NO	NABRA			KEHA	DIRAN	JAM KERJA	JAM LEMBUR
	NAMA	BULAN	TGL	JAM KERJA	JAM PULANG	TAMBAHAN	SESUAI KETETUAN
1		Des	21			2,5	2 Jam
			22				
			23				
			24				
			25				
			26				
			27				
			28				
			29				
			30				
			31				
		Jan	1				
			2				
			3				
			4				
			5				
			6				
			7				
			8				
			9				
			10				
			11				
			12				
			13				
			14				
			15				
			16				
			17				
			18				
			19				
			20				
	JUMLAHJA	M KERJA TA	MBAHA	N DALAM SEBU	II AN		

Ket:

		DI II ANI	TGL	KEHA	ADIRAN	IAM KED IA	
NO	NAMA	BULAN	IGL	JAM KERJA	JAM PULANG	JAM KERJA TAMBAHAN	JAM LEMBUR
1		Des	21			·· will will	SESUAI KETETUAN
			22				
			23				
			24				
			25				
			26				

	27			
	28			
	29			
	30			
	31			
Jan	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			
	11			
	12			
	13			
	14			
	1.5			
	16			
	17			
	18			
	19			
	20			
JUMLAHJAM KERJA	TAMBAHAN DALA	M SEBULAN		

Ket:

FORM SURAT PERINTAH LEMBUR CLEANING SERVICE & PESURUH

NO	NAMA	RINCIAN	WA	KTU	JUMLAH
1	INMINIA	PEKERJAAN	AWAL	AKHIR	JAM
		Merapihkan Berkas	17.30	19.00	2.5
2		Membersihkan Kolam Lobby	08.00	13.00	5
3		Menyiapkan acara Rakor	17.30	18.30	1

Dilaksanakan pada:		
Hari :		
Diperintah oleh,		Pengawas
	Mengetahui	



PT. SAIRASAN SEJAHTERA BERSAMA

Jalan Wolter Monginsidi No. 182 Teluk Betung Selatan Bandar Lampung
Telp/Fax (0721) 6011672

SURAT TUGAS

Nomor: 052E/PT.SSB/V/2021

Yang bertanda tangan dibawah ini managemen PT. Sairasan Sejahtera Bersama dengan ini menugaskan kepada Saudara:

Nama

: ROHAYATI

Alamat

: Jalan ST. Badarudin II Gang Masjid LK.II Kelurahan Susunan

Baru Kecamatan Tanjung Karang Barat Kota Bandar Lampung

Bahwa terhitung mulai hari Senin tanggal 31 Mei 2021 nama tersebut diatas sudah bertugas sebagai Tenaga Cleaning Service Kantor Pusat dengan ketentuan jam kerja untuk masing-masing Tenaga Kerja Outsourching adalah mulai Senin s/d Jumat selama 8 jam (1 hari), 5 hari (1 Minggu) sehingga 40 jam (1 Minggu) dengan rincian jam kerja sebagai berikut:

No	Tenaga Outsourching	Jam Kerja
1	Cleaning Service	Pukul 08.00 Wib s/d 17.00 Wib
2	Pramubakti	Pukul 08.00 Wib s/d 17.00 Wib
3	Teknisi	Pukul 08.00 Wib s/d 17.00 Wib
4	Operator	Pukul 08.00 Wib s/d 17.00 Wib

Guna memastikan kesiapan tempat bekerja pihak pengguna jasa, Tenaga Kerja Outsourcing diharuskan berada dikantor 1 (satu) jam sebelum jam kerja pihak Pengguna Jasa dan pulang 1 (satu) jam sesudah jam kerja pihak pengguna jasa.

Demikian Surat Tugas ini dibuat untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Bandar Lampung, 28 Mei 2021

an Seightera Bersama

ERLY FAUZY

Direktur

No	Nama	Penempatan	Jalan	RT	Alamat Kode Pos		Kelurahan	0
	Agus Waluyo	Kantor Pusat	Jl. Wr. Supratman Gg. Pengadaian	004		Kupang	Kota	Kota T. Betu
2		Kantor Pusat	Monginsidi No. 31 LK II	001	35211	Kupang	ng Kota	Kota T. Betung
w	Samani	Kantor Pusat	No. 49	001	35215	Sumur	ir Putri	utri T.
4	Abu Bakar Sidik	Kantor Pusat	F	014	35215	Gedong	ong Pakuon	Pakuon T. Betung S
5	Muhammad Abdul Somad	Kantor Pusat	JI. Wr. Monginsidi	005	35215	Sur	Sumur Putri	T. Betung
0	Rahmani	Kantor Pusat	Jl. Wr. Monginsidi No. 39	005	35215	S	Sumur Putri	T. Betung
7	Hendi	Kantor Pusat	Jl. WR Supratman No. 13	017			Kupang Kota	Kota T. Betung
8	Agus Suhaipi	Kantor Pusat	Jl. Wr. Monginsidi Gg. Melati No 29 LKI	002				outri T. Betung S
9	Nopriadi	Kantor Pusat		001	35365		Jati Mulyo	Jati Agung
10	Hulani	Kantor Pusat	Jl. Banten Gg. Inpres LK. 2	001	35238		Bakung	T. B
11	Budi Santoso	Kantor Pusat	JI. Beringin Gg. Beringin I LK II	003	35229		Talang	T.
12	Gilang Adi Zulkarnain	Kantor Pusat	rawa	006			Gunung Terang	Terang Langkapur
13	Amjah	Kantor Pusat	Jl. Raden Imba Kusuma Ratu No. 24 B LK. I	005	35156		_	3
14	Kevin Dwi Alvendo	Kantor Pusat	Jl. Imam Bonjol Gg. Satria Tj. Pager	005		-	Langkapura	Langkapura Langkapura
15	Putri Widya Wati	Kantor Pusat	Jl. R.I. Kusuma Ratu Gg. Sakura No. 24	005	35215	_		
16	Dimas Rizki Wibowo	Kantor Pusat	JI. Bringin LK.II	003	35215		Talang	Talang T. Betung Selatan
17	Muhammad Fauzi	KCU	Jl. Ikan Baung No. 23 LK. II	030		F	Bumi Waras	Varas Bumi Wara
18	Ariansyah	KCU	JI. Wr Mongoinsidi Lk I	005	35215	The second second	Sumur putri	putri
19	M. Amin	KCU	JI. T. Perahu No. 7 LK I	008			Kupang Kota	Kota T.
20	Ilham Rama Gandi	KCU	Jl. P. Kemerdekaan Gg. Madlias 2/25	003	35121		Kotabaru	u T. Karang
21	Egidius Naisaban	KCU	Jl. Sultan Haji Gg. Pesirah Marga 43	007	35141		Sepang Jaya	Labuhan R
22	M. Hanafi	Kartini	JI. Wr Monginsidi No 48 L I	005	35215		Sumur Putri	Sumur Putri T. Betung Selatan
23	Sofyan Amrie	Kartini	Jl. Banten Gg. Flamboyan	007	35238	-	Bakung	.1
24	Dewi Sartika	Kartini	_				Kedamaian	ian Ke
25	Wagimun Yuliyanto	Kas Panjang	Jl. Teluk Ambon Gg. Rajawali LK. III	004	35241		Pidada	
26	M. Fahri Sisko Setiawan	Kas Wayhalim	Jl. Rawa Subur No. 23	006	35118		Enggal	
27	Fiki Julian	Kas Pemprov	Jl. Tamin Gg. Sumur Santi	010	35157		Suka Jawa	awa
28	Masdik	Kas Pemkot	JI.WR.Monginsidi Gg.Sriwijaya II No47	019	35214		Gulak Galik	Galik T.
29	Mela Silfiana	Kas Kemiling	Jl. Labu			-	Susunan Baru	Tanjung K
30	Rona Afrizal	Kas BW	Jl. Raya Kurungan Nyawa Dusun GD .Dalom	003	35371	=	Kurungan Nyawa	Kurunan Nuawa

64	63	62	61	60	59	58	57	56	55	54	53	52	51	50	49	48	47	46	45	44	43	42	41	40	39	38	37	36	35	34	33	32	31
Andri Antoro	Agus Sugiantoro	Andi Rianto	Luciana Ritonga	Junaida	Reli Sapuan Agus	Margianto	Puriyadi	Sapuan	Aqshall Prayoga	Munawar	Lilik Iswanto	Gofur Rohim	Ramadina	Adam Jaya Satria	Rahmat Adipura	Suroso	Amirullah	Beni Setiawan	Ryan Novri Andi	Asep Sunandar	Bambang Reski	M. Hafiz Kasvil	M. Erwin Effendi	Junaidi	Boby Saputra	Abdulloh	Irwansyah	Awaluddin	Zhulva Andrian P	Rudi Iskandar	Amotd Kurniawan	Irwan Jauhari	Saipul Anwar
Gading Rejo	Gading Rejo	Sidomulyo	Pringsewu	Pringsewu		Pringsewu	Pringsewu	Pulung Kencana	Dayamurni	Dayamurni	Antasari	Antasari	Kotaagung	Bukit Kemuning	Bukit Kemuning	Sukadana	Sukadana	abung semuli	Kotabumi	Kotabumi	Kotabumi	Bandar Jaya	Bandar Jaya	Bandar Jaya	Bandar Jaya	Kalianda	Kalianda	Kalianda	Metro	Metro	Metro	Metro	Kas SMKN4
Kuripan	Wonodadi	Dusun Karya Basuki	Pekon Tiuh Memon	Padang Ratu	Rantau Tijang	Podorejo	Aren	Panaragan	Jl. Pahlawan Gg. Naga No. 352	Banjar Agung Udik	Jl. Hwuruk Gg Bukit I No. 123	Jl. WR. Monginsidi Gg. Sriwijaya 2/20	Pekon Kagungan	Jl. Abizar Hasan	Jl. Ahmad Akuan No. 167	Rukti Endah	Dusun I	JL. Pelangi I	Jl. Kapten Pierre Tandean No. 65	Jl. MT. Haryono Rejo Mulyo	Jl. Yusup Ratu Dipuncak	Dusun II	Lingkungan V	Lingkungan V	Lingkungan I	Jl. Veteran LK.03	Jati Permai Lk 10	Jl. Veteran LK.03	Dusun Mulyokaton	Jl. Mekar Sari	JI Seminung No. 108 D	Jl. Banjar Sari	JI. Yos Sudarso / M. Agus No. 22 LK. II
005	001	016	001	001	,	003	004	01	001	001	001	019	001	011	001	010	002	2	001	002	001	008	003	012	004	002	001	002	024	025	006	001	004
	35372	34183	35375	35371	35375	35373	35377		34511	35375	35125	35214	35384		34514	34155	34194		34511	34519	34551	34191		34162	34162	35511		35511	34152	34114	34116	34118	35225
Sidodadi	Wonodadi	Karya Basuki	Tiuh Memon	Padang Ratu	Rantau Tijang	Rejo Sari	Sinar Banten	Panaragan	Tanjung Aman	Banjar Agung Udik	KebonJeruk	Gulak Galik	Kagungan	Kota Alam	Rejosari	Rukti Endah	Terbanggi Marga	Priangan Baru	Tanjung Harapan	Kelapa Tujuh	Mulang Maya	Pekalongan	Komering Agung	Bandar Jaya Barat	Bandar Jaya Timur	Kalianda	Way Urang	Kalianda	Toto Katon	Hadi Mulyo Timur	Yosorejo	Banjar Sari	Bumi Waras
Way Lima	Gading Rejo	Waway Karya	Pugung	Gedong Tataan	Pugung	Pringsewu	Talang Padang	Tulang Bawang Tengah	Kotabumi Selatan	Pugung	T. Karang Timur	T. Betung Utara	Kota Agung Timur	Kotabumi Selatan	Kotabumi	Seputih Raman	Sukadana	Tanjung Raja	Kotabumi Selatan	Kotabumi Selatan	Kotabumi Selatan	Pekalongan	Gunung Sugih	Terbanggi Besar	Tebanggi Besar	Kalianda	Kalianda	Kalianda	Punggur	Metro Pusat	Metro Timur	Metro Utara	i. Betung Selatan
082373331117	085378776976	085840782724	085348027780	081379584011	085269999792	082379633658	081377638666	081224911513	08989874710	085279922422	082283477851	082184959160	082282741545	085789575200	082178658285	085215408221	082281860410	082375863896	089660654379	085788022873	081379079079	082177336566	081379839005	082279717650	085379922000	085768491445	082324646539	100	082313775927	089506479185	081287761282	081379272264	089631603176

89	88	87	86	85	84	83	82	81	80	79	78	77	76	75	74	73	72	71	70	69	68	67	66	65
Haris Sahara	Heru Setia Budi	M. Rizky Dede Rosadi	Agus Berlian	Sukaesih	Rama Doni	Lafi Nangim	Janu Iswahyudi	Volta Suri	Dedi Saputra	Wawan Endova	Yasir Mediansyah	Eko Purwanto	Dwi Muharomah	Agus Prayais	Indra Wibawa	Nupril Iman	Sandy Yulianto	M. Abdullah Jabbar	Andika Jaya	Suhaperi	Adhiyat Fathoni	Sutrisno	Randy Yolandika	Jajat Supriatna
Pekalongan	Rawajitu	Teluk Betung Selatar	Kotagajah	Hanura	Tanjung Bintang	Simpang Pematang	Gedong Tataan	Gedong Tataan	Wayjepara	Krui	Unit II	Unit II (Brabasan)	Unit II	Baradatu	Baradatu	Baradatu	Sudirman	Sudirman	Menggala	Menggala	Liwa	natar	natar	Bakauheni
JI. Arwana No. 4	Rawajitu	JI P. Tirtayasa Griya Kreta Api Blok G 4 Lk I	Dusun I	JI. Wr. Monginsidi Gg. Asad No. 35 LK.II	Jl. Raya Kurungan Nyawa Dusun GD. Dalom	Budi Aji	Wonokriyo	Dusun Sumber Sari I	Jl. Tupai Gg. Manggis No.87	Canggu	JI Cempaka No 31	Brabasan Makmur	Dwi Warga Tunggal Jaya	Kampung Bumi Rejo	Jl. Cengkeh KM. 6	Jalan Negara No. 136	Jl. Hayam Wuruk Gg. Walet No. 41	JI. Chairil Anwar No. 36 LK II	JI. II LK Ugi Menggala	JI. II UGI	Pekon Sukabumi	Bumi Sari	negara ratu	Way Baru
025	004	003	001	009	002	001	001	003	013	-	028	001	004	003	001	002	1	007		001		800		001
34116		35122	34154	35229	35371	-	35372	35314		-	35148	-	34595	34761	34764	34761	35126	35116				35362		35592
Yosorejo	Pagar Buana	Campang jaya	Gunung Tiga	Talang	Kurungan Nyawa	Budi Aji	Wonodadi	Taman Sari	Sidodadi	Canggu	Surabaya	Barabasan Makmur	Dwi Warga Tunggal Jaya	Bumi Rejo	Blambangan Umpu	Tiuh Balak	Tanjung Agung	Durian Payung	Ujung Gunung Ilir	Ujung Gunung Ilir	Pekon Sukabumi	Sari	negara ratu	Bakauheni
Metro Timur	Way Kenanga	Sukabumi	Batanghari Nuban	T. Betung Selatan	Gedong Tataan	Simpang Pematang	Gading Rejo	Gedong Tataan	Kedaton	Batu Brak	Kedaton	Tanjung Raya	ya Banjar Agung	Baradatu	Balambangan Umpu	Baradatu	T. Karang Timur	T. Karang Pusat	Menggala	Menggala	Batu Brak	Natar	natar	Bakauheni
087898985112	081379211350	082233334064	082176883801	08999698307	089684735292	082280557761	081366588605	085768046877	082258213657	082279477818	085368302398	082279626427	085279353330	082269416002	082374487148	085357453636	081271300522	089637248328	082180460125	085768330420	082280585159			



INSTITUT INFORMATIKA DAN BISNIS DARMAJAYA WAWANCARA SISWA

RANCANG BANGUN SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI ELEKTRONIK KARYAWAN BERBASIS WEB MOBILE PADA PT. SAIRASAN SEJAHTERA BERSAMA

Nama Narasumber

: Dwi Putri yeni

Jabatan

: Administrasi dan Umum

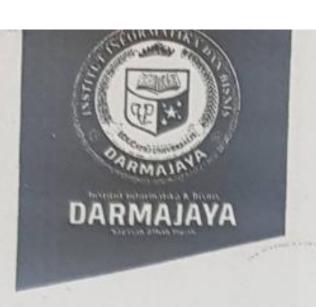
Hari, Tanggal

: Rabu, 02 Juni 2021

No	Pertanyaan	Jawaban Narasumber
1	Bagaimana prosedur pengolahan data administrasi karyawan yang saat ini dilakukan?	masih dilakukan Secara manual, dalam berbentuk hard copy
	Media teknologi apa yang telah digunakan untuk mengelola data administrasi karyawan?	Ms.exel
3	Bagaimana prosedur penerimaan karyawan baru yang dilakukan saat ini?	masih dilakukan manual dengan
1	Media apa yang digunakan untuk menginformasikan penerimaan karyawan baru ?	media Sosial, Instagram, Face book dan lain-lain
	Bagaimana proses pencatatan data kehadiran karyawan?	on con finitions country for for start wi
5	Bagaimana proses perekapan yang dilakukan ?	berbentuk Hard copy lalu di Input Melalui Hard ms. Exel
7	Bagaimana proses validasi data administrasi karyawan yang telah dilakukan?	di crosceck Oleh P. Cabang, lalu dicek pimpinan pimpinan selaku Direk, setelah acc lalu membuat Invoice, dan selanjut di sprah Kan Kepihak Ketiga saitu ban
8	Apa kendala dan permasalahan	

9	terkait administrasi karyawan yang dilakukan saat ini? Apa harapan dari penerapan teknologi informasi dari pemanfaatan teknologi informasi ?	luma pelapotan masing & cabang, terkada Fact sering gangguan, dan pengegahan/a Pimpinan sering yg susah untuk menemin	ng Icc Olen di Karena Ka Ter Ken dala
10	Apakah pihak perusahaan mengizinkan adanya penelitian yang dilakukan?	Va mengijinkan	





SURAT KEPUTUSAN REKTOR IIB DARMAJAYA

NOMOR: SK. 0264/DMJ/DFIK/BAAK/V-21

Tentang

Dosen Pembimbing Skripsi Semester Genap TA.2020/2021 Program Studi S1 Sistem Informasi

REKTOR IIB DARMAJAYA

Memperhatikan: 1. Bahwa dalam rangka usaha peningkatan mutu dan peranan IIB Darmajaya dalam melaksanakan Pendidikan Nasional perlu ditingkatkan kemampuan mahasiswa dalam Skripsi.

2. Laporan dan usulan Ketua Program Studi S1 Sistem Informasi.

Menimbang

1. Bahwa untuk mengefektifkan tenaga pengajar dalam Skripsi mahasiswa perlu ditetapkan Dosen Pembimbing Skripsi.

2. Bahwa untuk maksud tersebut dipandang perlu menerbitkan Surat Keputusan Rektor.

Mengingat

1. UU No.20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional.

2. Peraturan Pemerintah No.60 Tahun 2010 tentang Pendidikan

Sekolah Tinggi

6. Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia No.165/D/0/2008 tertanggal 20 Agustus 2008 tentang Perubahan Status STMIK-STIE Darmajaya menjadi Informatics and Business

Institute (IBI) Darmajaya STATUTA IBI Darmajaya

8. Surat Ketua Yayasan Pendidikan Alfian Husin No. IM.003/YP-AH/X-08 tentang Persetujuan Perubahan Struktur Organisasi

6. Surat Keputusan Rektor 0383/DMJ/REK/X-08 tentang Struktur Organisasi.

Menetapkan

Pertama

Mengangkat nama-nama seperti tersebut dalam lampiran Surat Keputusan ini sebagai Dosen Pembimbing Skripsi mahasiswa Program Studi S1 Sistem Informasi.

Kedua

Pembimbing Skripsi berkewajiban melaksanakan tugasnya sesuai dengan jadwal yang telahditetapkan.

Ketiga

Pembimbing Skripsi yang ditunjuk akan diberikan honorarium yang besarnya sesuai dengan ketentuan peraturan dan norma penggajian dan honorarium IBI Darmajaya.

Keempat

Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetap kan dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, maka keputusan ini akan ditinjau kembali.

> Ditetapkan di : Bandar Lampung : 17 Mei 2021 Pada tanggal a.n. Rektor IIB Darmajaya, Dekan Fakultas Ilmu Komputer

Kepala Program Studi S1 Sistem Informasi

Yang bersangkutan

Arsip

Perihal

Lampiran : Surat Keputusan Rektor IIB Darmajaya

Nomor Tanggal

: SK. 0264/DMJ/DFIK/BAAK/V-21

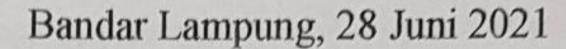
: 17 Mei 2021

: Pembimbing Penulisan Skripsi

Program Studi Strata Satu (S1) Sistem Informasi

JUDUL SKRIPSI DAN DOSEN PEMBIMBING PROGRAM STUDI STRATA SATU (S1) SISTEM INFORMASI

No	NAMA	NPM	JUDUL	PEMBIMBING
29	Januar Aziz	1511050167	Penerapan Algoritma Apriori Pada Sistem Informasi Pelelangan Ikan Hias Berbasis Web (Studi Kasus Kios Galaxsy Beta Farm) Dan Penerapan Algoritma K-means Clustering Dan Pembobotan Tf-idf Pada Sistem Klasifikasi Dokumen Skripsi (Studi Kasus: IIB Darmajaya)	Neni Purwati, S. Kom., M. TI
30	Erika Lestari Pardede	1911058026P	Analisis Sentimen Ulasan Pembelian Produk Di Shopee Menggunakan Metode Support Vector Machine	Nurjoko, S.Kom., M.T.I.
31	Irah Damayanti	1911058010P	Sistem Informasi Administrasi Data Kependudukan Dengan Konsep Smart Village Berbasis Web Pada Desa Puralaksana Way Tenong Lampung Barat	Nurjoko, S.Kom., M.T.I
32	Irvan Ramanda	1711050079	Rancang Bangun Sistem Informasi Administrasi Elektronik Karyawan Berbasis Web Mobile Pada Pt.sairasan Sejahtera Bersama	Nursiyanto, S. Kom., M. T. I
33	Ricky Febriansyah	1611050086	Implementasi Metode SCRUM Pada Sistem Informasi Penjualan Petani Jamur Desa Trimoharjo	Ochi Marshela, S. Kom., M. T. I
34	Gustian	1611050038	Penerapan Cloud Pada Sistem Informasi Akuntansi Pendapatan (Study Kasus : PT Mutiara Ferindo Internusa)	Ochi Marshela, S. Kom., M. T. I
35	Titi Larassati	1611059037P	Perancangan Sistem Informasi Pencatatan,penjualan Dan Pengarsipan Hasil Produksi Berbahan Dasar Singkong Pada PT Budi Acid Jaya Lampung Utara Berbasis Web Mobile	Ochi Marshela, S. Kom., M. T. I
36	Kadek Wahyu Juniarta P	1711050053	Perancaggan Sistem Informasi Administrasi Kampung Bali Sadhar Utara Kecamatan Banjit Kabupaten WayKanan	Ruki Rizal, S. Kom., M. T.I
37	Diola Sari Utami	1711050061	Sistem Informasi Layanan Kesehatan In Home (Silkih) Berbasis Android (Studi Kasus Pasien Puskesmas Negeri Besar)	Sri Karnila, S. Kom., M. Kom
38	Hiyo Pranata	1611050191	Sistem Penunjang Keputusan Pemilihan Kost-An Menggunakan SAW Untuk Menentukan Kualitas	Sri Karnila, S. Kom., M. Kom
39	Popi Puspitasari	1711050022	Penerapan Metode Analytical Hierarchy Process (AHP) Untuk Menbantu Penyeleksian Penerimaan Bop Smp Pgri Katibung Lampung Selatan.	Sushanty Saleh, S. Kom., M. T.I
40	Rizki Meigusti Alzedan	1611050090	Sistem Informasi E-Dokumen Pada Biro Kependudukan Dengan Model Webbase System Aplication	Sushanty Saleh, S. Kom., M. T.I
41	Heru Ardiansyah	1411050048	Analisis Strategi Untuk Meningkatkan Nilai Penjualan Gum Benjamin Dan Gum Benzoin Pada Cv.Kasturi Lamindo Internasional Menggunakan Metode Naive Bayes	Sushanty Saleh, S. Kom., M. T.I





Nomor

: Penelitian.006/DMJ/DEKAN/BAAK/VI-21

Lampiran

.

Perihal

: Permohonan Izin Penelitian

Kepada Yth,

Kepala HRD PT. Sairasan Sejahtera Bersama

Di-

Jl. Wolter Monginsidi No.182, Teluk Betung, Bandar Lampung

Dengan hormat,

Sehubungan dengan peraturan Akademik Institut Bisnis dan Informatika (IBI) bahwa mahasiswa/i Strata Satu (S1) yang akan menyelesaikan studinya diwajibkan untuk memiliki pengalaman kerja dengan melaksanakan Penelitian dan membuat laporan yang waktunya disesuaikan dengan kalender Institut Bisnis dan Informatika (IBI) Darmajaya.

Untuk itu kami mohon kerja sama Bapak/Ibu agar kiranya dapat menerima mahasiswa/i untuk melakukan Penelitian, yang pelaksanaannya dimulai dari tanggal 30 Juni 2021 s.d 30 Juli 2021 (selama satu bulan).

Adapun mahasiswa/i tersebut adalah:

Nama

: Irvan Ramanda

NPM

: 1711050079

Jurusan

: S1 Sistem Informasi

Jenjang

: Strata Satu (S1)

Demikian permohonan ini dibuat, atas perhatian dan kerjasama yang baik kami ucapkan terimakasih.



Tembusan:

1. Jurusan S1 Sistem Informasi

2. Arsip.



PT. SAIRASAN SEJAHTERA BERSAMA

Jalan Wolter Monginsidi No. 182 Teluk Betung Selatan Bandar Lampung Telp/Fax (0721) 6011672

Bandar Lampung, 07 Juli 2021

Nomor : 073/PTSSB/VII/2021

Lampiran

Kepada Yth, Dekan Fakultas Ilmu Komputer IBI Darmajaya Di Jl. ZA Pagar Alam No.93 Labuhan Ratu Bandar Lampung

Perihal: Balasan Permohonan Izin Penelitian

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan surat dari IBI Darmajaya tanggal 28 Juni 2021 tentang permohonan izin penelitian, dalam rangka melakukan penelitian untuk menyelesaikan studi dan membuat laporan.

Perlu Kami sampaikan beberapa hal sebagai berikut :

- 1. Pada prinsipnya Kami tidak keberatan dan dapat mengizinkan pelaksanaan penelitian tersebut ditempat Kami
- 2. Izin melakukan penelitian diberikan semata-mata untuk keperluan akademik
- 3. Waktu pengambilan data dapat dilakukan dari tanggal 08 Juli 2021 s.d 30 Juli 2021.

Demikian yang dapat Kami sampaikan atas perhatian dan kerjasamanya Kami ucapkan terima kasih.



