

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pada setiap perusahaan/instansi akan berusaha untuk mencapai tujuan dengan semaksimal mungkin, dalam usaha mencapai tujuan perusahaan sering kali dihadapkan dengan masalah baik internal maupun external. Dimana masalah-masalah yang sering terjadi menjadi penghambat perusahaan dalam mencapai sebuah tujuan. Secara langsung hal tersebut memaksakan perusahaan untuk segera bertindak serta menanggapi permasalahan dengan cepat dan tepat karna masalah-masalah tersebut biasanya akan berkaitan dengan kinerja serta ketidak puasan bekerja pegawai pada suatu perusahaan. Karna kinerja yang baik harus membutuhkan Sumber Daya Manusia yang baik dan kompeten.

Kuliah Kerja Praktek merupakan bentuk kegiatan praktik mahasiswa di perusahaan/instansi yang berkaitan dengan bidang ekonomi khususnya manajemen dengan tujuan mendapatkan pengalaman dari kegiatan tersebut yang nantinya dapat digunakan untuk pengembangan diri mahasiswa dalam dunia kerja. Kerja Praktik bagi mahasiswa diharapkan dapat menjadi suatu pengalaman belajar yang baru untuk menambah pengetahuan, kemampuan, dan kesadaran hidup dalam dunia kerja maupun pengabdian di masyarakat. Hal ini selaras dengan fungsi perguruan tinggi sebagai jembatan (komunikasi) dalam proses pembangunan dan penerapan IPTEK pada khususnya. Kegiatan ini dilaksanakan mulai tanggal 2 sampai 30 Mei 2025. Tujuannya adalah untuk membantu mengembangkan potensi-potensi yang ada di tempat dilaksanakannya praktek kerja.

Dunia kerja merupakan titik lanjut dari apa yang mereka dapatkan dari kegiatan kampus atau dari Lembaga Pendidikan untuk diterapkan pada pekerjaan yang kelak akan dituju. Pemraktikan ini merupakan ilmu yang sungguh sangat penting

bagi mahasiswa, karena dalam dunia kerja sudah dituntut sebagai pribadi yang profesional terhadap apa yang menjadi tanggungnya didunia kerja nantinya, oleh karena itu setiap Lembaga Pendidikan harus mampu meluluskan anak didiknya yang sudah siap kerja, baik secara materi maupun psikis. Dengan melaksanakan kerja praktik sudah tentu menambah wawasan serta pola pikir dari praktik itu sendiri.

Salah satu tempat dilaksanakannya kegiatan kuliah kerja praktik adalah di Kantor Kelurahan Gedong Air Kecamatan Tanjung Karang Barat, Kota Bandar Lampung. Manajemen Sumber Daya Manusia (MSDM) merupakan pengelolaan sumber daya pada suatu perusahaan yang memiliki fungsi yakni staffing, evaluasi, pelatihan dan pemeliharaan, pengintegrasian. Kepemimpinan kolaboratif adalah suatu isu dalam manajemen yang masih cukup menarik untuk diperbincangkan hingga saat ini. Dimana gaya kepemimpinan kolaboratif yang diterapkan disuatu institusi dapat mempengaruhi berbagai aspek baik dari segi kinerja pegawai maupun kepuasan kerja pegawai.

Sesuai hasil pengamatan dan wawancara dengan pegawai di Kantor Kelurahan Gedong Air Kecamatan Tanjung Karang Barat diketahui bahwa pegawai merasa pemimpin pada saat ini tergolong dalam kepemimpinan yang belum dapat menciptakan kondisi atau lingkungan yang nyaman dan kondusif pada perusahaan. Dimana pemimpin kurang memberikan peran terhadap pegawainya, lalai dalam memberikan semangat, motivasi, perhatian terhadap kesejahteraan bawahannya, belum memiliki jiwa loyalitas yang tinggi, serta memberikan kenyamanan pada lingkungan kerja, sehingga membuat kepuasan kerja pegawai secara kuantitas dan kualitas menjadi tidak efisien. Tentunya hal ini tidak sesuai dengan pengertian gaya kepemimpinan kolaboratif menurut Jahangir., dkk (2004) yang mengatakan bahwa gaya kepemimpinan kolaboratif adalah seseorang yang memimpin dengan cara membangun kerja sama dan kolaborasi yang kuat di antara anggota tim atau organisasi. Mereka fokus pada pencapaian tujuan bersama dengan melibatkan dan memberdayakan orang lain dalam proses pengambilan keputusan.

Berdasarkan latar belakang yang sudah diuraikan, maka penulis tertarik untuk mengambil judul “Peran Pemimpin kolaboratif Terhadap Kepuasan Kerja Pegawai Kantor Kelurahan Gedong Air Kecamatan Tanjung Karang Barat”.

1.2 Ruang Lingkup Kerja Praktik

Penelitian ini berfokus pada manajemen dan peran pemimpin di Kantor Kelurahan Gedong Air Kecamatan Tanjung Karang Barat, Kota Bandar Lampung serta faktor-faktor yang mempengaruhi kepuasan pelayanan pegawai dalam menerapkan gaya kepemimpinan kolaboratif sehingga tercapainya tujuan organisasi.

1.3 Tujuan Kerja Praktik

Tujuan dilakukan kerja praktek ini sebagai berikut:

1. Untuk mengetahui faktor-faktor peran kepemimpinan kolaboratif terhadap kepuasan pelayanan pegawai.
2. Untuk mengenalkan, menyiapkan, dan melatih mahasiswa praktik kerja dilapangan dalam aspek manajemen yang tidak terdapat dalam proses perkuliahan.
3. Melakukan berbagai kegiatan praktik kerja serta mempelajari manajemen yang terdapat pada perusahaan khususnya gaya kepemimpinan kolaboratif.
4. Menambah pengalaman, wawasan serta softskill mahasiswa.
5. Meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam mengaplikasikan ilmu manajemen sumber daya manusia di Kantor Kelurahan Gedong Air Kecamatan Tanjung Karang Barat.

1.4 Manfaat Kerja Praktek

Diharapkan laporan hasil kerja praktek yang dilakukan peneliti dapat memberikan

manfaat sebagai berikut:

a. Bagi Penulis

1. Penulis dapat mengetahui factor-faktor yang mempengaruhi gaya kepemimpinan tranformasional terhadap kepuasan kerja pegawai.
2. Penulis mampu mengenal, mengetahui, dan menganalisa kondisi lingkungan kerja.
3. Penulis memiliki keterampilan berkomunikasi yang baik dan pemahaman tentang aplikasi manajemen sumber daya manusia dalam dunia kerja khususnya tentang gaya kepemimpinan kolaboratif.

b. Bagi Perusahaan

Dapat membina hubungan yang baik antara perusahaan sebagai dunia kerja dengan dunia Pendidikan.

c. Bagi Institut

1. Mendapatkan sharing ilmu dari mahasiswa yang melaksanakan kuliah kerja praktik.
2. Menciptakan hubungan yang baik dan adanya pertukaran informasi antara dinas pekerjaan dengan perguruan tinggi IIB Darmajaya
3. Penyempurnaan kurikulum program jurusan dalam menyiapkan lulusan siap kerja.

1.5 Waktu dan Tempat Pelaksanaan Kerja Praktik

Waktu pelaksanaan penelitian dilakukan selama satu bulan dimulai dari tanggal 02 hingga 30 Mei 2025 sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan oleh instansi yang bersangkutan mulai pukul 07.30-16.00 WIB. Tempat pelaksanaan kerja praktek di Kantor Kelurahan Gedong Air Kecamatan Tanjung Karang Barat, Jl. Imam Bonjol No. 267, Gedong Air, Tj. Karang Barat, Kota Bandar Lampung.

Tabel 1.1 Jadwal Pelaksanaan Kerja Praktek

No	Kegiatan	30 Januari - 28 Februari 2025			
		Minggu			
		I	II	III	IV
1.	Pengenalan Lingkungan Kerja				
2.	Menggali Informasi (Wawancara) serta Pengumpulan Data				
3.	Pembuatan Laporan				

1.6 Sistematis Penulisan

Sistematis penulisan digunakan agar proses pembuatan laporan kerja program dapat berjalan dengan lancar dan tidak lari dari planning yang sudah ditentukan, sehingga urutan sistematis dalam pembuatan laporan kerja program ini sebagai berikut:

- BAB I Pendahuluan

Pada bab pertama ini berisi tentang pemaparan latar belakang, ruang lingkup kerja program, manfaat dan tujuan serta waktu dan tempat

pelaksanaan kerja program.

- **BAB II Gambaran Umum Perusahaan**

Pada bab ke dua, menguraikan hal-hal yang berkaitan dengan sejarah perusahaan, visi dan misi, struktur organisasi, kegiatan perusahaan serta lokasi perusahaan.

- **BAB III Permasalahan Perusahaan**

Pada bab ke tiga, akan membahas permasalahan yang terjadi pada perusahaan, perumusan masalah, landasan teori yang relevan, metode yang akan digunakan, serta rancangan program-program yang akan dibuat untuk mengatasi permasalahan pada perusahaan.

- **BAB IV Hasil Dan Pembahasan**

Pada bab ini akan menguraikan semua hasil Analisa yang diperoleh tentunya harus berkaitan dengan landasan teori yang relevan serta menguraikan ketercapaian dari program yang sudah di terapkan.

- **BAB V Kesimpulan Dan Saran**

Pada bab terakhir yakni ke lima, berisi tentang kesimpulan dari hasil Observasi dilapangan, rekomendasi, berdasarkan kesimpulan serta harapan masa yang akan datang