

BAB II

PELAKSANAAN PROGRAM

2.1 Program-Program Yang Dilaksanakan

Dari permasalahan belum optimalnya website Desa Sukabaru, maka dengan itu kita selaku peserta PKPM merencanakan program kerja. Adapun rencana program kerja yang penulis buat meliputi kegiatan dan uraiannya sebagai berikut :

2.1.1. Program Kerja Individu

Tabel 2.1 Tabel Program Kerja Individu

NO	KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB	SASARAN	HASIL
1	Peng-inputan data kependudukan masyarakat Desa Sukabaru untuk Kebutuhan Pengelolaan Website Desa	Luthfy Zahidi Nur Aulia	Pemerintah Desa Sukabaru Masyarakat	Tersedianya database kependudukan digital yang lebih terstruktur dan akurat
2	Pendataan ulang warga Desa Sukabaru melalui formulir/angket kependudukan	Luthfy Zahidi Nur Aulia	Seluruh masyarakat Desa Sukabaru	Terkumpulnya data dasar kependudukan yang valid dan terkini sebagai bahan input ke dalam sistem digital.
3	Klasifikasi data kependudukan berdasarkan kategori (usia, jenis kelamin,	Luthfy Zahidi Nur Aulia	Pemerintah Desa	Tersedianya data demografi yang lebih detail untuk mendukung

	pekerjaan, pendidikan, dll.)			analisis kebutuhan masyarakat.
4	Integrasi data kependudukan ke dalam website desa agar dapat diakses sesuai kebutuhan publik	Luthfy Zahidi Nur Aulia	Pemerintah Desa & Masyarakat	Masyarakat dapat memperoleh informasi kependudukan secara cepat dan transparan melalui website desa.

2.2 Waktu Pelaksanaan

Pelaksanaan Praktik Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) di Desa Sukabaru ini dilaksanakan mulai tanggal 21 Juli 2025 sampai dengan 20 Agustus 2025. Pelaksanaan Praktik Kerja Pengabdian Masyarakat ini diawali dengan pelepasan peserta PKPM dan diakhiri dengan penarikan peserta PKPM. Berikut waktu kegiatan yang dilakukan dapat dilihat pada table berikut:

Tabel 2.2 Tabel Waktu Pelaksanaan Kegiatan

NO	TANGGAL	KEGIATAN
1	21 Juli 2025	- Pemberangkatan Mahasiswa PKPM Darmajaya - Senam Bersama Ibu-ibu PKK
2	22 Juli 2025	- Sosialisasi Program Kerja - Silaturahmi Ke Rumah Kepala Desa Sukabaru
3	23 Juli 2025	- Pembahasan Dan Konfirmasi Program Kerja - Min Bersama Anak- anak desa
4	24 Juli 2025	- Kunjungan UMKM Rajut Susi - Kunjungan ke panglong
5	25 Juli 2025	- Pembagian Bahan Pangan DI Kantor Kantor Desa Sukabaru
6	26 Juli 2025	- Kunjungan ke SDN 1 Sukabaru - Kunjungan ke SDN 2 Sukabaru - Kunjungan ke SDN 3 Sukabaru - Belajar B.inggris Bersama Anak-anak desa - Mengikuti Persiapan HUT RI

7	27 Juli 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Mengunjungi Wisata Alam Way Penaga - Silaturahmi Bersama Karangtaruna
8	28 Juli 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Senam Mingguan Bersama Ibu -ibu PKK
9	29 Juli 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Menjadi Panitia di Acara khitan - Pengelola Website Desa dan Penginputan Data
10	30 Juli 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Kunjungan UMKM Pembuatan Bat-bata - Mengikuti Pembentukan Panitia Pengajian
11	31 Juli 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Sosialisasi dan penyuluhan Softskill - Sosialisasi dan penyuluhan affiliate - Makan Bersama Ibu -ibu PKK
12	1 Agustus 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Sosialisasi Anti Bullying di SDN 2 Sukabaru - Berkeliling desa dengan anak-anak
13	2 Agustus 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Gotong – royong Bersama warga di masjid Al-iklas - Belajar Menggambar Bersama Anak-anak desa
14	3 Agustus 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Menjadi Panitia Pengajian Akbar yang di hadiri 22 desa Kecamatan Penegahan - Bermain Bersama anak-anak di bendungan
15	4 Agustus 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Gotong Royong Di Balai Desa Sukabaru - Nyeruit Bersama Karangtaruna
16	5 Agustus 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Kedatangan DPL ke POSKO - Pemberian dan Pelatihan Pembukuan Keuangan UMKM Batu Bata
17	6 Agustus 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Jalan-jalan Bersama ibu-ibu PKK
18	7 Agustus 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Proses Pembuatan Bank Sampah
19	8 Agustus 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Hasil Prokja Besar Pembuatan Bank Sampah - Penyerahan Logo dan Banner Rajut Susi - Penyerahan Logo dan Banner Kak Guys Cake
20	9 Agustus 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Sosialisasi Anti Bullying di SDN 1 Sukabaru - Belajar Matematika Bersama Anak-anak Desa - Nobar Bersama Anak-anak desa
21	10 Agustus 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Rapat Persiapan 17 Agustus dengan Karangtaruna - Mendigitalisasi Penjualan Melalui Aplikasi Shopee

22	11 Agustus 2025	- Merayakan Hari ulangtahun ibu Kades - Bacakan Bersama ibu kades
23	12 Agustus 2025	- Sosialisasi Anti Bullying Di SDN 3 Sukabaru - Bacakan Bersama Pak Sekdes
24	13 Agustus 2025	- Mempersiapkan 17 Agustus - Proker besar Membuat Zebracross Di depan SDN 2 Sukabaru
25	14 Agustus 2025	- Proker Penyerahan Banner UMKM Gorengan
26	15 Agustus 2025	- Mengikuti Kegiatan Posyandu - Kumpul Bersama Karangtaruna
27	16 Agustus 2025	- Menjadi Panitia Lomba 17 Agustus
28	17 Agustus 2025	- Jalan-jalan Bersama Anak desa di bendungan
29	18 Agustus 2025	- Jalan Sehat Sehat Bersama anak-anak SDN 2 Sukabaru - Penyelesaian Wabsite Desa
30	19 Agustus 2025	- Malam perpisahaan dengan masyarakat desa sukabaru
31	20 Agustus 2025	- Pelepasaan mahasiswa dikecamatan

2.3 Hasil Kegiatan & Dokumentasi

2.3.1 Terbentuknya Database Kependudukan Digital

Salah satu hasil utama dari kegiatan PKPM di Desa Sukabaru adalah tersusunnya database kependudukan digital yang lebih rapi, sistematis, dan terstruktur. Selama ini data kependudukan desa masih dikelola secara manual, sehingga rawan terjadi kehilangan data, kesalahan pencatatan, maupun keterlambatan dalam pelayanan. Melalui program ini, seluruh data penduduk mulai dari identitas dasar, status keluarga, pekerjaan, hingga tingkat pendidikan berhasil diinput ke dalam sistem digital.

Keberadaan database ini sangat membantu aparat desa dalam melakukan berbagai pelayanan, seperti pengurusan surat menyurat, laporan kependudukan, hingga perencanaan program desa. Selain itu, database yang rapi memungkinkan desa untuk menyajikan data yang valid ketika dibutuhkan oleh pemerintah daerah atau lembaga lain.



Gambar 2.1 Pembentukan Database bersama Bapak Sekretaris Desa

2.3.2 Validasi dan Verifikasi Data Kependudukan

Proses penginputan data kependudukan tidak hanya berhenti pada tahap pencatatan, melainkan juga mencakup kegiatan validasi dan verifikasi. Hal ini dilakukan untuk memastikan bahwa data yang masuk benar-benar akurat, tidak ganda, dan sesuai dengan kondisi nyata di lapangan.

Selama pelaksanaan kegiatan, ditemukan adanya beberapa permasalahan, seperti data penduduk yang belum diperbarui, kesalahan penulisan nama, hingga data keluarga yang tumpang tindih. Melalui kegiatan verifikasi, masalah ini berhasil diatasi sehingga menghasilkan data kependudukan yang lebih bersih, valid, dan siap digunakan sebagai dasar perumusan kebijakan maupun pengajuan bantuan sosial. Hasil validasi ini menjadi nilai tambah yang signifikan bagi desa dalam meningkatkan kualitas pelayanan publik.

Adapun langkah-langkah yang kita lakukan dalam kegiatan ini ialah :

- Mengumpulkan data dari dokumen resmi (KK, KTP, akta).
- Memeriksa kelengkapan data tiap penduduk/keluarga.
- Mengecek kebenaran data (nama, NIK, alamat sesuai dokumen).
- Menghapus data ganda atau tumpang tindih.
- Verifikasi lapangan dengan bantuan RT/RW jika ada data yang meragukan.
- Memperbaiki dan memperbarui data yang salah atau sudah berubah.
- Mengonfirmasi ke masyarakat untuk memastikan kebenarannya
- Menyimpan data valid di sistem website desa.