BAB III

PERMASALAHAN PERUSAHAAN

3.1 Analisa Permasalahan yang Dihadapi

3.1.1 Temuan Masalah

Berdasarkan observasi dan telaah terhadap kegiatan operasional di lingkungan Kantor Polisi Militer TNI AD, ditemukan beberapa permasalahan sebagai berikut:

1. Kurangnya ketertiban dokumentasi administrasi pada kegiatan operasional yang dilaksanakan di lapangan.
2. Laporan kegiatan tidak lengkap atau tidak sesuai dengan format standar, mengakibatkan kesulitan dalam proses audit dan evaluasi.
3. Pertanggungjawaban anggaran belum tertib dan seringkali tidak didukung bukti pengeluaran yang valid.
4. Kurangnya pemahaman personel terhadap prosedur administrasi dan keuangan, terutama pada level pelaksana.
5. Keterlambatan dalam penyusunan dan penyampaian laporan pertanggungjawaban kegiatan kepada komando atas.

3.1.2 Perumusan Masalah

Berdasarkan temuan di atas, maka rumusan masalah dapat disusun sebagai berikut:

Dipindai dengan CamScanner

1. Bagaimana sistem administrasi pertanggungjawaban kegiatan operasional di Kantor Polisi Militer TNI AD saat ini?
2. Apa saja faktor penyebab tidak optimalnya pelaksanaan administrasi pertanggungjawaban kegiatan operasional?
3. Bagaimana upaya perbaikan yang dapat dilakukan untuk meningkatkan kualitas pertanggungjawaban administrasi kegiatan operasional di lingkungan Polisi Militer TNI AD?

3.1.3 Kerangka Pemecahan Masalah

Kerangka solusi atau langkah pemecahan masalah yang dapat dilakukan:

1. Identifikasi dan evaluasi prosedur administrasi yang berjalan saat ini.
2. Penyusunan SOP (Standard Operating Procedure) administrasi pertanggungjawaban kegiatan operasional.
3. Pelatihan dan pembinaan bagi personel terkait administrasi dan pertanggungjawaban keuangan.
4. Pengembangan sistem pelaporan digital yang terintegrasi dan mudah diakses.
5. Monitoring dan evaluasi berkala oleh unsur pengawasan internal.

3.2 Landasan Teori

3.2.1 Pengertian

a. Administrasi

Dipindai dengan CamScanner

Menurut The Liang Gie (2000), administrasi adalah keseluruhan proses kerja sama antara dua orang atau lebih yang didasarkan pada pembagian tugas secara sistematik untuk mencapai tujuan tertentu secara efektif dan efisien.

b. Pertanggungjawaban

Pertanggungjawaban adalah kewajiban moral atau hukum untuk menjelaskan, membenarkan, dan melaporkan hasil kegiatan serta penggunaan sumber daya kepada pihak yang berwenang.

c. Kegiatan Operasional

Kegiatan operasional dalam konteks Polisi Militer TNI AD adalah seluruh aktivitas tugas pokok yang meliputi penegakan hukum, disiplin, dan tata tertib di lingkungan TNI AD, serta pengamanan dan pengawalan terhadap pejabat militer.

3.3 Metode yang Digunakan

Metode yang digunakan dalam analisis ini:

1. Metode Deskriptif Kualitatif

   Menggambarkan secara sistematis fakta-fakta yang ada di lapangan terkait pelaksanaan administrasi pertanggungjawaban kegiatan.

2. Wawancara dan Observasi

   Dilakukan terhadap personel staf dan pelaksana kegiatan operasional untuk mengidentifikasi masalah dan hambatan yang dihadapi.

Dipindai dengan CamScanner

3. Studi Dokumentasi

   Menelaah laporan-laporan kegiatan, dokumen SPJ (Surat Pertanggungjawaban), dan aturan kedinasan yang berlaku.

4. Analisis SWOT

   Digunakan untuk menilai kekuatan, kelemahan, peluang, dan ancaman dalam sistem administrasi yang berjalan.

3.4 Rancangan Program yang Akan Dibuat

Judul Program:

"Peningkatan Tertib Administrasi Pertanggungjawaban Kegiatan Operasional di Kantor Polisi Militer TNI AD melalui Digitalisasi dan Pembinaan SDM"

Komponen Program:

1. Pembuatan SOP Administrasi Pertanggungjawaban

   Menyusun pedoman baku dan format laporan kegiatan serta SPJ yang sesuai ketentuan.

2. Pelatihan Administrasi dan Keuangan

   Pelatihan teknis bagi personel staf dan pelaksana kegiatan operasional terkait prosedur pertanggungjawaban.

Dipindai dengan CamScanner

3. Penerapan Sistem Pelaporan Digital

   Aplikasi atau platform internal yang mempermudah input, upload dokumen, dan pelacakan laporan kegiatan secara real-time.

4. Monitoring dan Evaluasi Rutin

   Menetapkan jadwal evaluasi bulanan dan semesteran atas kualitas pertanggungjawaban kegiatan.

5. Reward and Punishment

   Pemberian penghargaan bagi satuan atau personel yang menunjukkan kinerja administrasi terbaik, serta tindakan korektif bagi yang lalai.

Dipindai dengan CamScanner

Dipindai dengan CamScanner