

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Pelayanan administrasi merupakan salah satu tugas terpenting dalam sebuah instansi-instansi pemerintah seperti desa, terlebih di zaman yang sudah modern seperti saat ini, dituntutnya suatu informasi yang akurat dan diperoleh secara cepat dan mudah. Untuk memperoleh suatu informasi seperti itu, maka pelayanan terhadap masyarakat harus lebih ditingkatkan menjadi lebih baik, untuk itu pelayanan masyarakat harus dilakukan secara terkomputerisasi dalam sebuah sistem informasi. Sistem informasi mempunyai dampak yang cukup besar terhadap perkembangan suatu instansi itu sendiri. Informasi yang berkualitas atau bernilai tinggi hanya akan dapat dihasilkan dari sebuah sistem informasi yang berkualitas. Dan penggunaan atau pemanfaatan sistem informasi dalam suatu instansi sangat penting, bahkan di era seperti sekarang ini sudah hampir semua pekerjaan sudah menggunakan sistem informasi untuk mempermudah proses pelayanan masyarakatnya. Banyak sekali manfaat dari penggunaan suatu sistem informasi bagi suatu instansi yaitu akan lebih mudha, dan cepat dalam menyelesaikan suatu pekerjaan. Selain itu, akan lebih akuratnya suatu data yang disajikan dibandingkan dengan proses manual dan apabila terjadi kesalahan data, akan mudah untuk mengidentifikasinya.

Desa Sumber Rejeki adalah desa yang ada di Kecamatan Negeri Agung Kabupaen Way Kanan. Desa adalah wilayah kerja seorang Kepala Desa sebagai aparatur daerah yang dipimpin oleh Kepala Desa yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada seorang Camat yang memiliki tugas pokok untuk membantu Camat dalam penyelenggaraan bidang pemerintahan, bidnag ekonomi pembangunan, bidang sosial, dan bidang pemberdayaan masyarakat. Saat ini Desa Sumber Rejeki mengelola 7 RT dengan jumlah kurang lebih 3.254 jiwa. Berdasarkan jumlah penduduk yang cukup banyak, maka diperlukan suatu sistem informasi pelayanan penduduk yang cukup banyak, maka diperlukan suatu sistem informasi pelayanan penduduk untuk mengelola data-data penduduk yang akurat, mudah, dan cepat.

Pada Kantor Desa Sumber Rejeki saat mulai berdiri hingga saat ini masih mengalami kesulitan dalam proses pelayanan administrasi kependudukan, mulai dari pembuatan surat pengantar penerbitan surat keterangan tidak mampu, surat keterangan mempunyai usaha, surat keterangan kematian, surat keterangan pemakaman, surat keterangan ahli waris dan sebagainya dilakukan dengan cara memasukkan data diri warga yang meminta ke dalam format surat yang telah disediakan setelah itu, data tersebut kemudian dicatat dalam buku besar administrasi sebagai tempat penyimpanan data.

Permasalahan yang akan diangkat yaitu mengenai proses pelayanan administrasi kependudukan. Kantor Desa Sumber Rejeki masih mengalami kendala dalam melakukan pelayanan administrasi, diantaranya pembuatan surat dan pembuatan laporan. Kendala tersebut antara lain masih sering terjadinya kesalahan hilangnya data penduduk yang mengakibatkan duplikasi data sehingga mempengaruhi keakuratan data pada laporan seperti laporan data kematian penduduk, laporan data penduduk yang tidak mampu dan lainnya yang nantinya laporan tersebut dapat dijadikan sebagai acuan data kependudukan yang diperlukan oleh pihak kecamatan maupun kabupaten.

Dari sistem yang berjalan saat ini, proses pembuatan surat-surat kependudukan dibuat menggunakan aplikasi *Microsoft Word* satu persatu, kemudian dari persyaratan akan didata setiap penduduknya ke dalam buku besar dan pembuatan laporan menggunakan *Microsoft Excel* yang di-*input* satu persatu yang mengacu pada buku besar. Data-data yang diolah masih menggunakan buku besar dan aplikasi umum seperti *Microsoft Word* dan *Excel* yang menyebabkan kemungkinan terjadinya kesalahan *input*, data ganda yang cukup tinggi dan sulitnya proses pencarian data penduduk.

Oleh karena itu, penulis berencana membangun sistem informasi yang dapat membantu sekertaris desa dalam pembuatan surat-surat kependudukan agar lebih meningkatkan kinerja dan pelayanan kantor Desa Sumber Rejeki dan juga membantu dalam pendataan dan pembuatan laporan-laporan yang diperlukan agar lebih terorganisir dengan baik. Sehingga dapat meminimalisir kesalahan-kesalahan yang dapat terjadi dalam pembuatan surat dan laporan yang dapat mempengaruhi kinerja pelayanan kantor Desa Sumber Rejeki. Berdasarkan hasil observasi dan

wawancara yang telah dilakukan di Desa Sumber Rejeki, maka peneliti merasa perlu untuk membuat sebuah sistem informasi untuk mengatasi kegiatan pelayanan kantor desa yang masih mengalami kendala kekurangan dalam melakukan pengolahan data penduduk dan pembuatan surat-surat kependudukan. Oleh karena itu, peneliti tertarik untuk mengambil judul “**SISTEM INFORMASI PELAYANAN ADMINISTRASI KECAMATAN NEGERI AGUNG KABUPATEN WAY KANAN BERBASIS WEBSITE**”.

1.2 Perumusan Masalah

Perumusan masalah yang diambil dari uraian latar belakang adalah :

- a. Bagaimana cara meningkatkan pelayanan administrasi desa?
- b. Bagaimana merancang dan membangun sistem pelayanan administrasi kantor Kelurahan berbasis *website*?

1.3 Batasan Masalah

Agar penelitian dapat lebih terarah dan tidak keluar dari judul serta masalah yang telah diuraikan pada latar belakang masalah, maka pembuatan sistem ini dibatasi pada :

- a. Penelitian dilakukan di Kantor Desa Sumber Rejeki dan Desa Kalipapan yang dijadikan sebagai acuan untuk pembuatan surat-surat pada lingkup Kecamatan Negeri Agung.
- b. Layanan administrasi dibuat mencakup layanan surat pengantar penerbitan surat keterangan kematian, surat keterangan pemakaman, surat keterangan ahli waris, surat keterangan mempunyai usaha, dan surat keterangan tidak mampu.
- c. Sistem dibangun berbasiskan *website* dengan memilih kelurahan wilayah masing-masing yang ada di kecamatan.

1.4 Tujuan

Tujuan dari penelitian ini adalah merancang dan membangun suatu *website* sistem informasi pelayanan administrasi di kelurahan yang ada pada Kecamatan Negeri Agung.

1.5 Manfaat Penelitian

Manfaat dari pembuatan sistem ini adalah :

- a. Memudahkan masyarakat dalam mengajukan surat keterangan yang dibutuhkan secara online tanpa harus datang berkali-kali ke kelurahan yang dituju.
- b. Meningkatkan layanan administrasi kantor kelurahan yang ada pada kecamatan tersebut.

1.6 Sistematika Penulisan

Secara garis besar pembuatan skripsi ini terdiri dari lima bab yaitu Bab I, Bab II, Bab III, Bab IV, dan Bab V, daftar pustaka, serta lampiran dengan sistematika penulisan sebagai berikut :

a. BAB I Pendahuluan

Pada bab pendahuluan diuraikan latar belakang masalah, perumusan masalah, ruang lingkup penelitian, tujuan, manfaat penelitian, dan sistematika penulisan.

b. BAB II Landasan Teori

Bab ini berisi teori-teori yang berkaitan dan mendukung penelitian dalam membangun sistem informasi pelayanan administrasi berbasis web. Bab ini berisikan teori mengenai, web, *database* MySQL, bahasa pemrograman *Javascript*, serta metode pengembangan sistem *extreme programming*.

c. BAB III Metodologi Penelitian

Dalam bab ini dijelaskan tentang metodologi penelitian penyelesaian masalah yang dijelaskan di perumusan masalah yang meliputi pengumpulan data terdiri dari observasi, wawancara dan studi pustaka serta metode pengembangan sistem *extreme programming*. Pada bab ini juga dijabarkan perancangan sistem yang diusulkan dimulai dari perancangan kerangka penelitian, *use case diagram*,

activity diagram, *sequence diagram*, *class diagram*, serta *interface* laman *web mobile*.

d. BAB IV Hasil Penelitian dan Pembahasan

Pada bab ini akan dibahas tentang hasil penelitian yang berupa *web* yang dibangun, termasuk cara pengoperasiannya.

e. BAB V Simpulan dan Saran

Bab ini berisikan kesimpulan dari naskah serta program dan saran yang diperlukan untuk perbaikan sistem dimasa yang akan datang.

f. Daftar Pustaka

Daftar pustaka berisikan sumber dari teori-teori yang digunakan dalam membangun aplikasi *web*.

g. Lampiran