

BAB II

PELAKSANAAN PROGRAM

2.1 PROGRAM-PROGRAM YANG DILAKSANAKAN

Program – program yang telah dilaksanakan pada kegiatan PKPM selama satu bulan, 30 Juli sampai 29 Agustus 2024 dapat dilihat pada tabel berikut:

2.1.1 Program Utama

	Rencana	Tujuan
1	Menerapkan Standar Operasional Produksi pada UMKM ASHA Produk Teh Serai	Supaya Standar Operasional yang ada di UMKM ASHA dapat di Gunakan Dengan baik Mengingat SOP yang ada di UMKM ASHA belum terstruktur

Tabel 2.1 Program kerja utama yaitu menerapkan Standar Operasional Produksi Pada UMKM ASHA Produk Teh serih

2.2 Waktu Kegiatan

2.2.1 Program Tambahan

NO	Hari/Tanggal	Kegiatan
1.	Selasa, 30 Juli 2024	<ul style="list-style-type: none">- Pemberangkatan mahasiswa/i PKPM- Penyerahan peserta PKPM di Kantor Walikota Metro- Mungunjungi Kantor Kecamatan Metro Timur
2.	Rabu, 31 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none">- Kunjungan kekantor Kelurahan Yosorejo dan melakukan pemaparan perencanaan program kerja yang akan dijalankan.- Survei UMKM Kampung Edukasi Lebah Trigona- Mengunjungi kantor Balai Penyuluhan Pertanian Metro Timur, guna menanyakan UMKM apa saja yang ada di Yosorejo.
3.	Kamis, 1 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none">- Mengikuti pelatihan Badan Pusat Statistik.- Survei sensus penduduk kekelurahan Yosorejo.

Tabel 2.2 Program Tambahan

4.	Jumat, 2 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Menghadiri kegiatan mahasiswa PKM Universitas Muhammadiyah Metro bersama ibu-ibu Kelompok Wanita Tani. - Rapat Panitia 17 Agustus bersama warga RW 08 kelurahan Yosorejo. - Pemasangan Banner PKPM
5.	Sabtu, 3 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Silaturahmi kerumah salah satu anggota Balai Penyuluhan Pertanian yang ada di kelurahan Yosorejo, guna memilah UMKM yang akan di survei.
6.	Minggu, 4 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Mendatangi gelaran kegiatan Pasar Seger di RW 08 Kelurahan Yosorejo. - Gotong royong bersama Masyarakat dan mahasiswa PKM Universitas Muhammadiyah Metro di RW 08 Kelurahan Yosorejo.
7.	Senin, 5 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Survei UMKM ASHA milik salah satu Kelompok Wanita Tani Yosorejo.
8.	Selasa, 6 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Membantu Masyarakat RW 08 mempersiapkan acara 17 Agustus.
9.	Rabu, 7 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat ide kreatif, konsep dan inovasi menjadi solusi terkait UMKM ASHA. - Membuat draf Badan Pusat Statistik.
10.	Kamis, 8 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Mengunjungi Kantor Badan Pusat Statistik Kota Metro.
11.	Jumat, 9 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Kerja Bakti di Kantor Kelurahan Yosorejo.
12.	Sabtu, 10 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Kunjungan UMKM ASHA kedua kali, guna membahas program kerja yang akan dibuat. - Mengunjungi Bank Sampah Kelurahan Yosorejo. - Breafing talent untuk iklan layanan Masyarakat, bersama ketua PKK dan Lurah Yosorejo.
13.	Minggu, 11 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Jalan sehat bersama warga RW 08 Kelurahan Yosorejo. - Pengambilan video yang pertama kali untuk iklan layanan

Tabel 2.2 Program Tambahan (Lanjutan)

		<p>Masyarakat di Rumah Peluk Kelurahan Yosorejo.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Berkontribusi membantu jalannya acara perlombaan menyambut Hut RI.
14.	Senin, 12 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apel mingguan dikecamatan metro timur. - Membantu ibu-ibu Kelompok Wanita Tani mempersiapkan lomba di Kantor Dinas Pertahan Pangan Pertanian, Perikanan Kota Metro.
15.	Selasa, 13 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Menghadiri acara Dinas Pertahanan Pangan, Pertanian dan Perikanan Kota Metro.
16.	Rabu, 14 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Pengerjaan foto produk UMKM ASHA.
17.	Kamis, 15 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Mengantarkan undangan acara Gebyar Frestival Forum Anak Kelurahan Yosorejo. - Menghadiri sosialisasi rembuk stunting di Kelurahan Yosorejo. - Kunjungan DPL dan diskusi mengenai program kerja yang sedang dilaksanakan. - Pengambilan video yang kedua kali untuk iklan layanan Masyarakat di Rumah Peluk Kelurahan Yosorejo.
18.	Jumat, 16 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Berkontribusi membantu jalannya acara perlombaan menyambut Hut RI. - Rapat bersama lurah dan karang taruna Yosorejo untuk mempersiapkan acara Gebyar Frestival Forum Anak.
19.	Sabtu, 17 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Upacara Hut RI Ke 79 di Lapangan Xaverius bersama siswa-siswi SMP Xaverius dan warga setempat. - Menghadiri dan berkontribusi pada acara malam puncak Hut RI di RW 08 Kelurahan Yosorejo.
20.	Minggu, 18 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Menghadiri undangan memancing dan makan bersama karang taruna dan warga RW 08 Kelurahan Yosorejo.

Tabel 2.2 Program Tambahan (Lanjutan)

21.	Senin, 19 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Membantu kelurahan mengumpulkan data siswa-siswi TK yang akan mengikuti lomba diacara Gebyar Frestival Forum Anak Kelurahan Yosorejo. - Penyelesaian pembuatan katalog dan sosial media UMKM ASHA.
22.	Selasa, 20 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Membantu kelurahan mengumpulkan data siswa-siswi TK yang akan mengikuti lomba diacara Gebyar Frestival Forum Anak Kelurahan Yosorejo.
23.	Rabu, 21 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Kerja bakti di kantor kelurahan yosorejo bersama warga setempat untuk mempersiapkan tempat acara Gebyar Frestival Forum Anak Kelurahan Yosorejo
24.	Kamis, 22 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Proses Pembuatan label Kemasan, pembuatan web site, dan kalender konten untuk UMKM ASHA.
25.	Jumat, 23 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Melihat proses pembuatan salah satu produk UMKM ASHA yaitu teh serai. - Menayangkan hasil video iklan layanan masyarakat kepada lurah dan ketua PKK, guna menilai apakah sudah sesuai dengan yang mereka arahkan. - Gladi bersih acara Gebyar Frestival Forum Anak Kelurahan Yosorejo.
26.	Sabtu, 24 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Berkontribusi membantu jalannya acara Gebyar Frestival Forum Anak Kelurahan Yosorejo.
27.	Minggu, 25 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Pembubaran Panitia acara Gebyar Frestival Forum Anak Kelurahan Yosorejo sekaligus perpisahan dengan karang taruna Yosorejo.
28.	Senin, 26 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tahap Lanjut Proses Pembuatan salah satu produk UMKM ASHA Yaitu teh serai
29.	Selasa, 27 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tahap Finishing Pengemasan Dari pembuatan salah satu produk UMKM ASHA yaitu teh serai

Table 2.2 Program Tambahan (Lanjutan)

30.	Rabu, 28 Agustus 2024	- Penyerahan hasil program kerja ke UMKM ASHA
31.	Kamis, 29 Agustus 2024	- Pemaparan hasil program kerja PKPM di Kantor Kecamatan Metro Timur. - Penjemputan mahasiswa/I PKPM di Kantor Kecamatan Metro Timur.

Tabel 2.2 Menunjukkan berbagai macam waktu kegiatan Praktik Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM)

2.3 Hasil Kegiatan Dan dokumentasi

Berikut adalah hasil kegiatan dan dokumentasi PKPM di Kelurahan Yosorejo, Kecamatan Metro Timur, Kota Metro :

2.3.1 Penerapan Standar Operasional Produksi (SOP)

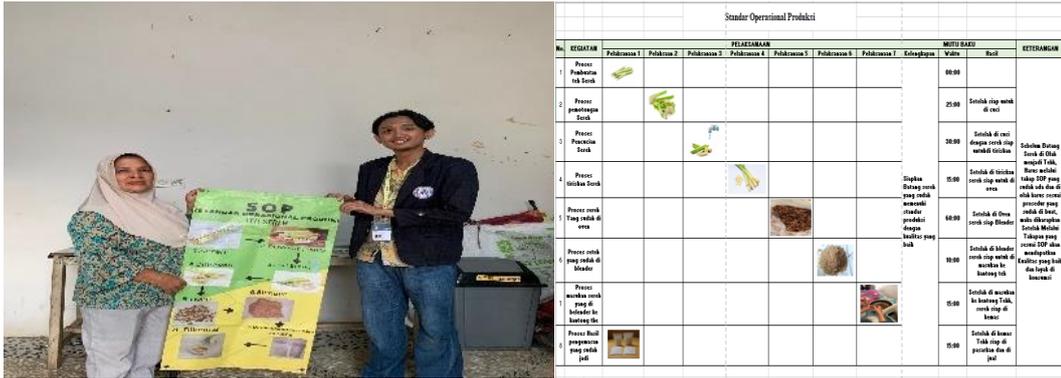
Dalam meningkatkan kualitas produk yang dihasilkan selama Pelaksanaan Praktik Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM), kami telah menerapkan beberapa standar operasional produk. Penerapan standar ini bertujuan untuk memastikan bahwa setiap produk yang dihasilkan memenuhi kriteria kualitas yang telah ditetapkan dan sesuai dengan kebutuhan konsumen.

2.3.2 Manfaat Standar Operasional Produksi (SOP)

- 1) SOP. membantu memastikan bahwa produk dihasilkan memiliki kualitas yang konsisten
- 2) Dengan adanya SOP. proses kerja menjadi lebih terstruktur dan efisien
- 3) Dengan memastikan bahwa setiap produk mengikuti prosedur yang konsisten, kualitas yang dihasilkan akan lebih dapat diandalkan, meningkatkan kepuasan pelanggan

2.3.3 Tujuan Standar Operasional Produksi (SOP)

- 1) Tujuan utama SOP adalah untuk menjaga agar kualitas produk dan konsisten dengan standar yang telah ditetapkan.
- 2) Dengan adanya panduan yang jelas, SOP mengurangi kemungkinan kesalahan dalam pelaksanaan tugas atau proses.
- 3) SOP menyediakan dokumen referensi yang dapat digunakan oleh Pelaku Usaha ntuk memahami dan melaksanakan prosedur kerja.



Gambar 2.1 Pembuatan dan Penerapan Standar Operasional Produk UMKM ASHA

2.3.4 Kegiatan Pendukung

2.3.4.1 Ikut Serta Dalam Pembuatan Dan Pengemasan Teh Serai

Mahasiswa ikut langsung Pembuatan dan pengemasan Pembuatan teh serai 100% menggunakan bahan serai yang di potong” dan di oven kemudian di kemas



Gambar 2.2 Ikut serta dalam pembuatan Teh



Gambar 2.3 Ikut serta Dalam pembuatan dan pengemasan Teh Serai

2.3.4.2 Berpartisipasi dalam kegiatan gelaran Pasar Seger bersama Warga RW 08

Kegiatan rutin yang dilakukan oleh Warga RW 08 yang dilaksanakan Setiap Bulan sekali di minggu pertama



Gambar 2.3 Kegiatan Gelaran Pasar Seger yang dilaksanakan Setiap Bulan sekali di minggu Pertama

2.3.4.3 Mengikuti upacara HUT RI Ke-79 di lapangan Xaverius bersama Warga RW08 serta jajaran Staff, Siswa - Siswi Sekolah Xaverius

Mahasiswa PKPM IIB Darmajaya dan Warga RW08 serta Jajaran Staff, Siswa Siswi Sekolah Xaverius mengikuti upacara dalam Rangka HUT RI Ke-79 di Lapangan Xaverius Kelurahan Yosorejo



Gambar 2.4 Mahasiswa PKPM IIB Darmajaya mengikuti upacara dalam Rangka HUT RI Ke-79

2.3.4.4 Menjadi Panitia 17 Agustus Bersama Warga RW08 Dan Universitas Muhammadiyah Metro di Kelurahan Yosorejo

Berpartisipasi dalam kegiatan yang diselenggarakan oleh RW02 Sampai RW13 dalam memeriahkan HUT RI Ke-78 dengan berbagai macam perlombaan



Gambar 2.5 Berpartisipasi Menjadi Panitia HUT RI

2.3.4.5 Penyerahan Banner pada UMKM ASHA Ibu Haryani Sulastri

Banner ini nantinya digunakan sebagai identitas dan sebagai penanda bagi para pelanggan dan juga calon pelanggan agar mengetahui lokasi dan jenis usaha yang di jalankan



Gambar 2.6 Penyerahan Banner kepada UMKM ASHA

2.3.4.6 Pembuatan Iklan Layanan Masyarakat

Pembuatan Iklan Masyarakat Yang dilakukan Mahasiswa PKPM IIB Darmajaya ini Membantu Untuk meningkatkan kesadaran Masyarakat khususnya Para orang tua agar tidak melakukan pertengkar di depan anak Karena Sangat Mempengaruhi Mental pada anak maka Hindari Pertenggaran di depan anak



Gambar 2.7 Proses Pembuatan Iklan Layanan Masyarakat

2.4 Dampak Kegiatan

2.4.1 Dampak Kegiatan PKPM untuk Masyarakat

Beberapa kegiatan telah dilakukan sebagai bentuk program kerja dalam Program Pengabdian Masyarakat ini yang memiliki dampak terhadap masyarakat sekitar, Masyarakat bisa lebih aktif dalam mengikuti kegiatan rutin yang ada di desa seperti Gotong Royong khususnya Ibu - Ibu, dan pelaku UMKM dalam Penerapan Standar Operasional Produksi untuk meningkatkan kualitas produk yang dihasilkan dengan Baik

2.4.2 Dampak Kegiatan PKPM untuk UMKM ASHA

Kegiatan PKPM yang telah dilaksanakan dapat membantu UMKM dalam melakukan Penerapan Standar Operasional Produksi sehingga dapat memudahkan pelaku UMKM Dalam hal pengolahan Produk Produk usaha ibu Haryani Sulastri, Selain itu kegiatan yang saya lakukan juga menimbulkan Dampak cukup baik bagi Pembuatan Hasil Produksi usaha ibu haryani Sulastri.