

## LAMPIRAN



**Gambar 1 Pelepasan Mahasiswa PKPM**



**Gambar 2 Rapat Persiapan HUT RI ke-79**



**Gambar 3 Gotong Royong bersama Linmas**



**Gambar 4 Pilah Sambah BSU (Bank Sampah Unit)**



**Gambar 5 Sosialisasi Manfaat Bank Sampah**



**Gambar 6 Kegiatan Lomba Memasak Antar Kelurahan dan Royongan**



**Gambar 7 Jumat Bersih dan Penanaman Toga**





**Gambar 8 Upacara dan Perlombaan Memperingati HUT RI ke-79**



**Gambar 9 Rembuk Stunting**



**Gambar 10 Posyandu dan Sosialisasi di SD N 5 Metro Utara**



**Gambar 11 Mengajar Ngaji di Masjid Darussalam**



**Gambar 12 Senam Bersama Ibu-Ibu Purwoasri**



**Gambar 13 Penyerahan Video Profil**





**SURAT KEPUTUSAN**  
**REKTOR IIB DARMAJAYA**  
NOMOR : SK. 0366/DMJ/WR.Bidang Akd./Dit.Adm.Akd/Reg/VII-2024  
Tentang  
**Dosen Pembimbing Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM)**  
**METRO**  
**Institut Informatika dan Bisnis (IIB) Darmajaya**  
**Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024**  
**IIB DARMAJAYA**

- Memperhatikan : 1. Bahwa dalam rangka usaha peningkatan mutu dan peranan Darmajaya dalam melaksanakan Pendidikan Nasional perlu ditingkatkan keterlibatan mahasiswa dalam bentuk kegiatan **Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM)**.
- Menimbang : 1. Bahwa untuk mengefektifkan tenaga pengajar dalam PKPM mahasiswa perlu ditetapkan **Dosen Pembimbing PKPM**.  
2. Bahwa untuk maksud tersebut dipandang perlu menerbitkan Surat Keputusan Rektor.
- Mengingat : 1. UU No.20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional.  
2. Peraturan Pemerintah No.60 Tahun 2010 tentang Pendidikan Sekolah Tinggi  
3. Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia No.165/D/0/2008 tertanggal 20 Agustus 2008 tentang Perubahan Status STMIK-STIE Darmajaya menjadi Informatics and Business Institute (IBI) Darmajaya  
4. STATUTA IBI Darmajaya  
5. Surat Ketua Yayasan Pendidikan Alfan Husin No. IM.003/YP-AH/X-08 tentang Persetujuan Perubahan Struktur Organisasi  
6. Surat Keputusan Rektor 0383/DMJ/REK/X-08 tentang Struktur Organisasi.
- Menetapkan**
- Pertama : Mengangkat nama-nama seperti tersebut dalam lampiran Surat Keputusan ini sebagai Dosen Pembimbing PKPM mahasiswa Institut Bisnis dan Informatika IIB Darmajaya.
- Kedua : Pembimbing PKPM berkewajiban melaksanakan tugasnya sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.
- Ketiga : Pembimbing PKPM yang ditunjuk akan diberikan honorarium yang besarnya sesuai dengan ketentuan peraturan dan norma penggajian dan honorarium IBI Darmajaya.
- Keempat : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, maka keputusan ini akan ditinjau kembali.

Ditetapkan di : Bandar Lampung  
Pada tanggal : 25 Juli 2024  
a.n. Rektor IIB Darmajaya,  
Wakil Rektor Bidang Akademik



Tembusan :  
1. Ketua Jurusan/Ketua Prodi  
2. Tim Panitia  
3. Arsip

Jalan Z.A. Pagar Alam, No.93, Labuhan Ratu, Bandar Lampung, Lampung

www.darmajaya.ac.id  
info@darmajaya.ac.id

0721-787214  
0721-700261





**FORMULIR KEGIATAN PRAKTEK KERJA  
PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)**

Desa : Kelurahan Purwoasri  
Kecamatan : Metro Utara  
NPM : 2112120056  
Nama : Fadhla Fikriyani  
Kelompok : 21

| No | HARI/TANGGAL            | KEGIATAN                                                                                                                                        | TTD* |
|----|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1  | Selasa, 30 Juli 2024    | • Pelaporan Mahasiswa PKPM & Pengarahan mahasiswa di kantor Walikota dan Kantor Camat                                                           | JHQ. |
| 2  | Rabu, 31 Juli 2024      | • Pembersihan posko di kantor Kelurahan<br>• Rapat program kerja bersama bapak Lurah<br>• Rapat persiapan HUT RI bersama ketua RW Karang Taruna | JHQ. |
| 3  | Kamis, 01 Agustus 2024  | • Kunjungan UMKM Sulam Karawang, Makanan ringan "fanny Jaya" dan Jamu Herbal                                                                    | JHQ. |
| 4  | Jum'at, 02 Agustus 2024 | • Senam dan posko bersih<br>• Kunjungan UMKM kerupuk Jangkak & enting kacang<br>• Menghadiri upacara & berpartisipasi dalam lomba futsal        | JHQ. |
| 5  | Sabtu, 03 Agustus 2024  | • Kunjungan ke wisata Dam Raman & Capit Urang<br>• Berpartisipasi dalam lomba futsal memperingati HUT RI                                        | JHQ. |
| 6  | Minggu, 04 Agustus 2024 | • Gotong royong mengkal gandu di RW 02<br>• Rapat seluruh RT yang ada di RW 02                                                                  | JHQ. |
| 7  | Senin, 05 Agustus 2024  | • Apel pagi di kantor kecamatan Metro Utara<br>• Kunjungan ke rumah RW 01 & RW 02 mengenai BPS<br>• Silaturahmi ke SD N 09 Metro Utara          | JHQ. |
| 8  | Selasa, 06 Agustus 2024 | • Pengarahan & revisi potansi video profile<br>• Briefing bersama ketua RW 02 menindak lanjut kegiatan                                          | JHQ. |
| 9  | Rabu, 07 Agustus 2024   | • Mengajar di SD N 5 Metro Utara<br>• Mengajar ngaji di masjid Danussalam                                                                       | JHQ. |
| 10 | Kamis, 08 Agustus 2024  | • Menghadiri sosial manfaat Bank Sampah kepada Warga                                                                                            | JHQ. |
| 11 | Jum'at, 09 Agustus 2024 | • Kegiatan kibugaran pasmani menggunakan metode rockport 1,6 km menggunakan aplikasi Sugar<br>• Menghadiri lomba memasak & kreasi kerajinan     | JHQ. |
| 12 | Sabtu, 10 Agustus 2024  | • Kerja bakti dan pemasangan gapura di RW 02<br>• Kerja bakti dan pemasangan umbul-umbul                                                        | JHQ. |
| 13 | Minggu, 11 Agustus 2024 | • kegiatan pilah sampah BSU (Bank Sampah unit) di Kelurahan Purwoasri                                                                           | JHQ. |
| 14 | Senin, 12 Agustus 2024  | • Apel pagi di kantor kecamatan Metro Utara<br>• Kunjungan UMKM lebah madu bpk Sultrano<br>• Menghadiri pertandingan futsal antar Kelurahan     | JHQ. |
| 15 | Selasa, 13 Agustus 2024 | • Kerja bakti membersihkan & menanam kacang<br>• Kunjungan UMKM kacang ibu peniatun<br>• Menghadiri pertandingan futsal antar Kelurahan         | JHQ. |

\* TTD oleh Penanggung jawab kegiatan

Kepala Desa,  
  
Suci Ryo. S.Pd.

|                           |             |                                 |
|---------------------------|-------------|---------------------------------|
| No. Dokumen : 4FM-SP20324 | Revisi : 00 | Tgl. Berlaku : 02 Februari 2024 |
|---------------------------|-------------|---------------------------------|

**Gambar 16** Formulir Kegiatan





**FORMULIR KEGIATAN PRAKTEK KERJA  
PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)**

Desa : Kelurahan Purwoasri  
Kecamatan : Metro Utara  
NPM : 21119.0056  
Nama : Fadila Fitriyani  
Kelompok : 21

| No | HARI/TANGGAL            | KEGIATAN                                                                                                                  | TTD*   |
|----|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 1  | Rabu, 14 Agustus 2024   | • Kunjungan dan mengikuti proce pembuatan bakso kering di Masjid Darussalam                                               | ditjg. |
| 2  | Kamis, 15 Agustus 2024  | • Pertemuan bersama DPL evaluasi kegiatan PKPM<br>• Menghadiri pertandingan Futsal babak final di Lapangan Kelurahan      | ditjg. |
| 3  | Jum'at, 16 Agustus 2024 | • Sunam bersama ibu-ibu di Kantor Kelurahan<br>• Jumlah bersih di Kantor Kelurahan<br>• Gladi bersih upacara HUT RI ke-79 | ditjg. |
| 4  | Sabtu, 17 Agustus 2024  | • Upacara HUT RI ke-79<br>• Rawat & Penjualan kepan gladi sehat<br>• Panitia lomba anak-anak & ibu-ibu di RW 02           | ditjg. |
| 5  | Minggu, 18 Agustus 2024 | • Jalan sehat seluruh warga Kelurahan Purwoasri<br>• Mengikuti lomba paget balon & voly terpal                            | ditjg. |
| 6  | Senin, 19 Agustus 2024  | • Apel pagi di Kantor Kecamatan<br>• Berpartisipasi dan pertandingan volly terpal asiter                                  | ditjg. |
| 7  | Selasa, 20 Agustus 2024 | • Briefing bersama Karang Taruna 4 Penutupan malam puncak HUT RI ke-79                                                    | ditjg. |
| 8  | Rabu, 21 Agustus 2024   | • Mengajar ngaji di Masjid Darussalam                                                                                     | ditjg. |
| 9  | Kamis, 22 Agustus 2024  | • Pembahasan & penyusunan oleh Bapak Lurah mengenai program kerja                                                         | ditjg. |
| 10 | Jum'at, 23 Agustus 2024 | • Mengikuti perlombaan memperingati HUT RI ke-79 di Kantor Kecamatan Metro Utara                                          | ditjg. |
| 11 | Sabtu, 24 Agustus 2024  | • Mengikuti Simulasi Pilkada<br>• Menghadiri pentas seni dan Drama kolosal di RW 03                                       | ditjg. |
| 12 | Minggu, 25 Agustus 2024 | • Metro Sport tourism<br>• Malam puncak HUT RI ke 79 di RW 02                                                             | ditjg. |
| 13 | Senin, 26 Agustus 2024  | • Pelatihan Transformasi digital "Pentingnya Promosi Produk di Media Sosial bagi UMKPM"                                   | ditjg. |
| 14 | Selasa, 27 Agustus 2024 | • Menghadiri acara rebutuk Stunting<br>• Mengajar ngaji dan kunjungan UMKPM Mada                                          | ditjg. |
| 15 | Rabu, 28 Agustus 2024   | • penyandu Kirling ke 50 N 5 Metro utara<br>• Pengarahan video profile                                                    | ditjg. |

\*) TTD oleh Penanggung jawab kegiatan

**MENGETAHUI**  
**LURAH PURWOASI**  
Kepala Desa  
  
NIK. SUTOYO, S.Pd  
NIP. 19690801 199103 1

|                           |             |                                 |
|---------------------------|-------------|---------------------------------|
| No. Dokumen : 4FM-SP20324 | Revisi : 00 | Tgl. Berlaku : 02 Februari 2024 |
|---------------------------|-------------|---------------------------------|

**Gambar 17** Formulir Kegiatan





# DARMAJAYA

Yayasan Alifan Husin  
J. Zainal Abidin Pagar Alam No. 93 Bandar Lampung 35142 Telp 787214 Fax. 700281 http://darmajaya.ac.id

## FORMULIR

### DIREKTORAT ADMINISTRASI AKADEMIK (DIT.AA)

### DAFTAR HADIR PESERTA PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)

Desa : Purwoasri  
 Kecamatan : Metro Utara  
 Kabupaten : Metro  
 Propinsi : Lampung  
 Kelompok : 21

| NO | NPM        | NAMA MAHASISWA         | TANGGAL |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|----|------------|------------------------|---------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
|    |            |                        | 30/7    | 31/7 | 01/8 | 02/8 | 03/8 | 04/8 | 05/8 | 06/8 | 07/8 | 08/8 | 09/8 | 10/8 | 11/8 | 12/8 | 13/8 | 14/8 | 15/8 | 16/8 | 17/8 | 18/8 | 19/8 | 20/8 | 21/8 | 22/8 | 23/8 | 24/8 | 25/8 | 26/8 | 27/8 | 28/8 | 29/8 |
| 1  | 2112120056 | Fadhla Fitriyani       | ✓       | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |
| 2  | 2112120065 | Faisal                 | ✓       | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |
| 3  | 2112120001 | Aulia Jamila Salsabila | ✓       | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |
| 4  | 2112110117 | Eric Chantana Situpa   | ✓       | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |
| 5  | 211101019  | Khoiril Anwar          | ✓       | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |
| 6  | 211101010  | Melly Angghinia        | ✓       | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |
| 7  | 2111050057 | Ti Dharmia Saputra     | ✓       | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    | ✓    |

MENGETAHUI  
 Kepala Desa PURWOASRI  
  
 NIK. SUTOYO.S.Pd  
 NIP. 19690801 194103 1 000

Bandar Lampung, 28 Agustus ..... 2024  
 Ketua Kelompok,  
  
 (Khoiril Anwar .....)  
 NPM. 211101019

No. Dokumen : 4FM-SP20325      - Revisi : 00      Tgl. Berlaku : 02 Februari 2024

Gambar 18 Daftar Hadir

FORMULIR KUNJUNGAN PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT

Desa : Kelurahan Purwoasri  
Kecamatan : Plehan Utara  
Kelompok : 2

| NO | HARI/TANGGAL           | HASIL KUNJUNGAN                                                                                                                                                    | TTD Mahasiswa & NPM             | TTD Aparat Desa                                    | Paraf Koordinator DPL |
|----|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------|
| 1  | 15 Agustus 2021, Kamis | ① Tim harus punya catatan evaluasi tentang keberngun untuk bisa workshop.                                                                                          | 1. 2112120056<br>2. [Signature] | [Stamp] MENGETAHUI LURAH PURWOASRI<br>SUTOMO, S.P. |                       |
| 2  |                        | ② Kondeksi perlu diganti makroty, karena pola UTAKA belum pernah diganti makroty.                                                                                  | 1. 2112120056<br>2. [Signature] | [Stamp] MENGETAHUI LURAH PURWOASRI<br>SUTOMO, S.P. |                       |
| 3  |                        | ③ Diadakan pelatihan pembuatannya dengan berbagai smart phone.<br>④ Pihak koordinator belum mendapat khotbah pola UTAKA. Belum pernah ganti pola Google Playstore. | 1. 2112120056<br>2. [Signature] | [Stamp] MENGETAHUI LURAH PURWOASRI<br>SUTOMO, S.P. |                       |
| 4  |                        |                                                                                                                                                                    | 1. 2112120056<br>2. [Signature] | [Stamp] MENGETAHUI LURAH PURWOASRI<br>SUTOMO, S.P. |                       |

Dosen Pembimbing Lapangan  
[Signature]  
NIK. 16161616

No. Dokumen : 4FM-SP20323

Revisi : 00

Tanggal Berlaku : 07 April 2021

FORMULIR KUNJUNGAN PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT

Desa : .....  
Kecamatan : .....  
Kelompok : .....

| NO | HARI/TANGGAL    | HASIL KUNJUNGAN                                                              | TTD Mahasiswa & NPM             | TTD Aparat Desa                                    | Paraf Koordinator DPL |
|----|-----------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------|
| 1  | 15 Agustus 2021 | ⑤ Terlu diadakan pelatihan perahu foto produk bagi promosi untuk pola UTAKA. | 1. 2112120056<br>2. [Signature] | [Stamp] MENGETAHUI LURAH PURWOASRI<br>SUTOMO, S.P. |                       |
| 2  |                 |                                                                              | 1. 2112120056<br>2. [Signature] | [Stamp] MENGETAHUI LURAH PURWOASRI<br>SUTOMO, S.P. |                       |
| 3  |                 |                                                                              | 1. 2112120056<br>2. [Signature] | [Stamp] MENGETAHUI LURAH PURWOASRI<br>SUTOMO, S.P. |                       |
| 4  |                 |                                                                              | 1. 2112120056<br>2. [Signature] | [Stamp] MENGETAHUI LURAH PURWOASRI<br>SUTOMO, S.P. |                       |

Dosen Pembimbing Lapangan  
[Signature]  
NIK. 16161616

No. Dokumen : 4FM-SP20323

Revisi : 00

Tanggal Berlaku : 07 April 2021

Gambar 19 Formulir Kunjungan





**FORMULIR**

**FORM BIMBINGAN PENULISAN LAPORAN PRAKTEK KERJA  
PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)**

Nama : Fadla Fitriyani  
 NPM / Kelas : 2112120056 /  
 Tempat PKPM : Kelurahan Purwodari, Kecamatan Metro Utara, metro  
 Nama Pembimbing : Ade Mousadecq S.Pd, M.Sn  
 Judul Laporan : Pelatihan Penerapan Penyusunan Laporan Keuangan dengan  
 Menggunakan Buku kas kepada Petaku UMKM di Kelurahan Purwodari

| NO | TANGGAL BIMBINGAN        | MATERI                                                        | PARAF PEMBIMBING |
|----|--------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------|
| 1  | Rabu, 04 September 2024  | Sebaiknya kegiatan yang dibahas disesuaikan dengan judul saja |                  |
| 2  | Kamis, 05 September 2024 | Beberapa revisi dan tambahkan NIK dosen DPL, Kelurahan        |                  |
|    |                          |                                                               |                  |
|    |                          |                                                               |                  |
|    |                          |                                                               |                  |
|    |                          |                                                               |                  |
|    |                          |                                                               |                  |
|    |                          |                                                               |                  |
|    |                          |                                                               |                  |

Bandar Lampung, .....  
Ketua Program Studi

\_\_\_\_\_  
NIK

|                           |             |                                 |
|---------------------------|-------------|---------------------------------|
| No. Dokumen : 4FM-SP20327 | Revisi : 00 | Tgl. Berlaku : 02 Februari 2024 |
|---------------------------|-------------|---------------------------------|

**Gambar 20 Formulir Bimbingan**