

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Semakin berkembangnya teknologi informasi sangat membantu kita dalam melakukan pekerjaan dibidang pengolahan data yang lebih akurat, dan tuntutan pekerjaan yang membutuhkan waktu yang lebih cepat dalam pengerjaannya. Menghadapi tantangan dalam era globalisasi dibutuhkan suatu teknologi modern yang menuntut kecepatan dan ketepatan dengan fasilitas yang dibutuhkan untuk mendukung semua kegiatan dalam pekerjaan.

Dalam suatu perusahaan seorang pimpinan harus selalu tanggap dan dapat mengetahui segala informasi secara akurat dan relevan, untuk mengatasi masalah yang tidak dikehendaki dalam mencapai tujuan yang ditetapkan. Namun tidak begitu halnya di bidang tata usaha dimana tingkat partisipasi tersebut masing sangat rendah.

Dengan begitu dibutuhkan program untuk pengolahan data inventaris agar memicu perusahaan untuk lebih meningkatkan fleksibilitas dan efesiensi kerja pada kantor. Pengolahan data inventaris kantor PT Pupuk Sriwidjaja Lampung masih tercatat dalam bentuk dokumen. Hal ini tentunya akan menimbulkan masalah dalam pengolahan data inventaris seperti memperlambat proses pencarian, kurang terkontrolnya barang yang sedang digunakan atau yang telah rusak. Bagian staf penjualan dan umum yang terlibat dalam mengurus dan mengawasi inventaris kantor mempunyai kendala untuk melihat inventaris yang

sedang digunakan atau yang sudah tidak layak pakai dan yang membutuhkan pemeliharaan secara rutin. Sebab itu dibutuhkan nya **“Sistem Pengolahan Data Inventaris kantor pada PT Pupuk Sriwidjaja Lampung”**.

Adapun inventaris yang tercatat di kantor PT Pupuk sriwidjaja lampung yaitu:

Kendaraan	Elektronik	Perlengkapan
Mobil	Computer	Meja tamu
Motor	CPU	Kursi
	Printer	Sofa
	Proyektor	Rak buku
	Ac	Meja kerja
	Tv	Lemari
	Mesin photo copy	Dispenser
	Layar proyektor	Lemari etalase
		Papan tulis
		Piring
		Gelas
		Sendok dan garpu
		Jam dinding

		Sapu dan pel lantai
		Kotak sampah
		Lukisan

Tabel 1.1 Daftar table inventaris barang

## 1.2 Ruang Lingkup Kerja

Selama kerja praktek ruang lingkup yang dilakukan yaitu di penginventarisan barang elektronik, kendaraan dan perlengkapan.

## 1.3 Tujuan dan Manfaat

### a. Tujuan

Untuk membuat sebuah program aplikasi pengolahan data inventaris kantor pada PT Pupuk Sriwidjaja Lampung, agar mempermudah dalam mencari pengarsipan data dengan cepat dan tepat.

### b. Manfaat

Manfaat membuat program aplikasi pengolahan data inventaris kantor pada PT Pupuk Sriwidjaja Lampung adalah sebagai berikut:

1. PT Pupuk sriwidjaja diharapkan mampu menggunakan aplikasi pengolahan data inventaris kantor dengan menggunakan program *Microsoft visual Basic* sehingga dapat meningkatkan penggunaan komputer secara maksimal.

2. Sebagai pembelajaran serta menambah wawasan dalam dunia kerja dan dapat mengembangkan ilmu pengetahuan yang diperoleh dalam perkuliahan.

#### **1.4 Tempat dan Waktu Pelaksanaan**

Tempat pelaksanaan di PT Pupuk Sriwidjaja kantor Pemasaran Pusri Daerah Lampung, dilaksanakan pada tanggal 11 februari sampai 11 maret 2019.

#### **1.5 Sistematika Penulisan**

Sistematika penulisan ini digunakan untuk memberikan gambaran tentang penulisan laporan ini, maka penulis akan menyusun beberapa bab yang akan diuraikan secara singkat, yaitu:

##### **BAB I    PENDAHULUAN**

Bab ini menguraikan latar belakang, ruang lingkup kerja, manfaat dan tujuan, tempat dan waktu pelaksanaan, sistematika penulisan.

##### **BAB II    GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN**

Bab ini menguraikan penjelasan tentang sejarah perusahaan, visi dan misi perusahaan, bidang usaha/kegiatan utama perusahaan, lokasi perusahaan, dan struktur organisasi.

##### **BAB III    PERMASALAHAN PERUSAHAAN**

Bab ini menguraikan pembahasan analisa Permasalahan yang dihadapi Perusahaan, landasan teori, metode yang digunakan, rancangan program yang dibuat.

#### BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

Bab ini memuat uraian hasil analisis yang diperoleh berkaitan dengan landasan teori yang relevan dan uraian tentang ketercapaian program sesuai dengan cara yang sudah diusulkan dan dibuat.

#### BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

Bagian ini memuat kesimpulan-kesimpulan yang menjelaskan temuan masalah dan solusi yang di peroleh serta berisi rekomendasi berdasarkan kesimpulan, serta harapan masa yang akan datang.