

## DAFTAR ISI

Halaman Pengesahan .....	i
Riwayat Hidup .....	iii
Prakata.....	v
Daftar Isi .....	vii
<b>Bab I. Pendahuluan .....</b>	<b>1</b>
1.1. Latar Belakang Program KP/Apprentice .....	1
1.2. Ruang Lingkup Kerja Program KP/Apprentice .....	3
1.3. Manfaat dan Tujuan Program KP/Apprentice .....	4
1.3.1. Manfaat Program KP/Apprentice .....	4
1.3.2. Tujuan Program KP/Apprentice .....	4
1.4. Waktu dan Tempat Pelaksanaan .....	5
1.4.1. Waktu Pelaksanaan .....	5
1.4.2. Tempat Pelaksanaan .....	5
1.5. Sistematika Penulisan .....	5
<b>Bab II. Gambaran Umum Perusahaan .....</b>	<b>7</b>
1.1. Sejarah Perusahaan .....	7
1.2. Visi dan Misi Perusahaan .....	8
1.2.1. Visi Perusahaan .....	8
1.2.2. Misi Perusahaan .....	8
1.3. Bidang Usaha/ Kegiatan Utama Perusahaan .....	8
1.4. Lokasi Perusahaan .....	9
1.5. Struktur Organisasi .....	9
<b>Bab III. Permasalahan Perusahaan .....</b>	<b>13</b>
3.1. Analisa Permasalahan yang Dihadapi Perusahaan .....	13
3.1.1. Temuan Masalah .....	14

3.1.2. Perumusan Masalah .....	14
3.1.3. Kerangka Pemecahan Masalah .....	14
3.2. Landasan Teori .....	15
3.2.1. Pengertian Sistem .....	15
3.2.2. Karakteristik Sistem .....	16
3.2.3. Pengertian Informasi .....	17
3.2.4. Pengertian System Informasi .....	18
3.2.5. Pengertian Persediaan .....	19
3.3. Metode yang Digunakan .....	23
3.3.1. Metode Kerja Praktek (KP) .....	23
3.3.2. Metode Pengumpulan Data .....	23
3.3.3. Metode Pengumpulan Sistem .....	23
3.4. Rancangan Program yang akan dibuat .....	24
3.4.1. Program 1 .....	24
3.4.2. Program 2 .....	24
<b>Bab IV. Hasil dan Pembahasan .....</b>	<b>25</b>
4.1. Mengubah system kerja manual menjadi system kerja menggunakan Buku Besar .....	25
4.2. Memasang kamera pengawas untuk meminimalisir kecurangan .....	26
<b>Bab V. Kesimpulan dan Saran .....</b>	<b>27</b>
5.1. Simpulan .....	27
5.2. Saran .....	27
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>29</b>
<b>LAMPIRAN</b>	