

**LAPORAN KELOMPOK**  
**PENGEMBANGAN POTENSI DESA BUMI AGUNG**  
**MELALUI INOVASI DESA DAN TEKNOLOGI**  
**INFORMASI UNTUK MENINGKATKAN DAYA**  
**SAING DESA**

**PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT**



**Disusun oleh :**

- |                                 |            |
|---------------------------------|------------|
| 1. Diah Puspita Sari            | 1612120141 |
| 2. Ella Karmila                 | 1612110304 |
| 3. Ilham Alhafidz               | 1611050098 |
| 4. Muhammad Febriansyah Pratama | 1611010144 |
| 5. M Rizki Akbar                | 1612110169 |
| 6. Surya Lestari                | 1612110280 |

**INSTITUT BISNIS DAN INFORMATIKA DARMAJAYA**  
**BANDAR LAMPUNG**

**2019**

**HALAMAN PENGESAHAN**

**LAPORAN KELOMPOK**

**PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)**

**PENGEMBANGAN POTENSI DESA BUMI AGUNG MELALUI INOVASI  
DESA DAN TEKNOLOGI INFORMASI UNTUK MENINGKATKAN DAYA**

**SAING DESA**

Oleh :

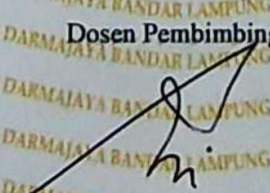
- |                          |            |
|--------------------------|------------|
| 1. Diah Puspita Sari     | 1612020141 |
| 2. Ella Karmila          | 1612110304 |
| 3. Ilham Alhafidz        | 1611050098 |
| 4. M Febriansyah Pratama | 1611010144 |
| 5. M rizki Akbar         | 1612110169 |
| 6. Surya Lestari         | 1612110280 |

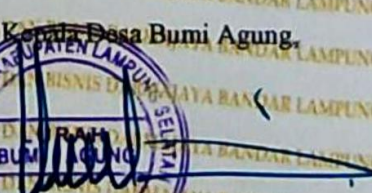
Telah memenuhi syarat untuk diterima.

Menyetujui,

Dosen Pembimbing,

Kepala Desa Bumi Agung,

  
**Rio Kurniawan, S.MB., M.Cs**  
NIK. 13010313

  
**Ergonandini, S.E**  
NIK. 49781024 2008011008





Mengetahui,

Ketua Jurusan Akutansi,



**Anik Irawati, S.E., M.Sc**  
NIK. 01170305

Ketua Jurusan Manajemen,



**Anik Irawati, S.E., M.M**  
NIK. 10190605

Ketua Jurusan Sistem Informasi,



**Nurjoko, S.Kom., M.Ti**  
NIK. 00440702

Ketua Jurusan Teknik Informatika,



**Yuni Arkhiansyah, S.Kom., M.Kom**  
NIK. 00480802



## TIM PELAKSANA

Ketua Kelompok	: Muhammad Febriansyah Pratama
Sekretaris	: Ilham Alhafidz
Bendahara	: Diah Puspita Sari
Anggota	: 1. Ella Karmila 2. M Rizki Akbar 3. Surya Lestari



## RIWAYAT HIDUP

### 1. Identitas

1. Nama : Muhammad Febriansyah Pratama
2. NPM : 1611010144
3. Tempat, Tanggal Lahir : Lahat, 03 Februari 1998
4. Agama : Islam
5. Alamat : Tangerang, Banten
6. Suku : Palembang
7. Kewarganegaraan : Indonesia
8. E-mail : [pmuhammad85@gmail.com](mailto:pmuhammad85@gmail.com)
9. Hp : 081284002804

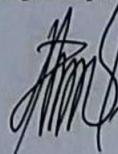
### 2. Riwayat Pendidikan

1. Sekolah Dasar : SD Muhammadiyah 35 Solear
2. Sekolah Menengah Pertama : SMPIT Ruhul Jadid
3. Sekolah Menengah Atas : SMA Terpadu Al-Qudwah

Dengan ini saya menyatakan bahwa semua keterangan yang saya sampaikan di atas adalah benar.

Bandar Lampung, 02 Oktober 2019

Yang menyatakan,



**Muhammad Febriansyah Pratama**  
NPM.1611010144

## RIWAYAT HIDUP

### 1. Identitas

1. Nama : Diah Puspita Sari
2. NPM : 1612120141
3. Tempat, Tanggal Lahir : Pardasuka, 14 November 1997
4. Agama : Islam
5. Alamat : Bumi Kedamaian
6. Suku : Sunda
7. Kewarganegaraan : Indonesia
8. E-mail : [revannomahendra@gmail.com](mailto:revannomahendra@gmail.com)
9. Hp : 082186952517

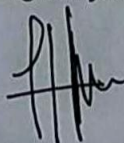
### 2. Riwayat Pendidikan

1. Sekolah Dasar : SDN 1 Kedamaian
2. Sekolah Menengah Pertama : Yayasan Pendidikan Matlaul anwar
3. Sekolah Menengah Atas : SMK Gajah mada

Dengan ini saya menyatakan bahwa semua keterangan yang saya sampaikan di atas adalah benar.

Bandar Lampung, 02 Oktober 2019

Yang menyatakan,



**Diah Puspita Sari**  
NPM.1612120141



## RIWAYAT HIDUP

### 1. Identitas

1. Nama : Surya lestari
2. NPM : 1612110280
3. Tempat, Tanggal Lahir : Bandar Lampung, 31 Agustus 1998
4. Agama : Islam
5. Alamat : Jl. Raden Imba Kusuma Ratu No. 02
6. Suku : Lampung
7. Kewarganegaraan : Indonesia
8. E-mail : [srya.lestari1998@gmail.com](mailto:srya.lestari1998@gmail.com)
9. Hp : 085664943061

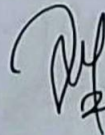
### 2. Riwayat Pendidikan

1. Sekolah Dasar : SD Negeri 1 Sukadanaham
2. Sekolah Menengah Pertama : SMP Negeri 7 Bandar Lampung
3. Sekolah Menengah Atas : SMA Perintis 2 Bandar Lampung

Dengan ini saya menyatakan bahwa semua keterangan yang saya sampaikan di atas adalah benar.

Bandar Lampung, 02 Oktober 2019

Yang menyatakan,



Surya Lestari  
NPM.1612110280

## RIWAYAT HIDUP

### 1. Identitas

1. Nama : M Rizki Akbar
2. NPM : 1612110169
3. Tempat, Tanggal Lahir : Durian, 13 april 1998
4. Agama : Islam
5. Alamat : Way Huwi jl. Airan 3 gg perintis no 5
6. Suku : Palembang
7. Kewarganegaraan : Indonesia
8. E-mail : [rizkiakbar799@gmail.com](mailto:rizkiakbar799@gmail.com)
9. Hp : 089602520923

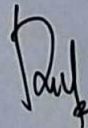
### 2. Riwayat Pendidikan

1. Sekolah Dasar : SD Negeri 2 Harapan Jaya Bandar Lampung
2. Sekolah Menengah Pertama : MTs Negeri 2 Bandar Lampung
3. Sekolah Menengah Atas : SMA Negeri 5 Bandar Lampung

Dengan ini saya menyatakan bahwa semua keterangan yang saya sampaikan di atas adalah benar.

Bandar Lampung, 02 Oktober 2019

Yang menyatakan,



**M Rizki Akbar**  
NPM.1612110169



## RIWAYAT HIDUP

### 1. Identitas

1. Nama : Ella Karmila
2. NPM : 1612110304
3. Tempat, Tanggal Lahir : Pulau Beringin, 3 April 1998
4. Agama : Islam
5. Alamat : Pramuka Rajabasa
6. Suku : Semendo
7. Kewarganegaraan : Indonesia
8. E-mail : [ellakarmila57@gmail.com](mailto:ellakarmila57@gmail.com)
9. Hp : 082279112479

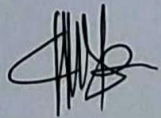
### 2. Riwayat Pendidikan

1. Sekolah Dasar : SD Negeri 1 Pulau Beringin
2. Sekolah Menengah Pertama : MTs Negeri 1 Pulau Beringin
3. Sekolah Menengah Atas : SMA Negeri 1 Pulau Beringin

Dengan ini saya menyatakan bahwa semua keterangan yang saya sampaikan di atas adalah benar.

Bandar Lampung, 02 Oktober 2019

Yang menyatakan,



**Ella Karmila**  
NPM.1612110304

## RIWAYAT HIDUP

### 1. Identitas

1. Nama : Ilham Alhafidz
2. NPM : 1611050098
3. Tempat, Tanggal Lahir : Padang, 26 Januari 1999
4. Agama : Islam
5. Alamat : Jl. Tirtayasa, Sukabumi, Bandar Lampung
6. Suku : Minang
7. Kewarganegaraan : Indonesia
8. E-mail : [ilhamalhafidz26@gmail.com](mailto:ilhamalhafidz26@gmail.com)
9. Hp : 088268180085

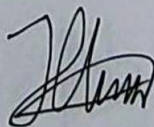
### 2. Riwayat Pendidikan

1. Sekolah Dasar : SD Negeri 2 Rawa Laut Bandar Lampung
2. Sekolah Menengah Pertama : MTs Negeri 2 Bandar Lampung
3. Sekolah Menengah Atas : SMA Negeri 2 Bandar Lampung

Dengan ini saya menyatakan bahwa semua keterangan yang saya sampaikan di atas adalah benar.

Bandar Lampung, 02 Oktober 2019

Yang menyatakan,



**Ilham Alhafidz**  
NPM.1611050098



## **RINGKASAN**

Program PKPM (Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat) IBI Darmajaya Bandar Lampung diselenggarakan atas dasar salah satu syarat dalam mengambil skripsi di IBI Darmajaya Bandar Lampung dimana program PKPM 2019 sendiri di selenggarakan selama 1 bulan hari terhitung sejak tanggal 20 Agustus 2019 sampai dengan 19 September 2019. Program PKPM periode 2019/2020 tersebar di beberapa desa dalam wilayah Lampung Selatan dan Kabupaten Pesawaran. Salah satunya yaitu berlokasi di desa Beringin Jaya, Kelurahan Bumi Agung, Kecamatan Kalianda, Kabupaten Lampung Selatan dengan mahasiswa berjumlah 6 orang yang berasal dari berbagai jurusan, yaitu jurusan Akuntansi, Manajemen, Sistem Informasi dan Teknik Informatika. Dari kegiatan ini diharapkan mahasiswa yang melaksanakannya dapat mengembangkan potensi yang terdapat di desa tersebut. Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat di Bumi Agung sendiri memanfaatkan potensi UKM Peletakan dan teknologi informasi.

Pengembangan Peletakan di bidang keuangan dan pemasaran yang terdiri dari Laporan Keuangan, Harga Pokok Penjualan, Promosi, Inovasi Produk, dan Merk Produk. Sedangkan teknologi informasi yaitu pembuatan web desa di bidang kuliner. Sehingga kami mahasiswa PKPM berharap UKM Peletakan dapat lebih meningkat dalam segi pendapatan, sehingga mempunyai nilai jual yang lebih tinggi di pasaran dan teknologi informasi lebih meningkat di Bumi Agung.

**Kata Kunci : Inovasi, Teknologi Informasi**

## **PRAKATA**

Puji dan syukur kita panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa karena berkat limpahan rahmat dan karunia-Nya sehingga kami dapat melaksanakan dan menyelesaikan kegiatan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) di Desa Bumi Agung Kecamatan Sukoharjo Kabupaten Pringsewu serta dapat menyelesaikan laporan ini tepat pada waktunya yang berjudul **“PENGEMBANGAN POTENSI DESA BUMI AGUNG MELALUI INOVASI DESA DAN TEKNOLOGI INFORMASI UNTUK MENINGKATKAN DAYA SAING DESA”**

Dalam penyusunan laporan ini, kami banyak mendapat tantangan dan hambatan, akan tetapi dengan bantuan dari berbagai pihak sehingga kendala tersebut dapat teratasi. Oleh karena itu, kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan laporan ini, semoga bantuannya mendapat balasan yang setimpal dari Tuhan Yang Maha Esa.

Oleh karena itu kami mengucapkan terimakasih kepada :

1. Tuhan yang Maha Esa yang telah memberi kelancaran dan kemudahan kepada kami dari awal pembuatan sampai selesai .
2. Bapak dan Ibu beserta keluarga besar yang telah memberi semangat, do'a dan motivasi kepada kami.
3. Bapak Ir. Firmansyah YA, M.B.A., M.Sc selaku Rektor IBI DARMAJAYA.
4. Bapak Rio Kuniawan, S.MB, M.Cs Selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) yang telah memberikan bimbingan, petunjuk serta saran-saran yang sangat berharga dalam kegiatan PKPM sampai penulisan laporan PKPM.
5. Ibu Aswin,S.E.,M.M selaku ketua jurusan Manajemen IIB Darmajaya



6. Bapak Nurjoko S.Kom.,MTi selaku ketua jurusan Sistem Informasi IIB Darmajaya
7. Ibu Anik Irawati,S.E.,M.Sc selaku ketua jurusan Akuntansi IIB Darmajaya
8. Bapak Yuni Arkhiansyah, S.Kom., M.Kom selaku ketua jurusan Teknik Informatika IIB Darmajaya
8. Bapak Furqonnuddin Kepala Desa Bumi Agung beserta jajarannya yang telah memberikan arahan dan membantu setiap kegiatan yang kami lakukan.
9. Umi Eli selaku owner UKM Peletakan Sehati di Desa Bumi Agung Kecamatan Kalianda yang telah membantu kami dalam pembuatan bahan laporan PKPM.
10. Segenap warga, pemuda dan pemudi Desa Bumi Agung yang senantiasa mendukung setiap agenda yang kelompok kami buat.

Kami menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kata sempurna baik dari bentuk penyusunan maupun materinya. Kritik konstruktif dari pembaca sangat penulis harapkan untuk penyempurnaan laporan ini. Akhir kata semoga laporan ini dapat memberikan manfaat kepada kita semua.

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	<b>i</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	<b>ii</b>
<b>TIM PELAKSANA</b> .....	<b>iv</b>
<b>RINGKASAN</b> .....	<b>xi</b>
<b>PRAKATA</b> .....	<b>xii</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>xiv</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>xvi</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>xvii</b>

### **BAB I PENDAHULUAN**

1.1 Latar Belakang Pelaksanaan PKPM .....	1
1.2 Manfaat PKPM .....	3

### **BAB II SURVEI DAN RENCANA KEGIATAN**

2.1 Hasil Survei Lokasi .....	5
2.1.1 Deskripsi Wilayah .....	5
2.1.1.1. Kondisi Geografis .....	5
2.1.1.2. Kondisi Demografi .....	6
2.1.1.3. Kondisi Ekonomi .....	7
2.1.1.4. Potensi Kelembagaan .....	9
2.1.2 Rencana Pembangunan Kelurahan/Desa .....	11
2.1.2.1. Visi dan Misi .....	11
2.1.2.2. Tujuan dan Sasaran .....	11
2.2 Temuan Masalah Di Lokasi Dan Rencana Kegiatan .....	11
2.2.1 Temuan Masalah .....	11
2.2.2 Perumusan Masalah .....	13
2.2.3 Kerangka Pemecahan Masalah .....	14
2.2.4 Tujuan Program .....	15
2.2.4.1 Manfaat Program Kerja .....	16



2.2.5 Sasaran Obyek.....	16
2.2.6 Rencana Kegiatan Program.....	16
1.Muhammad Febriansyah Pratama.....	16
2.Ella Karmila.....	17
3.Ilham Alhafidz.....	17
4.M Rizki Akbar.....	17
5.Surya Lestari.....	17
6.Diah Puspita Sari .....	17

### **BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN**

3.1    Membuat Inovasi Peletekan dengan Varian Rasa pada UKM Peletekan SEHATI Hj.Eli.....	18
3.2    Memperkenalkan BMC (Bisnis Model Canvas) Kepada Pemilik UKM.....	20
3.3    Pembuatan Kemasan dan Media Pemasaran UKM Peletekan SEHATI Hj. Eli.....	23
3.4    Pelatihan Sederhana Perhitungan Harga Pokok Penjualan (HPP dan Laba/Rugi Untung Peletekan.....	30
3.5    Pelatihan Komputer dan Pembuatan <i>Website</i> Desa Bumi Agung.....	39
3.6    Membuat Video Profil Desa dan Dokumentasi PKPM.....	42
3.7    SOP UKM Peletekan SEHATI Hj. Eli.....	45

### **BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI**

4.1    Pembahasan .....	49
4.1.1 Inovasi Pada UKM Peletekan Sehati Hj. Eli.....	49
4.1.2 Pembuatan Anggaran Rencana Kerja Dan Laporan Keuangan....	52
4.1.3 Program Pembuatan Website Bumi Agung.....	56
4.1.4 Program Pembuatan Video Profil Desa.....	57
4.1.5 Program Pelatihan Dasar Komputer Di MI Al Khairiyah.....	58
4.1.6 Mengadakan 17 Agustus .....	58
4.1.7 Sosialisasi Keorganisasian RISMA.....	59

4.2	Evaluasi .....	60
-----	----------------	----

**BAB V Kesimpulan dan Saran**

5.1	Kesimpulan .....	63
-----	------------------	----

5.2	Saran .....	64
-----	-------------	----

**Daftar Pustaka**

**Lampiran**



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Proses Penggilingan Ikan.....	19
Gambar 3.2 Sosialisasi BMC pada pemilik UKM.....	23
Gambar 3.3.3.1 Media Pemasaran Melalui Facebook.....	25
Gambar 3.3.3.2 Media Pemasaran Melalui Instagram.....	27
Gambar 3.5.1 Pelatihan Guru di yayasan Al-Khairiyah.....	40
Gambar 3.5.3 Pembuatan Website.....	42
Gambar 3.6.5 Proses Pembuatan Video Profil Desa.....	44
Gambar 4.1.1 Inovasi pada Peletakan Sehati Hj. Eli.....	57
Gambar 4.1.2 Anggaran dan Laporan Keuangan Sederhana.....	63
Gambar 4.1.4 Pembuatan Video Profil Desa.....	65
Gambar 4.1.5 Pelatihan Dasar Komputer di MI Al-Khairiyah.....	66
Gambar 4.1.6 Perlombaan saat Peringatan 17 Agustus.....	67
Gambar 4.1.7 Sosialisasi RISMA mengenai materi keorganisasian....	68

## DAFTAR TABEL

Tabel 2 Struktur Pemerintahan Kelurahan Bumi Agung.....	10
Tabel 2.2.3 Kerangka Pemecah Masalah.....	14
Tabel 3.4.1.1 Anggaran Rencana Kerja.....	33
Tabel 3.4.1.2 Anggaran Neraca.....	35
Tabel 3.4.2.1 Rincian Harga Jual Setiap Kemasan.....	37
Tabel 3.4.2.2 Laporan Laba Rugi.....	38
Tabel 3.7.2 Struktur di Peletakan SEHATI Hj. Eli.....	46