

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Program Kerja Praktek

Saat setelah menyelesaikan pendidikan di bangku kuliah, setiap mahasiswa akan terjun ke dunia kerja. Untuk dapat terjun ke dunia kerja mahasiswa harus memiliki kesiapan dalam menghadapi pekerjaan yang akan mereka tempuh yang sesuai dengan bidang personalnya. Namun masih banyak hal-hal yang menjadi hambatan bagi seseorang mahasiswa *fresh graduate* yang belum memiliki pengalaman kerja, seperti halnya ilmu pengetahuan yang diperoleh di bangku kuliah.

Dikarenakan hal di atas, maka Perguruan Tinggi menetapkan mata kuliah kerja praktek dengan tujuan mahasiswa dapat memperoleh ilmu dan juga terjun langsung ke suatu perusahaan untuk mengaplikasikan teori-teori yang selama ini telah diperoleh selama kuliah. Kerja praktek dapat dikatakan sebagai ajang simulasi profesi mahasiswa untuk melatih kedisiplinan, melatih kemampuan untuk beradaptasi dengan lingkungan kerja, mengamati secara langsung aktivitas perusahaan dalam memproduksi dan memasarkan produk serta melengkapi teori yang diperoleh di perkuliahan dengan praktek yang ada di perusahaan. Dengan kerja praktek mahasiswa dituntut untuk dapat mengerti dan memahami pekerjaan di lapangan.

Seluruh mahasiswa tidak hanya dituntut untuk memiliki ilmu pengetahuan informasi dan bisnis semata, namun yang lebih penting adalah mahasiswa memiliki keterampilan dan kemampuan untuk menerapkan ilmu yang dimilikinya.

Dengan adanya praktek langsung di dunia kerja diharapkan mahasiswa mampu memahami keadaan yang terjadi sebenarnya di dunia bisnis. Sebuah pengaplikasian secara langsung untuk kami memulai magang di perusahaan, kami ingin mengetahui kegiatan riil yang dilakukan perusahaan disiplin ilmu yang telah kami pelajari di bangku kuliah, misalnya tertib administrasi dalam pembukuan keuangan dan tertib dalam pelaporan keuangan. Singkatnya kami ingin belajar secara praktik apa saja yang sudah kami pelajari secara teoritis dalam pengaplikasiannya di dunia kerja.

Kerja Praktek adalah penerapan pelajaran yang baru saja dikembangkan di lingkungan fakultas Ekonomi & Bisnis IIB Darmajaya, yang kemudian dipraktekkan dilapangan dalam hal ini dunia kerja nyata. Kegiatan program Kerja Praktek berikan unsur-unsur pendidikan dan penelitian.

Kerja Praktek dilaksanakan oleh mahasiswa kelas ekstensi maupun mahasiswa reguler. Kerja Praktek merupakan mata kuliah dengan beban 4 SKS (sistem kredit semester), dan wajib dilakukan oleh mahasiswa/I strata 1 (S1) yang telah memenuhi syarat tertentu serta telah menyelesaikan 96 SKS yang telah ditentukan.

Selain hal tersebut Kerja Praktek wajib dilakukan dikarenakan tuntutan di era globalisasi dan kompetensi lulusan perguruan tinggi sehingga diharapkan lulusan yang dihasilkan sesuai dengan visi dan misi perguruan tinggi.

Pendidikan yang dilakukan mahasiswa dalam program Kerja Praktek adalah dengan cara memperkenalkan mahasiswa dengan dunia kerja kantor yang diperkenalkan secara langsung oleh orang yang sudah berpengalaman di dalam kantor tersebut. Dan sebaliknya, bagi mahasiswa program KP / Kerja Praktek adalah dengan cara, mahasiswa melakukan pekerjaan yang belum mereka lakukan dalam bidang yang dikerjakan sehari-hari, tetapi mereka harus melakukan pekerjaan di bidang yang lain tanpa harus mengganggu pekerjaan usaha mereka, tetapi masih dalam lingkungan perusahaan tempat mereka bekerja.

Dari beberapa uraian di atas, maka dalam hal ini Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya menerapkan kerja Praktek sebagai salah satu syarat bagi mahasiswa yang ingin menyelesaikan bidang studinya. Pelaksanaan Kerja Praktek ini juga memfasilitasi mahasiswa dalam menerapkan teori yang diperoleh selama masa perkuliahan melalui pembekalan sebelum terjun ke tempat Kerja Praktek masing-masing.

1.2 Ruang Lingkup Kerja Program Kerja Praktek

Kerja Praktek merupakan suatu sarana latihan kerja dimana mahasiswa ditempatkan pada lingkungan kerja yang sesungguhnya untuk mengembangkan ilmu, keterampilan serta tanggung jawab dalam melakukan tugas yang telah di peroleh dari lembaga pendidikan dan mengimplementasikan dalam dunia kerja.

Dalam pelaksanaan Kerja Praktek di Villa Gardenia Lampung, penulis ditempatkan pada bagian *Marketing*. Dimana pada *jobdesk* ini penulis memiliki tugas dan tanggung jawab untuk memberikan informasi dan juga menarik konsumen untuk dapat berkunjung ke tempat penulis melaksanakan

1.3 Manfaat dan Tujuan Program Kerja Praktek

1.3.1 Manfaat Kerja Praktek

1. Manfaat dan Kerja Praktek bagi Perguruan Tinggi :
 - a. Terjalannya kerjasama antara perguruan tinggi dengan instansi terkait
 - b. Diperolehnya bahan masukan bagi peningkatan kerjasama antara mahasiswa, dosen, perguruan tinggi dan instansi yang terkait
 - c. Sebagai bahan pertimbangan untuk tingkat keberhasilan bagi penyelenggaraan program Kerja Praktek di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Darmajaya

2. Manfaat Kerja Praktek bagi Instansi :
 - a. Menjalani kerjasama dan hubungan yang baik dengan perguruan tinggi
 - b. Memperoleh bantuan pemikiran dan tenaga kerja dalam rangka meningkatkan kinerja perusahaan

3. Manfaat Kerja Praktek bagi Mahasiswa :

- a. Sebagai sarana pembelajaran dalam mengimplementasikan ilmu yang telah diterima selama menempuh pendidikan di perguruan tinggi
- b. Menambah wawasan dan pengalaman bagi mahasiswa dalam mengetahui dunia kerja.
- c. Melatih dan meningkatkan keterampilan yang dimiliki oleh setiap mahasiswa dalam pelaksanaan Kerja Praktek

1.3.2 Tujuan Kerja Praktek

Adapun Tujuan dari dilaksanakannya kerja praktek sebagai berikut :

1. Untuk memperoleh pengalaman pada dunia kerja
2. Mengembangkan serta menerapkan ilmu pengetahuan yang diperoleh dibangku kuliah
3. Melatih mahasiswa bertanggung jawab dalam tugas yang telah diberikan
4. Untuk mengembangkan pola pikir mahasiswa agar bisa lebih cepat dalam mengembangkan kemampuan diri

1.4 Tempat dan Waktu Pelaksanaan Program Kerja Praktek

1.4.1 Tempat Pelaksanaan

Kerja Praktek (KP) yang dilaksanakan pada wisata Villa Gardenia Lampung yang bergerak dibidang wisata yang beralamat di Jl. RE Martadinata, Teluk Pandan Pesawaran.

1.4.2 Waktu Pelaksanaan

Kerja Praktek (KP) ini berlangsung selama satu bulan terhitung tanggal 20 Agustus 2019 sampai dengan 20 September 2019.

1.5 Sistematika Penulisan

Sistematika adalah penjelasan isi dari setiap Bab, mulai dari Bab I hingga Bab V. Dimana uraian ini memberikan gambaran langsung tentang sisi tiap-tiap Bab yang ada dalam lampiran ini, berikut sistematika dari laporan adalah :

1. BAB I Pendahuluan

Bab ini membahas tentang Latar Belakang Program Kerja Praktek, Ruang Lingkup Kerja Program Kerja Praktek, Manfaat dan Tujuan Program Kerja Praktek, Tempat dan Waktu Pelaksanaan Kerja Praktek, dan Sistematika Penulisan.

2. BAB II Gambaran Umum Perusahaan

Bab ini berisi tentang sejarah Perusahaan, Visi dan Misi Perusahaan, Bidang Usaha/Kegiatan Utama Perusahaan, Lokasi Perusahaan, dan Struktur Organisasi

3. BAB III Permasalahan Perusahaan

Bab ini berisi tentang Analisa Permasalahan yang dihadapi oleh Perusahaan, Landasan Teori dalam Perusahaan dan Rancangan Program yang akan dilakukan kepada Perusahaan

4. BAB IV Hasil dan Pembahasan

Bab ini berisi tentang kegiatan dan pengamatan serta pengetahuan yang diperoleh saat pelaksanaan Kerja Praktek di objek wisata Villa Gardenia Lampung. Juga menguraikan kendala yang dihadapi serta cara penyelesaiannya

5. BAB V Simpulan dan Saran

Bab ini berisikan tentang kesimpulan yang didapat setelah melaksanakan Kerja Praktek dan saran dari hasil pelaksanaan Kerja Praktek di objek wisata Villa Gardenia Lampung