

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

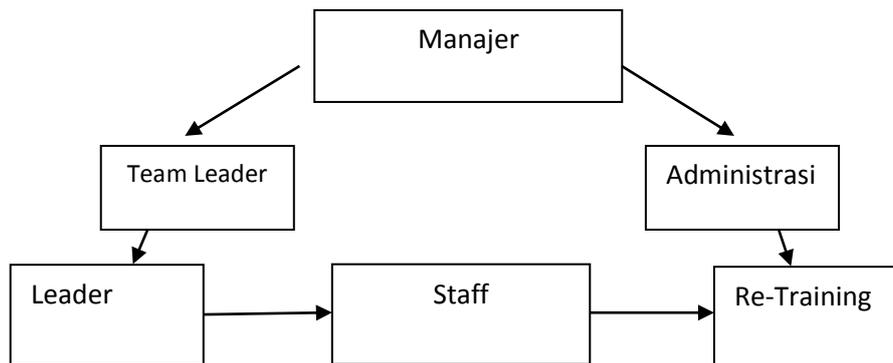
2.1 Sejarah Perusahaan

PT. Syailendra Group berawal dari suatu keinginan untuk bersuaha kerja sendiri dan berprestasi serta melihat terbukanya peluang bisnis di bidang jasa angkutan barang atau Ekspedisi yang berkembang dengan pesat di wilayah Lampung. Awal mula berdirinya perusahaan “PT. Syailendra Group” diawali dari suatu Negara yaitu Amerika Serikat. Lalu mengembangkan ke Negara-negara maju dan beerkembang di kawasan Asia Tenggara termasuk Indonesia. PT. Syailendra Group merupakan salah satu anak perusahaan dari PT. Optimo Asia yang memiliki cabang di beberapa negara antara lain Thailand, Philipina, Indonesia, Singapura, Malaysia dan Cina yang berpusat di Malaysia. Misi PT. Optimo Asia yaitu memberi peluang besar untuk mempromosikan produk kelas dunia menajadi luar biasa. Perusahaan global terkemuka yang berkomitmen untuk bekerja sama dengan klien guna mencapai tujuan bisnis yang strategis dengan menggunakan metode inovativ, hemat waktu dan hemat biaya. PT. Syailendra didirikan tahun 2007 yang bergerak di bidang pemasaran produk barang dan jasa yang berpusat di Wisma Kodel 11th Floor, Jakarta 12910. Sedangkan PT. Syailendra Group Lampung berdiri sejak tahun 2017 yang didirikan oleh Dian Gautama, dan kini sedang bekerjasama dengan PT. Pertamina dan beberapa Departemen Store yang ada di Provinsi Lampung untuk mempromosikan produk *FWI* (FastWax1).

2.2 Lokasi Perusahaan

Kantor Pusat : Wisma Kodel XI FL JL. H. R Rasuna Said Kav. B4 Jakarta
12910. Telp : 021-522 2310

Kantor Cabang : JL. Pangeran antasari Perumahan Villa Citra 1 Blok RC No
10 Telp : 0895-6100-50619



Gambar 1.1 Struktur Organisasi PT. Syailendra Group Cabang Lampung

Uraian Tugas Masing-Masing Bidang sebagai berikut:

1. Manager

Manager merupakan jabatan tertinggi pada perusahaan ini dimana Manager ini yang nantinya akan mengelola semua anak buah dan mngeatur jalan nya suatu kantor cabang ini. Manager ini yang nantinya yang akan melakukan proses pengambilan keputusan.

2. Team Leader

Team Leader Ditugaskan untuk membangun team dan mendidik leader-leader.

3. Administrasi

Admistrasi sekaligus tangan kanan Manager di dalam kantor yaitu melakukan pencatatan dan pendataan segala sesuatu yang terkait pada penjualan produk setiap harinya.

4. Leader

Leader ditugaskan untuk memberikan contoh yang baik pada Re-Training dalam memasarkan Produk dan bertanggung jawab memegang produk pada saat di lapangan.

5. Re-Training

Re-Training bertugas untuk mempelajari bagaimana cara atau Trik-trik dalam memasarkan dan menjual Produk dengan baik.