

BAB II

PELAKSANAAN PROGRAM

2.1 Program-Program yang dilaksanakan

Dari beberapa permasalahan yang ditemukan dan melakukan analisa terhadap masalah tersebut maka dibuatlah suatu rencana kegiatan kerja yang berorientasi terhadap masalah-masalah yang ditemukan. Dalam pembuatan kegiatan kerja mahasiswa melakukan pengamatan di lingkungan Kelurahan serta mengikuti panduan yang diarahkan oleh pihak Institusi kepada mahasiswa yang selanjutnya menghasilkan beberapa rencana program kerja dalam memecahkan permasalahan tersebut. Adapun rencana kegiatan kerja yang penulis buat meliputi beberapa kegiatan beserta uraiannya adalah sebagai berikut :

Tabel 2.1 Susunan Program Yang Dilaksanakan

No	Program Kerja	Keterangan
1	Penerapan Pelatihan Pencatatan Keuangan Menggunakan Aplikasi Buku Kas Pada UMKM Pengrajin Bambu (Arunika) Milik Desa Sukaraja	Penggunaan BukuKas pada pelaku UMKM guna meningkatkan kinerja keuangan pada UMKM agar dapat mengetahui secara detail catatan keluar dan masuk nya keuangan
No	Program Kerja Pendukung	Keterangan
1	Pembuatan Tugu Wisata Pada Objek Wisata Desa	Tugu wisata diharapkan dapat membantu Desa dan

	Sukaraja	memudahkan wisatawan yang ingin berkunjung kesana.
2	Mengajarkan Siswa Sekolah Dasar Tentang Pentingnya Menabung dan Memanajemen Waktu	Meningkatkan SDM Penerus Untuk Desa Sukaraja Supaya Lebih Baik Lagi.
3	Pelatihan Transformasi Digital	Untuk membantu pelaku UMKM memahami konsep dan praktik terbaik transformasi digital dan penerapannya dalam menjalankan usahanya.

Buku Kas adalah tempat media pencatatan mengenai informasi kas di UMKM yang di dalamnya terdapat catatan mendetail terkait penerimaan dan pengeluaran uang. Buku kas akan berdampak pada aktivitas catatan arus keuangan secara harian yang detail dan terperinci, Dengan begitu akan lebih mudah mengelola penerimaan dan pengeluaran kas setiap harinya. Penggunaan Buku Kas pada UMKM dapat membantu kinerja pengelolaan keuangan di dalamnya lebih baik. Maka dari itu penulis mengarahkan bagi setiap pelaku usaha untuk dapat menggunakan buku kas karna sangat memudahkan pencatatan keuangana bagi pemilik usaha tersebut. Dengan penerapan Buku Kas untuk UMKM akan terasa perbedaannya karena melalui Buku Kas, keuangan akan terasa teratur dan rapi yang membuat pemilik UMKM akan merasa aman dan tidak merasa takut lupa

bila saat melakukan transaksi penjualan ataupun pembelian.

2.2 Waktu Kegiatan

Pelaksanaan program kerja yang dilakukan sesuai jadwal kegiatan yang telah ditentukan dan disusun oleh penulis dalam menerapkan kegiatan program kerja. Adapun uraian kegiatan dan waktu pelaksanaan kegiatan sebagai berikut :

No	Tanggal	Kegiatan
1	24 Juli 2025	Kunjungan kepada usaha yang dimiliki oleh BUMDes Sukaraja
2	25 Juli 2025	Memberi Pengajaran kepada siswa sekolah dasar tentang pentingnya menabung.
3	28 Juli 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Kunjungan dan melihat hasil usaha kerajinan tangan Bambu milik Desa Sukaraja • Mengajar adik-adik siswa sekolah dasar tentang cara manajemen waktu
4	30 Juli 2025	Kunjungan dan mengikuti proses pembuatan kerajinan tangan bambu UMKM Arunika Bambu Desa Sukaraja
5	8 Agustus 2025	Kunjungan dan Pengecekan

		laporan keuangan BUMDes Sukaraja dan UMKM Arunika Bambu Desa Sukaraja
6	12 Agustus 2025	Kunjungan dan Pengecekan keuangan UMKM Arunika bambu Desa Sukaraja
7	14 Agustus 2025	Penyerahan dan Pemasangan benner kepada UMKM Arunika Bambu Desa Sukaraja
8	15 Agustus 2025	Pelatihan dan penerapan secara langsung pada bendahara UMKM Arunika bambu Desa Sukaraja terkait penggunaan aplikasi buku kas yang ada di <i>smartphone</i>
9	16 Agustus 2025	Pembuatan dan pemasangan Program Kerja besar kelompok berupa tugu pada objek wisata yang berada di Desa Sukaraja salah satunya Air Terjun Way Tayas

2.3 Hasil Kegiatan dan Dokumentasi

Dari berbagai macam kegiatan program yang telah dilaksanakan selama satu bulan maka dapat dilihat hasil dan dokumentasi

sebagai berikut:

2.3.1 Hasil Kegiatan

Berdasarkan kegiatan yang telah dilaksanakan, dapat menghasilkan sebuah penerapan sistem keuangan melalui Buku Kas baik secara manual maupun menggunakan aplikasi Buku Kas yang ada di *smartphone* untuk seluruh pelaku UMKM yang dapat membantu kinerja keuangan lebih baik dari sebelumnya.

2.3.2 Dokumentasi

Berikut dokumentasi yang diambil selama melakukan kegiatan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM)

1. UMKM Arunika Bambu Desa



Gambar 2.1 Pelatihan Menggunakan Aplikasi Buku Kas

memberikan pelatihan pencatatan keuangan kepada pelaku UMKM Pengrajin Bambu (Arunika) Desa Sukaraja dengan menggunakan aplikasi Buku Kas. Peserta terlihat antusias mengikuti materi, mulai dari cara mencatat transaksi harian hingga menyusun laporan keuangan sederhana. Kegiatan ini diharapkan dapat membantu UMKM baru dalam mengelola keuangan secara lebih teratur dan modern.

2. MI Darussalam Sukaraja



Gambar 2.2 Mengajar Siswa Sekolah Dasar

Mahasiswa memberikan pembelajaran interaktif kepada siswa sekolah dasar di Desa Sukaraja mengenai pentingnya menabung dan mengatur waktu sejak dini. Suasana kelas terlihat ceria dengan metode penyampaian melalui cerita, permainan edukatif, dan simulasi. Kegiatan ini bertujuan untuk menanamkan nilai disiplin, kemandirian, serta kebiasaan mengelola keuangan secara bijak pada anak-anak.

2.4 Dampak Kegiatan

Dari program kerja pada kegiatan Praktik Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) ini memiliki dampak tersendiri baik untuk masyarakat, Pemerintah, dan UMKM yang saya bantu untuk berkembang lebih baik lagi.

2.4.1 Dampak Kegiatan Dari Penggunaan Buku Kas Untuk UMKM

Dengan adanya pelatihat aplikasi buku kas untuk pelaku UMKM dapat terlihat efektivitas dan efisien dalam meningkatkan kinerja keuangannya yang sangat membantu

dalam mengatur pemasukan dan pengeluaran keuangan UMKM tersebut yang sebelumnya tidak ada pencatatan buku kas yang membuat pemilik UMKM terkadang kebingungan akan pendapatannya yang terasa tidak meningkat karena pengelolaan keuangan yang kurang. Adanya buku kas membuat pemilik UMKM terbantu untuk dapat mengelola keuangannya dengan baik dan tersusun di buku kas.

2.4.2 Dampak Kegiatan PKPM untuk Masyarakat

Beberapa kegiatan telah dilakukan sebagai bentuk program kerja dalam Program Pengabdian Masyarakat yang memiliki dampak terhadap masyarakat sekitar seperti, melakukan senam seminggu sekali guna menjaga kesehatan, memberi pengertian kepada anak-anak bahwa pentingnya menabung dan manajemen waktu bagi anak disekolah dan diluar sekolah, ikut membantu dalam segala kegiatan desa, serta memberikan perlombaan guna menjaga silaturahmi antar warga.

2.4.3 Dampak Kegiatan PKPM untuk Pemerintah

Dampak kegiatan ini terhadap pemerintah yaitu, membantu pemerintah dalam mengontrol masyarakat dan mengetahui data UMKM di sebuah desa dengan mudah. Serta membantu dalam penyusunan data aparatur desa dengan menggunakan Google Drive untuk mempermudah dalam pendataan.

2.4.4 Dampak Kegiatan PKPM untuk Pelaku UMKM

Dalam suatu usaha kinerja keuangan merupakan salah satu poros terpenting untuk menunjang keberlangsungan dan keberhasilan usaha tersebut. Kegiatan Praktik Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) ini memiliki dampak

tersendiri terhadap UMKM ini, dimana saya mengajarkan penggunaan buku kas untuk menggunakannya dalam menunjang kegiatan usahanya terutama di sektor keuangan. Saya juga mengajarkan cara menggunakan buku kas untuk mempermudah proses mendata keuangan usaha agar keuangan pada UMKM tertata dengan rapih supaya terciptanya transparansi dan akuntabilitas pada laporan keuangan.