

BAB II Metode Pelaksanaan Program

2.1 Program –Program Kerja yang dilaksanakan

NO	Program rencana kerja	Tujuan	Bentuk kegiatan
1.	Pelatihan dan Membuat brand serta logo produk	Meningkatkan pemahaman identitas digital usaha dan penggunaan tools digital dalam desain visual untuk sistem informasi b25isnis	Pelatihan
2.	Pendampingan Pendaftaran NIB melalui OSS	Memberikan pengalaman langsung penggunaan sistem informasi pemerintah serta pemahaman alur digitalisasi legalitas usaha	Pendampingan
3.	Sosialisasi dan Praktik Penggunaan QRIS	Memahami sistem pembayaran digital dan implementasi FinTech dalam operasional bisnis berbasis sistem informasi	Pendampingan teknis
4.	Pelatihan Google Maps & Google Business Profile	Pelatihan Google Maps & Google Business Profile.	Pelatihan

5.	Membuat halaman website sederhana yang berisi menu navigasi seperti Beranda, Tentang, Produk, Galeri, dan Kontak	untuk mempermudah akses informasi usaha secara online serta memperkuat identitas digital UMKM melalui penerapan sistem informasi berbasis web	Pendampingan Teknis
----	---	--	----------------------------

Tabel 2. 1 program kerja

Dalam kegiatan PKPM di Desa Pematang, saya melakukan pendampingan digitalisasi untuk UMKM Bu Herlina. Tahapan dimulai dengan survei sederhana untuk mengetahui kendala yang dihadapi, seperti belum adanya identitas brand, logo, sistem pembayaran digital, serta belum terdaftarnya usaha di platform digital. Setelah itu, saya membantu Bu Herlina membuat proses pembuatan produk dan setelah itu membuat nama brand dan logo menggunakan Canva, mendampingi pendaftaran NIB melalui OSS, aktivasi QRIS, serta mendaftarkan usahanya di Google Maps dan Google Business Profile. Saya juga membuatkan halaman website sederhana yang memuat menu seperti Beranda, Produk, Tentang, dan Kontak

2.1.1 Sosilsasi ke umkm bu herlina

Sosialisasi awal dilakukan kepada Bu Herlina untuk mengetahui kendala dan mengenalkan rencana program digitalisasi sekaligus menggali informasi terkait kendala yang dihadapi dalam mengelola usaha, terutama dalam aspek legalitas, promosi, dan penggunaan teknologi



Gambar 2. 1 sosialisasi

2.1.2 melakukan proses pembuatan produk

Mahasiswa mendampingi UMKM Bu Herlina dalam proses produksi produk fisik mulai dari pemilihan bahan, pembuatan, hingga pengemasan agar produk memenuhi standar kualitas.

Tujuannya untuk meningkatkan mutu dan daya saing produk UMKM sekaligus memberikan pengalaman nyata bagi mahasiswa dalam proses bisnis dan produksi.

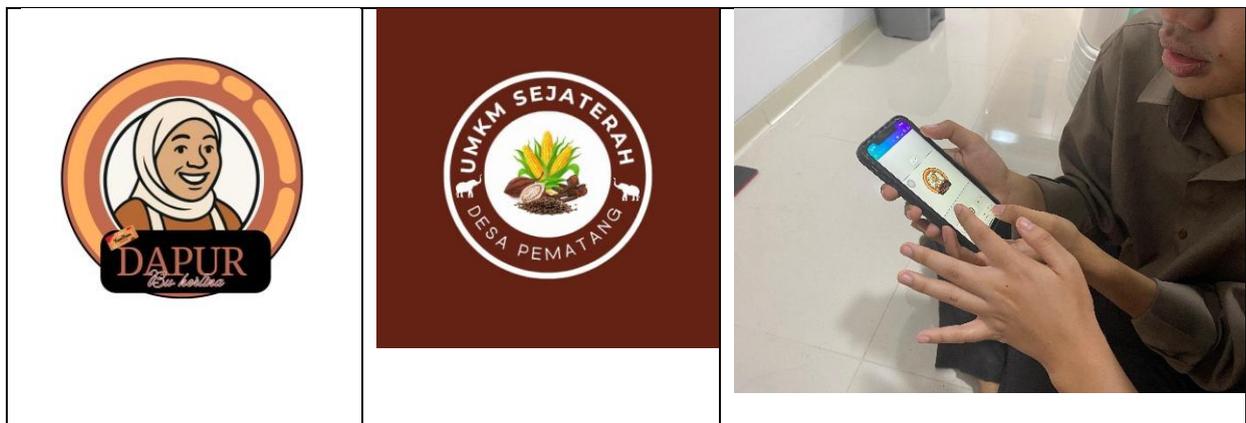


Gambar 2. 2 proses pembuatan umkm4

2.1.3 Melakukan pelatihan membuat brand dan logo secara digital

Umkm bu herlina belum memiliki nama brand dan logo sehingga saya melakukan Kegiatan ini yang bertujuan membantu pelaku usaha di desa dalam membuat logo dan menentukan nama brand digital menggunakan Canva sebagai alat praktis. Pelatihan ini mengajarkan cara memanfaatkan teknologi informasi untuk menciptakan identitas visual yang mudah diaplikasikan dalam media sosial dan platform digital bisnis. Kegiatan ini relevan dengan jurusan Sistem Informasi karena mengintegrasikan aspek desain digital dengan pengelolaan sistem informasi bisnis, sehingga mendukung transformasi digital UMKM melalui branding yang efektif dan pengelolaan data digital.

Tidak hanya membuat logo umkm bu herlina saja saya juga membantu membuat logo untuk 5 komunitas umkm yang ada di desa pematang



Gambar 2. 3 logo umkm dan bu herlina serta pelatihan

2.1.4 Melakukan pendampingan Pendaftaran NIB melalui OSS

Kegiatan ini memberikan panduan praktis bagi UMKM bu herlina untuk mendaftar Nomor Induk Berusaha (NIB) melalui sistem Online Single Submission (OSS) guna mempermudah proses legalitas usaha secara digital dan meningkatkan kepercayaan bisnis.



Gambar 2. 4 surat nib

2.1.5 kegiatan Sosialisasi dan Praktik Penggunaan QRIS

Kegiatan ini mengenalkan dan mempraktikkan penggunaan QRIS kepada pelaku UMKM bu herlina agar mereka mampu menerapkan sistem pembayaran digital yang mudah, aman, dan efisien untuk menunjang operasional usaha secara modern.melakukan prakter uji coba mengenai barcode QR gopay



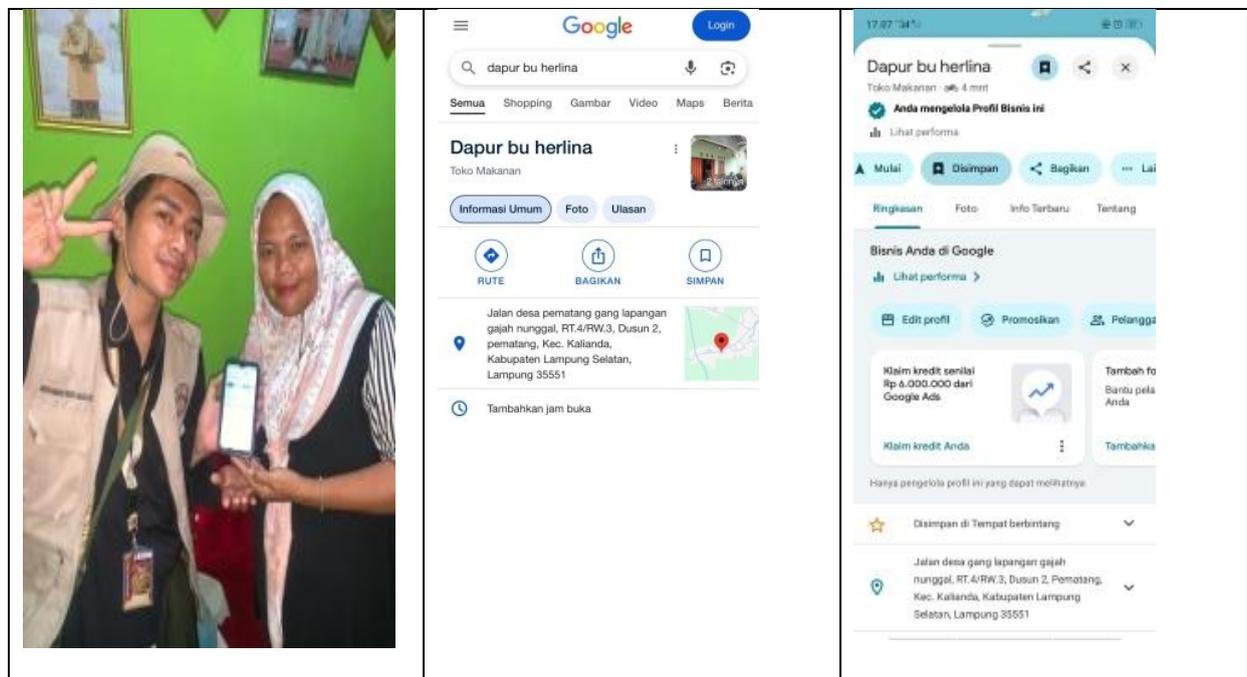
Gambar 2. 5 tampilan barcode Qr

2.1.6 Pelatihan Google Maps & Google Business Profile

Pelatihan Google Maps & Google Business Profile bertujuan membekali UMKM untuk mengelola lokasi usaha dan profil bisnis secara digital, meningkatkan visibilitas dan

kredibilitas usaha di dunia online. Kegiatan ini mengajarkan cara mendaftarkan dan mengoptimalkan informasi bisnis untuk memudahkan konsumen menemukan dan berinteraksi dengan usaha. Pelatihan ini relevan dengan jurusan Sistem Informasi karena melibatkan pengelolaan data lokasi dan profil bisnis sebagai bagian dari sistem informasi, melatih kemampuan analisis, pengolahan data digital, serta penerapan teknologi informasi dalam mendukung strategi pemasaran dan transformasi digital UMKM.

Pelatihan dan tampilan gogle busnies dan lokasi gogle maps



Gambar 2. 6 pelatihan pembuatan maps dan gogles busnies

2.1.7 Membuat halaman website sederhana yang berisi menu

Kegiatan ini bertujuan membuat halaman website sederhana dengan menu navigasi seperti Beranda, Produk, Tentang, dan Kontak untuk memudahkan UMKM dalam menyajikan informasi usaha secara online dan memperkuat identitas digital bisnis.

Tampilan desain :



Gambar 2. 7 tampilan menu umkm web

Link web halaman menu : <https://dapurbuherlina.my.canva.site/>

2.2 waktu pelaksanaan

Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) merupakan kegiatan dari pengabdian kepada masyarakat selama 30 hari, yaitu dari tanggal 22 Juli sampai 20 Agustus 2025. Kegiatan ini dilaksanakan di Desa Pematang, Kec. Kalianda, Lampung Selatan. Berikut ini waktu pelaksanaan kegiatan program kerja yang dilakukan:

No.	Tanggal	Kegiatan
1.	21 Juli 2025	1. Penerimaan dan pelepasan pkpm jam 7.00 wib
2.	22 Juli 2025	1. Partisipasi posyandu desa pematang jam 8.00 wib 2. Nonton bareng dan sekaligus pengenalan kelompok ke warga desa pematang jam 20.00 wib
3.	23 Juli 2025	1. Kunjungan ke sekolah sd n pematang jam 10.00 wib 2. Mengunjungi wisata pemadian way tebing cepa jam 15.30 wib 3. Literasi ilmu sekaligus bermain dengan anak kecil desa pematang jam

		<p>15.30 wib</p> <p>4. Kunjungan ke rt dusun 4 di desa pematang jam 18.15 wib</p>
4.	24 Juli 2025	<ol style="list-style-type: none"> 1. ke sekolah sdn pematang untuk memberikan kegiatan surat izin permohonan kegiatan sekolah sd n pematang jam 10.00 wib 2. memberikan proposal tentang program kerja pkpm ke kepala desa dan sekretaris desa untuk di terima program kerja di desa pematangh sekaligus memintak data desa untuk dashboard desa jam 13.00 wib 3. survey umkm sekaligus sulaturahmi ke umkm dan melakukanm kegiatan proses pembuatan produk umkm jam 13.30 wib 4. melakukan kegiatan senam sore bersama warga jam 16.00 wib
5.	25 Juli 2025	<ol style="list-style-type: none"> 1. Senam pagi bersama siswa dan siswi serta guru di sd n pematang 2. Melakukan kegiatan mengajar di sekolah dengan tema seni budaya sekaligus bermain game yang produktif jam 14.00 wib 3. Membuat halaman web desa jam 16.00 wib 4. Membuat ppt mengenai program kerja untuk pemaparan ke aparat desa pematang jam 17.00 wib 5. Rapat 17 agustus bersama karang taruna panca buana 22.00 wib
6.	26 Juli 2025	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat ppt mengenai program kerja

		<p>jam 16.00 wib</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Pengajuan membantu pembentukan struktur sdm karang taruna jam 20.00 3. melakukan kegiatan nonton bareng bersama warga jam 20.10 wib
7.	28 Juli 2025	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meminta data ke karang taruna mengenai sdm yang ikut serta dalam karang taruna jam 13.00 wib 2. Membuat dashboard data base yang diberikan bentuk data desa oleh sekretaris desa pematang jam 14.00 wib 3. Membuat desain logo dan nama brand untuk umkm bu herlina di dusun 3 desa pematang jam 14.30 wib 4. Memberikan edukasi kepada ibu herlina selaku umkm dalam proses pembuatan konten jam 15.00 wib 5. Pembuatan ppt mengenai program kerja jam 16.00 wib 6. Melakukan kegiatan kunjungan dan mengikuti kegiatan tari bersama anak desa pematang jam 18.00 wib
8.	29 Juli 2025	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memaparkan ppt rencana program kerja kepada aparat desa pematang berlokasi di balai desa pematang jam 10.00 wib 2. Melakukan kegiatan kunjungan ke sekolah dan memberikan surat izin permohonan kegiatan ke smp muhamadiyah 10.30 wib 3. Melanjutkan kegiatan dashboard kedalam web desa pematang yang

		ingin di buat
9.	30 Juli 2025	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan kegiatan sosialisasi dengan tema dampak teknologi dan bahayanya cyber bullying di sekolah smp muhamadiyah 2 kalianda di kelas 7 jam 10.00 wib 2. Membuat Nib dan Npwp untuk umkm bu herlina yang diberi nama brand dapur bu herlina jam 13.00 wib 3. Melanjutkan pembuatan tahapan dashboard 16.00 wib
10.	31 Juli 2025	<ol style="list-style-type: none"> 1. Partisipasi dalam kegiatan desa yaitu bantuan beras dan membantu membagikan beras ke warga desa dusun 4, 5 dan 6 di balai desa jam 9.00 wib 2. Survey harga barang ke toko bangunan untuk membuat plang jam 13.00 wib 3. Melakukan kegiatan rutin senam sore bersama warga desa pematang jam 16.00 wib
11.	1 Agustus 2025	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memulai mencicil barang apa saja yang di perlukan dalam membuat plang jam 13.00 wib 2. Melakukan kegiatan mengajar di sekolah dengan tema matematika sekaligus bermain game yang produktif jam 14.00 wib 3. Melanjutkan membuat struktur dan jobdes untuk karang taruna jam 15.00 wib 4. Partisipasi dalam rapat 17 agustus di

		balai desa untuk mempersiapkan lomba yang akan di laksanakan untuk 17 agustus jam 20.00 wkb
12.	2 Agustus 2025	1. Memulai membuat konsep desain untuk plang petunjuk fasilitas desa pematang 13.00 wib
13.	4 Agustus 2025	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu warga dalam memasang umbul umbul bendera sekaligus menancapkan bendera di lokasi desa pematang jam 10.00 wib 2. Melakukan kunjungan ke umkm madu trigona bersama dengan kepala dusun bapak hendra jam 14.00 wib 3. Melanjutkan desain plang petunjuk fasilitas desa 16.00 wib 4. Melanjutkan laporan penanggung jawab karang taruna 17.00 wib
14.	5 Agustus 2025	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kedatangan dpl ke posko dan memberikan laporan program yang akan dilaksanakan dan yang sudah terlaksanakan jam 10.00 wib 2. Melanjutkan pembuatan plang petunjuk arah fasilitas desa pematang jam 14.00 wib
15.	6 Agustus 2025	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melanjutkan pembuatan plang petunjuk arah fasilitas desa pematang 10.wib 2. Membantu karang taruna mempersiapkan 17 agustus di lapangan gajah nunggal jam 13.00 wib
16.	7 Agustus 2025	1. Partisipasi dalam rsapat rembukan stunting dan pbb setiap tahun desa pematang jam 10.00 wib

		<ol style="list-style-type: none"> 2. Mengunjungi umkm untuk membantu menjual secara online seperti membuat akun shopee dan memasukan barang penjualan 15.00 wib 3. Membuat social media dibidang pemasaran dan penjualan produk seperti membuat akun tiktok 16.00 wib 4. Membuat goggle busnis untuk umkm desa pematang yaitu bu herliana 16.30 wib 5. Memasukan lokasi umkm ke gogel maps 16.35 wib 6. Membuat e-wallet QR dengan menggunakan aplikasi gopay 16.45
17.	8 Agustus 2025	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengajar ke sekolah desa pematang untuk terakhir dengan tema social dan bullying serta cyberbullying jam 14.00 wib 2. Menerima verifikasi bahwa pembuatan e-wallet Qr ke umkm dapur bu herlina
18.	9 Agustus 2025	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu partisipasi dalam persiapan untuk 17 agustus seperti menebang pinang 10.00 wib 2. Membuat desain photoboot untuk 17 agustus di desa pematang serta pembuatan halaman web menu 16.00 wib
19.	10 Agustus 2025	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu partisipasi dalam persiapan 17 agustus di lapangan gajah nunggal jam 10.wib
20.	11 Agustus 2025	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melanjutkan Membuat plang petunjuk

		<p>arah fasilitas desa pematang yaitu memngchat plang yang sudah di buat jam 14.00 wib</p> <p>2. Melanjutkan membuat desain photoboot untuk 17 agustus di desa pematang 16.00 wib</p>
21.	12 Agustus 2025	<p>1. Kunjungan ke sd dan memberikan hadiah sekaligus sebagai bentuk perpishan ke sd n negri pematang</p> <p>2. Melanjutkan dan menyelesaikan Membuat photoboot untuk 17 agustus di desa pematang 16.00 wib</p>
22.	13 Agustus 2025	<p>1. Memberikan jobdes dan struktur untuk karang taruna desa pematang 13.00 wib</p> <p>2. Mengikuti aktivitas lomba 17 agustus desa pematang hari ke 1jam 14.00 wib</p>
23.	14 Agustus 2025	<p>1. Mengikuti aktivitas lomba 17 agustus desa pematang hari ke 2 jam 14.00 wib</p>
24.	15 agustus 2025	<p>1. Mengikuti aktivitas lomba 17 agustus desa pematang hari ke 3 jam 14.00 wib</p>
25.	16 Agustus 2025	<p>1. Mengikuti aktivitas lomba 17 agustus desa pematang hari ke 4 jam 14.00 wib</p> <p>2. Melakukan kegiatan bersama warga memnyalakann obor dan mengelilingi desa jam 18.00 wib</p>
26.	17 Agustus 2025	<p>1. Mengikuti aktivitas lomba 17 agustus desa pematang hari ke 4 jam 14.00 wib</p>
27.	18 Agustus 2025	<p>1. Melakukan kegiatan lari sehat bersama di desa pematang jam 07.00 wib</p> <p>2. Memasang plang pentujuk di balai desa pematang</p>

28.	19 Agustus 2025	1. Melakukan partisipasi dalam kegiatan malam puncak 17 agustus 2025 sekaligus perpisahan jam 18.00 wib
29.	20 Agustus 2025	1. Mempresentasikan hasil program kerja di kecamatan kalianda 2. Penjemputan mahasiswa PKPM

Tabel 2. 2 Waktu Pelaksanaan kegiatan

2.3 Hasil Kegiatan

Adapun Hasil Kegiatan PKPM adalah sebagai berikut

1. **Pelatihan dan Membuat Brand serta Logo Produk**

Hasil dari kegiatan ini adalah terciptanya identitas visual yang kuat untuk UMKM Bu Herlina berupa nama brand dan logo produk yang dibuat menggunakan Canva. Brand dan logo ini menjadi representasi usaha Bu Herlina yang memudahkan promosi serta memperkuat citra usaha di media sosial dan platform digital lainnya.

2. **Pendampingan Pendaftaran NIB melalui OSS**

Bu Herlina berhasil mendapatkan Nomor Induk Berusaha (NIB) melalui sistem OSS setelah pendampingan yang dilakukan. Legalitas usaha ini memberikan kepercayaan lebih kepada pelanggan dan membuka peluang untuk pengembangan usaha secara resmi dan terstruktur.

3. **Sosialisasi dan Praktik Penggunaan QRIS**

Bu Herlina kini mampu menggunakan QRIS sebagai metode pembayaran digital dalam usahanya. Praktik langsung penggunaan QRIS mempermudah transaksi dengan pelanggan yang kini dapat membayar secara non-tunai, meningkatkan efisiensi dan keamanan dalam pengelolaan keuangan usaha.

4. **Pelatihan Google Maps & Google Business Profile**

Usaha Bu Herlina sudah terdaftar dan terverifikasi di Google Maps dan Google

Business Profile. Hal ini meningkatkan visibilitas usaha secara online sehingga calon pelanggan lebih mudah menemukan lokasi dan informasi usaha, sekaligus memungkinkan Bu Herlina menerima ulasan dan feedback yang dapat meningkatkan kualitas layanan.

5. **Membuat Halaman Website Sederhana dengan Menu Navigasi**

Telah dibuatkan website sederhana untuk UMKM Bu Herlina yang memuat menu seperti Beranda, Tentang, Produk, Harga, dan Kontak. Website ini memudahkan Bu Herlina dalam menampilkan informasi usaha secara lengkap dan profesional sehingga memperluas jangkauan pemasaran dan memudahkan komunikasi dengan pelanggan.

2.4 .Evaluasi dan refleksi umkm bu herlina

Hambatan atau Tantang	Solusi yang Diterapkan	Rencana Perbaikan Selanjutnya
<ul style="list-style-type: none"> • Waktu pendampingan terbatas (hanya dalam masa KKN) sehingga pembelajaran belum bisa mendalam. • Pemilik UMKM masih awam dalam mengoperasikan 	<ul style="list-style-type: none"> • Pendampingan langsung dalam pendaftaran NIB melalui OSS. • Praktik penggunaan QRIS sebagai metode pembayaran digital. • Pendaftaran Google Maps & Google Business Profile untuk meningkatkan visibilitas usaha. 	<ul style="list-style-type: none"> • Memberikan pendampingan lanjutan setelah KKN selesai, misalnya melalui workshop berkala. • Mengoptimalkan website dengan update produk secara berkala agar lebih menarik bagi pelanggan.

<p>sistem digital (OSS, QRIS, Google Business).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Keterbatasan sarana, seperti perangkat dan koneksi internet yang tidak selalu stabil 	<ul style="list-style-type: none"> • Pembuatan website sederhana dengan menu utama (Beranda, Produk, Kontak) agar usaha memiliki media promosi online. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pelatihan dasar manajemen usaha digital, misalnya cara mengelola pesanan dan pembayaran online. • Replikasi program ke UMKM lain di Desa Pematang agar manfaatnya meluas.
--	---	--

Tabel 2. 3 evaluasi