

3. Bagi Kelurahan

- a. Meningkatkan jiwa kewirausahaan bagi masyarakat di Kelurahan Mulyosari.
- b. Memberikan inspirasi dan tenaga dalam upaya memanfaatkan potensipotensi usaha yang terdapat di Kelurahan Mulyosari.
- c. Tumbuhnya dorongan potensi dan inovasi di kalangan anggota masyarakat setempat dalam upaya memenuhi kebutuhan lewat pemanfaatan ilmu dan teknologi.
- d. Menumbuhkan inovasi bagi masyarakat di Kelurahan Mulyosari.
- e. Meningkatkan pemasaran potensi desa melalui media sosial.

4. Bagi UMKM

- a. Membantu pemilik UMKM untuk mengetahui cara penggunaan aplikasi Excel dalam pembukuan keuangan untuk UMKM.
- b. Untuk menambah keterampilan pemilik UMKM dalam berwirausaha.
- c. Mendapatkan pembelajaran baru dalam penjualan melalui media sosial.

1.4. Mitra yang Terlibat

Pada pelaksanaan kegiatan Praktik Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya terdapat beberapa mitra yang terlibat diantaranya.

- a. Camat Metro Barat
- b. Lurah Kelurahan Mulyosari
- c. Sekertaris Kelurahan Mulyosari

- d. Ketua RW 1 hingga RW 5
- e. Karang Taruna kelurahan Mulyosari
- f. Ibu-Ibu PKK Kelurahan Mulyosari
- g. UMKM Kemplang Cap Siger
- h. Masyarakat Kelurahan Mulyosari
- i. Siswa/i SDN 1 Metro Barat

BAB II
PELAKSANAAN PROGRAM

2.1. Program-program yang Dilaksanakan

Berdasarkan latar belakang dan rumusan masalah maka penulis menentukan beberapa program yang dilaksanakan selama Praktik Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM). Adapun program kerja individu maupun kelompok dengan uraian kegiatan yang dilakukan adalah sebagai berikut.

2.1.1. Program Kerja Individu

Tabel 2.1 Program Kerja Individu

No	Kegiatan	Sasaran
1	Melakukan Digitalisasi Pencatatan Keuangan UMKM dengan Menggunakan Excel	Pemilik UMKM
2	Melakukan Pemisahan Pencatatan Keuangan Pribadi dan Usaha	Pemilik UMKM
3	Pengembangan Pelatihan Penghitungan Kembali Harga Pokok Penjualan	Pemilik UMKM

2.1.2. Program Kerja Kelompok

Tabel 2.2 Program Kerja Kelompok

No.	Program Kerja Kelompok	Sasaran
1	Survey UMKM Survey ini merupakan tahap awal untuk mengenal dan mendata UMKM yang ada di kelurahan mulyosari, yang bertujuan untuk silaturahmi dan sekaligus mencari informasi tentang masalah yang di hadapi UMKM tersebut	Pemilik UMKM
2	Sosialisasi Anti Bullying Melakukan sosialisasi tentang cara mengenali dan mengatasi Bullying, pada adik-adik Siswa/i SDN 1 Metro Barat.	SDN 01 Metro Barat
3	Pembuatan Plang Edukasi Penguraian Sampah Pembuatan plang edukasi penguraian sampah adalah langkah penting dalam meningkatkan kesadaran dan keterlibatan masyarakat dalam pengelolaan sampah yang efektif	Kelurahan Mulyosari

2.1.3. Program Kerja Tambahan Kelompok

Tabel 2.3 Program Kerja Tambahan Kelompok

No	Program Kerja Tambahan Kelompok
1	Mengikuti Kegiatan pembagian PMT untuk ibu- ibu hamil dan balita di Kelurahan Mulyosari
2	Melakukan kegiatan silaturahmi ke ketua RW
3	Mengikuti Kegiatan Gotong royong dan pengecatan Gapura di RW 01
4	Melakukan kegiatan senam Bersama Ibu-Ibu di lapangan kelurahan
5	Melakukan kegiatan input data sitanduk yang di beri tugas oleh kantor BPS Kota Metro
6	Menghadiri acara rapat panitia HUT RI ke 79 di rumah pak RW 02
7	Menjadi panitia HUT RI ke 79 di RW 02
8	Mengikuti Kegiatan jalan sehat Kelurahan
9	Membantu membersihkan Gedung pkk
10	Mengunjungi Bank Sampah

2.2. Kegiatan

Waktu kegiatan untuk menjalankan program kerja PKPM dilakukan sesuai jadwal yang sudah di tentukan. Adapun uraian dari waktu kegiatan sebagai berikut.

Tabel 2.4 Waktu dan Kegiatan PKPM

NO	TANGGAL	KEGIATAN
1.	Selasa 30 Juli 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Pelepasan peserta PKPM di Kampus IIB Darmajaya - Penyambutan peserta PKPM oleh Walikota Metro di Gedung Walikota Metro - Penyambutan Peserta PKPM oleh Bapak Camat Kota Metro Barat di kantor kecamatan Metro Barat
2.	Rabu 31 Juli 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Membahas Program Kerja bersama aparat Kelurahan di Kelurahan Mulyosari - Membantu ibu PKK Membagikan PMT di Kelurahan Mulyosari - Mengunjungi UMKM Kemplang milik Ibu Pariah
3.	Kamis 1 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti pembekalan Badan Pusat Statistik tentang Kelurahan cantik melalui aplikasi ZOOM - Berkunjung ke kediaman Bapak Anwar selaku ketua RW 2 di Kelurahan Mulyosari - Berkunjung ke kediaman Ibu Sumarlin selaku ketua RT 5 di Kelurahan Mulyosari - Mengikuti pengajian rutin setiap malam jumat di Kelurahan Mulyosari.
4.	Jumat 2 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Membantu aparat Kelurahan membenahi perangkat yang ada di Kelurahan - Berkumpul Bersama pemuda di RW 1 membahas tentang acara 17 agustus

NO	TANGGAL	KEGIATAN
5.	Sabtu 3 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Gotong royong Bersama pemuda RW 1 di Kelurahan Mulyosari - Mengikuti rapat pembentukan panitia di kediaman pak RW 2 Kelurahan Mulyosari
6.	Minggu 4 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti Kegiatan Rutin “ Forum Paguyuban “ di RT 8 Kelurahan Mulyosari.
7.	Senin 5 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Menginput data penduduk Kelurahan Mulyosari pada aplikasi “sitanduk” yang ditugaskan oleh BPS Kota Metro - Mengecek Website Kelurahan Mulyosari di Kelurahan Mulyosari. - Pengajian Rutin Bersama Ibu Ibu Kelurahan Mulyosari
8.	Selasa 6 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Melanjutkan Kegiatan input data penduduk Mulyosari pada aplikasi “sitanduk”
9.	Rabu 7 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Melanjutkan kegiatan optimasi website Kelurahan Mulyosari
10.	Kamis 8 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Membersihkan Aula di Kantor Kelurahan Mulyosari
11.	Jumat 9 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Kunjungan ke SDN 1 Metro Barat - Ikut serta berkumpul Bersama ibu ibu dawis menjelang acara 17 agustus

NO	TANGGAL	KEGIATAN
12.	Sabtu 10 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Membantu Pemuda RW 2 dalam mengecat dan mendirikan Gapura - Berpartisipasi menjadi panitia perlombaan 17 agustus di Kelurahan Mulyosari
13.	Minggu 11 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Berpartisipasi menjadi panitia perlombaan 17 agustus
14.	Senin 12 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Mempersiapkan Materi sosialisasi Bahaya Bullying - Membantu proses produksi UMKM Kemplang Cap siger
15.	Selasa 13 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Sosialisasi Bahaya Bullying di SDN 1 Metro Barat
16.	Rabu 14 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Kunjungan DPL - Berpartisipasi Menjadi panitia lomba 17 agustus - Rapat panitia 17an di RW 1 Kelurahan Mulyosari
17.	Kamis 15 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Memebantu ibu ibu Dawis mempersiapkan Kostum untuk lomba - Mengikuti Pengajian Rutin
18.	Jumat 16 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Perancangan Logo untuk UMKM Kemplang Cap Siger
19.	Sabtu 17 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti kegiatan Perlombaan mincing di kelurahan mulyosari
20.	Minggu 18 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti Senam pagi Bersama ibu-ibu PKK Kelurahan Mulyosari - Berpartisipasi menjadi panitia lomba yang diadakan oleh ibu-ibu PKK

NO	TANGGAL	KEGIATAN
21.	Senin 19 Agustus 2024	- Berpartisipasi menjadi panitia di RW 1 kelurahan Mulyosari
22.	Selasa 20 Agustus 2024	- Memberi Pelatihan pencatatan keuangan dan pelatihan HPP pada UMKM Kemplang Cap Siger
23.	Rabu 21 Agustus 2024	- Membuat Google profil bisnis dan Akun Marketplace Facebook untuk UMKM Kemplang Cap Siger
24.	Kamis 22 Agustus 2024	- Pembuatan Banner dan packaging UMKM Kemplang Cap Siger
25.	Jumat 23 Agustus 2024	- Pembuatan akun E-Commerce (shopee) untuk UMKM Kemplang Cap Siger
26.	Sabtu 24 Agustus 2024	- Pembuatan Linktree untuk UMKM Kemplang Cap Siger
27.	Minggu 25 Agustus 2024	- Mengikuti kegiatan Jalan sehat Bersama seluruh warga Kelurahan Mulyosari.
28	Senin 26 Agustus 2024	- Penyerahan Banner, Logo, packaging kepada pemilik UMKM Kemplang Cap Siger
29.	Selasa 27 Agustus 2024	- Pembuatan Plang edukasi sampah
30.	Rabu 28 Agustus 2024	- Penyerahan plang edukasi sampah kepada bank sampah dan kantor Kelurahan mulyosari
31.	Kamis 29 Agustus 2024	- Penyerahan cinderamata kepada kelurahan mulyosari - Penjemputan peserta PKPM

2.3. Hasil Kegiatan dan Dokumentasi

Berdasarkan latar belakang dan rumusan masalah, maka penulis menentukan beberapa program yang dilaksanakan selama Praktik Kerja Pengabdian Masyarakat. Adapun hasil kegiatan dan dokumentasi pelaksanaan program kegiatan individu maupun kelompok dengan uraian kegiatan yang dilakukan adalah sebagai berikut:

2.3.1. Hasil Kegiatan Individu

2.3.1.1. Pelatihan Pencatatan Keuangan Berbasis Excel

Microsoft Excel adalah aplikasi *spreadsheet* yang populer untuk mencatat keuangan UMKM karena kemampuannya dalam mengelola data keuangan secara terstruktur dan sistematis. Excel memungkinkan pengguna untuk mencatat transaksi harian seperti penjualan, pembelian, dan biaya operasional dalam bentuk tabel, sehingga memudahkan pengelolaan dan analisis data. Dengan beberapa fitur tersebut penulis dapat membantu membuat Excel dilengkapi dengan rumus yang memudahkan pencatatan keuangan usaha UMKM Kemplang Cap Siger.

Sebelumnya, pemilik UMKM masih menerapkan metode pencatatan keuangan secara manual menggunakan buku tulis, yang seringkali mengakibatkan banyak transaksi terlewatkan karena lupa dicatat. Pemilik UMKM kemudian berupaya mendigitalisasi proses pencatatan keuangannya dengan memanfaatkan salah satu aplikasi digital.