BAB II

PELAKSANAAN PROGRAM

2.1 Program-Program yang Dilaksanakan

Selama melakukan kegiatan PKPM terdapat berbagai program kerja yang dilakukan di Desa Way Muli, Program yang dilakukan ini berfokus pada UMKM yaitu Perancangan Standar Operasional prosedur pada UMKM Bakso Ikan.

2.1.1 Program Kerja Individu

No.	Rencana	Tujuan	Keterangan
1.	Survei UMKM serta meminta izin kepada pemilik UMKM Bakso Ikan untuk melaksanakan Progja	Memperoleh izin resmi untuk melaksanakan program kerja serta memahami kondisi awal UMKM.	Terlaksana
2	Melakukan Wawancara kepada pemilik UMKM untuk mengetahui Standar Operasional Produksi padaa UMKM Bakso Ikan	Mengumpulkan informasi terkait proses produksi dan pengemasan yang sedang berjalan dan kendala yang dihadapi	Terlaksana
3	Diskusi kepada pemilik UMKM	Membahas rencana SOP Bersama pemilik, menyesuaikan kondisi UMKM dan memastikan SOP yang dibuat sesuai kebutuhan.	Terlaksana

4	Penerapan SOP kepada UMKM Bakso Ikan	Menerapkan SOP agar proses produksi lebih teratur, efisien dan hasilnya konsisten.	Terlaksana
5	Penyerahan dokumen SOP kepada pemilik UMKM Bakso Ikan Ibu Fatonah.	Penyerahan ini bertujuan agar pemilik memiliki panduan kerja yang jelas dan terstruktur, mulai dari persiapan bahan baku, proses pengolahan, hingga tahap pengemasan produk	Terlaksana

Tabel 2 Program Kerja Individu

2.1.2 Survei UMKM Bakso ikan

Survei ini dilakukan untuk memperoleh gambaran nyata mengenai kondisi UMKM Bakso Ikan milik Ibu Fatonah sebelum dilakukan pendampingan. Kegiatan ini membantu mahasiswa kendala yang ada.

Gambar 2. 1 Survei UMKM Bakso Ikan

2.1.3 Wawancara UMKM Bakso Ikan

Wawancara ini dilakukan untuk memperoleh informasi langsung dari pemilik UMKM Bakso Ikan milik Ibu Fatonah mengenai kondisi usaha, kendala yang dihadapi, serta kebutuhan untuk pengembangan usaha. Dari hasil wawancara, mahasiswa dapat memahami situasi nyata UMKM sehingga langkah pendampingan yang dilakukan lebih terarah dan sesuai dengan kebutuhannya.

Gambar 2. 2 Wawancara UMKM Bakso Ikan

2.1.3 Diskusi UMKM Bakso Ikan Ibu Fatonah

Diskusi dengan pemilik UMKM Bakso Ikan Ibu Fatonah bertujuan untuk memperoleh pemahaman lebih mendalam mengenai kondisi usaha, kendala yang dihadapi, serta kebutuhan pengembangan usaha. Dalam diskusi ini, mahasiswa dan pemilik UMKM membahas berbagai aspek, khususnya terkait proses produksi dan pengemasan. Hasil diskusi kemudian menjadi dasar penyusunan SOP produksi dan SOP pengemasan sebagai langkah untuk meningkatkan keteraturan kerja.

Gambar 2. 3 Diskusi UMKM Bakso Ikan

2.1.4 Penerapan SOP kepada pemilik UMKM

Penerapan SOP dilakukan supaya semua proses produksi dan pengemasan bisa berjalan sesuai aturan yang sudah dibuat. Dengan adanya SOP, alur kerja jadi lebih teratur dan rapi sehingga kesalahan dalam produksi bisa dikurangi. Proses pengemasan yang sebelumnya masih sederhana sekarang bisa dilakukan dengan lebih baik, sehingga kualitas dan hasil produk tetap terjaga. SOP ini juga membantu pemilik usaha agar setiap kegiatan bisa dijalankan dengan lebih mudah, terarah, dan mampu meningkatkan kinerja usaha secara keseluruhan.

Gambar 2. 4 Penerapan SOP UMKM Bakso Ikan

2.1.5 Proses Produksi dan Pengemasan Bakso Ikan Sesuai SOP

Berikut adalah proses produksi dan pengemasan yang dilakukan sesuai SOP pada UMKM Bakso Ikan Desa Way Muli:

Proses produksi Bakso Ikan

No	Kegiatan	Keterangan
1.	Persiapan Bahan Utama dan Tambahan	Daging ikan segar dipilih lalu dipisahkan dari kepala, tulang, dan kulitnya. Bahan tambahan seperti tepung sagu, bawang putih, garam, gula, es batu, dan bumbu pelengkap disiapkan sesuai takaran.
2.	Penghalusan Daging Ikan	Daging ikan yang sudah bersih digiling atau ditumbuk hingga halus. Pada tahap ini biasanya ditambahkan es batu agar tekstur tetap kenyal dan tidak lembek.
3.	Pencampuran Bahan	Daging ikan halus dicampur dengan bumbu yang telah dihaluskan, tepung, dan sedikit air. Semua bahan diaduk hingga rata sehingga membentuk adonan yang kalis
4.	Pembentukan Adonan	Adonan dibulatkan dengan tangan atau alat pencetak sesuai ukuran yang diinginkan.

		Biasanya bakso dibuat dengan ukuran kecil hingga sedang agar matang merata saat direbus
6.	Proses Perebusan	Bakso yang sudah dibentuk langsung dimasukkan ke air panas. Proses ini dilakukan hingga bakso mengapung di permukaan air, menandakan bakso sudah matang.
7.	Proses Penirisan	Setelah matang, bakso diangkat lalu ditiriskan agar air rebusan tidak menempel terlalu banyak pada permukaan bakso
8.	Pendinginan dan Penyimpanan	Bakso yang sudah matang dapat langsung didinginkan menggunakan air es atau dibiarkan pada suhu ruang. Selanjutnya bakso disimpan di wadah bersih atau dikemas sesuai kebutuhan untuk kemudian dipasarkan

Tabel 3 Proses Produksi Bakso Ikan

2. Proses Pengemasan Bakso Ikan

No.	Kegiatan	Keterangan
1.	Pendinginan Produk	Bakso yang sudah direbus dan matang harus didinginkan terlebih dahulu. Pendinginan ini bertujuan untuk menghentikan proses pemasakan serta menjaga tekstur bakso tetap kenyal.
2.	Penirisan	Setelah dingin, bakso ditiriskan agar tidak ada sisa air yang menempel. Hal ini penting untuk mencegah bakso cepat basi atau berlendir saat disimpan.
3.	Pemilahan	Bakso dipisahkan sesuai ukuran atau kualitas. Bakso yang bentuknya bagus biasanya dipilih untuk dikemas, sedangkan yang rusak atau pecah bisa dijual untuk konsumsi langsung
4.	Pengemasan	Bakso dimasukkan ke dalam plastik kemasan sesuai takaran, misalnya per 250gram, 500 gram, atau 1 kilogram. Kemasan bisa menggunakan plastik zipper atau

		plastik khusus (vacuum pack) untuk daya tahan lebih lama.
7.	Penyegelan	Setelah dikemas, plastik ditutup rapat dengan alat sealer agar udara tidak masuk. Untuk pengemasan modern, vacuum sealer digunakan supaya bakso lebih awet
8.	Pelabelan	Pada kemasan diberikan label logo produk bakso ikan
9.	Penyimpanan	Bakso yang sudah dikemas disimpan dalam freezer atau lemari pendingin agar kualitas tetap terjaga hingga sampai ke konsumen.

Tabel 4 Proses Pengemasan Bakso Ikan

2.1.6 Penyerahan aturan berdasarkan SOP kepada pemilik UMKM Bakso Ikan

Penyerahan aturan berdasarkan SOP kepada pemilik UMKM Bakso Ikan Ibu Fatonah, Penyerahan ini bertujuan agar pemilik memiliki panduan kerja yang jelas dan terstruktur, mulai dari persiapan bahan baku, proses pengolahan, hingga tahap pengemasan produk. Dengan adanya SOP, pemilik dapat bekerja lebih terarah, konsisten, dan efisien, sehingga mampu meningkatkan keteraturan kerja serta mendukung peningkatan kinerja dalam menjalankan usaha.

Gambar 2. 5 Penyerahan aturan berdasarkan SOP kepada pemilik UMKM Bakso Ikan

2.2 Waktu Kegiatan

No	Hari/ Tanggal	Kegiatan	Keterangan
1.	Senin ,21 Juli 2025	1. Pelepasan mahasiswa PKPM di IIB Darmajaya 2. Silahturahmi ke kantor Balai Desa	Terlaksana
2.	Selasa, 22 Juli 2025	1. Silahturahmi dan mengikuti kegiatan warga sekitar	Terlaksana
3.	Rabu, 23 Juli 2025	1. Kunjungan UMKM bakso ikan Ibu Fatonah 2. Kunjungan ke Perkebunan Timun 3. Pengajuan & diskusi progja Bersama Kepala Desa dan Sekretaris Desa	Terlaksana
4.	Kamis, 24 Juli 2025	1. Kunjungan SDN 1 Way Muli 2. Kunjungan UMKM Dendeng Ikan 3. Kunjungan wisata Pantai Wartawan	Terlaksana

		4. Kunjungan wisata air panas di Gunung Botak 5. Kunjungan Panglong Kayu	
5.	Jumat, 25 Juli 2025	1. Kunjungan SDN 2 Way Muli 2. Ikut serta dalam pembagian beras bantuan pangan di Balai Desa	Terlaksana
6.	Sabtu, 26 Juli 2025	1. Kunjungan UMKM Tempe 2. Ikut serta pajak keliling di Balai Desa Way Muli 3. Mengikuti kegiatan senam rutin Bersama ibu-ibu desa	Terlaksana
7.	Minggu, 27 Juli 2025	1. Menghadiri dan memeriahkan turnamen mini soccer desa 2. Mengikuti kegiatan makan makan dan bersilahturahmi di RT 01 3. Mengikuti kegiatan makan makan dan bersilahturahmi di RT 11	Terlaksana
8.	Senin, 28 Juli 2025	1. Menghadiri pengajian rutin mingguan di desa Way Muli 2. Bimbingan progja Bersama DPL via zoom	Terlaksana
9.	Selasa, 29 Juli 2025	1. Melakukan kegiatan sosialisasi stop bullying di SDN 2 Way Muli	Terlaksana
10.	Rabu, 30 Juli 2025	1. Melakukan kegiatan sosialisasi gemar menabung di SDN 1 Way Muli 2. Menghadiri rapat kepanitiaan acara 17 agustusan	Terlaksana
11.	Kamis, 31 Juli 2025	1. Pemaparan program kerja di Balai Desa Way Muli	Terlaksana

		2. Menghadiri pernikahan warga Way Muli Bersama Aparatur Desa	
12.	Jumat,1 Agustus 2025	1. Mengikuti kegiatan kerja bakti 2. Mengikuti kegiatan makan makan di Lapanggan voli Merpati	Terlaksana
13.	Sabtu, 2 Agustus 2025	1. Mengikuti kegiatan senam rutin Bersama ibu-ibu desa	Terlaksana
14.	Minggu, 3 Agustus 2025	1. Mengikuti kepanitiaan lomba voli antar dusun	Terlaksana
15.	Senin, 4 Agustus 2025	1. Kunjungan MA Al-Khairiyah Way Muli 2. Kunjungan ke Pariwisata Pantai Wartawan	Terlaksana
16.	Selasa, 5 Agustus 2025	1. Kunjungan UMKM pempek ikan Ibu Yati 2. Pembuatan maps UMKM bakso ikan Ibu Fatonah	Terlaksana
17.	Rabu, 6 Agustus 2025	1. Melakukan kegiatan sosialisasi tentang cyber crime dan affiliate marketing 2. Kunjungan DPL	Terlaksana
18.	Kamis, 7 Agustus 2025	1. Proses pembuatan UMKM bakso ikan Ibu fatonah 2. Mengunjungi tempat pembibitan udang	Terlaksana
19.	Jumat, 8 Agustus 2025	1. Mengadakan bimbel di posko Bersama anak anak sekitar 2. Pembuatan Banner dan logo UMKM	Terlaksana
20.	Sabtu, 9 Agustus 2025	1. Mengadakan bimbel di posko Bersama anak anak sekitar 2. Mengadakan bimbel di posko Bersama anak anak sekitar 3. Gotong royong membantu memasang	Terlaksana

		gapuran gang dalam rangka memeriahkan hari kemerdekaan	
21.	Minggu, 10 Agustus 2025	1. Mengikuti kegiatan pengajian di Balai Desa Way Muli 2. Berkunjung ke tempat wisata Way tebing Ceppa	Terlaksana
22.	Senin, 11 Agustus 2025	1. Pembuatan website Pantai Wartawan 2. Pembuatan akun sosial media UMKM bakso ikan Ibu Fatonah	Terlaksana
23.	Selasa, 12 Agustus 2025	1. Penyerahan, NIB, banner, logo, packing, dokumen business model canvas, dokumen Standard Operating Procedure (SOP) dan sosialiasi arahan terkait strategi promosi melalui media sosial seperti penjualan live online 2. Berkunjung ke Perkemahan HUT Pamuka di Lapangan Merpati	Terlaksana
24.	Rabu, 13 Agustus 2025	1. Mengikuti proses pembuatan bumbu UMKM dendeng ikan mawar suluh 2. Menghadiri acara malam api unggun HUT Pramuka se- kecamatan Rajabasa	Terlaksana
25.	Kamis, 14 Agustus 2025	1. Penyerahan NIB, banner, logo, serta edukasi pembukuan keuangan sederhana dan dengan aplikasi akutansi digital pada UMKM dendeng mawar suluh	Terlaksana

26.	Jumat, 15 Agustus 2025	1. Menjadi juri penilaian lomba kebersihan lingkungan per-RT	Terlaksana
27.	Sabtu, 16 Agustus 2025	1. Penyebaran Pamflet lomba agustusan per-RT 2. Menghadiri final lomba voli antar desa didesa Kunjir	Terlaksana
28.	Minggu, 17 Agustus 2025	1. Menghadiri upacara sekecamatan Rajabasa dalam rangka HUT RI-80 di Lapangan Merpati Way Muli 2. Menjadi dewan juri parade musik alat dapur 3. Mengadakan acara lomba 17-an di posko bersama warga sekitar	Terlaksana
29.	Senin, 18 Agustus 2025	1. Menjadi panitia lomba HUT-RI di balai desa 2. Menjadi panitia lomba HUT-RI di balai desa 3. Perpisahan dengan warga desa Way muli dan Penyerahan kenangan kepada aparatur desa Way Muli 4. Makan makan Bersama dalam rangka acara perpisahan	Terlaksana
30	Selasa, 19 Agustus 2025	1. Berpamitan dan silahturahmi dengan warga sekitar 2. Pengambilan sample bakso ikan dan dendeng ijkan	Terlaksana
31.	Rabu, 20 Agustus 2025	1. Penjemputan Mahasiswa dan melakukan pemaparan hasil prokja	Terlaksana

Tabel 5 Kegiatan selama PKPM

2.3 Hasil Kegiatan Dan Dokumentasi

2.3.2 Hasil Kegiatan

Hasil pelaksanaan PKPM di UMKM Bakso Ikan milik Ibu Fatonah di Desa Way Muli, Kecamatan Rajabasa, Kabupaten Lampung Selatan memberikan kontribusi nyata, terutama dalam penyusunan SOP produksi dan pengemasan. Kegiatan pembuatan SOP membantu menata alur kerja yang sebelumnya belum teratur, setiap tahapan produksi dan pengemasan memiliki panduan yang jelas. Pemilik usaha pun lebih memahami pentingnya mengikuti alur kerja yang sudah ada, sehingga pekerjaan dapat dilakukan lebih cepat, rapi, dan hasilnya tetap berkualitas. Secara keseluruhan, SOP sangat membantu dalam menjaga kualitas produk dan meningkatkan kinerja pengelolaan usaha.

Selain fokus pada pengembangan UMKM, Kegiatan tambahan ini meliputi ikut serta dalam kegiatan Masyarakat sekitar, melakukan sosialisasi di Sekolah Dasar (SD) dan Madrasah Aliyah (MA), serta berpartisipasi dalam kepanitiaan bulan Agustus di Desa Way Muli. Melalui keterlibatan ini, mahasiswa tidak hanya mendukung pengembangan usaha lokal, tetapi juga mempererat hubungan dengan masyarakat dan ikut memajukan berbagai kegiatan warga di desa. Dengan demikian, program PKPM memberikan dampak yang lebih luas, baik dari segi peningkatan kinerja UMKM maupun kontribusi positif terhadap aktivitas warga Desa Way Muli.

2.3.2 Dokumentasi

 Pemaparan hasil perancangan SOP produksi dan pengemasan ke Pemilik UMKM Bakso Ikan	 Penyerahan Banner, logo, Kemasan Bakso, NIB Dan dokumen SOP
 Sosialisasi stop bullying di SDN 2 Way Muli	 Sosialisasi gemar menabung di SDN 1 Way Muli
 Sosialisasi tentang cyber crime dan affiliate marketing di MA-Al Khairiyah	 Kunjungan pariwisata Pantai Wartawan
 Bimbel di posko	 Pembukaan lomba voli

 Menghadiri turnamen Mini Soccer	 Kunjungan Panglong kayu
 Mengikuti kegiatan senam rutin Bersama ibu-ibu desa Way Muli	 Penyerahan logo, banner, NIB, dan pembukuan keuangan
 Kunjungan ke UMKM Tempe	 Mengikuti proses pembuatan Dendeng Ikan
 Ikut serta dalam pembagian beras bantuan di Balai Desa	 Kunjungan UMKM Pempek Ikan

 Menjadi juri parade alat music dapur	 Menjadi panitia lomba HUT-RI di balai desa Way Muli
 Pengambilan sample Bakso Ikan Ibu Fatonah	 Pengambilan sample Dendeng Ikan Mawar Suluh

2.4 Dampak Kegiatan

Berdasarkan penjelasan program kerja yang sudah dilampirkan diatas, kegiatan PKPM yang telah terlaksanakan dalam waktu 30 hari di Desa Way Muli Kecamatan Rajabasa Kabupaten Lampung Selatan, Memiliki dampak yang diperoleh sebagai berikut:

1. **Mahasiswa**

   Kegiatan PKPM memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk belajar langsung dalam mendampingi UMKM dan berinteraksi dengan masyarakat. Mahasiswa dapat mengasah kemampuan komunikasi, kerjasama, dan berpikir kritis, sekaligus memahami secara praktis penerapan teori manajemen, produksi, dan pengembangan usaha di lapangan. Pengalaman meningkatkan keterampilan interaksi sosial serta kesiapan menghadapi dunia kerja.

2. **Masyarakat**

   Kegiatan PKPM memberikan kesempatan bagi masyarakat Desa Way Muli untuk meningkatkan pengetahuan dan keterampilan, khususnya terkait kegiatan ekonomi dan pengelolaan usaha. Melalui interaksi dengan mahasiswa, masyarakat memperoleh wawasan baru yang dapat diterapkan dalam kehidupan sehari-hari maupun pengembangan usaha mereka. untuk membantu masyarakat lebih sadar akan potensi yang dimiliki dan memanfaatkan sumber daya

3. **Pelaku UMKM di Desa Way Muli**

   Kegiatan PKPM membantu UMKM meningkatkan pengetahuan dan keterampilan dalam proses produksi dan pengemasan bakso ikan secara lebih terstandar. Mahasiswa memberikan saran dan ide inovatif yang dapat meningkatkan efisiensi kerja, kualitas produk, serta manajemen usaha. program ini membantu pelaku UMKM meningkatkan kapasitas sumber daya manusia dan memperluas jaringan pemasaran, sehingga mendukung pertumbuhan usaha yang lebih teratur dan berkelanjutan.