Prihal: Surat Permohonan Menjadi Responden

Kepada Yth,

Karyawan PT. Central Pertiwi Bahari. Lampung, Tanjung Bintang, Lampung Selatan.

Dalam rangka untuk penelitian skripsi program sarjana S-1 jurusan Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Institut Informatika dan Bisnis (IIB) Darmajaya, saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Ryan Toni Hermawan

NPM : 1512110473

Jurusan : Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Perguruan Tinggi : Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya

Email : Ryantonihermawan20@gmail.com Pembimbing : Dr. Anuar Sanusi, S.E., M.Si

memerlukan informasi untuk mendukung penelitian skripsi yang saya lakukan dengan judul "PENGARUH PELATIHAN,KETERIKATAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DALAM MENINGKATKAN PRODUKTIVITAS KERJA KARYAWAN PADA PT. CENTRAL PERTIWI BAHARI"

Untuk itu saya mohon kesediaan Bapak/Ibu berpartisipasi dalam penelitian ini dengan mengisi kuesioner yang terlampir, kuesioner ini sangat menentukan keberhasilan penelitian yang saya lakukan. Sesuai dengan etika dalam penelitian, data yang saya peroleh akan dijaga kerahasiaannya dan digunakan semata-mata untuk kepentingan penelitian.

Demikianlah permohonan ini dibuat, atas kesediaan Bapak/Ibu meluangkan waktu mengisi kuesioner tersebut, saya ucapkan terima kasih.

Hormat Saya

KUESIONER PENELITIAN

Pengaruh Pelatihan,Keterikatan, Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Dalam Meningkatkan Produktivitas Kerja Karyawan Pada PT.Central Pertiwi Bahari.

Identitas Responden		
Nama Responden	:	
Jenis Kelamin	:	Pria Wanita
Umur	: 🔲	20-29 Tahun 30-39 Tahun
		>40 Tahun
Pendidikan Terakhir	:	SMA D3 S1 S2 Lainya
Pe	etunjuk	pengisian kuesioner
	. , .	ada kolom jawaban Bapak/ Ibu anggap paling nyatakan dalam skala 1 s/d 5 yang memilik
Sangat Setuju	(SS)	= 5
Setuju	(S)	= 4
Cukup Setuju	(CS)	= 3
Tidak Setuju	(TS)	= 2
Sangat Tidak Setuju	(STS)	= 1
2. Setiap pertanyaan hanya	membuti	uhkan satu jawaban saja
3. Mohon memberikan jawa	aban yan	g sebenarnya
4. Setelah mengisi kuesione	r mohon	Bapak/ibu berikan kepada yang menyerahkan
kuesioner		

I. Pelatihan (X1)

	D	SS	S	CS	TS	STS
No	Pernyataan	5	4	3	2	1
Inst	ruktur				l	1
1.	Penyampaian materi dapat diterima					
	dengan baik oleh karyawan					
2.	Pendidikan instruktur memadai					
	sesuai dengan bidangnya					
3.	Kemampuan instruktur pelatihan					
	dalam memberikan pelatihan sudah					
	sesuai harapan					
Pese						
4.	Seleksi dilakukan untuk memilih					
	peserta pelatihan sesuai dengan					
	kualifikasi					
5.	Karyawan memiliki semangat yang					
	kuat dalam mengikuti pelatihan					
6.	Sebelum mengikuti pelatihan					
	karyawan terlebih dahulu					
	melengkapi persyaratan pelatihan					
Mat	eri					
7.	Materi yang diberikan sesuai dengan					
	tujuan pelatihan					
8.	Materi yang diberikan sudah cukup					
	lengkap					
9.	Materi pelatihan sesuai dengan yang					
	dibutuhkan karyawan saat ini					
Met	ode					
10.	Metode pelatihan sesuai dengan jenis					
	pelatihan					
11.	Metode yang diterapkan					
	mempermudah dalam memahami					
	pelatihan					
12.	Metode yang di gunakan					
	mempermudah karyawan dalam					
	pelaksanaan pelatihan					
Tujı		,		1	1	
13.	Karyawan memahami tujuan dari					
	pelatihan yang dilaksanakan					
14.	Pelatihan yang diberikan					
	mempermudah karyawan dalam					
	menyelesaikan pekerjaanya					

15.	Pelatihan bertujuan untuk mengatasi			
	masalah yang dialami karyawan			

II. Keterikatan (X2)

No	Pernyataan	SS	S	CS	TS	STS
	· ·	5	4	3	2	1
	emangat dalam bekerja					
1.	Karyawan mendapatkan perlakuan					
	adil dalam sistem keterikatan saat ini					
2.	Karyawan memperoleh kesempatan					
	lebih luas dalam bekerja					
3.	Perusahaan memberikan kepercayaan					
	untuk bisa mengembangkan					
	karakteristik karyawan					
Peke	erjaannya menantang					
4.	Atasan memberikan bimbingan					
	untuk komitmen terhadap suatu					
	tujuan					
5.	Atasan memperdulikan potensi yang					
	dimiliki oleh karyawan					
6.	Atasan terlibat secara langsung					
	dalam perencanaan tujuan					
Teri	nspirasi dari pekerjaanya					
7.	Perusahaan selalu memberikan					
	informasi peluang promosi					
8.	Karyawan mendapatkan akses					
	informasi peluang pengembangan					
	pekerjaanya					
9.	Informasi peluang promosi yang					
	didapat karyawan langsung melalui					
	bagian keterikatan perusahaan					
	gga dalam pekerjaannya			ı	ı	_
10.	Karyawan senang dalam bekerja					
	karena memiliki rasa terikat terhadap					
	perusahaan					
11.	Karyawan antusias dalam mengikuti					
	pelatihan yang diadakan perusahaan					
	Karyawan bangga atas pekerjaannya					
12.	karena dia sudah menjadi bagian dari					
	perusahaan					

Mer	asa senang saat bekerja secara intens			
13.	Karyawan merasa puas dengan			
	sistem pekerjaan yang ada di			
	perusahaan			
14.	Perusahaan tidak mempersulit			
	karyawan dalam mengikuti pelatihan			
15.	Karyawan merasa puas akan hasil			
	yang dicapai selama bekerja di			
	perusahaan			

III. Pengembangan Sumber Daya Manusia (X3)

No	Pertanyaan	SS	S	CS	TS	STS
		5	4	3	2	1
On	the job training					
1	Perusahaan telah melakukan rotasi					
	pekerjaan sesuai dengan S.O.P					
2	Pelatihan yang di berikan					
	perusahaan dapat menunjang					
	pekerjaan					
3	Memberikan kesempatan untuk					
	mengembangkan bakat mengenai					
	pekerjaan					
	ıksi atau Orientasi	1	1	•		1
4	Setelah mengikuti pelatihan					
	karyawan dapat membantu					
	perusahan dalam meningkatkan					
	prestasi kerja					
5	Materi pelajaran yang di berikan					
	perusahaan dapat menunjang					
	pekerjaan					
6	Pendidikan yang di ikuti karyawan					
	dapat meningkatkan pengetahuan					
	pekerjaan					
	gang	1	1	•		1
7	Setelah mengikuti pendidikan					
	karyawan dapat bekerja dengan					
	cepat sesuai ketentuan					
8	Apabila ada karyawan yang					
	kurang memahami maka dia bisa					
	mengikuti pendidikan ulang					
9	Karyawan yang magang maka					
	akan di beri pelatihan pendidikan					
	khusus					

Den	nontrasi	
10	Menganjarkan karyawan	
	keterampilan dengan contoh yang	
	jelas	
11	Metode yang di ajarkan instruktur	
	mudah di pahami	
12	Instruksi mudah dilakukan karena	
	instruksi jelas	
Vest	tibule atau ruang depan	
13	Peralatan yang layak selalu	
	tersedia untuk kelancaran kerja	
14	Karyawan di pindahkan ke bagian	
	lainya yang relvan agar dapat	
	memperoleh keterampilan yang	
	khusus	
15	Karyawan akan dibrikan arahan	
	sesuai S.O.P	
Pela	tihan formal	
16	Proses pengajaran praktis yang	
	dapat dilakukan di dalam atau di	
	luar pekrjaan	
17	Pihak panitia selalu melakukan	
	evaluasi kegiatan pendidikan dan	
	pelatihan	
18	Karyawan perlu melanjutkan	
	pendidikan untuk meningkatkan	
	prestasi kerja	

IV. Produktivitas Kerja (Y)

No	Pernyataan	SS	S	CS	TS	STS
110	1 et nyataan	5	4	3	2	1
Kua	ntitas kerja					
1.	Tugas diberikan perusahaan sesuai					
	dengan kemampuan karyawan					
2.	Karyawan mampu mengoprasikan					
	peralatan kerja yang disediakan oleh					
	perusahaan					
3.	Karyawan memiliki keterampilan					
	dalam menyelesaikan pekerjaan					
Kua	litas kerja					
4.	Perusahaan memberikan pelatihan					
	kerja untuk meningkatkan produksi					
	yang dihasilkan karyawan					
5.	Kesempatan dalam pengembangan					

	karir karyawan meningkatkan hasil kerja			
6.	Karyawan berusaha semaksimal mungkin meningkatkan hasil kerja yang dicapai			
Kete	epatan waktu		ı	I .
7.	Karyawan mempertahankan semangat kerja guna mencapai tujuanya			
8.	Semangat kerja karyawan yang tinggi dapat meningkatkan produktivitas kerja			
9.	Karyawan menyadari semangat kerja memberikan hasil yang memuaskan			