

## DAFTAR ISI

Cover Judul Laporan .....	i
Halaman Pengesahan .....	ii
Riwayat Hidup .....	iii
Ringkasan.....	iv
Kata Pengantar .....	v
Daftar Isi .....	vi
Daftar Tabel .....	viii
Daftar Gambar .....	ix
<b>BAB I. Pendahuluan .....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Ruang Lingkup Kerja Program KP .....	2
1.3 Manfaat dan Tujuan .....	2
1.3.1 Manfaat .....	2
1.3.2 Tujuan .....	3
1.4 Waktu dan Tempat Pelaksanaan .....	3
1.5 Sistematika Penulisan .....	4
<b>BAB II. Gambaran Umum Perusahaan .....</b>	<b>7</b>
2.1 Sejarah Perusahaan .....	7
2.2 Visi dan Misi Perusahaan .....	8
2.2.1 Visi Perusahaan .....	8
2.2.2 Misi Perusahaan .....	8
2.3 Bidang Usaha/Kegiatan Utama Perusahaan .....	9

2.4 Lokasi Perusahaan .....	10
2.5 Struktur Organisasi .....	10
<b>BAB III. Permasalahan Perusahaan .....</b>	<b>15</b>
3.1 Analisa Permasalahan yang Dihadapi Perusahaan .....	15
3.1.1 Temuan Masalah .....	15
3.1.2 Perumusan Masalah .....	16
3.1.3 Kerangka Pemecahan Masalah .....	16
3.2 Landasan Teori .....	16
3.2.1 Pengertian Job Desk .....	16
3.2.2 Pengertian Penilaian Kinerja .....	19
<b>BAB IV. Hasil dan Pembahasan .....</b>	<b>22</b>
4.1 Hasil .....	22
4.1.1 Job Desk KPM Ghyna Mulia .....	22
4.1.2 Form Penilaian Kinerja .....	23
4.2 Pembahasan .....	26
<b>BAB V. Kesimpulan dan Saran .....</b>	<b>28</b>
5.1 Simpulan .....	28
5.2 Saran .....	28
DAFTAR PUSTAKA .....	29
LAMPIRAN .....	30