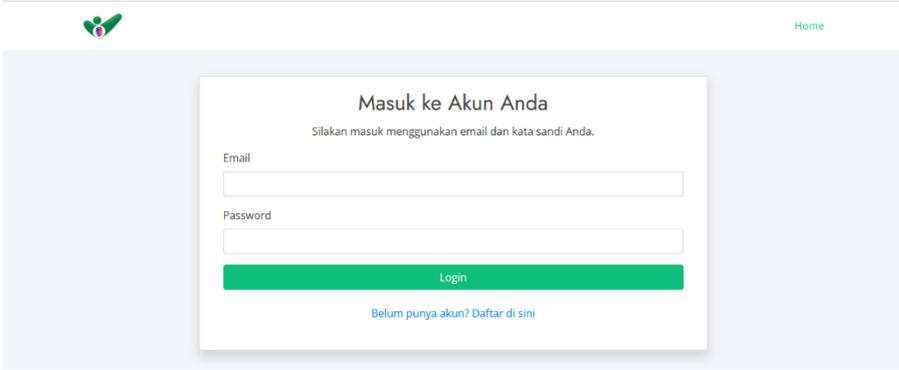


BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1 Implementasi

4.1.1 Tampilan Halaman Login

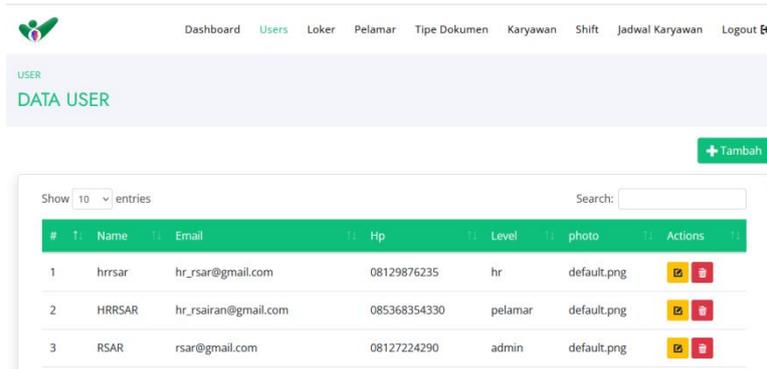
Login aplikasi ini memiliki tiga akses yaitu, *admin*, staff hr (*user*), pelamar serta karyawan yang masing – masing akan di arahkan sesuai hak *account login* yang akan menampilkan akses menu-menu tersendiri. Tampilan halaman *login* ini dapat dilihat pada gambar 4.1.



Gambar 4. 1 Desain tampilan halaman *login*.

4.1.2 Tampilan Dari Sisi Admin

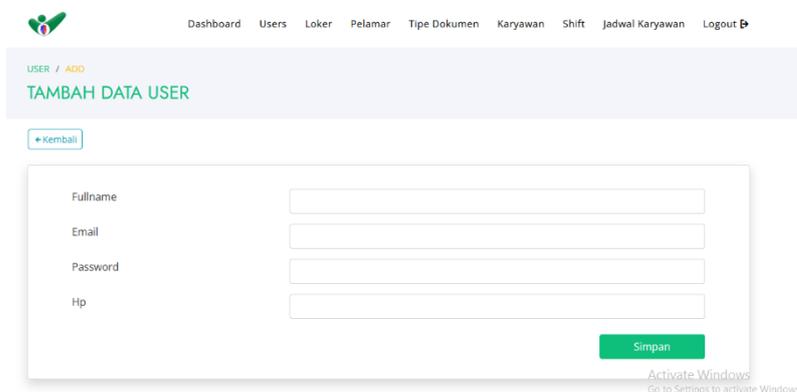
Tampilan aplikasi (*admin*) dapat melihat semua data dari data user, loker, pelamar, tipe data dokumen, karyawan, shift, jadwal karyawan. pada saat admin berhasil melakukan login maka admin dapat melakukan proses *CURD* (*create, read, update, delet*) pada data *user*, loker, pelamar, karyawan, shift, jadwal karyawan selain itu dapat melakukan pembuatan dan memberikan informasi lowongan pekerjaan dan lamaran yang diterima . Tampilan aplikasi dari sisi (*admin*) dapat dilihat pada gambar dibawah ini.



#	Name	Email	Hp	Level	photo	Actions
1	hrrsar	hr_rsar@gmail.com	08129876235	hr	default.png	 
2	HRRSAR	hr_rsairan@gmail.com	085368354330	pelamar	default.png	 
3	RSAR	rsar@gmail.com	08127224290	admin	default.png	 

Gambar 4. 2 *View data user.*

Dibawah ini adalah tampilan untuk melakukan penambahan atau create data pada data user



USER / ADD

TAMBAH DATA USER

+ Kembali

Fullname

Email

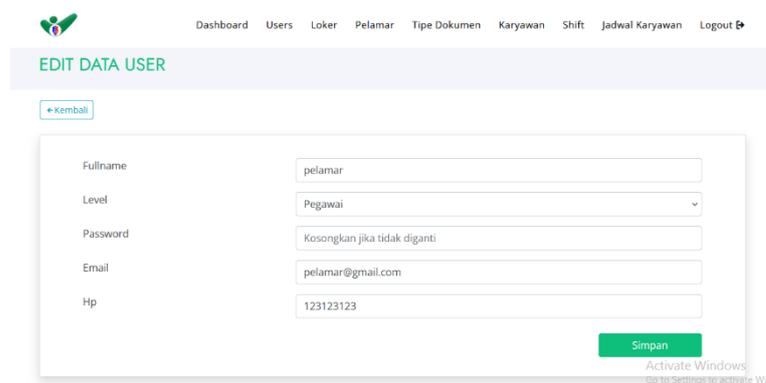
Password

Hp

Simpan

Gambar 4. 3 Tampilan *create data user.*

Berikut merupakan tampilan dari *form edit* atau *update data* pada data *user*



Dashboard Users Loker Pelamar Tipe Dokumen Karyawan Shift Jadwal Karyawan Logout

EDIT DATA USER

+ Kembali

Fullname

Level

Password

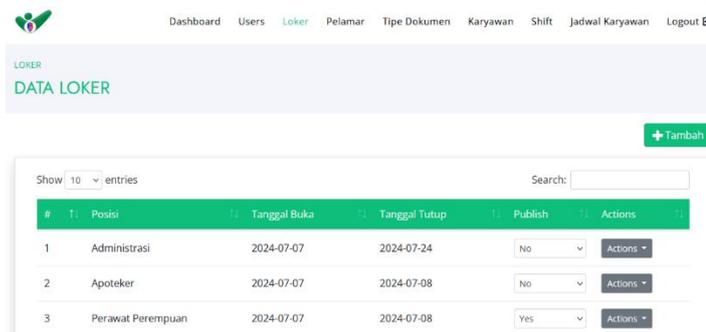
Email

Hp

Simpan

Gambar 4. 4 Tampilan *form edit data user.*

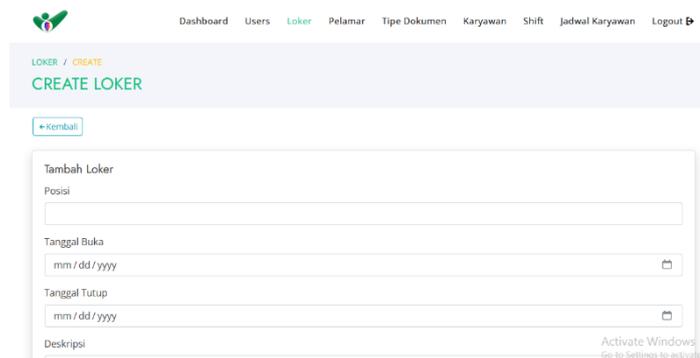
Dibawah ini merupakan tampilan aplikasi untuk melakukan *read* data loker yang ada di rumah sakit.



#	Posisi	Tanggal Buka	Tanggal Tutup	Publish	Actions
1	Administrasi	2024-07-07	2024-07-24	No	Actions
2	Apoteker	2024-07-07	2024-07-08	No	Actions
3	Perawat Perempuan	2024-07-07	2024-07-08	Yes	Actions

Gambar 4. 5 *View* data loker.

Dibawah ini adalah tampilan untuk melakukan penambahan atau *create* data pada data loker



Tambah Loker

Posisi

Tanggal Buka

mm / dd / yyyy

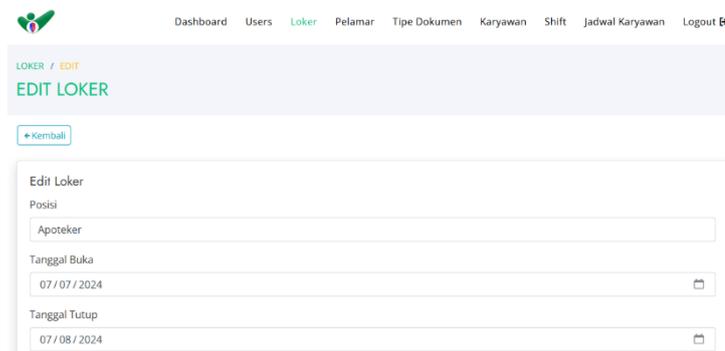
Tanggal Tutup

mm / dd / yyyy

Deskripsi

Gambar 4. 6 Tampilan *create* data loker.

Berikut merupakan tampilan dari *form edit* atau *update* data pada data pelamar.



Edit Loker

Posisi

Apoteker

Tanggal Buka

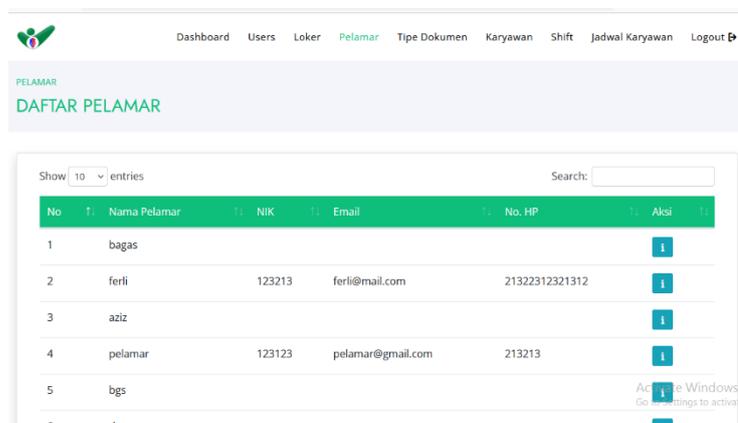
07 / 07 / 2024

Tanggal Tutup

07 / 08 / 2024

Gambar 4. 7 Tampilan *form edit* data loker.

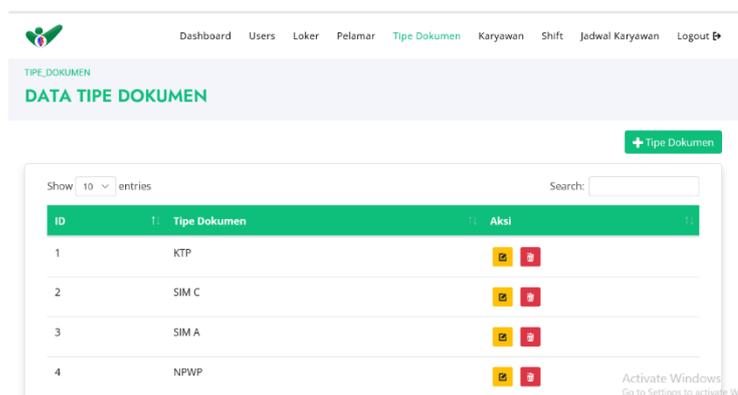
Dibawah ini merupakan tampilan aplikasi untuk melakukan *read* data pelamar yang ada di rumah sakit.



No	Nama Pelamar	NIK	Email	No. HP	Aksi
1	bagas				[i]
2	ferli	123213	ferli@mail.com	21322312321312	[i]
3	aziz				[i]
4	pelamar	123123	pelamar@gmail.com	213213	[i]
5	bgs				[i]
6	rlna				[i]

Gambar 4. 8 View data daftar pelamar.

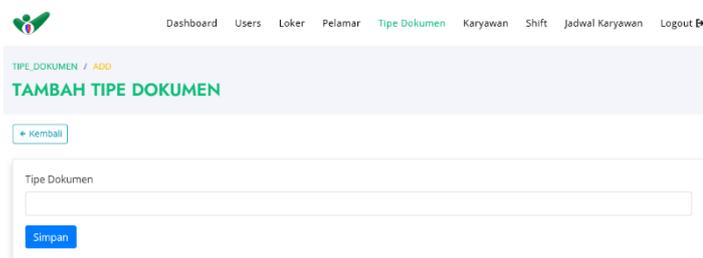
Dibawah ini merupakan tampilan aplikasi untuk melakukan *read* data tipe dokumen yang ada di rumah sakit



ID	Tipe Dokumen	Aksi
1	KTP	[i] [d]
2	SIM C	[i] [d]
3	SIM A	[i] [d]
4	NPWP	[i] [d]

Gambar 4. 9 View data tipe dokumen.

Berikut adalah tampilan untuk menambahkan data tipe komuen atau *create* data pada data tipe dokumen.



Tipe Dokumen

Simpan

Gambar 4. 10 Tampilan *create* data tipe dokumen.

Dibawah ini merupakan tampilan untuk *form edit* atau *update* data tipe dokumen.

Gambar 4. 11 Tampilan *edit* data tipe dokumen.

Berikut ini adalah tampilan aplikasi pada saat melakukan *read* data karyawan.

#	Nama	NIK	JK	Status	Agama	Tgl Lahir	No HP	Actions
1	Bagas	24124	Laki-laki	Menikah	Islam	2024-07-04	081232	[Edit] [Detail] [Tambah] [Hapus]
2	ferli	222	Perempuan	Lajang	Islam	1999-07-08	21322312321312	[Edit] [Detail] [Tambah] [Hapus]
3	shinta	123123	Perempuan	Menikah	Islam	1998-02-07	213213	[Edit] [Detail] [Tambah] [Hapus]

Gambar 4. 12 *view* data karyawan.

Berikut merupakan tampilan untuk menambah atau *create* data karyawan.

Gambar 4. 13 Tampil *create* data karyawan.

Dibawah ini adalah tampilan untuk form *edit* atau *update* data karyawan.

The screenshot shows the 'EDIT KARYAWAN' form. The fields are as follows:

Field	Value
Nama Karyawan	Bagas
NIK	24124
Jenis Kelamin	Laki-laki
Status	Menikah

Gambar 4. 14 Tampilan *form edit* data karyawan.

Dibawah ini merupakan tampilan aplikasi untuk melakukan *read* data shift yang ada diperusahaan.

The screenshot shows the 'SHIFT LIST' view with the following data:

#	Shift Name	Start Time	End Time	Actions
1	Pagi	07:30:00	01:30:00	[Edit] [Delete]
2	Sore	01:30:00	19:30:00	[Edit] [Delete]
3	malam	19:30:00	07:30:00	[Edit] [Delete]
4	pagi - sore	07:30:00	19:30:00	[Edit] [Delete]

Gambar 4. 15 View data *shift*.

Berikut adalah tampilan untuk menambahkan data *shift* atau *create* data pada data *shift*.

The screenshot shows the 'ADD SHIFT' form with the following fields:

Field	Value
Shift Name	
Start Time	
End Time	

Gambar 4. 16 Tampilan *create* data *shift*.

Dibawah ini merupakan tampilan untuk *form edit* atau *update* data *shift* pada data *shift*.

Gambar 4. 17 Tampilan *edit* data *shift*.

Berikut ini adalah tampilan aplikasi pada saat melakukan *read* data jadwal karyawan.

#	Nama Karyawan	Shift	Tanggal	Hari	Actions
1	Bagas	Pagi	2024-07-01	Senin	[Edit] [Delete]
2	Bagas	Pagi	2024-07-02	Selasa	[Edit] [Delete]
3	Bagas	Pagi	2024-07-03	Rabu	[Edit] [Delete]
4	Bagas	Pagi	2024-07-04	Kamis	[Edit] [Delete]

Gambar 4. 18 *view* data jadwal karyawan.

Berikut merupakan tampilan untuk menambah atau *create* data jadwal karyawan.

Gambar 4. 19 Tampil *create* data jadwal karyawan.

Dibawah ini adalah tampilan untuk form *edit* atau *update* data jadwal karyawan.

The screenshot shows a web application interface for editing employee schedules. At the top, there is a navigation bar with links for Dashboard, Users, Loker, Pelamar, Tipe Dokumen, Karyawan, Shift, Jadwal Karyawan, and Logout. Below the navigation bar, the page title is 'KARYAWANSHIFT / EDIT' and the main heading is 'EDIT JADWAL KARYAWAN'. A '+ Kembali' button is located at the top left. The main form area contains three input fields: 'Karyawan' with a dropdown menu showing 'Bagas', 'Shift' with a dropdown menu showing 'Pagi', and 'Tanggal' with a text input showing '7/1/2024'. A green 'Simpan' button is positioned at the bottom right of the form.

Gambar 4. 20 Tampil *edit* data jadwal karyawan.

Dibawah ini merupakan tampilan aplikasi untuk melakukan *read* data riwayat lamaran yang ada di rumah sakit.

The screenshot displays the 'RIWAYAT LAMARAN' (Application History) page. The navigation bar includes Dashboard, Loker, Riwayat, Profil, and Logout. The page title is 'RIWAYAT LAMARAN'. A card is shown with the text 'Admin HR' and '21 Jul 2024'. Below this text are two buttons: a yellow 'PROSES' button and a blue 'Detail' button.

Gambar 4. 21 *View* riwayat lamaran.

Dibawah ini adalah tampilan untuk melakukan penambahan atau create data pada data profile.

The screenshot shows the 'DATA USER' profile creation page. The navigation bar includes Dashboard, Loker, Riwayat, Profil, and Logout. The page title is 'DATA USER'. The main heading is 'Detail Profil Pelamar'. There is a photo upload area with a placeholder image and a 'Browse...' button. Below this is an 'Update Foto' button. The 'Data Diri' section contains several input fields: 'Nama Pelamar' (dea), 'Golongan Darah' (O), 'NIK' (1871102032890001), 'Email' (dea@gmail.com), 'Jenis Kelamin' (Perempuan), and 'No. HP' (081276543789). A watermark 'Activate Win Go to Settings tc' is visible in the bottom right corner.

Gambar 4. 22 Tampilan *create* data *profile*.

Berikut merupakan tampilan dari *form edit* atau *update* data pada data *profile*.

Gambar 4. 23 Tampilan *form edit* data *profile*.

4.1.3 Tampilan Dari Sisi Staff HR

Tampilan aplikasi dari sisi Staff HR dapat melihat semua data dari data loker, pelamar, tipe data dokumen, jadwal karyawan, riwayat daftar, profile. pada saat admin berhasil melakukan login maka admin dapat melakukan proses *CURD* (*create, read, update, delete*) pada loker, pelamar, tipe data dokumen, jadwal karyawan, riwayat daftar, profile selain itu dapat melakukan pembuatan dan memberikan informasi lowongan pekerjaan dan lamaran yang diterima . Tampilan aplikasi dari sisi staff HR dapat dilihat pada gambar dibawah ini.

#	Posisi	Tanggal Buka	Tanggal Tutup	Publish	Actions
1	Administrasi	2024-07-07	2024-07-24	No	Actions
2	Apoteker	2024-07-07	2024-07-08	No	Edit, Hapus
3	Perawat Perempuan	2024-07-07	2024-07-08	Yes	Detail, Lihat Pelamar, Pelamar
4	kesling	2024-07-02	2024-08-31	No	Tahapan

Gambar 4. 24 *view* data loker.

Dibawah ini adalah tampilan untuk melakukan penambahan atau create data pada data loker.

LOKER / CREATE
CREATE LOKER

+ Kembali

Tambah Loker

Posisi

Tanggal Buka

mm / dd / yyyy

Tanggal Tutup

mm / dd / yyyy

Deskripsi

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows

Gambar 4. 25 Tampilan *create* data loker.

Berikut merupakan tampilan dari *form edit* atau *update* data pada data pelamar.

LOKER / EDIT
EDIT LOKER

+ Kembali

Edit Loker

Posisi

Tanggal Buka

07 / 07 / 2024

Tanggal Tutup

07 / 24 / 2024

Deskripsi

asd

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows

Gambar 4. 26 Tampilan *form edit* data loker.

Dibawah ini merupakan tampilan aplikasi untuk melakukan view pelamar yang telah memasukan dokumen lamaran ke lowongan yang tersedia.

LOKER / APPLICANTS
PELAMAR UNTUK LOKER : ADMIN HR

+ Kembali

Show 10 entries

Search:

#	Nama Pelamar	Email	Tanggal Apply	Status	Actions
1	ferli	ferli@mail.com	2024-06-22	PROSES	Detail
2	dea	dea@gmail.com	2024-07-21	PROSES	Detail

Showing 1 to 2 of 2 entries

Previous 1 Next

Gambar 4. 27 Tampilan *view* pelamr.

Berikut adalah tampilan untuk melakukan pengecekan detail dokumen lamaran yang sesuai dengan kriteria yang dilakukan oleh staff HR.

The screenshot displays the 'Detail Dokumen' page for a job application. The page includes a navigation bar with options like 'Dashboard', 'Loker', 'Pelamar', 'Tipe Dokumen', 'Jadwal Karyawan', 'Riwayat Pendaftaran', 'Profil', and 'Logout'. The main content area shows the following details:

- Judul Loker:** Admin HR
- Deskripsi:** Berpenampilan menarik
- Tanggal Open:** 2024-06-22
- Tanggal Close:** 2024-08-31
- Status:** PROSES

No	Tahapan	Status	Pesan	Tanggal Tes	Tanggal Pengumuman	Aksi
1	SELEKSI BERKAS DAN KUALIFIKASI	PROSES				Edit
2	PSIKOTES	PROSES				Edit
3	INTERVIEW	PROSES				Edit

Below the table, there is a profile section with a placeholder image and personal details:

- Nama Pelamar: Iba
- NIK: 88711032890000
- TTL: Bandar Lampung / 1998-05-01
- Jenis Kelamin: Perempuan
- Status: Masih Lajang
- Agama: Islam
- Tinggi Badan: cm
- Berat Badan: kg
- Golongan Darah: D
- Email: ibaa@gmail.com
- No. HP: 081275542789
- Konak: Bandar Lampung
- Alamat Jarak: j. abdul kadir no123

There are also sections for 'Pendidikan' and 'Pengalaman' with their respective tables, and a 'Dokumen' section listing uploaded files.

Gambar 4. 28 Tampilan *detail* dokumen lamaran.

Dibawah ini merupakan tampilan aplikasi untuk melakukan *update status* tahapan atau *approve* data lamaran yang dilakukan oleh staff HR.

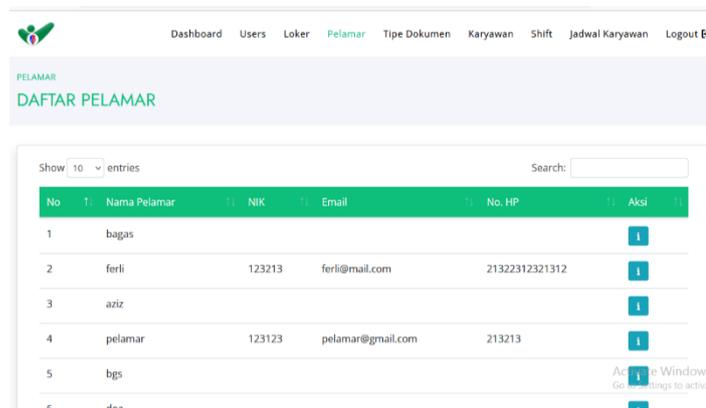
The screenshot shows the 'Update Status Tahapan' modal form. The form is overlaid on a dimmed background of the job application details. The form contains the following fields:

- Status:** A dropdown menu currently set to 'PROSES'.
- Tanggal Tes:** A date input field with a calendar icon, showing 'mm / dd / yyyy'.
- Tanggal Pengumuman:** A date input field with a calendar icon, showing 'mm / dd / yyyy'.
- Pesan:** A text area for entering a message.

At the bottom of the modal, there are two buttons: 'Close' and 'Save changes'.

Gambar 4. 29 Tampilan *update* tahapan atau *approve*.

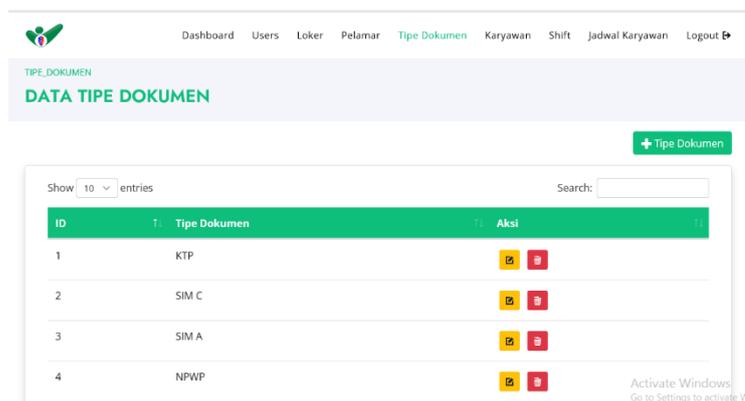
Dibawah ini merupakan tampilan aplikasi untuk melakukan *read* data pelamar yang ada di rumah sakit.



No	Nama Pelamar	NIK	Email	No. HP	Aksi
1	bagas				[i]
2	ferli	123213	ferli@mail.com	21322312321312	[i]
3	aziz				[i]
4	pelamar	123123	pelamar@gmail.com	213213	[i]
5	bgs				[i]
6	rlea				[i]

Gambar 4. 30 *View* data daftar pelamar.

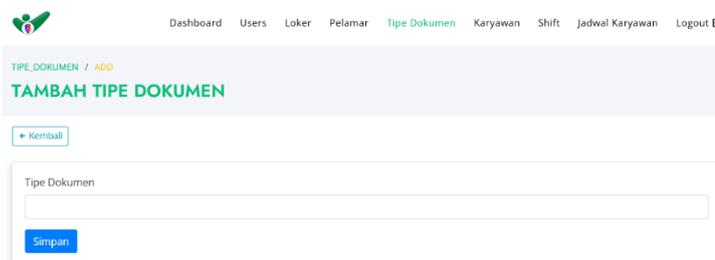
Dibawah ini merupakan tampilan aplikasi untuk melakukan *read* data tipe dokumen yang ada di rumah sakit.



ID	Tipe Dokumen	Aksi
1	KTP	[+][x]
2	SIM C	[+][x]
3	SIM A	[+][x]
4	NPWP	[+][x]

Gambar 4. 31 *View* data tipe dokumen.

Berikut adalah tampilan untuk menambahkan data tipe komuen atau *create* data pada data tipe dokumen.



Tipe Dokumen

Simpan

Gambar 4. 32 Tampilan *create* data tipe dokumen.

Dibawah ini merupakan tampilan untuk *form edit* atau *update* data tipe dokumen.

Gambar 4. 33 Tampilan *edit* data tipe dokumen.

Berikut ini adalah tampilan aplikasi pada saat melakukan *read* data jadwal karyawan.

#	Nama Karyawan	Shift	Tanggal	Hari	Actions
1	Bagas	Pagi	2024-07-01	Senin	[Edit] [Delete]
2	Bagas	Pagi	2024-07-02	Selasa	[Edit] [Delete]
3	Bagas	Pagi	2024-07-03	Rabu	[Edit] [Delete]
4	Bagas	Pagi	2024-07-04	Kamis	[Edit] [Delete]

Gambar 4. 34 *view* data jadwal karyawan.

Berikut merupakan tampilan untuk menambah atau *create* data jadwal karyawan.

Gambar 4. 35 Tampil *create* data jadwal karyawan.

Dibawah ini adalah tampilan untuk form *edit* atau *update* data jadwal karyawan.

The screenshot shows a web application interface for editing employee schedules. At the top, there is a navigation menu with items: Dashboard, Users, Loker, Pelamar, Tipe Dokumen, Karyawan, Shift, Jadwal Karyawan, and Logout. Below the menu, the page title is 'EDIT JADWAL KARYAWAN'. A '+ Kembali' button is visible. The main form contains three input fields: 'Karyawan' with a dropdown menu showing 'Bugas', 'Shift' with a dropdown menu showing 'Pagi', and 'Tanggal' with the value '7/1/2024'. A green 'Simpan' button is located at the bottom right of the form.

Gambar 4. 36 Tampil *edit* data jadwal karyawan.

4.1.4 Tampilan Dari Sisi Pelamar

Tampilan aplikasi dari sisi pelamar hanya dapat melihat lowongan pekerjaan yang tersedia, riwayat lamaran dan juga dapat melakukan pengisian *CURD* (*create, read, update, delet*) pada data profile. Tampilan aplikasi dari sisi pelamar ini dapat dilihat pada gambar ini.

The screenshot displays the 'DETAIL LOKER' page. The navigation menu includes: Dashboard, Loker, Riwayat, Profil, and Logout. The page title is 'DETAIL LOKER'. A '+ Kembali' button is present. The main content area shows the following details: 'Admin HR' with a date '31 Aug 2024', 'asdf', 'Syarat:', and 'Dokumen:' with a list containing 'FC KTP' and 'TEST'. A green 'Apply' button is located at the bottom of the details section.

Gambar 4. 37 View data loker.

Dibawah ini merupakan tampilan aplikasi untuk melakukan *read* data riwayat lamaran yang ada di rumah sakit.

The screenshot shows the 'RIWAYAT LAMARAN' page. The navigation menu includes: Dashboard, Loker, Riwayat, Profil, and Logout. The page title is 'RIWAYAT LAMARAN'. A '+ Kembali' button is visible. The main content area shows the following details: 'Admin HR' with a date '21 Jul 2024', a yellow 'PENDING' status tag, and a blue 'Detail' button.

Gambar 4. 38 View riwayat lamaran.

Dibawah ini adalah tampilan untuk melakukan penambahan atau create data pada data profile.

The screenshot shows a web interface for creating a user profile. At the top, there is a navigation bar with 'Dashboard', 'Loker', 'Riwayat', 'Profil', and 'Logout'. Below this is a header with 'PROFIL / DETAIL' and 'DATA USER'. The main title is 'Detail Profil Pelamar'. There is a placeholder for a profile picture with a 'Browse...' button and an 'Update Foto' button. Below this is the 'Data Diri' section with the following fields:

Nama Pelamar	deaa	Golongan Darah	O
NIK	1871102032890001	Email	deaa@gmail.com
Jenis Kelamin	Perempuan	No. HP	081276543789

At the bottom right, there is a link: 'Activate Windows Go to Settings to activate Windows'.

Gambar 4. 39 Tampilan *create data profile*.

Berikut merupakan tampilan dari *form edit* atau *update* data pada data *profile*.

The screenshot shows the 'Data Diri' form for editing a profile. The fields are:

Nama Pelamar	deaa	Golongan Darah	O
NIK	1871102032890001	Email	deaa@gmail.com
Jenis Kelamin	Perempuan	No. HP	081276543789
Status Marital	Lajang	Kota	Bandar Lampung
Agama	Islam	Alamat Jalan	jl. abdul kadir no123
Tanggal Lahir	05 / 01 / 1998		
Tempat Lahir	bandar Lampung		

At the bottom left, there is an 'Update' button. At the bottom right, there is a link: 'Activate Windows Go to Settings to activate Windows'.

Gambar 4. 40 Tampilan *form edit data profile*.

4.1.5 Tampilan Dari Sisi Karyawan

Tampilan aplikasi dari sisi karyawan hanya dapat melihat jadwal karyawan, riwayat pendaftaran dan juga dapat melakukan pengisian *CURD* (*create, read, update, delete*) pada data profile. Tampilan aplikasi dari sisi karyawan ini dapat dilihat pada gambar ini.

JULI 2024

Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Min
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21

Gambar 4. 41 *View* data jadwal kerja.

Dibawah ini merupakan tampilan aplikasi untuk melakukan *read* data riwayat lamaran yang ada di rumah sakit.

Riwayat Lamaran

Perawat Cewe
07 Jul 2024

Logout

Detail

Gambar 4. 42 *View* riwayat lamaran.

Dibawah ini adalah tampilan untuk melakukan penambahan atau create data pada data profile.

Detail Profil Pelamar

Perawat Cewe
07 Jul 2024

Browse... No file selected.

Update Foto

Data Diri

Nama Pelamar: dea

Golongan Darah: O

NIK: 1871102032890001

Email: dea@gmail.com

Jenis Kelamin: Perempuan

No. HP: 081276543789

Gambar 4. 43 Tampilan *create* data *profile*.

Berikut merupakan tampilan dari *form edit* atau *update* data pada *data profile*.

Data Diri

Nama Pelamar	Golongan Darah
<input type="text" value="dea"/>	<input type="text" value="O"/>
NIK	Email
<input type="text" value="1871102032890001"/>	<input type="text" value="dea@gmail.com"/>
Jenis Kelamin	No. HP
<input type="text" value="Perempuan"/>	<input type="text" value="081276543789"/>
Status Marital	Kota
<input type="text" value="Lajang"/>	<input type="text" value="Bandar lampung"/>
Agama	Alamat Jalan
<input type="text" value="Islam"/>	<input type="text" value="jl. abdul kadir no123"/>
Tanggal Lahir	
<input type="text" value="05 / 01 / 1998"/>	
Tempat Lahir	
<input type="text" value="bandar lampung"/>	

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

Gambar 4. 44 Tampilan *form edit* data *profile*.