

## **RINGKASAN**

Laporan ini menjelaskan tentang kegiatan kerja praktek yang dilakukan di Direktorat Humas, Kerjasama, Pemasaran, dan Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) di Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya selama 1 bulan terhitung sejak tanggal 30 Juli hingga 30 Agustus 2024. Tujuan dari kerja praktek ini adalah untuk mendapatkan pemahaman praktis mengenai strategi komunikasi, pengelolaan kerjasama, dan pemasaran di institusi pendidikan tinggi.

Selama periode kerja praktik, saya terlibat dalam berbagai aktivitas, termasuk pembuatan konten promosi, pengelolaan media sosial, dan koordinasi dengan mitra kerjasama. Selain itu, saya juga berpartisipasi dalam tim penyelenggara program RPL, membantu dalam perencanaan dan pelaksanaan strategi pemasaran yang ditujukan untuk menarik minat calon mahasiswa baru di Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya.

Pengalaman ini memberikan wawasan mendalam mengenai tantangan dan dinamika dalam mempromosikan institusi pendidikan, serta menyoroti pentingnya strategi komunikasi yang efektif untuk memperluas jangkauan dan membangun citra positif kampus. Kerja praktek ini juga meningkatkan keterampilan saya dalam manajemen waktu, kerja tim, dan pengembangan ide kreatif.

## **PRAKATA**

Dengan penuh rasa syukur, saya mengucapkan terima kasih kepada Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan petunjuk-Nya sehingga saya dapat menyelesaikan Laporan Kerja Praktek (KP) ini dengan baik. Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat dalam mengikuti kegiatan Kerja Praktik di Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya. Penyusunan laporan ini tidak lepas dari bantuan, bimbingan, dan dukungan berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini, saya ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Rektor Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya, RZ. Abdul Aziz, S.T., M.T., Ph.D at as kesempatan yang diberikan untuk menjalani kerja praktek di lingkungan kampus ini.
2. Wakil Rektor Bidang Akademik, Dr. Sutedi, S.Kom., M.T.I., atas dukungan dan bimbingan yang diberikan.
3. Wakil Rektor Bidang Non Akademik, Muprihan Thaib, S.Sos., M.M., atas motivasi dan pengarahan yang diberikan.
4. Kepala Program Studi Manajemen, Dr. Novita Sari, S.Sos., M.M atas bimbingannya di Prodi Manajemen.
5. Direktur Direktorat Humas, Kerjasama, Pemasaran, dan RPL, Dian Eka Darma Wahyuni, S.E., yang telah memberikan kesempatan dan fasilitas selama kerja praktek.
6. Sri Rahayu, S.E., M.M, Dosen Pembimbing KP, yang senantiasa memberikan bimbingan, masukan, dan motivasi selama penyusunan laporan ini.
7. Soraya Asnusa, S.E., M.M, Pembimbing KP Lapangan, yang telah memberikan banyak pengetahuan dan arahan selama kerja praktek di Direktorat Humas, Kerjasama, Pemasaran, dan RPL.
8. Kedua orang tua saya, yang selalu memberikan dukungan moral, doa, dan kasih sayang tanpa henti.
9. Teman-teman yang selalu memberikan semangat dan bantuan selama pelaksanaan kerja praktek.

Bandar Lampung, 06 Agustus 2024

Amellya Ramadhani  
NPM 2112110144