Bank Sampah Kepada Warga
11	Jumat, 9 Agustus	<ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti kegiatan Kebugaran Jasmani menggunakan metode Rockport (1,6 km) dengan menggunakan aplikasi Sipgar di Taman Merdeka Kota Metro

		<ul style="list-style-type: none"> - Menghadiri kegiatan lomba memasak antar kelurahan dan acara keroyokan yang dihadiri oleh Bapak Walikota Metro
12	Sabtu, 10 Agustus	<ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan kerja bakti dan pemasangan gapura di RW 02 - Kegiatan kerja bakti dan pemasangan umbul-umbul di Kantor Kelurahan Purwoasri
13	Minggu 11 Agustus	<ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan pilah sampah BSU (Bank Sampah Unit) di Kelurahan Purwoasri, Metro Utara
14	Senin 12 Agustus	<ul style="list-style-type: none"> - Apel pagi di kantor kecamatan Metro Utara - Kunjungan UMKM Lebah Madu Bapak Sutrisno - Menghadiri pertandingan futsal antar kelurahan
15	Selasa 13 Agustus	<ul style="list-style-type: none"> - Kunjungan UMKM kacang ibu poniratun - Kerja bakti membersihkan Toda dan penanaman Toga di kantor Kelurahan Purwoasri
16	Rabu 14 Agustus	<ul style="list-style-type: none"> - Kunjungan dan mengikuti proses pembuatan bakso kering - Mengajar ngaji di Masjid Darussalam
17	Kamis 15 Agustus	<ul style="list-style-type: none"> - Pertemuan bersama DPL evaluasi kegiatan pkpm yang sudah berjalan - Menghadiri pertandingan futsal babak final antar kelurahan Purwoasri melawan Kelurahan Karang Rejo

18	Jumat 16 Agustus	<ul style="list-style-type: none"> - Senam bersama ibu ibu di kantor kelurahan - Jumat bersih di kantor kelurahan - Gladi bersih upacara pengibaran bendera merah putih
19	Sabtu 17 Agustus	<ul style="list-style-type: none"> - Upacara memperingati HUT RI ke 79 di Kantor Kelurahan Purwoasri - Mengikuti pawai dan penjualan kupon jalan sehat - Menjadi panitia lomba kelereng, balap karung dan kerupuk anak anak - menjadi panitia lomba voli terpal ibu ibu
20	Minggu 18 Agustus	<ul style="list-style-type: none"> - Jalan sehat seluruh masyarakat di kelurahan Purwoasri - Mengikuti lomba joget balon dan voli terpal
21	Senin 19 Agustus	<ul style="list-style-type: none"> - Apel pagi di Kantor Kecamatan Metro Utara - Berpartisipasi dalam pertandingan Volly Terpal Bapak-bapak menggunakan Daster
22	Selasa 20 Agustus	<ul style="list-style-type: none"> - Briefing bersama Karang Taruna untuk Penutupan Malam Puncak HUT RI ke-79
23	Rabu 21 Agustus	<ul style="list-style-type: none"> - Mengajar ngaji di Masjid Darussalam
24	Kamis 22 Agustus	<ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan dan Persetujuan Oleh Bapak Lurah mengenai Progja
25	Jumat 23 Agustus	<ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti Perlombaan dalam Rangka Peringatan HUT RI-79 di Kantor Kecamatan Metro Utara
		<ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti Kegiatan Simulasi Pilkada

26	Sabtu 24 Agustus	- Menghadiri Acara Pentas Seni dan Drama Kolosal yang bertempat di RW 03
27	Minggu 25 Agustus	- Metro Sport Tourism - Malam Puncak HUT RI ke-79 di RW 02
28	Senin 26 Agustus	- Pelatihan Transformasi Digital "Pentingnya Promosi Produk di Media Sosial Bagi UMKM"
29	Selasa 27 Agustus	- Menghadiri acara Rembuk Stunting
30	Rabu 28 Agustus	- Mengikuti Posyandu keliling ke SDN 05 Metro Utara - Penyerahan Video Profile Kelurahan
31	Kamis 29 Agustus	- Pemberian Cenderamata /Plakat Kepada Bapak Lurah Purwoasri - Penarikan mahasiswa PKPM di Kecamatan Metro Utara

2.3 Hasil Kegiatan dan Dokumentasi

Berdasarkan rencana program kerja PKPM yang telah dibuat dan dilaksanakan, berikut penulis uraikan hasil dari program kerja & dokumentasi dari kegiatan tersebut. Adapun hasil kegiatan dan dokumentasi sebagai berikut :

2.3.1 Pelatihan Pembukuan Sederhana Menggunakan Aplikasi Smartphone

Kegiatan pelatihan ini dilaksanakan pada hari Senin 26 Agustus 2024 dan sasaran nya seluruh UMKM yang berada di Kelurahan Purwoasri, dengan tujuan untuk membantu para pelaku UMKM dalam menerapkan pembukuan sederhana menggunakan aplikasi *smartphone* pada usaha yang dikelolanya dan memperkenalkan teknologi dan aplikasi pembukuan yang ada di *smartphone*. Dengan adanya kemampuan untuk melakukan pembukuan sederhana menggunakan aplikasi *smartphone*, diharapkan UMKM dapat memiliki catatan

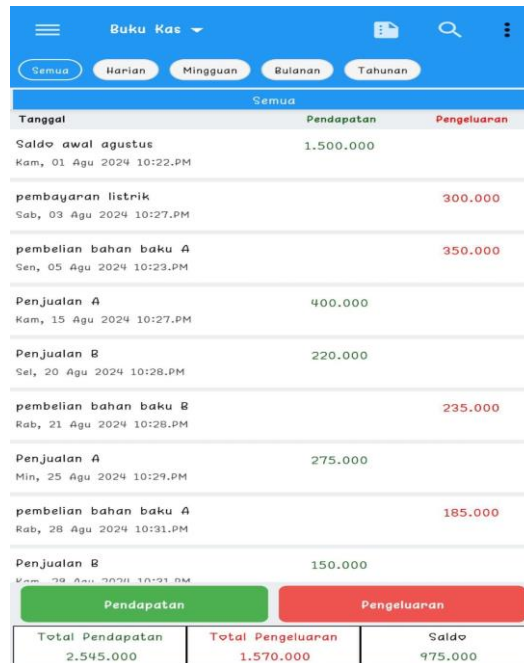
keuangan yang lebih tertib dan rapi, yang pada akhirnya dapat mendukung pengambilan keputusan bisnis yang lebih baik. Pelatihan ini menggunakan aplikasi yang bernama Buku Kas yang berguna untuk melakukan pembukuan suatu usaha, aplikasi ini sangat mudah ditemui pada playstore yang ada di *smartphone*. Dan pelatihan ini disampaikan menggunakan metode diskusi interaktif, serta praktik langsung. Peserta diberikan kesempatan untuk mencoba langsung mencatat transaksi menggunakan aplikasi yang telah diinstal pada *smartphone* mereka. Instruktur juga memberikan panduan dan solusi atas berbagai masalah yang ditemui peserta selama praktik pelatihan.



Gambar 2. 1 Aplikasi Buku Kas

Gambar 2.1 diatas menunjukkan Aplikasi buku kas yang digunakan untuk pelatihan pembukuan sederhana menggunakan aplikasi pada *smartphone*. Aplikasi diatas sangat mudah digunakan dan dipahami bagi siapapun, dan untuk penyimpanannya juga tidak terlalu besar dan tidak memakan banyak ruang penyimpanan. Aplikasi buku kas sangat cocok bagi pelaku UMKM yang memiliki HP dengan penyimpanan atau RAM yang kecil. Aplikasi ini sudah dilengkapi fitur-fitur seperti pencatatan otomatis, pelaporan keuangan, dan analisis data, jadi pelaku usaha tidak lagi takut salah dalam penjumlahan karena sudah langsung terhitung secara otomatis. Aplikasi Buku Kas juga sudah dilengkapi dengan fitur kamera yang bertujuan apabila suatu transaksi ada bukti transaksi seperti nota ataupun faktur, bisa langsung

difoto bukti transaksi tersebut di dalam aplikasi Buku Kas dan bukti transaksi tersebut otomatis tersimpan di aplikasi dan di galeri pengguna.



Tanggal	Pendapatan	Pengeluaran
Saldo awal agustus Kam, 01 Agu 2024 10:22.PM	1.500.000	
pembayaran listrik Sab, 03 Agu 2024 10:27.PM		300.000
pembelian bahan baku A Sen, 05 Agu 2024 10:23.PM		350.000
Penjualan A Kam, 15 Agu 2024 10:27.PM	400.000	
Penjualan B Sel, 20 Agu 2024 10:28.PM	220.000	
pembelian bahan baku B Rab, 21 Agu 2024 10:28.PM		235.000
Penjualan A Min, 25 Agu 2024 10:29.PM	275.000	
pembelian bahan baku A Rab, 28 Agu 2024 10:31.PM		185.000
Penjualan B Kam, 29 Agu 2024 10:21.PM	150.000	
Total Pendapatan		Total Pengeluaran
2.545.000		1.570.000
		Saldo
		975.000

Gambar 2.2 Tampilan Dalam Aplikasi Buku Kas

Gambar 2.2 Menunjukkan tampilan dari dalam Aplikasi Buku Kas yang sudah terisi dengan transaksi-transaksi, yang dimana terdapat pendapatan dan pengeluaran. Pendapatan bisa di klik apabila ada transaksi penjualan atau pendapatan yang mengakibatkan bertambahnya uang dan sebaliknya dengan pengeluaran apabila ada transaksi pembelian barang atau pembayaran yang mengakibatkan berkurangnya uang dan bisa di klik pada pengeluaran.

Faisal oIshop
Buku Kas
25-Agu-2024

Tanggal	Catatan	Pendapatan	Pengeluaran	Saldo
01-Agu-2024	Saldo awal agustus	1.500.000		1.500.000
03-Agu-2024	pembayaran listrik		300.000	1.200.000
05-Agu-2024	pembelian bahan baku A		350.000	850.000
15-Agu-2024	Penjualan A	400.000		1.250.000
20-Agu-2024	Penjualan B	220.000		1.470.000
21-Agu-2024	pembelian bahan baku B		235.000	1.235.000
25-Agu-2024	Penjualan A	275.000		1.510.000
28-Agu-2024	pembelian bahan baku A		185.000	1.325.000
29-Agu-2024	Penjualan B	150.000		1.475.000
31-Agu-2024	bayar gaji karyawan		500.000	975.000
Total Pendapatan		2.545.000		
Total Pengeluaran			1.570.000	
Saldo				975.000

Gambar 2.3 Contoh Transaksi Yang Telah Dicetak Pdf

Gambar 2.3 menunjukkan contoh transaksi yang telah di input di buku kas lalu di cetak ke Pdf. Tampilan yang telah di cetak Pdf sama seperti pencatatan menggunakan buku namun yang membedakannya yaitu lebih cepat dan efisien apabila menggunakan aplikasi buku kas, bisa dimana saja dan kapan saja membuat pembukuan nya.



Gambar 2.4 Pemaparan Materi Pelatihan

Gambar 2.4 menunjukkan pemamparan materi pelatihan yaitu apa itu pembukuan, tujuan pembukuan, manfaat pembukuan, dan cara pembuatan pembukuan.



Gambar 2.5 Praktek Pembukuan Menggunakan Aplikasi Buku Kas

Gambar 2.5 menunjukkan Pelatihan pembukuan Sederhana Menggunakan Aplikasi Buku Kas pada smartphone, dimulai dari penginstalan aplikasi buku kas dan tata cara penginputan transaksi-transaksi, sampai cara mencetak laporan pembukuan ke pdf.

2.4 Dampak Kegiatan

Dari program kerja yang dilaksanakan terdapat beberapa dampak positif yang diberikan penulis kepada pemilik usaha , yaitu :

- a. Peserta pelatihan langsung memperoleh kemampuan baru dalam menggunakan teknologi, khususnya aplikasi smartphone, yang dapat mempermudah mereka dalam mengelola keuangan usaha. Dengan pengetahuan yang didapatkan selama pelatihan, pelaku UMKM dapat langsung menerapkan pembukuan yang lebih terstruktur dan

terorganisir dalam usaha mereka. Ini memungkinkan pengelolaan keuangan yang lebih baik dari hari pertama setelah pelatihan.

- b. Pelatihan ini juga meningkatkan kesadaran para pelaku UMKM tentang pentingnya pembukuan yang baik. Mereka menjadi disiplin dalam mencatat setiap transaksi keuangan, yang langsung berdampak pada kesehatan keuangan usaha mereka. Setelah pelatihan, pelaku usaha juga dapat langsung melihat penghematan waktu dan tenaga dalam proses pembukuan harian. Ini memungkinkan mereka untuk fokus lebih pada aspek lain dari usaha mereka.