

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Praktik Kerja Lapangan adalah salah satu bentuk kegiatan yang dilakukan dilingkungan kerja yang biasanya dilakukan minimal satu bulan. Setiap mahasiswa diwajibkan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan dikarenakan, kegiatan ini merupakan salah satu syarat untuk menyelesaikan program studi di Institut Informatika & Bisnis Darmajaya. Praktik Kerja Lapangan ini dilaksanakan untuk pembelajaran dan pendidikan mahasiswa, agar mendapatkan pengalaman dan ilmu baru yang tidak didapatkan dari kampus, selain itu sebagai tempat untuk menerapkan ilmu serta teori yang telah didapatkan dari kampus (Hartati & Efendy, 2016) dan (Patriansah et al., 2021), (Hartati et al., 2023), (Hidayat & Herdiansyah, 2020), (Fajar Ariwibowo & Mawarindani Indra, 2023). Kantor Desa merupakan instansi pemerintah tingkat kelurahan yang bertugas secara langsung melayani penduduk tingkat Desa yang membantu proses administrasi penduduk seperti, pembuatan surat keterangan tidak mampu, Kartu Tanda Penduduk (KTP), pengurusan Kartu Keluarga (KK) dan memproses surat pindah domisili (Melani & Mahmud, 2020a), (Hidayat et al., n.d.), (Putri et al., 2022), (Yulianti & Effendi, 2023), (Hidayat et al., n.d.), (Ariwibowo & Hidayat, 2023). Penulis memilih tempat Praktik Kerja Lapangan di Kantor Desa Tanjung Ratu Ilir Kecamatan Way Pengubuan Kabupaten Lampung Tengah karena ingin belajar mengenai dunia kerja dan ingin mengetahui kinerja yang ada di instansi Pemerintah untuk menciptakan sikap dan mental yang sudah siap jika berada dalam suatu ruang lingkup kerja. Penulis ditempatkan pada bagian Pelayanan Umum, yang ditugaskan untuk memberi pelayanan terhadap penduduk yang berkepentingan.

Selama periode kerja praktik, penulis terlibat dalam kegiatan seperti melayani penduduk yang berkepentingan untuk membuat surat, serta pengolahan data penduduk. Pengalaman ini memberikan wawasan berharga mengenai pentingnya pelayanan dan pengolahan data penduduk yang terstruktur dan integritas data dalam mendukung kelancaran operasional dan pengambilan keputusan yang tepat.

Dengan latar belakang ini, laporan ini akan membahas hasil dari pengalaman kerja praktik, pengolahan data penduduk yang ada. Diharapkan laporan ini dapat memberikan kontribusi yang berarti dalam meningkatkan pengolahan data penduduk di kantor desa dan mendukung praktik terbaik dalam instansi pemerintah desa.

1.2 Ruang Lingkup Kerja Program KP

Program kerja praktik ini dilaksanakan di Kantor Kepala Desa Tanjung Ratu Ilir, khususnya di divisi pelayanan umum. Laporan ini juga membahas tentang " Pengolahan Data Kependudukan Warga Kampung Tanjung Ratu Ilir Menggunakan Macro Excel".

Ruang lingkup kerja praktik ini mencakup beberapa aspek utama yang berkaitan dengan pelayanan umum kanor desa. Ruang lingkup kerja praktik ini terdiri dari:

1. Pembuatan dan pengurusan surat-surat seperti, surat keterangan domisili, surat pengantar untuk berbagai keperluan (misal, untuk pembuatan ktp, paspor, dll), surat izin usaha serta surat keterangan kematian atau kelahiran.
2. Pencatatan dan pengelolaan data penduduk seperti, pendaftaran penduduk baru, perubahan data kependudukan (misal alamat, status perkawinan) serta penerbitan kartu keluarga (KK) dan KTP.
3. Layanan pengaduan masyarakat seperti, menyampaikan keluhan atau aduan terkait masalah sosial, ekonomi, atau infrastruktur.

1.3 Manfaat dan Tujuan

1.3.1 Manfaat

Dengan memanfaatkan Macro Excel untuk pengolahan data kependudukan memungkinkan pengolahan data secara otomatis tanpa perlu melakukan langkah-langkah manual berulang kali. Meningkatkan proses pengolahan data seperti, penyaringan, pengurutan, penghitungan statistik atau pembuatan laporan bisa dilakukan dengan cepat. Secara keseluruhan, penggunaan Macro Excel dalam pengolahan data kependudukan di Tanjung Ratu Ilir dapat sangat membantu dalam meningkatkan produktivitas, efisien, dan akurasi, yang pada akhirnya mendukung perencanaan dan pelayanan masyarakat yang lebih baik.

1.3.2 Tujuan

Penggunaan Macro Excel dalam pengolahan data kependudukan memberikan manfaat yang signifikan, seperti menyederhanakan dan mempercepat pengolahan data, memastikan akurasi dan konsistensi data, serta meningkatkan efisiensi dalam administrasi dan pembuatan keputusan berbasis data.

1.4 Waktu dan Tempat Pelaksanaan

1.4.1 Waktu Pelaksanaan

Kerja praktek ini dilakukan dalam waktu satu bulan yang terhitung sejak 29 Januari 2025 sampai dengan 27 Februari 2025.

1.4.2 Tempat Pelaksanaan

Lokasi program Kerja Praktek (KP) bertempat di Jalan Lintas Sumatra Km.79 Kampung Tanjung Ratu Ilir, Kec. Way Pengubuan, Kab.Lampung Tengah.



Gambar 1.1 Lokasi Kantor Kampung Tanjung Ratu Ilir

1.5 Sistematika Penulisan

Bab I Pendahuluan

1. Latar Belakang
2. Manfaat dan Tujuan
3. Ruang Lingkup Kerja

Bab II Gambaran Umum Perusahaan

Bab III Permasalahan Perusahaan

Bab IV Hasil dan Pembahasan

Bab V Kesimpulan dan Saran