

## BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

### 4.1 Hasil

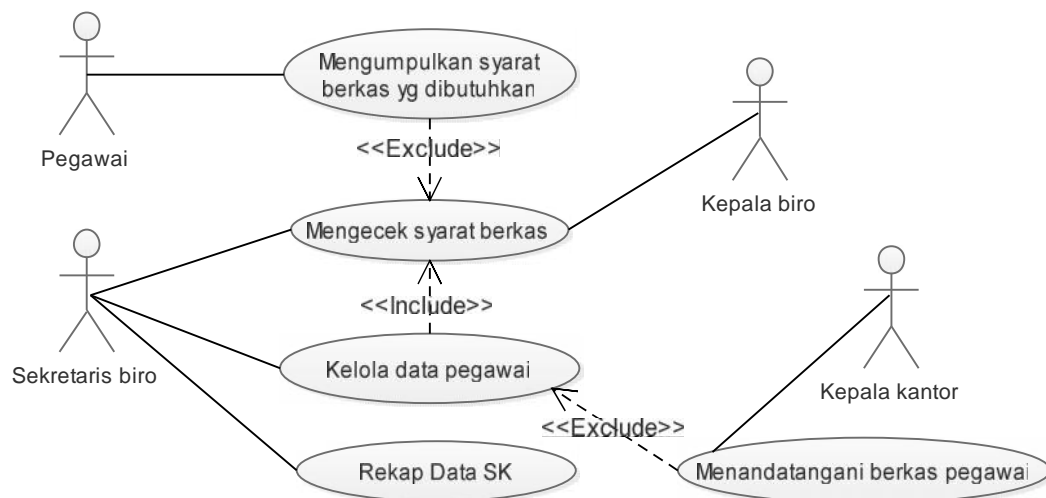
Hasil dari penelitian yang diadakan di Kantor BPS Kabupaten Lampung Barat yang diharapkan berupa aplikasi pengolahan data pegawai dan elektronik dokumen berbasis *web* yang difokuskan pada data daftar riwayat hidup pegawai, status kepegawaian, alamat dan keadaan fisik, data riwayat pendidikan, data riwayat jabatan, dan data riwayat kepangkatan dan data riwayat keluarga. *E-Document* hanya melakukan penyimpanan dokumen meliputi sk cpns, sk jabatan, sk kenaikan pangkat, dan sk mutasi. Adapun pembahasan dalam tahapan pembuatan aplikasi tersebut dijelaskan secara rinci pada bagian sub bab pembahasan sesuai dengan metode yang digunakan.

### 4.2 Pembahasan

Pembahasan dari pembuatan aplikasi SIKEP di Kantor BPS Kabupaten Lampung Barat, dijelaskan pada pembahasan sub-sub sistem berikut.

#### 4.2.1 Analisa Sistem Berjalan

Analisa sistem berjalan yang berlangsung mengenai pengolahan data pegawai dan e-dokumen di kantor bps kabupaten lampung barat ditujukan pada *use case* Gambar 4.1.



Gambar 4.1 *Use Case* Sistem Berjalan

a. Definisi Aktor

Deskripsi pendefinisian aktor sistem berjalan mengenai kegiatan pemrosesan data pegawai adalah seperti pada Tabel 4.1.

Tabel 4.1 Deskripsi Pendefinisian Aktor

No	Aktor	Deskripsi
1.	Pegawai	Orang yang bertugas meningkatkan SDM dan mengikuti peraturan yang telah ditetapkan.
2.	Sekretaris Biro Kepegawaian	Orang yang bertanggung jawab atas pelayanan kepada pegawai dan menyusun dokumen serta membuat rencana kegiatan.
3.	Kepala Biro	Orang yang bertanggung jawab atas kegiatan yang ada di biro kepegawaian.
4.	Kepala Kantor	Orang yang bertugas dan bertanggung jawab mengawasi proses seluruh kegiatan kantor.

b. Definisi *Use Case*

Deskripsi pendefinisian *use case* sistem berjalan mengenai kegiatan pemrosesan data pegawai adalah seperti pada Tabel 4.2.

Tabel 4.2 Deskripsi *Use Case* Sistem Berjalan

No	Use Case	Deskripsi
1.	Mengumpulkan syarat berkas yang dibutuhkan	Proses pemberian berkas pegawai untuk ditindaklanjuti oleh biro kepegawaian.
2.	Mengecek syarat berkas	Proses pengecekan, penyusunan yang akan diberikan kepada kepala biro jika sudah lengkap.
3.	Mengelola data pegawai	Proses penginputan data pegawai menggunakan <i>office excel</i> yang telah



## a. Definisi Aktor

Deskripsi pendefinisian aktor sistem diusulkan adalah seperti pada Tabel 4.3.

Tabel 4.3 Deskripsi Pendefinisian Aktor Sistem Diusulkan

No	Aktor	Deskripsi
1.	Admin	Orang yang bertugas dan bertanggung jawab atas pengolahan seluruh data pegawai dan ketersediaan data
2.	Pegawai	Orang yang menggunakan aplikasi pengolahan data pegawai
3.	Kepala biro	Orang yang bertugas dalam mengawasi pelayanan mengenai informasi pegawai
4.	Kepala kantor	Orang yang bertugas dan bertanggung jawab atas seluruh kegiatan mengenai informasi pegawai.

b. Definisi *Use Case*

Deskripsi pendefinisian *use case* adalah seperti pada Tabel 4.4.

Tabel 4.4 Deskripsi Definisi *Use Case*

No	<i>Use Case</i>	Deskripsi
1.	Login	Proses dimana admin login terlebih dahulu untuk dapat mengakses aplikasi pengolahan data pegawai.
2.	Kelola data pegawai	Proses mengelola (input,edit,hapus,simpan) seluruh data pegawai yang dilakukan oleh admin.
3.	Lihat data pegawai	Proses melihat riwayat data pegawai yang telah diinputkan sebelumnya.
4.	Upload Sk	Proses dimana aktor yang berhak dapat mengupload sk agar tersimpan di dalam database
5.	Download Sk	Proses mengunduh sk yang telah diupload.
6.	Lihat Sk	Melihat sk yang telah di upload.
7.	Laporan data pegawai	Proses untuk melihat detail pegawai dan melakukan cetak data pegawai.

c. Skenario *Use Case*

Setiap *use case* di atas harus dideskripsikan dalam dokumen yang disebut dengan dokumen *flow of event*. Dokumen ini merupakan definisi apa yang harus dilakukan oleh sistem ketika *actor* mengaktifkan *use case*. Berikut ini adalah dokumentasi *use case* untuk *Use Case Diagram* Pengolahan data pegawai dan e-dokumen.

Tabel 4.5 Skenario *Use Case Login*

<i>Use Case</i>	<b>Login</b>	
<b><i>Brief Description</i></b>	<i>Use Case</i> ini memungkinkan <i>Aktor</i> terdaftar melakukan akses terhadap sistem	
<b><i>Actor</i></b>	<i>Admin</i> dan <i>User</i>	
<b><i>Precondition</i></b>	<i>Admin / User</i> membuka aplikasi <i>Login</i>	
<b><i>Main Flow</i></b>	<b><i>Actor</i></b>	<b><i>System</i></b>
	1. <i>Admin</i> menginputkan <i>Username</i> dan <i>Password</i>	
		2. Verifikasi <i>username</i> dan <i>password</i> di dalam <i>database</i>
		3. Memberikan informasi <i>login valid</i> atau tidak, jika ya maka otomatis mengakses halaman yang diminta, jika tidak maka tidak akan masuk ke dalam sistem.
<b><i>Postcondition</i></b>	<i>Admin</i> mengakses aplikasi yang dibutuhkan	

Tabel 4.6 Skenario *Use Case Input Data*

<i>Use Case</i>	<b>Input Data</b>	
<b>Brief Description</b>	<i>Use Case</i> ini memungkinkan semua proses penginputan data ke dalam <i>database</i> .	
<b>Actor</b>	<i>Admin</i>	
<b>Precondition</b>	Menu Login	
<b>Main Flow</b>	<b>Actor</b>	<b>System</b>
	1. Admin login	
		2. Cek <i>Login</i> Valid atau Tidak
		3. Menampilkan Menu Utama
	4. Input Data	
		5. Verifikasi data input sukses
<b>Postcondition</b>	<i>Database</i> terupdate dengan penambahan data baru	

Tabel 4.7 Skenario *Use Case Edit Data*

<i>Use Case</i>	<b>Edit Data</b>	
<b>Brief Description</b>	<i>Use Case</i> ini memungkinkan user melakukan pengubahan data yang telah tersimpan sebelumnya	
<b>Actor</b>	<i>Admin</i>	
<b>Precondition</b>	Menu Login	
<b>Main Flow</b>	<b>Actor</b>	<b>System</b>
	1. Admin login	
		2. Cek <i>Login</i> Valid atau Tidak
		3. Menampilkan Menu Utama
		4. Cari data untuk edit
	5. Edit Data	
		6. Komparasi dan Cek kesesuaian data
<b>Postcondition</b>	Data dalam <i>database</i> berubah atau terupdate dengan yang baru	

Tabel 4.8 Skenario *Use Case Hapus Data*

<i>Use Case</i>	<b>Hapus Data</b>	
<b>Brief Description</b>	<i>Use Case</i> ini memungkinkan user melakukan penghapusan data	
<b>Actor</b>	<i>Admin</i>	
<b>Precondition</b>	Menu Login	
<b>Main Flow</b>	<b>Actor</b>	<b>System</b>
	1. Admin login	
		2. Cek <i>Login</i> Valid atau Tidak
		3. Menampilkan Menu Utama
		4. Cari data untuk dihapus
		5. Komparasi dan Cek kesesuaian data 6. Verifikasi Penghapusan
<b>Postcondition</b>	Data terhapus dari <i>database</i>	

Tabel 4.9 Skenario *Use Case Upload SK*

<i>Use Case</i>	<b>Upload SK</b>	
<b>Brief Description</b>	<i>Use Case</i> ini memungkinkan untuk melakukan upload dokumen sk	
<b>Actor</b>	<i>Admin</i>	
<b>Precondition</b>	Menu Login	
<b>Main Flow</b>	<b>Actor</b>	<b>System</b>
	1. login	
		2. Cek <i>Login</i>
		3. Menampilkan Menu Utama
	4. Pilih Menu <i>Upload</i> sk	
		5. Input sk yang telah dibuat sebelumnya 6. Klik <i>upload</i>
<b>Postcondition</b>	Data sk terupload, tersimpan di dalam folder yang telah tersedia di dalam server dan folder tersebut dipakai untuk mendownload sk yang telah diunggah serta lihat sk	

Tabel 4.10 Skenario *Use Case* Laporan

<i>Use Case</i>	<b>Laporan</b>	
<b><i>Brief Description</i></b>	<i>Use Case</i> ini memungkinkan untuk melakukan cetak laporan	
<b><i>Actor</i></b>	<i>Admin dan User</i>	
<b><i>Precondition</i></b>	Menu Login	
<b><i>Main Flow</i></b>	<b><i>Actor</i></b>	<b><i>System</i></b>
	1. login	
		2. Cek <i>Login</i>
		3. Menampilkan Menu Utama
	4. Pilih Menu Laporan	
		5. Pilih Aksi Untuk Laporan
	7. . Keluar	
<b><i>Postcondition</i></b>	Menampilkan Laporan	

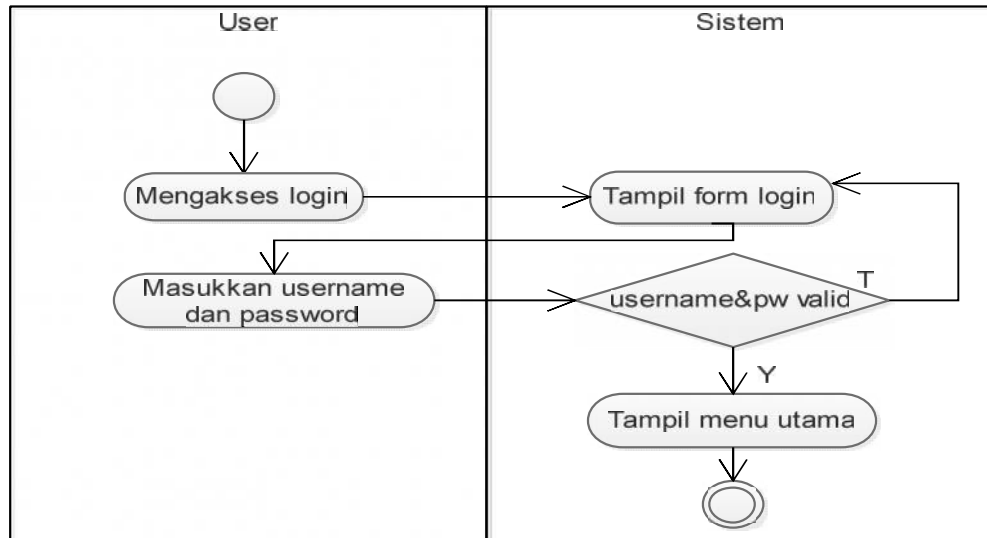
#### 4.2.2.2 Activity Diagram

*Activity diagram* menggambarkan berbagai alir aktivitas dalam sistem yang sedang dirancang. Perancangan *activity diagram* pada aplikasi *ini* mengacu pada *use case* yang sudah dibuat sebelumnya. Berikut ini adalah penggambaran diagram *activity* terhadap sistem.

##### 1. Activity Diagram Login

Diagram aktivitas *Login* merupakan gambaran atau alur cara mengakses halaman utama pada sistem ini. Diagram aktivitas *Login* dapat dilihat pada Gambar 4.3.





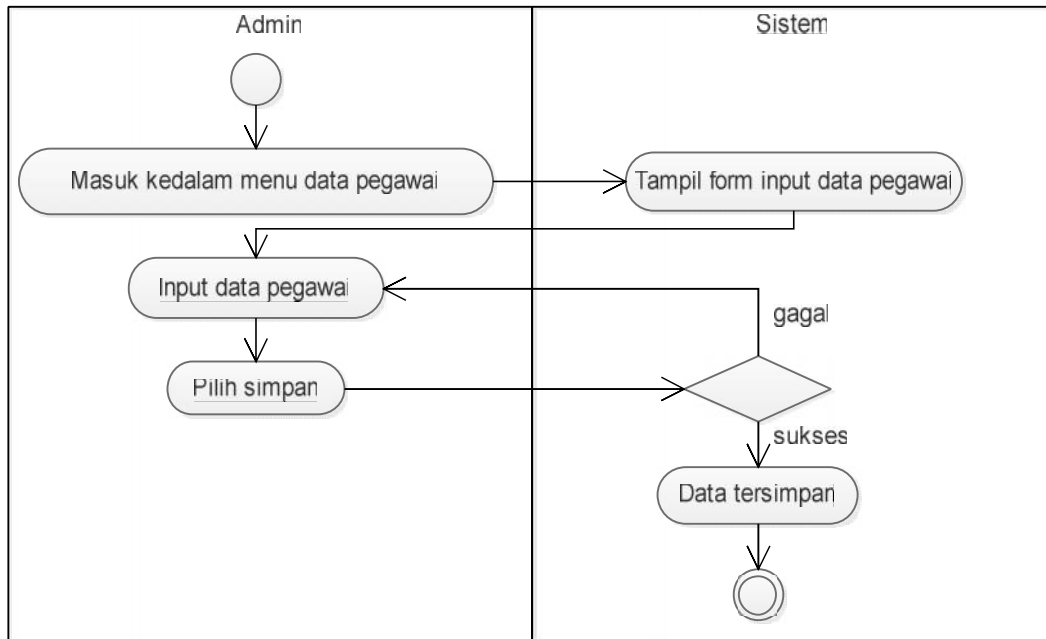
Gambar 4.3 Activity Diagram Login

Penjelasan Gambar 4.3 sebagai berikut:

1. *User* memasukkan *username* dan *password*, lalu memilih *button login*.
2. Setelah masuk dalam sistem, user dapat melihat halaman utama .
3. Setelah masuk halaman utama *user* bisa langsung memilih menu yang diinginkan.

## 2. Activity Diagram Input Data Pegawai

Diagram aktivitas *input* data pegawai merupakan gambaran atau alur cara memasukan informasi data pegawai. Diagram aktivitas *input* data pegawai dapat dilihat pada Gambar 4.4.



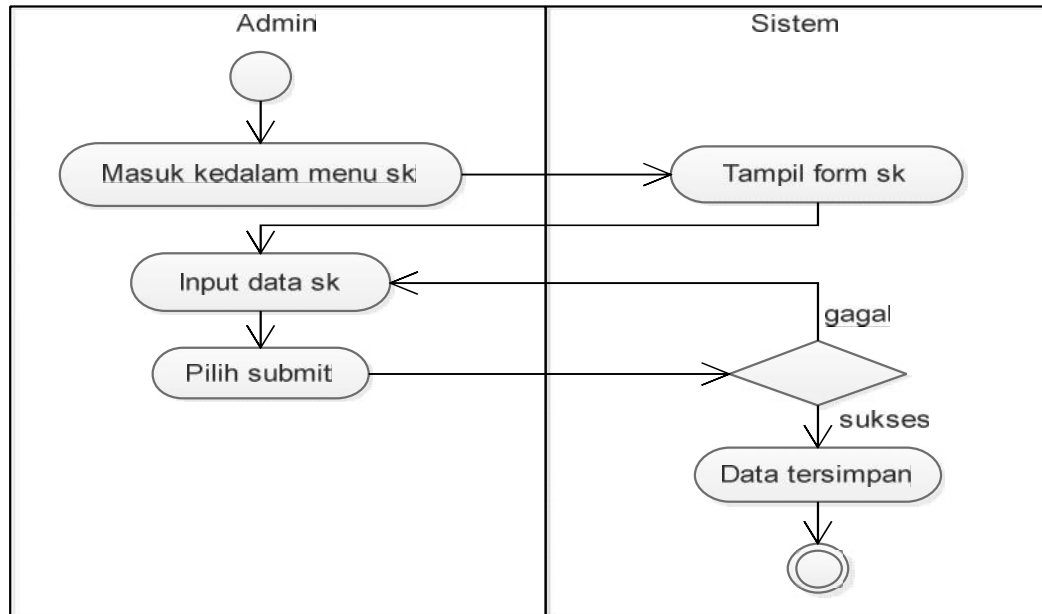
Gambar 4.4 Activity Diagram *Input Data Pegawai*

Penjelasan Gambar 4.4 sebagai berikut:

1. *Admin* memilih menu data pegawai.
2. Lalu tampil form input data pegawai.
3. *Admin* memilih menu *input* data pegawai
4. Setelah itu *admin* memasukkan data pegawai, dan memilih *button* simpan
5. Jika *input* berhasil disimpan maka data tersimpan ke *database*.

### 3. Activity Diagram Upload SK

Diagram aktivitas *upload* sk merupakan gambaran atau alur cara memasukan data sk pegawai. Diagram aktivitas *upload* sk pegawai dapat dilihat pada Gambar 4.5.



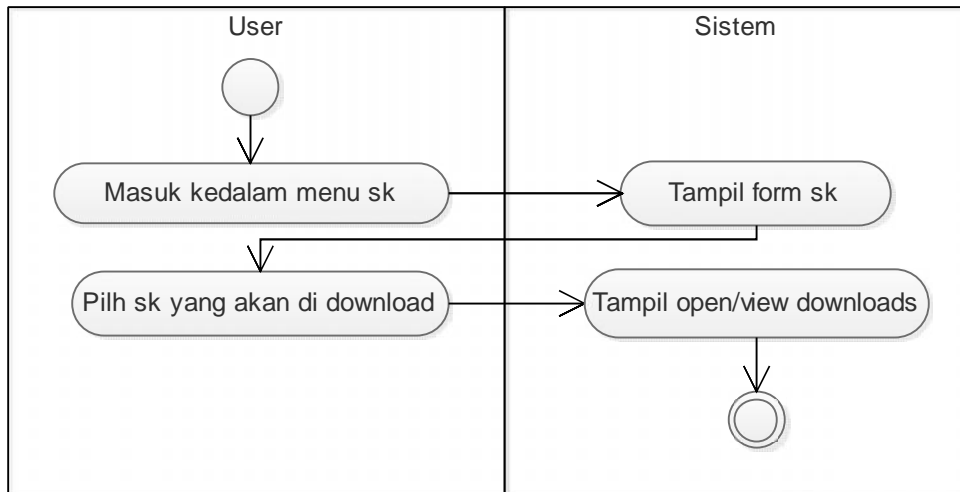
Gambar 4.5 Activity Diagram *Upload sk*

Penjelasan Gambar 4.5

1. *Admin* memilih menu sk, lalu tampil form sk
2. Setelah itu *admin* memasukkan data, dan memilih file yang akan di *upload* lalu pilih *button submit*
3. Jika *upload* berhasil maka data tersimpan di file yang ada di server.

#### 4. Activity Diagram *Download* Dokumen

Diagram aktivitas *download* dokumen merupakan gambaran atau alur cara dokumen sk yang akan diunduh. Diagram aktivitas *download* dokumen sk dapat dilihat pada Gambar 4.6.



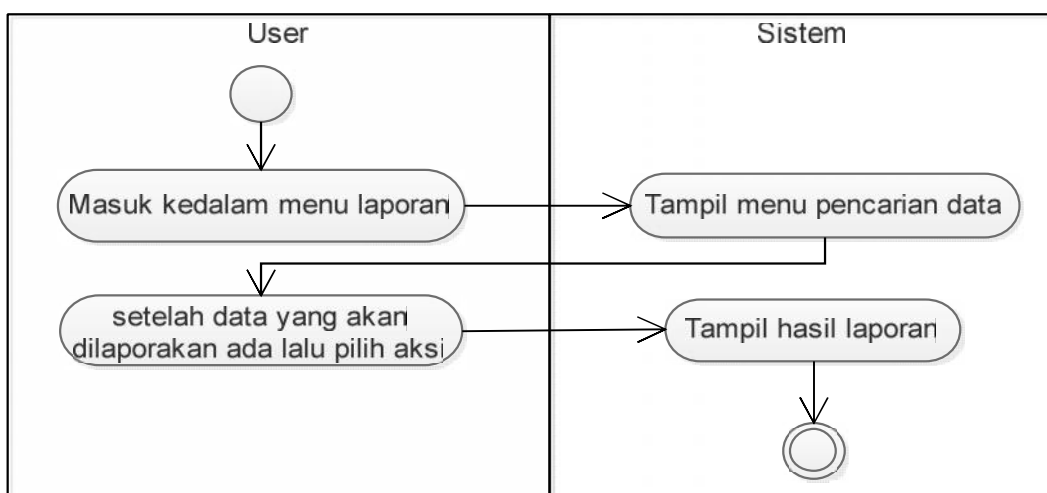
Gambar 4.6 Activity Diagram *download* dokumen

Penjelasan Gambar 4.6

1. *User* memilih menu sk, lalu tampil form sk
2. *User* memilih sk yang ingin di *download* berdasarkan jenis sk
3. Sk berhasil di *download*

##### 5. Activity Diagram Laporan Pegawai

Diagram aktivitas laporan pegawai merupakan gambaran atau alur cara menampilkan laporan pegawai. Diagram aktivitas laporan pegawai dapat dilihat pada Gambar 4.7.



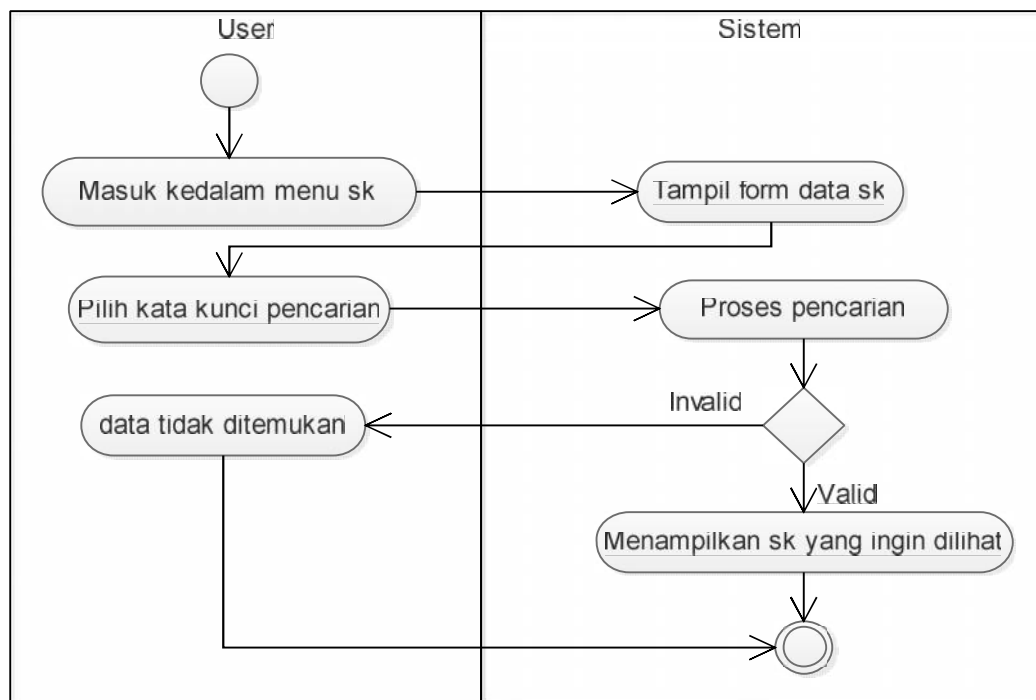
Gambar 4.7 Activity Diagram laporan pegawai

#### Penjelasan Gambar 4.7

1. *User* memilih menu laporan
2. Setelah itu *user* memasukkan data yang akan dilaporkan
3. dan memilih *button* lihat.
4. Jika data yang dicari ada sistem akan menampilkan hasil laporan pegawai

#### 6. Activity Diagram Mencari SK

Diagram aktivitas mencari sk merupakan gambaran atau alur cara menampilkan sk pegawai yang ingin dilihat. Diagram aktivitas mencari sk dapat dilihat pada Gambar 4.8.



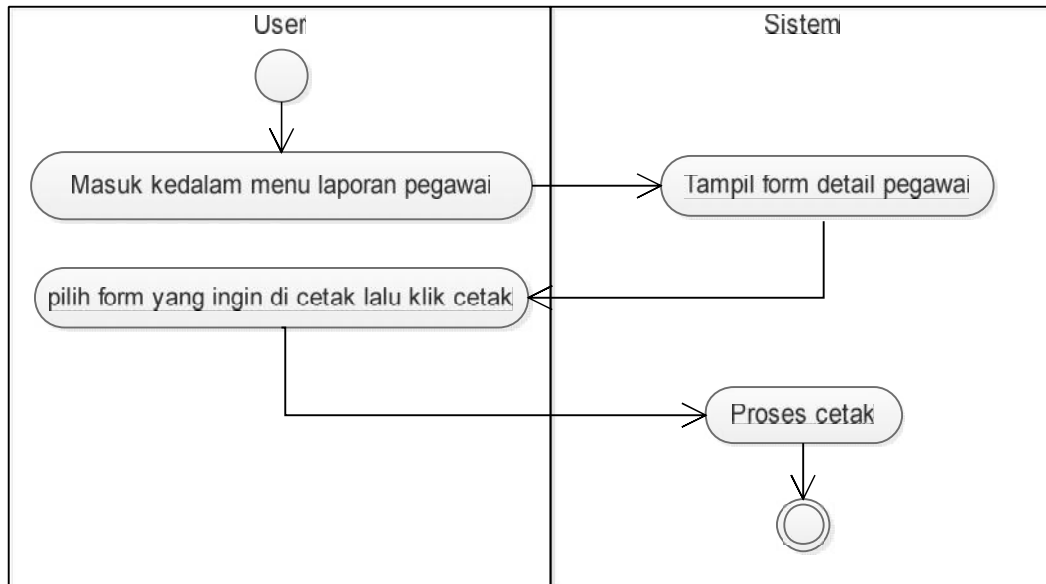
Gambar 4.8 Activity Diagram Mencari sk

#### Penjelasan Gambar 4.8

1. *User* memilih menu sk
2. *User* memasukkan kata kunci pencarian di tampilan form.
3. Setelah itu *sistem* menampilkan sk yang ingin dilihat

### 7. Activity Diagram Mencetak Form Pegawai

Diagram aktivitas mencetak form pegawai merupakan gambaran atau alur cara mencetak form pegawai. Diagram aktivitas mencetak form pegawai dapat dilihat pada Gambar 4.9.



.Gambar 4.9 Activity Diagram Mencetak form pegawai

Penjelasan Gambar 4.9

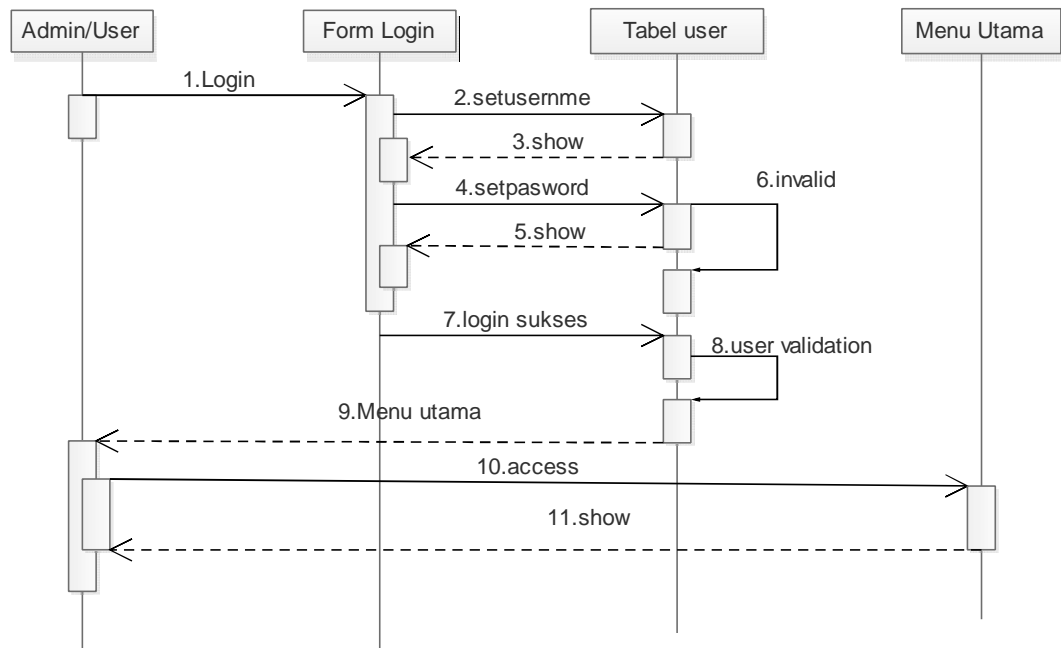
1. *User* memilih menu data laporan.
2. Setelah itu *User* memilih form yang ingin dicetak dan memilih *button* cetak.
3. Dan form pegawai tercetak.

#### 4.2.2.3 Sequence Diagram

Perancangan *sequence diagram* pada proses pengolahan data pegawai dan e-dokumen adalah sebagai berikut:

### 1. Sequence Diagram Login

*Sequence Diagram login* dapat dilihat pada Gambar 4.10.



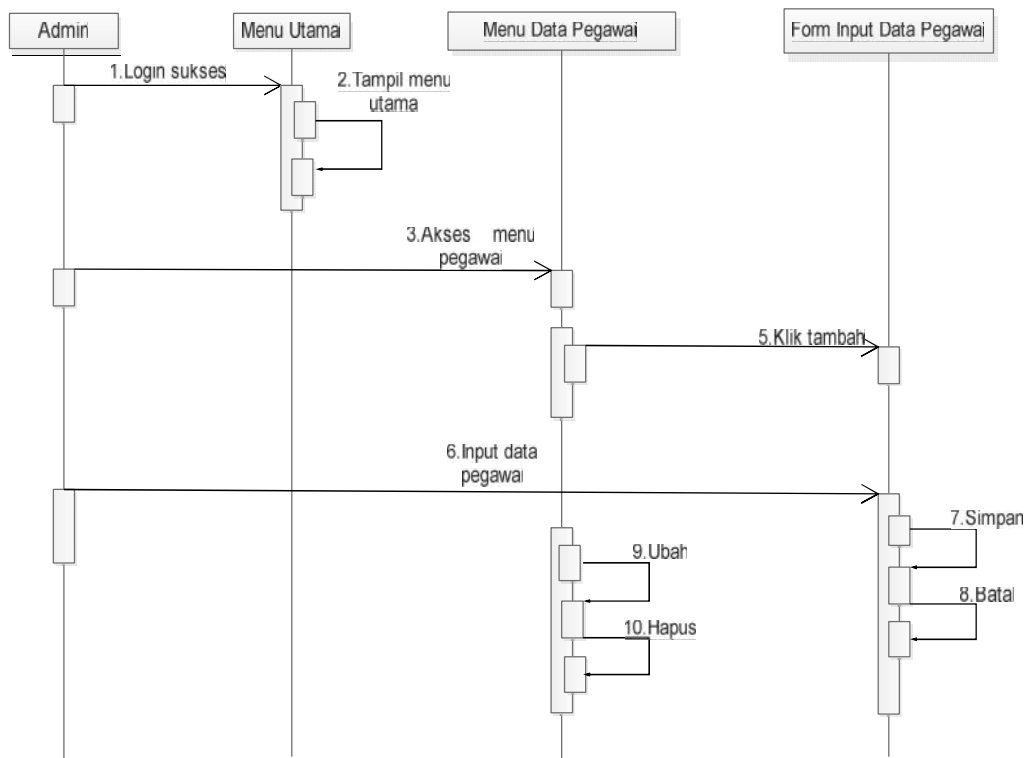
Gambar 4.10 *Sequence Diagram Login*

Gambar 4.10 menggambarkan alur login yang ada di dalam sistem. Dengan penjelasan sebagai berikut:

1. user melakukan login
2. setelah itu user memasukkan username dan password
3. jika login sukses maka user dapat mengakses menu utama

### 2. Sequence Diagram Input Data Pegawai

*Sequence Diagram Input Data Pegawai* dapat dilihat pada Gambar 4.11.



Gambar 4.11 *Sequence Diagram Input Data*

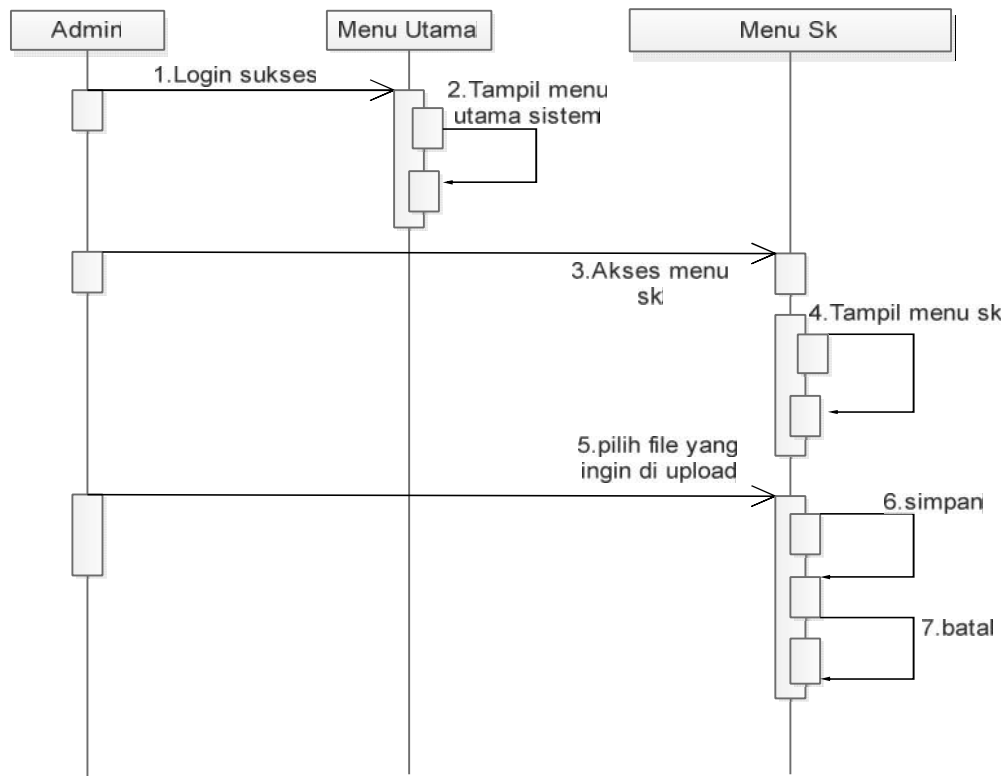
Gambar 4.11 menggambarkan alur input data pegawai yang ada di dalam sistem. Dengan penjelasan sebagai berikut:

1. admin melakukan login
2. sistem menampilkan menu utama
3. admin memilih menu data pegawai
4. sistem menampilkan menu data pegawai
5. admin memasukkan data pegawai pada form data pegawai
6. setelah itu admin memilih button simpan
7. admin pilih button yang tersedia jika ingin melakukan perubahan atau hapus

### 3. *Sequence Diagram Upload Sk*

*Sequence Diagram upload sk* dapat dilihat pada Gambar 4.12.





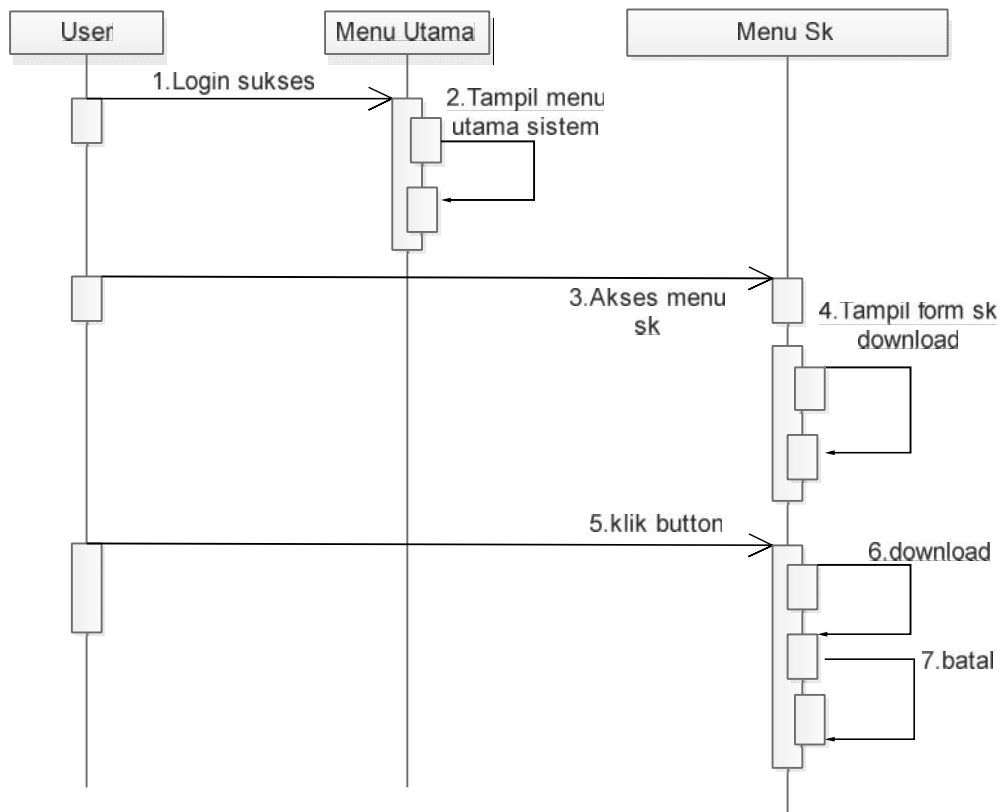
Gambar 4.12 *Sequence Diagram Upload Sk*

Gambar 4.12 menggambarkan alur *upload* sk yang ada di dalam sistem. Dengan penjelasan sebagai berikut:

1. admin melakukan login
2. sistem menampilkan menu utama
3. admin memilih menu sk
4. sistem menampilkan menu sk
5. setelah itu admin memasukkan data sk dan pilih file sk yang ingin di *upload*
6. admin pilih *button* simpan untuk menyimpan data sk.

#### 4. *Sequence Diagram Download Dokumen SK*

*Sequence Diagram download* dokumen sk dapat dilihat pada Gambar 4.13.



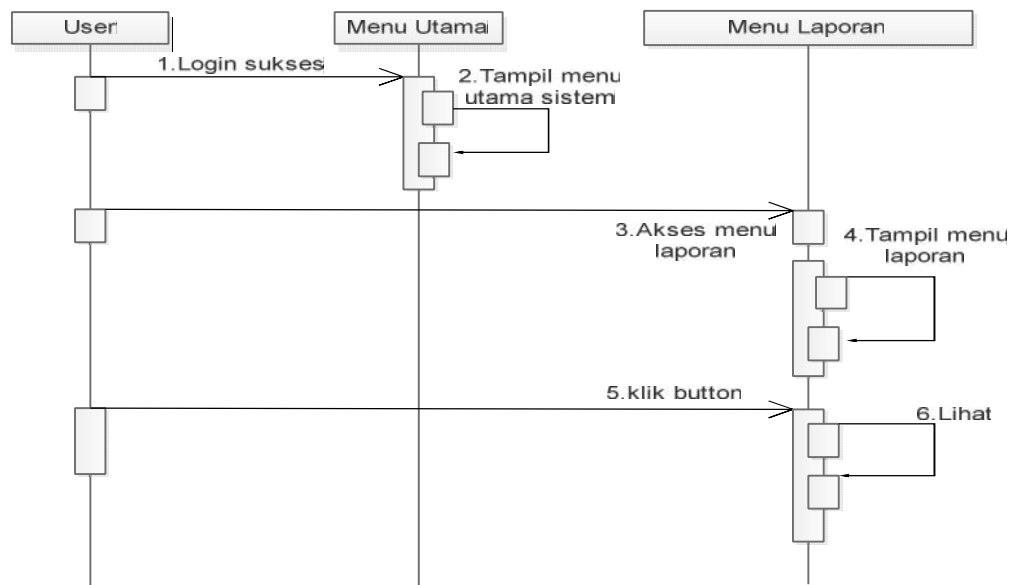
Gambar 4.13 *Sequence Diagram Download Dokumen*

Gambar 4.13 menggambarkan alur download dokumen sk yang ada di dalam sistem. Dengan penjelasan sebagai berikut:

1. user melakukan login
2. sistem menampilkan menu utama
3. user memilih menu sk
4. sistem menampilkan menu sk
5. didalam menu sk user dapat memilih *download* informasi sk pegawai
6. sistem men-*download* informasi sk pegawai.

##### 5. *Sequence Diagram Laporan Pegawai*

*Sequence Diagram Laporan Pegawai* dapat dilihat pada Gambar 4.14.



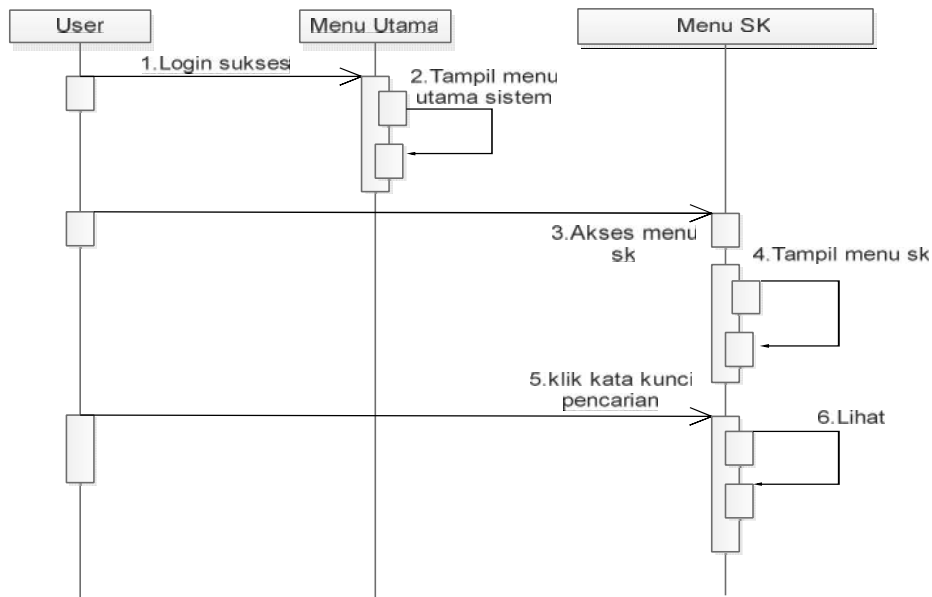
Gambar 4.14 *Sequence Diagram* Laporan Pegawai

Gambar 4.14 menggambarkan alur laporan pegawai yang ada di dalam sistem. Dengan penjelasan sebagai berikut:

1. user melakukan login
2. sistem menampilkan menu utama
3. user memilih menu laporan
4. sistem menampilkan menu laporan
5. user memilih button lihat
6. sistem menampilkan detail laporan pegawai

#### 6. *Sequence Diagram* Mencari Sk

*Sequence Diagram* mencari sk pegawai dapat dilihat pada Gambar 4.15.



Gambar 4.15 *Sequence Diagram* Mencari Sk

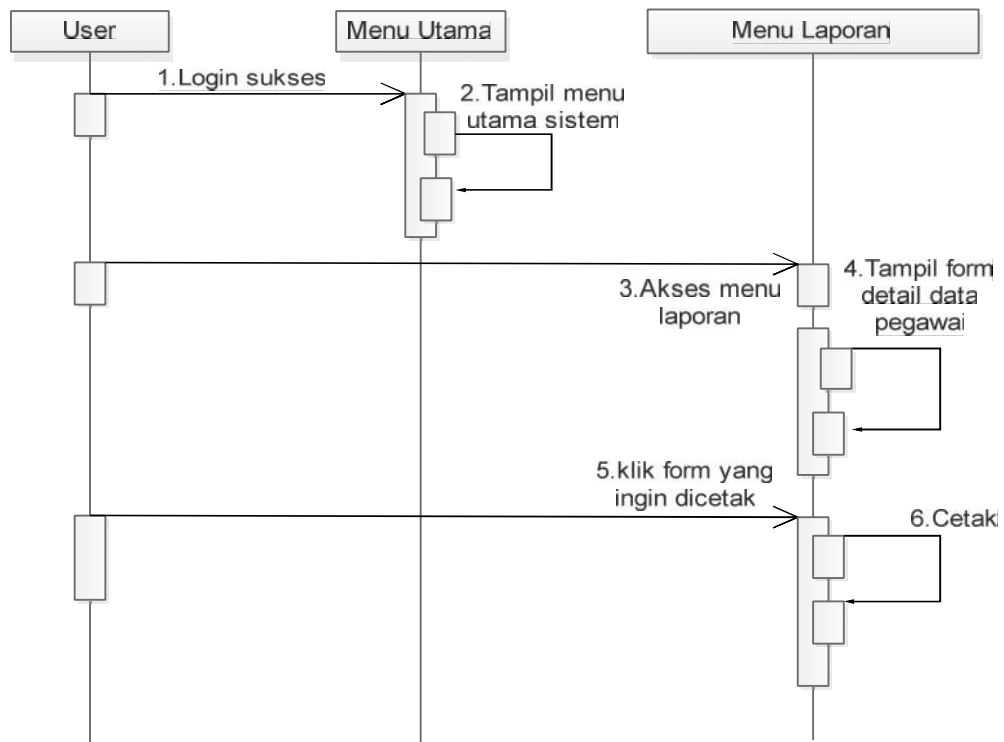
Gambar 4.15 menggambarkan alur mencari sk yang ada di dalam sistem.

Dengan penjelasan sebagai berikut:

1. user melakukan login
2. sistem menampilkan menu utama
3. user mengakses menu sk
4. sistem menampilkan menu sk
5. user memilih button cari
6. sistem menampilkan sk pegawai

#### 7. *Sequence Diagram* Mencetak Form Pegawai

*Sequence Diagram* mencetak form pegawai dapat dilihat pada Gambar 4.16.



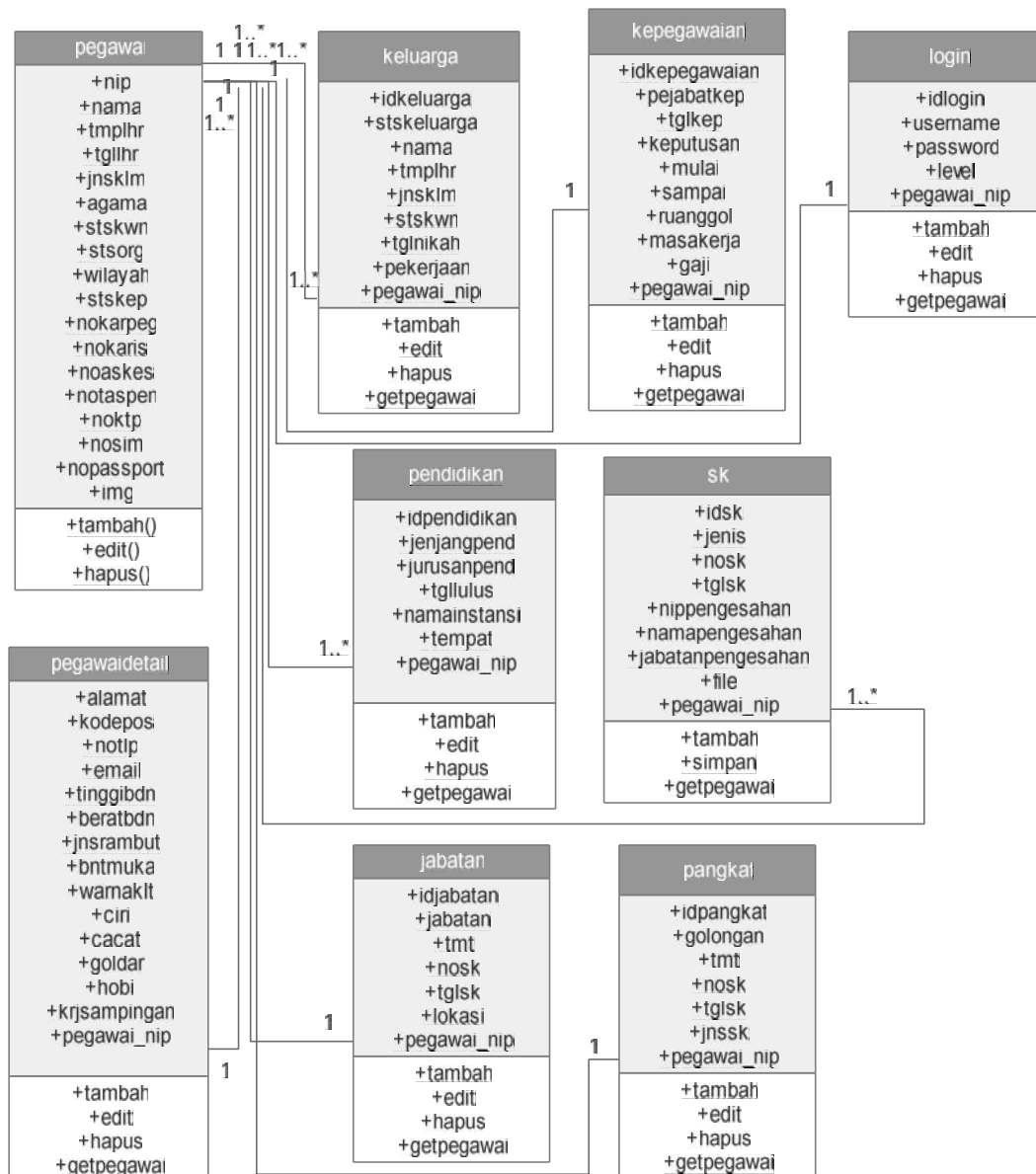
Gambar 4.16 *Sequence Diagram* Mencetak Form Pegawai

Gambar 4.16 menggambarkan alur mencetak form pegawai yang ada di dalam sistem. Dengan penjelasan sebagai berikut:

1. user melakukan login
2. sistem menampilkan menu utama
3. user mengakses menu laporan
4. sistem menampilkan form detail data pegawai
5. user memilih form yang ingin dicetak
6. proses cetak selesai

#### 4.2.2.4 *Class Diagram*

Perancangan *class diagram* aplikasi SIKEP adalah seperti pada Gambar 4.17.

Gambar 4.17 Perancangan *Class Diagram*

Penjelasan hubungan antar tabel sebagai berikut :

1. Satu login dimiliki satu pegawai (*one to one*).
2. Satu pegawai memiliki banyak anggota keluarga (*one to many*).
3. Satu pegawai memiliki banyak jenjang pendidikan (*one to many*).
4. Satu pegawai memiliki banyak SK (*one to many*).
5. Satu kepegawaian dimiliki banyak pegawai (*one to many*).
6. Satu pegawai detail dimiliki banyak pegawai (*one to many*).
7. Satu jabatan dimiliki banyak pegawai (*one to many*).
8. Satu pangkat dimiliki banyak pegawai (*one to many*).

Keterangan:

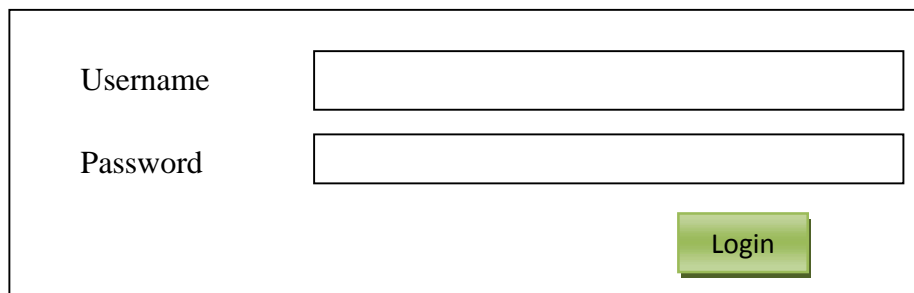
+pegawai\_nip merupakan nip dari tabel pegawai, penamaan *foreign key* di tabel relasi mengubah namanya sendiri.

#### 4.2.2.5 Perancangan *Output*

Perancangan *output* aplikasi SIKEP adalah sebagai berikut :

##### 1. Perancangan *Output Form Login*

Gambar 4.18 *Login* merupakan rancangan *input login* untuk mengakses halaman utama sistem. Halaman login dapat dilakukan oleh admin, kepala biro, kepala kantor dan pegawai. Admin yang akan mengelola data-data pada sistem, seperti penambahan, pengeditan, dan penghapusan data keseluruhan pegawai.



Gambar 4.18 Perancangan Form Login

##### 2. Perancangan *Output Menu Utama*

Perancangan Menu utama sistem kepegawaian, terdapat 10 field yaitu Menu utama, Menu pegawai, Menu jabatan, Menu pangkat, Menu kepegawaian, Menu pendidikan, Menu keluarga, Menu sk, Menu Pensiun, dan Menu Laporan. Di menu utama terdapat Grafik tingkat pendidikan pegawai sedangkan di menu SK terdapat data *upload* sk dan *download* sk berupa data sk cpns, sk kenaikan pangkat, sk jabatan dan sk mutasi pegawai. Perancangan *output* menu utama adalah seperti pada Gambar 4.19.

HEADER							
Grafik Pendidikan	Pegawai	Jabatan	Pangkat	Pendidikan	SK	Pensiun	Laporan

Gambar 4.19 Perancangan *Output* Menu Utama

### 3. Perancangan *Output* Menu Data Pegawai

Gambar 4.20 merupakan halaman menu data pegawai. Menu ini akan menjelaskan data pegawai apa saja yang dikelola ketika ingin menambahkan data tersebut.

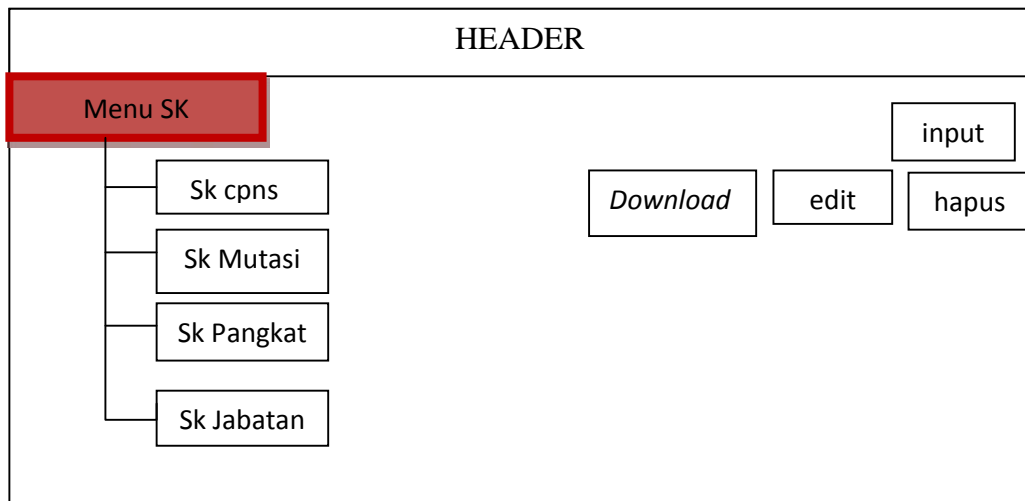
HEADER			
ADMIN			Cari
Grafik Tingkat Pendidikan	input	edit	hapus
Menu Pegawai			
Menu Jabatan			
Menu Pangkat			
Menu Kepegawaian			
Menu Pendidikan			
Menu Keluarga			
Menu SK			
Menu Pensiun			
Menu Laporan			

Gambar 4.20 Perancangan *Output* Menu Master Data Pegawai

### 4. Perancangan *Output* Menu Upload SK



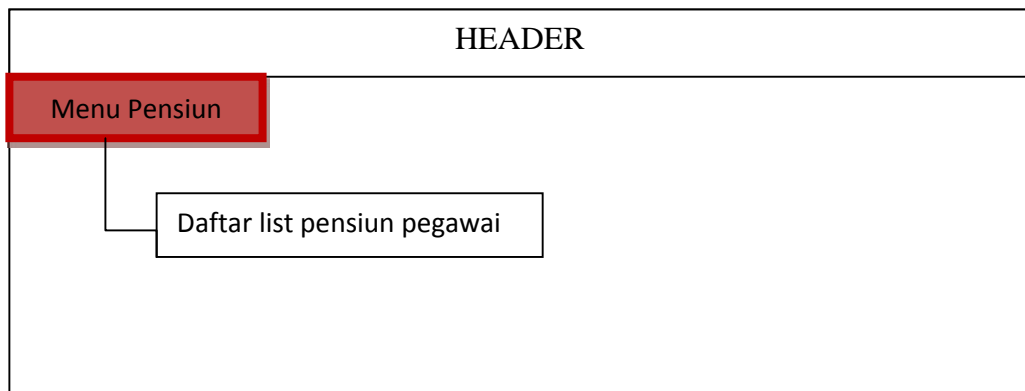
Gambar 4.21 merupakan halaman menu upload sk pegawai. Menu ini digunakan untuk mengupload sk pegawai yang telah ada di dalam file.



Gambar 4.21 Perancangan *Output* Menu Upload SK

##### 5. Perancangan *Output* Menu Pensiun

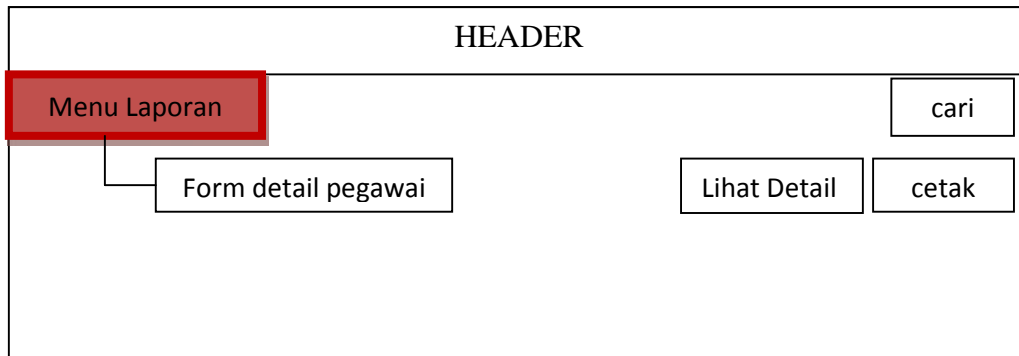
Gambar 4.22 merupakan halaman menu pensiun pegawai. Menu ini digunakan untuk melihat daftar pegawai siapa saja yang akan mendekati tahun pension dan masa kerja pegawai.



Gambar 4.22 Perancangan *Output* Menu Pensiun

#### 6. Perancangan *Output* Menu Laporan

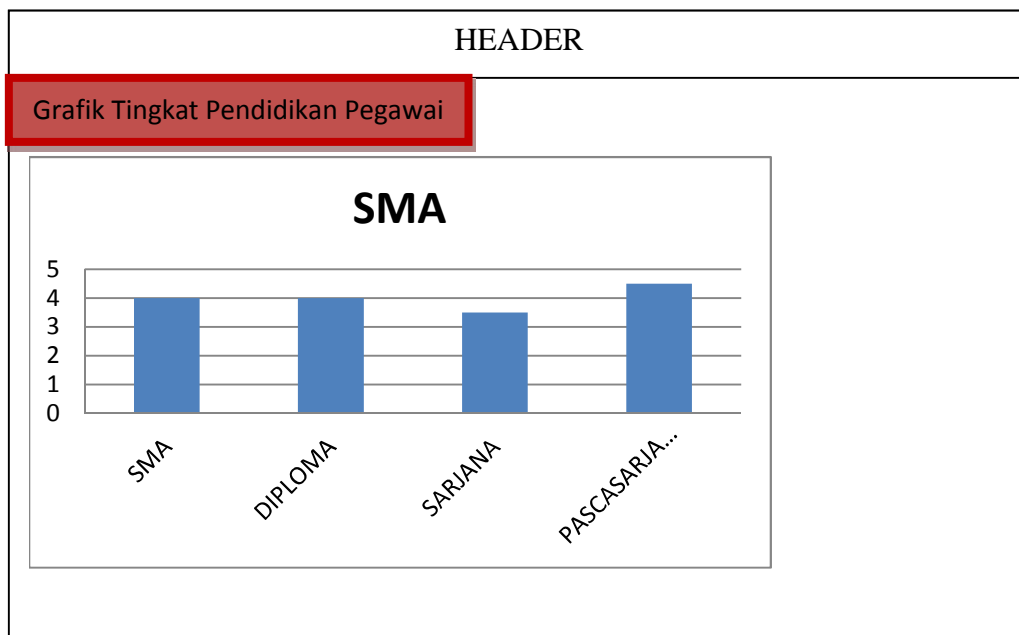
Gambar 4.23 merupakan halaman menu laporan pegawai. Menu ini akan menampilkan laporan pegawai dan cetak laporan.



Gambar 4.23 Perancangan *Output* Menu Laporan

#### 7. Perancangan *Output* Menu Grafik Pendidikan

Gambar 4.24 merupakan halaman grafik tingkat pendidikan pegawai. Halaman menu ini dapat melihat tingkat pendidikan pegawai berdasarkan lulusan terakhir ijazah pegawai.



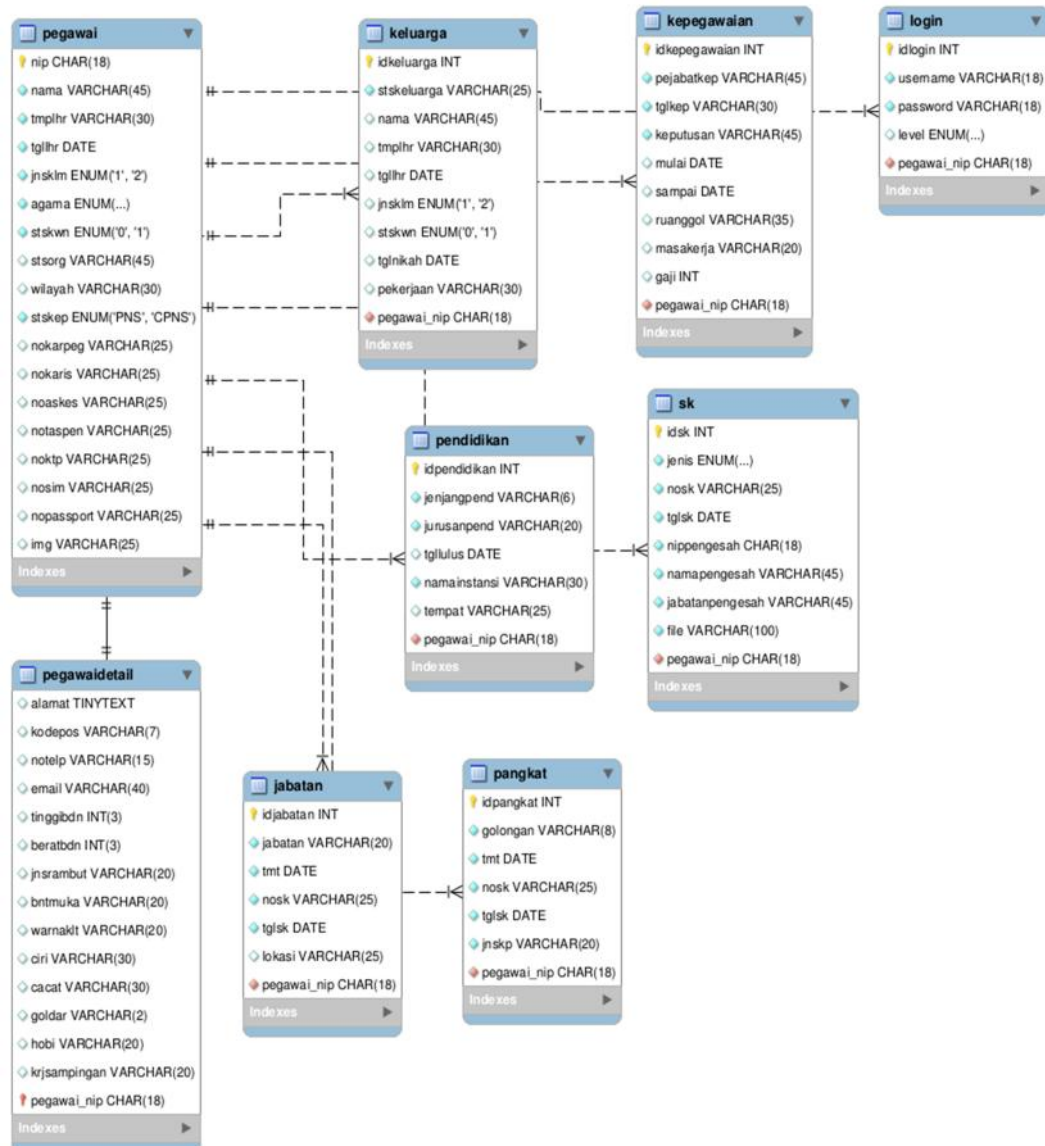
Gambar 4.24 Perancangan *Output* Menu Grafik Pendidikan

#### 4.2.2.6 Perancangan Database

Perancangan *database* terdiri dari relasi antar tabel dan kamus data seperti pada bub-sub berikut.

##### 4.2.2.6.1 Tabel Relasi

Perancangan tabel relasi aplikasi SIKEP dalam proses pembuatan pengolahan data pegawai dan e-dokumen adalah seperti pada Gambar 4.25.



Gambar 4.25 Tabel Relasi

#### 4.2.2.6.2 Tabel Utama

Tabel utama merupakan tabel yang secara fisik harus dibuat untuk menyimpan data secara permanen. Berikut ini adalah daftar tabel utama lengkap dengan keterangan dan deskripsinya.

##### 1. Tabel Login

Sebagaimana yang telah dijelaskan sebelumnya, pengguna aplikasi dibagi menjadi 4 tingkat, yaitu admin, pegawai, kepala biro dan kepala kantor. Tabel inilah yang akan digunakan untuk mengelola data login pengguna tersebut. Data pengguna akan disimpan dalam tabel yang bernama **login** dengan struktur sebagai berikut.

Tabel 4.11 Struktur Tabel Login

Field	Type	Null	Key	Extra
idlogin	Int	No	Pri	Auto increment
username	varchar (10)	No		
password	varchar (10)	No		
level	enum('admin','pegawai','kabiro','kakantor')	No		
nip	char (18)	No	Foreign key	

Keterangan :

- idlogin merupakan *primary key* pada tabel login yang digunakan untuk menyimpan idlogin.
- *username* digunakan untuk menyimpan data nama pengguna aplikasi.
- *password* digunakan untuk menyimpan password pengguna aplikasi.
- level digunakan untuk menyimpan data hak akses pengguna aplikasi.
- nip digunakan untuk menyimpan data nip pegawai *Field* ini merupakan *foreign key* dari *field nip* pada tabel **pegawai**.

## 2. Tabel Pendidikan

Data pendidikan pegawai akan disimpan dalam tabel yang bernama **pendidikan** dengan struktur sebagai berikut.

Tabel 4.12 Struktur Tabel Pendidikan

Field	Type	Null	Key	Extra
idpendidikan	int	No	Pri	Auto increment
Jenjangpend	varchar (6)	No		
Jurusanpend	varchar (6)	No		
Tgllulus	Date	No		
namainstansi	varchar (6)	No		
Tempat	varchar (6)	No		
Nip	char (18)	No		

Keterangan :

- id pendidikan merupakan *primary key* pada tabel pendidikan yang digunakan untuk menyimpan id pendidikan pegawai.
- jenjang pendidikan digunakan untuk menyimpan data jenjang pendidikan.
- jurusan pendidikan digunakan untuk menyimpan data jurusan pendidikan.
- tanggal lulus digunakan untuk menyimpan data tanggal lulus pendidikan pegawai.
- nama instansi digunakan untuk menyimpan data nama instansi.
- tempat digunakan untuk menyimpan data tempat instansi.
- nip digunakan untuk menyimpan data nip pegawai *Field* ini merupakan *foreign key* dari *field nip* pada tabel **pegawai**.

### 3. Tabel Keluarga

Data keluarga pegawai akan disimpan dalam tabel yang bernama **keluarga** dengan struktur sebagai berikut.

Tabel 4.13 Struktur Tabel Keluarga

Field	Type	Null	Key	Extra
idkeluarga	Int	No	Pri	Auto increment
stskeluarga	varchar (25)	No		
nama	varchar (45)	No		
tmplhr	varchar (30)	No		
tgllhr	Date	No		
jnsklm	enum('1','2')	No		
stskwn	enum('0','1')	No		
pekerjaan	varchar (30)	No		
nip	char (18)	No		

Keterangan :

- id keluarga merupakan *primary key* pada tabel keluarga yang digunakan untuk menyimpan id keluarga pegawai.
- status keluarga digunakan untuk menyimpan data status keluarga pegawai.
- nama digunakan untuk menyimpan nama-nama keluarga pegawai.
- tempat lahir digunakan untuk menyimpan tempat\_lahir keluarga pegawai.
- tanggal lahir digunakan untuk menyimpan semua tanggal lahir keluarga pegawai.
- jenis kelamin digunakan untuk menyimpan jenis kelamin keluarga pegawai.
- status kawin digunakan untuk menyimpan status kawin keluarga pegawai.

- pekerjaan digunakan untuk menyimpan status pekerjaan keluarga pegawai
- nip digunakan untuk menyimpan data nip pegawai *Field* ini merupakan *foreign key* dari *field nip* pada tabel **pegawai**.

#### 4. Tabel Jabatan

Data jabatan pegawai akan disimpan dalam tabel yang bernama **jabatan** dengan struktur sebagai berikut.

Tabel 4.14 Struktur Tabel Jabatan

Field	Type	Null	Key	Extra
Idjabatan	int	No	Pri	Auto increment
Jabatan	varchar (20)	No		
Tmt	Date	No		
Nosk	varchar (30)	No		
Tglsk	Date	No		
Lokasi	varchar (25)	No		
Nip	char (18)	No		

Keterangan :

- id jabatan merupakan *primary key* pada tabel jabatan yang digunakan untuk menyimpan id jabatan pegawai.
- jabatan digunakan untuk menyimpan data nama jabatan pegawai.
- tamat digunakan untuk menyimpan tamat jabatan pegawai.
- nomor sk digunakan untuk menyimpan nomor sk pegawai.
- tanggal sk digunakan untuk menyimpan semua tanggal sk pegawai.
- lokasi digunakan untuk menyimpan tempat jabatan pegawai.
- nip digunakan untuk menyimpan data nip pegawai *Field* ini merupakan *foreign key* dari *field nip* pada tabel **pegawai**.

## 5. Tabel Pangkat

Data pangkat pegawai akan disimpan dalam tabel yang bernama **pangkat** dengan struktur sebagai berikut.

Tabel 4.15 Struktur Tabel Pangkat

Field	Type	Null	Key	Extra
idpangkat	int	No	Pri	Auto increment
golongan	varchar (8)	No		
tmt	Date	No		
nosk	varchar (25)	No		
tglsk	Date	No		
jnskp	varchar (20)	No		
nip	char (18)	No		

Keterangan :

- id pangkat merupakan *primary key* pada tabel pangkat yang digunakan untuk menyimpan id pangkat pegawai.
- golongan digunakan untuk menyimpan data nama golongan pegawai.
- tamat digunakan untuk menyimpan tamat pangkat pegawai.
- nomor sk digunakan untuk menyimpan nomor sk pegawai.
- tanggal sk digunakan untuk menyimpan semua tanggal sk pegawai.
- jenis kenaikan pangkat digunakan untuk menyimpan jenis kenaikan pangkat pegawai.
- nip digunakan untuk menyimpan data nip pegawai *Field* ini merupakan *foreign key* dari *field nip* pada tabel **pegawai**.

## 6. Tabel Pegawai

Tabel pegawai nantinya digunakan untuk merekam data riwayat pegawai. Data pegawai akan disimpan dalam tabel yang bernama **pegawai** dengan struktur sebagai berikut.



Tabel 4.16 Struktur Tabel Pegawai

Field	Type	Null	Key	Extra
Nip	char (18)	No	Pri	Auto increment
Nama	varchar (45)	No		
Tmplhr	Date	No		
Jnsklm	Enum('1','2')	No		
Agama	Enum	No		
Stskwn	enum('0','1')	No		
Stsorg	varchar (45)	No		
Wilayah	varchar (30)	No		
Stskep	enum('PNS','CPNS')	No		
Nokarpeg	varchar (25)	No		
Nokaris	varchar (25)	No		
Noaskes	varchar (25)	No		
Notaspen	varchar (25)	No		
Noktp	varchar (25)	No		
Nosim	varchar (25)	No		
nopassport	varchar (25)	No		
Img	varchar (25)	No		

Keterangan :

- nip merupakan *primary key* pada tabel pegawai yang digunakan untuk menyimpan nip pegawai.
- nama digunakan untuk menyimpan data nama pegawai.
- tmplhr digunakan untuk menyimpan data tempat lahir pegawai.
- tglhr digunakan untuk menyimpan data tanggal lahir pegawai.
- jnsklm digunakan untuk menyimpan data jenis kelamin pegawai.
- agama digunakan untuk menyimpan data agama yang dianut pegawai.
- stskwn digunakan untuk menyimpan data status pegawai.

- stsorg digunakan untuk menyimpan data status organisasi pegawai.
- wilayah digunakan untuk menyimpan data tempat wilayah pegawai.
- stskep digunakan untuk menyimpan data status kepegawaian.
- nokarpeg digunakan untuk menyimpan data nomor kartu pegawai.
- nokaris digunakan untuk menyimpan data nomor kartu isteri pegawai.
- noaskes digunakan untuk menyimpan data nomor askes pegawai.
- notaspen digunakan untuk menyimpan data nomor taspen pegawai.
- noktp digunakan untuk menyimpan data nomor ktp pegawai.
- nosim digunakan untuk menyimpan data nomor sim pegawai.
- nopassport digunakan untuk menyimpan data nomor passport pegawai.
- img digunakan untuk menyimpan data foto pegawai.

#### 7. Tabel Kepegawaian

Tabel kepegawaian nantinya digunakan untuk merekam data riwayat kepegawaian. Data riwayat kepegawaian akan disimpan dalam tabel yang bernama **kepegawaian** dengan struktur sebagai berikut.

Tabel 4.17 Struktur Tabel Kepegawaian

Field	Type	Null	Key	Extra
idkepegawaian	int	No	Pri	Autoincrement
pejabatkep	varchar (45)	No		
Tglkep	varchar (30)	No		
keputusan	varchar (45)	No		
Mulai	Date	No		
Sampai	Date	No		
Ruanggol	varchar (35)	No		
Masakeja	varchar (20)	No		
Gaji	Int	No		
Nip	char (18)	No		

Keterangan :

- idkepegawaian merupakan *primary key* pada tabel kepegawaian yang digunakan untuk menyimpan nip pegawai.
- pejabat kepegawaian digunakan untuk menyimpan data pejabat kepegawaian.
- tgl kepegawaian digunakan untuk menyimpan data tanggal kepegawaian.
- keputusan digunakan untuk menyimpan data keputusan pegawai.
- mulai digunakan untuk menyimpan data waktu mulai.
- sampai digunakan untuk menyimpan data waktu sampai.
- ruang golongan digunakan untuk menyimpan data ruang golongan.
- masa kerja digunakan untuk menyimpan data masa kerja pegawai.
- gaji digunakan untuk menyimpan data gaji pegawai.
- pegawai\_nip digunakan untuk menyimpan data nip pegawai *Field* ini merupakan *foreign key* dari *field nip* pada tabel **pegawai**.

#### 8. Tabel Sk

Tabel sk nantinya digunakan untuk merekam data sk. Data sk akan disimpan dalam tabel yang bernama **sk** dengan struktur sebagai berikut.

Tabel 4.18 Struktur Tabel Sk

Field	Type	Null	Key	Extra
idsk	int	No	Pri	Auto increment
jenis	Enum(cpns,pangkat,jabatan,mutasi)	No		
nosk	varchar (30)	No		
tglsk	varchar (45)	No		
nippengesah	Date	No		
namapengesah	Date	No		
jabatanpengesah	varchar (35)	No		
file	varchar (20)	No		
nip	char (18)	No		

Keterangan :

- idsk merupakan *primary key* pada tabel sk yang digunakan untuk menyimpan sk pegawai.
- jenis digunakan untuk menyimpan data jenis sk pegawai.
- nomor sk digunakan untuk menyimpan data nomor sk pegawai.
- tanggal sk digunakan untuk menyimpan data tanggal sk pegawai.
- nip pengesah digunakan untuk menyimpan data nip pengesah.
- nama pengesah digunakan untuk menyimpan data nama pengesah.
- jabatan pengesah digunakan untuk menyimpan data jabatan pengesah pegawai.
- file digunakan untuk menyimpan data file sk pegawai.
- nip digunakan untuk menyimpan data nip pegawai *Field* ini merupakan *foreign key* dari *field nip* pada tabel **pegawai**.

#### 9. Tabel Pegawai Detail

Tabel pegawai detail nantinya digunakan untuk merekam data detail pegawai. Data detail pegawai akan disimpan dalam tabel yang bernama **pegawaidetail** dengan struktur sebagai berikut.

Tabel 4.19 Struktur Tabel Pegawai Detail

Field	Type	Null	Key	Extra
Alamat	Tinytext	No		
Kodepos	varchar (7)	No		
Notelp	varchar (15)	No		
Email	varchar (40)	No		
Tinggibdn	int(3)	No		
Beratbdn	int(3)	No		
Jnsrambut	varchar (20)	No		
Bntmuka	varchar (20)	No		
Warnaklt	varchar (20)	No		

Ciri	varchar (30)	No		
Goldar	varchar (2)	No		
Hobi	varchar (20)	No		
krjsampingan	varchar (20)	No		
Nip	char (18)	No	Foreign key	

Keterangan :

- alamat digunakan untuk menyimpan data alamat pegawai.
- kode pos digunakan untuk menyimpan kode pos pegawai.
- nomor telpon digunakan untuk menyimpan data nomor telpon pegawai.
- email digunakan untuk menyimpan data email pegawai.
- tinggi badan digunakan untuk menyimpan tinggi badan pegawai.
- berat badan digunakan untuk menyimpan berat badan pegawai.
- jenis rambut digunakan untuk menyimpan jenis rambut pegawai.
- bentuk muka digunakan untuk menyimpan bentuk muka pegawai.
- warna kulit digunakan untuk menyimpan warna kulit pegawai.
- ciri digunakan untuk menyimpan ciri-ciri pegawai.
- cacat digunakan untuk menyimpan pegawai yang cacat.
- golongan darah digunakan untuk menyimpan data golongan darah pegawai.
- hobi digunakan untuk menyimpan hobi pegawai.
- kerja sampingan digunakan untuk menyimpan kerja sampingan pegawai.
- nip digunakan untuk menyimpan data nip pegawai *Field* ini merupakan *foreign key* dari *field nip* pada tabel **pegawai**.

#### 4.2.3 Implementasi

Implementasi menu-menu Sistem Informasi Kepegawaian (SIKEP) yang telah dirancang sebelumnya adalah sebagai berikut :

##### a. Implementasi Tampilan Menu *Login* Aplikasi SIKEP

Menu *login* merupakan menu awal atau proses pertama sebelum masuk ke dalam sistem, *Admin* dan *User* memiliki *username* dan *password* berbeda.

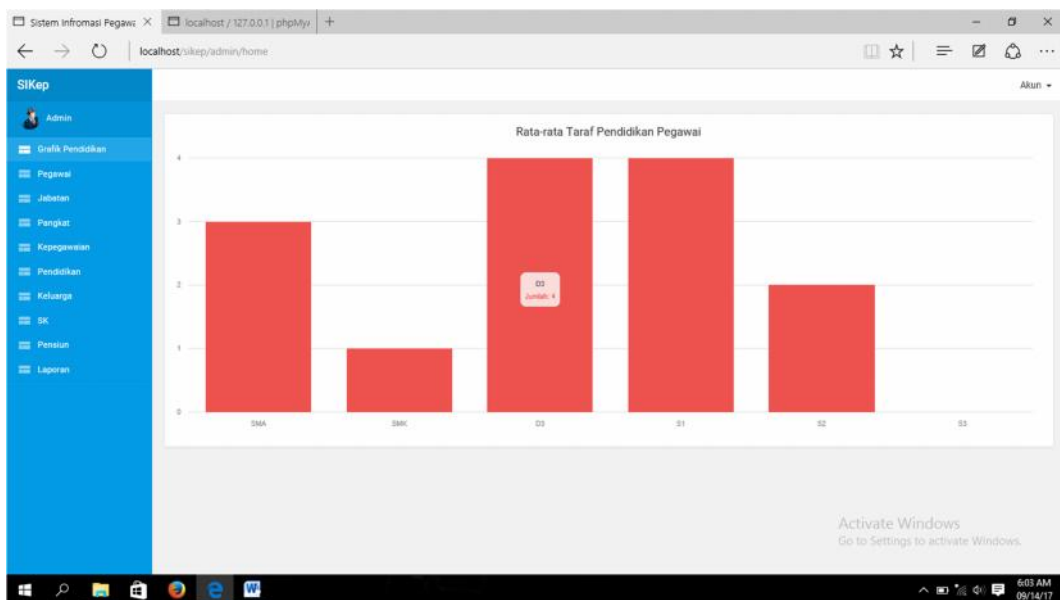
Dan *user* dapat mengganti *password*. Tampilan menu *login* seperti pada Gambar 4.26



Gambar 4.26 Menu *Login* Aplikasi SIKEP

b. Implementasi Tampilan Grafik pendidikan

Menu Grafik pendidikan merupakan menu untuk melihat data tingkat pendidikan pegawai. Admin menginput data jenjang di tabel pendidikan, dan sistem akan memberikan hasil dari jumlah data tingkat pendidikan yang telah diinputkan berupa grafik. Tampilan menu grafik pendidikan pegawai seperti pada Gambar 4.27



Gambar 4.27 Tampilan Grafik Pendidikan

c. Implementasi Tampilan Menu Data Pegawai

Menu data pegawai merupakan menu untuk melihat data pegawai, tambah data, edit, hapus, dan mencari berdasarkan nip pegawai. Tampilan menu data pegawai seperti pada Gambar 4.28

#	Nip	Nama	Tgl Lahir	Jenis Kelamin	Agama	Wilayah	Status Kep	No Karpag	No Telp
1	195609091976031001	Husna wati	09-09-1956	Perempuan	Islam	Propinsi Lampung	PNS	5010/KEP/KR.V/PEG/1976	085273758283
2	195710151978031001	Hansu Kanawi	15-10-1957	Laki-laki	Islam	Propinsi Lampung	PNS	7812/KEP/KR.V/PEG/1979	085273758786
3	195801111978031003	Budi Utomo	11-11-1958	Laki-laki	Islam	Propinsi Lampung	PNS	5812/KEP/KR.V/PEG/1979	085273758281
4	195811081978031001	Selamet Riyadi	08-11-1958	Laki-laki	Islam	Propinsi Lampung	PNS	1012/KEP/KR.V/PEG/1979	085273751232
5	195905251979031002	Joglyanto	25-05-1959	Laki-laki	Islam	Propinsi Lampung	PNS	1012/KEP/KR.V/PEG/1980	085273751233
6	196009021983031002	Hardianti fibrani	02-09-1960	Perempuan	Islam	Propinsi Lampung	PNS	1022/KEP/KR.V/PEG/1983	085273758781
7	196108041986031002	Dewi Kusuma	04-08-1961	Perempuan	Islam	Propinsi Lampung	PNS	1010/KEP/KR.V/PEG/1986	085273758782
8	196705041992031002	Syahrial	04-05-1967	Laki-laki	Islam	Propinsi Lampung	PNS	1042/KEP/KR.V/PEG/1992	085273758786
9	197205111993121001	Tri Kuntjoro	11-05-1972	Laki-laki	Islam	Propinsi Lampung	PNS	9312/KEP/KR.V/PEG/1994	085764524232
10	197311231986031002	Japardin	23-11-1973	Laki-laki	Islam	Propinsi Lampung	PNS	1052/KEP/KR.V/PEG/1986	085273758784

Gambar 4.28 Menu Data Pegawai

d. Implementasi Tampilan Form Tambah Data

Menu tambah data pegawai merupakan menu untuk memasukan data pegawai menggunakan *method* tambah data pegawai. Setelah data terisi lalu untuk menyimpan data pegawai menekan tombol *submit*. Tampilan form tambah data pegawai seperti pada Gambar 4.29

Gambar 4.29 Menu Form Tambah Data Pegawai

e. Implementasi Tampilan Menu Jabatan

Menu data jabatan pegawai merupakan menu untuk memasukkan data jabatan pegawai yang baru menggunakan *method* tambah data. Di dalam menu ini juga terdapat menu untuk memasukkan data jabatan, mengedit, menghapus, dan mencari berdasarkan nip pegawai. Data yang diinputkan adalah nama, jabatan, tmt (terhitung mulai tanggal), no sk dan tgl sk berdasarkan dokumen sk pegawai. Riwayat data jabatan pegawai akan tampil di menu laporan. Tampilan menu data jabatan pegawai seperti pada Gambar 4.30

#	Jabatan	TMT	No SK	Tgl SK	Lokasi	NIP	Nama
1	Statisi Pertama	29-02-2008	1227/KPO Tahun 2008	25-02-2008	Lampung	195609091976031001	Husna wati
2	Staf Diseminasi dan Layanan Stat	03-03-2006	1127/KPO Tahun 2006	24-02-2006	Lampung	195609091976031001	Husna wati
3	KSK Tanjung Raja	01-03-2004	6027/KPO Tahun 2004	24-02-2004	Lampung	195609091976031001	Husna wati
4	Staf Subbag Kepegawum	01-03-2002	5027/KPO Tahun 2002	25-02-2002	Lampung	195609091976031001	Husna wati
5	Sekretaris Kepegawaian	03-03-2000	2027/KPO Tahun 2000	25-02-2000	Lampung	195609091976031001	Husna wati
6	Staf Diseminasi dan Layanan Stat	28-02-2014	3027/KPO Tahun 2014	27-02-2014	Lampung	195710151978031001	Hansu Kanawi
7	Statisi Pertama	02-03-2012	1127/KPO Tahun 2012	24-02-2012	Lampung	195710151978031001	Hansu Kanawi
8	Kepala Biro Kepegawaian	01-03-2010	1527/KPO Tahun 2010	25-02-2010	Lampung	195710151978031001	Hansu Kanawi
9	Kabid IPDS	01-05-2008	4567/KPO Tahun 2008	25-04-2008	Lampung	195710151978031001	Hansu Kanawi
10	Staf Subbag Undai	27-12-2006	2930/KPO Tahun 2006	12-12-2006	Lampung	195710151978031001	Hansu Kanawi

Gambar 4.30 Menu Jabatan



f. Implementasi Tampilan Menu Pangkat

Menu data pangkat pegawai merupakan menu untuk memasukan data pangkat pegawai yang baru menggunakan *method* tambah data. Di dalam menu ini juga terdapat menu untuk memasukkan data pangkat, mengedit, menghapus, dan mencari berdasarkan nip pegawai. Data yang diinputkan adalah nama, golongan, tmt (terhitung mulai tanggal), jenis kp, no sk dan tgl sk berdasarkan dokumen sk pegawai. Riwayat data pangkat pegawai akan tampil di menu laporan. Tampilan menu data pangkat pegawai seperti pada Gambar 4.31

#	Golongan	TMT	No SK	Tgl SK	Jenis KP	NIP	Nama
1	III/b	02-04-2010	1227/KPG Tahun 2010	28-03-2010	Fungsional	195609091976031001	Husna wati
2	III/a	01-04-2006	3427/KPG Tahun 2006	04-03-2006	Fungsional	195609091976031001	Husna wati
3	II/d	04-04-2002	1127/KPG Tahun 2002	28-03-2002	Fungsional	195609091976031001	Husna wati
4	II/c	01-04-1998	1327/KPG Tahun 1998	01-03-1998	Fungsional	195609091976031001	Husna wati
5	III/c	01-04-2014	1027/KPG Tahun 2014	04-03-2014	Fungsional	195609091976031001	Husna wati
6	II/d	01-04-1998	1227/KPG Tahun 1998	01-03-1998	Fungsional	195710151978031001	Hansu Kanawi
7	III/a	01-04-2002	1027/KPG Tahun 2002	01-03-2002	Fungsional	195710151978031001	Hansu Kanawi
8	III/c	01-04-2010	1127/KPG Tahun 2010	01-03-2010	Fungsional	195710151978031001	Hansu Kanawi
9	IV/a	01-04-2014	1227/KPG Tahun 2014	28-03-2014	Fungsional	195710151978031001	Hansu Kanawi
10	III/b	01-04-2006	1027/KPG Tahun 2006	01-03-2006	Fungsional	195710151978031001	Hansu Kanawi

Gambar 4.31 Menu Pangkat Pegawai

g. Implementasi Tampilan Menu Kepegawaian

Menu data kepegawaian merupakan menu untuk memasukan data kepegawaian yang baru menggunakan *method* tambah data. Di dalam menu ini juga terdapat menu untuk memasukkan data kepegawaian, mengedit, menghapus, dan mencari berdasarkan nip pegawai. Data yang diinputkan adalah nama, pejabat yang mengesahkan, tanggal keputusan, keputusan, mulai, sampai, ruang/golongan, masa kerja, dan gaji pegawai. Riwayat data kepegawaian akan tampil di menu laporan. Tampilan menu kepegawaian seperti pada Gambar 4.32

The screenshot shows the 'Kepegawaian' menu in the SIKeP application. The table lists 10 employees with their respective details:

#	Pejabat	Tgl keputusan	Keputusan	Mulai	Sampai	NIP	Nama
1	Kepala BPS Kab. Lampung Barat	01-03-1976	CPNS pada Kantor Statistik Kab. Lampung Barat	01-04-1976	01-06-1976	195609091976031001	Husna wati
2	Kepala BPS Kab. Lampung Barat	29-05-1977	PNS pada Kantor Statistik Kab. Lampung Barat	01-06-1977	01-03-1980	195609091976031001	Husna wati
3	Kepala BPS Kab. Lampung Barat	29-05-1979	PNS pada Kantor Statistik Kab. Lampung Barat	01-06-1979	01-03-1982	195710151978031001	Hansu Kanawi
4	Kepala BPS Kab. Lampung Barat	01-03-1978	CPNS pada Kantor Statistik Kab. Lampung Barat	01-04-1978	01-06-1978	195710151978031001	Hansu Kanawi
5	Kepala BPS Kab. Lampung Barat	01-09-2010	Kenaikan Pangkat	08-09-2010	23-09-2014	195801111978031003	Budi Utomo
6	Kepala BPS Kab. Lampung Barat	01-02-2010	Kenaikan Pangkat	01-03-2010	01-04-2014	195811081978031001	Selamat Riyadi
7	Kepala BPS Kab. Lampung Barat	01-02-2010	Kenaikan Pangkat	01-03-2010	01-04-2014	195905251979031002	Jogiyanto
8	Kepala BPS Kab. Lampung Barat	07-09-2008	Kenaikan Pangkat	16-09-2008	20-09-2012	196009021983031002	Hardianti fitriani
9	Kepala BPS Kab. Lampung Barat	01-02-2010	Kenaikan Pangkat	01-03-2010	01-04-2014	196108041986031002	Go to Settings to activate Windows
10	Kepala BPS Kab. Lampung Barat	01-03-2010	Kenaikan Pangkat	01-03-2010	01-04-2014	196705041992031002	Syahrial

Gambar 4.32 Menu Kepegawaian

#### h. Implementasi Tampilan Menu Pendidikan

Menu data pendidikan merupakan menu untuk memasukan data riwayat pendidikan menggunakan *method* tambah data. Di dalam menu ini juga terdapat menu untuk memasukkan data pendidikan, mengedit, menghapus, dan mencari berdasarkan jenjang pendidikan atau keseluruhan jenjang pendidikan. Data yang diinputkan adalah nama, jenjang pendidikan, jurusan pendidikan, tanggal lulus, nama instansi, dan tempat. Riwayat data pendidikan akan tampil di menu laporan. Tampilan menu tambah data pendidikan seperti pada Gambar 4.33

The screenshot shows the 'Pendidikan' menu in the SIKEP Admin system. The table displays the following data:

#	Jenjang Pendidikan	Jurusan Pendidikan	Tgl Lulus	Nama Instansi	Tempat	NIP	Nama
1	D3	Ilmu Komputer	01-09-1975	Universitas Sriwijaya	Palembang	195609091976031001	Husna wati
2	S2	Matematika	12-12-2000	Universitas Gajah Mada	Yogyakarta	195710151978031001	Hansu Kanawi
3	D3	Ilmu statistik	01-09-1979	Universitas Diponegoro	Semarang	195801111978031003	Budi Utomo
4	SMA	IPA	01-09-1976	SMAN 1 KOTABUMI	KOTABUMI	195811081978031001	Selamet Riyadi
5	SMA	IPA	01-09-1977	SMAN 2 KOTABUMI	KOTABUMI	195905251979031002	Jogiyanto
6	S1	Ilmu Psikologi	24-11-1982	Universitas Gajah Mada	Yogyakarta	196009021983031002	Hardianti Fitriani
7	D3	AKutansi	10-07-1982	Universitas Lampung	Bandar Lampung	196108041986031002	Dewi Kusuma
8	D3	Ekonomi	01-09-1988	Universitas Diponegoro	Semarang	196705041992031002	Syahrial
9	S1	Ilmu Komputer	12-12-1995	Universitas Diponegoro	Semarang	197205111993121001	Japardin
10	S1	Ilmu statistik	01-09-1996	Sekolah Tinggi Ilmu Statistik	Jakarta	197311231986031002	Japardin

Gambar 4.33 Menu Pendidikan

#### i. Implementasi Tampilan Menu Keluarga

Menu data keluarga merupakan menu untuk memasukkan data keluarga menggunakan *method* tambah data. Di dalam menu ini juga terdapat menu untuk memasukkan data keluarga, mengedit, menghapus, dan mencari berdasarkan nip pegawai. Data yang diinputkan adalah nama pegawai, nama anggota keluarga, status anggota keluarga, tempat lahir, tanggal lahir, jenis kelamin, status kawin, tanggal menikah, dan pekerjaan. Riwayat data keluarga akan tampil di menu laporan. Tampilan menu tambah data keluarga seperti pada Gambar 4.34

The screenshot shows the 'Keluarga' menu in the SIKEP Admin system. The table displays the following data:

#	Status Keluarga	Nama Keluarga	Tempat Lahir	Tgl Lahir	Jenis Kelamin	Status Kawin	Pekerjaan	NIP	Nama Pegawai
1	Kepala Keluarga	Yusuf Kanafi	Bukit Kemuning	01-09-1956	Laki-laki	Kawin	Guru	195609091976031001	Husna wati
2	Isteri	Rinawati	Kotabumi	12-12-1957	Perempuan	Kawin	Dosen	195710151978031001	Hansu Kanawi
3	Isteri	Wutansih	Gedung Aji	01-03-1957	Perempuan	Kawin	Ibu rumah tangga	195801111978031003	Budi Utomo
4	Isteri	Leli	Bukit Tinggi	01-08-1959	Perempuan	Kawin	Pedagang	195811081978031001	Selamet Riyadi
5	Isteri	Watini	Gedung Aji	01-08-1958	Perempuan	Kawin	Guru	195905251979031002	Jogiyanto
6	Kepala Keluarga	Doni	Lawa	01-03-1960	Laki-laki	Kawin	PNS	196009021983031002	Hardianti Fitriani
7	Kepala Keluarga	Ahmad	Bukit Kemuning	01-03-1958	Laki-laki	Kawin	Pengusaha	196108041986031002	Dewi Kusuma
8	Isteri	Susilawati	Kotabumi	01-03-1960	Perempuan	Kawin	Ibu rumah tangga	196705041992031002	Syahrial
9	Isteri	Tufwati	Bukit Kemuning	05-12-1975	Perempuan	Kawin	Perawat	197205111993121001	Japardin
10	Isteri	Eka	Bukit Kemuning	01-03-1974	Perempuan	Kawin	Guru	197311231986031002	Japardin

Gambar 4.34 Menu Keluarga

## j. Implementasi Tampilan Menu SK

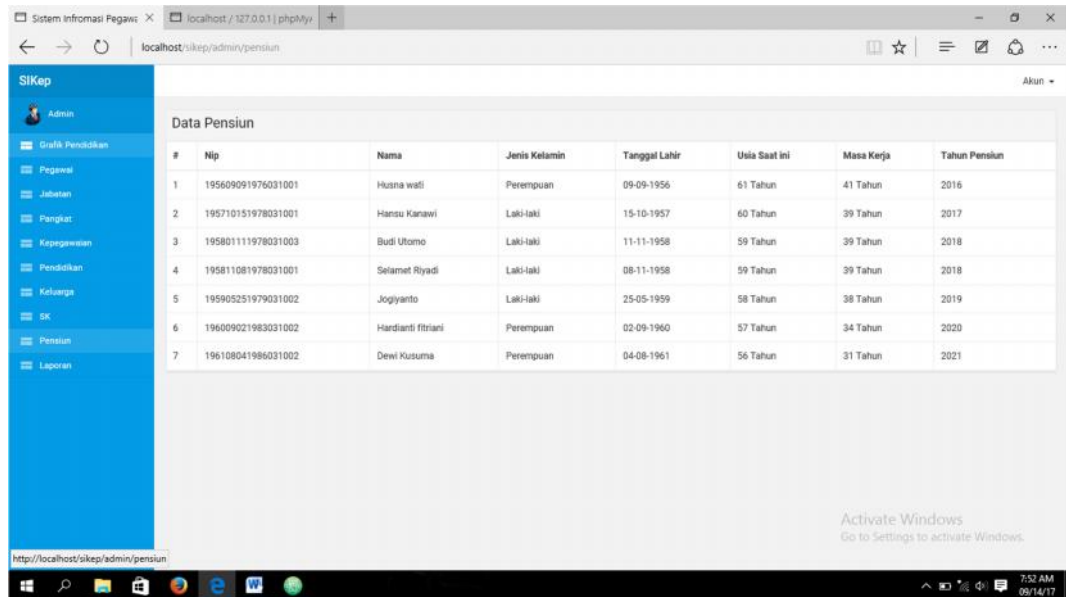
Menu data SK (Surat Keputusan) merupakan menu untuk *upload* dan *download* dokumen sk pegawai. *Admin* dapat meng-*upload* dokumen dengan memilih menu tambah, sedangkan untuk men-*download* dokumen user dapat mengklik *download* sesuai dokumen sk yang akan di *download*. Tampilan menu tambah data sk seperti pada Gambar 4.35

#	Jenis	No SK	Tanggal SK	NIP Pengesah	Nama Pengesah	Jabatan Pengesah	NIP	Nama
1	CPNS	1027/KPG Tahun 1976	26-02-1976	195203151975031003	Supirman	Kepala BPS Prov.Lampung	195609091976031001	Husna wati
2	Pangkat	1087/KPG Tahun 2014	04-03-2014	196805211994022001	Mimik Nurjanti	Kepala Kantor Stat Kab.Lampung Barat	195710151978031001	Hamsu Kanawi
3	Pangkat	1327/KPG Tahun 2006	01-04-2006	195203151975031003	Dedi Walujadi	Kepala Bps Kab.Lampung Barat	195801111978031003	Budi Utomo
4	Jabatan	1027/KPG Tahun 2004	01-03-2004	195203151975031003	AKHMAD JAELENI	Kepala Bps Kab.Lampung Barat	195811081978031001	Selamet Riyadi
5	CPNS	1027/KPG Tahun 1979	01-03-1979	195203151975031003	Dedi Walujadi	Kepala BPS Prov.Lampung	195905251979031002	Jogiyanto
6	Jabatan	2039/KPG Tahun 2016	02-04-2016	196805211994022001	Mimik Nurjanti	Kepala Bps Kab.Lampung Barat	196009021983031002	Hardianti fitriani
7	Pangkat	1027/KPG Tahun 2014	03-03-2014	196805211994022001	Mimik Nurjanti	Kepala Bps Kab.Lampung Barat	196009021983031002	Hardianti fitriani

Gambar 4.35 Menu SK

## k. Implementasi Tampilan Menu Pensiun

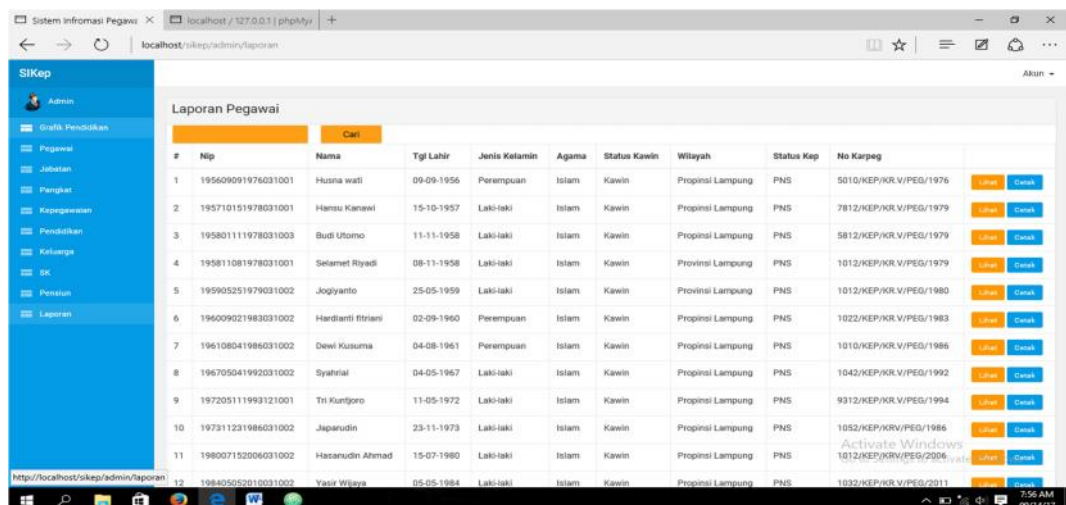
Menu Pensiun merupakan menu untuk melihat data pegawai yang akan memasuki pensiun berdasarkan nip pegawai, masa kerja pegawai sampai saat ini, dan usia pegawai. *Admin* menginput data nip pegawai di tabel pegawai, dan sistem akan menampilkan siapa saja pegawai yang sudah pensiun dan yang akan pensiun dalam waktu 4 tahun kebawah saat usia 60 tahun. Misalkan usia pegawai saat tahun 2017 berusia 56 tahun maka tahun 2021 pegawai tersebut akan pensiun. Tampilan menu pensiun pegawai seperti pada Gambar 4.36



Gambar 4.36 Menu Pensiun

### 1. Implementasi Tampilan Menu Laporan

Menu ini berguna untuk melihat secara *detail* dari data pegawai perseorangan dan mencetak laporan pegawai. Daftar *detail* data pegawai yang ditampilkan adalah riwayat data pribadi pegawai, riwayat data pendidikan, riwayat data pangkat, riwayat data jabatan, riwayat data kepegawaian dan riwayat data keluarga. Di dalam menu cetak *user* dapat mencetak seluruh riwayat data pegawai dalam bentuk format *Portable Document File (Pdf)*. Tampilan menu laporan pegawai seperti pada Gambar 4.37



Gambar 4.37 Menu Laporan Pegawai