

BAB III
KEGIATAN HARIAN ACADEMIC VISIT

3.1. Tabel Jadwal Kegiatan Academic Visit

1) Hari Pertama (Tanggal 10 April 2019, Rabu)

Jam	Keterangan
09:55	Keberangkatan dari Bandara Soekarno Hatta dengan Maskapai Citilink Tujuan <i>Penang Airport</i> (<i>Code Flight QG510</i>).
14:25	Tiba di <i>Penang Internasional Airport</i> waktu Malaysia +1 Jam dari Indonesia.
14:25-15:30	Stampel <i>Passport</i> kemudian dikarenakan Kendala Koper salah satu Peserta Hilang. Dan dilakukan <i>cross check</i> dengan Maskapai Citilink.
15:30-16:00	Menunggu kedatangan <i>RAKAN CAS</i> dari UUM.
16:00-16:40	Berangkat dari <i>Penang Airport</i> Memakai Bus lalu kemudian Makan di Restoran sebelum Melanjutkan Perjalanan Kembali Menuju UUM.
16:40-18:00	Tiba Di <i>Dormitory</i> UUM dilanjutkan Pembagian Perlengkapan dan Kunci Kamar. Mendekati Magrib selesai pembagian perlengkapan, kemudian Istirahat.

(Tabel 1. Program Hari Pertama)

2) Hari Ke-Dua (Tanggal 11 April 2019, Kamis).

Jam	Keterangan
08:45-09:00	Berangkat Bersama-sama <i>RAKAN CAS</i> menuju Balai Pertemuan (<i>Centre UUM</i>).
10:00	Dilanjutkan Mengunjungi Perpustakaan Sultanah Bahiyah UUM.

11:00	<i>Welcoming Ceremony</i> , Semua Peserta Beserta Staff & Dosen hadir dan disambut hangat Oleh Dewan Seminar UUM.
12:00-12:30	Makan Siang Bersama Peserta, Staff & Dosen IBI Darmajaya Beserta <i>RAKAN CAS</i> . Lalu kembali Ke- <i>Dormitory</i> UUM.

(Tabel 2. Program Hari Kedua)

3) Hari Ke-Tiga (Tanggal 12 April 2019, Jumat).

Jam	Keterangan
07:00	Berangkat Bersama-sama <i>RAKAN CAS</i> menuju Kuala Perlis Jetty.
09:30	Sampai di Kuala Perlis Jetty, dilanjutkan menaiki Kapal Laut (Feri) Menuju Dermaga Langkawi.
11:00	Tiba di Dermaga Langkawi kemudian dilanjutkan menaiki Bus Menuju Cable Car.
11:45-16:00	Tiba di Cable Car - 3D Art Lengkawi - Makan Siang- Melanjutkan tour Mengelilingi Pulau Lengkawi.
16:00-18:30	Mengunjungi Swalayan Membeli Oleh-oleh kemudian Pulang Menuju Dermaga Langkawi.
18:30-19:00	Sampai di Dermaga - Menaiki Kapal Feri kembali Menuju Kuala Perlis Jetty.
19:00-20:30	Tiba di Kuala Perlis Jetty , kemudian melanjutkan perjalanan menuju <i>Dormitory</i> . Makan Malam di Rumah makan, dan akhirnya tiba di <i>Dormitory</i> UUM.

(Tabel 3. Program Hari Ketiga)

4) Hari Ke-Empat (Tanggal 13 April 2019, Sabtu).

Jam	Keterangan
08:30	Sarapan Pagi di <i>Cafeteria</i> dan Menunggu Jemputan dari <i>RAKAN CAS</i> .
09:00	Berangkat Bersama-sama <i>RAKAN CAS</i> menuju Muzium Padi Negeri Kedah Darul Aman.
10.20	Tiba di Muzium Padi dan Tour Singkat.
11:20	Dengan Berjalan Kaki Menuju Gedung (Pusat Sains Negara Cawangan Wilayah Utara) kemudian Tour Singkat., kemudian Destinasi selanjutnya.
12:30	Tiba di Pusat Souvenir Pekan Rabu (Makanan , Pakaian, Bahan, dll).
14 :00	Sholat Dzuhur di Masjid Zahir Alor Setar.
14:30	Tiba di Aman <i>Central (Mall)</i> Belanja, Makan Siang (<i>Free Time</i>).
17:00-18:30	Menunggu <i>RAKAN CAS</i> dan Kembali ke <i>Dormitory</i> UUM.
19:30	Tiba di <i>Dormitory</i> UUM.

(Tabel 4. Program Hari Keempat)

5) Hari Ke-Lima (Tanggal 14 April 2019, Minggu).

Jam	Keterangan
08:00-10:30	Sarapan Pagi di <i>Cafeteria</i> dan Menunggu Jemputan dari <i>RAKAN CAS</i> .
10:30	Berangkat Bersama-sama <i>RAKAN CAS</i> menuju UUM <i>Sport Center</i> (<i>Go-cart</i> , dan Kayak) .
11:00	Tiba di di <i>Go-cart Arena</i> . Mencoba secara gratis karena diperbolehkan oleh Pengelola Ditempat.
12:20	Destinasi Selanjutnya Menuju area Danau (tempat Area Kayak).

12:50	Tiba di area Danau (Menyiapkan perlengkapan Pengamanan dan Kayak), lalu diberi Petunjuk singkat dari <i>Trainer</i> bagaimana cara mendayung Kayak).
13:50-15:20	Mencoba Arena Kayak, di karenakan Hujan lebat Peserta <i>Academic Visit</i> menunggu hingga hujan mereda.
16:00	Hujan Mereda lalu Menuju Bus kembali ke <i>Dormitory</i> .
16:30	Tiba di <i>Dormitory</i> .

(Tabel 5. Program Hari Kelima)

6) Hari Ke-Enam (Tanggal 15 April 2019,Senin)

Jam	Keterangan
09 :00-09 :30	Menunggu Bus dihalte D & Berangkat bersama-sama dalam satu bus menuju gedung.
09:30-10:00	Mencari Kelas Perkuliahan dan berkenalan dengan <i>Lecturer</i> DR. Mohd. Rashdan Sallehudin.
10:00-11.30	DR. Mohd. Rashdan Sallehudin. Menjelaskan tentang Prinsip-Prinsip Dasar Manajemen, dengan penyampaian yang humoris sehingga memudahkan Mahasiswa dalam memahaminya.
11:30-12:00	Istirahat Makan Siang di <i>Cafeteria</i> UUM.
12:00-12:20	Pulang Kembali Ke <i>Dormitory</i> dengan Rute sama.

(Tabel 6. Program hari Keenam)

7) Hari Ke-Tujuh (Tanggal 16 April 2019, Selasa).

Jam	Keterangan
08:00-08:30	Dikarenakan terdapat problem dan untuk menghindari kendala teknis yang harus dihindari setelah 2hari lalu hujan Program <i>Mountain Hiking</i> ditiadakan. Dan digantikan dengan <i>Free Time</i> untuk istirahat atau dapat mengikuti <i>Jungle Trekking</i> ke (<i>Hidden Lake</i>).

(Tabel 7. Program hari Ketujuh)

8) Hari Ke-Delapan (Tanggal 17 April 2019,Rabu)

Jam	Keterangan
14:00-14:15	Menunggu Bus dihalte D & Berangkat bersama-sama dalam satu bus menuju gedung.
14:15-14:30	Mencari Kelas Perkuliahan dan berkenalan dengan <i>Lecturer</i> DR. Oussama Saoula.
14:30-16:00	DR. Oussama Saoula Menjelaskan tentang Prinsip-Prinsip Dasar Riset dan Penggunaan SPSS dengan penyampaian 90% menggunakan Bahasa Inggris dan sedikit diselingi motivasi bagi mahasiswa untuk Belajar Mandiri guna Praktik di Pertemuan Selanjutnya.
16:00-16:20	Pulang Kembali Ke <i>Dormitory</i> dengan Rute sama.

(Tabel 8. Program hari Kedelapan)

9) Hari Ke-Sembilan (Tanggal 18 April 2019,Kamis)

Jam	Keterangan
09:30-10:00	Menunggu Bus dihalte D & Berangkat bersama-sama dalam satu bus menuju gedung.
10:00-11.30	DR MOHD RASHDAN SALLEHUDIN Menjelaskan tentang Prinsip-Prinsip Dasar Manajemen, Lanjutan dari Materi Pertemuan Sebelumnya. kemudian dilanjutkan dengan sesi Foto.
11:30-12:00	Istirahat Makan Siang di <i>Cafetaria</i> UUM.
12:00-12:20	Pulang Kembali Ke <i>Dormitory</i> dengan Rute sama.

(Tabel 9. Program hari Kesembilan)

10) Hari Ke-Sepuluh (Tanggal 19 April 2019,Jumat)

Jam	Keterangan
08:00	Berangkat Bersama-sama <i>RAKAN CAS</i> menuju Hatyai, Thailand.
09:00	Sampai di Keimigrasian Thailand.
10:00	Melanjutkan Perjalanan menuju Tour Pertama yaitu Kesekolah khusus untuk BIKSU.
10:30	Tiba di Sekolah BIKSU, Thailand.
11:00	Mengunjungi Pusat Pakaian Thailand.
12:30	Makan Siang di Restoran Halal. Istirahat makan Siang.
13:00	Melanjutkan Destinasi selanjutnya menuju Perkampungan Muslim dan istirahat Shalat Dzuhur.
14:30	Mengunjungi Pusat Khusus Oleh-oleh di Thailand.
15:30	Destinasi selanjutnya yaitu Pasar Terapung Hatyai

	Thailand (HatYai <i>Floating Market</i>).
16:00-18:30	Tiba di HatYai <i>Floating Market</i> , dan Menelusuri area disekitar.
18:30-19:30	Perjalanan Pulang ke UUM. Tiba di Keimigrasian Thailand-Malaysia.
20:30-21:30	Makan Malam, lalu Tiba di UUM.

(Tabel 10. Program hari Kesepuluh)

11) Hari Ke-Sebelas (Tanggal 20 April 2019,Sabtu)

Jam	Keterangan
08:00-08:30	Dikarenakan mempertimbangkan kesehatan Peserta yang sebagian kecapekan setelah tour HatYai maka Pada hari kesebelas Program ditiadakan dan <i>Free Time</i> . Karna besok ada <i>Sit in Class</i> terakhir bagi Peserta <i>Academic Visit</i> .

(Tabel 11. Program hari Kesebelas)

12) Hari Ke-Duabelas (Tanggal 21 April 2019,Minggu)

Jam	Keterangan
14:00-14:15	Menunggu Bus dihalte D & Berangkat bersama-sama dalam satu bus menuju gedung.
14:15-14:30	Mencari Kelas Perkuliahan,dikarenakan berbeda Gedung.Pertemuan Ke-2 adalah Kelas Praktik.
02:30-04:00	DR. Oussama Saoula, Mereview Sedikit Materi Pertemuan Sebelumnya tentang Prinsip-Prinsip Dasar Riset dan Penggunaan IBM SPSS Statistics , kemudian dilanjutkan sesi Foto.
16:00-17:00	Bertemu dengan teman Asal Jepang (Miyu Bise,Wakana,dan Takuya , dilanjutkan sesi Foto.
17:00-17:20	Pulang Kembali Ke <i>Dormitory</i> dengan Rute sama.

(Tabel 12. Program hari Keduabelas)

13) Hari Ke-Tigabelas (Tanggal 22 April 2019,Senin)

Jam	Keterangan
08:00-09:30	Sarapan Pagi di <i>Cafeteria</i> dan Menunggu Jemputan dari <i>RAKAN CAS</i> .
09:30	Berangkat Bersama-sama <i>RAKAN CAS</i> menuju Gedung Pertemuan tempat <i>Closing Ceremony</i> .
10:00	<i>Closing Ceremony</i> , Semua Peserta Beserta Staff & Dosen hadir dan disambut Oleh Dewan Seminar UUM.dilanjutkan sesi Berfoto. Dan pemberian Cenderamata kepada seluruh peserta <i>Accademic Visit</i>
12:00	Makan Siang Bersama. Setelah <i>Closing Ceremony</i> .
12:30	Kembali ke <i>Dormitory</i> UUM.

(Tabel 13. Program hari Ketigabelas)

14) Hari Ke-Empatbelas (Tanggal 23 April 2019,Selasa).

Jam	Keterangan
08:00	Sarapan Pagi di <i>Cafeteria</i> dan Menunggu Jemputan Bus. dan Sesi Foto Bersama.
08:30	Berangkat Bersama-sama Peserta <i>Academic Visit</i> , Dosen & Staff IBI Darmajaya dari <i>Dormitory</i> UUM menuju <i>Penang Internasional Airport</i> .
10:30	Tiba di <i>Penang Internasional Airport</i> .
10:30-14:20	Sambil menunggu <i>Boarding time</i> , yang ber Code Penerbangan QG511. Maskapai Citilink yang bertolak dari <i>Penang Internasional Airport</i> tujuan Bandara Soekarno Hatta.

14:20-14:50	<i>Boarding time</i> lalu melewati Keimigrasian , tujuan selanjutnya Bandara Soekarno Hatta.
14:50-16:20	Schedule Tiba di Bandara Soekarno Hatta, lalu melewati Keimigrasian Indonesia.
16:20-18:30	Menunggu Jemputan bus Darmajaya. Melanjutkan perjalanan Pulang ke Bandar Lampung.
18:30-00:00	Berangkat dari Bandara Soekarno Hatta, tujuan Bandar lampung,Makan Malam. Dan Tiba di IBI Darmajaya sekitar Pukul 12 Malam.

(Tabel 14. Program hari Keempatbelas).

3.2. Kegiatan Sit in Class

<i>Date</i>	<i>Time(Morning)</i>	<i>Time (Evening)</i>	<i>Subject</i>	<i>Lecturer</i>
<i>15(Monday) & 18(Thursday) April 2019</i>	<i>10 AM - 1130 AM DKG 2/7 GROUP H</i>	<i>NIL</i>	<i>PRINCIPLES OF MANAGEMENT</i>	<i>DR. MOHD. RASHDAN SALLEHUDIN</i>
<i>17(Wednesday) & 21(Sunday) April 2019</i>	<i>NIL</i>	<i>230 PM - 4 PM DKG 1/2 GROUP G</i>	<i>RESEARCH METHODS</i>	<i>DR.OUSSAMA SAOULA</i>

(Tabel 15. Jadwal *Sit in Class*)

a. Senin Tanggal 15 April 2019

Jam	Keterangan
09 :00-09 :30	Menunggu Bus di halte D & Berangkat bersama-sama dalam satu bus menuju gedung.
09:30-10:00	Mencari Kelas Perkuliahan dan berkenalan dengan <i>Lecturer</i> DR. Mohd. Rashdan Sallehudin.
10:00-11.30	DR. Mohd. Rashdan Sallehudin.Menjelaskan tentang Prinsip-Prinsip Dasar Manajemen.
11:30-12:00	Istirahat Makan Siang di <i>Cafetaria</i> UUM.
12:00-12:20	Pulang Kembali Ke <i>Dormitory</i> dengan Rute sama.

(Tabel 16. Kegiatan SBM-1)

b. Rabu Tanggal 17 April 2019

Jam	Keterangan
14:00-14:15	Menunggu Bus di halte D & Berangkat bersama-sama dalam satu bus menuju gedung.
14:15-14:30	Mencari Kelas Perkuliahan dan berkenalan dengan <i>Lecturer</i> DR. Oussama Saoula.
14:30-16:00	DR. Oussama Saoula Menjelaskan tentang Prinsip-Prinsip Dasar Riset dan Penggunaan SPSS.
16:00-16:20	Pulang Kembali Ke <i>Dormitory</i> dengan Rute sama.

(Tabel 17. Kegiatan SBM-1)

Keterangan : DR. Oussama Saoula. Menyampaikan materi tentang menentukan sample didalam populasi, ukuran sample Quantitatif dan Qualitatif. Dan cara mengedit data menggunakan aplikasi IBM SPSS *Statistics*

c. Kamis Tanggal 18 April 2019

Jam	Keterangan
09:30-10:00	Menunggu Bus di halte D & Berangkat bersama-sama dalam satu bus menuju gedung.
10:00-11.30	DR Mohd. Rashdan Sallehudin. Menjelaskan tentang Prinsip-Prinsip Dasar Manajemen Lanjutan dari Materi Pertemuan Sebelumnya, dan dilanjutkan dengan sesi Foto.
11:30-12:00	Istirahat Makan Siang di <i>Cafetaria</i> UUM.
12:00-12:20	Pulang Kembali Ke <i>Dormitory</i> dengan Rute sama.

(Tabel 18. Kegiatan SBM-1)

Keterangan : Melanjutkan materi yang lalu, Dr. Mohd. Rashdan Sallehudin tentang *Human Resource Management* yaitu : (POLC) *Planning, Organizing, leading, dan Controlling*,. Dan memberikan contoh secara langsung kepada mahasiswa dengan penyampaian secara *story telling*.

d. Minggu Tanggal 21 April 2019

Jam	Keterangan
14:00-14:15	Menunggu Bus di halte D & Berangkat bersama-sama dalam satu bus menuju gedung.
14:15-14:30	Mencari Kelas Perkuliahan, dikarenakan berbeda Gedung. Pertemuan Ke-2 adalah Kelas Praktik.
02:30-04:00	DR. Oussama Saoula, Mereview Sedikit Materi Pertemuan Sebelumnya tentang Prinsip-Prinsip Dasar Riset dan Penggunaan SPSS , dilanjutkan sesi Foto.
16:00-17:00	Bertemu dengan teman Asal Jepang Miyu Bise, Wakana, dan Takuya , dilanjutkan sesi Foto.

17:00-17:20	Pulang Kembali Ke <i>Dormitory</i> dengan Rute sama.
-------------	--

(Tabel 19. Kegiatan SBM-1)

3.2.1 Human Resource Management

Pengertian Human Resourcer Management (HRM) adalah pemanfaatan para individu untuk mencapai tujuan-tujuan organisasi. (Mondy, 2008).

Tujuan Human Resourcer Management (HRM) adalah meningkatkan kontribusi produktif para karyawan bagi organisasi secara stratejik, etis, dan bertanggung jawab sosial. (Werther & Davis, 1996). Human Resourcer Management (HRM), memiliki fungsi antara lain sebagai berikut:

- ✓ Planning yaitu. Perencanaan yang menyangkut penetapan jumlah dan kualifikasi yang dibutuhkan untuk melaksanakan semua program kerja dalam rangka mencapai visi, misi dan tujuan organisasi.
- ✓ Organizing, yaitu mendesain struktur organisasi yang menggambarkan interelasi antarpekerjaan , antarpersonil, dan faktor-faktor fisik lainnya, yang kesemuanya dijadikan dasar untuk menempatkan orang-orang didalam struktur tersebut sesuai keahlian masing-masing.
- ✓ Directing, yaitu menggerakkan orang-orang untuk bekerja dan berpartisipasi sesuai dengan bidang tugasnya secara efektif dan efesien, menuju arah yang diinginkan organisasi. Dalam implementasinya fungsi ini didukung oleh program motivating, leading, communicating, and deployment.
- ✓ Controlling, yaitu diarahkan untuk mengukur dan menilai sejauh mana rencana dapat dilaksanakan dan tujuan dapat terealisasikan. Melalui fungsi ini manajer SDM dapat menentukan dimana tindakan perbaikan dilakukan dan bagaimana cara terbaik untuk menyempurnakannya.

3.2.2 Sampling Data

Untuk menentukan sampel dari populasi digunakan perhitungan maupun acuan tabel yang dikembangkan para ahli. Secara umum, untuk penelitian korelasional jumlah sampel minimal untuk memperoleh hasil yang baik adalah 30, sedangkan dalam penelitian eksperimen jumlah sampel minimum 15 dari masing-masing kelompok dan untuk penelitian survey jumlah sampel minimum adalah 100.

Roscoe (1975) yang dikutip Uma Sekaran (2006) memberikan acuan umum untuk menentukan ukuran sampel :

- ✓ Ukuran sampel lebih dari 30 dan kurang dari 500 adalah tepat untuk kebanyakan penelitian
- ✓ Jika sampel dipecah ke dalam subsampel (pria/wanita, junior/senior, dan sebagainya), ukuran sampel minimum 30 untuk tiap kategori adalah tepat
- ✓ Dalam penelitian multivariate (termasuk analisis regresi berganda), ukuran sampel sebaiknya 10x lebih besar dari jumlah variabel dalam penelitian
- ✓ Untuk penelitian eksperimental sederhana dengan kontrol eksperimen yang ketat, penelitian yang sukses adalah mungkin dengan ukuran sampel kecil antara 10 sampai dengan 20

Teknik Probability Sampling

Simple random sampling

Pengambilan anggota sampel dari populasi dilakukan dengan acak tanpa memperhatikan tingkatan yang ada pada populasi. Cara ini dilakukan jika anggotapopulasi dianggap homogen kata lainnya adalah memiliki kesamaan. Maka dari itu populasi dipilih bisa mewakili kondisi populasi.

3.2.3 Human Resource Management, Lanjutan Recruitment

Menurut Henry Simamora, pengertian rekrutmen adalah serangkaian kegiatan untuk mencari dan menarik pelamar kerja dengan motivasi, kemampuan, keahlian serta pengetahuan yang dibutuhkan dengan tujuan untuk menutupi kekurangan yang teridentifikasi di dalam rencana kepegawaian.

Menurut Henry Simamora (1997:214) recruitment memiliki beberapa tujuan, antara lain sebagai berikut:

- Untuk memikat sebagian besar pelamar kerja sehingga organisasi akan mempunyai kesempatan yang lebih besar untuk melakukan pemilihan terhadap calon-calon pekerja yang dianggap memenuhi standar kualifikasi organisasi.
- Tujuan pascapengangkatan adalah penghasilan karyawan-karyawan yang merupakan pelaksana-pelaksana yang baik dan akan tetap bersama dengan perusahaan sampai jangka waktu yang masuk akal.
- Meningkatkan citra umum organisasi, sehingga para pelamar yang gagal mempunyai kesan-kesan positif terhadap organisasi atau perusahaan.

Sumber- Sumber *Recruitment* :

Eksternal

- a) Lembaga pendidikan
- b) Teman/anggota keluarga karyawan.
- c) Lamaran terdahulu yang telah masuk
- d) Agen tenaga kerja
- e) Karyawan perusahaan lain
- f) Asosiasi profesi
- g) Outsourcing

Internal

- a) Promosi
- b) Transfer / rotasi
- c) Pengkaryaan karyawan kembali
- d) Kelompok pekerja sementara / karyawan kontrak (temporer)

Teknik-Teknik Recruitmen

Teknik-teknik recruitmen, baik di sektor publik maupun swasta, dapat dilakukan melalui asas sentralisasi atau desentralisasi tergantung kepada keadaan organisasi, kebutuhan dan jumlah calon pekerja yang hendak direkrut.

a. Teknik Rekrutmen sentralisasi

Teknik ini merupakan sebuah teknik untuk rekrutmen yang mana dikelola oleh satu bagian dalam suatu perusahaan yang didasarkan dari departemen itu sendiri. Biasanya dilihat dari segi managementnya, namun bagi beberapa perusahaan teknik ini dinilai kurang begitu efektif. Hal tersebut karena memiliki beberapa kendala seperti tidak memiliki kontrol dan juga kendali dari rekrut ini. Dengan demikian mungkin saja nantinya tidak sesuai dengan kebutuhan dari pada departemen atau bagian tersebut.

b. Teknik Rekrutmen desentralisasi

Teknik ini merupakan teknik dalam merekrut calon tenaga kerja yang mana pengelolaannya diserahkan kepada masing – masing dari departemen yang membutuhkan tenaga kerja. Teknik ini sendiri memiliki tujuan untuk bisa mendapatkan calon tenaga kerja yang professional dan sesuai dengan standar bagian masing – masing.

3.2.4 (Praktik) IBM SPSS Statistics

DR. Oussama Saoula. *Mereview* ulang materi pertemuan sebelumnya. Kemudian dilanjutkan sesi Praktik Menggunakan 60 *Sample*, yang telah ditentukan sebelumnya, adapun aplikasi yang dipakai, antara lain :

- a) Excel
- b) IBM SPSS Statistics

Pelaksanaan Praktik :

- 1) Tahapan Pertama, Mengawali dengan Menggunakan proyektor memulai: mengkonfigurasi SPSS.
- 2) Membuka file Excel (data 60 sample)
- 3) Mempraktikkan cara men*Upload file* tersebut kedalam SPSS
- 4) Praktik ke 1. DR. Oussama Saoula. Mensimulasikan terdapat lebih dari 60 *Sample*, Kemudian Memanggil file yang diinginkannya.
- 5) Mengulang beberapa kali dan mengecek setiap tahapan satu persatu mahasiswa/i.
- 6) Praktik ke 2. DR. Oussama Saoula. Membuat simulasi, dimana data tersebut terdapat File Error diakibatkan file hilang. Kemudian para siswa diarahkan untuk mengecek posisi dimana file tersebut error.
- 7) Praktik Ke.3 Memberikan solusi untuk menyelesaikan File Error tersebut. Langkahnya, yaitu : Membuka kembali file Excel original, kemudian dilakukan *cross check* dan mengisi kembali error yang terdapat di SPSS tadi.

