

LAMPIRAN – LAMPIRAN



Foto Bersama Kelompok



Proses Pembuatan Rengginang bersama pemilik UMKM Rengginang



Melakukan Pelatihan Microsoft Office di Balai Desa



Kegiatan Sosialisasi tentang Bahaya Handphone dan Media Sosial di Era Digital



Berpartisipasi Dalam Penanaman Mangrove



Penyerahan Banner UMKM



Melakukan Kegiatan Gotong Royong



Mengikuti Kajian Rutin Malam Jum'at



Foto Bersama Kades



Foto Bersama DPL dan Pak RT



Foto Bersama di Brigif 4 MAR/BS



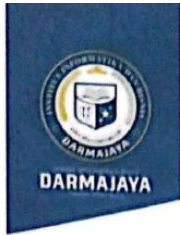
Foto Bersama Bapak/Ibu RT



Penyerahan Plakat untuk Balai Desa



Perpisahan Bersama aparaturnya Desa Di Balai Desa, Desa Sanggi



SURAT KEPUTUSAN
REKTOR IIB DARMAJAYA
NOMOR : SK. 011/DMJ/WR.Bidang Akd./Dit.Adm.Akd/Reg/I-2025
Tentang
Dosen Pembimbing Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM)
Kecamatan Padang Cermin
Institut Informatika dan Bisnis (IIB) Darmajaya
Semester Ganjil Tahun Akademik 2024/2025

IIB DARMAJAYA

- Memperhatikan :** 1. Bahwa dalam rangka usaha peningkatan mutu dan peranan Darmajaya dalam melaksanakan Pendidikan Nasional perlu ditingkatkan keterlibatan mahasiswa dalam bentuk kegiatan **Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM)**.
- Menimbang :** 1. Bahwa untuk mengefektifkan tenaga pengajar dalam PKPM mahasiswa perlu ditetapkan **Dosen Pembimbing PKPM**.
2. Bahwa untuk maksud tersebut dipandang perlu menerbitkan Surat Keputusan Rektor.
- Mengingat :** 1. UU No.20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Peraturan Pemerintah No.60 Tahun 2010 tentang Pendidikan Sekolah Tinggi
3. Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia No.165/D/0/2008 tertanggal 20 Agustus 2008 tentang Perubahan Status STMIK-STIE Darmajaya menjadi Informatics and Business Institute (IBI) Darmajaya
4. STATUTA IBI Darmajaya
5. Surat Ketua Yayasan Pendidikan Alfian Husin No. IM.003/YP-AH/X-08 tentang Persetujuan Perubahan Struktur Organisasi
6. Surat Keputusan Rektor 0383/DMJ/REK/X-08 tentang Struktur Organisasi.
- Menetapkan**
- Pertama :** Mengangkat nama-nama seperti tersebut dalam lampiran Surat Keputusan ini sebagai Dosen Pembimbing PKPM mahasiswa Institut Bisnis dan Informatika IIB Darmajaya.
- Kedua :** Pembimbing PKPM berkewajiban melaksanakan tugasnya sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.
- Ketiga :** Pembimbing PKPM yang ditunjuk akan diberikan honorarium yang besarnya sesuai dengan ketentuan peraturan dan norma penggajian dan honorarium IBI Darmajaya.
- Keempat :** Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, maka keputusan ini akan ditinjau kembali.

Ditetapkan di : Bandar Lampung

Pada tanggal : 25 Januari 2025

Rektor IIB Darmajaya,

Wakil Rektor Bidang Akademik




Dr. Sutardi, S.Kom., M.T.

NIK. 01600303

Tembusan :

1. Ketua Jurusan/Ketua Prodi
2. Tim Panitia
3. Arsip

FORM KEGIATAN PKPM




Institut Informatika & Bisnis
DARMAJAYA
Yayasan Alifan Husin

**FORMULIR KEGIATAN PRAKTEK KERJA
PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)**

Desa : SANGGI
Kecamatan : PADANG CERMIN
NPM : 2111060009
Nama : M ROIHAN FARISDI
Kelompok : 4 (EMPAT)

No	HARITANGGAL	KEGIATAN	TTD*
1	Kamis, 30 Januari 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Pelepasan peserta PKPM di kampus IIB Darmajaya • Penerimaan Peserta pkpm di kantor kecamatan padang cermin • Kunjungan DPL ke posko piabung desa sanggi • Silaturahmi dengan warga sekitar posko • Melakukan kajian rutin malam jum'at 	<i>[Signature]</i>
2	Jumat, 31 Januari 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Gotong Royong rutin bersama di balai desa sanggi • Melakukan survei pantai Mangrove • Melakukan kunjungan ke UMKM di desa Sanggi • Kunjungan wisata pantai Dermaga • Pemasangan Banner di dusun piabung 	<i>[Signature]</i>
3	Sabtu, 01 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Gotong royong bersama di sepanjang jalan desa sanggi • Makan siang bersama perangkat desa sanggi 	<i>[Signature]</i>
4	Minggu, 02 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Mancing Bersama pemada desa 	<i>[Signature]</i>
5	Senin, 03 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan kegiatan penanaman Mangrove bersama TNI AL dan Aparatur Desa 	<i>[Signature]</i>
6	Selasa, 04 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Konsultasi dengan Ibu Sekretaris Desa tentang Program Kerja 	<i>[Signature]</i>

No. Dokumen : 4FM-SP20324 Revisi : 00 Tgl. Bertaku : 01 Maret 2025



Institut Informatika & Bisnis
DARMAJAYA
Yayasan Alifan Husin

7	Rabu, 05 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Pengenalan Dasar Microsoft word pada perangkat Desa 	<i>[Signature]</i>
8	Kamis, 06 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Perkenalan pemuda/pemudi dusun piabung Desa Sanggi • Melakukan kajian rutin malam jum'at • Melakukan malan jum'at klivon Ba'da Isya 	<i>[Signature]</i>
9	Jumat, 07 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Pelatihan Microsoft Word pada perangkat Desa 	<i>[Signature]</i>
10	Sabtu, 08 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Menghadiri acara Makesta Raya di Keraton Desa Sanggi 	<i>[Signature]</i>
11	Minggu, 09 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Bakar Bakar dan makan bersama pemada 	<i>[Signature]</i>
12	Senin, 10 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Pelatihan Microsoft Excel pada perangkat Desa 	<i>[Signature]</i>
13	Selasa, 11 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan proses pembuatan UMKM renggintang 	<i>[Signature]</i>
14	Rabu, 12 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Kunjungan wisata bersama para pemuda Desa Sanggi 	<i>[Signature]</i>
15	Kamis, 13 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Kajian rutin malam jum'at • Memperingati malam Nifa' Sya'ban 	<i>[Signature]</i>
16	Jumat, 14 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Risma pemuda/pemudi Desa sanggi 	<i>[Signature]</i>
17	Sabtu, 15 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Proses pembuatan Logo dan program UMKM yang lainnya 	<i>[Signature]</i>
18	Minggu, 16 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Gotong royong pembersihan aliran sanggi 	<i>[Signature]</i>
19	Senin, 17 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Konsultasi dengan ibu Sekretaris Desa tentang Program kerja. • Panitia Posyandu rutin setiap bulan balita 	<i>[Signature]</i>
20	Selasa, 18 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Pembuatan Video dokumentasi tentang pelayanan di balai desa sanggi 	<i>[Signature]</i>
21	Rabu, 19 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Kunjungan DPL ke Posko Piabung Desa sanggi • Berkurjng ke rumah pak RT 02 Piabung 	<i>[Signature]</i>
22	Kamis, 20 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Revisi Logo dan Konsultasi di UMKM Renggintang • Kajian Rutin malam Jum'at 	<i>[Signature]</i>
23	Jumat, 21 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Menyelesaikan Tugas Akhir Microsoft Office di balai desa sanggi • Risma Pemuda/Pemudi Desa Sanggi 	<i>[Signature]</i>

No. Dokumen : 4FM-SP20324 Revisi : 00 Tgl. Bertaku : 01 Maret 2025



24	Sabtu, 22 Februari 2025	Membuat dan membagikan makan siang gratis ke warga terdampak banjir	
25	Minggu, 23 Februari 2025	Gotong royong pembersihan Aliran air	
26	Senin, 24 Februari 2025	Mengadakan Sosialisasi tentang bahaya Handphone dan Media sosial di era Digital Kepala Murid SDN 14 Padang Cermin	
27	Selasa, 25 Februari 2025	Mengadakan Makan Bersama Perangkat Desa Sanggi Peryerahan Logo dan Banner serta Akun Media Sosial UMKM Rengginang Pemasangan Lampu jalan tenaga surya di Dusun Pabang	
28	Rabu, 25 Februari 2025	Penyerahan Plakat di Balai Desa Foto bersama perangkat desa	
29	Kamis, 27 Februari 2025	Presentasi hasil Program Kerja PKPM Desa Sanggi Penarikan Mahasiswa PKPM di Kecamatan Padang Cermin	

*) TTD oleh Penanggung jawab kegiatan

Kepala Desa,



No. Dokumen : 4FM-SF20324

Revisi : 00

Tgl. Berlaku : 01 Maret 2025



FORMULIR

BIRO ADMINISTRASI AKADEMIK KEMAHASISWAAN (BAAK)

DAFTAR HADIR PESERTA PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)

Desa : SANGGI
Kecamatan : PADANG CERMIN
Kabupaten : PESAWARAN
Propinsi : LAMPUNG
Kelompok : 4 (EMPAT)

NO	NPM	NAMA MAHASISWA	TANGGAL																													
			30	31	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
1	2111060020	NOVEN ARYANATA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	2111060008	ALI TAUFIQ HIDAYATULLOH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	2111010087	AMELIA PERMATA SARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	2111060009	M ROIHAN FARISDI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	2111010089	HARDI SYABANA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	1912110312	FAUZI FIRJATULLAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Mengetahui,
Kepala Desa,



NIK:

Bandar Lampung, 07. 03. 2025 ..
Ketua Kelompok,



(M ROIHAN FARISDI)
NPM. 2111060009

No. Dokumen :
4.FM-S1.08.06

Revisi :
03

Tanggal Berlaku :
30 Jan 2025