

## BAB II

### PELAKSANAAN PROGRAM

#### 2.1 Program-Program Yang Dilaksanakan

Selama melakukan kegiatan PKPM terdapat berbagai program kerja yang dilakukan di desa Pasuruan. Program yang dilakukan ini berfokus pada membantu pengusaha golongan UMKM dalam pelatihan pengelolaan database stok untuk meningkatkan efisiensi dan akurasi pencatatan persediaan barang pada umkm prabu prima fotokopi pada Desa Pasuruan. Dalam melaksanakan program penulis membuat beberapa kegiatan yang dilakukan secara langsung maupun menggunakan media sosial.

Adapun program yang dilaksanakan adalah sebagai berikut :

##### 2.1.1 Program Utama

Table 1 Program Utama

NO	KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB	SASARAN	HASIL
1	Petualangan Membaca": Sesi membaca nyaring (read aloud) dengan buku-buku cerita yang menarik. Setelah membaca, siswa diajak berdiskusi tentang pesan moral dan alur cerita.	M Abhie Arie Fandi	Siswa/ siswi	Peningkatan Minat Baca: Terjadi peningkatan kunjungan siswa ke "Pojok Bukuku" sebesar 40%. Siswa juga lebih antusias meminjam buku untuk dibaca di rumah..

## 2.1.2 Program Kelompok

Table 2 Program Kelompok

NO	Program Kerja	Tujuan
1.	Membuat menu UMKM Jendela Rizki Berbasis QR Code Melalui Microsite s.id	Untuk mempermudah pelanggan dalam mengakses daftar menu secara cepat dan praktis hanya dengan memindai QR Code. Selain itu, penerapan teknologi ini bertujuan mengurangi penggunaan media cetak sehingga lebih efisien dan ramah lingkungan, sekaligus meningkatkan citra profesional UMKM Jendela Rizki di mata pelanggan. Melalui penggunaan microsite S.id, jangkauan promosi produk dapat diperluas karena tautan menu dapat dibagikan secara online. Pemilik usaha juga dapat dengan mudah melakukan pembaruan menu tanpa harus mengeluarkan biaya cetak ulang, sehingga pengelolaan menu menjadi lebih fleksibel dan hemat biaya.
2.	Membuat logo di UMKM Prabu Prima (ATK)	Untuk menciptakan identitas visual yang dapat merepresentasikan karakter dan nilai usaha secara konsisten. Logo ini diharapkan mampu menjadi tanda pengenal yang mudah diingat oleh pelanggan serta membedakan UMKM Prabu Prima dari kompetitor sejenis. Selain itu, pembuatan logo bertujuan meningkatkan citra profesional usaha, memperkuat branding, dan mempermudah promosi baik melalui media cetak maupun digital. Dengan adanya logo yang menarik dan relevan jangkauan pemasaran.

Tabel 2.1.2 Program Kelompok

## 2.2 Waktu Kegiatan

Kegiatan Praktik Kerja Pengabdian Masyarakat ini dimulai pada tanggal 21 Juli 2025 dan berakhir pada tanggal 20 Agustus 2025.

Berikut waktu kegiatan yang dilakukan dapat dilihat pada Tabel Rangkaian Kegiatan dan Waktu Pelaksanaan :

**Table 3 Waktu Kegiatan**

<b>NO</b>	<b>Hari/Tanggal</b>	<b>Kegiatan</b>
1.	Senin, 21 Juli 2025	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelepasan Peserta PKPM</li> <li>2. Sosialisasi dengan Masyarakat sekitar</li> <li>3. Bersosialisasi datang ke acara masyarakat sekitar</li> </ol>
2.	Selasa, 22 Juli 2025	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Berkunjung ke rumah Kepala dusun</li> </ol>
3.	Rabu, 23 Juli 2025	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengikuti gotong royong dirumah bapak kadus.</li> <li>2. Mengikuti senam bersama ibu-ibu.</li> <li>3. Mengikuti tahlil didusun Pasuruan atas.</li> </ol>
4.	Kamis, 24 Juli 2025	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membantu membagi beras di Balai Desa.</li> </ol>
5.	Jumat, 25 Juli 2025	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membantu membagi beras di Balai Desa.</li> <li>2. Bersosialisasi dengan Masyarakat sekitar</li> </ol>
6.	Sabtu, 26 Juli 2025	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kumpulan bersama anak karang taruna didusun membahas acara 17 agustus yang diselenggarakan didusun</li> <li>2. Gotong Royong bersama Masyarakat Desa Pasuruan Atas</li> </ol>
7.	Minggu, 27 Juli 2025	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertemu bapak kades untuk meminta tanda tangan atau persetujuan tentang pemaparan yang dilaksanakan di Balai</li> <li>2.</li> </ol>

8.	Senin, 28 Juli 2025	1. Pemaparan program kerja di Balai Desa.
9.	Selasa, 29 Juli 2025	1. Kunjungan UMKM.
10.	Rabu, 30 Juli 2025	1. Kunjungan UMKM.
11.	Kamis, 31 Juli 2025	1. Pelatihan UMKM tentang Stok Persediaan Berbasis Excel
12.	Jumat, 01 Agustus 2025	1. Mengunjungi sekolah SDN 1 Pasuruan. 2. Gotong royong di sekolah SDN 1 Pasuruan
13.	Sabtu, 02 Agustus 2025	1. Kumpulan karang taruna di Balai Desa.
14.	Minggu, 03 Agustus 2025	1. Gotong royong di Dusun Pasuruan atas. 2. Mengikuti pengajian bersama ibu-ibu.
15.	Senin, 04 Agustus 2025	1. Membantu Membuat maps UMKM JT TEMPE.
16.	Selasa, 05 Agustus 2025	1. Membuat akun google my bussines UMKM ADA TAHU PAK IWAN
17.	Rabu, 06 Agustus 2025	1. Menghadiri pembukaan sepak bola dalam rangka 17 agustus
18.	Kamis, 07 Agustus 2025	1. Kunjungan UMKM
19.	Jumat, 08 Agustus 2025	1. Mengajar di SMPN 1 Pasuruan

20.	Sabtu, 09 Agustus 2025	1. Kumpulan karang taruna antar dusun
21.	Minggu, 10 Agustus 2025	1. Mengikuti kegiatan senam bersama ibu-ibu pkk desa pasuruan
22.	Senin, 11 Agustus 2025	1. Sosialisasi di sd 1 pasuruan
23.	Selasa, 12 Agustus 2025	1. Menghadiri perlombaan Sepak Bola dan Menghadiri perlombaan Voli
24.	Rabu, 13 Agustus 2025	1. Menghadiri perlombaan Sepak Bola Menghadiri perlombaan Voli
25.	Kamis, 14 Agustus 2025	1. Menghadiri perlombaan Sepak Bola Menghadiri perlombaan Voli
26.	Jumat, 15 Agustus 2025	1. Pembuatabn konten umkm
27.	Sabtu, 16 Agustus 2025	1. Persiapan lomba 17 Agustus Desa Pasuruan Atas 2. Mengunjungi Wisata Way Malim 3. Membantu Persiapan Kado 17 Agustus Bersama Karang Taruna
28.	Minggu, 17 Agustus 2025	1. Mengikuti Upacara HUT RI ke-80 <sup>th</sup> 2. Mengikuti acara Kirap(Arak-arakan) 17 agust
29.	Senin, 18 Agustus 2025	1. Menjadi Panitia Acara Perlombaan 17 Agustus di Desa Pasuruan
30.	Selasa, 19 Agustus 2025	1. Packing 2. Membersihkan posko
31.	Rabu, 20 Agustus 2025	1. Penjemputan Mahasiswa PKPM

### 2.3 Hasil Kegiatan dan Dokumentasi

Hasil kegiatan PKPM, Sosialisasi, dan UMKM di Desa Pasuruan, Kecamatan Penengahan, Kabupaten Lampung Selatan, Provinsi Lampung sebagai berikut:

### **2.3.1 Hasil Kegiatan**

Berdasarkan kegiatan yang dilakukan, UMKM Prabu Prima Fotokopi dapat meningkatkan efisiensi dalam pengelolaan persediaan barang melalui pencatatan yang lebih terstruktur dan akurat. Hal ini membantu dalam mempercepat proses pelayanan kepada pelanggan, menghindari kekurangan atau kelebihan stok, serta mempermudah dalam pembuatan laporan stok secara berkala. Selain itu, pengelolaan database yang lebih baik juga mendukung pemilik usaha dalam pengambilan keputusan dan perencanaan pengembangan usaha ke depan. Hasil dokumentasi dari kegiatan yang telah dilaksanakan adalah sebagai berikut:

#### **2.3.1.1 Survei ke Tempat Sekolah Dasar 1 Desa Pasuruan**

Survei ini dilakukan untuk mengetahui permasalahan yang dihadapi oleh sdn 1 pasuruan, khususnya dalam hal pencatatan dan pengelolaan stok barang. Informasi ini digunakan sebagai dasar untuk merancang program pelatihan yang sesuai dengan kebutuhan dan kondisi di lapangan.



**Gambar 1 Survei ke Tempat Sekolah Dasar 1 Desa Pasuruan**

### 2.3.1.2 Wawancara Dengan Siswa/Siswi sdn 1 pasuruan

Wawancara ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana sistem pendidikan yang selama ini diterapkan oleh sekolah dasar.



Gambar 2 Wawancara Dengan Siswa/Siswi sdn 1 pasuruan

### 2.3.1.3 Penerapan Definisi Literasi

Literasi Membaca: Kemampuan untuk memahami, menggunakan, mengevaluasi, merefleksikan, dan berinteraksi secara aktif dengan teks. Ini bukan sekadar membaca kata, tetapi memahami makna di baliknya, baik yang tersurat maupun tersirat..

### 2.3.1.4 Pentingnya Literasi Bagi Siswa Sd

Literasi adalah fondasi utama bagi keberhasilan akademis dan kehidupan siswa. Bagi siswa sekolah dasar (SD), penguasaan literasi sangat penting karena:

#### 1. Membuka Pintu Pengetahuan

Literasi memungkinkan siswa untuk **mengakses dan memahami informasi** dari berbagai sumber, seperti buku pelajaran, artikel, dan media digital. Tanpa kemampuan membaca dan memahami, siswa akan kesulitan menyerap materi pelajaran, tidak hanya dalam Bahasa Indonesia, tetapi juga mata pelajaran lain seperti IPA, IPS, dan Matematika.

#### 2. Meningkatkan Kemampuan Berpikir Kritis

Saat membaca, siswa tidak hanya menerima informasi, tetapi juga diajak untuk **mengolah, menganalisis, dan mengevaluasi isi bacaan**. Ini melatih mereka untuk membedakan fakta dari opini, menemukan hubungan sebab-akibat, dan membentuk pendapat sendiri. Kemampuan berpikir kritis ini adalah bekal berharga untuk memecahkan masalah dalam kehidupan sehari-hari.

### 3. Mengembangkan Imajinasi dan Kreativitas

Melalui cerita, dongeng, dan puisi, literasi **merangsang imajinasi siswa**. Mereka diajak untuk membayangkan karakter, tempat, dan alur cerita. Proses ini juga menjadi landasan bagi **kemampuan menulis kreatif**, di mana mereka dapat menciptakan cerita, puisi, atau karangan mereka sendiri, yang pada akhirnya menumbuhkan jiwa penulis pada diri mereka.

#### 2.3.1.5 Pengertian dan aspek-aspek pengembangan karakter

Kegiatan ini bertujuan untuk mengevaluasi efektivitas penerapan sistem pengelolaan stok yang telah diberikan. Analisis ini mencakup seberapa besar perubahan yang terjadi dalam proses pencatatan sebelum dan sesudah pelatihan.

### 2.4 Dampak Kegiatan

Kehadiran mahasiswa PKPM dalam kegiatan pengabdian masyarakat di **sdn 1 pasuruan** memberikan sejumlah dampak yang signifikan, baik dampak positif maupun negatif, selama proses pelaksanaan program berlangsung.

#### 2.4.1 Dampak Positif

**Peningkatan Kualitas Pendidikan secara Menyeluruh:** Program ini membantu sekolah menyediakan pendidikan yang lebih seimbang. Selain fokus pada keterampilan dasar seperti membaca, menulis, dan berhitung, siswa juga diajarkan tentang nilai-nilai moral dan etika, yang membentuk mereka menjadi individu yang lebih baik..

#### 2.4.2 Dampak Negatif

**Beban Kurikulum yang Berlebihan:** Menggabungkan tiga fokus utama (literasi, numerasi, dan karakter) dalam satu program bisa membebani siswa dan guru. Guru mungkin merasa terlalu banyak materi yang harus diajarkan dalam waktu yang terbatas.

