

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Perusahaan

Pangkalan Gas LPG Sukadi berdiri pada tahun 2008 di Lampung, tepatnya saat pemerintah memberi kebijakan untuk menghentikan penjualan minyak tanah Pertamina dan mengalihkannya ke tabung Gas LPG. Maka sejak saat itu pihak Pertamina memberikan jalan keluar untuk semua agen atau penjual minyak tanah beralih ke Gas LPG.

Pangkalan gas LPG Sukadi sudah memiliki banyak sekali mitra di sekitar daerahnya, mulai dari warung untuk usaha mikro sampai di rumah rumah bahkan hingga sekarang mitanya masih terus bertambah.

2.2 Visi dan Misi Perusahaan

2.2.1 Visi Perusahaan

Menjadi pangkalan LPG terpercaya yang menyediakan gas berkualitas dengan layanan cepat, aman, dan terjangkau bagi masyarakat.

2.2.2 Misi Perusahaan

Menyediakan LPG dengan stok yang stabil dan harga bersaing, mengutamakan keselamatan dalam penyimpanan dan distribusi gas, dan Mengembangkan jaringan distribusi untuk menjangkau lebih banyak pelanggan.

2.3 Bidang Usaha atau Kegiatan Utama Perusahaan

Usaha ini bergerak di bidang distribusi dan penjualan gas LPG dengan memastikan ketersediaan, keamanan, dan layanan terbaik bagi pelanggan.

2.4 Lokasi Perusahaan

Nama Instansi : Pangkalan Gas LPG Sukadi
Tempat : Haduyang, Kec. Natar, Kabupaten Lampung Selatan, Lampung.

2.5 Struktur Organisasi Perusahaan

Berikut adalah struktur organisasi yang ada di Pangkalan Gas Sukadi :

Tabel 2.5.1 Struktur Organisasi Pangkalan Gas Sukadi



Sebagai owner di pangkalan gas LPG, yang bergerak distribusi dan penjualan gas LPG, tanggung jawab bisa sangat beragam. Berikut adalah beberapa tugas umum yang akan ditanggung:

- Mengelola dan mengambil keputusan strategis dalam operasional usaha.
- Menjalin kerja sama dengan pihak eksternal, seperti pemasok dan regulator.
- Mengawasi kinerja seluruh tim dan memastikan bisnis berjalan sesuai peraturan.

Tugas Manajer Operasional umumnya mencakup berbagai tanggung jawab yang terkait dengan pengelolaan dan operasional kegiatan Pangkalan Gas LPG Sukadi. Berikut adalah beberapa tugas umum yang mungkin ditanggung oleh staff operasional:

- Mengawasi proses distribusi dan pengadaan stok LPG.
- Memastikan kepatuhan terhadap regulasi keselamatan dan standar operasional.
- Mengkoordinasikan tugas karyawan agar operasional berjalan lancar.

Tugas Admin dan Keuangan melibatkan berbagai tanggung jawab yang berkaitan dengan pengelolaan dan pengaturan uang masuk dan uang keluar pada pangkalan. Beberapa tugas utama yang biasanya diemban oleh Admin dan Keuangan meliputi:

- Mencatat transaksi penjualan dan pembelian LPG.
- Mengelola laporan keuangan, termasuk pembayaran dan pencatatan kas masuk/keluar.
- Menyiapkan dokumen administratif terkait izin usaha dan regulasi pemerintah.

Berikut adalah Petugas Gudang beberapa tugas utama yang biasanya dilakukan pangkalan Gas LPG antara lain:

- Mengatur penyimpanan LPG sesuai standar keamanan.
- Memeriksa kondisi tabung dan memastikan stok tersedia dalam jumlah cukup.
- Mengelola keluar-masuknya LPG dan mencatat data persediaan.

Lalu tugas utama dari Kurir/Pengantar Gas di Pangkalan Gas LPG:

- Mengantarkan LPG ke pelanggan dengan aman dan tepat waktu.
- Memastikan tabung gas yang dikirim dalam kondisi baik.
- Memberikan informasi dasar kepada pelanggan mengenai penggunaan LPG yang aman.

Dan yang terakhir adalah Customer Service yang memiliki tugas antara lain:

- Menerima pesanan dan menjawab pertanyaan pelanggan.
- Menangani keluhan serta memberikan solusi terhadap masalah pelanggan.

Memberikan edukasi kepada pelanggan tentang penggunaan LPG yang aman dan efisien.