

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Persediaan barang merupakan jumlah barang yang dimiliki oleh perusahaan untuk dijual kembali atau digunakan sebagai bagian dari layanan yang diberikan. Informasi mengenai persediaan barang sangat penting bagi perusahaan karena berperan dalam pengambilan keputusan untuk menghindari terjadinya kelebihan maupun kekurangan stok. Oleh sebab itu, proses pencatatan dan pengelolaan persediaan harus dilakukan dengan cermat agar ketersediaan barang selalu terjaga dan operasional perusahaan berjalan lancar.

Tujuan utama perusahaan dagang antara lain adalah memperoleh laba serta mengembangkan usaha agar lebih maju dan kompetitif. Dalam mencapai tujuan tersebut, perusahaan perlu memberikan perhatian khusus pada pengelolaan persediaan barang dagang. Persediaan yang dikelola dengan baik akan membantu kelancaran operasi, sementara sistem pengawasan yang lemah dapat membuka peluang terjadinya kecurangan atau kehilangan persediaan. Persediaan barang yang tercatat dengan tepat juga akan mempengaruhi laporan keuangan seperti neraca dan laporan laba rugi, khususnya dalam pemisahan biaya harga pokok penjualan dan nilai persediaan akhir.

PT Mastel Mandiri adalah perusahaan yang bergerak dalam bidang penyediaan produk teknologi keamanan dan pelacakan, khususnya CCTV merk Hikvision dan alat GPS Tracker beserta layanan instalasinya. Jenis persediaan PT Mastel Mandiri berupa barang-barang teknologi dan aksesoris pendukung yang sangat diperlukan dalam penjualan maupun pemasangan produk. Karena karakteristik produk teknologi yang sensitif terhadap kerusakan dan perkembangan teknologi yang cepat, pengelolaan

persediaan harus dilakukan dengan sangat teliti agar tidak terjadi penumpukan stok usang maupun kekurangan barang di lapangan.

Pengelolaan persediaan yang kurang optimal dapat menimbulkan berbagai masalah operasional, seperti keterlambatan pengiriman dan pemasangan produk, kerusakan barang akibat penyimpanan yang tidak sesuai, serta risiko kehilangan atau pencurian. Oleh karena itu, penerapan sistem akuntansi persediaan yang baik sangat diperlukan agar arus barang masuk dan keluar dapat dipantau dengan akurat, sehingga meminimalisir kesalahan dan kerugian.

Dalam praktiknya di PT Mastel Mandiri, bagian pembelian dan bagian gudang memainkan peran penting dalam proses pengadaan dan penyimpanan barang, sementara bagian akuntansi bertanggung jawab atas pencatatan dan pelaporan persediaan. Agar pengawasan persediaan berjalan efektif, dibutuhkan pemisahan tugas yang jelas antara bagian-bagian terkait, sehingga mencegah terjadinya penyimpangan dalam pencatatan dan pengelolaan persediaan.

Berdasarkan uraian tersebut, penulis tertarik untuk melakukan penelitian mengenai sistem persediaan barang dagang pada PT Mastel Mandiri. Penelitian ini bertujuan untuk membandingkan teori akuntansi persediaan dengan praktik yang diterapkan dalam perusahaan serta memberikan gambaran tentang efektivitas sistem yang digunakan. Hasil penelitian diharapkan dapat menjadi bahan evaluasi dan masukan untuk perbaikan sistem persediaan di PT Mastel Mandiri.

1.2 Ruang Lingkup Kerja Program KP

Pada ruang lingkup penulisan laporan ini penulis melakukan pengamatan sebagai berikut.

- 1) Pengamatan Umum

Menjelaskan tentang sejarah, visi dan misi, bidang usaha/kegiatan utama, Lokasi, serta struktur organisasi pada PT. Mastel Mandiri.

2) Pengamatan Khusus

Meliputi pelaksanaan pekerjaan secara khusus selama kerja praktek berlangsung yaitu proses “Perancangan Sistem Akuntansi Persediaan Barang pada PT. Mastel Mandiri”.

1.3 Manfaat dan Tujuan

1.3.1 Manfaat

1) Bagi Perusahaan

Memberikan masukan dan pemecahan masalah dalam merancang sistem akuntansi persediaan barang pada Perusahaan.

2) Bagi Akademis

Untuk memperkenalkan kualitas perguruan tinggi kepada Perusahaan yang diwakilkan oleh mahasiswa yang melaksanakan program kerja praktek.

3) Bagi Penulis

Penelitian ini dapat menambah pengetahuan bagi penulis dalam menerapkan ilmu pengetahuan yang telah didapat di bangku perkuliahan secara teoritis, serta menambah pengetahuan tentang pelaksanaan sistem akuntansi persediaan.

1.3.2 Tujuan

Penulisan ini bertujuan untuk merancang sistem akuntansi persediaan barang yang akan diterapkan pada PT. Mastel Mandiri sesuai dengan prinsip standar akuntansi keuangan.

1.4 Lokasi, Waktu dan Tempat Kerja Praktek

Kerja Praktek (KP) dilaksanakan pada PT. Mastel Mandiri yang beralamat di Jl. P. Antasari No.3, Tj. Baru, Kec. Sukabumi, Kota Bandar Lampung, Lampung 35122

1.5 Sistematika Penelitian

Penulisan laporan kerja praktek ini dibagi dalam 5 bagian, masing - masing dalam sub bagian sebagai berikut.

BAB I Pendahuluan

Pada bab ini membahas tentang latar belakang pengambilan judul penelitian dan juga diuraikan tentang latar belakang masalah, perumusan masalah, batasan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, lokasi, waktu dan tempat kerja praktek dan sistematika penulisan.

BAB II Gambaran Umum

Pada bab ini gambaran umum mengenai sejarah singkat PT. Mastel Mandiri.

BAB III PERMASALAHAN PERUSAHAAN

Bab ini merupakan perumusan permasalahan yang ada pada perusahaan, bagian ini membahas tentang permasalahan yang ada pada PT. Mastel Mandiri dan melakukan pemecahan masalah. Dan berisi teori-teori penunjang yang berkaitan dengan sistem akuntansi persediaan dan mendukung penelitian serta penulisan laporan kerja praktek yang akan dilakukan oleh penulis/peneliti.

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

Bab ini menjelaskan tentang hasil dan pembahasan dalam perancangan sistem akuntansi persediaan barang.

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

Bab ini menjelaskan tentang kesimpulan dari hasil yang telah dilakukan dalam perancangan sistem akuntansi persediaan.