

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Perusahaan merupakan suatu organisasi yang menggunakan dan mengkoordinir sumber-sumber ekonomi guna menyediakan barang atau jasa bagi masyarakat. Salah satu tujuan perusahaan besar maupun perusahaan kecil adalah untuk menghasilkan laba semaksimal mungkin. Sasaran dapat tercapai melalui usaha dan kegiatan tertentu yang dapat menciptakan pendapatan dan efisiensi dalam pengelolaan perusahaan tersebut. Sumber utama pendapatan perusahaan baik perusahaan besar maupun perusahaan kecil adalah hasil dari penjualan barang atau jasa, sehingga penjualan barang atau jasa merupakan salah satu ukuran untuk menentukan sukses tidaknya suatu perusahaan.

Pada umumnya penjualan barang atau jasa yang dilakukan oleh perusahaan besar maupun perusahaan kecil dilakukan dalam bentuk penjualan tunai dan penjualan kredit. Perusahaan-perusahaan pada saat ini umumnya menggunakan sistem penjualan kredit yang merupakan salah satu sistem yang cocok pada saat sekarang ini. Sistem penjualan kredit ini mengharuskan perusahaan membuat suatu kebijaksanaan tersendiri baik yang menyangkut jumlah piutangnya, cara pemberian piutang dan evaluasi terhadap piutang tersebut. Dengan memberikan kebijaksanaan piutang kepada pelanggan berarti perusahaan memberikan kesempatan kepada pelanggan untuk segera memperoleh kebutuhannya dengan pembayaran yang dilakukan secara berkala. Dengan memberikan kebijaksanaan piutang perusahaan mengharapkan volume penjualan yang semakin meningkat.

Piutang timbul apabila perusahaan menjual barang atau jasa kepada pihak lain secara kredit. Piutang merupakan hak untuk menagih sejumlah uang dari penjual kepada pembeli yang timbul karena adanya suatu transaksi (Al. Haryono Jusuf,

2001 : 52). Menurut Amir Abadi Jusuf (2000 : 272) piutang adalah uang yang terhutang oleh pelanggan atas barang yang telah kita jual atau jasa yang kita berikan padanya.

CV. Agung Lestari merupakan perusahaan yang bergerak dalam bidang jasa yang kegiatannya melakukan pengurusan BBN baru kendaraan roda 4 dan roda 2. Problematika atau masalah yang sering terjadi pada CV. Agung Lestari dalam kaitannya dengan pelaksanaan sistem akuntansi piutang adalah tidak adanya kebijakan dari perusahaan untuk memberikan jatuh tempo kepada pelanggan sehingga mengakibatkan pelanggan dalam melakukan pembayaran kepada perusahaan terhambat.

Dari uraian di atas, penulis tertarik untuk mengetahui lebih lanjut mengenai sistem akuntansi piutang pada CV. Agung Lestari dan menuangkannya dalam laporan dengan judul **“PENGENDALIAN INTERN ATAS PIUTANG USAHA PADA CV. AGUNG LESTARI”**.

## **1.2 Ruang Lingkup**

Adapun ruang lingkup program kerja praktek ini adalah pada bagian Akunting yang mengelola laporan keuangan perusahaan, termasuk dalam pengurusan piutang pelanggan.

## **1.3 Manfaat dan Tujuan**

### **1.3.1 Manfaat Program Kerja Praktek**

Manfaat yang diperoleh dari program Kerja Praktek ini antara lain adalah :

1. Manfaat Bagi Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya
  - a. Mendapatkan umpan balik tentang seberapa besar tingkat profesionalitas lulusannya nanti.

- b. Menjalin relasi dan kerjasama dengan instansi terkait.
- c. Merupakan sarana komunikasi langsung antara fakultas dengan masyarakat.

## 2. Manfaat Bagi CV. Agung Lestari

- a. Sebagai salah satu wujud kepedulian instansi terkait terhadap lingkungan pendidikan.
- b. Sebagai wadah dan sarana kerjasama antara instansi dengan pendidikan.
- c. Kemungkinan merekrut lulusan terbaik dari IIB Darmajaya untuk diangkat sebagai tenaga kerja profesional.

## 3. Manfaat Bagi Mahasiswa

- a. Melatih kepekaan mahasiswa dalam menyelesaikan masalah dan memberikan solusi yang baik bagi perusahaan.
- b. Melatih kemampuan penulis dalam hal meneliti suatu perusahaan dan memberikan solusi dari masalah yang ada pada CV. Agung Lestari.

### **1.3.2 Tujuan Program Kerja Praktek**

Program Kerja Praktek yang diadakan oleh IIB Darmajaya memiliki tujuan sebagai berikut :

1. Sebagai salah satu syarat kelulusan dalam menyelesaikan jenjang pendidikan.
2. Membangun kerjasama yang baik antara lingkungan akademis dengan lingkungan kerja.
3. Sebagai bekal untuk memahami dan menghadapi dunia kerja ketika sudah menamatkan pendidikan di IIB Darmajaya.

## **1.4 Waktu dan Tempat Pelaksanaan**

### **1.4.1 Waktu Pelaksanaan**

Kegiatan Kerja Praktek ini dilaksanakan oleh penulis pada 20 Agustus sampai 19 September 2019.

### **1.4.2 Tempat Pelaksanaan**

Kegiatan Kerja Praktek ini dilaksanakan di CV. Agung Lestari yang bergerak di bidang jasa. CV. Agung Lestari berkantor di Jalan Pangeran Antasari No. 82 C, Bandar Lampung.

## **1.5 Sistematika Penulisan**

### **BAB I : PENDAHULUAN**

Dalam bab ini tercantum latar belakang, ruang lingkup, manfaat dan tujuan program kerja praktek, waktu dan tempat pelaksanaan program kerja praktek dan sistematika penulisan.

### **BAB II : GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN**

Dalam bab ini tercantum sejarah perusahaan, visi dan misi perusahaan, bidang usaha/kegiatan utama perusahaan, lokasi perusahaan, dan struktur organisasi.

### **BAB III : PERMASALAHAN PERUSAHAAN**

Dalam bab ini menjelaskan analisa permasalahan yang dihadapi perusahaan, temuan masalah, perumusan masalah, serta kerangka pemecahan masalah. Dan bab ini berisi tentang teori-teori yang akan mendukung masalah yang akan terjadi, metode yang digunakan dan program/kegiatan apa yang akan dilakukan.

#### **BAB IV : HASIL DAN PEMBAHASAN**

Dalam bab ini menguraikan hasil dari analisis data, pengujian data, serta pengujian hipotesis.

#### **BAB V : KESIMPULAN DAN SARAN**

Dalam bab ini menjelaskan mengenai kesimpulan yang dapat ditarik berdasarkan hasil pengolahan data dan saran yang berkaitan dengan penelitian sejenis di masa akan datang.

#### **DAFTAR PUSTAKA**

#### **LAMPIRAN**