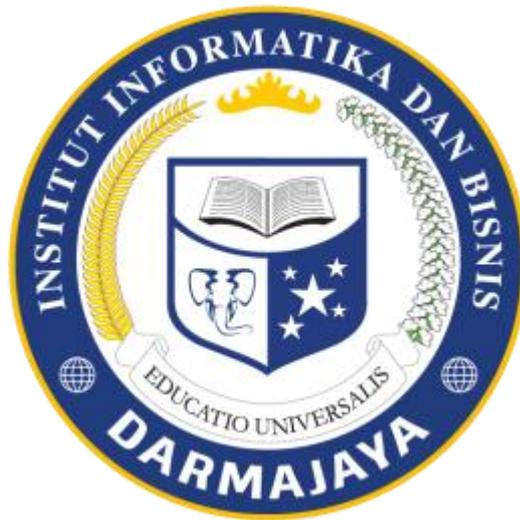


**SOSIALISASI PENCEGAHAN PENYEBARAN COVID-19 DAN
PEMBUATAN ALAT UNTUK MENGGUNAKAN HAND SANITIZER
OTOMATIS BERBASIS ARDUINO**

**LAPORAN
PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)**



DISUSUN OLEH :

GALANG TRIANANDA

1911068030P

**JURUSAN SISTEM KOMPUTER
FAKULTAS ILMU KOMPUTER
INSTITUT BISNIS DAN INFORMATIKA DARMAJAYA
BANDAR LAMPUNG**

2020

HALAMAN PENGESAHAN

**LAPORAN
PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)**

**SOSIALISASI PENCEGAHAN PENYEBARAN COVID-19 DAN
PEMBUATAN ALAT UNTUK MENGGUNAKAN HAND SANITIZER
OTOMATIS BERBASIS ARDUINO**

Oleh :

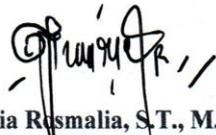
Galang Triananda 1911068030P

Telah memenuhi syarat untuk diterima

Menyetujui,

Dosen Pembimbing

Pembimbing Lapangan


Lia Rismalia, S.T., M.Kom
NIK. 01160305



Ketua Jurusan Sistem Komputer


Bayu Nugroho ST., M.Eng
NIK. 00200700

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL

HALAMAN PENGESAHAN

DAFTAR ISI.....iii

DAFTAR GAMBAR.....v

DAFTAR TABEL.....v

KATA PENGANTAR.....vii

BAB I PENDAHULUAN

1.1	Latar Belakang Masalah	1
1.2	Rumusan Masalah.....	5
1.3	Tujuan dan Manfaat	5
1.3.1	Tujuan.....	5
1.3.2	Manfaat.....	5
1.4	Mitra Yang Terlibat	6

BAB II PELAKSANAAN PROGRAM

2.1	Program-Program Yang Dilaksanakan	7
2.1.1	Monitoring pembuatan buku Administrasi	7
2.1.2	Kunjungan UMKM Pembuatan Selai Pisang	8
2.1.3	Sosialisasi Pembuatan Handsandtizer	8
2.1.4	Pendampingan Dan Pembelajaran Daring Education.....	9
2.1.5	Pelatihan Adminitrasi Microsof.....	10
2.1.6	Alat Hand sanitizer Otomatis Dan cara Kerjanya Sistem....	11
2.2	Waktu Kegiatan	12
2.3	Hasil Kegiatan Dan Dokumentasi	13
2.3.1	Monitoring pembuatan buku Administrasi	13
2.3.2	Kunjungan UMKM Pembuatan Selai Pisang	15
2.3.3	Sosialisasi Pembuatan Handsandtizer	17
2.3.4	Pendampingan Dan Pembelajaran Daring Education.....	20
2.3.5	Pelatihan Adminitrasi Microsof.....	21
2.3.6	Alat Hand sanitizer Otomatis Dan cara Kerjanya Sistem....	22

2.4 Dampak Kegiatan	24
2.3.1 Bagi Masyarakat	24
2.3.2 Bagi Mahasiswa.....	24

BAB III PENUTUP

3.1 Kesimpulan	25
3.2 Saran.....	25
3.2.1 Untuk Masyarakat Desa Teluk Dalem.....	25
3.2.2 Untuk Institusi	26
3.3 Rekomendasi.....	26

LAMPIRAN

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Monitoring pembuatan buku Administrasi Desa Teluk Dalem
Gambar 2.2 Pembukaan Desain Adminitrasi Umum Desa.....
Gambar 2.3 Pembuatan Format Administrasi Umum Desa
Gambar 2.4 Kunjungan UMKM Pembuatan Selai Pisang
Gambar 2.5 Pemasaran Salai pisang
Gambar 2.6 Sosialisasi Pembuatan Handsandtizer
Gambar 2.7 Pendampingan Dan Pembelajaran Daring Education
Gambar 2.8 Pelatihan Adminitrasi Microsof
Gambar 2.9 Proses Pembuatan Hand santizer otomatis.....
Gambar 3.1 Hasil Pembuatan Hand santizer otomatis

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Waktu kegiatan

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Wr.Wb

Alhamdulillah, segala puji saya panjatkan kehadiran Allah SWT, karena atas rahmat dan karunia-Nya sehingga kegiatan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat(PKPM) ini hingga penyusunan laporan kegiatan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat dapat diselesaikan dengan baik dan tepat pula pada waktu yang telah ditentukan. Sholawat serta salampun saya haturkan kepada junjungan kita Nabi Besar Muhammad SAW dan para sahabatnya yang telah memberikan tauladan yang baik sehingga akal dan pikiran penyusun mampu menyelesaikan Laporan PKPM ini, semoga kita termasuk umatnya yang kelak mendapatkan syafa'atnya dalam menuntut ilmu.

Dalam kesempatan ini saya mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah banyak membantu dalam pelaksanaan dan penyusunan laporan PKPM diantaranya :

1. Bapak Ir.Firmansyah YA, MBA.,M.Sc selaku Rektor IIB Darmajaya.
2. Bapak Dr. RZ. Abdul Aziz, S.T., M.T selaku Wakil Rektor I IIB Darmajaya.
3. Bapak Ronny Nazar, S.E., M.M selaku Wakil Rektor II IIB Darmajaya.
4. Bapak Muprihan Thaib, S.Sos., M.M selaku Wakil Rektor III IIB Darmajaya.
5. Bapak Bayu Nugroho, ST.,M.Eng selaku Ketua Jurusan Sistem Komputer.
6. Ibu Lia Rosmalia, S.T., M.Kom selaku dosen pembimbing lapangan (DPL) yang telah memberikan bimbingan, waktu dan saran selama penulisan laporan PKPM ini.
7. Bapak Wiji Nursalam selaku Lurah Desa Teluk Dalem yang telah membantu selama menjalani kegiatan PKPM.
8. Seluruh Masyarakat Desa Teluk Dalem yang juga ikut berpartisipasi selama kegiatan PKPM.

9. Serta pihak-pihak lain yang telah membantu dari pelaksanaan hingga tersusunnya laporan ini.

Dalam penyusunan laporan ini, saya menyadari masih banyak kekurangan baik dari segi penyusunan maupun penulisan, oleh sebab itu saran dan kritik sangat diharapkan dalam pembuatan laporan ini. Atas kritik dan sarannya saya ucapkan terima kasih.

Bandar Lampung, Agustus 2020



Galang Triananda
NPM.1911068030P

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya fakultas Ekonomi dan Ilmu Komputer menerapkan program PKPM (Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat). PKPM merupakan suatu bentuk pengabdian mahasiswa kepada masyarakat, yaitu sebagai salah satu cara mengaplikasikan apa yang sudah diterima selama di dalam perkuliahan. Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat bagi mahasiswa diharapkan dapat menjadi suatu pengalaman belajar yang baru untuk menambah pengetahuan, kemampuan, dan kesadaran hidup bermasyarakat. Bagi masyarakat, kehadiran mahasiswa diharapkan mampu memberikan motivasi dan inovasi dalam bidang sosial kemasyarakatan. Dalam kaitannya dengan penelitian, mahasiswa diajak untuk menelaah dan merumuskan permasalahan yang terjadi di masyarakat, menelaah potensi-potensi dan kelemahan masyarakat serta mencari solusi untuk masalah itu. Sebagai kegiatan pengabdian kepada masyarakat melalui Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat mahasiswa mengamalkan ilmu, teknologi, dan ekonomi untuk memecahkan masalah tersebut dan menanggulangnya. Atau dapat dikatakan bahwa Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat membantu dalam membangun masyarakat. Pelaksanaan PKPM pada periode tahun 2020 yang dilaksanakan didomisili mahasiswa/i masing-masing, adapun saya melaksanakan di Kabupaten Lampung Timur.

Kabupaten Lampung Timur merupakan salah satu kabupaten di Provinsi Lampung, Indonesia. Sejak diundangkannya Undang-undang Nomor 12 tahun 1999, tentang Pembentukan Kabupaten Daerah Tingkat II Way Kanan, Kabupaten Daerah Tingkat II Lampung Timur dan Kotamadya Daerah Tingkat II Metro, diresmikan pada tanggal 27 April 1999, dengan ibu kota di Sukadana.. Sejarah Penduduk Penduduk Lampung Tengah terdiri dari 2 (dua) unsur yaitu masyarakat pribumi dan masyarakat pendatang. Masyarakat pribumi; warga penduduk asli yang sudah lama menetap bahkan turun temurun mendiami tempat ini. Sedangkan masyarakat pendatang adalah penduduk pendatang yang tinggal dan menetap di sini. Penduduk pendatang terbagi lagi menjadi 2 (dua) unsur yakni pendatang lokal/suku Lampung dari luar Lampung Timur dan pendatang dari luar kabupaten (bukan asli suku Lampung) dan luar provinsi.

Provinsi Lampung yang telah terlanjur dinobatkan dengan sebutan Indonesia Mini' karena keanekaragaman suku-suku bangsa bermukim di tempat ini (karena adanya transmigran dan pendatang lainnya), juga tak terkecuali dengan Lampung Timur

Saya Mahasiswa PKPM IIB Darmajaya diberi kesempatan untuk melaksanakan PKPM didomisili mahasiswa, yaitu di Kabupaten Lampung Timur tepatnya di Kecamatan Mataram Baru, Desa Teluk Dalem. Desa Teluk Dalem merupakan salah satu desa dari 7 (tujuh) desa yang berada di Kecamatan Mataram Baru. Di Desa Teluk Dalem Letak geografis Desa Teluk Dalem terletak di Kecamatan Mataram Baru Kabupaten Lampung Timur. Desa Teluk Dalem terletak kira-kira 4 km dari kecamatan. Desa Teluk Dalem mempunyai 2 batas wilayah desa,

diantaranya adalah batasan sebelah utara berbatasan dengan Desa Raja basa, sebelah selatan berbatasan dengan Desa Way areng , Keadaan Demografi Desa Teluk Dalem jika dilihat dari jumlah penduduk. Jumlah penduduknya pada tahun 2019 tercatat sebanyak 1,810 jiwa. Dengan rincian jenis kelamin laki-laki sebanyak 940 jiwa dan jenis kelamin perempuan sebanyak 870 jiwa, serta jumlah kepala keluarga 750 jiwa. Perekonomian Masyarakat Desa Teluk dalem mayoritas pendapatan utamanya adalah sebagai petani jagung dan padi, potensi sumber daya alam yang ada, perkarangan 114 hektar, peladangan 12 hektar, pesawahan 235 hektar dan rawa 42 hektar sedangkan data potensi pertanian tanaman pangan 301 hektar, tanaman perkebunan 24 hektar dan tanaman sayuran 12 hektar Petani di Desa Teluk Dalem berjumlah sebanyak 230 orang yang mana jumlah tersebut masih kalah dibandingkan dengan jumlah buruh tani yang tercatat sebanyak 260 orang.

Masyarakat Desa Teluk Dalem juga memiliki bermacam – macam pekerjaan antara lain Pegawai Negeri Sipil (PNS) yang tercatat sebanyak 33 orang, ABRI tercatat sebanyak 3 orang, wiraswasta/pedagang tercatat sebanyak 100 orang, pertukangan tercatat sebanyak 100 orang, dan jasa tercatat sebanyak 50 orang. Dalam kehidupan sosial, masyarakat Desa Teluk Dalem dikenal sebagai masyarakat yang guyub dan suka bermusyawarah. Baik masalah desa, masyarakat, dan sebagainya. Seperti halnya suasana pedesaan, masyarakat Desa Teluk Dalem juga memiliki sikap yang ramah, mempunyai solidaritas yang tinggi dan suka bergotong royong. Hal ini terlihat dari aktifitas mereka dalam semua kegiatan kemasyarakatan yang terdapat di Desa Teluk Dalem baik dalam segi sosial seperti kerja bakti, perbaikan jalan desa, makam, madrasah, maupun dari segi keagamaan

seperti menghadiri hajatan, perkawinan, ta'ziah, dan lain-lain Dalam aspek budaya, masyarakat Desa Teluk Dalem sangat menjunjung tinggi kearifan lokal. Hal ini tercermin dalam kehidupan sehari-hari baik dalam berbagai acara seni dan budaya keagamaan.

Dalam program PKPM tahun ini dilaksanakan selama 30 hari mulai dari tanggal 20 Juli 2020 – 15 Agustus 2020 tepatnya di Desa Teluk Dalem Kecamatan Mataram Baru, Kota Lampung Timur dan terdiri dari 1 (satu) mahasiswa dari jurusan Sistem Komputer IIB Darmajaya, dari mahasiswa kelas reguler. Berdasarkan hasil observasi dan wawancara yang dilakukan selama PKPM berlangsung permasalahan di Desa Teluk Dalem tersebut adalah mengenai kurang kesadaran masyarakat betapa pentingnya menjaga kesehatan diri sendiri selama pandemic COVID-19 dan Pengembangan Teknologi yang Semakin Pesat

Dengan berkembang pesatnya kemajuan teknologi saat ini maka kita diharuskan untuk bisa menguasai hal-hal berbasis IT dan masyarakat saat ini juga membutuhkan media informasi yang luas sehingga masyarakat dapat dengan mudah untuk mengetahui bagaimana perkembangan tentang COVID-19 dan Oleh Karena itu Institut Informatika dan Bisnis (IIB) Darmajaya menerapkan program Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) sesuai dengan tema besar dari kampus “Optimalisasi Teknologi Informasi Dalam Peningkatan Ketahanan Masyarakat Di Masa Pandemi COVID-19” yang merupakan suatu bentuk pengabdian mahasiswa terhadap masyarakat, yaitu sebagai salah satu cara mengaplikasikan apa yang sudah diterima selama di dalam perkuliahan.

Berdasarkan latar belakang diatas saya mengangkat permasalahan tentang Sosialisasi Pencegahan Penyebaran Covid-19 Dan Pembuatan Alat Untuk Menggunakan Hand Sanitizer Otomatis Berbasis Arduino.

1.2 RUMUSAN MASALAH

- a. Bagaimanakah pelaksanaan kegiatan PKPM?
- b. Siapa saja yang menjadi sasaran dalam pelaksanaan PKPM?
- c. Bagaimana cara Mengenalkan Teknologi Kepada Masyarakat?
- d. Bagaimana membuat masyarakat sadar akan bahaya covid?

1.3 TUJUAN DAN MANFAAT

1.3.1 Tujuan

Adapun tujuan yang dapat dicapai dari kegiatan Praktek kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) antara lain :

- a. Mahasiswa mendapat pengalaman belajar melalui kegiatan langsung bersama masyarakat.
- b. Membantu Mahasiswa menerapkan ilmu yang didapat dan diterapkan langsung ke masyarakat.
- c. Untuk memberikan edukasi kepada masyarakat tentang pemahaman dan juga cara pencegahan penyebaran COVID-19.

1.3.2 Manfaat

Manfaat yang timbul dari kegiatan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) yang dilaksanakan antara lain :

- a. Sebagai bentuk nyata pemberdayaan dan pengabdian IIB Darmajaya kepada masyarakat khususnya di Desa Teluk Dalem.
- b. Menambah pemahaman masyarakat tentang bahaya COVID-19.
- c. Masyarakat menjadi lebih menjaga diri di masa pandemic dengan mematuhi himbauan pemerintah melalui protocol kesehatan.
- d. Peningkatan Pengetahuan Microsoft adminitrasi di Desa menjadi lebih luas

1.4 Mitra Yang Terlibat

Adapun mitra yang terlibat dalam kegiatan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) yang dilaksanakan antara lain :

- a. Masyarakat Desa Teluk Dalem
- b. Pihak Kelurahan
- c. Home Industri atau UMKM

BAB II

PELAKSANAAN PROGRAM

2.1 Program-Program yang dilaksanakan

Berbagai permasalahan dari hasil analisa permasalahan yang terjadi selama pandemic COVID-19 dsebelumnya maka mahasiswa PKPM membuat suatu rencana program kerja yang berorientasi pada masalah-masalah tersebut. Dalam upaya pembuatan rencana program kerja terlebih dahulu mahasiswa PKPM melakukan observasi dan pendekatan-pendekatan dengan masyarakat Desa Teluk Dalem atau tempat tinggal mahasiswa, untuk mengumpulkan data-data yang diperlukan yang dianggap akurat yang kemudian bisa menghasilkan suatu rencana awal dari permasalahan yang diperoleh. Adapun rencana program meliputi beberapa kegiatan, uraian kegiatan yang dilakukan, antara lain :

2.1.1 Pengenalan Komputer serta pembimbangan Pembuatan Buku Administrasi Desa Teluk Dalem.

2.1.1.1 Pengertian Komputer

Secara umum, pengertian **Komputer** adalah suatu perangkat elektronik yang dapat digunakan untuk mengolah data sesuai dengan prosedur yang telah dirumuskan sebelumnya sehingga menghasilkan informasi bermanfaat bagi penggunanya.

2.1.1.2 Administrasi Desa menurut Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 32 Tahun 2006 adalah keseluruhan proses kegiatan pencatatan data dan informasi mengenai penyelenggaraan Pemerintahan Desa pada Buku Administrasi Desa. kegiatan pencatatan data dan informasi mengenai kegiatan Pemerintahan Desa terdiri dari, Buku Data Peraturan Desa, Buku Data Keputusan Kepala Desa Buku Data Inventaris Desa, Buku agenda dan Buku Ekpedisi

2.1.2 Kunjungan UMKM Pembuatan Selai Pisang Di desa Teluk dalem

2.1.2.1 Penegertian UMKM

UMKM adalah usaha produktif yang dimiliki perorangan maupun badan usaha yang telah memenuhi kriteria sebagai usaha mikro. Seperti diatur dalam peraturan perundang-undangan No. 20 tahun 2008, sesuai pengertian UMKM tersebut maka kriteria UMKM dibedakan secara masing-masing meliputi usaha mikro, usaha kecil, dan usaha menengah.

2.1.2.2 Tujuan UMKM

Menumbuhkan dan mengembangkan kemampuan UMKM agar usahanya dapat tangguh dan mandiri. Mewujudkan peningkatan struktur perekonomian negara. Meningkatkan peran UMKM dalam pembangunan daerah, penciptaan lapangan kerja, pemerataan pendapatan, pertumbuhan ekonomi, dan pengentasan kemiskinan.

2.1.3 Pembuatan Disinfektan atau handsantilizer dengan Bahan alami untuk masyarakat Desa Teluk Dalem

2.1.3.1 Pengertian hand sanitizer

Hand sanitizer adalah cairan atau gel yang umumnya digunakan untuk membunuh atau mengurangi mikroba penyebab infeksi (seperti bakteri dan virus) pada tangan. Hand sanitizer dapat tersedia dalam bentuk cairan, gel, dan busa. Sanitizer biasanya berbasis alkohol atau etanol (C₂H₅OH). Agar dapat efektif, kadar alkohol dalam campuran minimal dengan kadar 70%. Alkohol dapat membunuh mikroba, termasuk virus corona, karena struktur virus yang memiliki pembungkus yang dapat rusak ketika terkena alkohol. Sanitiner lebih sering dipakai daripada sabun cuci tangan karena lebih praktis. Sanitizer juga sering lebih efektif

membunuh mikroorganisme dan lebih lembut di tangan daripada sabun dan air.

2.1.3.2 Bahan Alami Lidah buaya

Lidah buaya merupakan tanaman ajaib karena berbagai alasan. Anggapan tersebut muncul lantaran *Aloe vera*, nama Latin lidah buaya, membuat lembut kulit dan merupakan obat yang populer untuk luka bakar dan iritasi. Bila digunakan untuk hand sanitizer, lidah buaya bisa membantu menjaga kulit tetap lembap dan lembut. Gel lidah buaya dapat dipakai tergantung pada kegunaan yang di cari. Gel sering bisa meninggalkan residu lengket, sedangkan cairan lebih cocok untuk versi semprotan.

2.1.4 Pembimbingan Pembelajaran Daring dan Luring Pada Masa Pandemi COVID-19

2.1.4.1 Memasuki *new normal era*, masyarakat Indonesia kini mulai menjalani aktivitas sehari-harinya seperti biasa. Namun, demi menjaga keselamatan dan kesehatan para siswa dan mahasiswa, sejumlah sekolah dan universitas menerapkan sistem *online* atau virtual tanpa tatap muka langsung. Sistem ini juga dikenal dengan sistem pembelajaran daring. Jika dilihat dari KBBI Kemendikbud, daring adalah akronim dalam jaringan, terhubung melalui jejaring komputer, internet, dan sebagainya. Dilansir dari berbagai sumber, guru, dosen, siswa, dan mahasiswa kini melakukan kegiatan belajar-mengajar secara daring, termasuk pada saat pemberian tugas. Dengan kata lain, pembelajaran daring adalah metode belajar yang menggunakan model interaktif berbasis internet dan Learning Manajemen System (LMS). Seperti menggunakan Zoom, Google Meet, dan lainnya. Berbeda dengan daring, sistem pembelajaran luring merupakan sistem pembelajaran yang memerlukan tatap muka. Menurut KBBI Kemendukbud, luring adalah akronim dari luar jaring(an); terputus dari jejaring komputer. Misalnya, saat siswa dan

mahasiswa belajar melalui buku pegangan siswa atau mahasiswa dan tenaga pengajar.

2.1.5 Sosialisasi New Normal Dan Pelatihan Adminitrasi Msicrosof

2.1.5.1 Sosialisasi menyampaikan bahwa dalam menghadapi kondisi saai ini dalam melaksanakan kegiatan sehari-hari kita harus membiasakan serta menerapkan kehidupan baru yang bersahabat dengan Covid-19 dengan mengubah Perilaku Hidup Dengan Standar Pencegahan Covid-19.

2.1.5.2 Bagaimana manfaat teknologi untuk membantu tugas kesehariannya belum sepenuhnya mereka terapkan. Seperti halnya ketika mereka di tanya bagaimana cara perhitungan mereka dalam laporan keuangan atau perhitungan uang kas karang taruna, Ibu PKK maupun posyandu Mereka akan menjawab “ ya ngitungnya biasa pake kalkulator”, dan ketika di tanya lebih lanjut apakah mereka pernah mencoba menghitung dengan bantuan microsoft excel agar laporan keuangan atau perhitungan uang kas lebih rapih, mereka menjawab “tidak pernah dan tidak tahu jika microsoft excel dapat berguna untuk menghitung keuangan”. Dari percakapan tersebut dapat dilihat bahwa memang kurangnya pengetahuan generasi muda karang taruna di wilayah desa Teluk Dalem terhadap perkembangan teknologi terutama dalam bidang komputer pada aplikasi Microsoft Excel.

2.1.6 Pembuatan Alat Hand Sandtilizer Dan Pengenalan Cara Kerja alat Hand sand Otomatis

Hal ini dapat menimbulkan risiko terjadi penyebaran virus COVID-19 jika tidak menerapkan protokol kesehatan dengan benar. Karena kontak fisik dengan sarana umum seperti tempat cuci tangan menggunakan tangan merupakan salah satu faktor penyebaran maka dilakukan modifikasi terhadap wadah hand sanitizer yang dapat digunakan tanpa melakukan kontak tangan. Cara kerja alat hand sanitizer ini sangat mudah. Untuk menggunakannya hanya mendekatkan satu tangan ke arah sensor dan alat akan menyemprotkan cairan ke tangan yang lain melalui saluran buangnya.

2.2 Waktu Kegiatan

Program Kerja Pengabdian Masyarakat Darmajaya dilaksanakan selama 30 hari mulai dari tanggal 20 Juli 2020 – 15 Agustus 2020 tepatnya di Desa Teluk Dalem Kecamatan Mataram Baru, Lampung Timur.

Tabel 2.1 Waktu kegiatan

No	Hari/Tanggal	Kegiatan
1	Senin - Rabo 20- 22 Juli 2020	Permintaan Izin dengan Kelurahan atau Desa dan Pendataan penduduk
2	Kamis 23 Juli 2020	Pendampingan Perlombaan Kosidah Ibu PKK antar Desa Se kecamatan
3	Jum'at 24 Juli 2020	Perbarui desa Teluk dalem untuk merayakan hari Kemerdekaan
4	Sabtu 25 - 26 Juli 2020	Kegiatan Senam Masyarakat desa Teluk Dalem
5	Senin 27 Juli 2020	Monitoring pembuatan buku Administrasi Desa Teluk Dalem
6	Selasa 28 Juli 2020	Pembuatan Disinfektan atau handsantilizer dengan Bahan Alami untuk masyarakat Desa Teluk dalem
7	Rabo 29 Juli 2020	Kunjungan Home Industri Pembuatan Selai Pisang Di desa Teluk dalem
8	Jum'at 31 Juli 2020	Membantu Masyarakat Kurban Di Dusun III Desa Teluk Dalem
9	Sabtu 1 Agustus 2020	Sosialisasi New Normal dan Pembuatan disinfektan Alami di Pondok Miftahul Falah
10	Minggu – Senin 2 -4 agustus 2020	- Pembimbingan Pembelajaran Daring siswa SD door to door kerumah masyarakat tempat PKPM
11	Rabo 5 Agustus 2020	Kunjungan Pertanian kebun Jeruk Di Dusun IV desa Teluk Dalem
12	Kamis 6 Agustus 2020	Sosialisasi new Normal Dan Pelatihan Adminitrasi Msicrosof kepada IBU PKK dan Posyandu desa teluk dalem
13	Jum'at 7 Agustus 2020	Senam Sehat Bersama Masyarakat Desa Teluk Dalem dan Pembagian Masker ke Masyarakat
14	Sabtu – Senin 8 - 10 Agustus 2020	- Pembimbingan Pembelajaran Daring siswa SD door to door kerumah masyarakat tempat PKPM
15	Selasa - Kamis 11- 13 Agustus 2020	Pembuatan alat Hand Sandtilizer Dan Pengenalan Cara Kerja alat penyiram Otomatis

2.3 Hasil Kegiatan Dan Dokumentasi

Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) merupakan wujud dari pengabdian diri mahasiswa IIB Darmajaya kepada masyarakat untuk memberikan dampak positif agar kondisi masyarakat sasaran menjadi lebih baik lagi dari sebelumnya dalam kaitannya pengembangan dan pengelolaan daerah-daerah potensial yang menjadi sasaran, yaitu yang memiliki keanekaragaman hasil bumi atau komoditas unggulan yang selama ini belum dikelola dengan baik serta membangun sistem informasi kampung guna meningkatkan manajemen pemerintahan kampung. Selain itu kegiatan PKPM merupakan suatu bentuk penerapan dedikasi dari Tri Dharma Perguruan Tinggi, sehingga hal ini merupakan suatu kewajiban yang harus dilaksanakan oleh seorang sarjana. Selama berlangsungnya kegiatan PKPM di Desa Teluk Dalem program dan kegiatan penunjang yang telah berjalan dan dapat tercapai tujuannya sesuai dengan harapan adalah :

2.3.1 Pengenalan Komputer serta pembimbingan Pembuatan Buku Administrasi Desa Teluk Dalem.

Program ini dilaksanakan bertujuan untuk memberikan kemudahan kepada Aparatur desa teluk dalem untuk memahami tentang penggunaan komputer dan mendesain pembuatan buku administrasi Umum Administrasi Umum adalah pencatatan data dan informasi mengenai kegiatan pemerintahan Desa pada Buku Administrasi Umum. Kegiatan pencatatan data dan informasi mengenai kegiatan-kegiatan Pemerintahan Desa dimuat dalam Administrasi Umum.

Sebagai bagian dari format administrasi pemerintahan desa, buku administrasi umum tentu memiliki peran dan kedudukan yang penting di desa. Untuk itu, sangat perlu dimiliki bagi siapa yang ditugaskan untuk mengelola kegiatan di desa kami mahasiswa membantu untuk pembuatan administrasi umum desain dengan format pemerintah desa seperti Format Administrasi Penduduk Desa, Format Administrasi Pembangunan Desa,

Format Administrasi Keuangan Desa dan Format Administrasi Desa Lainnya.



Gambar 2.1 Pembuatan desain

Gambar 2.2 Monitoring pembuatan Buku

Buku Inventaris Dan Kekayaan Desa

NOMOR URUT	JENIS BARANG/ KAWASAN	JANAL BARANG/BANDUKAN		PENGOLAHAN BARANG DAN BANDUKAN										KELUARAN		
		KAWASAN	KAWASAN	ANJAL TARIK	KAWASAN	KAWASAN	KAWASAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	

Buku Peraturan Di Desa

NOMOR URUT	JENIS PERATURAN DI DESA	NOMOR MUSYAWARAH DESA	TANGGAL MUSYAWARAH DESA	URAIAN SINGKAT Peraturan Desa	Tanggal Keputusan Peraturan Desa	NOMOR DAN TANGGAL DIDANSAKUN DALAM LEMBA RANG DESA	NOMOR DAN TANGGAL DIDANSAKUN DALAM BERITA DESA	NOMOR DAN TANGGAL DIDANSAKUN DALAM BERITA DESA	REVISI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

MENGETAHUI
KEPALA DESA

.....
SEKRETARIS DESA

Buku Agenda

NOMOR URUT	TANGGAL PENE REMAAN/ PENGIRIMAN SURAT	SURAT MASUK				SURAT KELUAR				REVISI
		NOMOR	TANGGAL	PENGIRIM	ISI SINGKAT	NOMOR	TANGGAL	DITURUNKAN KEPADA	ISI SURAT	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

MENGETAHUI
KEPALA DESA

.....
SEKRETARIS DESA

Gambar 2.3 Format Desain Buku Administrasi

2.3.2 Kunjungan UMKM Pembuatan Selai Pisang Di desa Teluk dalam

Tujuan kunjungan tersebut memberi pengetahuan tentang, Pemasaran sangat penting dan dibutuhkan di dalam menjalankan usaha. Salah satunya pada UMKM, sangat membutuhkan pemasaran yang baik .Pemasaran yang baik akan menunjang penjualan serta penghasilan pada suatu UMKM tersebut. Pemasaran pun melalui berbagai media, Media online ataupun secara langsung dipasarkan di pasaran. Pemasaran melalui sosial media memang sangat menguntungkan untuk pemasaran hanya saja jika sosial media marketers paham tentang karakteristik sosial media yang digunakan dengan hubungannya pada bisnis yang sedang direpresentasikan. Setiap sosial media memiliki karakteristik, setidaknya mewakili hal berikut; jenis audiens, ukuran, serta konten seperti apa yang efektif untuk direpresentasikan. Agar bisnis Anda berjalan lancar di situs jejaring sosial melalui social media marketing seharusnya Anda membangun strategi terlebih dahulu yang akan dilaksanakan saat berbisnis melalui social media marketing.

Strategi di social media marketing antara lain yaitu

Fokus Pada Sosial Media :Media sosial yang tersedia saat ini sudah cukup banyak. Namun untuk pemasaran, jangan pakai semua media sosial. Pilihlah media sosial yang tepat dan sesuai dengan target pasar Anda.

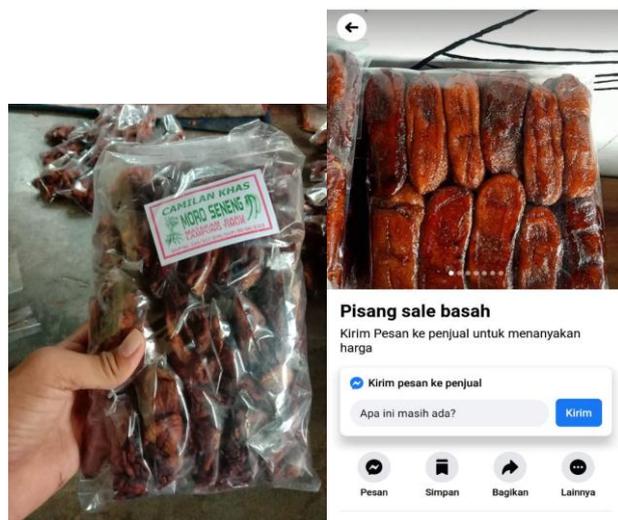
Inilah sosial media yang di gunakan UMKM Selai Pisang :

Facebook merupakan media sosial yang sangat ramai di kunjungi oleh masyarakat atau konsumen dalam mencari produk yang dicari. dan ownernya sudah banyak memiliki kenalan yang banyak dan konsumen yang banyak di facebook, oleh karena itu pada UMKM Selai Pisang memilih facebook sebagai pilihan media sosial untuk pemasarannya.

Instagram sekarang ini baanyak digemari oleh semua kalangan masyarakat baik anak-anak sampai orang dewasa sehingga menjadi sebuah peluang untuk media promosi dan penjualan. Selai Pisang menjadikan instagram sebagai media promosi dan penjualan produknya.



Gambar 2.4 Kunjungan UMKM Pembuatan Selai Pisang



Gambar 2.5 Pemasaran Facebook Selai Pisang

2.3.3 Pembuatan Disinfektan atau handsantilizer dengan Bahan alami untuk masyarakat Desa Teluk Dalem

Program ini dilaksanakan bertujuan untuk memberikan kemudahan kepada masyarakat untuk membuat hand sanitizer sendiri dengan bahan alami. Kegunaan Hand Sanitizer sendiri itu dapat membersihkan tangan dari debu dan kuman serta dapat menjadi lapisan kedua setelah mencuci tangan dengan sabun agar lebih maksimal membunuh kuman. Alat dan bahan yang digunakan mudah dicari dan harga terjangkau serta aman untuk dipakai. Proses pembuatan yang bisa dilakukan semua orang. Bahan-bahan untuk membuat hand sanitizer dari lidah buaya berikut adalah bahan-bahan yang harus di siapkan dalam membuat hand sanitizer sendiri menggunakan alkohol Gel aloe vera Isopropil alkohol, Minyak esensial, Semprotan atau botol

1. Kamu dapat menggunakan 1 daun lidah buaya. Setidaknya kamu harus memeras sekitar $\frac{1}{4}$ cangkir gel lidah buaya.
2. Untuk $\frac{1}{4}$ cangkir gel lidah buaya, kamu juga perlu memerlukan $\frac{3}{4}$ alkohol
3. 10-15 tetes minyak esensial (lavender, peppermint, atau eucalyptus)
4. Jangan lupa semprotan atau botol untuk memasukan hand sanitizer
5. Resep ini akan menghasilkan sekitar 1 cangkir pembersih

Tahapan membuat hand sanitizer

1. Buatlah hand sanitizer di tempat yang bersih
2. Cuci tangan terlebih dahulu sebelum membuat hand sanitizer
3. Untuk mencampur semua bahan-bahan, gunakan sendok atau pengocok yang sudah bersih
4. Jangan lupa juga mencuci barang-barang dengan seksama sebelum digunakan
5. Jika kamu menggunakan tanaman lidah buaya secara langsung, jangan lupa ambil gelnya. Agar lebih memudahkan, sebaiknya

gunakanlah blender agar gel lidah buaya menjadi cair (sekitar 30 detik)

6. Pastikan alkohol yang digunakan untuk hand sanitizer tidak encer
7. Kemudian campurkan lidah buaya dan alkohol. Pastikan semuanya tercampur dengan rata
8. Untuk memastikan semua bahan tercampur dengan rata, kamu dapat mencampurnya menggunakan blender selama 15 detik
9. Kemudian tambahkan 10-15 tetes minyak esensial ke dalam semprotan atau botol hand sanitizer
10. Jangan menyentuh campuran dengan tangan sampai siap digunakan

Daun sirih adalah bahan yang mudah mengalami proses oksidasi. Untuk mengurangnya, air jeruk nipis yang bersifat anti-oksidan dan anti-bakteri dapat ditambahkan ke dalam air daun sirih tersebut. Bahan dan alat yang dapat dipersiapkan untuk membuat hand sanitizer alami yakni sebagai berikut:

1. Daun sirih 50 gram
2. Air panas 200 ml
3. Air bersih 200 ml
4. Jeruk nipis 8 ml
5. Kompor
6. 2 buah panci
7. Gelas ukur
8. Botol spray
9. Pisau
10. Saringan

Agar dapat mengoptimalkan langkah pencegahan guna tangkal virus corona covid-19, Adapat langsung membuat hand sanitizer sendiri. Berikut adalah cara membuat hand sanitizer yang tidak membutuhkan waktu lama:

1. Cuci 50 gram daun sirih hingga bersih
2. Keringkan daun sirih dengan cara diangin-anginkan
3. Setelah dipastikan kering dan bersih, potong daun sirih tersebut menjadi kecil kecil
4. Tuang 50 g daun yang telah dipotong kecil-kecil ke dalam panci yang berisi 200 ml air panas
5. Setelah selesai, ambil panci lain yang lebih besar, Isi panci tersebut dengan air dingin
6. Masukkan panci yang berisi rendaman daun sirih ke dalam panci yang lebih besar
7. Rebus daun sirih dengan cara seperti ditim, gunakan api kecil
8. Panaskan hingga 90 derajat celcius
9. Setelah selesai, diamkan dan tunggu hingga 30 menit
10. Setelah dingin, saring rendaman daun sirih ke dalam gelas ukur
11. Tuangkan air daun sirih hingga mencapai 15 persen
12. Tambahkan 8 ml air jeruk nipis
13. Tambahkan air dan aduk secukupnya
14. Tuangkan ke dalam botol spray
15. Siap digunakan



Gambar 2.6 Sosialisasi Pembuatan Handsandtizer

2.3.4 Pembimbingan Pembelajaran Daring dan Luring Pada Masa Pandemi COVID-19

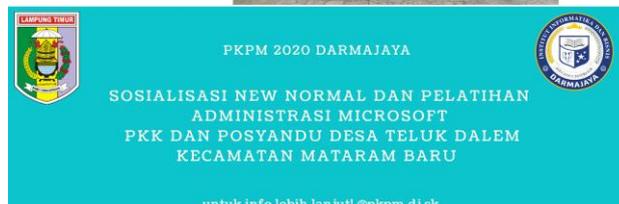
Program ini dilaksanakan bertujuan untuk memberikan kemudahan siswa-siswi untuk memahami pembelajaran daring, kelebihan dari daring dapat diakses dengan mudah cukup menggunakan *smartphone* atau perangkat teknologi lain seperti laptop yang terhubung dengan internet. Anda sudah bisa mengakses materi yang ingin dipelajari. Biaya lebih terjangkau. Tentunya, kita semua ingin menambah ilmu pengetahuan tanpa kendala keuangan. Dengan bermodalkan paket data internet, waktu belajar fleksibel, wawasan yang luas. Dengan menerapkan *e-learning*, tentunya akan menemukan banyak hal yang semula belum diketahui. Pembelajaran daring adalah metode belajar yang menggunakan model interaktif berbasis internet dan Learning Management System (LMS). Seperti menggunakan Zoom, Google Meet, dan lainnya. Pembimbingan daring kepada siswa SD, SMP maupun SMA pelajaran yang diajarkan kepada siswa maupun siswi adalah mata pelajaran pokok seperti, Matematika, ilmu pengetahuan sosial / alam, bahasa Indonesia dan Teknologi Komunikasi (TIK) untuk jenjang SMA sedangkan jenjang SMP dan SD meliputi Bahasa Indonesia, Bahasa Lampung, Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam.



Gambar 2.7 Pendampingan Dan Pembelajaran Daring Education

2.3.5 Sosialisasi New Normal Dan Pelatihan Adminitrasi Miscrosoft Eksel

Peserta dari kegiatan meliputi Karang Taruna, Ibu PKK dan Posyandu Desa Teluk Dalem, manfaat teknologi untuk membantu tugas kesehariannya belum sepenuhnya mereka terapkan. Seperti halnya perhitungan mereka dalam laporan keuangan atau perhitungan uang kas karang taruna, Ibu PKK maupun posyandu Mempermudah untuk memahami dan mendalami materi yang diberikan dan berdampak positif pada peningkatan pengetahuan pengurus maupun anggota karang taruna, Ibu PKK dan Posyandu Mendapatkan pelatihan pengoperasian aplikasi Microsoft Excel sehingga beberapa peserta banyak memiliki kreativitas yang tinggi dalam membuat administrasi data matematis Karang Taruna, posyandu maupun pkk yang inovatif dapat langsung direalisasikan ke dalam aplikasi Microsoft Excel.



Gambar 2.8 Pelatihan Adminitrasi Microsoft Eksel

2.3.6 Pembuatan Hand Sandtilizer otomatis Dan Pengenalan Cara Kerja alat penyiram Otomatis

Tujuan program ini mempermudah masyarakat tidak menyentuh kran ataupun hand santizer karena bisa menyebabnya virus menyebar, maka dari itu kami mahasiswa membuat alat hand santizer otomatis dengan biaya cukup murah hanya dengan 200 ribu kita bisa membuat hand sandtilizer otomatis Bahan dan alat yang dibutuhkan meliputi

1. Arduino uno atau nano
2. Servo motor
3. Kabel jumper male dan female
4. Sensor ultrasonik atau sensor penghalang
5. Adaptor 12Vlot
6. Semprotan (botol bekas Sabun)
7. Kawat untuk menekan botol

Cara kerja sistem ini adalah saat meletakkan tangan di alat tersebut maka hand sanitizer akan otomatis keluar tanpa harus menyentuh. Sensor inframerah penghalang dikontrol oleh Arduino akan mendeteksi tangan kita, setelah itu hand sanitizer akan keluar dalam waktu 1 detik.



Gambar 2.9 Pembuatan alat hand Sandtizer



Gambar 3.1 hasil dan cara kerja alat hand Sandtizer

2.4 Dampak kegiatan

Adapun dampak yang dirasakan dari kegiatan PKPM di Desa Teluk Dalem, sebagai berikut :

2.4.1 Bagi Masyarakat

Dari kegiatan PKPM yang dilakukan masyarakat mulai mematuhi himbuan pemerintah dengan selalu menggunakan masker disaat berpergian dan juga menjaga jarak satu sama yang lain demi mencegah terjadinya penyebaran Covid-19. Selalu meningkatkan partisipasi masyarakat dalam bidang ilmu pengetahuan teknologi, bisnis dan dalam kegiatan organisasi desa yang dapat memberikan kontribusi dalam pengembangan karakter masyarakat yang cekatan, cerdas dan berakhlak mulia.

2.4.2 Bagi Mahasiswa

Masyarakat merasa sangat terbantu dengan adanya kegiatan PKPM ini, karena masyarakat lebih memahami jejaring Teknologi yang sudah pesat . Karena sebelumnya belum pernah merasakan atau mengetahui jejaring teknologi yang cerdas seperti pembuatan alat hand sandtizer otomatis yang terwujud akibat pandemic ini. Mendapatkan nilai lebih yaitu di dalam kemandirian, disiplin, tanggung jawab, kerjasama kelompok dan kepemimpinan. Menambah wawasan dan pengalaman mahasiswa/i dalam bersosialisasi di lingkungan masyarakat.

Memotivasi mahasiswa/i untuk mengembangkan potensi yang dimilikinya.

BAB III

PENUTUP

3.1 Kesimpulan

Berdasarkan rangkaian program kerja yang dilakukan di Desa Teluk Dalem, Kecamatan Mataram Baru, Lampung Timur dapat diambil kesimpulan sebagai berikut :

Dengan adanya kegiatan PKPM masyarakat Desa Teluk Dalem merasa terbantu dan mulai sadar memahami tentang bahaya Covid-19, PKPM darmajaya melibatkan masyarakat umum, UMKM desa, Aparatur desa maupun karang taruna mendapat respon baik dari masyarakat desa teluk dalem untuk mahasiswa membagi ilmu mereka yang di pelajari di kampus, Dalam Kegiatan PKPM darmajaya mahasiswa memiliki program yang mempermudah kerja aparatur desa maupun masyarakat umum lewat jejaring teknologi seperti pelatihan microsoft exsel, pemasaran online atau website UMKM, dan membuat alat hand sanitizer otomatis mempermudah masyarakat tidak menyentuh kran ataupun hand sanitizer karena bisa menyebabnya virus menyebar, Masyarakat menjalankan himbauan pemerintah seperti Memakai masker saat berpergian dan menyediakan Hand Sanitizer / tempat mencuci tangan di tempat-tempat yang sering di kunjungi orang ramai.

3.2 Saran

Adapun saran yang dapat diberikan adalah sebagai berikut :

3.2.1 Untuk Masyarakat Desa Teluk Dalem

Agar selalu mematuhi himbauan pemerintah seperti memakai masker saat berpergian, jangan menyentuh wajah sebelum mencuci tangan, hindari kerumunan, selalu mencuci tangan. Supaya dapat memutus rantai penyebaran covid-19 di area tempat tinggal sekitar maupun di tempat lain.

3.2.2 Untuk Institusi

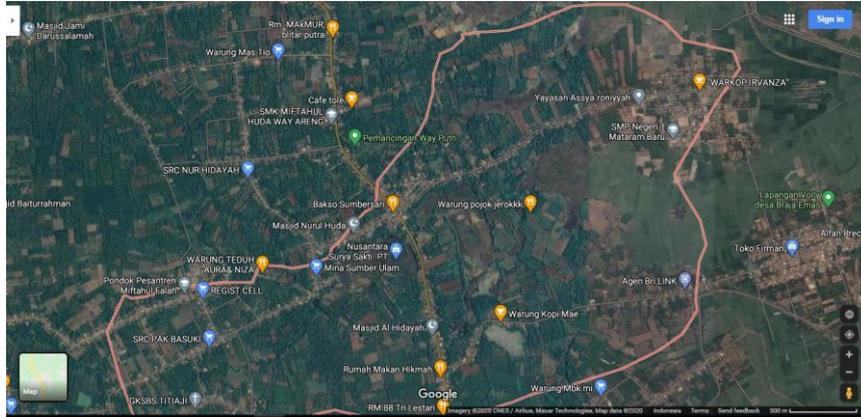
Kegiatan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat IIB Darmajaya ini sebaiknya diadakan kembali pada periode mendatang, karena kegiatan ini memberikan dampak positif untuk meningkatkan rasa kepedulian mahasiswa serta melatih mahasiswa berfikir lebih kreatif untuk dapat mencari solusi dalam pemecahan masalah yang ada dalam industri, tataan pemerintah didalam masyarakat. Untuk PKPM yang sudah terlaksana tetap di monitoring sebagai mitra agar ilmu yang di berikan tidak hilang, seperti pelatihan microsof exksel terus di kembangkan kembali.

3.3 Rekomendasi

1. Pengenalan Komputer serta pembimbingan pembuatan desain maupun pembimbingan microsof exksel di desa Teluk Dalem tetap ditingkatkan dan diberi pelatihan khusus kegiatan tersebut
2. Pemasaran UMKM sangat penting dan membutuhkan didalam menjalankan usaha , pemasaran melalui media social memang sangat menguntungkan, lebih dipersiapkan untuk memperbarui pemasaran online dan sangat membuntukan pelatihan khusus untuk kelancaran usaha tersebut.

LAMPIRAN

PETA DESA TELUK DALEM



PENYERAHAN MAHASISWA PKPM KE DESA



KEGIATAN BIMBINGAN BELAJAR DARING



PKPM 2020 DARMAJAYA

PERKUMPULAN PEMBIMBING DARING
SISWA DAN SISWI

untuk info lebih lanjut! @pkpm.dj.sk



PKPM 2020 DARMAJAYA

PENDAMPINGAN DAN PEMBELAJARAN DARING
EDUCATION SISWA PELAJAR

untuk info lebih lanjut! @pkpm.dj.sk



PKPM 2020 DARMAJAYA

PEMBIMBING PEMBELAJARAN SISWA/I SD
DOOR TO DOOR KERUMAH MASYRAKAT TEMPAT PKPM

untuk info lebih lanjut! @pkpm.dj.sk



PKPM 2020 DARMAJAYA

EDUCATION DARING BERBASIS KELASROMM
BERSAMA FORUM PELAJAR LAMPUNG TENGAH

untuk info lebih lanjut! @pkpm.dj.sk

KEGIATAN DI BALAI DESA TELUK DALEM




 PKPM 2020 DARMAJAYA
 

**PELANTIKAN APARAT DESA DAN PEMBUATAN SK
 DESA TELUK DALEM KECAMATAN MATARAM BARU**

untuk info lebih lanjut! @pkpm.dj.sk




 PKPM 2020 DARMAJAYA
 

PERBARUI BALAI DESA TELUK DALEM

untuk info lebih lanjut! @pkpm.dj.sk




 PKPM 2020 DARMAJAYA
 

**MONITORING MEMBANTU PEMBUATAN
 BUKU ADMINISTRASI
 DESA TELUK DALEM**

untuk info lebih lanjut! @pkpm.dj.sk




 PKPM 2020 DARMAJAYA
 

**PENDAMPINGAN PERLOMBAAN KOSIDAH
 ANTAR DESA SE KECAMATAN**

untuk info lebih lanjut! @pkpm.dj.sk

PANITIA KURBAN DUSUN III TELUK DALEM DALAM RANGKA IDUL ADHA



KEGIATAN SENAM DAM BAGI MASKER MASYARAKAT DESA TELUK DALEM



SOSIALISASI PEMBUATAN HANDSANDTIZER




PKPM 2020 DARMAJAYA


**SOSIALISASI PEBUATAN DISINFECTAN
 IBU PKK DAN POSYANDU DESA TELUK DALEM
 KECAMATAN MATARAM BARU**

untuk info lebih lanjut! @pkpm.dj.sk


PKPM 2020 DARMAJAYA


**SOSIALISASI KERJA ALAT HAND SANDTIZER
 KEPADA MASYARAKAT**

untuk info lebih lanjut! @pkpm.dj.sk




PKPM 2020 DARMAJAYA


**SOSIALISASI NEW NORMAL DAN
 PEMBUATAN DISINFECTAN DI PONDOK DESA TELUK DALEM**

untuk info lebih lanjut! @pkpm.dj.sk


PKPM 2020 DARMAJAYA


**SOSIALISASI NEW NORMAL DAN
 PEMBUATAN DISINFECTAN DI PONDOK DESA TELUK DALEM**

untuk info lebih lanjut! @pkpm.dj.sk

KUNJUNGAN INDUTRI DAN PERKEBUNAN



 PKPM 2020 DARMAJAYA 

KUNJUNGAN PERTANIAN KEBUN JERUK
DI DUSUN IV DESA TELUK DALEM
KECAMATAN MATARAM BARU

untuk info lebih lanjut! @pkpm.dj.sk



 PKPM 2020 DARMAJAYA 

KUNJUNGAN HOME INDUSTRI PEMBUATAN
SELAI PISANG MORO SENENG DESA TELUK DALEM

untuk info lebih lanjut! @pkpm.dj.sk

PEMBUATAN HAND SANTIZER



 PKPM 2020 DARMAJAYA 
ALAT HAND SANDTIZER OTOMATIS
untuk info lebih lanjut! @pkpm.dj.sk

 PKPM 2020 DARMAJAYA 
PRAKTER KERJA ALAT HAND SANDTIZER
untuk info lebih lanjut! @pkpm.dj.sk

HASIL LAPORAN HARIAN DARI INSTAGRAM





**SURAT KEPUTUSAN
REKTOR IIB DARMAJAYA
NOMOR : SK. 0164/DMJ/WR. 1/BAAK/VII-20
Tentang**

**Dosen Pembimbing Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM)
Institut Informatika dan Bisnis (IBI) Darmajaya
Semester Genap Tahun Akademik 2019/2020**

REKTOR IIB DARMAJAYA

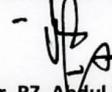
- Memperhatikan :** 1. Bahwa dalam rangka usaha peningkatan mutu dan peranan Darmajaya dalam melaksanakan Pendidikan Nasional perlu ditingkatkan keterlibatan mahasiswa dalam bentuk kegiatan **Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM)**.
- Menimbang :** 1. Bahwa untuk mengefektifkan tenaga pengajar dalam PKPM mahasiswa perlu ditetapkan **Dosen Pembimbing PKPM**.
2. Bahwa untuk maksud tersebut dipandang perlu menerbitkan Surat Keputusan Rektor.
- Mengingat :** 1. UU No.20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Peraturan Pemerintah No.60 Tahun 2010 tentang Pendidikan Sekolah Tinggi
3. Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia No.165/D/0/2008 tertanggal 20 Agustus 2008 tentang Perubahan Status STMIK-STIE Darmajaya menjadi Informatics and Business Institute (IBI) Darmajaya
4. STATUTA IBI Darmajaya
5. Surat Ketua Yayasan Pendidikan Alfian Husin No. IM.003/YP-AH/X-08 tentang Persetujuan Perubahan Struktur Organisasi
6. Surat Keputusan Rektor 0383/DMJ/REK/X-08 tentang Struktur Organisasi.
- Menetapkan**
- Pertama :** Mengangkat nama-nama seperti tersebut dalam lampiran Surat Keputusan ini sebagai Dosen Pembimbing PKPM mahasiswa Institut Bisnis dan Informatika IBI Darmajaya.
- Kedua :** Pembimbing PKPM berkewajiban melaksanakan tugasnya sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.
- Ketiga :** Pembimbing PKPM yang ditunjuk akan diberikan honorarium yang besarnya sesuai dengan ketentuan peraturan dan norma penggajian dan honorarium IBI Darmajaya.
- Keempat :** Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, maka keputusan ini akan ditinjau kembali.

Ditetapkan di : Bandar Lampung

Pada tanggal : 08 Juli 2020

a.n. Rektor IIB Darmajaya,

Wakil Rektor I


Dr. RZ. Abdul Aziz., M.T
NIK. 01050904

Tembusan :

1. Ketua Jurusan
2. Yang bersangkutan
3. Arsip

SURAT KEPUTUSAN
DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN (DPL)
PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)
PERIODE GENAP 2019/2020

No	NPM	Nama Mahasiswa	Program Studi	Dosen Pembimbing Lapangan	Keterangan
1	1711050018	Feby Sumayandra	Sistem Informasi	Agus Rahardi, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
2	1711050098	FUZY KOMALA SARI NEGARA	Sistem Informasi	Agus Rahardi, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
3	1611050203	Garda Yoga Paradigma	Sistem Informasi	Agus Rahardi, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
4	1711050008	Chyntia Wulandari	Sistem Informasi	Anggi Andriyadi, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
5	1711050063	David Dwi Cahya	Sistem Informasi	Anggi Andriyadi, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
6	1611050198	Deden Angga Nata Jaya	Sistem Informasi	Anggi Andriyadi, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
7	1611050113	M. Nuril Amsi	Sistem Informasi	Anggi Andriyadi, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
8	1611050029	Elvan Adi Pratama	Sistem Informasi	Arman Suryadi Karim, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
9	1711050015	Emilia Friska Saputri	Sistem Informasi	Arman Suryadi Karim, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
10	1911058026P	Erika Lestari Pardede	Sistem Informasi	Arman Suryadi Karim, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
11	1411050063	Rio Darmawan	Sistem Informasi	Arman Suryadi Karim, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
12	1611050067	Muhamad Satria	Sistem Informasi	Bobby Bachry, S.Kom., MMSI	INDIVIDU
13	1711050034	Agusta Angga Nata	Sistem Informasi	Bobby Bachry, S.Kom., MMSI	INDIVIDU
14	1711050040	Elio Sabat Kristianto	Sistem Informasi	Bobby Bachry, S.Kom., MMSI	INDIVIDU
15	1611050013	Angga Saputra	Sistem Informasi	Deppi Linda, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
16	1711050027	ASRUL ZAKARIA	Sistem Informasi	Deppi Linda, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
17	1711050083	Ayu Mislegianti	Sistem Informasi	Deppi Linda, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
18	1711050066	Muhammad Zanditio Badri	Sistem Informasi	Deppi Linda, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
19	1711050037	Ovie Melissa	Sistem Informasi	Dr. Sutedi, M.T.I	INDIVIDU
20	1711050022	Popi Puspitasari	Sistem Informasi	Dr. Sutedi, M.T.I	INDIVIDU
21	1611050191	HIYO PRANATA	Sistem Informasi	Dr. Sutedi, M.T.I	INDIVIDU
22	1711050012	Esti Dwi Putri	Sistem Informasi	Halimah, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
23	1711050091	Fahri Nur Rohim	Sistem Informasi	Halimah, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
24	1711050068	Faisal Hanan	Sistem Informasi	Halimah, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
25	1711050001	Riswanda Imawan Eka Putra	Sistem Informasi	Halimah, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
26	1711050093	Sindy Chintia Alfiani	Sistem Informasi	Hendra Kurniawan, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
27	1711050049	Sovi	Sistem Informasi	Hendra Kurniawan, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
28	1711050081	Tasha Aninda Ayuni	Sistem Informasi	Hendra Kurniawan, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
29	1711050061	Diola Sari Utami	Sistem Informasi	Indera, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
30	1711050047	Dion Andika	Sistem Informasi	Indera, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
31	1511050040	Heru Purwanto	Sistem Informasi	Melda Agarina, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
32	1611050120	Ihwan Nurdin	Sistem Informasi	Melda Agarina, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
33	1711050097	Indah Damayanti	Sistem Informasi	Melda Agarina, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
34	1611050090	Rizki Meigusti Alzedan	Sistem Informasi	Melda Agarina, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
35	1711050013	Hari Azhary	Sistem Informasi	Neni Purwati, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
36	1411050048	Heru Ardiansyah	Sistem Informasi	Neni Purwati, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
37	1711050029	AFRIANSYAH	Sistem Informasi	Nurjoko, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
38	1611050106	Reza Hanung Prabowo	Sistem Informasi	Nurjoko, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
39	1611050086	Ricky Febriansah	Sistem Informasi	Nurjoko, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
40	1711050062	M.ARFAN	Sistem Informasi	Nursiyanto, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
41	1711050032	Median	Sistem Informasi	Nursiyanto, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
42	1911058010P	IRAH DAMAYANTI	Sistem Informasi	Ochi Marshella F, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
43	1711050079	Irvan ramanda	Sistem Informasi	Ochi Marshella F, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
44	1511050167	Januar Aziz	Sistem Informasi	Ochi Marshella F, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
45	1611050060	Saeful Anwar	Sistem Informasi	Ochi Marshella F, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
46	1711050055	Pratiwi Nalita	Sistem Informasi	Rini Nurlistiani, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
47	1511050107	Rachmat Widodo	Sistem Informasi	Rini Nurlistiani, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
48	1711050043	Munif Mahaldi Pratama	Sistem Informasi	Ruki Rizal, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
49	1711050096	Nurul Hidayati	Sistem Informasi	Ruki Rizal, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
50	1711050094	Agatha Chiara Alfita Kappisa	Sistem Informasi	Sri Karnila, M.Kom	INDIVIDU
51	1711050006	Ajib Handoko	Sistem Informasi	Sri Karnila, M.Kom	INDIVIDU
52	1711050007	Andika	Sistem Informasi	Sri Karnila, M.Kom	INDIVIDU
53	1511050151	RIZKY ANDHIKA	Sistem Informasi	Sri Karnila, M.Kom	INDIVIDU
54	1711050004	Ayu Novita Sari	Sistem Informasi	Sushanty Saleh, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
55	1711050095	Bela Savira	Sistem Informasi	Sushanty Saleh, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
56	1711050036	Chelvin Dewantoro	Sistem Informasi	Sushanty Saleh, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
57	1611050043	Yoyon Zuliansyah	Sistem Informasi	Sushanty Saleh, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
58	1611050189	Jenny Kharisma Putri	Sistem Informasi	TM. Zaini, M.Kom	INDIVIDU
59	1611050074	M Richard Wardhana	Sistem Informasi	TM. Zaini, M.Kom	INDIVIDU
60	1711050051	M. Rendy Ananda Putra	Sistem Informasi	TM. Zaini, M.Kom	INDIVIDU
61	1711050067	Rosandina Anggraini	Sistem Informasi	TM. Zaini, M.Kom	INDIVIDU
62	1711050114	Raihan Muhammad Azka	Sistem Informasi	Zulkarnaini, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
63	1611050111	Ramanda Julian Saputra	Sistem Informasi	Zulkarnaini, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
64	1712110099	Shinta Adhe Vima	Manajemen	Aswin, S.E.,M.M	KELOMPOK 1
65	1712110125	Anita Dwiya Putri	Manajemen	Aswin, S.E.,M.M	
66	1712110115	Cynthia Nadyasari	Manajemen	Aswin, S.E.,M.M	
67	1712110007	Aldo Kurniawan	Manajemen	Aswin, S.E.,M.M	
68	1712110114	Aila Gressilla Dwitami	Manajemen	Stefanus Rumangkit, S.E.,M.Sc	KELOMPOK 2
69	1712110107	Annisa Wulansari	Manajemen	Stefanus Rumangkit, S.E.,M.Sc	
70	1712110410	Muhammad Khoirul Faka	Manajemen	Stefanus Rumangkit, S.E.,M.Sc	
71	1712110005	M Richo Bryantino	Manajemen	Stefanus Rumangkit, S.E.,M.Sc	
72	1712110067	Dewa Ayu Natasya Fibeta	Manajemen	Andri Winata, S.E.,M.Sc	KELOMPOK 3
73	1712110053	Nabila Stepani	Manajemen	Andri Winata, S.E.,M.Sc	
74	1712110060	Yulia Ika Setyowati	Manajemen	Andri Winata, S.E.,M.Sc	
75	1712110081	Nurva Riski	Manajemen	Andri Winata, S.E.,M.Sc	
76	1712110191	Alvi Mourin	Manajemen	AK. Yohanso, S.Ag.,M.M	KELOMPOK 4
77	1712110195	Dita Elfira	Manajemen	AK. Yohanso, S.Ag.,M.M	
78	1712110187	Dioky Dwi Yudha	Manajemen	AK. Yohanso, S.Ag.,M.M	
79	1712110197	Septianti Dian Mariska	Manajemen	AK. Yohanso, S.Ag.,M.M	

**SURAT KEPUTUSAN
DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN (DPL)
PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)
PERIODE GENAP 2019/2020**

No	NPM	Nama Mahasiswa	Program Studi	Dosen Pembimbing Lapangan	Keterangan
80	1712110227	Elyta Septiana	Manajemen	Anandha Sartika Putri, S.E.,MSM	KELOMPOK 5
81	1712110299	Mario Fatimura	Manajemen	Anandha Sartika Putri, S.E.,MSM	
82	1712110366	Maylinda Intan Tiara	Manajemen	Anandha Sartika Putri, S.E.,MSM	
83	1712110178	Muhammad Amin	Manajemen	Anandha Sartika Putri, S.E.,MSM	
84	1712110037	Meta Sastri Yanti	Manajemen	Besti Lilyana, S.H.,M.M	KELOMPOK 6
85	1512110173	Yulius Bagas Wicaksono	Manajemen	Besti Lilyana, S.H.,M.M	
86	1712110241	Tina Ria	Manajemen	Besti Lilyana, S.H.,M.M	
87	1512119001	Tri susilo	Manajemen	Besti Lilyana, S.H.,M.M	
88	1712110224	Indah Ayu Larasati	Manajemen	Betty Magdalena, S.Pd.,M.M	KELOMPOK 7
89	1712110236	Irma Yatami	Manajemen	Betty Magdalena, S.Pd.,M.M	
90	1712110284	Maylinda Dian Kristina	Manajemen	Betty Magdalena, S.Pd.,M.M	
91	1712110232	Nurmaulita Kurniasih	Manajemen	Betty Magdalena, S.Pd.,M.M	
92	1712110343	Ajeng Juntiani	Manajemen	Cahyani Pratisti, SP.,MBA	KELOMPOK 8
93	1712110377	Dessy Ayu Suryani	Manajemen	Cahyani Pratisti, SP.,MBA	
94	1712110347	Desti Anggi Putri	Manajemen	Cahyani Pratisti, SP.,MBA	
95	1712110375	Tri Wulandari	Manajemen	Cahyani Pratisti, SP.,MBA	
96	1712110248	Ananda Haviana Putri	Manajemen	Dr. Anggalia Wibasuri	KELOMPOK 9
97	1712110304	Annisa Soraya	Manajemen	Dr. Anggalia Wibasuri	
98	1712110282	Gusti Ayu Made Dwi Septiani	Manajemen	Dr. Anggalia Wibasuri	
99	1712110288	Wuni Anggraini	Manajemen	Dr. Anggalia Wibasuri	
100	1712110068	Clara Agustin	Manajemen	Dr. Anuar Sanusi	KELOMPOK 10
101	1712110145	Eriza Valentina Putri	Manajemen	Dr. Anuar Sanusi	
102	1612110121	Beni Rosian Daya	Manajemen	Dr. Anuar Sanusi	
103	1412110340	Tedi Wijaya	Manajemen	Dr. Anuar Sanusi	
104	1712110113	Fitria	Manajemen	Dr. Faurani I Santi S	KELOMPOK 11
105	1712110026	Ecca Nurzanah	Manajemen	Dr. Faurani I Santi S	
106	1712110148	Ii Andien Amalia	Manajemen	Dr. Faurani I Santi S	
107	1712110136	Wiyola Agustin	Manajemen	Dr. Faurani I Santi S	
108	1712110385	Gheghe Kusuma Budianti	Manajemen	Dr. Lukmanul Hakim	KELOMPOK 12
109	1712110407	Linda Sulistyawati	Manajemen	Dr. Lukmanul Hakim	
110	1712110382	Mia Agustin Hasanah	Manajemen	Dr. Lukmanul Hakim	
111	1712110209	Rizky Alia Putri	Manajemen	Dr. Lukmanul Hakim	
112	1712110066	Cindy Marcellia	Manajemen	Dr. Mieke Rahayu	KELOMPOK 13
113	1712110426	Gusti Christiawan	Manajemen	Dr. Mieke Rahayu	
114	1712110374	Mayang Sari	Manajemen	Dr. Mieke Rahayu	
115	1712110008	Gerryvio Indrawan	Manajemen	Dr. Mieke Rahayu	
116	1712110154	Muhammad Ivan Prabowo	Manajemen	Kurnia Fadila, S.E.,M.Sc	KELOMPOK 14
117	1712110155	Muhamad Andika Salman Nasution	Manajemen	Kurnia Fadila, S.E.,M.Sc	
118	1712110167	Roby Kurniawan	Manajemen	Kurnia Fadila, S.E.,M.Sc	
119	1712110333	Hendy Dwi Ariyanto	Manajemen	Linda Septarina, Dra.,M.M	
120	1712110160	Mahenda Ali Putra	Manajemen	Linda Septarina, Dra.,M.M	KELOMPOK 15
121	1712110332	Meri Novitasari	Manajemen	Linda Septarina, Dra.,M.M	
122	1612118004p	Agung Mukti Saputra	Manajemen	M. Ariza Eka Yusendra, S.Pi.,M.M	KELOMPOK 16
123	1512110416	Muhammad Guruh Darmapala	Manajemen	M. Ariza Eka Yusendra, S.Pi.,M.M	
124	1712110273	Ervia Nanda Sari	Manajemen	M. Rafiq, S.E.,M.Si	KELOMPOK 17
125	1712110261	Muhammad Septa Pratama	Manajemen	M. Rafiq, S.E.,M.Si	
126	1712110275	Rendi Restu Maulindo	Manajemen	M. Rafiq, S.E.,M.Si	
127	1712110278	Roni Hasiholan Marulitua Sinaga	Manajemen	M. Rafiq, S.E.,M.Si	
128	1712110212	Dina Ockta Irani	Manajemen	M. Saputra, S.E.,M.M	KELOMPOK 18
129	1712110143	Sofiana Restu Restika	Manajemen	M. Saputra, S.E.,M.M	
130	1712110110	Herlina Putri	Manajemen	M. Saputra, S.E.,M.M	
131	1712110171	Chairul Fajri Yoga Haditama	Manajemen	M. Saputra, S.E.,M.M	
132	1712110216	I Wayan Andre Permana P	Manajemen	Muprihan Thaib, S.Sos.,M.M	KELOMPOK 19
133	1712110046	I Wayan Rista Mulyana	Manajemen	Muprihan Thaib, S.Sos.,M.M	
134	1712110019	Kadek Ayu Laksmi Puspita Sari	Manajemen	Muprihan Thaib, S.Sos.,M.M	
135	1712110163	Made Utami Widayana	Manajemen	Muprihan Thaib, S.Sos.,M.M	
136	1712110348	Dini Dwi Rahmawati	Manajemen	Niken Paramitasari, S.E.,M.M	KELOMPOK 20
137	1712110345	Mutiara Amalia	Manajemen	Niken Paramitasari, S.E.,M.M	
138	1712110369	Tika Yuliana Pratiwi	Manajemen	Niken Paramitasari, S.E.,M.M	
139	1712110349	Winda Purwantari	Manajemen	Niken Paramitasari, S.E.,M.M	
140	1712110123	Mega Clauri Olsa	Manajemen	Novita Sari, S.Sos.,M.M	KELOMPOK 21
141	1712110434	Antika Febriyanti	Manajemen	Novita Sari, S.Sos.,M.M	
142	1712110182	Avitha Pratiwi	Manajemen	Novita Sari, S.Sos.,M.M	
143	1712110158	Deni Kalsum Wijaya	Manajemen	Rico Elhando Badri, S.Ei.,M.E	
144	1712110250	Diah Ayu Lestari	Manajemen	Rico Elhando Badri, S.Ei.,M.E	KELOMPOK 22
145	1712110352	Malyah Halwin Nuraini	Manajemen	Rico Elhando Badri, S.Ei.,M.E	
146	1712110339	Wayan Tobi Sanjaya Putra	Manajemen	Rico Elhando Badri, S.Ei.,M.E	
147	1712110038	Ranti Afriza	Manajemen	Riri Carissa, S.E.,MSM	
148	1712110013	Ratna Kumala Sari	Manajemen	Riri Carissa, S.E.,MSM	KELOMPOK23
149	1712110012	Muhamad Andriansyah	Manajemen	Riri Carissa, S.E.,MSM	
150	1712110265	M Evandi Akbar	Manajemen	Riri Carissa, S.E.,MSM	

7

**SURAT KEPUTUSAN
DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN (DPL)
PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)
PERIODE GENAP 2019/2020**

No	NPM	Nama Mahasiswa	Program Studi	Dosen Pembimbing Lapangan	Keterangan
151	1712110266	Fidela Karimah Husent	Manajemen	Susanti, S.E.,M.M	KELOMPOK 24
152	1712110039	Boy Parmana Bangsawan	Manajemen	Susanti, S.E.,M.M	
153	1712110257	Randy Wirmadoni	Manajemen	Susanti, S.E.,M.M	
154	1712110263	Raras Andatia Miranda	Manajemen	Susanti, S.E.,M.M	
155	1712110011	Hervia Nurwatri	Manajemen	Suwandi, S.E.,M.M	KELOMPOK 25
156	1712110196	Rana Oktavia	Manajemen	Suwandi, S.E.,M.M	
157	1712110032	Ressy Nia Novitasari	Manajemen	Suwandi, S.E.,M.M	
158	1512110085	Rizki Agung Pangestu	Manajemen	Suwandi, S.E.,M.M	
159	1712110430	Erfilia	Manajemen	Viola De Yusa, S.E.,M.M	KELOMPOK 26
160	1612110045	Lidya Wati	Manajemen	Viola De Yusa, S.E.,M.M	
161	1712110010	Ria Septilia	Manajemen	Viola De Yusa, S.E.,M.M	
162	1812118005p	FAJAR SULUNG WAHYU PRAYOGA	Manajemen	Viola De Yusa, S.E.,M.M	
163	1712110106	Muhammad Geraldi Pratama	Manajemen	Zuriana, S.E.,M.M	KELOMPOK 27
164	1712110406	Alvin Danes Setianata	Manajemen	Zuriana, S.E.,M.M	
165	1712110399	Muhammad Rubiyanto	Manajemen	Zuriana, S.E.,M.M	
166	1712110108	Rizaldi Ananta Putra Susanto	Manajemen	Zuriana, S.E.,M.M	
167	1712110310	Puji Nuryana	Manajemen	M. Ariza Eka Yusendra, S.Pi.,M.M	KELOMPOK 28
168	1712110206	Dewi Masitoh	Manajemen	M. Ariza Eka Yusendra, S.Pi.,M.M	
169	1712110214	Sara Triwati Manulang	Manajemen	M. Ariza Eka Yusendra, S.Pi.,M.M	
170	1712110137	Arya Dunga Ramadhani	Manajemen	M. Ariza Eka Yusendra, S.Pi.,M.M	
171	1712110056	Ardianto	Manajemen	Aswin, S.E.,M.M	INDIVIDU
172	1712110089	Dicky Ari Sandi	Manajemen	Aswin, S.E.,M.M	INDIVIDU
173	1712110020	Daniel Hermawan	Manajemen	Aswin, S.E.,M.M	INDIVIDU
174	1712110324	Lia Lestari	Manajemen	Aswin, S.E.,M.M	INDIVIDU
175	1712110104	David Aditya	Manajemen	Aswin, S.E.,M.M	INDIVIDU
176	1712110179	Anuar Sadad	Manajemen	Aswin, S.E.,M.M	INDIVIDU
177	1712110402	Ludjaya Ningsih	Manajemen	Stefanus Rumangkli, S.E.,M.Sc	INDIVIDU
178	1712110054	Ari Fitrianto	Manajemen	Stefanus Rumangkli, S.E.,M.Sc	INDIVIDU
179	1712110084	Gracesia Yuliningtyas	Manajemen	Stefanus Rumangkli, S.E.,M.Sc	INDIVIDU
180	1712110260	Reynaldi Satrio Prabowo	Manajemen	Stefanus Rumangkli, S.E.,M.Sc	INDIVIDU
181	1712110317	Megawati Siagian	Manajemen	Stefanus Rumangkli, S.E.,M.Sc	INDIVIDU
182	1712110082	Desta Saputri	Manajemen	Stefanus Rumangkli, S.E.,M.Sc	INDIVIDU
183	1712110101	Aulia Rachman	Manajemen	Andri Winata, S.E.,M.Sc	INDIVIDU
184	1712110159	Andini Dwy Cahyati	Manajemen	Andri Winata, S.E.,M.Sc	INDIVIDU
185	1712110316	Adreya Ismiyati	Manajemen	Andri Winata, S.E.,M.Sc	INDIVIDU
186	1712110017	Nur Masfufah	Manajemen	Andri Winata, S.E.,M.Sc	INDIVIDU
187	1712110100	Muhammad Al Qutbi	Manajemen	Andri Winata, S.E.,M.Sc	INDIVIDU
188	1712110126	Yuda Pratama	Manajemen	Andri Winata, S.E.,M.Sc	INDIVIDU
189	1712110173	Dian Ramadhani	Manajemen	Betty Magdalena, S.Pd.,M.M	INDIVIDU
190	1712110396	M Nur Fitras	Manajemen	Betty Magdalena, S.Pd.,M.M	INDIVIDU
191	1712110381	Rifki Mahendra Marba	Manajemen	Betty Magdalena, S.Pd.,M.M	INDIVIDU
192	1712110238	Indriyani	Manajemen	Betty Magdalena, S.Pd.,M.M	INDIVIDU
193	1712110309	Melii Atika	Manajemen	Betty Magdalena, S.Pd.,M.M	INDIVIDU
194	1712110065	Panji Paradika Arimba	Manajemen	Betty Magdalena, S.Pd.,M.M	INDIVIDU
195	1712110144	Juwita Dwi Putri	Manajemen	Cahyani Pratisti, SP.,MBA	INDIVIDU
196	1712110225	Uwoendy Ichwantaba	Manajemen	Cahyani Pratisti, SP.,MBA	INDIVIDU
197	1712110242	Komang Andine	Manajemen	Cahyani Pratisti, SP.,MBA	INDIVIDU
198	1712110272	Indriyani	Manajemen	Cahyani Pratisti, SP.,MBA	INDIVIDU
199	1712110057	Efri Yadi	Manajemen	Cahyani Pratisti, SP.,MBA	INDIVIDU
200	1712110090	Muhammad Sepriyadi P	Manajemen	Cahyani Pratisti, SP.,MBA	INDIVIDU
201	1712110147	Devi Gustiarini	Manajemen	Linda Septarina, Dra.,M.M	INDIVIDU
202	1712110194	Melam Eka Putra Panggabean	Manajemen	Linda Septarina, Dra.,M.M	INDIVIDU
203	1712110262	Uffah Febriani	Manajemen	Linda Septarina, Dra.,M.M	INDIVIDU
204	1712110105	Arvin Dwi Harveyan Dani	Manajemen	Linda Septarina, Dra.,M.M	INDIVIDU
205	1712110180	Siti Urfah	Manajemen	Linda Septarina, Dra.,M.M	INDIVIDU
206	1712110220	Erina Tri Andini	Manajemen	Linda Septarina, Dra.,M.M	INDIVIDU
207	1712110403	Arinda Pracita Putri	Manajemen	Linda Septarina, Dra.,M.M	INDIVIDU
208	1712110245	Lia Juwitasari	Manajemen	M. Ariza Eka Yusendra, S.Pi.,M.M	INDIVIDU
209	1612110512	Merlina Siahaan	Manajemen	M. Ariza Eka Yusendra, S.Pi.,M.M	INDIVIDU
210	1712110058	Rumanda Dinulhaq	Manajemen	M. Ariza Eka Yusendra, S.Pi.,M.M	INDIVIDU
211	1712110097	Helaria Putri Utari	Manajemen	M. Ariza Eka Yusendra, S.Pi.,M.M	INDIVIDU
212	1712110050	Hartatik	Manajemen	M. Rafiq, S.E.,M.Si	INDIVIDU
213	1712110071	Nida Amrilla	Manajemen	M. Rafiq, S.E.,M.Si	INDIVIDU
214	1712110139	Mira Yunita	Manajemen	M. Rafiq, S.E.,M.Si	INDIVIDU
215	1712110221	Wenny Novita	Manajemen	M. Rafiq, S.E.,M.Si	INDIVIDU
216	1712110252	Azvida Farodisa	Manajemen	M. Rafiq, S.E.,M.Si	INDIVIDU
217	1712110009	Yoki Dwi Susanto	Manajemen	M. Rafiq, S.E.,M.Si	INDIVIDU
218	1712110152	Eva Yulianti	Manajemen	M. Saputra, S.E.,M.M	INDIVIDU
219	1712110165	Sheni Mega Winanda	Manajemen	M. Saputra, S.E.,M.M	INDIVIDU
220	1712110198	Mita Indriani	Manajemen	M. Saputra, S.E.,M.M	INDIVIDU
221	1712110063	Nola Nevalia	Manajemen	M. Saputra, S.E.,M.M	INDIVIDU
222	1712110150	Clarista Julia Pratiwi	Manajemen	M. Saputra, S.E.,M.M	INDIVIDU
223	1712110235	Vera Idayanti	Manajemen	M. Saputra, S.E.,M.M	INDIVIDU
224	1712110431	Agus Santowi	Manajemen	Rico Elhando Badri, S.Ei.,M.E	INDIVIDU
225	1712110239	Renita Sari	Manajemen	Rico Elhando Badri, S.Ei.,M.E	INDIVIDU
226	1712110267	Putri Indah Novari	Manajemen	Rico Elhando Badri, S.Ei.,M.E	INDIVIDU
227	1712110340	Dosinta Sari	Manajemen	Rico Elhando Badri, S.Ei.,M.E	INDIVIDU

**SURAT KEPUTUSAN
DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN (DPL)
PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)
PERIODE GENAP 2019/2020**

No	NPM	Nama Mahasiswa	Program Studi	Dosen Pembimbing Lapangan	Keterangan
228	1612110338	Desiana Susianti	Manajemen	Rico Elhando Badri, S.Ei.,M.E	INDIVIDU
229	1712110308	Rini Margiyani	Manajemen	Rico Elhando Badri, S.Ei.,M.E	INDIVIDU
230	1712110031	Edho Apriyanto	Manajemen	Suwandi, S.E.,M.M	INDIVIDU
231	1712110109	Irwansyah Putra Mulia	Manajemen	Suwandi, S.E.,M.M	INDIVIDU
232	1712110226	Aditya Mandala Putra	Manajemen	Suwandi, S.E.,M.M	INDIVIDU
233	1712110051	Indi Yastuti	Manajemen	Suwandi, S.E.,M.M	INDIVIDU
234	1712110080	Izi Musaddad	Manajemen	Suwandi, S.E.,M.M	INDIVIDU
235	1712110185	Rosimia Muharani	Manajemen	Viola De Yusa, S.E.,M.M	INDIVIDU
236	1712110254	Ayu Lestari	Manajemen	Viola De Yusa, S.E.,M.M	INDIVIDU
237	1712110353	Muhamad Ardi Kusuma	Manajemen	Viola De Yusa, S.E.,M.M	INDIVIDU
238	1712110042	Rudy Kurniawan	Manajemen	Viola De Yusa, S.E.,M.M	INDIVIDU
239	1712110237	Faryanti Charina	Manajemen	Viola De Yusa, S.E.,M.M	INDIVIDU
240	1712118001p	Mursalin Sholeh	Manajemen	Viola De Yusa, S.E.,M.M	INDIVIDU
241	1712110274	Linda Indriani	Manajemen	Zuriana, S.E.,M.M	INDIVIDU
242	1712110256	Dita Ayu Nur Aziza Setiadi	Manajemen	Zuriana, S.E.,M.M	INDIVIDU
243	1712110052	Rastifia Lukita	Manajemen	Zuriana, S.E.,M.M	INDIVIDU
244	1712110149	Putri Ambar Sari	Manajemen	Zuriana, S.E.,M.M	INDIVIDU
245	1712110233	Aprilia Tri Widawati	Manajemen	Zuriana, S.E.,M.M	INDIVIDU
246	1712110428	C Mimim Cindy Adelia	Manajemen	Zuriana, S.E.,M.M	INDIVIDU
247	1712110315	Dwita Tifani	Manajemen	Anandha Sartika Putri, S.E.,MSM	INDIVIDU
248	1712118006p	Aji Mohamad Sofa	Manajemen	Anandha Sartika Putri, S.E.,MSM	INDIVIDU
249	1712110064	Wiwik Triana	Manajemen	Besti Lilyana, S.H.,M.M	INDIVIDU
250	1712110271	Nadia Atiningsih	Manajemen	Besti Lilyana, S.H.,M.M	INDIVIDU
251	1712110383	Khairul Anwar	Manajemen	Dr. Anggalia Wibasuri	INDIVIDU
252	1712110003	Olva Geovanny	Manajemen	Dr. Anggalia Wibasuri	INDIVIDU
253	1712110146	Dwi Rina Melisa	Manajemen	Dr. Anuar Sanusi	INDIVIDU
254	1712110192	Sa Adatul Daraini	Manajemen	Dr. Anuar Sanusi	INDIVIDU
255	1612110450	Pitriani	Manajemen	Dr. Faurani I Santi S	INDIVIDU
256	1512110262	Gusti Ardian	Manajemen	Dr. Faurani I Santi S	INDIVIDU
257	1712110360	Desi Liana Sari	Manajemen	Dr. Lukmanul Hakim	INDIVIDU
258	1712110127	Rivanka Windia Pradani	Manajemen	Dr. Lukmanul Hakim	INDIVIDU
259	1712110062	William Daniel Kurniawan	Manajemen	Dr. Mieke Rahayu	INDIVIDU
260	1712110409	Calvin Eben Nezer Situmorang	Manajemen	Dr. Mieke Rahayu	INDIVIDU
261	1712110419	Jhon Helen Wahyudi	Manajemen	Kurnia Fadila, S.E.,M.Sc	INDIVIDU
262	1712110325	Feby Evo	Manajemen	Kurnia Fadila, S.E.,M.Sc	INDIVIDU
263	1712110111	Muhammad Cahaya Fitriansyah	Manajemen	Kurnia Fadila, S.E.,M.Sc	INDIVIDU
264	1612110115	Ahmad Ribeki	Manajemen	Muprihan Thaib, S.Sos.,M.M	INDIVIDU
265	1712110231	Fahri Evanda Elmawan	Manajemen	Niken Paramitasari, S.E.,M.M	INDIVIDU
266	1612110313	Reski Setiawan	Manajemen	Niken Paramitasari, S.E.,M.M	INDIVIDU
267	1612110505	Afdhal Arrizon	Manajemen	Novita Sari, S.Sos.,M.M	INDIVIDU
268	1512110292	Luthfi Al Rasyid	Manajemen	Novita Sari, S.Sos.,M.M	INDIVIDU
269	1612110320	Rahmanda Bangsawan	Manajemen	Novita Sari, S.Sos.,M.M	INDIVIDU
270	1712110276	I Ketut Dana Ariana	Manajemen	Riri Carissa, S.E.,MSM	INDIVIDU
271	1612110204	Laurensius Felix	Manajemen	Riri Carissa, S.E.,MSM	INDIVIDU
272	1612110350	Agung Februari	Manajemen	AK. Yohanson, S.Ag.,M.M	INDIVIDU
273	1612110573	Jandjone Sinaga	Manajemen	AK. Yohanson, S.Ag.,M.M	INDIVIDU
274	1612110265	Andre Faais Taufiqurrahman	Manajemen	Susanti, S.E.,M.M	INDIVIDU
275	1612110122	Muhammad Khadafi	Manajemen	Susanti, S.E.,M.M	INDIVIDU
276	1712110036	Rifki Fajar Romadona	Manajemen	Susanti, S.E.,M.M	INDIVIDU
277	1412110195	Naili Kholifah	Manajemen	Susanti, S.E.,M.M	INDIVIDU
278	1712110184	Gandes Larasati	Manajemen	Susanti, S.E.,M.M	INDIVIDU
279	1712110355	Titin Marduan	Manajemen	Susanti, S.E.,M.M	INDIVIDU
280	1712120072	Riska Setya Ningrum	Akuntansi	Agus Panjaitan, S.E., MM	INDIVIDU
281	1712120110	Rosdiana Dewi Amelia	Akuntansi	Agus Panjaitan, S.E., MM	INDIVIDU
282	1712120043	Suji Krisdayana	Akuntansi	Anik Irawati, S.E., M.Sc	INDIVIDU
283	1712120087	Gerry Li Neker	Akuntansi	Anik Irawati, S.E., M.Sc	INDIVIDU
284	1712120101	Bismar Daniel Rambe Manalu	Akuntansi	Anik Irawati, S.E., M.Sc	INDIVIDU
285	1712120119	Rio Andika	Akuntansi	Anik Irawati, S.E., M.Sc	INDIVIDU
286	1712120136	Febriyanti	Akuntansi	Anik Irawati, S.E., M.Sc	INDIVIDU
287	1712120146	Phillemon Noah Danis Jr	Akuntansi	Anik Irawati, S.E., M.Sc	INDIVIDU
288	1712129003	Okter Kesuma Putra	Akuntansi	Anik Irawati, S.E., M.Sc	INDIVIDU
289	1712120005	UMI VERONICA	Akuntansi	Dedi Putra, S.E., M.S.Ak	INDIVIDU
290	1712120054	Eliyana Sari Ariyanto	Akuntansi	Dedi Putra, S.E., M.S.Ak	INDIVIDU
291	1712120069	Arda Maheswari Indah Pratiwi	Akuntansi	Dedi Putra, S.E., M.S.Ak	INDIVIDU
292	1712120071	Anissa Wahyuningsih	Akuntansi	Dedi Putra, S.E., M.S.Ak	INDIVIDU
293	1612120060	ROBITA RAHMAN	Akuntansi	Delli Maria, S.E., M.Sc	INDIVIDU
294	1712120033	Maya melinda	Akuntansi	Delli Maria, S.E., M.Sc	INDIVIDU
295	1712120062	Mia Reza Syafitri	Akuntansi	Delli Maria, S.E., M.Sc	INDIVIDU
296	1712120121	Millennia Tiffany Likty	Akuntansi	Dian Herlambang, S.H., M.H	INDIVIDU
297	1712120123	Nur Safitri	Akuntansi	Dian Herlambang, S.H., M.H	INDIVIDU
298	1712129003	Ari Chandra	Akuntansi	Dian Herlambang, S.H., M.H	INDIVIDU
299	1612120121	M.Abdul Rouf	Akuntansi	Fitri Agustina, S.E. Ak., M.ACC	INDIVIDU
300	1712120122	Friska Jonanta Sinaga	Akuntansi	Fitri Agustina, S.E. Ak., M.ACC	INDIVIDU
301	1712120050	Kristina Damayanti	Akuntansi	Indra Chaniago, S.E., M.Si	INDIVIDU
302	1712120077	Muhammad Farhan Fadhillah	Akuntansi	Indra Chaniago, S.E., M.Si	INDIVIDU
303	1712120085	Tiara putri audry	Akuntansi	Indra Chaniago, S.E., M.Si	INDIVIDU

**SURAT KEPUTUSAN
DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN (DPL)
PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)
PERIODE GENAP 2019/2020**

No	NPM	Nama Mahasiswa	Program Studi	Dosen Pembimbing Lapangan	Keterangan
304	1712120099	Nafisah Amatullah	Akuntansi	Indra Chaniago, S.E., M.Si	INDIVIDU
305	1712120111	WIDYA SEPTIANI	Akuntansi	Indra Chaniago, S.E., M.Si	INDIVIDU
306	1712120053	Fajria Nurul Izza	Akuntansi	Jaka Darmawan, S.E., M.Si	INDIVIDU
307	1712120078	FEBY DIAH NABELLA	Akuntansi	Jaka Darmawan, S.E., M.Si	INDIVIDU
308	1712120080	Selfi Nurwidawati	Akuntansi	Jaka Darmawan, S.E., M.Si	INDIVIDU
309	1712120064	Putri Oktaviani	Akuntansi	M. Sadat HP, S.E., M.M., M.S.Ak	INDIVIDU
310	1712120100	Mira Aprilia	Akuntansi	M. Sadat HP, S.E., M.M., M.S.Ak	INDIVIDU
311	1712120113	GIGIH KURNIAWAN PUTRA	Akuntansi	M. Sadat HP, S.E., M.M., M.S.Ak	INDIVIDU
312	1712120132	Deni Prayoga	Akuntansi	M. Sadat HP, S.E., M.M., M.S.Ak	INDIVIDU
313	1712120001	Niza Afriliya	Akuntansi	Nolita Yeni Siregar, S.E., M.S.Ak	INDIVIDU
314	1712120008	Intan	Akuntansi	Nolita Yeni Siregar, S.E., M.S.Ak	INDIVIDU
315	1712120127	Riza Dwi Andarini	Akuntansi	Nolita Yeni Siregar, S.E., M.S.Ak	INDIVIDU
316	1712120141	Adinda Diah Utami	Akuntansi	Nolita Yeni Siregar, S.E., M.S.Ak	INDIVIDU
317	1612120058	GINARI	Akuntansi	Pebrina Swissia, S.E., M.M	INDIVIDU
318	1612120139	ARSIM ALVIAN	Akuntansi	Pebrina Swissia, S.E., M.M	INDIVIDU
319	1712120073	Ulfa Rafika Damayanti	Akuntansi	Pebrina Swissia, S.E., M.M	INDIVIDU
320	1712120025	Riska Dian Nugraha	Akuntansi	Reva Meiliana, S.E., M.ACC	INDIVIDU
321	1712120026	Nando Juansyah	Akuntansi	Reva Meiliana, S.E., M.ACC	INDIVIDU
322	1712120029	Eva Novianti	Akuntansi	Reva Meiliana, S.E., M.ACC	INDIVIDU
323	1712120105	Sri Indriyani	Akuntansi	Reva Meiliana, S.E., M.ACC	INDIVIDU
324	1712120134	Putri Amalia Fatimah	Akuntansi	Reva Meiliana, S.E., M.ACC	INDIVIDU
325	1712120003	Erika Fabiola	Akuntansi	Rieka Rahmadhaniyah, S.E., M.Ec.Dev	INDIVIDU
326	1712120013	Inggrid Linggawati Ganajaya	Akuntansi	Rieka Rahmadhaniyah, S.E., M.Ec.Dev	INDIVIDU
327	1712120023	Febiola Wijaya	Akuntansi	Rieka Rahmadhaniyah, S.E., M.Ec.Dev	INDIVIDU
328	1712120056	Yusanti Maulidia Sekar Sari	Akuntansi	Rieka Rahmadhaniyah, S.E., M.Ec.Dev	INDIVIDU
329	1712120057	Yusinta Maulidia Sekarani	Akuntansi	Rieka Rahmadhaniyah, S.E., M.Ec.Dev	INDIVIDU
330	1712120088	Tan Julianto	Akuntansi	Rieka Rahmadhaniyah, S.E., M.Ec.Dev	INDIVIDU
331	1712120102	Annisa Ahyarika	Akuntansi	Rieka Rahmadhaniyah, S.E., M.Ec.Dev	INDIVIDU
332	1712120066	Clara Crisananti Monaresi Tantri Oktarini	Akuntansi	Rieka Rahmadhaniyah, S.E., M.Ec.Dev	INDIVIDU
333	1612120158	Fitria febriani	Akuntansi	Taufik, S.E., M.S.Ak	INDIVIDU
334	1612120222	Maulidia savira	Akuntansi	Taufik, S.E., M.S.Ak	INDIVIDU
335	1712120032	Fenita Putri	Akuntansi	Taufik, S.E., M.S.Ak	INDIVIDU
336	1712120124	Elvina sujitno	Akuntansi	Taufik, S.E., M.S.Ak	INDIVIDU
337	1712120140	Nurhidayah	Akuntansi	Taufik, S.E., M.S.Ak	INDIVIDU
338	1712120009	Selviana Ciahyadi	Akuntansi	Toni Nurhadianto, S.E., M.Sc	INDIVIDU
339	1712120055	Daniel	Akuntansi	Toni Nurhadianto, S.E., M.Sc	INDIVIDU
340	1712120058	Dessy Natalia Zefran	Akuntansi	Toni Nurhadianto, S.E., M.Sc	INDIVIDU
341	1712120098	Indah wulandari	Akuntansi	Toni Nurhadianto, S.E., M.Sc	INDIVIDU
342	1712120109	Ratih Lestari	Akuntansi	Toni Nurhadianto, S.E., M.Sc	INDIVIDU
343	1712120039	Firdaus Ritzy Ar-Rahman	Akuntansi	Ulfah Tika Saputri, S.E., M.Sc	INDIVIDU
344	1712120041	Nanda Indriani	Akuntansi	Ulfah Tika Saputri, S.E., M.Sc	INDIVIDU
345	1712120052	Invansyah Putra Mulia	Akuntansi	Ulfah Tika Saputri, S.E., M.Sc	INDIVIDU
346	1712120075	Dewa Putu Ayu Mentari	Akuntansi	Ulfah Tika Saputri, S.E., M.Sc	INDIVIDU
347	1712120142	Nadia Putri	Akuntansi	Ulfah Tika Saputri, S.E., M.Sc	INDIVIDU
348	1712120015	RISHA UMAINAH	Akuntansi	Wayan Swarte, S.E., M.S.Ak	INDIVIDU
349	1712120047	Made Agustina	Akuntansi	Wayan Swarte, S.E., M.S.Ak	INDIVIDU
350	1712120051	Siska Widiya Tambunan	Akuntansi	Wayan Swarte, S.E., M.S.Ak	INDIVIDU
351	1712120130	Sin Musri'ah M.A.Q	Akuntansi	Yaumul Khoiriah, S.E., M.Ak	INDIVIDU
352	1712120131	Damayati Dahnuar	Akuntansi	Yaumul Khoiriah, S.E., M.Ak	INDIVIDU
353	1612120172	Ramita Eixdrin Yuliana Br Sitorus	Akuntansi	Yuniwati, M.H	INDIVIDU
354	1712120031	Tika misdiana	Akuntansi	Yuniwati, M.H	INDIVIDU
355	1712120138	Ronnal cipta aldini	Akuntansi	Yuniwati, M.H	INDIVIDU
356	1712120048	Ni Made Diah Sukma Pertiwi	Akuntansi	Yusminar, S.E., M.M	INDIVIDU
357	1712120116	Shofiah Nurhajati	Akuntansi	Yusminar, S.E., M.M	INDIVIDU
358	1712120129	Yoda tiga sari	Akuntansi	Yusminar, S.E., M.M	INDIVIDU
359	1911068037P	FELIX MARCO	Sistem Komputer	Novi Herawadi Sudibyo, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
360	1911068006p	TRISKA RIHAYANI SAPUTRI	Sistem Komputer	Novi Herawadi Sudibyo, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
361	1911068035p	FARIS NIDAUL HAQ	Sistem Komputer	Dodi Yudo S, S.Si., M.T.I	INDIVIDU
362	1911068004p	IRFA CAHYAWAN	Sistem Komputer	Ari Widiyantoko, S.Kom., M.Tech	INDIVIDU
363	1911068023p	RIZAL RIDHWANULLAH	Sistem Komputer	Abdi Darmawan, S.T., M.T.I	INDIVIDU
364	1911068016P	MUHAMMAD DAFFA KHANIFADIN	Sistem Komputer	Nurfiana, S.Kom., M.Kom	INDIVIDU
365	1911068003p	SATRIA WIJAYA	Sistem Komputer	Meliagripin Setiawati, S.Kom., M.T	INDIVIDU
366	1911068030P	GALANG TRI ANANDA	Sistem Komputer	Lia Rosmalia, S.T., M.Kom	INDIVIDU
367	1911068008p	NURUL HUDA	Sistem Komputer	Triowaly Rosandy, S.Kom., M.T.I	INDIVIDU
368	1911068009p	ADE SEPTIAN	Sistem Komputer	Zaidir Jamal, S.T., M.Eng	INDIVIDU
369	1911068010p	SEPTIANA ELY FADILA	Sistem Komputer	Bayu Nugroho, S.Kom., M.Eng	INDIVIDU
370	1711010123	Eka Yuli Astuti	Teknik Informatika	Fitria, S.T., M.Kom	INDIVIDU
371	1711010117	Boby Priatiawan	Teknik Informatika	Fitria, S.T., M.Kom	INDIVIDU
372	1711010114	Aris Tio Maulana	Teknik Informatika	Fitria, S.T., M.Kom	INDIVIDU
373	1711010113	Muhammad Galih Pratama	Teknik Informatika	Joko Triloka, S.Kom, M.T., Ph.D	INDIVIDU
374	1711010100	Kadek anja sanjaya	Teknik Informatika	Joko Triloka, S.Kom, M.T., Ph.D	INDIVIDU
375	1711010028	Rian Frinardo	Teknik Informatika	Joko Triloka, S.Kom, M.T., Ph.D	INDIVIDU
376	1711010055	Nabila Hendaris	Teknik Informatika	Dr. Chairani, S.Kom., M.Eng	INDIVIDU
377	1711010054	BERRY SETIAWAN	Teknik Informatika	Dr. Chairani, S.Kom., M.Eng	INDIVIDU
378	1711010050	Gilang Yoga Armandha	Teknik Informatika	Rio Kurniawan, M.Cs	INDIVIDU
379	1611010215	Edo Ariyanto	Teknik Informatika	Rio Kurniawan, M.Cs	INDIVIDU

**SURAT KEPUTUSAN
DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN (DPL)
PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)
PERIODE GENAP 2019/2020**

No	NPM	Nama Mahasiswa	Program Studi	Dosen Pembimbing Lapangan	Keterangan
380	1711010062	Denny Prastawan	Teknik Informatika	Rio Kurniawan, M.Cs	INDIVIDU
381	1711010063	Doni chairul arifin	Teknik Informatika	Harianto Wibowo, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
382	1611010120	Fajar Alfian Pramana Putra	Teknik Informatika	Harianto Wibowo, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
383	1611010019	Ahmad Faizin Nur	Teknik Informatika	Harianto Wibowo, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
384	1711010086	sylvia	Teknik Informatika	Rahmalia Syahputri, S.Kom.,M.EngSc	INDIVIDU
385	1711010029	Muhammad Prayoga	Teknik Informatika	Rahmalia Syahputri, S.Kom.,M.EngSc	INDIVIDU
386	1711010081	M.fiki arisandi	Teknik Informatika	Rahmalia Syahputri, S.Kom.,M.EngSc	INDIVIDU
387	1711010149	Odi Ega Setiawan	Teknik Informatika	Isnandar Agus, S.Pd.,M.Kom	INDIVIDU
388	1611010130	libri hendrawansyah	Teknik Informatika	Isnandar Agus, S.Pd.,M.Kom	INDIVIDU
389	1711010059	Richo vernando	Teknik Informatika	Isnandar Agus, S.Pd.,M.Kom	INDIVIDU
390	1711010010	Ari Yudha Sagita	Teknik Informatika	Amnah, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
391	1711010045	Kevin ramadhan	Teknik Informatika	Amnah, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
392	1711010070	Hasbiul furqon	Teknik Informatika	Amnah, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
393	1711010037	Radeska sarli utama	Teknik Informatika	Nisar, S.Kom.,M.T	INDIVIDU
394	1711010069	Lusy Andika Dwi Pangestu	Teknik Informatika	Nisar, S.Kom.,M.T	INDIVIDU
395	1711010116	Dinata Ardiyanto	Teknik Informatika	Nisar, S.Kom.,M.T	INDIVIDU
396	1711010103	Y Aji Budi Santoso	Teknik Informatika	Septilia Arfida, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
397	1711010018	Abdurrahman Mubarak	Teknik Informatika	Septilia Arfida, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
398	1711010092	Muhammad Rizky	Teknik Informatika	Septilia Arfida, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
399	1711010032	M. Gresatria Anugrah	Teknik Informatika	Ketut Artaye, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
400	1711010057	Damar Hardyan Adi	Teknik Informatika	Ketut Artaye, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
401	1711010051	Auliya Widi Aswara	Teknik Informatika	Ketut Artaye, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
402	1711010097	VIQIH ISTA JASMITA	Teknik Informatika	Yulmaini, S.Kom.,M.Cs	INDIVIDU
403	1711010068	Destian Nurwijaya Putra	Teknik Informatika	Yulmaini, S.Kom.,M.Cs	INDIVIDU
404	1711010131	Fetri Eko Saipudin	Teknik Informatika	Yulmaini, S.Kom.,M.Cs	INDIVIDU
405	1711010139	herwanto	Teknik Informatika	Dr.Sri Lestari, S.Kom.,M.Cs	INDIVIDU
406	1711010035	Yosep pratama	Teknik Informatika	Dr.Sri Lestari, S.Kom.,M.Cs	INDIVIDU
407	1611010106	Restu prayogo honggonggoro	Teknik Informatika	Dr.Sri Lestari, S.Kom.,M.Cs	INDIVIDU
408	1711010155	Fitri febrina ulfa	Teknik Informatika	Rionaldi Ali, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
409	1711010101	Agung Rhamadhan	Teknik Informatika	Rionaldi Ali, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
410	1611010073	Muhammad Fikri Hanif	Teknik Informatika	Rionaldi Ali, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
411	1711010015	M. Andrean Mahardika	Teknik Informatika	Sulyono, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
412	1711010021	Renaldi	Teknik Informatika	Sulyono, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
413	1711010147	Angga Padela	Teknik Informatika	Sulyono, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
414	1611010178	Muhamad Siyam Marzuki	Teknik Informatika	Yuni Puspita Sari, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
415	1711010162	Ahmad Ari	Teknik Informatika	Yuni Puspita Sari, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
416	1711010163	Ibnu Hanief.BN	Teknik Informatika	Yuni Puspita Sari, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
417	1711010079	Ivan Pratama Putra	Teknik Informatika	M Fauzan Azima, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
418	1711010084	M Fadel Bahtera	Teknik Informatika	M Fauzan Azima, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
419	1711010141	Rahmat saputra	Teknik Informatika	M Fauzan Azima, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
420	1711010119	Niken Ayu Liandini	Teknik Informatika	Siti Nur Laila, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
421	1611010159	Achmad Harris	Teknik Informatika	Siti Nur Laila, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
422	1711010098	Syahanda Varrel Ricky	Teknik Informatika	Siti Nur Laila, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
423	1711010024	LUZTHFI AZIZ SYAPUTRA	Teknik Informatika	Suci Mutiara, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
424	1711010052	Oktavian Rahmatullah	Teknik Informatika	Suci Mutiara, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
425	1711010082	Alpenda Yuda Utama	Teknik Informatika	Suci Mutiara, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
426	1711010090	Niki Velindasari	Teknik Informatika	Yuni Arkhiansyah, S.Kom.,M.Kom	INDIVIDU
427	1711010099	Ditya Putri Anggraini	Teknik Informatika	Yuni Arkhiansyah, S.Kom.,M.Kom	INDIVIDU
428	1711010137	Annisa destaria alawiyah	Teknik Informatika	Yuni Arkhiansyah, S.Kom.,M.Kom	INDIVIDU
429	1711010132	Ahmad Muslim Pratama	Teknik Informatika	Yuni Arkhiansyah, S.Kom.,M.Kom	INDIVIDU
430	1711010165	Robby Toro	Teknik Informatika	Dr.Suhendro Yusuf Irianto, M.Kom	INDIVIDU
431	1711010041	Calysta sakralya althasya	Teknik Informatika	Dr.Suhendro Yusuf Irianto, M.Kom	INDIVIDU
432	1711010034	Muhammad Rizqi Aziz	Teknik Informatika	Dr.Suhendro Yusuf Irianto, M.Kom	INDIVIDU
433	1711010006	Tio Altino	Teknik Informatika	Zaidir Jamal, S.T.,M.Eng	INDIVIDU
434	1711010180	Dwi Margo Widodo	Teknik Informatika	Zaidir Jamal, S.T.,M.Eng	INDIVIDU
435	1611010217	Felix Juwono Chandra	Teknik Informatika	Zaidir Jamal, S.T.,M.Eng	INDIVIDU
436	1711010038	Novita dian sari	Teknik Informatika	Abdi Darmawan, S.T.,M.T.I	INDIVIDU
437	1611010113	Arizal Evandi	Teknik Informatika	Abdi Darmawan, S.T.,M.T.I	INDIVIDU
438	1611010086	Altur Kurniawan	Teknik Informatika	Riko Herwanto, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
439	1711010019	dimas aji wicaksono	Teknik Informatika	Riko Herwanto, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
440	1711010111	Rofi Zakarya Suwandi	Teknik Informatika	Riko Herwanto, S.Kom.,M.T.I	INDIVIDU
441	1711010112	Muradi	Teknik Informatika	R Z Abdul Aziz, S.T., M.T.,Ph.D	INDIVIDU
442	1711010182	Ladysta Maulida Hadiana	Teknik Informatika	R Z Abdul Aziz, S.T., M.T.,Ph.D	INDIVIDU
443	1711010167	Muhammad Alifya	Teknik Informatika	Hary Sabita. S. Kom.,M.T.I	INDIVIDU
444	1711010122	Firda Freclia	Teknik Informatika	Hary Sabita. S. Kom.,M.T.I	INDIVIDU
445	1711010125	Widi Mei Vitasari	Teknik Informatika	Hary Sabita. S. Kom.,M.T.I	INDIVIDU
446	1611010148	Ragil Muhamad Guntur Ramadhan	Teknik Informatika	Dr.Chairani, S.Kom.,M.Eng	INDIVIDU

a.n. Rektor IIB Darmajaya,
Wakil Rektor I

Dr. RZ. Abdul Aziz., M.T
NIK. 01030904



**FORMULIR KEGIATAN PRAKTEK KERJA
PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)**

Desa : Teluk Dalem
Kecamatan : Mataram Baru
NPM : 1911068030P
Nama : Galang Triananda
Kelompok :

No	HARI/TANGGAL	KEGIATAN	TTD*
1	Senin - Rabo 20- 22 Juli 2020	Permintaan Izin dengan Kelurahan atau Desa dan Pendataan penduduk	
2	Kamis 23 Juli 2020	Pendampingan Perlombaan Kosidah Ibu PKK antar Desa Se kecamatan	
3	Jum'at 24 Juli 2020	Perbarui desa Teluk dalem untuk merayakan hari Kemerdekaan	
4	Sabtu 25 - 26 Juli 2020	Kegiatan Senam Masyarakat desa Teluk Dalem	
5	Senin 27 Juli 2020	Monitoring pembuatan buku Administrasi Desa Teluk Dalem	
6	Selasa 28 Juli 2020	Pembuatan Disinfektan atau handsantilizer dengan Bahan Alami untuk masyarakat Desa Teluk dalem	
7	Rabo 29 Juli 2020	Kunjungan Home Industri Pembuatan Selai Pisang Di desa Teluk dalem	
8	Jum'at 31 Juli 2020	Membantu Masyarakat Kurban Di Dusun III Desa Teluk Dalem	
9	Sabtu 1 Agustus 2020	Sosialisasi New Normal dan Pembuatan disinfektan Alami di Pondok Miftahul Falah	
10	Minggu - Senin 2 -4 agustus 2020	- Pembimbingan Pembelajaran Daring siswa SD door to door kerumah masyarakat tempat PKPM	
11	Rabo 5 Agustus 2020	Kunjungan Pertanian kebun Jeruk Di Dusun IV desa Teluk Dalem	
12	Kamis 6 Agustus 2020	Sosialisasi new Normal Dan Pelatihan Adminitrasi Msicrosof kepada IBU PKK dan Posyandu desa teluk dalem	
13	Jum'at 7 Agustus 2020	Senam Sehat Bersama Masyarakat Desa Teluk Dalem dan Pembagian Masker ke Masyarakat	
14	Sabtu - Senin 8 - 10 Agustus 2020	- Pembimbingan Pembelajaran Daring siswa SD door to door kerumah masyarakat tempat PKPM	
15	Selasa - Kamis 11- 13 Agustus 2020	Pembuatan alat Hand Sandtilizer Dan Pengenalan Cara Kerja alat penyorom Otomatis	

*) TTD oleh Penanggung jawab kegiatan

Desa Teluk dalem



Institut Informatika & Bisnis

DARMAJAYA

Yayasan Alfian Husin

Jl. Zainal Abidin Pagar Alam No. 93 Bandar Lampung 35142 Telp. 787214 Fax. 700261 http://darmajaya.ac.id

FORMULIR

**FORM BIMBINGAN PENULISAN LAPORAN PRAKTEK KERJA
PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)**

Nama : GALANG TRIANANDA
 NPM / Kelas : 1911060030P /
 Tempat KP/PKPM : Desa Teluk Dalam, Kec. MATARAM BARU, Lampung Timur
 Nama Pembimbing : Lia Rosmalia, S.T., M.Kom
 Judul Laporan : Sosialisasi Pencegahan Penyebaran Covid-19 DAN
 Pembuatan alat untuk menggunakan Hand sanitizer
 otomatis berbasis ARDUINO

NO	TANGGAL BIMBINGAN	MATERI	PARAF PEMBIMBING
1.	28/ Juli '20	Antarmuka laporan kegiatan harian PKPM PR Media 16	
2.	4/ Agt '20	Pengisian form kegiatan PKPM dan Absen PKPM	
3.	24/ Agt '20	BAB I, Latar Belakang. Lengkapi profil desanya.	
4.	25/ Agt '20	Ace BAB. I, Revisi BAB II pelaksanaan program dijelaskan	
		lengkapi dengan dokumentasi nya.	
5.	27/ Agt '20	Ace BAB II, Lanjutkan BAB III	
6.	28/ Agt '20	Revisi BAB III point rekomendasi di tempat PKPM yg ditemukan	
7.	31/ Agt '20	Ace. BAB III. Lampiran ada.	
		Laporan sblh lengkap, siap yg Bigilid	

Bandar Lampung, 31/ Agt / 2020
Ketua Jurusan SKI

Bayu Nugroho, S.Kom, M.Eng.
 NIK. 0200700

No. Dokumen :
4.FM-S.08.08

Revisi :
01

Tanggal Berlaku :
07 Juli 2017

FORM OBSERVASI
PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT
INSTITUT INFORMATIKA DAN BISNIS DARMAJAYA
 Semester⁶ Tahun Ajaran...²⁰²¹.....



Desa/Kelurahan
 Kec. Kab./Kota
 Propinsi

: TELUK Dalem
 : MATARAN BARU
 : LAMPUNG

Disusun oleh Kelompok:

INDIVIDU

- | | |
|----|------------------|
| 1. | GAJANG IRIANANDA |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |



HASIL OBSERVASI

Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat IIB Darmajaya

POTENSI DAERAH	PERMASALAHAN MASYARAKAT	KEBUTUHAN MASYARAKAT
1. Dita teluk dalam mangrove pendakatan sebagai petani jagung dan padi	1. Kurangnya masalah teknologi seperti pada HP/laptop	1. Pelatihan khusus tentang pertanian dan perkebunan
2.	2.	2. Pelatihan khusus tentang desain, administrasi / email
3.	3.	3. Pelatihan hands on sanitizer otomatis secara berkelompok
4.	4.	4. APP masker / slide untuk mencegah penyebaran virus covid-19
5.	5.	5.
6.	6.	6.
Dst.....	Dst.....	Dst.....



HASIL OBSERVASI
Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat IIB Darmajaya

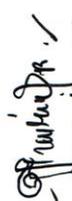
No	RENCANA PROGRAM KERJA	BIDANG ILMU ^{*)}	SUBYEK/OBYEK SASARAN PROGRAM
1.	pelatihan microsoft Exkcel	Teknologi	Karantataruna/pjkk/postgradu
2.	Sosialisasi/bimbingan pemasaran Umkin	Usaha makanan	Pemilik Umkin
3.	Pembimbingan Education daring,SD, SMP, SMA	pendidikan	SD, SMP dan SMA
4.	Sosialisasi pembuatan disinfektan/Handsanitasi	Kesehatan	masyarakat umum/ aparatur
5.	pelatihan Pembuatan Disain administrasi Umkin	Teknologi	Aparatur Desa
dst....	Pembuatan alat hand sanitizer otomatis	Teknologi	masyarakat PISA Teluk Dalam

*) Isi dengan bidang ilmu masing-masing : Ilmu Komputer atau Ekonomi Bisnis

Bandar Lampung, 15 Agustus 2020..

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan


Lia Rosmawati, S.T., M.Kom
(Tanda Tangan & Nama Terang)

Ketua Kelompok/Observer


G. GALANG, T.P. IANANAN
(Tanda Tangan & Nama Terang)



JADWAL KEGIATAN PROGRAM
Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat IIB Darmajaya

No	Rencana Program Kerja	Hari Ke-																													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1.	Pelatihan microsoft excel a) Pelatihan desain administrasi b) c)							✓										✓													
2.	Sosialisasi Pemasaran Untuk a) Pembimbingan & edukasi daring b) c)								✓					✓				✓				✓									
3.	Sosialisasi Pemasaran Handtaker a) Pemasaran alat Handtaker dan b) c)								✓																✓	✓					

Bandar Lampung, 15 Agustus 2020

Ketua Kelompok/Observer
[Signature]
 GA CRACKS... RIANSRANIDA
 (Tanda Tangan & Nama Terang)

Mengetahui,
 Dosen Pembimbing Lapangan
[Signature]
 LIA RISMAWATI S.T., M.KOM
 (Tanda Tangan & Nama Terang)