

BAB IV

HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1 Hasil

Hasil dari implementasi sistem *e-Document* berbasis web di Kantor Desa Sriwijaya Mataram menunjukkan adanya peningkatan dalam pengelolaan administrasi surat-menysurat dan data kependudukan. Sistem ini mampu menyajikan data yang lebih terstruktur, mudah dikelola, serta mengurangi ketergantungan pada pencatatan manual.

Dengan adanya sistem berbasis web, staf pelayanan dapat melacak dan memproses berbagai pengajuan surat, mulai dari surat keterangan domisili, surat usaha, hingga surat keterangan kematian secara lebih cepat dan akurat. Selain itu, masyarakat juga dapat merasakan pelayanan yang lebih efektif karena proses pembuatan surat menjadi lebih singkat.

Implementasi sistem ini juga mengurangi risiko terjadinya kesalahan penulisan data, mempermudah pencarian arsip, serta menghasilkan laporan administrasi yang lebih rapi. Secara keseluruhan, *e-Document* telah memberikan hasil signifikan dalam hal efisiensi, akurasi, dan transparansi pelayanan publik di Desa Sriwijaya Mataram.

4.2 Pembahasan

4.2.1 Input Data

Pada tahap input, staf desa dapat memasukkan data penduduk melalui menu Data Penduduk. Data yang diinput meliputi identitas pribadi seperti NIK, nama lengkap, tempat dan tanggal lahir, alamat, serta status keluarga. Data ini menjadi dasar utama dalam proses pembuatan surat.

No	NIK	Nama	Tempat/Tgl Lahir	Jenis Kelamin	Agama	Alamat	Aksi
1	1802184107530059	ROKAYAH	PEKALONGAN, 1953-08-01	Perempuan	ISLAM	DUSUN SRI BAKTI	
2	1802184904040001	APRILIA PUSPITA SARI	SRIWIJAYA, 2004-04-09	Perempuan	ISLAM	SRI LESTARI	
3	1802184502850004	SITI IMROATIN	LAMPUNG TENGAH, 1985-08-05	Perempuan	ISLAM	SRI LESTARI	
4	1802186508160001	MAYA KEYLA SAPUTRI	SRIWIJAYA, 2016-08-25	Perempuan	ISLAM	SRI LESTARI	
5	180218788779	NISA	sriwijaya, 2025-08-14	Perempuan	islam	SRIWIJAYA	
6	1802180812780004	SUTRISNO	LAMPUNG TENGAH, 1978-12-08	Laki-Laki	ISLAM	SRI LESTARI	
7	3175051205051004	ISWANTO	Depok, 2005-05-12	Laki-Laki	Islam	Dusun Sri makmur I Rt 01 Rw 02 sriwijaya Mataram	

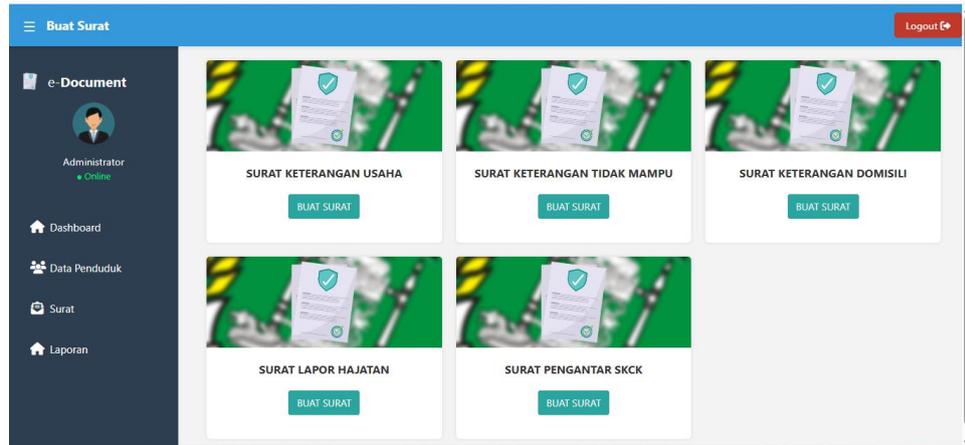
Gambar 2. Tampilan Input Data

4.2.2 Buat Surat

Permintaan surat dilakukan oleh masyarakat yang membutuhkan dokumen administrasi tertentu. Melalui sistem *e-Document*, staf dapat mencatat jenis surat yang diminta, misalnya:

- a. Surat Keterangan Domisili
- b. Surat Keterangan Usaha
- c. Surat Keterangan Tidak Mampu
- d. Surat Keterangan Kelahiran
- e. Surat Keterangan Kematian

Permintaan yang sudah dicatat akan masuk ke daftar pengajuan. Hal ini memudahkan staf untuk mengetahui siapa saja warga yang sedang mengajukan permohonan surat dan status prosesnya.



Gambar 3. Tampilan Pembuatan Surat

4.2.3 Permintaan Surat

Data permintaan surat yang sudah masuk kemudian diverifikasi. Sistem akan secara otomatis menyesuaikan dengan data penduduk yang sudah tersimpan sebelumnya. Jika semua data valid, maka staf bisa langsung melanjutkan ke proses pembuatan surat.

Tahap pengolahan ini sangat membantu dalam meminimalisir kesalahan administrasi, karena data yang digunakan berasal dari database resmi penduduk.

Daftar Permintaan Surat					
Tanggal	NIK	Nama	Jenis Surat	Status	Aksi
24-08-2025	3175051205051004	ISWANTO	SURAT KETERANGAN USAHA	SELESAI	CETAK
22-08-2025	1802181211520002	SUYATNO	Usaha		CETAK
22-08-2025	1802181211520002	SUYATNO	Usaha		CETAK
22-08-2025	1802184904040001	APRILIA PUSPITA SARI	Usaha	SELESAI	CETAK
19-08-2025	1802181211520002	SUYATNO	Surat Keterangan Usaha	SELESAI	CETAK

Gambar 4. Tampilan Permintaan Surat

4.2.4 Laporan Data

Semua surat yang telah selesai diproses akan secara otomatis tercatat dalam menu Laporan Surat. Laporan ini bisa difilter berdasarkan jenis surat, nama penduduk, maupun periode waktu.

Fitur ini memudahkan staf dalam melakukan rekapitulasi jumlah surat yang diterbitkan setiap bulan atau tahun, sekaligus sebagai arsip digital yang aman.

Daftar Surat Selesai

No	Tanggal	NIK	Nama	Jenis Surat	Status
1	2025-08-24	3175051205051004	ISWANTO	SURAT KETERANGAN USAHA	SELESAI
2	2025-08-22	1802184904040001	APRILIA PUSPITA SARI	Usaha	SELESAI
3	2025-08-19	1802181211520002	SUYATNO	Surat Keterangan Usaha	SELESAI

Gambar 5. Tampilan Laporan Data