

**PEMANFAATAN MEDIA SOSIAL SEBAGAI SARANA INFORMASI  
PADA UMKM DEPOT AIR MINERAL SERTA SOSIALISASI PADA  
MASA PANDEMI COVID-19**

**PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT**



**Disusun oleh**

**Fahmy Ar Rasyidsando      1811010137**

**INSTITUT INFORMATIKA DAN BISNIS DARMAJAYA**

**BANDAR LAMPUNG**

**2021**

**HALAMAN PENGESAHAN**

**LAPORAN**

**PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT**

**PEMANFAATAN MEDIA SOSIAL SEBAGAI SARANA INFORMASI**

**PADA UMKM DEPOT AIR MINERAL SERTA SOSIALISASI PADA**

**MASA PANDEMI COVID-19**

**Oleh :**  
Fahmy Ar Rasyidsando      1811010137

**Telah memenuhi syarat untuk diterima**  
Mengetahui,

Dosen Pembimbing



AMNAH, S.Kom., M.T.I

**NIK.01550307**

Kepala Kelurahan Kota Alam



SUMADI, SE

**NIP. 197802112007011010**

Ketua Program Studi Teknik Informatika



Dr. CHAIRANI, S.Kom., M.Eng

**NIK. 00480802**

## DAFTAR ISI

|                                                          |    |
|----------------------------------------------------------|----|
| <b>HALAMANJUDUL</b> .....                                | 1  |
| <b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....                          | 2  |
| <b>DAFTAR ISI</b> .....                                  | 3  |
| <b>DAFTAR GAMBAR</b> .....                               | 4  |
| <b>DAFTAR TABEL</b> .....                                | 5  |
| <b>KATA PENGANTAR</b> .....                              | 6  |
| <br>                                                     |    |
| <b>BAB I PENDAHULUAN</b>                                 |    |
| 1.1 Latar Belakang .....                                 | 8  |
| 1.2 Rumusan Masalah .....                                | 9  |
| 1.3 Tujuan dan Manfaat .....                             | 9  |
| 1.4 Mitra yang Terlibat .....                            | 10 |
| <br>                                                     |    |
| <b>BAB II PELAKSANAAN PROGRAM</b>                        |    |
| 2.1 Program-program yang dilaksanakan .....              | 11 |
| 2.1.1 Pembuatan Media Social Informasi UMKM .....        | 11 |
| 2.1.2 Pembuatan Banner Menggunakan Aplikasi Online ..... | 11 |
| 2.1.3 Pemanfaatan Media Social untuk UMKM.....           | 11 |
| 2.1.4 Sosialisasi pada Masa Pandemi Covid-19.....        | 11 |
| 2.1.5 Pelepasan PKPM.....                                | 11 |
| 2.2 Waktu Kegiatan.....                                  | 11 |
| 2.3 Hasil Kegiatan dan Dokumentasi.....                  | 12 |
| 2.3.1 Hasil Kegiatan.....                                | 13 |
| 2.3.2 Dokumentasi Kegiatan.....                          | 14 |
| 2.4 Dampak Kegiatan.....                                 | 16 |
| <br>                                                     |    |
| <b>BAB III PENUTUP</b>                                   |    |
| 3.1 Kesimpulan .....                                     | 17 |
| 3.2 Saran.....                                           | 17 |
| 3.1 Rekomendasi.....                                     | 17 |
| <b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....                              | 18 |
| <b>LAMPIRAN</b> .....                                    | 19 |

## DAFTAR GAMBAR

|                                                                              |           |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Gambar 1. Pengenalan serta Pembersihan depot Air mineral Zee.....</b>     | <b>14</b> |
| <b>Gambar 2. Pembuatan Banner,Brosure, kupon .....</b>                       | <b>14</b> |
| <b>Gambar 3. Pengantaran Air minum ke rumah pembeli .....</b>                | <b>15</b> |
| <b>Gambar 4. Kerja balkti di lingkungan Perumahan Kota alam permai .....</b> | <b>15</b> |
| <b>Gambar 5. Pembuatan status Pada media Social .....</b>                    | <b>16</b> |
| <b>Gambar 6. Pembuatan lampu Hias dalam rangka 17 agustus 2021 .....</b>     | <b>20</b> |
| <b>Gambar 7. Kunjungan Ke kantor BPBD Lampung Utara .....</b>                | <b>20</b> |
| <b>Gambar 8. Membantu bersih berish Toko ibu ibu PKK .....</b>               | <b>21</b> |
| <b>Gambar 9. Bersih Penyaringan air galon .....</b>                          | <b>22</b> |
| <b>Gambar 10. Pencetakan Banner UMKM .....</b>                               | <b>22</b> |
| <b>Gambar 11. Melayami pembelian Air minum mineral .....</b>                 | <b>23</b> |
| <b>Gambar 12. Pemasangan Lampu jalan di depan depot ari minum .....</b>      | <b>23</b> |
| <b>Gambar 13. Pengantaran Air mineral ke rumah pembeli .....</b>             | <b>24</b> |
| <b>Gambar 14. Pembuatan status Untuk pemasaran air mineral.....</b>          | <b>25</b> |
| <b>Gambar 15. Pengiriman air gallon mineral Ke warung warung.....</b>        | <b>25</b> |
| <b>Gambar 16. Logo UMKM Depot air mineral.....</b>                           | <b>26</b> |
| <b>Gambar 17. Bentuk Banner UMKM.....</b>                                    | <b>27</b> |
| <b>Gambar 18. Bentuk Brosur UMKM .....</b>                                   | <b>27</b> |
| <b>Gambar 19. SOCIAL MEDIA PKPM .....</b>                                    | <b>28</b> |

**DAFTAR TABEL**

|                                                               |           |
|---------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Tabel 1. Rangkaian Kegiatan dan Waktu Pelaksanaan.....</b> | <b>12</b> |
|---------------------------------------------------------------|-----------|

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kita panjatkan ke hadirat ALLAh Subhanahu wa ta'ala karena berkat limpahan rahmat dan karunia-Nya sehingga saya dapat melaksanakan dan menyelesaikan kegiatan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) di Perumahan Kota alam permai kotabumi selatan serta dapat menyelesaikan laporan ini tepat pada waktunya yang berjudul **“PEMANFAATAN MEDIA SOSIAL SEBAGAI SARANA INFORMASI PADA UMKM DEPOT AIR MINERAL SERTA SOSIALISASI PADA MASA PANDEMI COVID-19”**. Dalam penyusunan laporan ini terdapat hambatan juga pengalaman, akan tetapi dengan bantuan dari berbagai pihak sehingga kendala tersebut dapat teratasi. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan laporan ini, semoga atas segala bantuan yang telah di berikan mendapat balasan yang setimpal dari Allah Subhanahu wa ta'ala.

Oleh karena itu saya mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu dalam pelaksanaan dan penyusunan laporan Kegiatan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) diantaranya :

1. Subhanahu wa ta'ala yang telah member kelancaran dan kemudahan di setiap kegiatan.
2. Kedua orang tua saya beserta Keluarga Besar yang telah memberikan semangat do'a dan dukungan motivasi kepada saya.
3. Bapak Ir. Firmansyah YA, M.B.A., M.Sc selaku Rektor IIB Darmajaya.
4. Ibu Amnah, S.Kom., M.T.I selaku Dosen Pembimbing Lapangan(DPL) yang telah membimbing, serta saran-saran selama kegiatan hingga penyusunan laporan PKPM.
5. Ibu Dr.CHAIRANI, S.Kom..M.Eng selaku ketua jurusan Teknik Informatika IIB Darmajaya.

6. Bapak Sumedi, SE selaku Kepala Kelurahan Perumahan Kota Alam Permai Kotabumi selatan beserta jajarannya yang telah memberikan izin dan mendampingi saya dalam melaksanakan kegiatan PKPM.
7. Mas Irfan Novra yang telah mengizinkan serta mengajarkan saya seputar usahanya dan menerima saya untuk mengerjakan PKPM dari proses awal hingga pemasaran produknya.

Dalam penyusunan laporan ini, penulis menyadari bahwa masih banyak kekurangan dari segi penyusunan serta cara penulisan laporan ini, Kritik dan Saran yang konstruktif sangat diharapkan bagi penulis demi kesempurnaan laporan ini.

Akhir kata, semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi pembaca dan juga bagi penyusun pada khususnya.

Kotabumi, 18 September 2021

**Penyusun**

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Penyebaran virus Corona Virus Disease (Covid-19) secara global, masih terus bertambah dari hari ke harinya. Berdasarkan data dari laman <https://covid19.lampungprov.go.id/>, total kasus Covid-19 di Lampung utara terkonfirmasi sebanyak 3895 pasien ,kasus hingga Jumat tanggal 18 September 2021. Dari jumlah tersebut, sebanyak 173 pasien meninggal dunia (<https://covid19.lampungprov.go.id/>). total pasien yang dinyatakan sembuh Lampung Utara terus bertambah dan kini mencapai total 2.427 orang (<https://covid19.lampungprov.go.id/>)

Pandemi ini mempunyai pengaruh yang sangat signifikan di berbagai tatanan kehidupan manusia saat ini. Pelarangan dan pembatasan sosial dijadikan slogan sebagai peringatan bersama bahwa wabah ini mempunyai perkembangan penyebaran yang sangat masif. Slogan kembali ke rumah atau “stay at home” merupakan cara yang cukup ampuh untuk menekan penyebaran wabah ini.

Dalam masa pandemi saat ini Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) tidak dapat terlepas dari terdampaknya pandemi Covid-19.UMKM diharapkan mampu bertahan di masa pandemi saat ini dan dituntut harus mempunyai inovasi yang lebih agar pemasaran produknya terhadap masyarakat dapat diperluas tidak hanya di satu wilayah saja.

Berdasarkan uraian di atas, Institut Bisnis dan Informatika Darmajaya menerapkan program PKPM COVID-19 (Praktek Kuliah Pengabdian Masyarakat). PKPM merupakan kegiatan mahasiswa sebagai syarat mata kuliah sekaligus sarana pengembangan ide kreatif dalam pemanfaatan teknologi informasi guna meningkatkan ketahanan masyarakat. Tujuan diadakannya PKPM IIB Darmajaya adalah untuk mengembangkan jiwa kreatif, menerapkan teknologi informasi bagi UMKM tersebut, sekaligus membantu pemerintah dalam

mensosialisasikan tentang pencegahan terhadap Virus Covid-19, untuk pengabdian mahasiswa untuk menjalin kerjasama yang berkelanjutan antara IIB Darmajaya dengan pemerintahan daerah di provinsi Lampung.

Perumahan Kota alam merupakan salah satu wilayah PKPM IIB DARMAJAYA yang saat ini saya singgahi. Letak desa ini berada di Provinsi Lampung, Lampung utara kotabumi selatan. di kelurahan ini ada salah satu UMKM Depot Air minum mineral .

Dikarenakan adanya pandemi Covid-19 UMKM yang sudah berjalan kurang lebih satu tahun ini juga terkena dampaknya. Namun ditengah adanya kendala tersebut, saya mencoba memberikan pelatihan pemanfaatan Social media media kepada pemilik usaha agar dapat Melakukan Gebrakan baru pemasaran produk tersebut ditengah pandemi Covid-19 saat ini.

Berdasarkan latar belakang di atas saya mengangkat permasalahan pada “UMKM Depot air mineral” yang terdapat di Perumahan Kota alam yaitu dengan mengangkat judul “Pemanfaatan Media Social Sebagai Sarana Informasi pada UMKM Depot air mineral serta Sosialisasi pada Masa Pandemi Covid-19”.

## **1.2 Rumusan Masalah**

- A. Bagaimana pemanfaatan media Social perlu diterapkan dalam sebuah UMKM?
- B. Bagaimana cara yang seharusnya dilakukan oleh masyarakat dalam menyikapi pada masa pandemi covid-19?

## **1.3 Tujuan dan Manfaat**

### **1.3.1 Tujuan**

- a. Tujuan pemanfaatan media Social dalam UMKM ini adalah sebagai sarana informasi yang dapat di akses online melalui Media handphone.
- b. Tujuan dari sosialisasi covid-19 yakni agar dapat memutus rantai

virus covid-19 dan menghimbau masyarakat supaya tetap memperhatikan protokol kesehatan dalam kegiatan di kehidupan sehari-hari.

### **1.3.2 Manfaat**

Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) diharapkan dapat memberikan manfaat kepada masyarakat, IIB Darmajaya, Mitra yang terlibat dan mahasiswa sebagai berikut :

#### **a. Masyarakat**

- Mengurangi tingkat penularan virus covid-19.
- Memperoleh informasi terkait virus covid-19 serta pencegahannya.
- Mempermudah mendapat informasi terkait UMKM

#### **b. IIB Darmajaya**

- Sebagai referensi tambahan pengetahuan terkait salah satu UMKM yang ada di Perumahan kota alam permai
- Sebagai bentuk pengabdian mahasiswa IIB Darmajaya terhadap masyarakat Perumahan kota alam permai.

#### **c. Mahasiswa**

- Memperoleh pengetahuan baru terkait bidang usaha mikro kecil menengah.
- Melatih pola pikir mahasiswa serta pemecahan masalah terhadap situasi yang sedang di hadapi.
- Menjadi sarana pembelajaran mahasiswa terhadap bidang sosial hingga menyalurkan ilmu yang telah didapatkan dari kampus kepada masyarakat setempat.

### **1.4 Mitra yang Terlibat**

Pada kegiatan PKPM tersebut melibatkan mitra UMKM Depot Air Mineral ZEE dan Masyarakat di Perumahan Kota alam permai serta Sosialisasi Terkait Covid 19 ke Masyarakat

## **BAB II**

### **PELAKSANAAN PROGRAM**

#### **2.1 Program-program yang Dilaksanakan**

##### **2.1.1 Pembuatan Media Social Informasi UMKM**

Membuat Sarana penjualan dengan memanfaatkan Instagram dan Whatsapp untuk Perluasan jaringan penjualan.

##### **2.1.2 Pembuatan Brosure, Banner Menggunakan Aplikasi Online**

Membuat Banner umkm, dan brosure yang akan disebar untuk pengenalan Depot air minum ZEE dapat Di psean melalui media Social yang ada.

##### **2.1.3 Pemanfaatan Media Social untuk UMKM**

Dengan menyebarkan brosur yang sudah di buat, Dengan ini dapat di lihat apakah pemesanan Galon dalam bentuk online / melalui aplikasi ig dan whatsapp dapat membantu penjualan.

##### **2.1.4 Sosialisasi pada Masa Pandemi Covid-19**

Kegiatan sosialisasi terkait Covid menghimbau masyarakat dengan sasaran warga untuk tetap beraktivitas sesuai dengan protokol kesehatan guna memutus rantai penyebaran virus covid-19 dengan membuat Poster yang dipasang disekitar lingkungan desa.

##### **2.1.5 Pelepasan PKPM**

Salah satu hal yang harus dilaksanakan ketika sudah menyelesaikan kegiatan PKPM dan berpamitan kepada perangkat desa serta pihak UMKM dengan penyerahan cinder mata sebagai ucapan terimakasih telah diizinkan melaksanakan kegiatan di daerah tersebut.

#### **2.2 Waktu Kegiatan**

Kegiatan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat ini dimulai pada 16 agustus 2021 dan berakhir pada 16 September 2021. Berikut waktu dan kegiatan yang dilakukan dapat dilihat pada Tabel Rangkaian Kegiatan dan Waktu Pelaksanaan.

**Tabel 1. Rangkaian Kegiatan dan Waktu Pelaksanaan**

| <b>Tanggal</b>   | <b>Kegiatan</b>                                    | <b>Lokasi</b>               |
|------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------|
| 16 Agustus 2021  | - Pembekalan PKPM<br>- Permohonan Izin RT/RW       | - Zoom online<br>- Kotabumi |
| 17 Agustus 2021  | - Pemasangan lampu Hias<br>17 agustus pada block O | - Kotabumi                  |
| 19 Agustus 2021  | - Permohonan izin<br>UMKM                          | - Kotabumi                  |
| 21 Agustus 2021  | - Pengenalan kelurahan<br>Kotabumi                 | - Kotabumi                  |
| 23 Agustus 2021  | - Mengunjungi BPBD                                 | - Kotabumi                  |
| 25 Agustus 2021  | - Pengenalan UMKM                                  | - UMKM                      |
| 26 Agustus 2021  | - Pembahasan Progja<br>dengan pemilik UMKM         | - UMKM                      |
| 28 Agustus 2021  | - Pembuatan Banner<br>UMKM                         | - UMKM                      |
| 29 Agustus 2021  | - Pencetakan Banner UMKM                           | - Kotabumi                  |
| 30 Agustus 2021  | -                                                  | - Kotabumi                  |
| 1 September 2021 | - Pembuatan brosure                                | - UMKM                      |
| 2 September 2021 | - Pembuatan Kupon                                  | - UMKM                      |
| 3 September 2021 | -                                                  | - UMKM                      |

**Berikut Lanjutan Tabel 1. Rangkaian Kegiatan dan Waktu Pelaksanaan**

|                    |                                                                                                                      |                          |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 4-5 September 2021 | - Membersihkan UMKM.<br>- Pemasangan banner<br>UMKM                                                                  | - Kotabumi               |
| 6 September 2021   | -Silaturahmi dengan RT/ RW<br>017/006<br>-Berdiskusi dengan RT/RW<br>membahas dampak covid-19<br>terhadap masyarakat | - Perumahan<br>Kota Alam |
| 7 September 2021   | -                                                                                                                    | - UMKM                   |
| 8 September 2021   | - Survey alamat dan<br>pembagian brosure di<br>lingkungan kotabumi<br>selatan                                        | - Kotabumi               |
| 9 September 2021   | - Pemasangan lampu<br>tambahan UMKM dan                                                                              | - UMKM                   |

|                   |                                                                                    |                    |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|                   | Pencucian galon                                                                    |                    |
| 10 September 2021 | - Membantu membersihkan toko milik ibu ibu pkk                                     | Kotabumi           |
| 11 September 2021 | - Membantu Menyiapkan Sekolah dalam kegiatan tatap muka yang akan diselenggarakan. | - SMK N 2 kotabumi |
| 15 September 2021 | Pemesanan keranjang galon sebagai cindramata<br>- Pengantaran Air minum ke warung  | Kotabumi           |
| 16 September 2021 | -Pelepasan peserta PKPM dan penyerahan cindramata                                  | UMKM               |

## 2.3 Hasil Kegiatan dan Dokumentasi

### 2.3.1 Hasil Kegiatan

Berdasarkan kegiatan yang telah dilaksanakan, dapat menghasilkan Penjualan Air minum mineral yang lebih luas tidak hanya pada 1 lokasi tertentu saja, masyarakat dapat menerapkan protokol kesehatan yang bisa menjadi kebiasaan baru di setiap hari nya.

### 2.3.2 Dokumentasi Kegiatan

Berikut dokumentasi yang di ambil selama melakukan kegiatan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat :

1. Pengenalan dan pembersihan Tempat UMKM Depot Air Mineral ZEE dapat dilihat pada gambar 1.



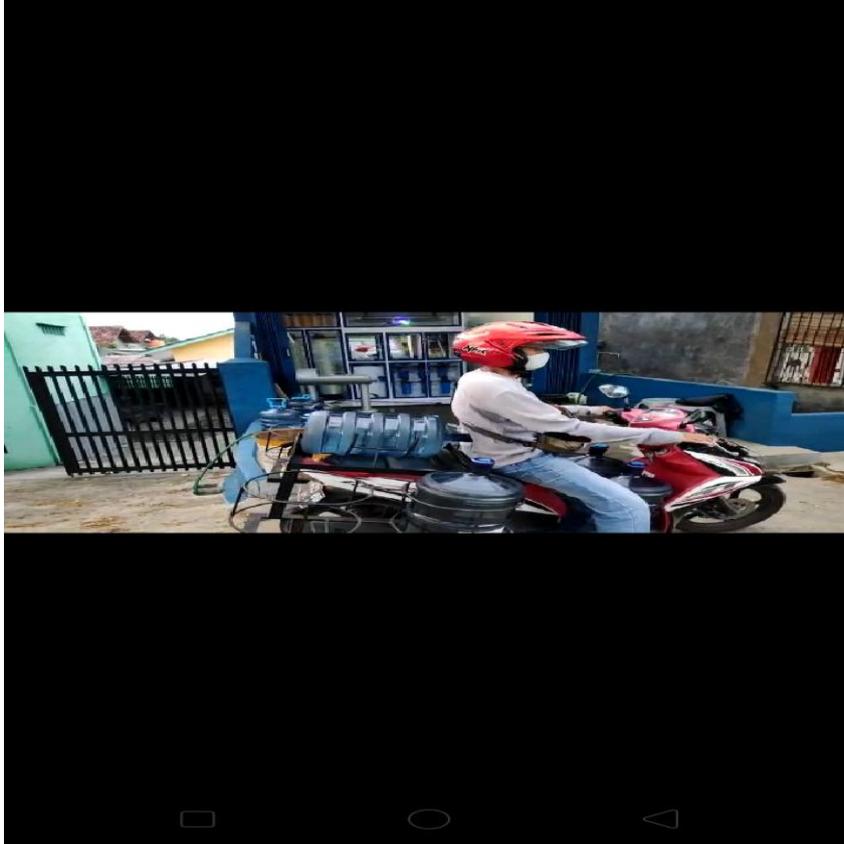
**Gambar 1. Pengenalan serta Pembersihan depot Air mineral Zee.**

2. Pembuatan Banner ,coupon dan Brosure Depot Air Meneral ZEE dapat dilihat pada gambar 2.



**Gambar 2. Pembuatan Banner,Brosure, kupon.**

3. Pengantaran Air Mimun ke pelanggan dapat dilihat pada gambar 3.

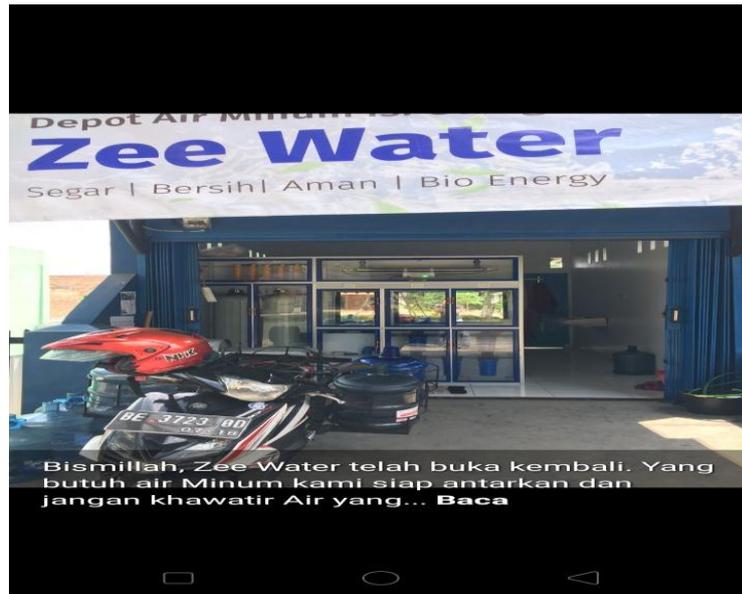


Gambar 3. Pengantaran Air minum ke rumah pembeli.

4. Kerja bakti yang dilakukan di sekitar perumahan Kota Alam Permai pada gambar 4.



Gambar 4. Kerja bakti di lingkungan Perumahan Kota Alam Permai.



Gambar 5. Pembuatan status Pada media Social .

#### 2.4 Dampak Kegiatan

Dampak dari kegiatan ini bagi pihak UMKM salah satunya dapat memperluas pemasaran Air mineral siap minum yang awalnya hanya pada perumahan kota alam sekarang menerima pesanan antar untuk berbagai desa melalui media social informasi yang telah dibuat serta kegiatan sosialisasi memiliki dampak terhadap masyarakat yakni mereka mampu menerapkan protokol kesehatan disetiap aktivitas sehari-harinya guna memutus rantai penyebaran virus Covid-19 dan menjadi salah satu kebiasaan baru pada era saat ini.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **3.1 Kesimpulan**

Semenjak pandemi covid-19 mewabah di daerah Kotabumi, banyak Usaha Mikro Kecil Menengah (UMKM) yang terkena dampaknya. Maka dari itu dengan adanya kegiatan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) dari IIB Darmajaya, peserta diharapkan dapat mengabdikan serta mampu mengatasi problematika yang sedang dihadapi oleh masyarakat sekitar.

#### **3.2 Saran**

1. Kepada pihak perangkat desa agar dapat memberikan penyuluhan ataupun sosialisasi rutin agar masyarakat tetap mengenakan protokol kesehatan terlebih pada lokasi stadion yang masih banyak aktivitas-aktivitas kerumunan orang banyak.
2. Kepada pihak UMKM Zee mineral untuk lebih memperhatikan kegiatan pemasaran lebih sering update serta merekrut rekan kerja / bagian operasional dikala sudah kewalahan mengkoordinir kegiatan usaha tersebut.

#### **3.3 Rekomendasi**

1. Di rekomendasikan untuk UMKM promosi yang dilakukan dapat dilanjutkan dan dapat meningkatkan kepemilikan galon untuk di antar ke warung-warung agar lebih banyak.
2. Agar dapat terlaksana dan keefektifan suatu kegiatan yang diadakan oleh perangkat desa direkomendasikan untuk melibatkan seluruh masyarakat ikut serta dalam penyelenggaraan kegiatan.

## DAFTAR PUSTAKA

<https://pkpm.darmajaya.ac.id/>

<http://www.guruberbahasa.com/2016/02/penulisan-judul-karangan-karya-ilmiah.html>

[https://www.instagram.com/pkpm\\_fahmy\\_ar/](https://www.instagram.com/pkpm_fahmy_ar/)

*Buku Panduan PKPMandiri IIB darmajaya*

## *LAMPIRAN*



**Gambar 6. Pembuatan lampu Hias dalam rangka 17 agustus 2021**



**Gambar 7. Kunjungan Ke kantor BPBD Lampung Utara**

BE BOLD,  
BE VIBRANT,  
BE A  
TECHNOPRENEUR

Institut Informatika & Bisnis  
**DARMAJAYA**  
Yayasan Alfian Husin

DARMAJAYA  
The Best

Kampus  
Merdeka  
INDONESIA JAYA

**PKPM  
MANDIRI  
2021**

**“Lampung Economic Recovery  
Melalui Optimalisasi Digital Smart  
Solution Darmajaya”**

[www.darmajaya.ac.id](http://www.darmajaya.ac.id) [darmajayathebest](https://www.instagram.com/darmajayathebest) [@darmajayabest](https://www.facebook.com/DarmajayaThebest) [Darmajaya Thebest](https://www.facebook.com/DarmajayaThebest) [darmajayathebest](https://www.instagram.com/darmajayathebest) [sahabat darmajaya](https://www.youtube.com/channel/UCsahabatdarmajaya)

Gambar 8. Membantu bersih berish Toko ibu ibu PKK



**Gambar 9. Bersih Penyaringan air galon**



**Gambar 10. Pencetakan Banner UMKM**



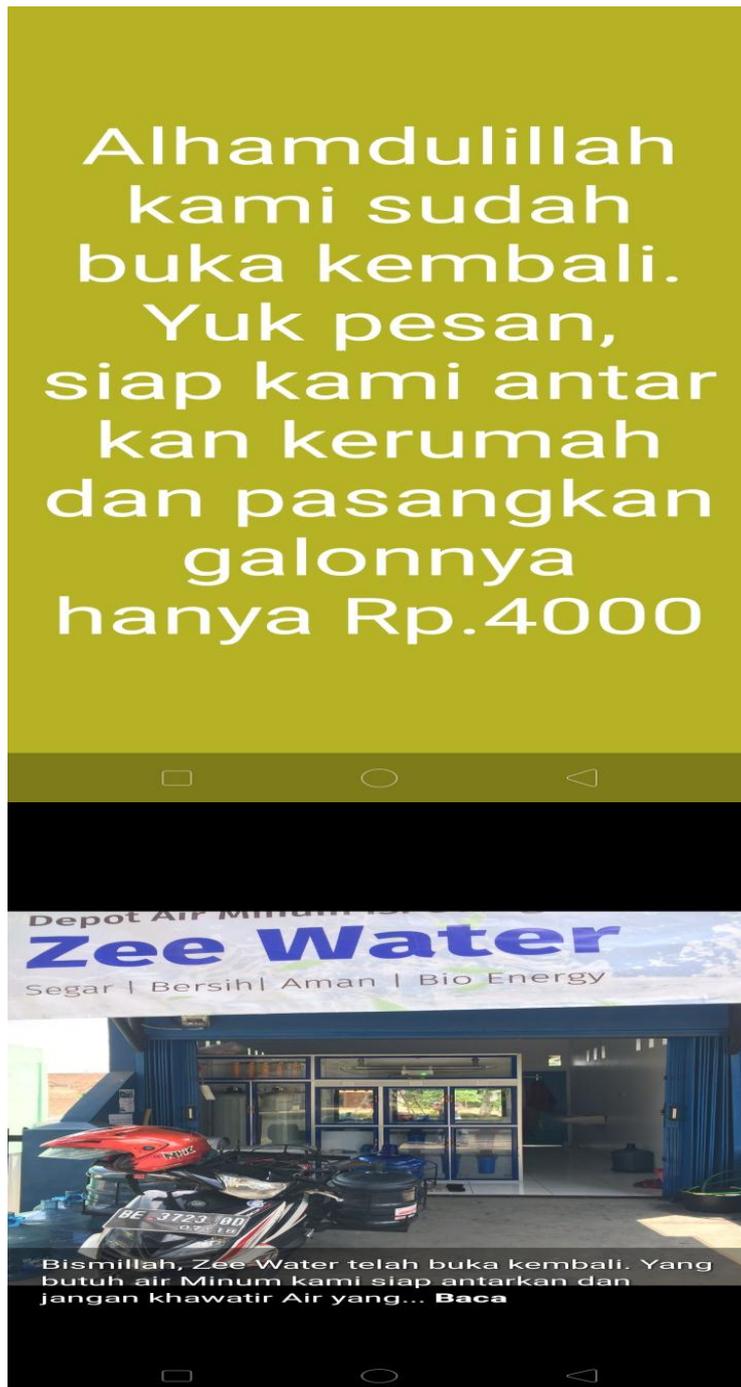
**Gambar 11. Melayami pembelian Air minum mineral.**



**Gambar 12. Pemasangan Lampu jalan di depan depot ari minum.**



**Gambar 13. Pengantaran Air mineral ke rumah pembeli**



Gambar 14. Pembuatan status Untuk pemasaran air mineral



**Gambar 15. Pengiriman air gallon mineral Ke warung warung .**



Gambar 16. Logo UMKM Depot air mineral



Gambar 17. Bentuk Banner UMKM.



### Tentang Depot Kami

Depot kami memproduksi air mineral yang menggunakan penambahan filter Bio Energy. Bio Energy Filter yaitu sebuah komponen filter air yang berperan untuk mengolah atau proses memfilter dari berbagai macam air baku menjadi air yang siap untuk diminum. Maka dari itu, depot kami memproduksi air melalui serangkaian Teknologi Filter BioEnergy.

Manfaat :  
 Dapat meningkatkan stamina tubuh kita, yang semula badan terasa letih dan ngantuk, maka setelah minum Air Dengan Kadar Bio Energy, maka tubuh kita akan terasa menjadi Vit kembali.

**Air Minum Kami**  
 Telah Lulus Uji Dari Dinas Kesehatan

### Promo Hanya 29 Hari

Gratis Masako  
 1 sachet Setiap  
 Pengisian 1 Galon



GRATIS ISI ULANG  
 UNTUK KEPERLUAN  
 KEGIATAN DKM  
 MASJID/PENGAJIAN

### Servis Kami

#### Kumpulkan & Tukarkan Kupon

- 

**8 Kupon**  
 Gratis 1 kali isi Ulang
- 

**15 Kupon**  
 1 Gelas Monas Tutup
- 

**20 Kupon**  
 1 Rak Kosmetik
- 

**30 Kupon**  
 Parutan Pelastik
- 

**50 Kupon**  
 Panci Gagang
- 

**80 Kupon**  
 1 Wajan Kuping
- 

**100 Kupon**  
 Pisau Set
- 

**200 Kupon**  
 Setrika Cosmos
- 

**500 Kupon**  
 Rice Coocer Cosmos
- 

**1000 Kupon**  
 Kompor Rinaï & Kipas Angin Cosmos

Gambar 18. Bentuk Brosur UMKM



Gambar 19. SOCIAL MEDIA PKPM



INSTITUT Informatika & Bisnis

**DARMAJAYA**

Yayasan Alfian Husin

Jl. Zainal Abidin Pagar Alam No. 93 Bandar Lampung 35142 Telp 787214 Fax. 700261 http://darmajaya.ac.id

**FORMULIR**

**REKAPITULASI NILAI KERJA PRAKTEK**

**Nama** : FAHMY AR RASYIDSANDO  
**NPM** : 1811010137  
**Program Studi** : TEKNIK INFORMATIKA  
**Judul Kerja Praktek** : PEMANFAATAN MEDIA SOSIAL SEBAGAI SARANA INFORMASI PADA  
 UMKM DEPOT AIR MINERAL SERTA SOSIALISASI PADA MASA  
 PANDEMI COVID-19

**Tabel Penilaian:**

| No.         | Komponen                                 | Bobot/Nilai | Nilai |       |
|-------------|------------------------------------------|-------------|-------|-------|
|             |                                          |             | Angka | Huruf |
| 1.          | Nilai dari Instansi tempat Kerja Praktek | 40%         | 87,9  | B     |
| 2.          | Nilai Proses Bimbingan                   | 50%         | 90    | A     |
| Total Nilai |                                          |             |       | B     |

**KESIMPULAN** : LULUS dengan predikat **A** / B / C \*)

: TIDAK LULUS dengan predikat D / E \*) karena (tuliskan alasannya)

.....  
 .....  
 .....

Bandar Lampung, 28 Sep 2021

Mengetahui,  
 Ketua Jurusan

Dosen Pembimbing,

(Dr. CHAIRANI, S.Kom., M.Eng.)

NIK. 00480802

Tabel Nilai

| Nilai           | Range      |
|-----------------|------------|
| A               | 80 - 100   |
| B               | 68 - 79.99 |
| C               | 55 - 67.99 |
| D (tidak lulus) | 45 - 54.99 |
| E (tidak lulus) | 0 - 44.99  |

\*) Coret yang tidak perlu

(AMNAH, S.Kom., M.T.I)

NIK. 01550307

No. Dokumen :

Revisi :

Tanggal Berlaku :


**FORMULIR KUNJUNGAN PRAKTIK KEFJA PENGABDIAN MASYARAKAT**

Desa : PERUMAHAN KOTA ALAM PERMAI  
 Kecamatan : KOTABUMIH SELATAN  
 Kabupaten :

| NO | HARI/TANGGAL           | HASIL KUNJUNGAN                                                           | TTD Mahasiswa & NPM                  | TTD Aparat Desa    | Paraf Koordinator DPL |
|----|------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------|-----------------------|
| 1  | Sabtu, 16 Agustus 2021 | Mendapatkan Peretujuan dan izin untuk melaksanakan PKM di Perum kota Alam | 1. <i>[Signature]</i><br>2. 19110137 | <i>[Signature]</i> |                       |
| 2  | Senin, 23 Agustus 2021 | Pencegahan dan Penanganan Covid di Lampung Utara                          | 1. <i>[Signature]</i><br>2. 19110137 | <i>[Signature]</i> |                       |
| 3  | Jum 9 September 2021   | Mengetahui kegiatan Ibu-Ibu Pkk yang ada di Perumahan kota Alam           | 1. <i>[Signature]</i><br>2. 19110137 | <i>[Signature]</i> |                       |
| 4  |                        |                                                                           | 1.<br>2.                             |                    |                       |

Desa Perumahan Lengan  
 ALIFAN, S. Sani, MT  
 N. 191150037



Institut Informatika &amp; Bisnis

**DARMAJAYA**

Yayasan Alfian Husin

Jl. Zainal Abidin Pagar Alam No. 93 Bandar Lampung 35142 Telp 787214 Fax. 700261 http://damajaya.ac.id

**FORMULIR**

## NILAI PROSES BIMBINGAN PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)

Nama Mahasiswa : FAHMY AR RASYIDSANDO

NPM : 1811010137

Program Studi : TEKNIK INFORMATIKA

Judul Kerja Praktek : PEMANFAATAN MEDIA SOSIAL SEBAGAI SARANA INFORMASI PADA UMKM  
DEPOT AIR SERTA SOSIALISASI PADA MASA PANDEMI COVID-19

Tabel Penilaian :

| NO                   | KOMPONEN                                   | NILAI | BOBOT NILAI | NILAI TOTAL |
|----------------------|--------------------------------------------|-------|-------------|-------------|
| 1.                   | Ketelitian dan Kerapihan                   | 90    | 20%         | 18          |
| 2.                   | Motivasi dan Kerajinan                     | 90    | 20%         | 18          |
| 3.                   | Penguasaan materi dan kedalaman pembahasan | 90    | 20%         | 18          |
| 4.                   | Inisiatif dan Kreatifitas (Inovasi)        | 90    | 40%         | 36          |
| <b>TOTAL NILAI :</b> |                                            |       |             | 90          |

Bandar Lampung, 25 September 2021

Dosen Pembimbing,

AMNAH, S.Kom., M.T.I

NIDN. 01550307

No. Dokumen :

Revisi :

Tanggal Berlaku :

1811010137

01

10 OKTOBER 2021



Institut Informatika &amp; Bisnis

**DARMAJAYA**

Yayasan Alfian Husin

Jl. Zainal Abidin Pagar Alam No. 93 Bandar Lampung 35142 Telp 787214 Fax. 700261 <http://darmajaya.ac.id>**FORMULIR**

**FORM BIMBINGAN PENULISAN LAPORAN PRAKTEK KERJA  
PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)**

Nama : FAHMY AR RASYIDSANDO  
 NPM / Kelas : 1811010137  
 Tempat KP/PKPM : Perum kota alam permai, kotabumi selatan lampung utara

Nama Pembimbing : AMNAH, S.Kom., M.T.I

Judul Laporan : PEMANFAATAN MEDIA SOSIAL SEBAGAI SARANA INFORMASI PADA  
 UMKM DEPOT AIR SERTA SOSIALISASI PADA MASA PANDEMI COVID-  
 19

| NO | TANGGAL<br>BIMBINGAN         | MATERI                                 | PARAF<br>PEMBIMBING |
|----|------------------------------|----------------------------------------|---------------------|
| 1  | 18/8/2021, Rabu              | Langkah dan rumusan masalah            | [Signature]         |
| 2  | 21/8/2021 Sabtu              | tujuan dan perselaku                   | [Signature]         |
| 3  | 3/9 <sup>2021</sup> , Jumat  | lampiran sadane program                | [Signature]         |
| 4  | 11/9 <sup>2021</sup> , Sabtu | Langkah dan awal kerja daftar prosidur | [Signature]         |
| 5  | 22/9 <sup>2021</sup> , Rabu  | berbincu tulisan daftar prosidur       | [Signature]         |
| 6  | 23/9 <sup>2021</sup> , Kamis | ACC cetak                              | [Signature]         |
|    |                              |                                        |                     |
|    |                              |                                        |                     |

Bandar Lampung, 18 – September - 2021  
 Ketua Jurusan

Dr. CHAIRANI, S.Kom., M.Eng

NIK 00480802

**FORMULIR**

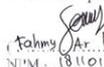
**BLOK ADMINISTRASI AKADEMI KEMAHASISWAAN (BAK)**

**DAFTAR HADIR PESERTA PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)**

lokasi : Perumahan Kota Alari Permai  
 kecamatan : Kotabumi Selatan  
 kabupaten : Lampung Utara  
 provinsi : Lampung  
 nomor :

| NPM        | NAMA MAHASISWA      | TANGGAL |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |   |  |
|------------|---------------------|---------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|---|--|
|            |                     | 16      | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |   |  |
| 1811010137 | Fahmy Ar Kasidicand | ✓       | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | - | - | - | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓ |  |
|            |                     |         |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |   |  |
|            |                     |         |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |   |  |
|            |                     |         |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |   |  |

Mengetahui  
 Kepala Desa  
  
 (IRFAN NOVRA .....)  
 NIK .....

Bandar Lampung, 18 - September 2021  
 Ketua Kelompok,  
  
 (Fahmy Ar Kasidicand .....)  
 NPM. 1811010137

Uraian  
 1.03.06

Revisi :  
 03

Tanggal B  
 03/09/21



# Institut Informatika & Bisnis DARMAJAYA

Yayasan Alfian Husin

Jl. Zainal Abidin Pagar Alam No. 93 Bandar Lampung 35142 Telp 787214 Fax. 700261 http://darmajaya.ac.id

## FORMULIR

### DAFTAR NILAI PESERTA PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IRFAN NOVRA

Jabatan : PEMILIK UJMKM

Instansi : -

Memberikan penilaian atas prestasi kerja selama melakukan kegiatan PKPM kepada mahasiswa :

Nama : FAHMY AR RASYIDSANDO

NPM : 1811010137

Dengan hasil yang di capai :

| NO.                     | Komponen                          | Nilai | Bobot Nilai | Nilai Total |
|-------------------------|-----------------------------------|-------|-------------|-------------|
| 1.                      | Kemampuan (kualitas) kerja        | 84    | 20%         | 16,8        |
| 2.                      | Kecepatan kerja                   | 88    | 10%         | 8,8         |
| 3.                      | Disiplin/ketepatan kerja          | 83    | 15%         | 12,45       |
| 4.                      | Daya Tangkap                      | 90    | 10%         | 9,0         |
| 5.                      | Kejujuran                         | 90    | 10%         | 9,0         |
| 6.                      | Motivasi Diri                     | 85    | 5%          | 4,25        |
| 7.                      | Tanggung Jawab kerja              | 92    | 10%         | 9,2         |
| 8.                      | Koordinasi/hubungan dengan atasan | 94    | 10%         | 9,4         |
| 9.                      | Kemampuan Berkomunikasi           | 90    | 10%         | 9,0         |
| <b>Total Nilai (TN)</b> |                                   |       |             | <b>87,9</b> |
| Huruf Mutu (Hivi)       |                                   |       |             | A           |

Kotabumi Selatan, 16-September-2021

(IRFAN NOVRA)

Tabel Nilai :

| Range    | Nilai          | Sebutan          | Keterangan  |
|----------|----------------|------------------|-------------|
| 80 - 100 | A              | Sangat Memuaskan | Lulus       |
| 68 - 79  | B              | Memuaskan        | Lulus       |
| 55 - 67  | C              | Cukup            | Lulus       |
| 45 - 54  | D(tidak lulus) | Kurang           | Mengulang   |
| 0 - 44   | E(tidak lulus) | Sangat Kurang    | Tidak Lulus |



# DARMAJAYA

Yayasan Alfian Husin

## FORMULIR KEGIATAN PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)

Desa : PERUMAHAN KOTA ALAM PERMAI  
Kecamatan : KOTABUMI SELATAN  
NPM : 1811010137  
Nama : FAHMY AR RASYIDSANDO  
Kelompok : -

| No | HARI/TANGGAL           | KEGIATAN                               | TTD*         |
|----|------------------------|----------------------------------------|--------------|
| 1  | 19. Agustus, Kamis     | Pemohonan Izin UMKM                    | <i>Fahmy</i> |
| 2  | Rabu, 25 Agustus 2021  | Pembersihan UMKM                       | <i>Fahmy</i> |
| 3  | Ramis, 26 Agustus 2021 | Pembahasan Progres dengan Pemilik UMKM | <i>Fahmy</i> |
| 4  | Sabtu, 28 Agustus 2021 | Pembuatan banner UMKM                  | <i>Fahmy</i> |
| 5  | Minggu, 29 Agustus     | Pencetakan / cetak banner UMKM         | <i>Fahmy</i> |
| 6  | Sabtu, 4 September     | Pemasangan banner UMKM                 | <i>Fahmy</i> |
| 7  | 8 September, Rabu      | Server dan Penyebaran brosur           | <i>Fahmy</i> |
| 8  | 9 September, Kamis     | Pemasangan lampu & Pencucian salon     | <i>Fahmy</i> |
| 9  | 15 September, Rabu     | Pengantaran Air minum ke warung-warung | <i>Fahmy</i> |
| 10 | 16 September, Kamis    | Pelepasan Peserta PKPM                 | <i>Fahmy</i> |
| 11 |                        |                                        |              |
| 12 |                        |                                        |              |
| 13 |                        |                                        |              |
| 14 |                        |                                        |              |
| 15 |                        |                                        |              |

\*) TTD oleh Penanggung jawab kegiatan

PEMILIK UMKM. 16 SEPTEMBER 2021

*Fahmy*

IRFAN NOVRA