

**PEMASARAN UMKM TEMPE YANG TERDAMPAK COVID 19 DI DESA BANJAR  
AGUNG**

**PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT**



**Di Susun Oleh :**

**M EVANDI AKBAR 1712110265**

**INSTITUT INFORMATIKA DAN BISNIS DARMAJAYA**

**BANDAR LAMPUNG**

**2020**

**HALAMAN PENGESAHAN**

**LAPORAN  
PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)**

**UMKM TEMPE YANG TERDAMPAK COVID 19 DI DESA BANJAR  
AGUNG**

Oleh:

M. Evandi Akbar 1712110265

memenuhi syarat untuk diterima

Pembimbing

S.E., MSM

INDONESIA

Pembimbing Lapangan



Subhan. A Latief

NIK. 196602212008011003

Ketua Jurusan



Aswin, SE., M.M

NIK. 10190605

## DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
DAFTAR GAMBAR .....	v
KATA PENGANTAR .....	vii
BAB 1 PENDAHULUAN .....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Rumusan Masalah .....	3
1.3 Tujuan PKPM	
1.3.1 Tujuan Umum .....	4
1.3.2 Tujuan Khusus .....	4
1.4 Manfaat PKPM	
1.4.1 Manfaat Bagi Masyarakat .....	4
1.4.2 Manfaat Bagi IIB Darmajaya .....	5
1.4.3 Manfaat Bagi Mahasiswa .....	5
1.5 Mitra Yang Terlibat .....	5
BAB II PENDAHULUAN .....	6
2.1 Program-Program yang dilaksanakan .....	6
2.2 Waktu Kegiatan .....	7
2.3 Hasil Kegiatan dan Dokumentasi .....	10
2.3.1 Pembuatan Akun Instagram .....	10
2.3.2 Pembuatan tempat cucitangan guna pencegahan covid....	11
2.3.3 Kegiatan ke UMKM tahu .....	11
2.3.4 Kegiatan ke UMKM mie .....	12
2.3.5 Kegiatan ke UMKM opak .....	12
2.3.6 Kegiatan ke UMKM tempe .....	13
2.3.7 Pembagian masker, sembako & handsanitizer .....	13
2.3.8 Kegiatan gotong royong menyiapkan rangka 17 agustus...14	
2.3.9 Kegiatan di balai desa .....	14

2.4.0 membantu pemasaran UMKM .....	15
2.4 Dampak Kegiatan .....	16
<b>BAB III PENUTUP .....</b>	<b>17</b>
3.2.1 Kesimpulan .....	17
3.1.2 Saran.....	18
3.2.1 Untuk masyarakat Desa Banjar Agung .....	18
3.2.2 Untuk institusi .....	18
3.3 Rekomendasi .....	19
Lampiran kegiatan .....	20

## DAFTAR GAMBAR

- Gambar 2.3.1 pembuatan akun instagram.....
- Gambar 2.3.2 Pembuatan tempat cuci tangan guna pencegahan covid.....
- Gambar 2.3.3 Kegiatan ke UMKM tahu .....
- Gambar 2.3.4 Kegiatan ke UMKM mie .....
- Gambar 2.3.5 Kegiatan ke UMKM opak .....
- Gambar 2.3.6 Kegiatan ke UMKM tempe .....
- Gambar 2.3.7 Pembagian masker,sembako dan handsanitizer .....
- Gambar 2.3.8 Kegiatan gotong royong 17 agustus .....
- Gambar 2.3.9 Kegiatan di balai desa .....
- Gambar 2.4.0 Membantu pemasaran UMKM .....
- Gambar 2.4.1 Pelepasan PKPM .....

## **KATA PENGANTAR**

Puji dan Syukur kehadirat Allah Swt., Tuhan Yang Maha Esa karena atas rahmat dan karunia-Nya yang telah memberikan kesehatan serta kenikmatan sehingga saya dan teman-teman dapat melaksanakan kegiatan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) yang dilaksanakan di Desa Banjar Agung Kec. Jati Agung, Bandar Lampung pada 20 Juli – 15 Agustus 2020 dengan baik dan sesuai prosedur.

Kegiatan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) merupakan salah satu bagian dari Tridharma Perguruan Tinggi Darmajaya yang oleh karenanya harus dilakukan oleh Mahasiswa Perguruan Tinggi Darmajaya dalam praktek kerja, sebagai bentuk pengabdian Mahasiswa kepada masyarakat.

Dalam penyusunan laporan PKPM ini, penulis mendapat banyak hambatan dan tantangan Tetapi berkat dukungan dan bantuan dari berbagai pihak, penulis dapat menyelesaikan laporan ini tepat pada waktunya. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terimakasih kepada :

1. Tuhan yang Maha Esa, atas rahmat dan karunianya yang telah diberikan serta pengetahuan yang diturunkan kepada penulis.
2. Orang Tua. Yang selalu memberikan dukungan baik secara materi dan doa kepada penulis.
3. Bapak Ir. Firmansyah YA., MBA., M se., selaku Rektor IBI Darmajaya
4. Ibu Riri Carissa, S.E., M.S.M selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)
5. Ibu Aswin, S.E., M.M selaku ketua jurusan manajemen IBI Darmajaya
6. Bapak Subhan A. Latief selaku PJ Kepala Desa Banjar Agung serta jajarannya yang telah membimbing dan membantu setiap kegiatan PKPM
7. Masyarakat Desa Bajar Agung yang telah membantu dalam melaksanakan kegiatan lapangan

8. Serta pihak-pihak yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu yang telah mendukung dan membantu penulis dalam setiap kegiatan yang dilakukan selama kegiatan PKPM berlangsung.

Semoga amal dan perbuatan baik mereka dalam memberikan dukungan bagi penulis mendapat balasa dan pahala dari Tuhan Yang Maha Esa. Tak lupa kami meminta maaf kepada pihak pihak atas segala kesalahan dalam melaksanakan program – program kami selama pelaksanaan PKPM di Desa Banjar Agung selama satu bulan lamanya. Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kata sempurna. Oleh karna itu segala kritik dan masukan dari masyarakat dapat penulis terima, demi penyempurna laporan ini

Akhir kata semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi kita semua. Kami berharap kegiatan PKPM ini dapat berguna bagi masyarakat Desa Banjar Agung dalam proses penyampaian informasi dalam pencegahan covid 19 serta membantu UMKM dalam proses pembuatan hingga penjualan produksinya.

Bandar Lampung, 25 Agustus 2020

M Evandi Akbar

**FORMULIR**

**BIRO ADMINISTRASI AKADEMIK KEMAHASISWAAN (BAAK)**

**DAFTAR HADIR PESERTA PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)**

Desa : Bandjar Agung  
 Kecamatan : Tali Agung  
 Kabupaten : Lampung Selatan  
 Propinsi : Lampung  
 Kelompok : 23

NO	NPM	NAMA MAHASISWA	TANGGAL																		
			20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	03	04	09	10	11	12	13	14	15
1	1712110012	M. Andriansyah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	1712110265	M. Evandi Akbar	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	1712110038	Ranti Afriza	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	1712110013	Ratna Kumala Sari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5																					
6																					
7																					
8																					

Bandjar Agung, 17 Agustus .....2020...  
 Ketua Kelompok,  
 (M. ANDRI ANSYAH  
 NPM. ....17.12.11.0012.....)

Mengetahui  
 Kepala Desa  
**BANJAR AGUNG**  
 (SUBHAN A. LATIFF  
 NIK. 1960121.200.801.100.3)

Tanggal Berlaku :  
 03 April 2018

Revisi :  
 03



FORMULIR KUNJUNGAN PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT

Desa Banjar Agung  
 Kecamatan Jati Agung  
 Kelompok 22

NO	HARI/TANGGAL	HASIL KUNJUNGAN	TTD Mahasiswa & NPM	TTD Aparat Desa	Paraf Koordinator DPL
1	Senin, 27 Juli 2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengetahui proses pembuatan tahu mulai dari bahan mentah sampai produk jadi siap jual</li> <li>- Mengetahui cara pemanggapan hingga proses takyuan hasilitan sehingga terdapat perubahan penyajian</li> <li>- Mengetahui proses pembuatan mie dapat mulai dari bahan mentah sampai tahap finishing</li> <li>- Proses penyajian menurut karena terdampak covid-19</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rizki FH2110038</li> <li>2. Alisa FH2110013</li> </ol>		
2	Selasa, 28 Juli 2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengetahui proses pembuatan mie dapat mulai dari bahan mentah sampai tahap finishing</li> <li>- Proses penyajian menurut karena terdampak covid-19</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rizki FH2110013</li> <li>2. Alisa FH2110065</li> </ol>		
3	Rabu, 29 Juli 2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengetahui proses pembuatan opak dan bahan mentah hingga finishing</li> <li>- Terdampak covid-19 terhadap penyajian</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rizki FH2110028</li> <li>2. Alisa FH2110165</li> </ol>		
4	Rabu, 12 Agustus 2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengetahui proses pembuatan tempe dan bahan mentah hingga finishing</li> <li>- Terdampak covid-19 terhadap penyajian</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rizki FH2110012</li> <li>2. Alisa FH2110165</li> </ol>		

Dosen Pembimbing Lapangan

NIK.....



## FORMULIR KEGIATAN PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)

Nama : Banjar Agung  
 Kecamatan : Lampung Selatan  
 No : 1712110265  
 NPM : M. Evandi Akbar  
 Kelompok : 23

No	HARI/TANGGAL	KEGIATAN	TTD*
1	Senin/22 Juni 2020	izin kebalai desa dan kecamatan	
2	Selasa/23 Juni 2020	membantu kegiatan dibalai	
3	Rabu/24 Juni 2020	kebalai desa dan ke umkm tahu	
4	Kamis/25 Juni 2020	bertem ke umkm tahu	
5	Senin/27 Juni 2020	ke umkm mie dan kebalai	
6	Selasa/20 Juli 2020	ke umkm opak dan kebalai	
7	Rabu/29 Juli 2020	kegiatan dibalai desa dan rapat	
8	Senin/31 Agustus 2020	Pembelian barang (ember, sctan dll)	
9	Selasa/4 Agustus 2020	kegiatan bersama warga	
10	Rabu/5 Agustus 2020	Melakukan Pembelian Sembako	
11	Senin/10 Agustus 2020	kegiatan dibalai desa.	
12	Selasa/11 Agustus 2020	Membantu warga persiapan 17 Agustus	
13	Rabu/12 Agustus 2020	membagikan kempet ceritangan.	
14	Jumat/14 Agustus 2020	kegiatan dibalai desa dan bagian rambo	
15	Sabtu/15 Agustus 2020	mendata seluruh penduduk	

TTD oleh Penanggung jawab kegiatan

Pj Kepala Desa Banjar Agung  
 DESA BANJAR AGUNG  
 Subhan A. Latief  
 NIK. 196602211008011003